|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ejecutor | Rosa Maria Quilindo Ledezma | ID Caso de Prueba | CP28 |
| Nombre caso de prueba | Agregar Comentarios del director en el Registro en el campo observaciones | Fecha Ejecución | 30/05/2024 |
| Resultado: | Paso | | |

|  |
| --- |
| Evidencia Actividades |
| **Id Caso de prueba:** CP28  **Nombre del caso de prueba:** Agregar Comentarios del director en el Registro en el campo observaciones  **Resumen:**  Verificar que el usuario con perfil de director puede agregar comentarios en el campo "observaciones “a un registro en el módulo de partes de hora.  **Precondiciones:**  \*El usuario con perfil de nómina debe estar autenticado en el reporte de facturación. \* Debe haber datos de facturación registrados en el sistema con diferentes tipos de tarifa (mes y hora).  **Pasos:**   1. Ingresar al sistema odoo 2. Ingresar al sistema con perfil de director. 3. Dar clic en el icono de cuadritos en la parte izquierda de la pagina 4. Dar clic en el módulo “Partes de horas” 5. Dar clic en el campo “Observaciones” 6. Hacer un comentario en ese campo “Observaciones” 7. Dar clic en el botón guardar   **Resultado ejecución:** Pasó  **Responsable ejecución:** Rosa Maria Quilindo Ledezma    Paso 1    Paso 2    Paso 3    Paso 4    Paso 5    Paso 6 y 7 |