

Ejecutor	Rosa Maria Quilindo Ledezma	ID Caso de Prueba	CP17
Nombre caso de prueba	Verificar adición y edición de campo "Procesados por Nomina"	Fecha Ejecución	28/05/2024
Resultado:	Paso		

Evidencia Actividades
<p>Id Caso de prueba: CP17</p> <p>Nombre del caso de prueba: Verificar adición y edición de campo "Procesados por Nomina"</p> <p>Resumen: Este caso de prueba verifica que el campo "procesados por nomina" se ha agregado correctamente en el submódulo Novedades y que la persona de nómina puede procesar el estado de la novedad, desplegando la lista y seleccionando una de las opciones.</p> <p>Precondiciones: *El usuario con el perfil de nómina debe estar autenticado en el sistema de odoo. *El usuario con el perfil de nómina debe tener permisos de acceso al submódulo de novedades.</p> <p>Pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-se ingresa al sistema de odoo con el perfil de nomina 2-se dirige hasta la parte izquierda de la página y da clic en el icono que aparece 3- dar clic en el módulo de Novedades 4- visualizar campo "Procesado por nomina" 5-hacer clic en un registro dentro del campo "procesado por nomina " 6-dar clic en una de las opciones "pendiente por procesar o procesado" 7- dar clic en el botón guardar. <p>Resultado ejecución: Pasó</p> <p>Responsable ejecución: Rosa Maria Quilindo Ledezma</p>

Paso 1

Paso 1

Base de Datos

LAST_PROD_DB

Select

Correo

nomina

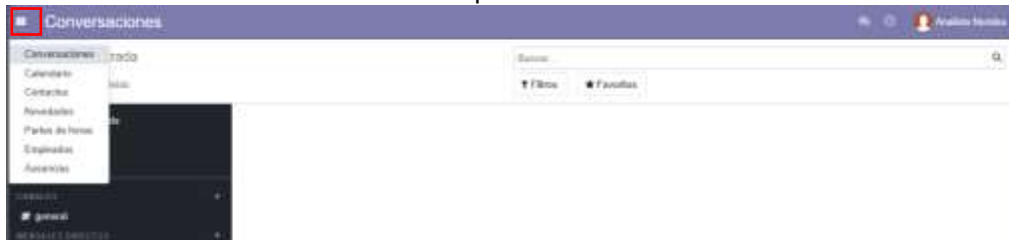
Contraseña

.....
👁

Iniciar Sesión

[Restablecer contraseña](#)

paso 2



Paso 3



	Hora Inicio	Hora Final	Empleado	Proyecto	Tipo	Descripción	Aprobado	Duración (horas)	Promediado por nodo...
Partes de horas	00:00	00:00	BRYAN ESTY...	Interno	Time Off	Vacaciones (1/1)	<input type="checkbox"/>	00:00	
Empleados	00:00	00:00	ANGIE DANIELA R...	Interno	Time Off	Incapacidad (1/1)	<input type="checkbox"/>	00:00	
Ausencias	00:00	00:00	BRYAN ESTY...	Interno	Time Off	Vacaciones (1/1)	<input type="checkbox"/>	00:00	

Paso 4

<input type="checkbox"/> Empleado	Tipo de ausenci...	Descripción	Fecha de inicio	Fecha de finaliz...	Duración	Estado	Procesado por...
+ Vacaciones 2024 (2)							
<input type="checkbox"/>	Empleado Q...	Vacaciones 2024	01-05-2024 00:00	03-05-2024 17:00	3 días	Por aprobar	Aprobar Rechazar
<input type="checkbox"/>	Empleado Q...	Vacaciones 2024 vacaciones	09-04-2024 00:00	16-04-2024 17:00	6 días	Aprobado	

Agregar línea

Paso 5

Novedades

Novedades TemporalNovedades AusenciasNovedades TrasladosNovedades Ingresos / Retiros

Avatar

Analista Nov

Todas las ausencias

Quitar

Descartar

Avatar

Tipo

Borrar

Filtros

Agrupar por

Favoritos

3 / 8

Iconos

ESTADO

Empleado

Tipo de ausenci...

Descripción

Fecha de inicio

Fecha de finaliza...

Duración

Estado

Procesado por...

+

Vacaciones 2024 (2)

☐

Empleado Q-Vie...

Vacaciones 2024

01-05-2024 00:00

03-05-2024 17:00

3 días

Por aprobar

Aprobar

Rechazar

☐

Empleado Q...

Vacaciones 2024 vacaciones

09-04-2024 00:00

16-04-2024 17:00

6 días

Aprobado

Agregar línea

+

Calendario 188

ESTADO

Todas

Por aprobar

Por aprobar

Rechazado

Procesado

Procesado por...

Procesado

Paso 6

Novedades

Novedades Tiempo

Novedades Asistencia

Novedades Trámites

Novedades Ingresos / Retiros

Avatar

Availida Norma

Todas las ausencias

Quitar

Descartar

Filtros

Agrupar por

Favoritos

1 2 3

1 2 3

ESTADO

Todas

Por aprobar

Por aprobar

<input type="checkbox"/> Empleado	Tipo de ausenci...	Descripción	Fecha de inicio	Fecha de finaliz...	Duración	Estado	Procesado por...
+ Vacaciones 2024 (2)							
<input type="checkbox"/>	Empleado Q-Vie...	Vacaciones 2024	01-05-2024 00:00	03-05-2024 17:00	3 días	Por revisar	<div><div>Aprobar</div><div>Rechazar</div><div>Procesado</div></div>
<input type="checkbox"/>	Empleado Q...	Vacaciones 2024 vacaciones	09-04-2024 00:00	16-04-2024 17:00	6 días	Aprobado	

Agregar línea

Paso 7

Novedades

Novedades Tempora

Novedades Asistencia

Novedades Traslados

Novedades Ingresos / Retiros

99%

Availida Norma

Todas las ausencias

Quitar

Descartar

Filtros

Agrupar por

Favoritos

1/1/1

ESTADO

Todas

Por aprobar

Por anular

<input type="checkbox"/>	Empleado	Tipo de ausenci...	Descripción	Fecha de inicio	Fecha de finaliz...	Duración	Estado	Procesado por...
+ Vacaciones 2024 (2)								
<input type="checkbox"/>	Empleado Q-Vie...	Vacaciones 2024		01-05-2024 00:00	03-05-2024 17:00	3 días	Por aprobar	<div><div>Aprobar</div><div>Rechazar</div></div>
<input type="checkbox"/>	Empleado Q...	Vacaciones 2024	vacaciones	09-04-2024 00:00	16-04-2024 17:00	6 días	Aprobado	

Agregar línea

