



Source : dreamstyle.com

Semestre 3 - Expression & Communication

Projet Personne & Professionnel



Source : dreamstyle.com

Les points clés pour réussir son entretien

Les points clés pour réussir son entretien

- **Se projeter dans le poste, l'entreprise**
- **Ecouter et prendre des notes**
- **Rassurer le recruteur**
- **Parler brièvement**
- **Parler des faits = ce que vous avez fait => compétences**
- **Sourire et avoir un langage positif, constructif**
- **S'intéresser à l'entreprise, le poste => Poser des questions sur l'entreprise, ses projets, le service, le poste**
- **Tenue vestimentaire adaptée : chemise, pantalon, chaussures**

Comment se préparer

- **Identifier ses sources de motivation** (contenu du poste, entreprise, localisation,)
- **Identifier ses points faibles pour le poste**
- **Préparer une présentation PITCH**
- **Préparer une présentation détaillée pour la question : « Parlez-moi de vous »**
- **Lister les questions à poser au recruteur**

Répondre à la question « Parlez-moi de vous »

Cette question correspond à 3 questions :

- **Qui êtes vous ?** => Votre parcours => compétences, qualités
- **Pourquoi êtes-vous ici ?** Votre motivation pour le poste, l'entreprise
- **Que voulez-vous ?** => Votre projet professionnel

Soit avec le modèle AIDA

- **I** = Présentation PITCH avec votre projet = poste
- **D** = Votre parcours chronologique
- **A** = Votre projet + loisirs (quand je ne travaille pas..)

Comment présenter son parcours

- **Présenter les étapes de votre parcours dans l'ordre chronologique (à partir du Bac)**
- **Décrire chaque étape = Poste, Entreprise, tâches/mission, résultats**
=> Les connaissances (SAVOIR), compétences (SAVOIR-FAIRE), qualités (SAVOIR-ETRE) que vous avez acquis, renforcé, développé,....
- **Conclure en disant « C'est pour cela que mon projet aujourd'hui est de = le poste proposé »**

Répondre aux questions avec STAR

Votre réponse Son analyse par le recruteur

Situation Décrit-il la situation de départ?

Travail Décrit-il le travail qu'il a eu à effectuer?

Action Décrit-il les actions qu'il a menées?

Résultat Décrit-il les résultats obtenus?

- Méthode utile pour les questions relatives à vos expériences passées et à vos compétences
- Exemple : Maîtrisez-vous tel langage de programmation?

Au cours du projet d'étude/stage X, j'ai développé un programme sous Y. Ma mission était de développer un programme de à destination de Je l'ai réalisé dans les délais en suivant les avis des utilisateurs.

Les questions à poser

- **Avez-vous des questions?**
 - Oui!!! Il faut en trouver une pour montrer son intérêt.
 - Ex : questions sur l'entreprise, le recrutement, la suite du processus...
- **Prétentions salariales** : question inévitable : à préparer.
- **Éléments à faire ressortir lors de la discussion**
 - Capacité à travailler en équipe, à être à l'écoute des remarques pour progresser.
 - Capacité à tenir des délais et à ne pas se focaliser sur des détails, quitte à ce que le travail réalisé ne soit pas parfait.
 - Capacité à s'auto-former sur une technologie – autonomie.



Source : dreamstyle.com

Bonne préparation !!!