ELBYN OMAR MARTINEZ BERNAL.

Av. Eleuterio Ramirez 780, Piso 4, depto. 410, Santiago Centro, Santiago, Chile elbynmartinezbernal@gmail.com +56 9 20228194

Soy un profesional con más de 20 años de experiencia en cargos de liderazgo relacionados con Ventas Retail, Atención al cliente, administración de call centers y Operaciones. Gran capacidad de persuasión y motivación, excelentes relaciones interpersonales, con alta orientación al cliente y una actitud destacada en el servicio con experiencias en Venezuela y Chile

COMPETENCIAS

- Enfocado en resultados
- Negociación
- Mentalidad de mejoramiento continuo
- Liderazgo
- Generar alianzas
- Construcción de equipo
- Retención de talentos
- Creativo e innovador
- Actitud positiva

EXPERIENCIA PROFESIONAL

ESMAX (SERVICENTRO PETROBRAS), 2019 - A LA FECHA

Cargo: Asistente Comercial. Responsable: Administración de personal con un equipo multidisciplinario de 15 personas (2 cajeros; 2 patio de comida Spacio1; 1 caseta de pago combustible dispuestos en tres turnos. Recepción de mercancía, control de inventario, cierres de caja, administración de proveedores, reportes diarios de venta.

IMPORTADORA TISSUS (Agente autorizado DHL), 2018 - 2019

Cargo: Encargado de Tienda. Responsable: Implementación de las políticas, productos y servicios, campañas y promociones de DHL Express (Express Easy)

REPRESENTACIONES ELDANUB, 2011 - 2018

Cargo: Co-Fundador y Gerente General. Responsable: Compra y venta de electrodomésticos, Diseño e implementación de la estrategia de ventas, acompañado de un equipo de 3 personas en tienda, 2 vendedores en terreno y 1 asistente de importaciones.

COMERCIALIZADORA PABLO ELECTRONIC, 2008 - 2011

Cargo: Coordinador de Logística. Responsable: Control de Inventarios, administración de proveedores de transportes, Devoluciones.

ALCALDIA MAYOR, 2008

Cargo: Asesor del Director de Administración de la Dirección General de Recursos Humanos Responsable: Ingreso y Egresos personal; Pago de Nóminas, Caja Chica, Servicios Generales

SONY DE VENEZUELA, S.A. 2002 - 2007

Cargo: Asesor de ventas / Supervisor de tienda. Responsable: Asesoría y atención al cliente, bajo los procesos y procedimientos establecidos por la corporación, reclutamiento y selección; Liderando un equipo de 10 personas multidisciplinarias (Asesores de ventas, almacenistas, administrativos), Compras y Ventas, Reportes, Presentaciones de cierre mensual y Servicios generales (servicios básicos, gastos comunes, couriers)

CANTV (Compañía Anónima Nacional Teléfonos de Venezuela) 2000 - 2002

Cargo: Supervision Call Center Responsable: Liderar un equipo de 60 agentes, Reclutamiento y Selección; coordinación de Funciones y Horarios.

SERVICIOS CONTABLES RAUDAN. 1995 - 2000

Cargo: Asistente Administrativo Responsable: Libro de Diario, Compras y Ventas, Conformación de empresas, Administración de Patentes, pagos de impuestos.

EDUCACION Y ENTRENAMIENTOS

√ TSU en Gestión Fiscal y Tributaria.

Instituto Superior Universitario de Mercadotecnia (ISUM), 2000 - 2003

✓ Diploma en Comercio Exterior.

Asociación Venezolana de Exportadores (AVEX) 2002

√ Ingles

Loscher Institute (Intermediate Level)

✓ Su Cliente: Lo Más Importante

Astra Consultores