



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
ESCUELA DE POSGRADO



LICENCIADA
por SUNEDU



DIPLOMADO

RESIDENCIA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS



INICIO
03 MARZO



**"EVITA CONFORMARTE Y SUMÉRGETE EN ESTE
DIPLOMADO PARA ESPECIALIZARTE, EXPLORANDO
HASTA DÓNDE PUEDES LLEGAR CON TODO TU
POTENCIAL."**

DIPLOMADO

RESIDENCIA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS

INICIO:

03 de Marzo



DURACIÓN:

04 meses



MODALIDAD:

En Vivo (Vía Zoom)



HORAS:

420 Horas académicas
(26 créditos)



HORARIO:

Sábados y Domingos



AVALADO POR:

Universidad Nacional
de Piura

Escuela de posgrado



PRESENTACIÓN

- La gestión y ejecución de proyectos constructivos hoy en día deben contar con profesionales capacitados en cargos de residentes y supervisores de obras, con los conocimientos teóricos y prácticos aplicados a la construcción de proyectos, según los estándares del Reglamento Nacional de la Construcción y la ley de contrataciones para garantizar el éxito de la administración de obras públicas y privadas por parte de los ingenieros residentes, supervisores y cumplir todos los estándares de la construcción de edificaciones.
- La residencia y la supervisión en obras, tiene una responsabilidad técnica, administrativa, legal y moral sobre la seguridad en obra y la salud ocupacional del personal técnico y obrero asignado a la obra, y de igual forma de los aspectos e impactos que los procesos constructivos tengan sobre el medio ambiente.
- El residente y/o supervisor de obras es responsable antes, durante y al finalizar la obra de todas las actividades destinadas al fin de concretar un proyecto constructivo y ser capaz de tomar decisiones oportunas para corregir y/o mejorar un proyecto constructivo en curso, considerando la calidad, economía y sobre todo la seguridad del personal que ejecuta la obra, así como el entorno ambiental y social.

DIRIGIDO A

- Gerente de proyectos relacionados a construcción, supervisor de obras, consultores en servicios de ingeniería, ingenieros, arquitectos, topógrafos, bachilleres de la especialidad de ingeniería civil, y/o especialistas afines.
- Profesionales del sector público y privado relacionados con proyectos de obras civiles.

OBJETIVOS

- Capacitar profesionales con adecuada formación académica y técnica para desempeñarse con certeza en este rubro, asimismo abarca en su contenido todos los aspectos que intervienen en la construcción de obras civiles.
- Profundizar conocimientos en relación a las funciones y obligaciones del ingeniero y/o arquitecto Residentes y supervisores de obras.
- Conocer y aplicar el Reglamento Nacional de la Construcción.
- Conocer lineamientos según la ley de contrataciones del estado para contratación y ejecución de las obras públicas y privadas.
- Garantizar el proceso de enseñanza aprendizaje que permita mejorar la calidad y optimizar la utilización de los recursos en proyectos constructivos.

BENEFICIOS

- Plataforma de aprendizaje on-line a la cual el alumno puede acceder las 24 horas del día, donde encontrará todo el material que necesita, las grabaciones de las videoclases, normas, manuales, realizar los exámenes y subir los trabajos encargados, esta aula virtual incluye un muro de publicaciones en los cuales debaten los alumnos y el profesor temas de la especialización

CERTIFICACIÓN MODULAR

- De manera adicional al certificado final del diplomado, se entregarán los siguientes certificados modulares aceptados tanto por el sector público y el sector privado a nombre de Corporación PROMAS.
- Los certificados modulares son emitidos de manera independiente al diplomado :



ESQUEMA DE MALLA CURRICULAR

- MÓDULO I:** Planeamiento y programación de obras.
- MÓDULO II:** Informes de obra.
- MÓDULO III:** Control técnico y calidad en obras.
- MÓDULO IV:** Ampliaciones de plazo, adicionales de obra y penalidades en obra.
- MÓDULO V:** Recepción - liquidación de obras y medios de solución de controversia.
- MÓDULO VI:** Expediente técnico como herramienta para la ejecución y supervisión de obra
- MÓDULO VII:** Valorización y liquidación de obras administración directa.
- MÓDULO VIII:** Plan de gestión de seguridad y salud en obra.
- MÓDULO IX:** Contratación y ejecución de obras.
- MÓDULO X:** Preliminares para inicio de obra.
- MÓDULO XI:** Metrados y valorizaciones de obra.

MÓDULOS DEL DIPLOMADO

MÓDULO I:

PLANEAMIENTO Y PROGRAMACIÓN DE OBRAS

- Gestión del alcance, gestión del tiempo y gestión de recurso.
- Programación de obra.
- PERT CPM.
- Cronograma valorizado.
- Diagrama de Gantt.

MÓDULO II:

INFORMES DE OBRA

- Informe de obra.
- Informe mensual.
- Informe Ad-hoc (Consultas, adicionales de obra, deductivos de obra y ampliaciones de plazo).
- Informe final.

MÓDULO III:

CONTROL TÉCNICO Y CALIDAD EN OBRAS

- Control de obras.
- Control de tiempo.
- Control técnico.
- Control de calidad.
 - Control de calidad en las obras.
 - Importancia de control de calidad de los materiales.
 - Pruebas de control de calidad en el concreto.
 - Ensayo de control de la calidad del control.
 - Controles de calidad en una obra edificación.
 - Problemas en la construcción.
- Casuísticas.
 - Control de costos.
 - Control de materiales.
 - Control del personal y asignación de tareas del personal.

MÓDULO IV:

AMPLIACIONES DE PLAZO, ADICIONALES DE OBRA Y PENALIDADES EN OBRA

- Consultas de obra.
- Ampliaciones de plazo.
- Adicionales de obra.
- Deductivos de obra.
- Penalidades.
- Moras en la prestación del servicio.

MÓDULO V:

RECEPCIÓN - LIQUIDACIÓN DE OBRAS Y MEDIOS DE CONTROVERSIA

- Recepción de obras.
 - Procedimiento para la recepción de una obra.
 - El comité de recepción.
 - Función del comité durante la recepción de la obra.
 - Procedimiento al concluir la recepción de la obra.
 - Plazo para levantar o subsanar las observaciones.
 - Procedimiento al concluir el levantamiento de las observaciones.
 - El contratista no levanta las observaciones.
 - Por causas ajenas al contratista la recepción se retarda.
- Liquidación de contrato de obra y medios controversiales.
 - Generalidades.
 - Presentaciones de la liquidación.
 - Contratista no presenta la liquidación.
 - Liquidación observada.
 - Aprobación de la liquidación.
 - Discrepancia en la liquidación.
 - Efectos de la liquidación.
- Desarrollo de una liquidación técnica.
 - Dado una valorización se determinará.
 - El costo final de la obra.
 - El saldo económico.

MÓDULOS DEL DIPLOMADO

MÓDULO VI:

EXPEDIENTE TÉCNICO COMO HERRAMIENTA PARA LA EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA

- Compatibilización del expediente técnico.
- Componentes del expediente técnico.
- Presupuesto de obra.
- Cronograma de obra.

MÓDULO VII:

VALORIZACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.

- Resolución de la contraloría N° 195 – 88.
- Requisitos para ejecutar obras por administración directa.
- Expediente técnico.
- Inicio plazo de ejecución de obra.
- Cuaderno de obra.
- Residente de obra.
- Inspector o supervisor de obra.
- Valorizaciones.
- Actividades posteriores a la culminación de la obra.
- Liquidación de obra.
- Desarrollo de caso práctico.

MÓDULO VIII:

PLAN DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA

- Sistema de gestión de seguridad y salud en obra.
- Identificación de peligros y evaluación de riesgos.
- Plan de seguridad, salud y medio ambiente.

MÓDULOS DEL DIPLOMADO

MÓDULO IX:

CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRAS

- Marco legal de ejecución de obras, el código civil, la ley de contrataciones del estado y su reglamento, licencia de edificación y autorizaciones.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, breve descripción de las normas G050, E.010, E.020, E.030, E.050, E.060, E.070 y E.090.
- Contrato de obra, términos de referencia, bases del proceso de convocatoria y tipos de contrato de obra.

MÓDULO X:

PRELIMINARES PARA INICIO DE OBRA

- Personal técnico asignado a obra.
- Acta de entrega de terreno.
- Cuaderno de obra.
- Consultas en el cuaderno de obra.
- Adelantos de obra.

MÓDULO XI:

METRADOS Y VALORIZACIONES DE OBRA

- Avance de obra.
- Avance físico, avance económico, financiero avance programado vs ejecutado.
- Metrados y valorizaciones de obra, suma alzada y precios unitarios, metrados de obra, valorizaciones, adelanto directo, adelanto de materiales y amortizaciones y fórmulas polinómicas de reajuste de precios.

INVERSIONES

MATRÍCULA ¡GRATIS!

	MATRÍCULA	CUOTAS (4)	CERTIFICACIÓN
FRACCIONADO	Gratis	S/ 199. ⁹⁹	S/ 199. ⁹⁹
AL CONTADO	S/ 899. ⁰⁰		

CRONOGRAMA DE PAGOS

1RA CUOTA	2DA CUOTA	3RA CUOTA	4TA CUOTA
10/03/2024	10/04/2024	10/05/2024	10/06/2024

PASO PARA TU MATRÍCULA

Confirmar participación
por whatsapp

Llenar y firmar la ficha de matrícula y
enviar al correo
promascorporacion@gmail.com
con asunto **DRSO-MATRICULA** o al
WhatsApp adjuntando todos los
requisitos.

Recibirá un mensaje de
confirmación en el lapso
máximo de 24 horas.



Código de registro PROMAS :

XXXXXXXXXX

Puede verificar la autenticidad
del certificado en:
<https://promas.edu.pe/certs/>
Copyright © PROMAS
Todos los derechos reservados


 ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
FUNDENORP
Corporación Promás

DIPLOMADO

DE ESPECIALIZACIÓN

OTORGADO A:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Por haber culminado y aprobado satisfactoriamente el DIPLOMADO DE ESPECIALIZACIÓN “XXXXX XXXXX XXXXX” en su calidad de **ASISTENTE**, aprobado mediante resolución directoral virtual N° 024-2023 EPG-UNP, llevado a cabo del 14 de enero al 20 de mayo del 2023, con una duración de **420 hrs académicas**, equivalente a **26 créditos**, de conformidad con la Ley Universitaria vigente.

Se le expide el presente, para que se le reconozca como tal con los derechos y prerrogativas de Ley.

Lima, XXXXX de 202X

[illegible]

XX

DIRECTOR EJECUTIVO

FUNDENORP

ING. RICHARD YOVANI PHOCCO RAMOS
GERENTE GENERAL
Corporación Promás


 ESCUELA DE POSGRADO
 UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA



DIPLOMADO DE ESPECIALIZACIÓN

[illegible]

CÓDIGO DE REGISTRO

XXXXXXXXXXXX

Puedes verificar la autenticidad del certificado en:
<https://promas.edu.pe/certs/>
 Copyright © Promas - Todos los derechos reservados

**TOTAL: 420 Horas académicas.
26 créditos**

NOTA PROMEDIO: XX

MÉTODOS DE PAGO



Soles: 4051078059092

CCI: 00240500107805909292

Cuenta a nombre de CORPORACIÓN PROMAS SG SAC

Ojo: Sumar 7.50 soles (comisión que cobra BCP), por cada transacción aplica pagos en Agentes, Ventanilla y cajeros automáticos



Soles: 3223005593262

CCI: 00332200300559326255

Cuenta a nombre de CORPORACIÓN PROMAS SG SAC

Ojo: Sumar 7.50 soles (comisión que cobra BCP), por cada transacción aplica pagos en Agentes, Ventanilla y cajeros automáticos



984 040 264

CORPORACIÓN PROMÁS



PAGOS INTERNACIONALES A TRAVÉS DE :



Envío de certificado
en físico, gratis a
nivel nacional





CORREO: promascorporacion@gmail.com
WHATSAPP: 984 040264

WWW.PROMAS.EDU.PE