**CAMILO ALVIÑA**

Profesión Técnico Medio Administración de Empresas

[685camilo@gmail.com](mailto:685camilo@gmail.com)

**ANTECEDENTES PERSONALES**

RUT : 20.201.049-0

Fecha de Nacimiento : 27-07-1999

Dirección : Av. Tobalaba 10573 Block 22 H depto. 44

Teléfono : +569 93225856

**PERFIL**

Alta capacidad de adaptación a los cambios, responsable, con capacidad para innovar y crear, se trabajar bajo presión y en equipo.

**EXPERIENCIA LABORAL**

**2021** Trabajador de Clinical Market, en cargo de chofer y asistente administrativo

Funciones: despacho de medicamentos a farmacias, picking, revisión de stock, asignación de rutas.

**2020** Conductor Beat, Trabajos independientes

Funciones: trasnporte de pasajeros a destino indicado.

**2019** Reponedor Part-Time Supermercado Acuenta

Funciones: reposición de abarrotes y limpieza de góndolas.

**2019** Conserje Part-Time Condominio Portugal

Funciones: control de acceso de visitas, recepción de encomiendas y correspondencia.

**2018** Práctica Técnica Profesional Administración de Empresas mención en RRHH

Empresa G4S

Funciones: digitación de datos de postulantes, test de reclutamiento y conductor para acercamiento de personal.

**CONOCIMIENTOS GENERALES**

Conocimiento general de computadoras, nivel intermedio de office, desempeño laboral habitual se desarrolla en el rubro de administración de empresas y chofer.

**COMPETENCIAS PERSONALES**

Responsable y puntual, Diligente, generando buenas relaciones interpersonales.

Honesto, creativo y de rápidas soluciones.

**OTROS**

Licencia de Conducir Clase B

Conocimiento de la herramienta Office intermedio.