### **SURAT PERMOHONAN KULIAH ONLINE / TIDAK HADIR DI KELAS**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama Mahasiswa** : {{ nama }}

**NPM** : {{ npm }}

**Program Studi** : {{ program }}

Instansi/ Tempat Bekerja : {{ instansi }}

Dengan ini mengajukan permohonan untuk mengikuti **kuliah secara online / ~~tidak hadir di kelas~~**

**Nama Mata Kuliah** : {{ matakul }}

**Nama Dosen Pengampu** : {{ dosen }}  
**Kelas**  : {{ kelas }}

Pertemuan : {{ pertemuan }}

Tanggal : {{ tanggal }}

Alasan : {{ alasan }}

Demikian surat permohonan ini saya ajukan dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipertimbangkan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kebijaksanaan Bapak/Ibu Dosen, saya mengucapkan terima kasih.

Surabaya, {{ tanggal\_surat }}

Hormat Saya,

{{ tanda\_tangan }}

{{ nama }}