

Projektplan

Projektnamn	Gruppuppgiftsprojekt
Projektägare / sponsor	Tobias Finndin
Projektledare	Annika Nilsson

Sammanfattning

Denna projektplan beskriver hur vi som projektgrupp för “Gruppuppgiftsprojekt” ska arbeta för att nå våra mål och arbeta så effektivt som möjligt.

1. Bakgrund, syfte och mål

1.1 Bakgrund

Projektägaren har beställt detta projekt både för att ge oss kunskap och erfarenhet i att arbeta i projekt men även för att testa vår kunskap för att kunna ge oss betyg i kursen. Detta uppnås genom att vi ska analysera ett färdigt projekt och jämföra kulturella skillnader mellan två länder.

1.2 Syfte

Syftet med projektet är att ge oss insikt och kunskap i hur projektledning och projektmetodik tillämpas i verkligheten. Vi ska få kunskap och erfarenhet i hur arbetet i projekt går till.

1.3 Mål

Målet med projektet är göra en grundlig analys av ett nyligen genomfört projekt i form av en skriftlig rapport och en presentation för klassen. Vi ska även göra en presentation där vi jämför affärskulturen och kulturella skillnader i Frankrike och Sverige.

2. Omfattning



Det har utförts en WBS med olika steg som beskriver det vi behöver göra för de olika uppgifterna från start till mål.

3. Kravspecifikation

Produktkrav

Projektanalysen ska ge en djupgående granskning av företagets projekt, med fokus på dess nuvarande status, utmaningar och möjligheter till förbättringar. Presentationen är ett sätt att kommunicera resultaten till intressenter.

Presentationen av kulturanalysen undersöker affärskulturen i Frankrike och hur den förhåller sig till svenska företag, vilket ger värdefulla insikter för affärsbeslut.

Projektkrav

Rapportering sker till sponsor Tobias Finndin vid inlämningsdatum. Rapportering sker vad gäller samarbete, tidsplan och innehåll.

Förutsättningar

Tid och resursplanering är förankrade hos projektdeltagarna. Tidsplanen är satt utifrån kursens innehåll.

4. Leverans och införande

Produkten som skall överlämnas till sponsorn kommer vara en projektanalys i form av en rapport och en muntlig presentation. Det kommer också utföras en presentation om kultur på engelska. Det skriftliga arbetet kommer att skickas in via Omniway och de muntliga presentationerna kommer att ske i klassrum med studiekamrater och sponsor.

5. Nulägesanalys och intressenter

SWOT

Styrkor

- ☐ Olika kompetenser/bakgrund
- ☐ Motiverade att lära oss
- ☐ God kommunikation

Svagheter

- Ingen tidigare erfarenhet/kunskap av att arbeta i projekt.
- ☐ Ny grupp.

Möjligheter

- ☐ Kontakt med företag/projektledare
- ☐ Stöd från lärare

Hot

- ☐ Tidspress
- ☐ Sjukdom/frånvaro

Analys av SWOT

Även om vi inte har någon tidigare kunskap av att arbeta i projekt så kommer vi in i projektet med olika bakgrund och kompetenser vilket kommer underlätta för oss vid eventuella problem. Genom vår kontakt med ett företag får vi lära oss av exempel från verkligheten och möjligheten att få ta del av erfarenheter från en projektledare. Det faktum att vi inte arbetat tillsammans innan vägs upp av att vi alla är motiverade att lära oss och vill bidra för att nå gruppens mål samt en god kommunikation kommer hjälpa oss att arbeta som grupp. Genom en god kommunikation och planering samt med stöd från vår lärare kommer vi kunna hantera tidspressen och eventuell frånvaro.

Intressentanalys

Intressent	Namn
Kärn/primär	Tobias Finndin, gruppmedlemmar
Sekundär	Studiekamrater, intervjuperson

6. Organisation och bemanning

Roll	Ansvar	Befogenheter	Bemanning
Sponsor	Stöd	Betygssättning, övergripande beslut	Tobias Finndin
Projektledare	Leda, nå målen	Operativa beslut	Annika Nilsson
Kommunikationsansvarig	Sköta kommunikationen	Säkerställa god kommunikation	San Akram
Kvalitetssäkrare	Se till att krav uppföljs	Säkerställa att standard följs	Patrick Johansson
Utvärderare av risker	Identifiera risker och rapportera	Ta beslut så att riskhantering följs	Maslah Ali Abdi
Administratör	Se till att dokument finns	Organisera hantering av dokument	Rona Xingrong Zong
Hållbarhetsansvarig	Miljö, ekonomiskt, socialt	Beslut om policys	Kirsty Pihl

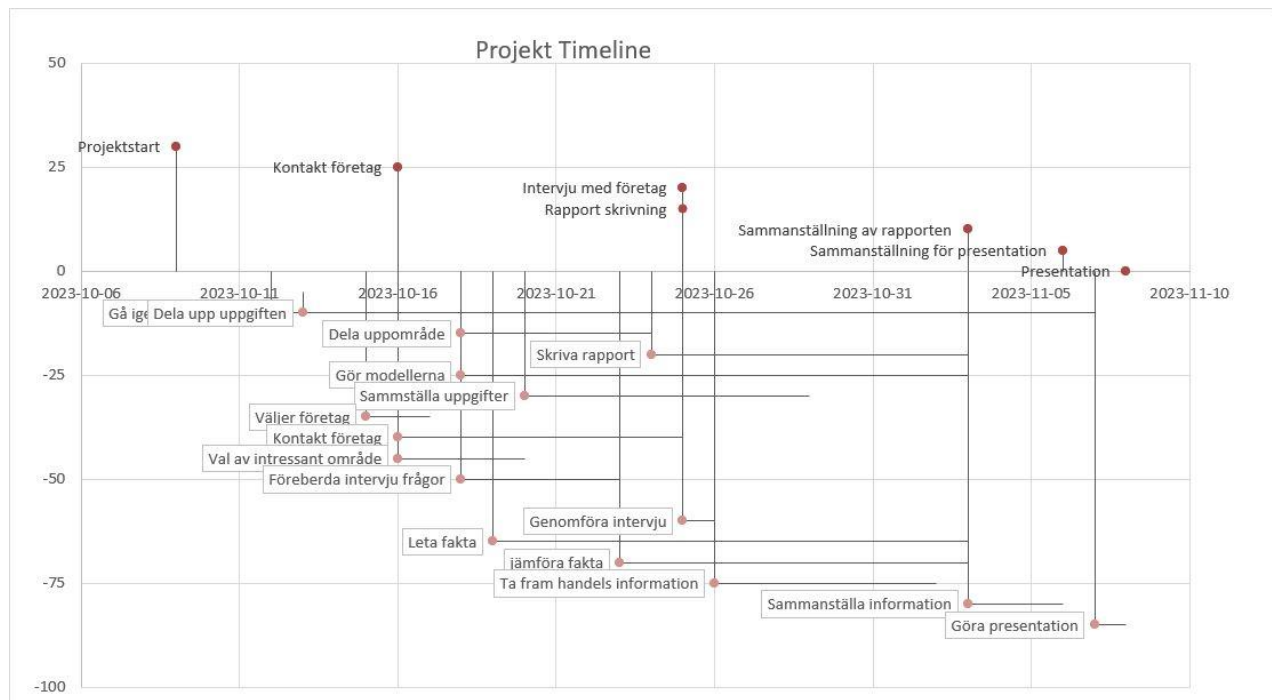
7. Kommunikation

Vår kommunikation sker via Whats-app och på de dagar vi ses när vi har föreläsningar. Där kommer vi överens om när vi behöver ses och skriva tillsammans eller gå igenom dokument. Vi bestämmer kollektivt om vilken dag som passar för grupparbete eller intervju. Vi utser en sekreterare och en ordförande för varje tillfälle. Rapportering om hur långt gruppen kommit sker efter varje möte i Whats-app gruppen.

Informationsplan

Vem (intres- sent)	Varför	Vad	När	Hur	Ansvarig
Grupped- lemmar	Uppföljning av arbete	Information	Vid behov	What's app, SMS, tele- fonsamtal	San, Patrick, Maslah, Kirsty, Xingrong
Geodis Göte- borg	Planering av intervju	Utbildning/in- formation	Ett tillfälle	Mail	Agneta Nykvist
Sponsor	Vid behov	Vägledning	Vid behov	Omniway	Tobias Finn- din

8. Milstolpar

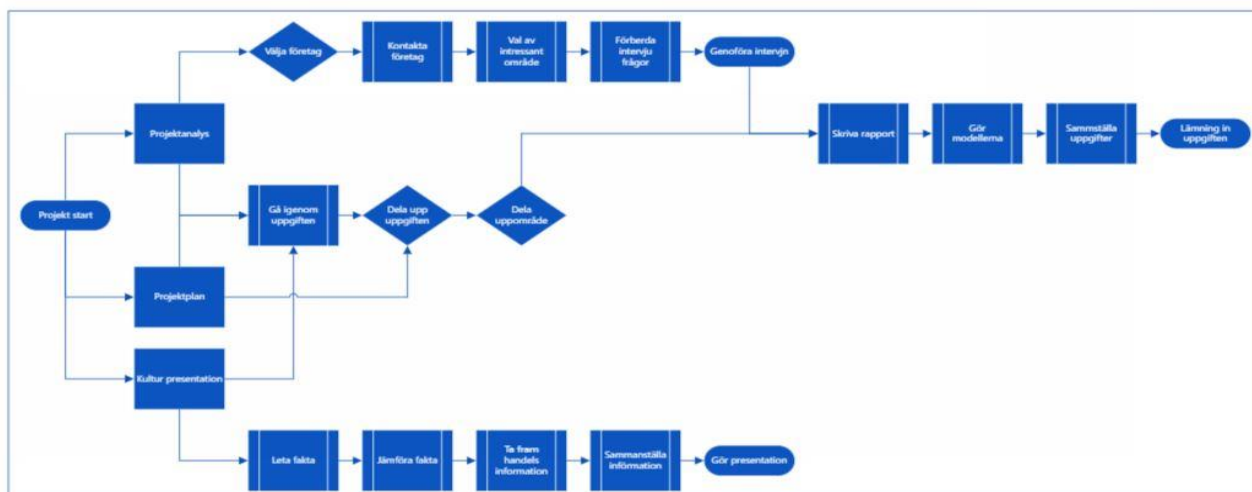


9. Aktiviteter

#	Aktivitet	Varaktighet (dagar)	Resurser			Kostnad
			Antal	arbets- tid (tim- mar)	Pris (kr/t im)	
1	Projektstart	1	6	2	650	6500
2	Gå igenom uppgiften	26	6	26	650	16 900
3	Dela upp uppgiften	1	6	1	650	3250
4	Dela uppområde	6	6	1	650	3250
5	Skriva rapport	10	6	400	650	260 000
6	Gör modellerna	16	2	16	650	10 400
7	Samställa uppgifter	9	6	26	650	16 900
8	Lämning in uppgiften	1	1	0,5	650	325
9	Välja företag	2	6	1	650	650
10	Kontakta företag	9	1	3	650	1950
11	Val av intressant område	6	2	1	650	650
12	Förbereda intervjufrågor	7	3	4	650	2600
13	Genomföra intervjun	1	6	2	650	6500
14	Leta fakta	15	6	6	650	3900
15	Jämföra fakta	5	6	6	650	3900
16	Ta fram handels informat- ion	7	6	2	650	1300
17	Sammanställa information	5	6	5	650	16 250
18	Gör presentation	1	6	1	650	3 250

10. Tidplan

[illegible]



11. Nyttöanalys

Svårbedömda nyttor	Lärande av varnadra
Indirekta nyttor	Övning på sammarbete I grupp, bredare nätverk
Direkta nyttor	Avklarad kurs, nöjda gruppmedlemmar, ökad kunskap

12. Riskanalys och riskhanteringsplan

Risk	Sannol- ikhet	Konse kvens	Riskvärd e	Åtgärd
Frånvaro/sjukdom	2	4	8	God framförhållning, jobba hemifrån
Konflikter	2	5	10	God Kommunikation, jämnt fördelade arbetsuppgifter
Försenad överlämning av projekt	2	4	8	Planera i god tid, effektivt arbete