

**דיווח לפי תקנות למניעת הטרדה מינית (חובת מעביד), התשנ"ח-1998**

**הדיווח מוגש לגורמים הבאים:**

1. הוועדה לקידום מעמד האישה ולשוויון מגדרי בכנסת [v3@knesset.gov.il](mailto:v3@knesset.gov.il)
2. הרשות לקידום מעמד האישה [women@mse.gov.il](mailto:women@mse.gov.il)
3. מה"ט, משרד העבודה והרווחה [rina.mizrachi1@labor.gov.il](mailto:rina.mizrachi1@labor.gov.il)

**פרטים כללים:**

**שם המוסד:** הנדסאים תל אביב, שלוחת ירושלים

מועד הגשת הדוח: 6/12/21

הדיווח מתייחס לשנת הלימודים: תשפ"א

מספר הסטודנטים שלמדו במוסד בשנת הלימודים האקדמית אליה מתייחס הדיווח:  
93 סטודנטים

מספר האחראים למניעת הטרדה מינית במוסד, שמם ותפקידם: סימי ברלב – סמנכ"ל  
שירי אבן-זהב – מנהלת השיווק

האחראים עברו בסמוך למינויים השתלמות בהיקף של: סימי ברלב - 9 שעות  
השתלמות ריענון, שירי אבן-זהב 18 שעות.  
על ידי: המכללה למשאבי אנוש

פירוט עיקרי ההשתלמות: הרצאות מקצועיות, ניתוח מקרים מהשטח, למידת כלי  
ייחודי לביצוע תשאול, סימולציות, פיתוח מיומנויות סיוע והקשבה

## פעילויות הדרכה והסברה שנקט המוסד שעניינן הטרדה מינית והתנכלות:

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסגל המוסד (מנהלי ואקדמי) ותדירותן :

- במעמד חתימה על חוזה העסקה (מרצים/עובדי מנהלה) חתימה על תקנון למניעה על הטרדה מינית
- לומדה ממוחשבת להטרדה מינית שכל עובד מחוייב לעשות
- העלאת המודעות לעובדים באמצעות סרטוני ביוטיוב

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסטודנטים ולתלמידים ותדירותן :

- כל סטודנט שמתחיל ללמוד חותם על תקנון הטרדה מינית
- לומדה ממוחשבת להטרדה מינית שכל סטודנט מחוייב לעשות
- העלאת המודעות לעובדים באמצעות סרטוני ביוטיוב

(\*)יש לפרט, בין השאר, כיצד נערכו הפעולות- באמצעות כנסים/הדרכות/לומדה ממוחשבת וכיוצ"ב)

פירוט הפעולות שנקט המוסד על מנת להביא לידיעת כל תלמיד, סטודנט ועובד חדש את הוראות החוק, התקנות והתקנון לפי תקנה 9(א1)(2) לתקנות למניעת הטרדה מינית (חובות מעביד), התשנ"ח-1998 :

- פרסום באתר
- חתימה על תקנון למניעת הטרדה מינית

**תלונות על הטרדה מינית – פירוט ואופן הטיפול:**

מספר הפניות לאחראי בעניין הטרדה מינית : 0  
 מספר שמועות, פניות ותלונות אנונימיות שהגיעו לאחראי : 0  
 מספר התלונות שהוגשו לאחראי : 0

**פירוט לגבי אופן הטיפול בתלונות:**

החלטת הגוף המשמעותי/ עונש, ככל שננקטו הליכי משמעת	החלטת המוסד	המלצת האחראי	אופן הטיפול לרבות פירוט צעדי הביניים שננקטו וכן אמצעים נוספים שננקטו – כגון הגנה על המתלונן, ככל שננקטו	מועד סיום הטיפול	מועד הגשת התלונה	מהות התלונה ופירוט המקרה – לא פרטים מזהים	המעורבים במקרה נשוא התלונה – שיוך (סטודנט, איש סגל וכו') לא פרטים מזהים

**הערות ותוספות:**

---



---



---



---



---