## דיווח לפי תקנות למניעת הטרדה מינית (חובת מעביד), התשנ"ח-1998

## הדיווח מוגש לגורמים הבאים:

- 1. הוועדה לקידום מעמד האישה ולשוויון מגדרי בכנסת <u>v3@knesset.gov.il</u>
  - 2. הרשות לקידום מעמד האישה לקידום מעמד האישה
  - rina.mizrachi1@labor.gov.il מהייט, משרד העבודה והרווחה 3

### פרטים כללים:

<b>שם המוסד</b> : המכללה למינהל אשדוד 72214
מועד הגשת הדוח: 7.12.21
הדיווח מתייחס לשנת הלימודים <u>תשפייא</u>
מספר הסטודנטים שלמדו במוסד בשנת הלימודים האקדמית אליה מתייחס הדיווח:
1000
מספר האחראים למניעת הטרדה מינית במוסד – 2
שמם ותפקידם :
עו״ד ליפז דניאלי – יועצת משפטית וממונה על מניעת הטרדה מינית ארצית
אינה שוסטר – סמנכייל משאבי אנוש ופיתוח עסקי ואחראית על מניעת הטרדה מינית
: האחראי/ם עברו בסמוך למינוים

#### וואו וו אייום עבו ו בסכוון לכוינוים

#### : ליפז דניאלי

✓ השתלמות בהיקף של 7 שעות ביום 2.3.2011, על ידי המרכז הבינייל לכנסים והדרכות חוץ ארגוניות. פירוט עיקרי ההשתלמות: כלים מקצועיים והנחיות מעשיות לממונה על מניעת הטרדה בארגון לבצע תחקיר במקרה של תלונה, כמו גם מתן סיוע ראשוני למתלונן/נת, ויצירת סביבת עבודה בטוחה. ההשתלמות כללה תרגול מעשי.

### : אינה שוסטר

רשתלמות בהיקף של 5 שעות על ידי עו״ד יפעת בלפר. ✓

פירוט עיקרי ההשתלמות: זיהוי וטיפול בהטרדות מיניות במרחב האינטרנטי, מניעת הטרדה מינית במוסדות להשכלה גבוהה והעל תיכונים

#### פעילויות הדרכה והסברה שנקט המוסד שעניינן הטרדה מינית והתנכלות:

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסגל המוסד (מנהלי ואקדמי) ותדירותן:

נוהל ומצגת בנושא מניעת הטרדה מינית נשלחים לסגל המוסד בתחילת כל סמסטר

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסטודנטים ולתלמידים ותדירותן:

נוהל ומצגת בנושא מניעת הטרדה מינית נשלחים לסטודנטים בתחילת כל סמסטר

(יש לפרט, בין השאר, כיצד נערכו הפעולות- באמצעות כנסים/הדרכות/לומדה ממוחשבת וכיוצ"ב)

פירוט הפעולות שנקט המוסד על מנת להביא לידיעת כל תלמיד, סטודנט ועובד חדש את הוראות החוק, התקנות והתקנון לפי תקנה 9(א1)(2) לתקנות למניעת הטרדה מינית (חובות מעביד), התשנ"ח-1998:

התקנון תלוי על לוח המודעות בעברית ובשפה נוספת לפי אוכלוסיית התלמידים (ערבית, רוסית).

## תלונות על הטרדה מינית – פירוט ואופן הטיפול:

מספר הפניות לאחראי בעניין הטרדה מינית: 0

מספר שמועות, פניות ותלונות אנונימיות שהגיעו לאחראי: 0

מספר התלונות שהוגשו לאחראי: 0

# פירוט לגבי אופן הטיפול בתלונות:

החלטת	החלטת	המלצת	אופן הטיפול	מועד	מועד	מהות	המעורבים
הגוף	המוסד	האחראי	לרבות פירוט	סיום	הגשת	התלונה	במקרה
רמשמעתי/			צעדי	הטיפול	התלונה	ופירוט	נשוא
עונש, ככל			הביניים			המקרה –	התלונה –
שננקטו			שננקטו וכן			ללא	שיוד
הליכי			אמצעים			פרטים	(סטודנט,
משמעת			נוספים			מזהים	איש סגל
			שננקטו –				וכוי)
			כגון הגנה על				ללא
			המתלונן,				פרטים
			ככל שננקטו				מזהים

	<u>הערות ותוספות:</u>		