SOLICITUD DE REFERENCIAS LABORALES



Nombre:	Edad:
Puesto que solicita:	
Llenar el presente formato con la información que se solicita:	
Nombre de la compañía: Dirección: Ciudad, estado, provincia y código postal: Teléfonos: Nombre del jefe inmediato: Puesto del jefe inmediato: Correo del jefe inmediato: Puesto que ocupaba dentro de la empresa: Fechas de ingreso: Salario inicial: Salario final: Motivo de salida:	
Nombre de la compañía: Dirección: Ciudad, estado, provincia y código postal: Teléfonos: Nombre del jefe inmediato: Puesto del jefe inmediato: Correo del jefe inmediato: Puesto que ocupaba dentro de la empresa: Fechas de ingreso: Salario inicial: Salario final: Motivo de salida:	
Nombre de la compañía: Dirección: Ciudad, estado, provincia y código postal: Teléfonos: Nombre del jefe inmediato: Puesto del jefe inmediato: Correo del jefe inmediato: Puesto que ocupaba dentro de la empresa: Fechas de ingreso: Salario inicial: Salario final:	

Motivo de salida: