МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики»

Кафедра «Корпоративные информационные системы»

Лабораторная работа №1

по дисциплине

«СRМ-системы»

Выполнил: студент гр. БПС 2401 Берестнев Р. А.

Вариант №14

Проверил: Игнатов Д. В.

Содержание

Цели	Ь	1
	.чи	
	Установка и настройка	
	Настройка организации	
	Создание номенклатуры	
	Создание поставщика	
	Задать начальные остатки	
	ол	

Цель

Установить и настроить «1С:Предприятие 8.3» и «1С:УНФ»

Задачи

- 1. Установка и настройка.
 - а. Установите программный продукт «1С: Предприятие 8.3»;
 - b. Разверните конфигурацию «1С: УНФ»;
 - с. Выберите вариант интернет-магазина из предложенной таблины.

Я установил программу 1С:Предприятие 8.3 (рис. 1)

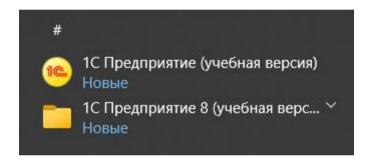


Рисунок 1 – установленный 1С на ПК

Конфигурация успешно развёрнута (рис. 2)

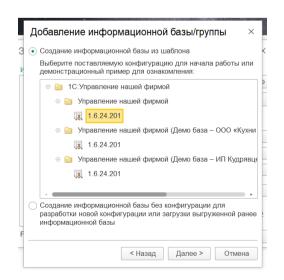


Рисунок 2 – шаблоны УНФ в программе 1С

И из вариантов интернет-магазинов я выбрал №14: Музыкальные инструменты(рис. 3)

14 Музыкальные инструменты

Рисунок 3 – фрагмент таблицы предложенных вариантов

2. Настройка организации.

- а. Создайте организацию. Вид организации: Индивидуальный предприниматель (ИП);
- **b.** Юридическое название: ИП Фамилия И.О. студента;
- с. Вид бизнеса: продажи, розничный магазин и интернетмагазин;
- **d.** Сделайте скриншот настройки организации и добавьте его в отчет.

В качестве вида организации я выбрал Продажи, Розничный магазин, Интернет-магазин, а также ввёл все необходимые данные (рис. 4)

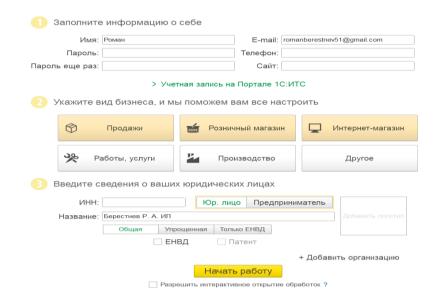


Рисунок 4 – Первичная настройка организации

3. Создание номенклатуры.

- а. Добавьте 5 позиций номенклатуры с типом «Запас» и 2 позиции с типом «Услуга»;
- **b.** Для каждой номенклатуры укажите:
 - 1. Наименование;
 - 2. Описание;
 - 3. Изображение;
 - 4. Единицу измерения;
 - 5. При необходимости создайте новый вид номенклатуры;
- с. Сделайте скриншоты карточек каждой номенклатуры и добавьте их в отчет.

Так как моя компания занимается продажей музыкальных инструментов, я создал пять соответствующих товаров, указав все необходимые данные:

1) Электрогитара (рис. 5)

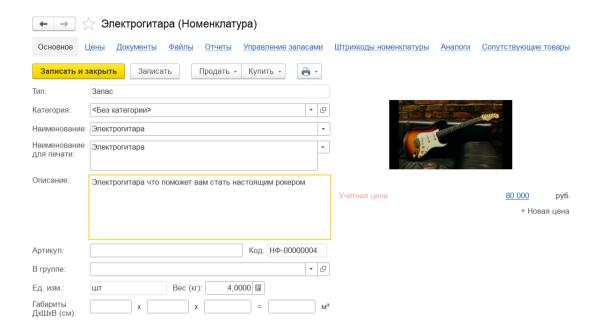


Рисунок 5 – создание товара 1

2) Саксофон (рис. 6)

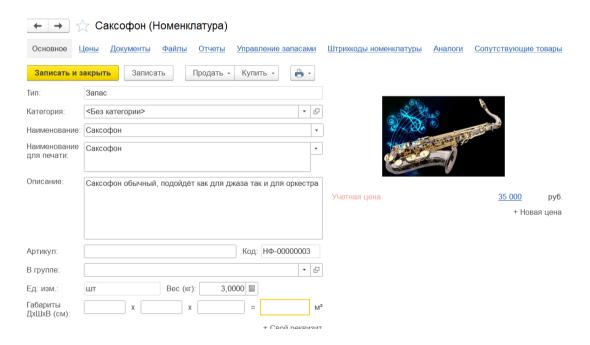


Рисунок 6 – создание товара 2

3) Музыкальный треугольник (рис. 7)

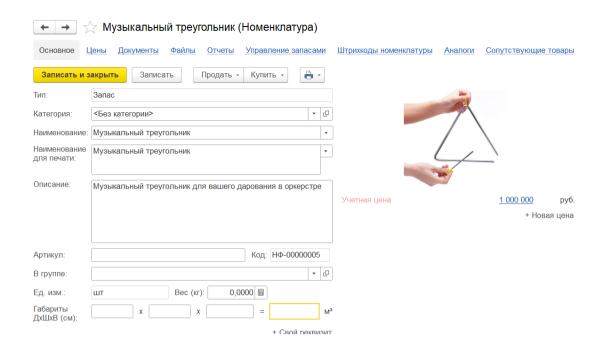


Рисунок 7 – создание товара 3

4) Гитара особая (рис. 8)

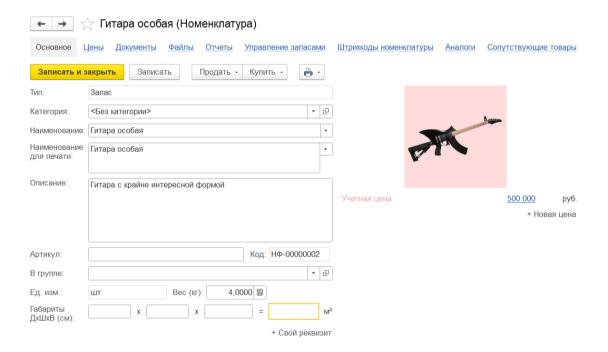


Рисунок 8 – создание товара 4

5) Гитара классическая (рис. 9)

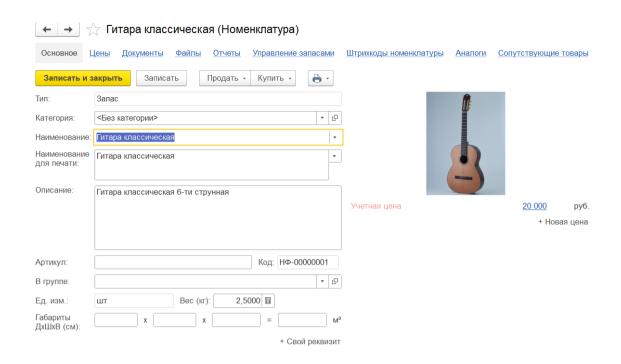


Рисунок 9 – создание товара 5

А также две услуги:

1) Обучение игре на музыкальном треугольнике (рис. 10)

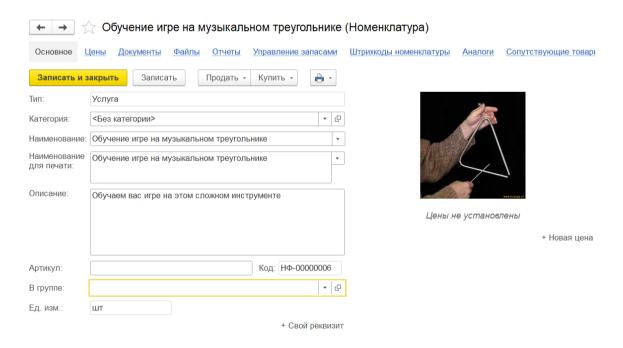


Рисунок 10 – создание услуги 1

2) Доставка музыкальных инструментов (рис. 11)

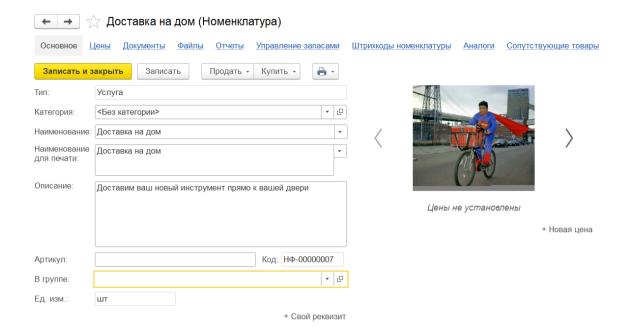


Рисунок 11 – создание услуги 2

4. Создание поставщика:

- а. Создайте поставщика. Укажите:
 - 1. Название компании;
 - 2. Представление;
 - 3. Ответственного сотрудника;
- **b.** Сделайте скриншот карточки поставщика и добавьте его в отчет.

Создаем нового контрагента: поставщика и вводим все необходимые данные (рис. 12)

00	сновное До	кументы Договоры	Банковские счета	События	Контакты	Файлы	Отчеты	Дисконтные карты	Счета учета	Загрузка да	нных контрагента
3	аписать и зан	СРЫТЬ Записать	₽ • ₽ •	Заполнит	ъ по ИНН ил	и наимено	ванию	Досье 1СП	АРК Риски 🕶		
	Мы долж	кны <u>100 000,00</u>	Последне	е событие	<het></het>						
⟨ 0	нтакты					Пре	дставлені	ие			
Bad	силий Пенопла	астин		g.	8 %	В пр	ограмме:	Пенопласт по стекл	y 000		*
2	Телефон	+7 9991761516		Прим		В гру	/ппе:				•
@	E-mail	steklo@mail.ru		Прим		# Te	ги:	Прикрепить тег (25	символов)		
			+ KC	онтакт + те	елефон, адре	ec .					
(01	ипания					Дета	али				
00	О Пенопласт і	по стеклу						Покупатель 🗸 Г	Іоставщик	Прочие отнош	Іения
						Заме	тки:	Главный поставщик дорого и долго	музыкальных и	нструментов	по стране,
2	Телефон	+79991311920		Прим	-						
@	E-mail	strashnui_zvuk@mai	.ru	Прим							
â	Юр. адрес					7	тственный:	Роман			*
命	Факт. адрес					7				+	Свой реквизит
(A)	Факт. адрес					_					
	_			+ Te	лефон, адре		АРК Риски информациі	и о контрагенте			
		е данные: Юр.лиц									
>	Взаиморасч	еты (включена вся	аналитика)								

Рисунок 12 – создание контрагента поставщика

5. Задать начальные остатки:

- а. Создайте вид цен Розничные;
- **b.** Установите начальные остатки;
- с. Зафиксируйте этапы в отчете.

Для начала создадим новый вид цен, розничный, для продажи товаров в малом количестве по более высокой цене, чем при оптовых закупках (рис. 13)

← → ☆ Pos	вничная (Вид цен (колонка прайс-листа))
Основное Прайс-ли	исты Цены
Записать и закрыть	Закрыть без регистрации новых цен
Наименование:	Розничная
Правило расчета НДС:	Включен в цену 🔻
Тип:	Статический
> Формат цен ('1, ОКР	У(вверх)')
> Подробное описани	е

Задаем начальные остатки при помощи соответствующей функции (рис. 14-16)

Заданы остатки денежных средств.



Рисунок 14 – задача начальных денежных средств

Заданы остатки товаров и цены. Цена продажи установлена выше цены товара для получения прибыли.

Провес	тти и закрыть Записать Провести				Еще -	
Раздел учета: <mark>Запасы • Номе</mark> р: НФНФ-000002 от: 01.10.2024 0.00:00 ш						
Запасы	(5)					
Доба	вить 🛊 🕨 🔄				Еще -	
N	Номенклатура			Количество	Сумма	
1	Гитара классическая			25,000	500 000,00	
2	Гитара особая			5,000	2 500 000,00	
3	Саксофон			20,000	600 000,00	
4	Музыкальный треугольник			5,000	5 000 000,00	
5	Электрогитара			15,000	1 200 000,00	

Рисунок 14 – задача начальных остатков и цен

Указываем в качестве поставщика контрагента, созданного ранее.

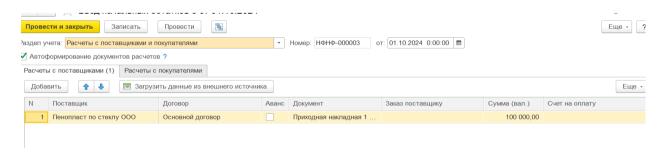


Рисунок 15 – задача поставщика

Вывод

Я установил программу «1С:Предприятие 8.3» и научился добавлять шаблоны информационных баз данных.

Я научился создавать позиции для номенклатуры с типами «Запас» и «Услуга», заполнять данные для контрагента и рассчитывать стоимость начальных остатков.

Я освоил первичный функционал программы «1С:УНФ», благодаря которой многие малые предприятия могут работать более эффективно.

При изучении программы было выяснено:

- 1) данные о начальных остатках следует вводить в начале года или месяца, в котором будет вестись учёт.
- 2) Обязательные для заполнения поля выделяются красными точками.
- 3) Есть разница при масштабе организации, если предприятие небольшое и оно не требует вложений с третьей стороны то следует выбрать поле для заполнения «Предприниматель», если же наоборот то лучше будет выбрать «Юр.лицо».
- 4) Можно выбрать нужные быстрые действия на начальной странице для большего удобства в пользовании.

Для меня теперь понятно что программа «1С:Предприятие» является ключевой, потому что она является средой без которой не будут работать.