

**Bianca Angeline Lara Lara**

[biangeline.lara@gmail.com](mailto:biangeline.lara@gmail.com)

+56 9 8133 0512

Lord Cochrane 635, 2201A, Santiago Centro.

---

## **Resumen personal**

Soy una estudiante de lengua inglesa que quiere orientarse a servicio al clientes, para poner en uso las diversas aptitudes comunicativas desarrolladas durante mi formación.

## **Aptitudes**

- Habilidades de comunicación
- Manejo de Excel y Word nivel intermedio.
- Manejo en la resolución de conflicto
- Aprendizaje Rápido
- Trabajo Meticuloso
- Facilidad para tareas mecánicas
- Facilidad para el trabajo colaborativo

## **Idiomas**

Inglés - Avanzado

Portugués - Intermedio

Japonés - Básico

Italiano - Elemental

## **Historial académico**

### **Enseñanza media completa**

**Colegio Santa María de Maipú** |  
2011-2014

**Universidad de Chile - Licenciatura en  
Lingüística y Literatura de la Lengua  
Inglesa** | 2016 - Presente

### **Otros cursos**

Instituto Cultural Chileno Japonés - Curso  
introdutorio al idioma japonés. | 2015

Universidad de Chile - Curso de  
Portugués (I) | 2018

## **Historial laboral**

### **Guía Turística Museo Dedal de Oro**

Mayo 2017 - Septiembre 2017

- Guiar visitas turísticas al museo
- Gestionar atención telefónica y de correo electrónico.
- Mantención del aseo y orden del establecimiento
- Funciones de inventario
- Mantención de las piezas de museo

### **Botillería y Minimarket “El Pato”**

Noviembre 2020

- Reposición de productos
- Mantención del aseo y orden
- Atención al cliente
- Operación de caja
- Funciones de inventario

### **Operaria de Comida Rápida en Wendy's**

Mayo 2021 - Presente

- Atención al cliente
- Mantención del aseo y orden
- Trabajo bajo presión
- Trabajo Colaborativo