|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Maria trinidad michel moreno16trinidadmichel@gmail.com+56944087466  |  | | --- | | HABILIDADES  * Responsabilidad y compromiso * Manejo en habilidades TIC * Trabajo en equipo * Habilidades organizativas * Esfuerzo y lealtad * Capacidad de adaptación | | Idioma  * Inglés básico * Español Nativo | | INFORMACIÓN ADICIONAL  * Disponibilidad inmediata * Capacidad para trabajar desde casa con conexión a internet | | |  | | --- | | ExperienciaAPOYO ADMINISTRATIVOOctubre 2020 – enero 2021 -Realice apoyo en envió de correos, organice nominas para filtrar con datos, según lo que se solicitaba.  Octubre 2021  -Trabajo en etiquetado en tiendas Corona por temporada. | | EducaciónEnseñanza media completaLincoln College San MartinOTROS CURSOSIngles B2 Actualmente cursando un programa de inglés en KOE. | | EXPERIENCIA DE VOLUNTARIADO Apoyo al voluntariado de la Fundación Las Rosas. | |