

Välkomna!

Projektledning och affärskommunikation

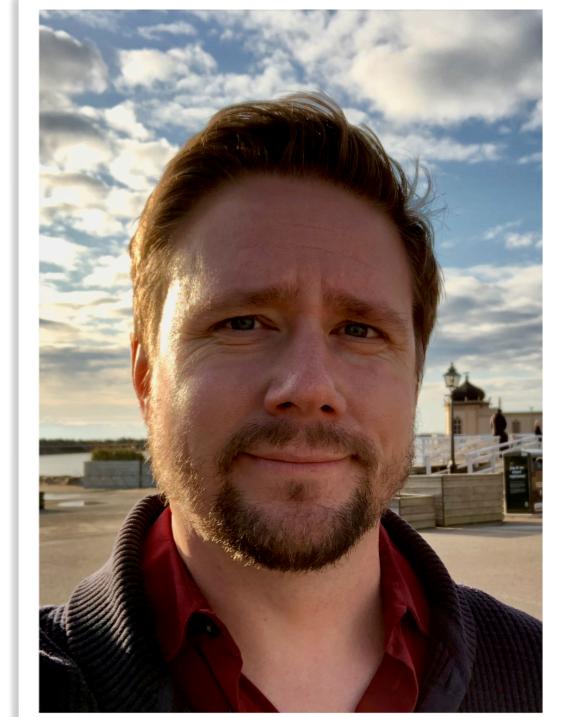
CONTRACT

Kursstart!

- Introduktion
- Kursupplägg
- Examination
- Lärandeprocessen

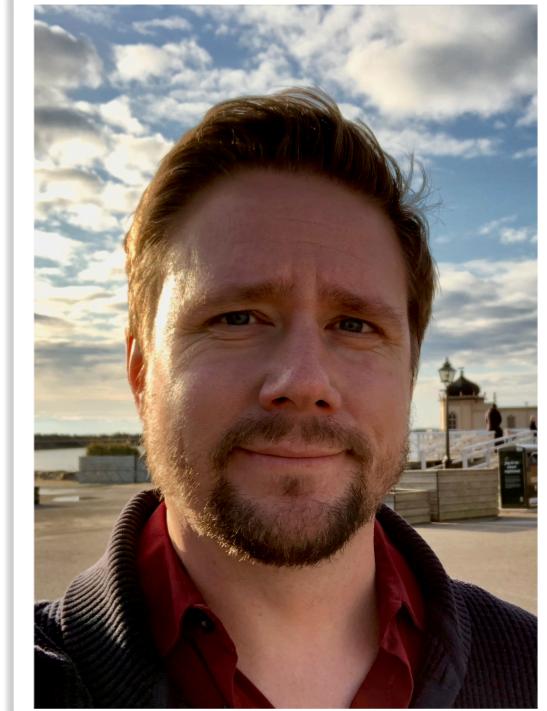
Introduktion

- Tobias Finndin, M.Sc
 - Engagerad som lärare inom Yrkeshögskola sedan 2016
 - Utbildare på Institutionen för Projektledning, Chalmers Tekniska Högskola
 - Utbildat Logistiker inom YH i 5+ år
 - 10+ år inom tungindustrin, globalt och i Sverige
 - Erfarenheter från företagscoachning, finansieringsrådgivare, mm inom privat och offentlig sektor (ALMI, Energi- och Miljöcentrum, Alexanderssoninstitutet, m fl.).
 - Lång erfarenhet av projekt, grupputveckling, kommunikation
 - Lång erfarenhet av internationell affärskommunikation, samt innehåller Cambridge Degree of Proficiency in English



Introduktion

- Tobias Finndin, M.Sc
 - Engagerad som lärare inom Yrkeshögskola sedan 2016
 - Utbildare på Institutionen för Projektledning, Chalmers Tekniska Högskola
 - Utbildat Logistiker inom YH i 5+ år
 - 10+ år inom tungindustrin, globalt och i Sverige
 - Erfarenheter från företagscoachning, finansieringsrådgivare, mm inom privat och offentlig sektor (ALMI, Energi- och Miljöcentrum, Alexanderssoninstitutet, m fl.).
 - Lång erfarenhet av projekt, grupputveckling, kommunikation
 - Lång erfarenhet av internationell affärskommunikation, samt innehåller Cambridge Degree of Proficiency in English
- Vilka är ni? Jag vill lära känna er, några i taget...
 - Välj ut ett attribut med samma startbokstav som förnamnet, t ex Tydliga Tobias, som passar in på dig. (Det måste inte vara den perfekta beskrivningen som fångar hela din personlighet, utan en liten del räcker fint - av vad du är eller vill vara.) - Inga "aggressiva" beskrivningar, tex "tuffa Tobbe".
 - Vi presenterar oss och tar samtidigt dagens närvaro.



Kursupplägg

Kursinnehåll:

Kursen syftar till att ge den studerande specialiserade kunskaper inom projektledning i en internationell miljö. Kursens syfte är också att bidra till färdigheter och kompetenser som bidrar till utbildningens övergripande läranderesultat.

Kursen omfattar följande moment

- Ledarskaps- och organisationsteori
- Projekt som arbetsform
- Projektmodeller
- Leda och arbeta i projekt
- Internationell affärskommunikation muntligt och skriftligt (engelska)
- Presentationsteknik
- Kundservice

Kursupplägg

Kursens mål / läranderesultat

Målet med kursen är att den studerande genom teori och praktiska övningar utvecklar kunskaper om, färdigheter i och kompetenser för att kunna planera, leda och organisera projekt i en internationell miljö.

Kunskaper:

1. projektledning och affärskommunikation på svenska och engelska i en internationell miljö

Färdigheter:

2. tillämpa kommunikationsstrategier och presentationsteknik

Kompetenser:

3. leda och arbeta i projekt och kommunicera med externa parter

Kursupplägg

Kursinnehåll:

Kursen syftar till att ge den studerande specialiserade kunskaper inom projektledning i en **internationell miljö**. Kursens syfte är också att bidra till färdigheter och kompetenser som bidrar till utbildningens övergripande läranderesultat.

Målet med kursen är att den studerande genom **teori och praktiska övningar** utvecklar kunskaper om, färdigheter i och kompetenser för att kunna **planera, leda och organisera projekt** i en internationell miljö.

Under kursens gång skall vi därför:

- *Gå igenom projektmetodik (modeller, metoder, formalia)*
- *Gå igenom grupp dynamik, teamwork och ledarskapsstilar*
- *Gå igenom teori och praktik inom kommunikation, med fokus på affärskommunikation*
- *Analysera projekt*
- *Driva projekt (light)*
- *Utveckla och praktisera engelsk affärskommunikation*

Kurslitteratur - Ingen obligatorisk ht23!

- Det finns MASSOR av litteratur inom projektledning och kommunikation.
- Det är till viss del en färskvara...
- Kursen kommer ht23 inte ha någon officiell kurslitteratur, men ett rekommenderat referensverk för den som vill ha fler perspektiv är projektledning från grunden, Upplaga 2.
- Utöver denna kommer material att kopieras i begränsad omfattning enligt ”15/15-regeln”



Projektledning från grunden, Upplaga 2

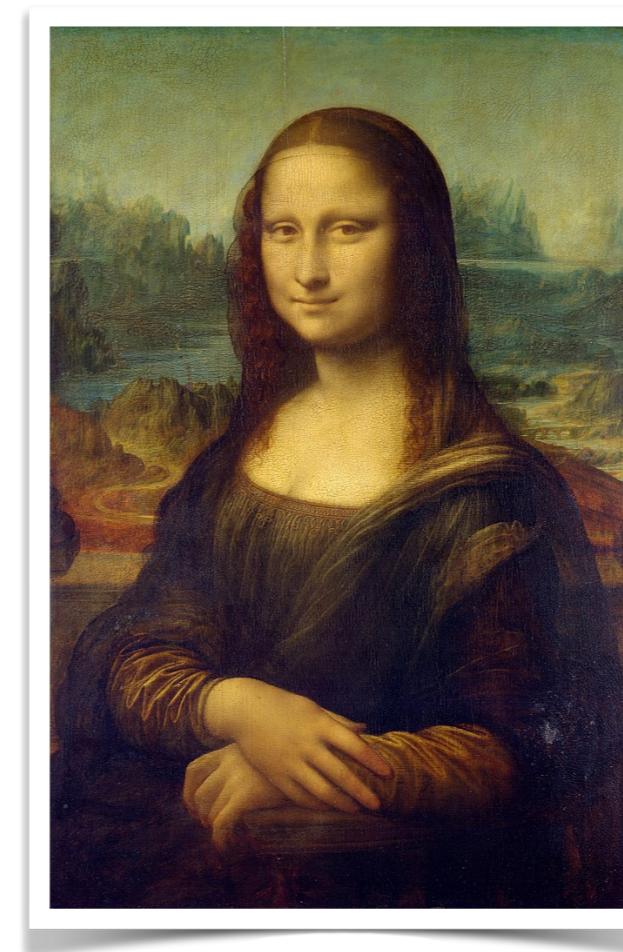
Bo Tonnquist. ISBN: 9789152365564

Kursupplägg

För att ta till sig både kunskaper och färdigheter krävs både att tänka och att göra.

Det kan jämföras med att kunna både känna igen en målning och att kunna måla den.

I Industrin finns många som känner igen projekt och kommunikation, men inte alla kan sköta ett eller ens delta, och begår många kommunikationsmisstag...



Kursupplägg

För att få både erfarenheter av praktiska lärdomar och teoretiska kunskaper, på en relativt kort och intensiv period, kommer kursen att bestå av;

- **Teori och diskussion**
 - Ger kunskap och förtydligande förståelse
- **Enkla övningar i storgrupp**
 - Ger insikter om er själva och om andra; olika synvinklar, tankebanor och handlingsmönster
- **Uppgifter i projektgrupper**
 - Ger konkret träning i projektarbete
- **Individuella uppgifter**
 - Ger egen reflektion, garanterar egen utveckling och lärande

Studieplaneringen

- Kunskapsskapande är en dynamisk process.
- Ett delvis flexibelt upplägg ger bättre resultat, varför studieplaneringen är just en planering och inte ett absolut måste. En del moment kan tillåtas längre tid än planerat och andra kan gå raskare.

Lärarledd tid

Vecka, dag	Tid	Innehåll
Vecka 41, mån	8:30-15:30	Introduktion - Aktiv lyssning - Kommunikation I
Vecka 41, tors	- -	Projekt som arbetsform - Gruppsamarbete I
Vecka 41, fre	- -	Projektmetodik - Gruppsamarbete II - Grupparbete I
Vecka 42, tis	- -	Attribution - projektmetodik
Vecka 42, ons	- -	Effektiva team - Feedback
Vecka 42, fre	- -	Samtalsmetodik - kritisk linje, crashing
Vecka 43, tis	- -	Gruppdynamik - gruppstil - teamwork
Vecka 43, fre	- -	Konflikter - Kundbemötande
Vecka 44, tis	- -	Presentationsteknik - Ledarskapsstil
Vecka 44, ons	- -	Ledarskap - Affärskommunikation (engelska)
Vecka 45, tis	- -	Förändring - Affärskommunikation (engelska)
Vecka 45, ons	- -	Affärskommunikation (engelska) - redovisning grupp
Vecka 45, fre	- -	Återkopplingar (engelska), avslut-utvärdering (grupp)

Examination

Skäl att examinera;

- Motivation
- Kontroll (av er och kursen)
- Betyg/Merit
- Rättvist(?)

Kursen examineras genom grupperbete och individuella uppgifter.

I gruppmomentet finns ingen individuell bedömning, utom i enstaka fall efter lärarens möjlighet, utan enbart hela gruppens insats ligger till grund för den bedömning som görs (alla medlemmar i gruppen erhåller därmed samma bedömning för detta moment). Kursens slutbetyg baseras på en sammanvägd bedömning av alla examinerande moment.

Både kunskaper och färdigheter kommer att prövas, så långt som möjligt.

Dvs, färdigheter kan bedömas både från grupperbetet (live) och resultatet (rapporter, mm).

Lärandeprocessen

- Aktivt lärande som metod för lärande grundas i John Deweys teori "learning by doing" i vilken han menar att allt lärande kan struktureras i en cykel som omfattar i fyra steg:
 - 1 **Konkret erfarenhet** – erfarenhet eller aktivitet.
 - 2 **Reflektiv observation** – bearbetar meningen med erfarenheten eller aktiviteten.
 - 3 **Abstrakt konception** – formandet av uppfattningar och generaliseringar med utgångspunkt från erfarenhet eller aktivitet, d.v.s. analysförmåga.
 - 4 **Aktivt användande av erfarenheter** – använda sig av ny kunskap i nya situationer.

Man lär sig och kommer ihåg bättre om man är aktiv och deltar i något än om man "bara tittar på".

Lärandeprocessen – var inte rädd!

Mycket tyder på att rädsla, stress och oro starkt påverkar vår förmåga att hålla saker i minnet.

När en människa blir rädd eller orolig aktiveras processer i kroppen som handlar om överlevnad och känslospektrat tar upp en mycket större del av medvetandet.

Detta gör att det blir närmast ”omöjligt” att lära sig något när man är rädd eller orolig.

När vi skall utföra övningar tex i form av rollspel eller liknande, är det med syftet att lära oss om oss själva i första hand, och om andra, i andra hand.

Den som då blir alltför rädd eller stressad av situationen kommer att ha svårare att lära sig.

Man kan dock fortfarande lära sig mer av en något sämre insats än om man avstår helt.

Det finns ändå en del enkla knep att ta till för att minska sin rädsla och oro;

- * Tala ut om hur det känns – ”jag tycker det här är lite läskigt och svårt”
- * Acceptera att det är en övning och inte ”på riktigt”, hjälp varandra att etablera den inställningen
- * Visa, ge och erhåll förtroende för varandra. Detta bland annat genom att visa respekt för varandra, aldrig förlöjliga, håna, etc. Tag första steget i att uppvisa förtroende, det smittar.

Sist av allt. Det är lönlöst att säga till någon: ”var inte rädd”, men den tänka effekten kan nås av tex: ”Jag stöttar dig”

Lärandeprocessen

- För att orka lyssna och delta aktivt - behövs pauser!
- Vi får bäst resultat om vi håller fokus på det vi ska göra - eliminera onödiga störmoment!
 - Minimera störande telefon/dator-användande (sms, sociala media, kalender, etc)
 - Respektera övrigas fokus - var diskret in och ut, mm.
 - Håll tiderna - för allas skull

Kursportalen och kommunikation

- Alla bilder, artiklar, presentationer mm kommer publiceras på kurssidan i portalen.
 - I allmänhet läggs dessa upp efter passen, då det kan påverka övningar, mm, att ta del av dessa i förväg.
 - Även gruppuppgifter, mm skall som regel laddas upp i portalen.
 - Information till klassen publiceras som nyheter
-
- Direktkontakt med utbildaren skall främst ske via e-post: tobias@tkfdevelopment.se, och sekundärt via portalen.