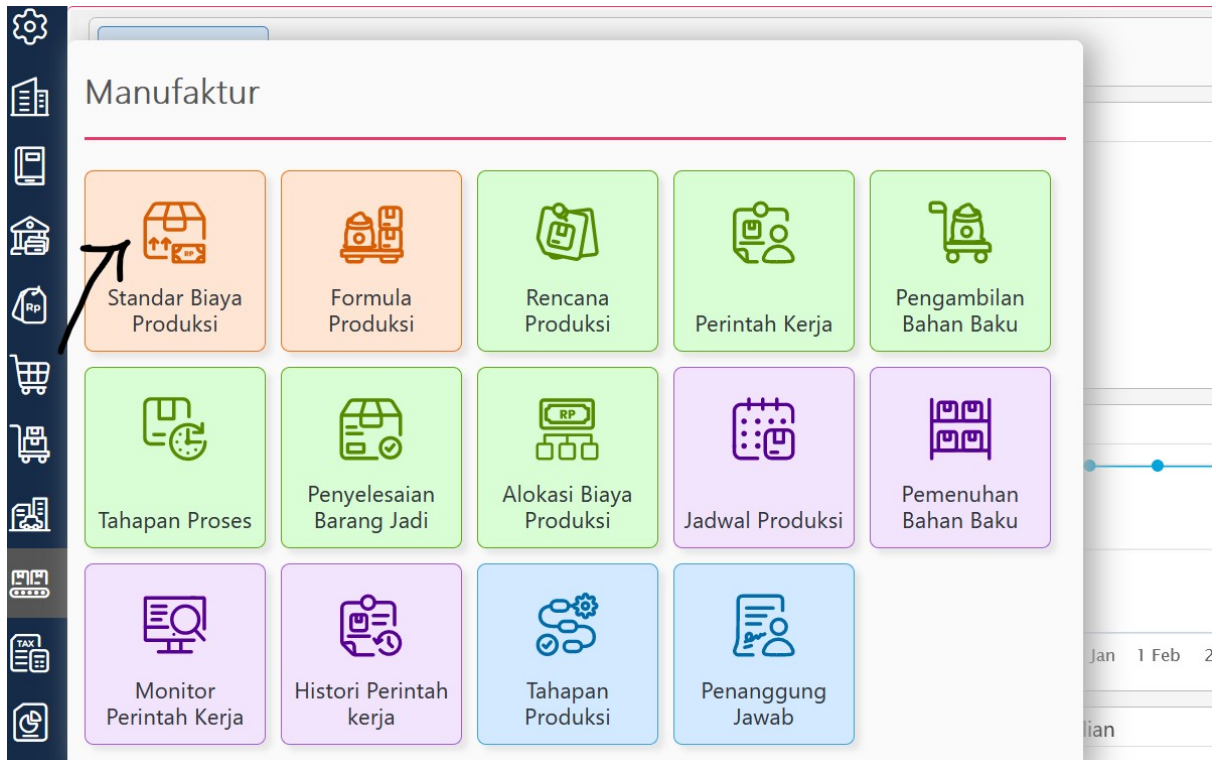


1. Membuat Standar Biaya Produksi, Masuk Menu Manufaktur->Standar Biaya Produksi

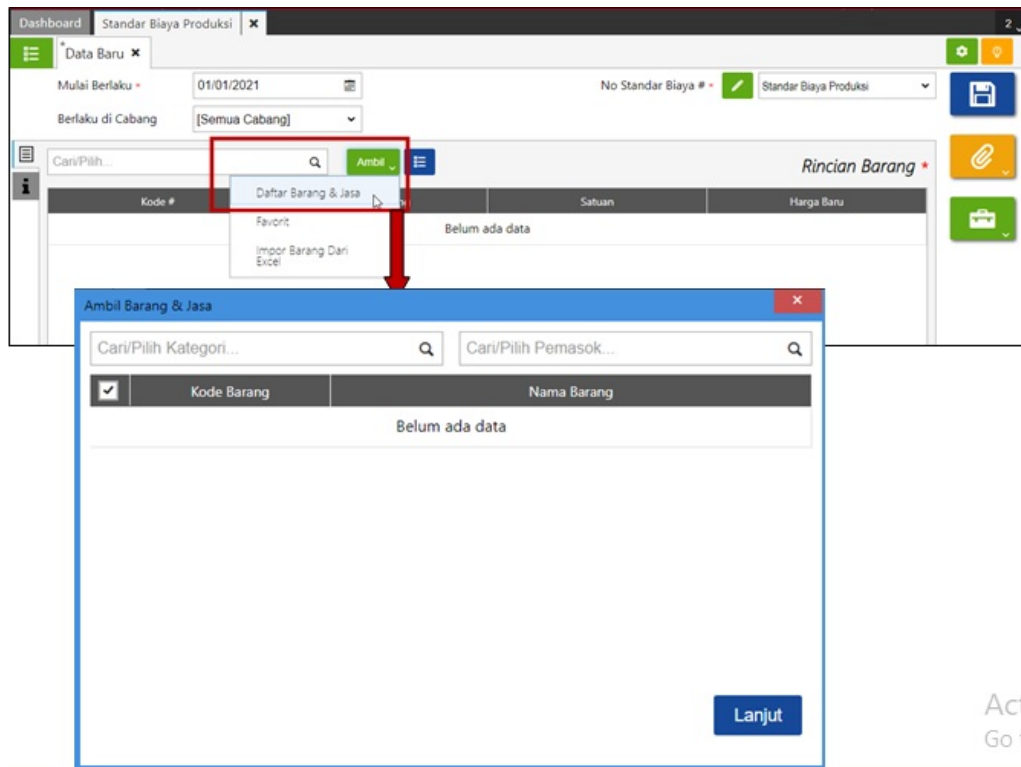
1) Masuk ke menu Manufaktur -> Standar Biaya Produksi



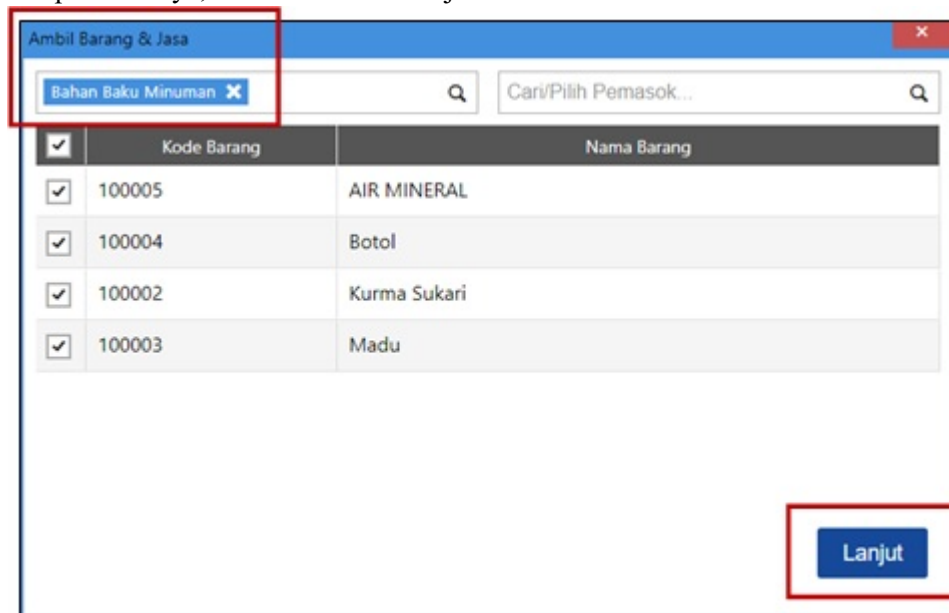
2) Pada data baru, isikan informasi yang dibutuhkan, yaitu Tanggal Mulai Berlaku dan Nama Cabang (jika ada).



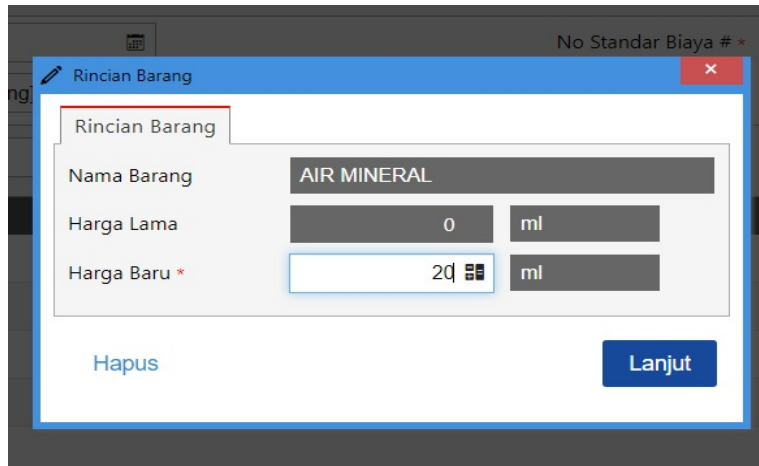
3) Kemudian klik 'Ambil' dan pilih pilihan "Daftar Barang & Jasa" jika Anda ingin mengisi nilai Standar Biaya Produksi satu per satu, dan akan tampil box pengambilan nama barang berdasarkan Kategori Barang atau Pemasok-nya.



4) Jika dipilih berdasarkan Kategori Barang, maka akan tampil semua barang untuk kategori tersebut. Silakan jangan centang barang-barang yang tidak ingin diisikan nilai standar biaya produksinya, kemudian klik 'Lanjut'



5) Untuk mengisi nilai standar biaya produksinya, klik satu per satu pada nama barang-nya hingga tampil box Rincian Barang untuk mengisi nilai Harga Baru.



Rincian Barang

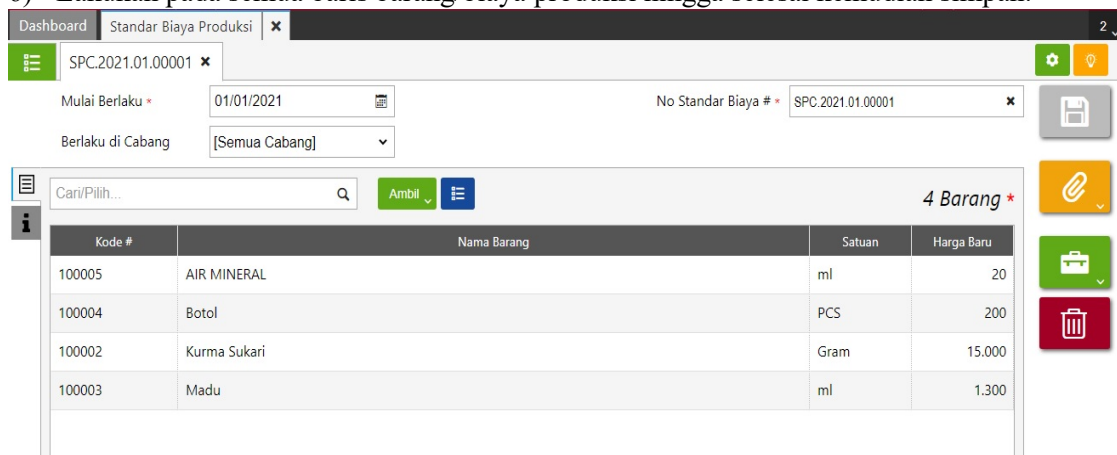
Nama Barang: AIR MINERAL

Harga Lama: 0 ml

Harga Baru *: 20 ml

Hapus Lanjut

6) Lakukan pada semua baris barang/biaya produksi hingga selesai kemudian simpan.



Dashboard Standar Biaya Produksi

SPC.2021.01.00001

Mulai Berlaku: 01/01/2021

Berlaku di Cabang: [Semua Cabang]

No Standar Biaya #: SPC.2021.01.00001

Cari/Pilih...

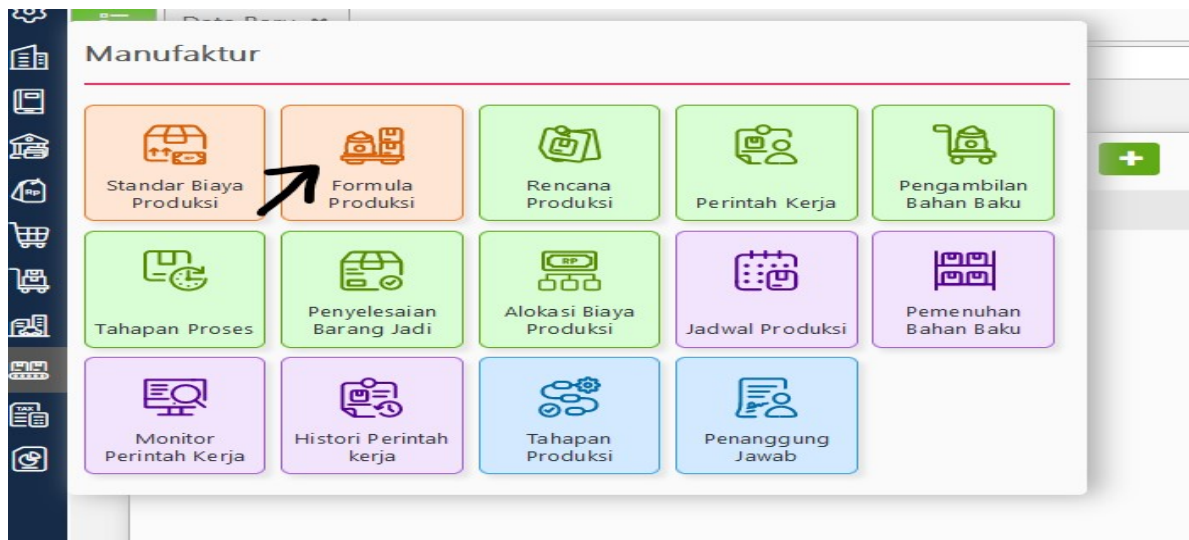
Ambil

4 Barang *

Kode #	Nama Barang	Satuan	Harga Baru
100005	AIR MINERAL	ml	20
100004	Botol	PCS	200
100002	Kurma Sukari	Gram	15.000
100003	Madu	ml	1.300

2. Lanjut Formula Produksi

Masuk ke menu Manufaktur -> Formula Produksi



1) Isikan Produk Utama yang akan dibuat serta jumlah (kuantitasnya) berikut dengan satuan unitnya

The image shows the 'Formula Produksi' form with the 'Data Baru' section highlighted. The 'Produk Utama' field contains '[100001] JUSKUR MURNI' and the 'Kuantitas' field contains '100' and 'Botol'. The 'Rincian Tahapan' section is visible on the right side of the form.

2) Kemudian isikan tahapan produksi atas proses produksi dari produk tersebut jika ada dan isikan nomor urut tahapannya pada kolom 'Tahapan'. Dan jika tahapan tersebut dialihkan pembuatannya ke pihak ketiga, maka centang 'Sub kon'.

The image shows the 'Rincian Tahapan' form with the 'Proses' section highlighted. The 'Tahapan' field contains '#2', the 'Nama Tahapan' field contains 'Menyaring', and the 'Sub-kon' checkbox is checked. The 'Hapus' and 'Lanjut' buttons are visible at the bottom.

The image shows the 'Formula Produksi' form with the 'Rincian Tahapan' section highlighted. The 'Tahapan' field contains '#2', the 'Nama Tahapan' field contains 'Menyaring', and the 'Sub-kon' checkbox is checked. The 'Hapus' and 'Lanjut' buttons are visible at the bottom.

3) Selanjutnya, isikan bahan baku yang dibutuhkan untuk proses produksi tersebut. Anda bisa mengisi informasi tahapan produksi pada setiap bahan baku yang diperlukan di tahapan produksi tersebut..

Dashboard Formula Produksi

* Data Baru

Produk Utama: [100001] JUSKUR MURNI

Kuantitas: 100

No Formula: No Formula

Formula Produksi

Ambil

Cari/Pilih...

4 Rincian Bahan Baku

Nama Barang	Kode #	Kuantitas	Satuan	Harga Standar	Total Harga Standar
AIR MINERAL	100005	5	liter	2.000	10.000
Botol	100004	100	PCS	200	20.000
Kurma Sukari	100002	7	KG	50.000	350.000
Madu	100003	1,5	liter	130.000	195.000

Bahan Baku Rp 575.000

Total Rp 575.000

4) Kemudian ke tab Biaya dan isikan biaya-biaya produksi yang dikeluarkan terkait produksi atas produk tersebut. Jika ada tahapan produksi yang di subkon, maka anda bisa mengisi ke biaya yang terkait.

Dashboard Formula Produksi 2

* Data Baru

Produk Utama * [100001] JUSKUR MURNI

No Formula # Formula Produksi

Kuantitas * 100 Botol

Ambil

Cari/Pilih...

2 Rincian Biaya

Nama Biaya	Kode #	Kuantitas	Satuan	Harga Standar	Total Harga Standar
Biaya Tukang Masak	100006	1		150.000	150.000
Biaya Produksi Lainnya	100008	1		125.000	125.000

Bahan Baku Rp 575.000

Biaya Rp 275.000

Total Rp 850.000

5) Lalu ke tab Produk Lainnya, isikan produk lainnya serta jumlah barang yang diproduksi dan porsi harga standar-nya.

Produksi

Rincian Produk Lainnya

Rincian Barang

Nama Barang Sari Kurma

Kuantitas * 200

Satuan ml

Porsi [%] * 15

Harga Standar 637,5

Total Harga Standar 127.500

Lanjut

Bahan Baku

Biaya

Dashboard Formula Produksi 2

* Data Baru *

Produk Utama * [100010] Es Kurma x

Kuantitas * 300 PCS x

No Formula # Formula Produksi

Ambil

Cari/Pilih...

1 Rincian Produk Lainnya

Nama Barang	Kode #	Kuantitas	Satuan	Porsi [%]	Harga Standar	Total Harga Standar
Sari Kurma	100009	200	ml	15	249	49.800

Bahan Baku Rp 182.000

Biaya Rp 150.000

Total Rp 332.000

Produk Utama Rp 282.200

Produk lainnya Rp 49.800

6) Pada tab 'Info Lainnya', isikan nama cabang yang sesuai (jika ada) dan isikan produk untuk kualitas produk kedua, yang merupakan produk pengganti atas produk utama.

Dashboard Formula Produksi 2

* Data Baru *

Produk Utama * [100001] JUSKUR MURNI x

Kuantitas * 100 Botol x

No Formula # Formula Produksi

Ambil

Info lainnya

Cabang Kantor Pusat

Kualitas Produk Kedua [100010] Es Kurma x

Cari/Pilih...

Keterangan

Bahan Baku Rp 575.000

Biaya Rp 275.000

Total Rp 850.000

Produk Utama Rp 722.500

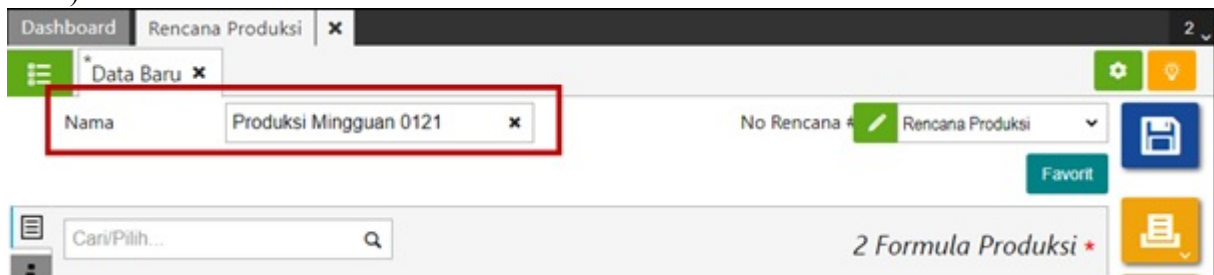
Produk lainnya Rp 127.500

7) Setelah selesai simpan Formula Produksi-nya.

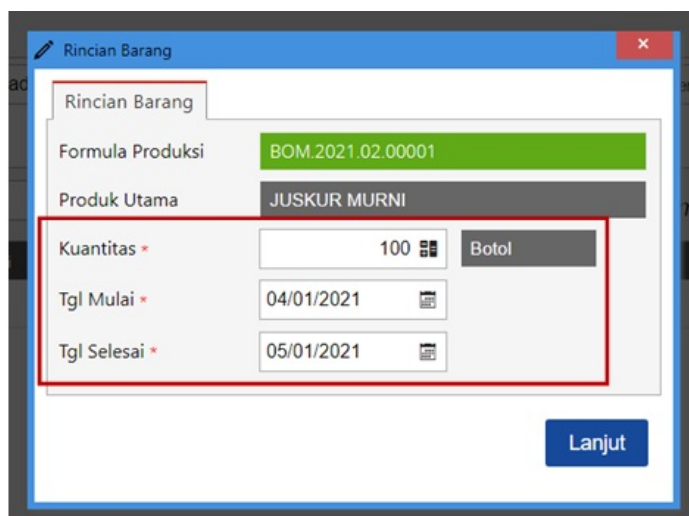
3. Lanjut Formula Produksi, Masuk Manufaktur -> Rencana Produksi



1) Isikan nama dari Rencana Produksi sesuai kebutuhan



2) Pada baris Cari/Pilih, Pilih Formula Produksi yang akan diproduksi yang akan diproduksi dan isikan jumlah kuantitas yang akan diproduksi dan durasi-nya.

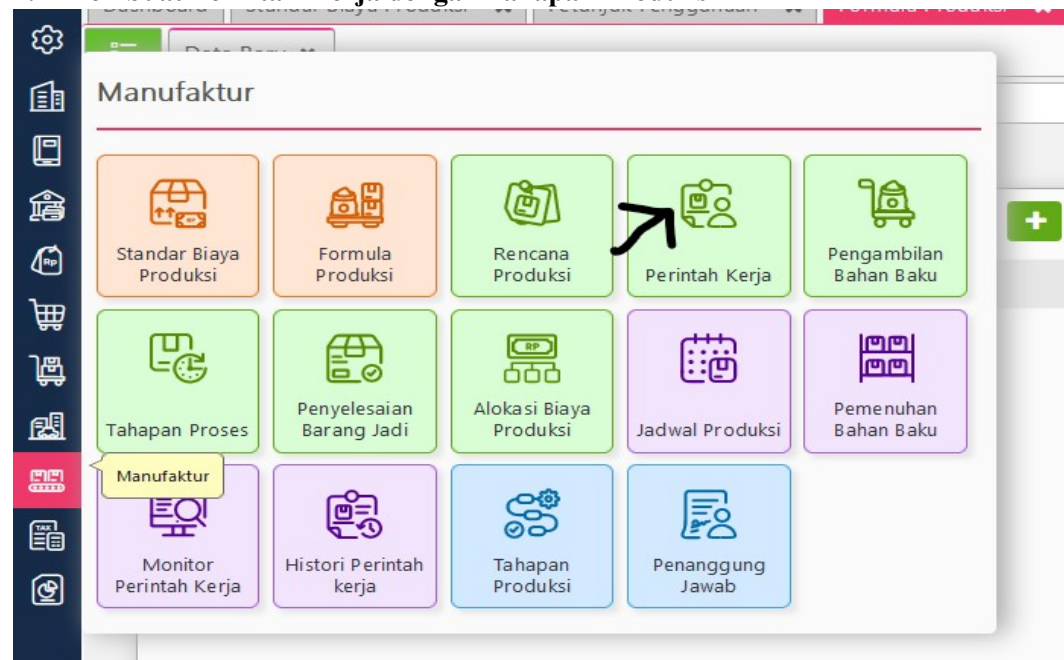


- 3) Anda bisa mengisi beberapa formula produksi yang berbeda dalam satu rencana produksi sesuai dengan rencana serta kebutuhan perusahaan anda.

Formula Produksi	Produk Utama	Kuantitas	Satuan	Status	Progress [%]	Jadwal produksi
BOM.2021.02.00002	Es Kurma	300	PCS	Di Jadwalkan	0	03/01/2021 - 04/...
BOM.2021.02.00001	JUSKUR MURNI	100	Botol	Di Jadwalkan	0	04/01/2021 - 05/...

- 4) Simpan pembuatan rencana produksi dan selanjutnya anda bisa melanjutkan untuk membuat Perintah Kerja.

4. Membuat Perintah Kerja dengan Tahapan Produksi



- 1) Untuk langkah-langkah membuat Perintah Kerja dengan Tahapan Produksi, sama seperti disini, namun pada Perintah Kerja dengan Tahapan Produksi terdapat tambahan kolom yaitu kolom Tahapan Produksi.

Dashboard | Perintah Kerja | 2

Data Baru x

Rencana Produksi * [MP.2021.02.00001 x]

No Perintah * [Perintah Kerja]

Produk Utama [JUSKUR MURNI]

Tanggal * [05/01/2021]

Kuantitas * [100] [Botol]

Rincian Tahapan 2 Tahapan

1 Meracik 0 0

2 Menyaring 0 0

Sub-kon

Bahan Baku Rp 575.000

Biaya Rp 275.000

Total Rp 850.000

Produk Utama Rp 722.500

Produk lainnya Rp 127.500

Dashboard | Perintah Kerja | 2

Data Baru x

Tanggal: Semua Status: Semua

Cari...

Tanggal	Nomor #	Rencana Produksi	Produk Utama	Kuantitas	Satuan Ba...	Status	K...
05/01/2021	WO.2021.01.00002	MP.2021.02.00001	JUSKUR MURNI	100	Botol	Di Jadwalkan	
04/01/2021	WO.2021.01.00001	MP.2021.02.00001	Es Kurma	300	PCS	Di Jadwalkan	

2). Input nama penanggung jawab

Data Baru x

WO.2024.01.00001 x

Tipe Rencana Produksi

No Perintah # WO.2024.01.00001

Rencana Produksi * [MP.2024.01.00001] Ferronickel

Tgl Mulai * - Est. Selesai * [02/01/2024] [02/01/2024]

Kuantitas * [1.000] Hasil [1.000] KG

Tanggal * [02/01/2024] Proses v

Info lainnya

Penanggung Jawab [siti saadah x]

Akun Perintah Kerja * [110404] WIP x

Akun Selisih Biaya * [5101] Beban Pokok Penjualan x

Kualitas Produk Kedua [Cari/Pilih...]

Bahan Baku Rp 9.100.000

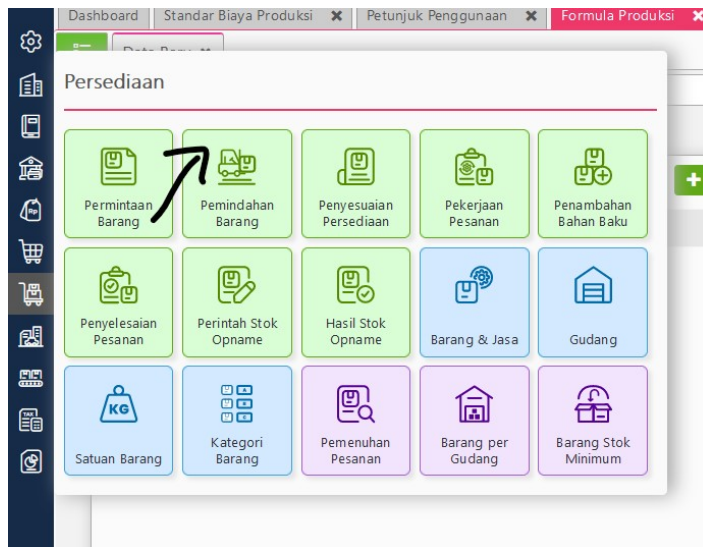
Biaya Rp 1.500.000

Total Rp 10.600.000

Produk Utama Rp 10.494.000

Produk lainnya Rp 106.000

5. Pempindahan bahan baku dari gudang utama ke gudang produksi

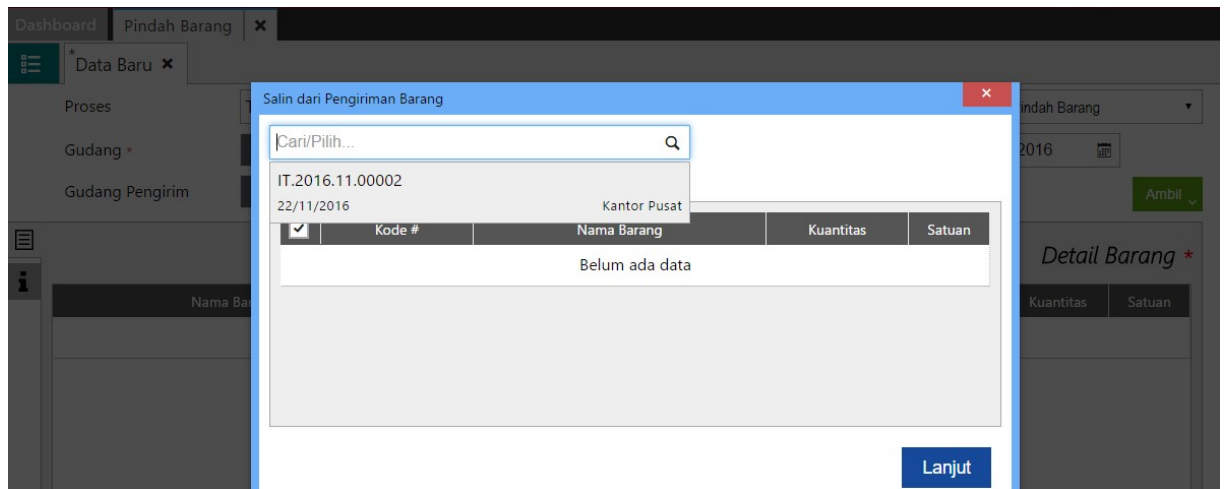


- 1) Masuk menu persediaan -> Pemindahan Barang
- 2) Lengkapi informasi Proses, Tanggal, Gudang Pengirim, Gudang Tujuan, lalu pada bagian Cari/Pilih Barang & Jasa, masukan barang yang akan dipindahkan. Pada bagian Proses, tentukan apakah jenis pindah barang ini adalah Kirim Barang atau Terima Barang.

- 3) Setelah memilih barang, tentukan kuantitas barang yang akan dipindahkan seperti pada gambar di bawah ini, lalu klik Lanjut.

- 2) . Jika telah selesai klik Simpan.
- 3) Tentukan pada bagian Proses, dengan memilih Terima Barang.

- 4) Setelah memilih nomor Kirim Barang, secara otomatis maka barang yang akan diterima muncul. Anda klik Lanjut.



5) Setelah klik **Lanjut**, tampilannya akan seperti di bawah ini:

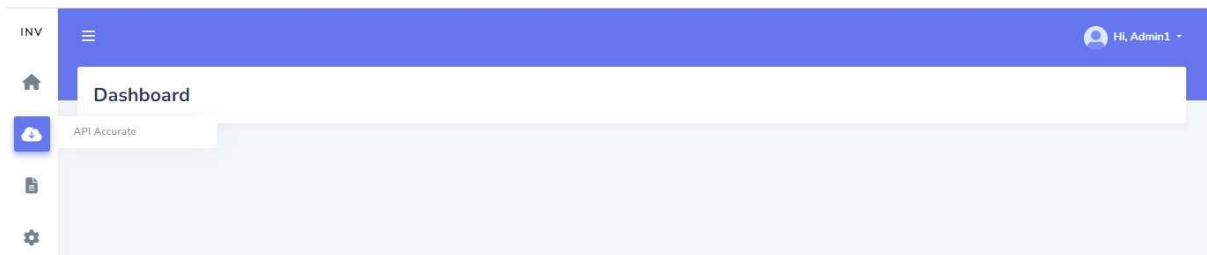
Nama Barang	Kode #	Kuantitas	Satuan
Ciptadent	100002	1	PCS

6) Jika telah selesai klik **Simpan**.

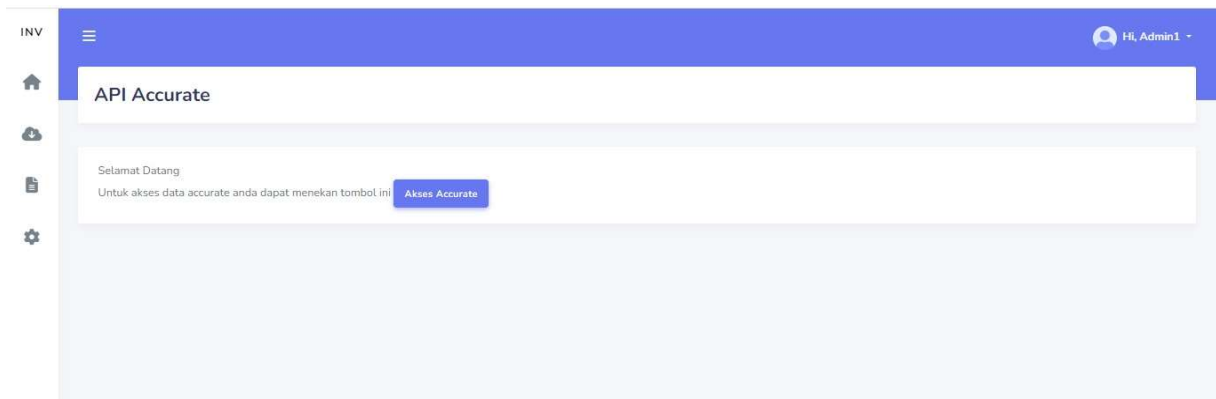
6. Tarik data Accurate - IT INVENTORY

1) Login pada website IT INVENTORY

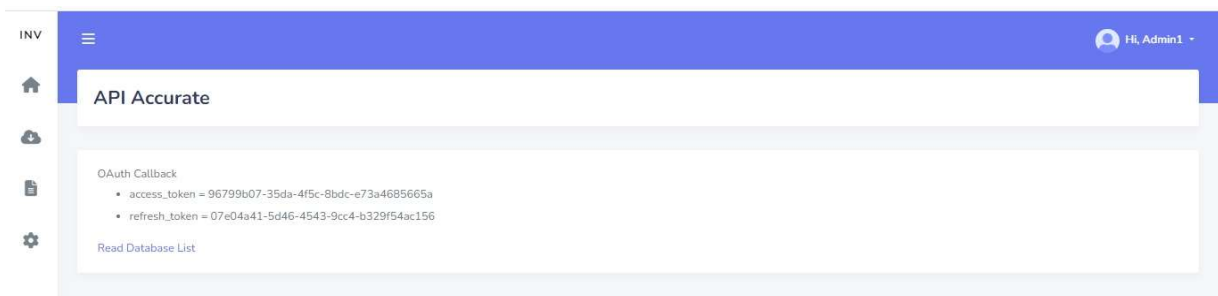
2) Masuk Menu API Accurate



3) Klik Akses Accurate



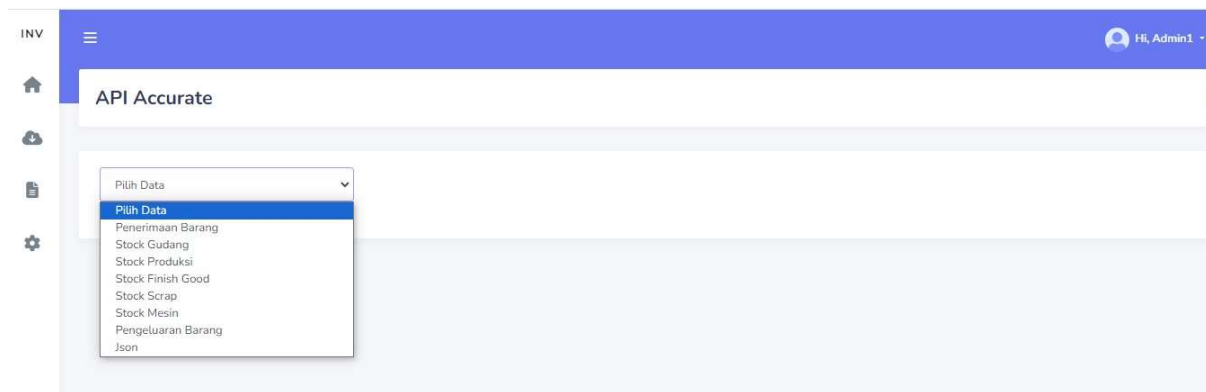
4) Read Database List



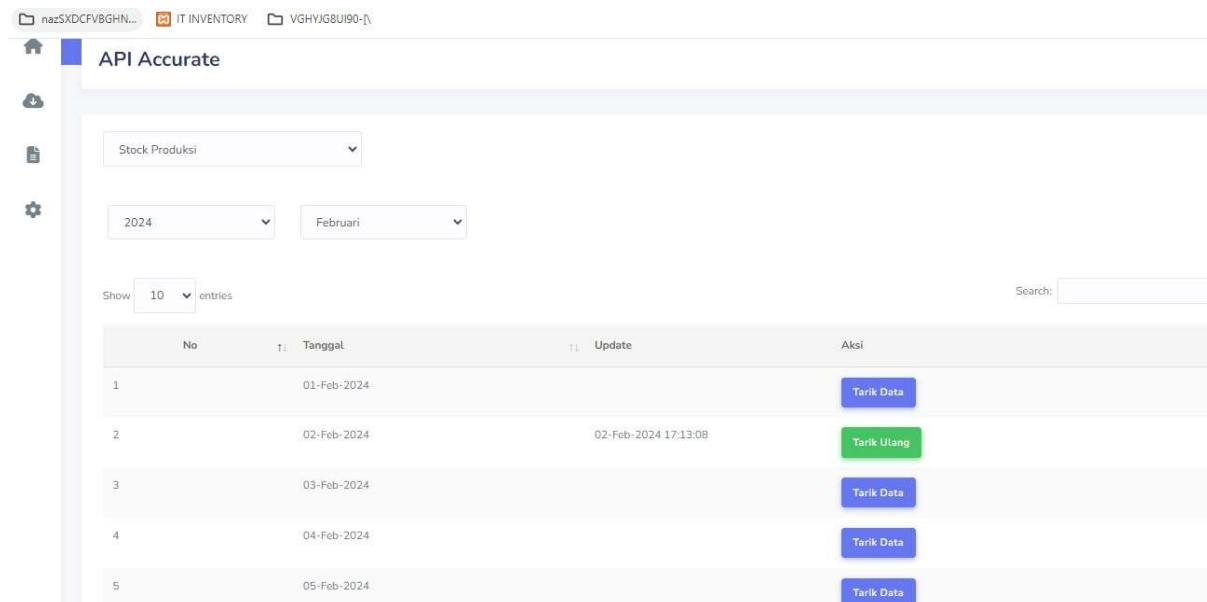
5) Pilih database yang ingin di tarik



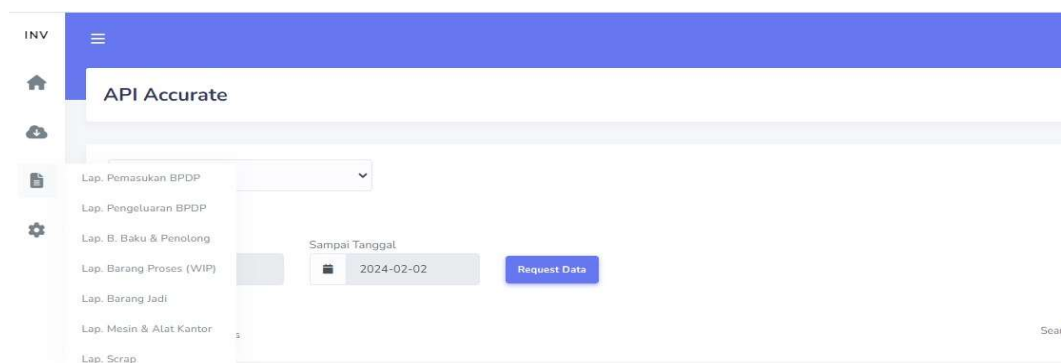
6) Pilih menu yang akan ditarik (stock produksi)



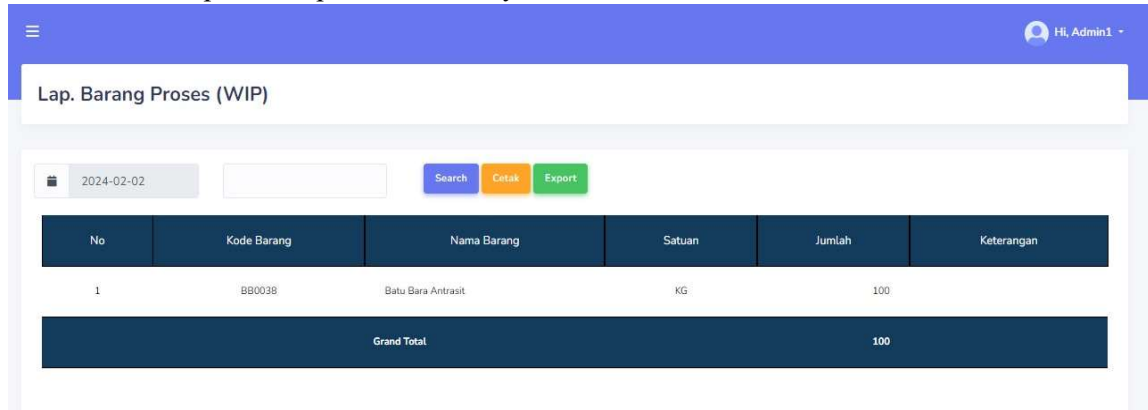
7) Pilih tanggal yang akan ditarik datanya



8) Jika telah selesai melakukan request data buka laporan pemasukan BPDP



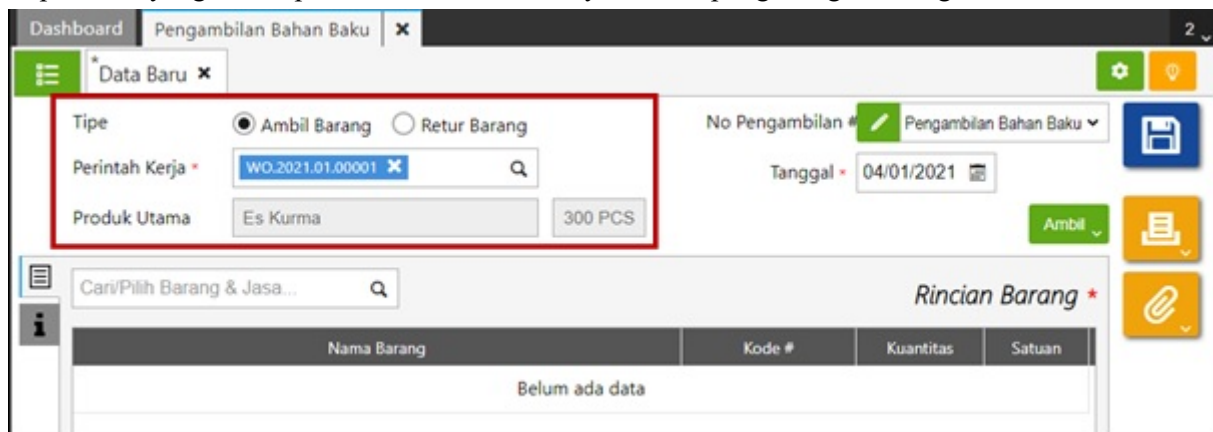
9) Maka akan nampak hasil penarikan datanya



No	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Jumlah	Keterangan
1	B80038	Batu Bara Antrasit	KG	100	
Grand Total				100	

7. Membuat Pengambilan Bahan Baku

- 1) Masuk ke menu Manufaktur -> Pengambilan Bahan Baku
- 2) Untuk mencatat penggunaan bahan baku, pilih pilihan 'Ambil Barang' pada bagian b.
- 3) Kemudian pilih nomor transaksi Perintah Kerja yang dimaksud dan isikan tanggal pengambilan bahan baku tersebut.
- 4) Selanjutnya memasukkan bahan baku yang akan diambil dengan mencari-nya pada kolom Cari/Pilih Barang & Jasa. Catatan : Barang & kuantitas yang tampil sesuai dengan formula produksi yang dibuat pada Rencana Produksinya. Lalu input gudang 'Gudang Produksi'.



Dashboard Pengambilan Bahan Baku

Type: ☒ Ambil Barang ☐ Retur Barang

No Pengambilan #: Pengambilan Bahan Baku

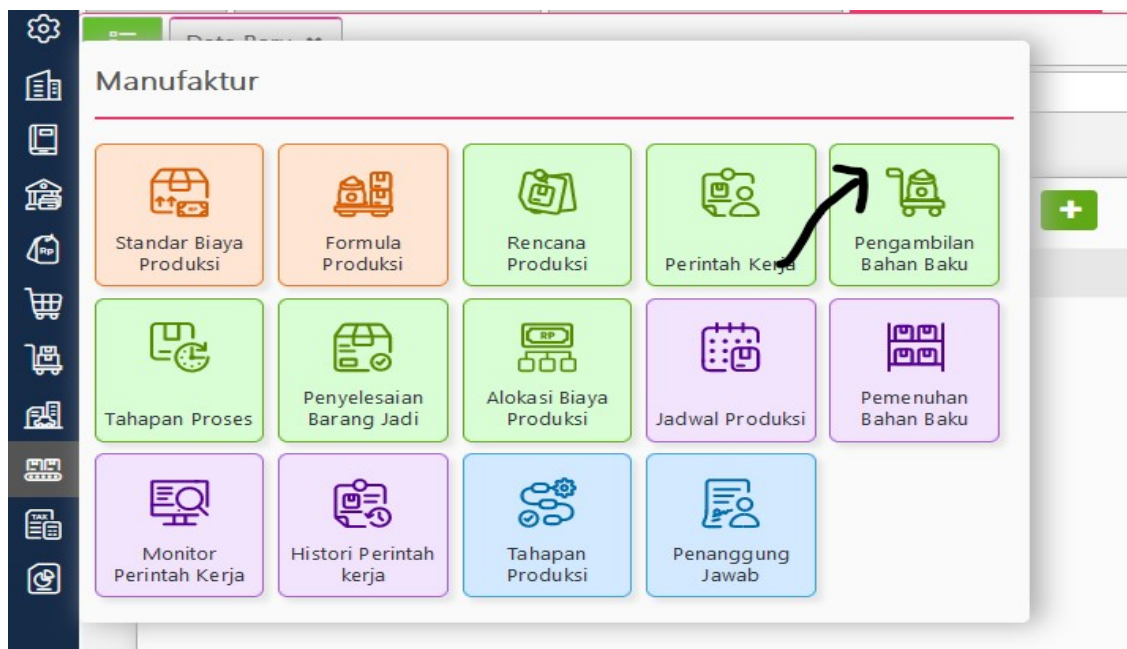
Perintah Kerja:

Tanggall:

Produk Utama: 300 PCS

Cari/Pilih Barang & Jasa...

Nama Barang	Kode #	Kuantitas	Satuan
Belum ada data			



Rincian Barang

Kode # BB0005 Stok tersedia : 60.100

Nama Barang * Indonesian Ore Nickel

Kuantitas * 1.070.000 KG

Gudang * Produksi

Lanjut

5) Simpan transaksi bahan baku

8. Membuat Tahapan Proses

Tahapan proses pada fitur manufaktur ini berfungsi untuk mencatat proses dari setiap tahapan produksi. Sehingga anda bisa mengetahui kemajuan produksi pada disetiap tahapan produksinya.

1) Untuk pembuatan Tahapan Produksi, dilakukan melalui menu Manufaktur -> Tahapan Proses.



1) Pilih Tipe Proses adalah 'Mulai', pilih nomor perintah kerja-nya, tahapan produksi yang dimaksud, jumlah kuantitas yang diproduksi dan tanggal dimulai-nya tahapan tersebut.

Dashboard Tahapan Proses x 2

* Data Baru x

Tahapan Proses

Tipe Proses ☐ Mulai ☐ Selesai

Perintah Kerja * WO.2021.01.00002 x

Tahapan Produksi * Meracik x

Produk Utama JUSKUR MURNI

Kuantitas * 100 Botol

No Penyelesaian Tahapan * Penyelesaian Tahapan

Tanggal * 05/01/2021

Keterangan

Save, Print, Attach icons

2) Pilih Tipe Proses adalah 'Mulai', pilih nomor perintah kerja-nya

Dashboard Tahapan Proses x 2

* Data Baru x

Tahapan Proses

Tipe Proses ☐ Mulai ☒ Selesai

Perintah Kerja * Cari/Pilih... x

Tahapan Produksi *

Produk Utama

Kuantitas * 0

No Penyelesaian Tahapan * Penyelesaian Tahapan

Tanggal * 06/02/2021

Keterangan

Save, Print, Attach icons

Pilih Tipe Proses adalah 'Mulai', pilih nomor perintah kerja-nya

3) Setelah itu pilih nomor transaksi Perintah Kerja, tahapan produksi yang akan diselesaikan dan jumlah produk yang diselesaikan serta tanggal penyelesaiannya.

Dashboard Tahapan Proses x 2

* Data Baru x

Tahapan Proses

Tipe Proses ☐ Mulai ☒ Selesai

Perintah Kerja * WO.2021.01.00002 x

Tahapan Produksi * Meracik x

Produk Utama JUSKUR MURNI

Kuantitas * 100 Botol

No Penyelesaian Tahapan * Penyelesaian Tahapan

Tanggal * 06/02/2021

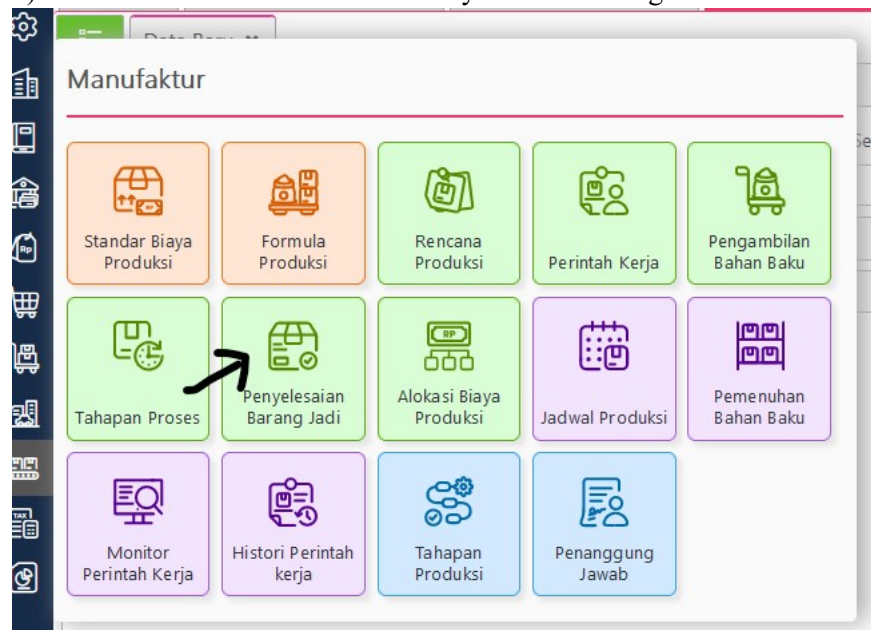
Keterangan

Save, Print, Attach icons

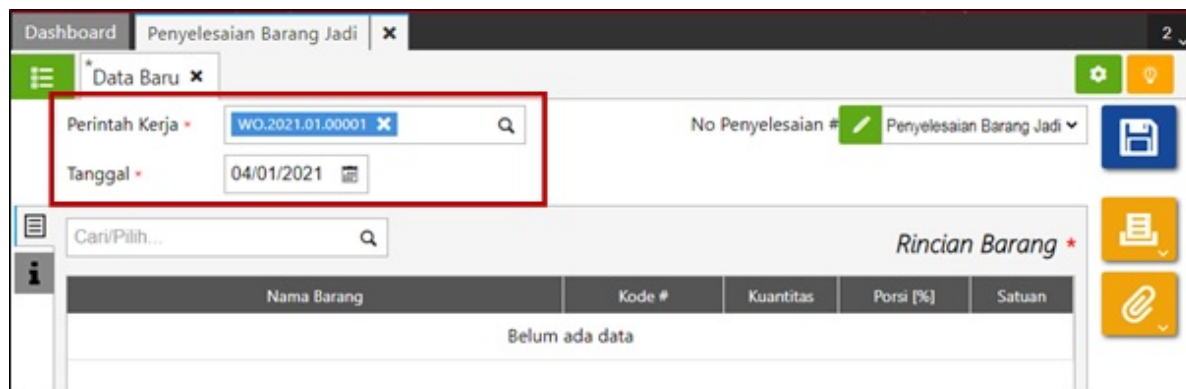
4) Simpan penyelesaian tahapan proses tersebut.

9. Membuat Tahapan Proses

1) Masuk ke menu Manufaktur -> Penyelesaian Barang Jadi.



2) Pilih nomor transaksi perintah kerja yang dimaksud dan masukan tanggal penyelesaiannya.



ard

Penyelesaian Barang Jadi

2

Data Baru

Perintah Kerja

Tanggal

WO.2021.01.00001

No Penyelesaian #

Penyelesaian Barang Jadi

04/01/2021

Cari/Pilih...

2 Barang

Rincian Barang

Nama Barang

Es Kurma

Kuantitas

300

PCS

Porsi [%]

85

Gudang

Utama

Lanjut

Nama Barang	Kode #	Kuantitas	Porsi [%]	Satuan
Es Kurma	100010	300	85	PCS
Sari Kurma	100009	200	15	ml

3). Simpan transaksi penyelesaian barang jadi