

Ejecutor	Rosa Maria Quilindo Ledezma	ID Caso de Prueba	CP007
Nombre caso de prueba	Archivar empleado	Fecha Ejecución	20/03/2024
Resultado:	paso		

Evidencia Actividades

Id Caso de prueba: CP007

Nombre del caso de prueba: Archivar empleado

Resumen:

Verificar que el sistema permita registrar las renuncias de los empleados, retirándolos de la lista de activos y generando la novedad en el reporte de facturación.

Precondiciones:

- 1.El usuario tiene acceso al sistema como director de proyecto (Jefe inmediato/Responsable).
- 2.Se ha seleccionado la acción de archivar desde el módulo de empleado.

Pasos:

- 1°Verificar la bandeja de entrada del correo del Responsable la notificación que puede archivar un Empleado.
- 2°Iniciar sesión en el sistema como Responsable Q-vision
- 3°Navegar hasta el módulo de empleado.
- 4°Seleccionar el empleado que ha presentado su renuncia.
- 5°Buscar la opción para archivar al empleado.
- 6°Verificar que los checkboxes de soporte y nómina estén marcados.
- 7°Presionar el botón guardar en la ventana de Registrar Salida.
- 8°Verificar que el sistema realice las tareas correspondientes a las Historias de Usuario 9 y 10.
- 9°Verificar que el sistema guarde la novedad de renuncia del empleado y lo archive de la lista de activos.
- 10°Repetir los pasos del 3 y 4.
- 11°No marcar los checkboxes de soporte y nómina.
- 12°Presionar el botón guardar en la ventana de Registrar Salida.
- 13°Verificar que el sistema no archive al empleado.

Resultado ejecución: Pasó

Responsable ejecución: Rosa Maria Quilindo Ledezma





NOTIFICACION PARA ARCHIVADO DEL EMPLEADO: PRUEBA CREACION DE WO Y ASIGNACION PRUEBA CREACION DE WO Y ASIGNACION















