

## CURRICULUM VITAE

**Catalina Del Carmen Castillo González**  
**Técnico en Administración de empresas RRHH.**

950239919.

Correo electrónico: [catalina.castillo.2016@gmail.com](mailto:catalina.castillo.2016@gmail.com)

OBJETIVO	Desempeñarme en una empresa sólida con gran trayectoria en el mercado. Poder desarrollarme como persona y adquirir nuevos conocimientos, como estudiante tengo capacidad para trabajar en equipo, bajo presión, y ser proactiva.
EDUCACIÓN	
2017 – 2020	<b>Instituto Superior de Comercio Eduardo Frei Montalva.</b> 1° medio a 4° medio.
2021	Estudiando Técnico en Hotelería y Turismo CFT Santo Tomas.
EXPERIENCIA Y ACTIVIDADES.	Operaria en Kentucky. Portería en colegio y sacando fotocopias (No formal). Taller de Excel en liceo. Practica laboral empresa LATAM Airlines. Vendedora ferias libres (No formal)
SOFTWARE	Dominio nivel medio de: Excel. Word
INFORMACIÓN PERSONAL	Rut: 21.053.056-8 Nacionalidad: Chilena. Estado civil: Soltera. Fecha de nacimiento: 20 de Agosto de 2002. Dirección: Jorge Giles 1524. Cerró Navia