

# Про планерки и собрания (корректировать)

**Причина создания:** новые сотрудники не знают, когда в компании проводятся собрания и планерки

**Задача:** определить конкретную дату и время проведения еженедельных планерок и собраний в компании

Для того, чтобы поддержать сотрудников на правильном пути в работе и добиться жесткого следования боевым планам мы проводим регулярные планерки, на которых руководители пишут своим подразделениям боевые планы на ближайший период и оглашают их всей команде.

Еженедельно по пятницам в 17:00 проводится заседание такого Совета, в котором участвуют Директор и руководители всех департаментов.

Цель еженедельного заседания Совета — подведение итогов завершившегося периода, а также координация и планирование работы всех подразделений компании на предстоящий период.

После такой координации **каждый понедельник в офисе отдела персонала в 09:30** проводится планерка уже для всех сотрудников компании.

Руководители подразделений также в краткой форме делятся информацией о результатах работы за прошлый период и сообщают план на текущий период всей команде.

На этой планерке оглашаются важные новости, а сотрудники, которые показали выдающийся результат в предыдущем периоде, награждаются грамотами от Исполнительного директора.

**Результат:** сотрудники компании знают, когда, в какое время и в каком формате проводятся собрания.

**Неправильно:** опаздывать на еженедельную планерку.

