

# 200

Anul

--	--	--	--

☐ Declarație rectificativă

Se completează cu X în cazul declarațiilor rectificative

### I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Nume		Inițiala tatălui		Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală	
Prenume					
Stradă		Număr		Banca	
Bloc		Scară		Eтаж	
Ap.		Județ/ Sector		Cont bancar (IBAN)	
Localitate		Cod poștal		E-mail	
Telefon		Fax			

### II. DATE PRIVIND VENITURILE REALIZATE, PE SURSE ȘI CATEGORII DE VENIT

A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ	<b>1. Categoria de venit</b>			
	<b>Venituri:</b>			
	comerciale	<input type="checkbox"/>	profesii libere	<input type="checkbox"/>
	drepturi de proprietate intelectuală	<input type="checkbox"/>	cedarea folosinței bunurilor	<input type="checkbox"/>
	cedarea folosinței bunurilor calificată în categoria venituri din activități independente	<input type="checkbox"/>	activități agricole	<input type="checkbox"/>
	operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract	<input type="checkbox"/>	silvicultură	<input type="checkbox"/>
	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise	<input type="checkbox"/>	piscicultură	<input type="checkbox"/>
	<b>2. Determinarea venitului net:</b> sistem real <input type="checkbox"/> cote forfetare de cheltuieli <input type="checkbox"/> normă de venit <input type="checkbox"/>			
	<b>3. Forma de organizare:</b> individual <input type="checkbox"/> asociere fără personalitate juridică <input type="checkbox"/>			
	entități supuse regimului transparenței fiscale <input type="checkbox"/> modificarea modalității/formei de exercitare a activității <input type="checkbox"/>			
<b>4. Obiectul principal de activitate</b> <input type="text"/>				
<b>5. Sediul/Datele de identificare a bunului pentru care se cedează folosința</b> <input type="text"/>				
<b>6. Documentul de autorizare/Contractul de asociere/Închiriere/Arendare</b> Nr. <input type="text"/> Data <input type="text"/>				
<b>7. Data începerii activității</b> <input type="text"/>				
<b>8. Data încetării activității</b> <input type="text"/>				

B. DATE PRIVIND VENITUL/CÂȘTIGUL NET ANUAL	(lei)									
	1. Venit brut .....	1.								
	2. Cheltuieli deductibile, din care.....	2.								
	2.1. Contribuții sociale obligatorii, potrivit legii.....	2.1.								
	3. Venit net anual (rd.1.-rd.2.) .....	3.								
	3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă a impozitului.....	3.1.								
4. Câștig net anual .....	4.									
5. Pierdere fiscală anuală (rd.2.-rd.1.)/Pierdere netă anuală .....	5.									

III. DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND PÂNĂ LA 2% DIN IMPOZITUL DATORAT PE VENITUL NET/ CÂȘTIGUL NET ANUAL IMPOZABIL

1. Bursa privată

☐

Contract nr./data

Suma plătită (lei)

Documente de plată nr./data

2. Susținerea unei entități nonprofit/unități de cult

☒

Denumire entitate nonprofit/ unitate de cult

ROMANIAN IT GLOBAL COMMUNITY

Cod de identificare fiscală a entității nonprofit/unității de cult

36871250

Cont bancar (IBAN)

RO 47 BTRLRONCRT0375444101

Suma (lei)

IV. DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI

Nume, prenume/Denumire

Cod de identificare fiscală

Stradă

Număr

Bloc

Scară

Etaj

Ap.

Județ/Sector

Localitate

Cod poștal

Telefon

Fax

E-mail

Anexele nr.  -  fac parte integrantă din prezenta declarație \*).

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Semnătură contribuabil

Semnătură împuternicit

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare:

Data:

\*) Se înscrie numărul anexelor completate, corespunzător categoriilor și surselor de venit declarate.  
În cazul în care, au fost realizate venituri din mai multe categorii și surse de venituri, se vor completa, după caz, unul sau mai multe formulare Anexă la Declarația privind veniturile realizate din România.

[illegible]

# Declaratia 200 - Formularul 200 ANAF

- instructiuni de completare declaratie 200 ANAF -

## Declaratia 200 rectificativa

Veniturile necuprinse in declaratia 200 initiala se declara prin depunerea unei declaratii 200 rectificative. In cazul in care doriti sa completati o declaratie 200 ANAF rectificativa, se va bifa campul corespunzator din partea stanga sus, prima pagina.

## Declaratia ANAF 200 - detalii introductive

Formularul 200 ANAF - se completeaza de catre contribuabili sau imputerniciti. In formularul 200 ANAF datele se vor completa cu majuscule, citet si corect. Formularul 200 se depune, impreuna cu anexele completate (daca este cazul), la registratura organului fiscal sau prin oficiul postal, prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire, sau prin alte metode prevazute de lege.

## Formularul ANAF 200 - date de identificare

Se inscriu: adresa domiciliului fiscal, numele contribuabilului si celelalte detalii solicitate conform formularului.

## Formular 200 - date privind activitatea desfasurata

Daca ati realizat venituri dintr-o singura sursa, care se incadreaza in sursele pentru care se depune formularul ANAF 200, completati "DATE PRIVIND VENITURILE REALIZATE, PE SURSE SI CATEGORII DE VENIT" numai pe prima pagina a formularului 200 ANAF.

Persoanele care realizeaza venituri din mai multe surse sau categorii de venit vor completa corespunzator casetele II. 1. si II. 2 din Anexa de la pagina 3, pentru fiecare venit sau sursa de venituri realizata.

Pe pagina 2 se completeaza si caseta pentru imputernicit, doar pentru contribuabili care imputernicesc o alta persoana sa depuna declaratia 200 la ANAF.

Se semneaza pe pagina 2 daca aveti o sursa de venit, si pe pagina 2 si 3, daca aveti mai multe surse si ati completat Anexa.

Acestea sunt instructiunile de completare pe scurt. Daca aveti nevoie de instructiuni detaliate va asteptam pe pagina noastra:

<http://static-anaf.com/instructiuni-completare-declaratia-200/>