

# Scénarios

## ***Scénarios Originaux :***

### **Inscription du candidat :**

- 1) Le candidat arrive sur la page d'accueil
- 2) Il clique sur "s'inscrire"
- 3) Il entre ses données et fournit son CV et sa lettre de motivation

### **Processus de recrutement :**

- 1) Le client fait une demande à Tech A Way
- 2) TAW entre l'offre dans sa base
- 3) Le site fait une recherche algorithmique
- 4) TAW met en relation le client et le candidat
- 5) Le client Vérifie le profil du candidat
- 6) Le candidat passe un entretien d'embauche avec le client

### **Processus de coaching :**

- 1) Le candidat envoie son CV et sa lettre de motivation à TAW
- 2) TAW effectue des corrections éventuelles
- 4) Le coach crée un espace de discussion
- 3) Interactions coach-candidat via la messagerie

### **Recherche de candidat :**

- 1) Recherche de candidats sur d'autres sites
- 2) Inscription des candidats dans la base de données

## ***Scénarios Réalisable :***

### **Candidat veut s'inscrire :**

- 1) Il arrive sur la page d'accueil.
- 2) Il précise qu'il veut devenir candidat en cliquant sur le bouton "candidat".
- 3) Il est redirigé vers la page "Trouver un job" qu'il prend le temps de lire.
- 4) Il clique sur "S'inscrire" puis est redirigé vers la page d'inscription et s'inscrit.
- 5) il est maintenant connecté.

### **Un utilisateur veut rejoindre Tech A Way :**

- 1) Il est sur une des pages du site.
- 2) Il clique sur le lien "Nous rejoindre".
- 3) Il est redirigé vers la page "Nous rejoindre" qu'il prend le temps de lire.
- 4) Il remplit le formulaire en bas de la page.
- 5) Si tout est bien rempli, la demande est envoyée à Tech A Way.

**Recrutement**

- 1) Le client arrive sur la page d'accueil.
- 2) Il clique sur le bouton "Recruter".
- 3) Il est redirigé vers la page du même nom.
- 4) Il y entre ses informations.
- 5) Un e-mail est envoyé aux coachs qui s'occupent d'entrer les données du client dans la base de données.
- 6) Un message de confirmation est affiché au client

**Recherche de candidat :**

- 1) Recherche de candidats sur d'autres sites
- 2) Inscription des candidats dans la base de données

**Parrainer :**

- 1) L'utilisateur arrive sur la page d'accueil.
- 2) Il clique sur le bouton "Parrainer".
- 3) Il est redirigé sur la page du même nom.
- 4) Il entre ses informations.
- 5) Il clique sur le bouton "Suivant".
- 6) Il entre les informations de la personne qu'il souhaite parrainer.
- 7) Il clique sur "Envoyer".
- 8) Un e-mail est envoyé aux coachs qui entrent les informations de leur nouveau candidat dans la base de données.
- 9) Un message de confirmation est affiché au nouveau parrain.

**S'identifier :**

- 1) L'utilisateur arrive sur la page d'accueil.
- 2) Il clique sur le bouton "S'identifier".
- 3) Il est redirigé sur la page de connexion.
- 4) Il entre son identifiant et son mot de passe puis clique sur le bouton "Confirmation".
- 5) Il est ensuite redirigé vers la page de formulaire depuis son compte.

**Modification Profil Candidat :**

- 1) Le candidat a déjà rentré ces informations sur le formulaire
- 2) Le candidat accède à sa page de profil et peut le consulter
- 3) Le candidat change les champs de données qu'il veut sauvegarder
- 4) Le candidat annule ou valide

**Gestion des processus par le coach :**

- 1) Un coach connecté accède à son tableau de bord
- 2) Le coach voit le tableau de bord avec les candidats, entreprise, offres
- 3) Le coach peut ajouter des entreprises et des offres

4) Le coach peut supprimer des candidats

***Scénarios Réalisable :***

**Processus de coaching :**

- 1) Le candidat envoie son CV et sa lettre de motivation à TAW
- 2) TAW effectue des corrections éventuelles
- 3) Le coach crée un espace de discussion
- 4) Interactions coach-candidat via la messagerie