|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Natalia Salas Rodríguez | | |
| Quinta Avenida #1198, dpto 1202 San Miguel, Santiago | +56967147450 | Nat.salas.r@gmail.com |
|  | OBJETIVO |  |
|  |  |
| Versátil y motivada con grandes dotes comunicativas y capacidad para realizar varias tareas a la vez. Capaz de ejecutar las tareas con un nivel de servicio al cliente excelente en entornos muy dinámicos y bajo gran presión. | | |
| FORMACIÓN — | EXPERIENCIA |  |
|  |
| [2015-2018] Liceo Cardenal Raúl Silva Henríquez, Nancagua.  [2017-2018] Secretaria de Actas, Centro de Alumnos.  [2019-actualidad] Universidad Autónoma de Chile, Enfermería 4to semestre. APTITUDES CLAVE — -Actitud proactiva  -Persona rigurosa con la normativa de sanidad.  -Liderazgo en actividades.  -Seguridad y cumplimiento de normas.  -Actitud positiva.  -Confiabilidad.  -Atención al detalle. | [diciembre 2017-marzo 2018]  Ayudante de Cocina • Cafetería Eliel, Nancagua   * Mantenimiento y limpieza diarios de las instalaciones y utensilios de trabajo. * Experiencia en servicio de comedor. * Se encargó del lavado de mesas, paredes, frigoríficos, cocinas y suelos para mantener las cocinas en perfecto estado de limpieza y desinfección. * Apoyo en el control de existencias y elaboración de listas de compras.   [junio 2018-agosto2018]  Mesera • Cafetería Eliel, Nancagua     * Orden, limpieza y abastecimiento de neveras y cumplimentación de las hojas de pedidos. * Anotación de los pedidos de los clientes y traslado a cocina. * Preparación de las mesas, que incluye la disposición de la vajilla, platos, servilletas y decoración. * Atención a los clientes durante la comida atendiendo a sus demandas y requisitos. * Colaboración con el personal de cocina para satisfacer los pedidos de comidas diarias. | |
|  |  |  |
|  |
|  |  | |
|  |  |  |
|  |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  |  |
|  |  |
|  | | |