

PI - Groupe OS | Compte-rendu de réunion - 11/04/2020

- **Type** : Réunion hors-séance, à distance (vocal sur Discord)
 - **Date** : Samedi 11 Avril 2020
 - **Heure** : 15h10 -> 15h40 (30mn)
 - **Lieu** : (*chacun chez soi*)
 - **Membres présents** : Tout le monde
-

[Mini-réunion du 07/04]

- Nous nous sommes **réunis sur Discord mardi 07 avril**, jour habituel de réunion pour le PI. Tous les membres de l'équipe étaient présents.
 - Au cours de cette mini-réunion, nous avons récapitulé les derniers **avancements** apportés au projet depuis la réunion du 04 avril. Ceux-ci étant **peu nombreux**, du fait du travail à faire actuellement dans d'autres UEs, nous avons discuté de peu de chose et la réunion a été particulièrement courte (15 minutes).
 - Cependant, **quelques points ont été abordés** en particulier :
 - Des **avancements** ont tout de même été faits :
 - * Antoine: avancements sur l'IA, intégration du module avec le noyau débutée
 - * Victor : lors d'une partie, les constructions faites par l'IA s'affichent désormais
 - Joren a proposé de **“faire revivre” le Trello**, afin de récapituler les différentes parties restantes pour le développement et les tâches à réaliser, ainsi que les jalons. Cependant, les membres de l'équipe ne considèrent pas cela comme utile et ne pensent pas utiliser le Trello même s'il est mis à jour : le diagramme de Gantt (v3) et le récapitulatif de l'avancement, fait à chaque réunion et décrit dans les comptes-rendus respectifs, sont jugés suffisants.
 - Nous avons **planifié une réunion au cours de cette semaine** (semaine 15), pour progresser dans le développement, notamment sur les échanges, qui constituent un point délicat : travailler tout en échangeant en vocal nous permettra d'être plus productifs. Y participeront les membres qui sont disponibles, et normalement, au moins, Choïb, Hugo, Louis, Victor et Joren. Cette réunion est prévue **vendredi 10 avril après-midi**, sur Discord.
 - La complétion des heures d'Antoine et d'Aymeric sera faite avec l'aide de Joren, en vocal, respectivement jeudi et mardi de cette semaine.
 - La date de la **prochaine réunion “générale”** est fixée à **samedi 11 avril**.
 - Faire un compte-rendu uniquement pour cette courte réunion n'a pas été jugé pertinent, c'est pourquoi un bref récapitulatif en est simplement fait dans ce compte-rendu-ci.
-

[Ordre du jour - “Planning” de la réunion]

- **Récapituler le travail et les avancements** fait par chacun des membres
- **Faire le point sur l'état du projet** vis-à-vis de notre planification
- **Discuter ensemble de certains points**, éventuellement :
 - ré-organisation dans les équipes
 - changements à faire dans le développement

- planification de réunions entre membres pour progresser sur le développement de certains points ou l'intégration de modules
 - complétion des heures
 - Si le cas se présente, discuter des **éventuels changements dans l'organisation du projet (globalement) si la situation actuelle dûe à l'épidémie évolue**, que ce soit globalement ou pour l'un des membres de l'équipe en particulier
-

1. Déroulement de la réunion

- **Récapitulatif du travail et des avancements** fait par chacun des membres depuis la dernière réunion du 07 avril :
 - Victor : suite de l'affichage des informations des joueurs (nombre de route, ville, colonie, nombre de fois qu'une carte chevalier a été utilisée) ; défausse fonctionnelle ; menu pour les cartes de développement jouables fonctionnel et cartes utilisables
 - Choaiïb : réglages de problèmes dans le noyau, fix de fonctionnalités
 - Hugo : modification de l'asset d'affichage des ressources pour les échanges entre joueurs
 - Antoine
 - * Bons avancements en IA : ajout d'une structure MVC, mise en place d'une IA de difficulté "facile"
 - * Quelques modifications pour la BDD
 - Khalida : tests d'intégration du réseau et du côté client
 - **Point sur l'état du projet** vis-à-vis de notre planification
 - Nous pouvons continuer le travail comme prévu dans la version 3 du diagramme de Gantt.
 - Ainsi, la semaine prochaine sera surtout consacrée à la finalisation du jeu local, avec comme principale fonctionnalité restant à rendre fonctionnelle les échanges entre joueurs.
 - Joren a ensuite récupéré les numéros de téléphone de tous les membres de l'équipe, afin de parer à d'éventuels problèmes de connexion ou de microphone lors de la soutenance qui aura lieu le 12 mai. Si l'un d'entre nous est amené à rencontrer un problème à ce niveau, il pourra ainsi toujours communiquer et garder contact avec le chef de projet. Joren a également transmis son numéro à tout le monde.
 - Les membres de l'équipe n'ont formulé **aucune autre remarque** ni fait de **demande particulière**. Le projet continue donc avec les équipes dans leur composition actuelle (*cf* section 1.2. du compte-rendu de la réunion du 28 mars), selon le planning en vigueur.
 - Enfin, nous avons prévu, comme à chaque réunion dernièrement, de discuter des **éventuels changements dans l'organisation du projet (globalement) si la situation actuelle dûe à l'épidémie évolue**, que ce soit globalement ou pour l'un des membres de l'équipe en particulier.
 - **Pas de changement** particulier depuis la dernière réunion
 - La **prochaine réunion** est prévue **mardi 14 avril**.
-

2. Bilan

2.1. Ce qui a été fait, les décisions prises : où nous en sommes

Ces deux petites réunions (du 07 et du 11 avril) nous ont permis de **faire le point sur les avancées**, de prévoir des réunions entre membres et de **discuter** entre nous de certains points.

La semaine à venir (semaine 16) verra le rendu de plusieurs projets que nous avons à faire dans d'autres UEs. Nous aurons donc, à partir de ce moment, **davantage de temps à consacrer au PI**. La finalisation d'un jeu jouable en local sera la priorité, elle sera poursuivie par l'intégration du réseau ainsi que l'amélioration de certains aspects graphiques du jeu.

2.2. Difficultés rencontrées

Pas de difficulté particulière pour ces deux réunions.

3. À venir : ce qui est prévu

3.1. Dans les prochains jours, pour chacun d'entre nous

- Poursuite du travail dans les équipes respectives.
-

3.2. À la prochaine réunion (mardi 14 avril)

- **Récapituler le travail et les avancements** fait par chacun des membres
 - **Faire le point** sur **l'état du projet** vis-à-vis de notre planification
 - **Discuter ensemble de certains points**, éventuellement :
 - ré-organisation dans les équipes
 - changements à faire dans le développement
 - planification de réunions entre membres pour progresser sur le développement de certains points ou l'intégration de modules
 - complétion des heures
 - Si le cas se présente, discuter des **éventuels changements dans l'organisation du projet (globalement) si la situation actuelle dûe à l'épidémie évolue**, que ce soit globalement ou pour l'un des membres de l'équipe en particulier
-

A. [Annexes]

A.1. [Capture d'écran du salon vocal de la mini-réunion du 07/04]

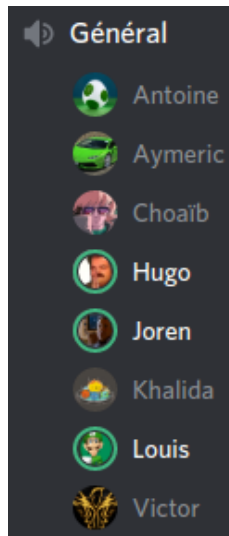


Figure 1: Mini-réunion du 07/04 - “Liste d’émargement” - Capture d’écran Discord

A.2. [Capture d'écran du salon vocal de la réunion du 11/04]

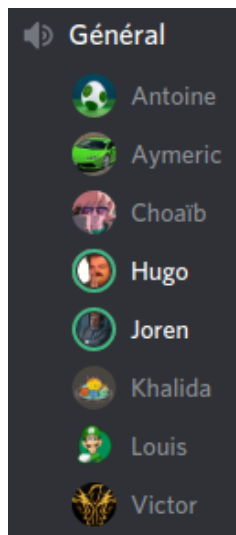


Figure 2: Réunion du 11/04 - “Liste d’émargement” - Capture d’écran Discord