**דיווח לפי תקנות למניעת הטרדה מינית (חובת מעביד), התשנ"ח-1998**

**הדיווח מוגש לגורמים הבאים:**

1. הוועדה לקידום מעמד האישה ולשוויון מגדרי בכנסת
2. הרשות לקידום מעמד האישה
3. המועצה להשכלה גבוהה/ משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים/ משרד החינוך/ משרד התרבות והספורט- לפי העניין (\*מחק את המיותר)

**פרטים כללים:**

**שם המוסד**:

מכללה ירושלים

מועד הגשת הדוח:

דצמבר 2018

הדיווח מתייחס לשנת הלימודים :

תשע"ח

מספר הסטודנטים שלמדו במוסד בשנת הלימודים האקדמית אליה מתייחס הדיווח: 1549

מספר האחראים למניעת הטרדה מינית במוסד, שמם ותפקידם:

אחראית אחת

עמליה טברסקי ראש אשכול ייעוץ

האחראי/ם עברו בסמוך למינוים השתלמות בהיקף של:

18 שעות באחריותה של פרופ' רחל ארהרד, אוניברסיטה תל אביב

פירוט עיקרי ההשתלמות:

ההשתלמות הייתה לנציבות החדשות. הנושאים היו סביב טיפול והתייחסות נכונה להטרדה.

**פעילויות הדרכה והסברה שנקט המוסד שעניינן הטרדה מינית והתנכלות:**

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסגל המוסד (מנהלי ואקדמי) ותדירותן:

בתחילת שנת הלימודים האקדמית של שנת תשע"ח ננקטו הצעדים הבאים: לכל מרצה נשלח למייל האישי שלו תקנון הטרדה מינית מפורט. בישיבת צוות מרצים הוצגה הנציבה והוסבר תפקידיה. כמו כן טופסי התקנון המקוצר נתלו ברחבי המכללה באזורים הנראים לעין.

פירוט פעולות הדרכה והסברה\* שהועברו לסטודנטים ולתלמידים ותדירותן: כל סטודנטית שלמדה אותה שנה במכללה קיבלה למייל האישי שלה את תקנון הטרדה מינית. בנוסף בכנס שהתקיים בתחילת השנה לתלמידות שנה א' הוצגה הנציבה בפני הבנות ושוחחה עמן אודות הנהלים האמורים בתקנון זכויותיהן ודרכי פעולה

(\*יש לפרט, בין השאר, כיצד נערכו הפעולות- באמצעות כנסים/הדרכות/לומדה ממוחשבת וכיוצ"ב)

פירוט הפעולות שנקט המוסד על מנת להביא לידיעת כל תלמיד, סטודנט ועובד חדש את הוראות החוק, התקנות והתקנון לפי תקנה 9(א1)(2) לתקנות למניעת הטרדה מינית (חובות מעביד), התשנ"ח-1998:

כמפורט לעיל

**תלונות על הטרדה מינית – פירוט ואופן הטיפול:**

מספר הפניות לאחראי בעניין הטרדה מינית: 0

מספר שמועות, פניות ותלונות אנונימיות שהגיעו לאחראי:0

מספר התלונות שהוגשו לאחראי: 0

**פירוט לגבי אופן הטיפול בתלונות:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| המעורבים במקרה נשוא התלונה – שיוך (סטודנט, איש סגל וכו')  ללא פרטים מזהים | מהות התלונה ופירוט המקרה – ללא פרטים מזהים | מועד הגשת התלונה | מועד סיום הטיפול | אופן הטיפול לרבות פירוט צעדי הביניים שננקטו וכן אמצעים נוספים שננקטו – כגון הגנה על המתלונן, ככל שננקטו | המלצת האחראי | החלטת המוסד | החלטת הגוף המשמעתי/  עונש, ככל שננקטו הליכי משמעת |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**הערות ותוספות:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_