



**הכנסת**  
**הוועדה לקידום מעמד האישה ולשוויון מגדרי**

**דיווח לפי תקנות למניעת הטרדה מינית (חובת מעביד), התשנ"ח-1998**

**הדיווח מוגש לגורמים הבאים:**

1. הוועדה לקידום מעמד האישה ולשוויון מגדרי בכנסת
2. הרשות לקידום מעמד האישה
3. המועצה להשכלה גבוהה

**פרטים כללים:**

**שם המוסד: עזריאלי מכללה אקדמית להנדסה ירושלים**

מועד הגשת הדוח: חודש אוקטובר - נובמבר 2017  
הדיווח מתייחס לשנת הלימודים תשע"ז

מספר הסטודנטים שלמדו במוסד בשנת הלימודים האקדמית אליה מתייחס הדיווח:  
כ-1500 סטודנטים

מספר האחראים למניעת הטרדה מינית במוסד, שמם ותפקידם:  
ענת חן, מנהלת משאבי אנוש

האחראים/ים עברו בסמוך למינויים השתלמות:  
בהיקף של 18 שעות אקדמיות, על ידי המכללה למשאבי אנוש, רמת גן.  
בנוסף, אני משתתפת בפורום הממונות למניעת הטרדה מינית במוסדות להשכלה גבוהה  
bsafe - קמפוסים ללא הטרדות מיניות.  
פירוט עיקרי ההשתלמות:  
סקירת החוק למניעת הטרדה מינית, שינויים בחקיקה, הסבר ודוגמאות,  
ההקשר החברתי של תופעות ההטרדות המיניות, מהות "יחסי המרות", תפקיד  
הממונה במניעה ובטיפול.



## הכנסת

### הוועדה לקידום מעמד האישה ולשוויון מגדרי

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסגל המוסד (מנהלי ואקדמי) ותדירותן :

פעולות מניעה, הדרכה והסברה שנעשו בנושא מניעת הטרדה מינית במכללה כללו קיום סדנאות למניעת הטרדה מינית לסגל האקדמי ולסגל המנהלי במכללה. הסדנה כללה הצגה, דיון ושיח עם חברי הסגל המנהלי והסגל האקדמי, אשר הוצגו בה סיטואציות ודוגמאות מהשטח בנושא הטרדה מינית ודרכי ההתמודדות.

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסטודנטים ולתלמידים ותדירותן :

תקנון מניעת הטרדה מינית מפורסם בקביעות באתר האינטרנט של המכללה, באתר משאבי אנוש ועל גבי לוחות המודעות בשטחי המכללה. במהלך תחילת שנה"ל תשע"ח תתקיים הדרכה לסגל האקדמי, לסגל המנהלי ולסטודנטים בנושא באמצעות לומדה מתוקשבת, אותה אנו חונכים השנה.

(\*\*יש לפרט, בין השאר, כיצד נערכו הפעולות- באמצעות כנסים/הדרכות/לומדה ממוחשבת וכיוצ"ב)

פירוט הפעולות שנקט המוסד על מנת להביא לידיעת כל תלמיד, סטודנט ועובד חדש את הוראות החוק, התקנות והתקנון לפי תקנה 9(א1)(2) לתקנות למניעת הטרדה מינית (חובות מעביד), התשנ"ח-1998 :

כל עובד חדש, חבר סגל מנהלי ואקדמי, כחלק מתהליך הקליטה, מקבל את תקציר התקנון למניעת הטרדה מינית וחותרם על מסמך זה במתכונת "קרא וחתום".

### פעילויות הדרכה והסברה שנקט המוסד שעניינן הטרדה מינית והתנכלות:

#### תלונות על הטרדה מינית – פירוט ואופן הטיפול:

מספר הפניות לאחראי בעניין הטרדה מינית : בשנה"ל תשע"ז הייתה פנייה אחת על ידי סטודנטית במכללה כנגד סטודנט אחר.

מספר שמועות, פניות ותלונות אנונימיות שהגיעו לאחראי : לא הגיעו פניות.

מספר התלונות שהוגשו לאחראי : הוגשה תלונה אחת.



## הכנסת

### הוועדה לקידום מעמד האישה ולשוויון מגדרי

#### פירוט לגבי אופן הטיפול בתלונות:

1. המעורבים במקרה נשוא התלונה – שיוך (סטודנט, איש סגל וכו') ללא פרטים מזהים:  
סטודנטית במכללה התלונה על סטודנט משנתון אחר, ממחלקה אקדמית אחרת, שאין בינם הכרות קודמת לאירוע.
2. מהות התלונה ופירוט המקרה – ללא פרטים מזהים:  
האירוע התרחש בתאריך ה-20.11.16, ביום ראשון בשעה 15:30, בכיתת מחשבים. בכיתת המחשבים נוכחים סטודנטים שבאו להכין שיעורים, תרגילים וכו' מול עמדות המחשב ובזמנם החופשי. נציין כי בכיתה לא התקיים שיעור ולא נכח מרצה. הסטודנט הנאשם, התיישב ליד הסטודנטית וחברתה בשורה האחרונה בכיתה, בעמדת המחשב הסמוכה. תוך כדי האינטראקציה ביניהם אודות אופן הכניסה למחשב כמשתמש, התוכנה הרלוונטית וכו', בפעם הראשונה נגע מרפקו בגופה של המתלוננת כביכול בטעות. לאחר מספר דקות, למרות שהתרחקה ממנו והמשיכה בעבודתה, שלח את ידו ונגע לה בחזה. הסיטואציה הפעם הייתה ברורה לסטודנטית שלא מדובר בשוגג אלא בהתנהגות מכוונת מצד הסטודנט. הסטודנטית הביעה כעס ותרעומת על התנהגותו וציינה כי בכוונתה להתלונן עליו. בזמן הזה הסטודנט לא הגיב והמשיך, כביכול, בעבודתו מול מסך המחשב. הסטודנטית קמה ממקומה ועברה לשבת בעמדה אחרת. לאחר מס' דקות הנאשם עזב את כיתת המחשבים.
3. מועד הגשת התלונה: 21/11/2016
4. מועד סיום הטיפול: 27/12/2016
5. אופן הטיפול לרבות פירוט צעדי הביניים שננקטו וכן אמצעים נוספים שננקטו – כגון הגנה על המתלונן, ככל שננקטו:  
הסטודנטית הגישה תלונה ראשונית בתחנת המידע. פרטי התלונה הועברו לראש מינהל הסטודנטים וממנה אלי, כממונה למניעת הטרדה מינית במכללה. הסטודנטית זומנה אלי לשיחה אשר תועדה בפרוטוקול. לאורך השיחה הסברתי לסטודנטית את הפעולות הנדרשות ובקשתי את אישורה מראש: פנייה לסטודנטית שנכחה באירוע לקבלת מידע אודות שהתרחש, זימון הנילון אלי לשיחה, פנייה למנהל הביטחון לשם בדיקת הצילום במצלמות, עדכון הנהלת המכללה, התייעצות עם היועץ המשפטי – הכל מתואם עימה מראש ובקבלת הסכמה מצידה. בהמשך אושרו פרטי האירוע יחד עם הסטודנטית ומנהל הביטחון ע"י המצלמות המותקנות בכיתת המחשבים. תועדו מספר תמונות כראיות. הסטודנט זומן אלי לשיחה אישית לבירור התלונה שהוגשה נגדו. הסטודנט לא הכחיש את הדברים והביע התנצלות על התנהגותו. גם כאן תועדו פרטי השיחה בכתב, כחלק מתהליך הבירור, ונערך תיאום ציפיות לגבי ההתנהלות המצופה ממנו והפעולות הצפויות, תוך שמירה על פרטיותו וכבודו.
6. המלצת האחראי:  
מבדיקת האירוע הן מול המתלוננת והן מול הנילון, התרשמנו כי הדברים התקיימו בהתאם לדברי המתלוננת ותוארו בפני בצורה נכונה, אמינה ומדויקת. מסקנה זו מגובה הן בבחינת סרט הצילום מכיתת המחשבים, כולל צילום תקריב, והן בעקבות השיחה שקיימתי עם הנילון, אשר הודה במעשה, לקח אחריות מלאה והביע התנצלות, מספר פעמים לאורך השיחה. הוחלט להעביר את התלונה לטיפול של ועדת משמעת סטודנטים.
7. החלטת הגוף המשמעת, ככל שננקטו הליכי משמעת:  
לאור האמור, ועדת משמעת סטודנטים, לאחר תהליך בירור מעמיק מול כל הגורמים, קבלה החלטה לגזור על הנאשם את העונשים כדלקמן:  
א. הרחקה עד לסוף שנת הלימודים הנוכחית תשע"ז, ועד לתחילת סמסטר א' תשע"ח - סעיף 4.9 לתקנון האקדמי עונשים.



## **הכנסת**

### **הוועדה לקידום מעמד האישה ולשוויון מגדרי**

הוועדה דורשת כתנאי לחזרתו ללימודים, יהיה על הסטודנט להמציא אישור מגורם מוסמך שאינו מהווה סיכון לסטודנטים בהיבט של הטרדה מינית, לאור מעשיו ובתיאום עם גורמים רלוונטיים במכללה (יועצת המכללה).  
ב. כתיבת מכתב התנצלות, בנוסח שיאושר מראש על ידי יו"ר ועדת משמעת.

החלטות ועדת משמעת יושמו מול הסטודנט בהתאם.