**Currículum Vitae**

Formación académica

**2005 - 2007** Eleodoro Yáñez Ponce de León

**2008 - 2014** Escuela Particular N°6 San Bernardo

**2015 – 2018** Liceo Comercial De San Bernardo

**Especialidad De Administración**. **(Titulado Nivel Técnico)**

**Habilidades / Capacidades**

Proactiva, capacidad de adaptación en el trabajo y tareas. Hábil para comunicarse, trabajo en equipo, esforzada, empática, siempre dispuesto a aprender, responsable y comprometida con la empresa.

***EXPERIENCIAS***. Me desempeñe en la empresa C.P.L en la administración de recursos humanos, realizando ingresos de boletas y facturas, además de obtener experiencia en compra, ventas y arriendos de vehículos, terminando mi practica de Técnico de administración mención recursos humanos.

También trabaje en el área de producción y sala de la empresa UNIMARC, realizando mis labores poli funcionales, como reponedora, bodeguera y cajera.

Otra de mis experiencias laborales, es siendo asistente y recepcionista de la clínica dental “DentoMundo”.

.

**Horario Disponible: *Part time/ Full time***

**Nombre:**

Isamar Cecilia

Cuevas Saéz

**RUT**: 20.595.476-7

**Fecha de Nacimiento:**

30 Septiembre 2000 **Edad:**

20 Años

**Estado Civil:**

Soltera

**Nacionalidad:**

Chilena

**Dirección**

San Bernardo,

Lo Herrera.

**Email:**

[**Isamarcuevas2015@gmail.com**](mailto:Isamarcuevas2015@gmail.com)

**Contacto:**

**+56950345845**