**דיווח לפי תקנות למניעת הטרדה מינית (חובת מעביד), התשנ"ח-1998**

**הדיווח מוגש לגורמים הבאים:**

1. הוועדה לקידום מעמד האישה ולשוויון מגדרי בכנסת
2. הרשות לקידום מעמד האישה
3. מה"ט, משרד העבודה והרווחה

**פרטים כללים:**

**שם המוסד**: **המכללה הטכנולוגית כנרת בעמק הירדן**

מועד הגשת הדוח: **חודש אוקטובר** **2018**

הדיווח מתייחס לשנת הלימודים: **תשע"ח**

מספר הסטודנטים שלמדו במוסד בשנת הלימודים האקדמית אליה מתייחס הדיווח: **650**

מספר האחראים למניעת הטרדה מינית במוסד, שמם ותפקידם:

**עירית רוכברג – יועצת המכינות הקדם אקדמיות. יועצת חינוכית.**

האחראי/ם עברו בסמוך למינוים השתלמות בהיקף של כ – 20 שעות

על ידי אוניברסיטת ת"א בשיתוף עם המרכז לנפגעות תקיפה מינית ומכון דניאל.

פירוט עיקרי ההשתלמות השתלמות לממונות מתחילות-"מניעת הטרדה מינית ויצירת סביבת עבודה בטוחה ותרבות ארגונית מונעת: תפקידי המעביד, תפקידי הממונה, בדיקת מקרה, הגשת סיכום, עקרונות תשאול, ראיון עם נילון ומתלונן ועוד.

**פעילויות הדרכה והסברה שנקט המוסד שעניינן הטרדה מינית והתנכלות:**

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסגל המוסד (מנהלי ואקדמי) ותדירותן:

**שימוש בלומדה של מכון פילת שהועברה דרך הפורטל לסגל האקדמי וכללה מבחן בסוף.**

**הרצאה בנושא החוק למניעת הטרדות מיניות לסגל המנהלי הועברה ע"י מרצה ממרכז הסיוע לנפגעות תקיפה מינית בקרית שמונה.**

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסטודנטים ולתלמידים ותדירותן:

**שימוש בלומדה של מכון פילת שהועברה דרך הפורטל לסטודנטים וכללה מבחן בסוף.**

(\*יש לפרט, בין השאר, כיצד נערכו הפעולות- באמצעות כנסים/הדרכות/לומדה ממוחשבת וכיוצ"ב)

פירוט הפעולות שנקט המוסד על מנת להביא לידיעת כל תלמיד, סטודנט ועובד חדש את הוראות החוק, התקנות והתקנון לפי תקנה 9(א1)(2) לתקנות למניעת הטרדה מינית (חובות מעביד), התשנ"ח-1998:

**פרסום פוסטרים על גבי לוחות המודעות.**

**תלונות על הטרדה מינית – פירוט ואופן הטיפול:**

מספר הפניות לאחראי בעניין הטרדה מינית: לא היו

מספר שמועות, פניות ותלונות אנונימיות שהגיעו לאחראי: לא היו

מספר התלונות שהוגשו לאחראי: לא היו

**פירוט לגבי אופן הטיפול בתלונות:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| המעורבים במקרה נשוא התלונה – שיוך (סטודנט, איש סגל וכו')  ללא פרטים מזהים | מהות התלונה ופירוט המקרה – ללא פרטים מזהים | מועד הגשת התלונה | מועד סיום הטיפול | אופן הטיפול לרבות פירוט צעדי הביניים שננקטו וכן אמצעים נוספים שננקטו – כגון הגנה על המתלונן, ככל שננקטו | המלצת האחראי | החלטת המוסד | החלטת הגוף המשמעתי/  עונש, ככל שננקטו הליכי משמעת |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**הערות ותוספות:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_