

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ правління ВГО "Асоціація  
працівників дошкільної освіти"  
від 09.02.2021 № 4\_о

## МетоПростіР

### Авторська школа для керівників та вихователів-методистів ЗДО

*Автор та консультант - Романюк Ірина Анатоліївна*

Програма підвищення кваліфікації директорів  
та вихователів-методистів закладів дошкільної освіти  
за напрямом "Управління закладом дошкільної освіти"

Тема "Програма розвитку закладу дошкільної освіти. Акценти практичного втілення"

#### Актуальність теми курсу

Якісні зміни у закладі освіти — це спільний результат роботи керівника та колективу. Те, як керівник налаштує управлінські процеси, безпосередньо впливає на результати діяльності закладу, який він очолює. Деякі керівники вважають, що для розвитку закладу дошкільної освіти достатньо поміркованого, логічно структурованого, змістовного та якісно складеного плану роботи на навчальний рік. І зрозуміло, управління стабільним функціонуванням закладу відбивається насамперед у плані роботи. Але підхід до управління закладом освіти тільки на основі річного планування рано чи пізно призводить до стагнації, тобто в більшості випадків не відбувається його інноваційного руху вперед, переходу закладу в якісно новий стан.

Стратегічне планування - це процес розроблення перспективного плану розвитку закладу дошкільної освіти шляхом здійснення проблемного (стратегічного) аналізу, формулювання цілей, вибору базових стратегій розвитку, що забезпечує ефективну діяльність. Процес стратегічного планування умовно можна зобразити у вигляді відповідей на запитання: Чим наш заклад освіти відрізняється від інших? У чому його особливості, призначення у соціумі? З якими проблемами заклад освіти стикається на цьому шляху? Яких цілей прагне досягти колектив закладу освіти? Які ресурси для цього має? Як досягти реалізації стратегічних цілей? (розвиток особистості дітей у всіх основних освітніх напрямках). Як організувати педагогічний колектив для реалізації наміченого?

В умовах реформування системи освіти, набуття академічної та фінансово-господарської автономії в кожному конкретному закладі Програма розвитку має бути унікальною, неповторною, показати «обличчя» та особливості роботи саме цього закладу. Лише в такому випадку цей документ матиме практичну цінність, допоможе відстежити поточну діяльність, слугуватиме орієнтиром для змін та сприятиме об'єднанню колективу та батьків для досягнення мети, стратегічних та операційних цілей.

**Мета:** розвиток проєктувальної, організаційно-методичної, інформаційно-комунікаційної, лідерської, нормативно-правової компетентностей фахівців та сприяння розвитку компетентності стратегічного управління та розвитку закладу дошкільної освіти.

## Результати проходження курсу

Сформованість уявлень про:

- Програму розвитку закладу дошкільної освіти як локальний стратегічний документ;
- учасників розроблення Програми розвитку;
- основні частини стратегічного документу.

Набуття навичок:

- визначати структуру Програми розвитку, яка відображає основні складові документу;
- складати інформаційно-статистичну довідку про закладу освіти;
- визначити блоки стратегічного аналізувати роботи закладу освіти за минулий період;
- обирати освітні проекти як засоби підвищення якості освіти.

### Курс складається з 4 модулів:

Модуль 1. Хто і як має створити Програму розвитку ЗДО — документ стратегічного значення

Модуль 2. Інформаційно-аналітична частина Програми розвитку ЗДО

Модель 3. Концептуальна частина Програми розвитку ЗДО

Модуль 4. Управлінська супервізія: висуваємо проблему розроблення Програми розвитку - пропонуємо рішення - вибираємо альтернативне рішення.

Курс передбачає 30 годин /1 кредит ЄКТС

План курсу представлено у таблиці 1. Учасники отримують презентації кожної зустрічі. Автор програми підвищення кваліфікації за потребою здійснює індивідуальний методичний супровід учасників у програмі Microsoft Zoom, Facebook Messenger.

План підвищення кваліфікації за темою

“Програма розвитку закладу дошкільної освіти. Акценти практичного втілення”

Зміст модулів	Час
<b>Модуль 1. Хто і як має створити Програму розвитку ЗДО — документ стратегічного значення</b>	
1.1. Поняття “Програма розвитку” та “План роботи” як документів стратегічного та тактичного планування 1.3. Роль творчої групи у розробленні Програми розвитку. 1.2. Чи може Програма розвитку ЗДО мати назву? 1.3. Компоненти Програми розвитку закладу дошкільної освіти	2 години - консультація 4 годин – робота з завданнями <i>Вибрати назву для своєї Програми розвитку та пояснити свій вибір або</i> <i>Виписати план роботи творчої групи з розроблення Програми розвитку ЗДО</i>
<b>Модуль 2. Інформаційно-аналітична частина Програми розвитку ЗДО</b>	
2.1. Паспорт Програми розвитку ЗДО 2.2. Інформаційно-статистична довідка 2.3. Стратегічний аналіз розвитку закладу дошкільної	2 години - консультація онлайн 4 годин – робота з завданнями <i>Представити власну структуру</i>

освіти	<i>інформаційно-статистичної довідки або Прописати блоки стратегічного аналізу</i>
<b>Модель 3. Концептуальна частина Програми розвитку ЗДО</b>	
3.1. Ціленастановлювальний складник Програми розвитку ЗДО <ul style="list-style-type: none"> <li>• Системоутворююча педагогічна ідея</li> <li>• Цінності</li> <li>• Стратегічні цілі</li> </ul> 3.2. Цілереалізувальний складник Програми розвитку ЗДО	2 години – консультація онлайн 4 годин – робота з завданнями  <i>Визначити цінності вашого ЗДО або Визначити стратегічні цілі ЗДО</i>
<b>Модуль 4. Управлінська супервізія: висуваємо проблему розроблення Програми розвитку - пропонуємо рішення - вибираємо альтернативне.</b>	
4.1. Презентація зразка Програми розвитку ЗДО 4.2. Запитання - відповіді: “Питання щодо побудови Програми розвитку ЗДО, що залишаються відкритими для обговорення” Що важливо? - <i>Задати запитання, яке залишилося складним</i>	2 години – консультація онлайн 4 годин – робота з завданнями <i>Сформулювати запитання, яке залишилося для вас складним. Спробувати знайти відповідь на нього у професійних джерелах та прописати або Представити зміст Програми розвитку ЗДО</i>
<b>Індивідуальний супровід</b>	
Виконання завдання практичного завдання за підсумками навчання	6 годин

### **Практична робота учасника \***

1. З визначених у модулях завдань треба обрати одне з урахуванням професійного інтересу.
2. Виконати завдання в обраному для себе форматі (текстовий документ Microsoft Word, програма Microsoft PowerPoint)
3. Документ з виконаним завданням підписати за шаблоном «**Прізвище, ім'я\_Програма розвитку ЗДО\_АПДО**»
4. Відправити практичне завдання за посиланням, яке буде надано на курсі