|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ejecutor | Rosa Maria Quilindo Ledezma | ID Caso de Prueba | CP16 |
| Nombre caso de prueba | Acceso Novedades Ingresos/ Retiros | Fecha Ejecución | 28/05/2024 |
| Resultado: | Paso | | |

|  |
| --- |
| Evidencia Actividades |
| **Id Caso de prueba:** CP16  **Nombre del caso de prueba:** Acceso a Novedades Ingresos/ Retiros  **Resumen:**  Verificar que el usuario con el perfil de nómina puede acceder a la sección de Ingresos o Retiros desde el menú principal del módulo ‘Novedades’.  **Precondiciones:**  \*El usuario con el perfil de nómina debe estar autenticado en el sistema de odoo.  \*El usuario con el perfil de nómina debe tener permisos de acceso al submódulo de novedades.  **Pasos:**  1-se ingresa al sistema de odoo con el perfil de nomina  2-se dirige hasta la parte izquierda de la página y da clic en el icono que aparece  3- dar clic en el módulo de Novedades  4-dar clic en la sección Novedades Ingresos/ Retiros  5-dar clic en la sección Novedades Ingresos  6-visualiza toda la información correspondiente en la sección Novedades Ingresos.  7-dar clic en la sección Novedades Retiros  8- visualiza toda la información correspondiente en la sección Novedades Retiros.  **Resultado ejecución:** Pasó  **Responsable ejecución:** Rosa Maria Quilindo Ledezma  Paso 1    paso 2    Paso 3    Paso 4    Paso 5    Paso 6  Paso 7    Paso 8    Paso 9    Paso 10 |