|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ejecutor | Rosa Maria Quilindo Ledezma | ID Caso de Prueba | CP002 |
| Nombre caso de prueba | Verificación de organización de secciones en la Hoja de vida descargada. | Fecha Ejecución | 16/08/2024 |
| Resultado: | paso | | |

|  |
| --- |
| Evidencia Actividades |
| **Id Caso de prueba:** CP002  **Nombre del caso de prueba:** Verificación de organización de secciones en la Hoja de vida descargada.  **Resumen:**  En este caso de prueba es para verificar la organización de secciones en la hoja de vida cuando esta se descargue en .PDF, la secciones de deben visualizar en el siguiente orden: \* PERFIL PROFESIONAL \*HABILIDADES TECNICAS \*HABILIDADES BLANDAS \*EDUCACION \*IDIOMAS \*HISTORIAL LABORAL, el título de cada sección debe ir en mayúscula.  **Precondiciones:**  \*El sistema debe tener la funcionalidad de descarga de hojas de vida en formato .pdf habilitada, tanto para jefe inmediato, directores, como para empleados.  \*Existe el botón imprimir.  **Pasos:**  1-ingresar al ERP odoo con credenciales de jefe o director  2-dar clic en el icono del menú principal  3- dar clic en el módulo empleados.  4-Buscar el empleado al cual se desea descargar su hoja de vida en el buscador y presionar la tecla “Enter”.  5- dar clic sobre su usuario.  6-dar clic en el icono de "imprimir".  7-Seleccionar la opción 'Imprimir HV '.  8- Abrir el archivo .pdf descargado.  9-Validar que el orden de las secciones en la hoja de vida descarga, la secciones de deben visualizar en el siguiente orden: \* PERFIL PROFESIONAL \*HABILIDADES TECNICAS \*HABILIDADES BLANDAS \*EDUCACION \*IDIOMAS \*HISTORIAL LABORAL. 10- Verificar que los títulos de cada sección estén en mayúscula.  **Resultado ejecución:** No pasó  **Responsable ejecución:** Rosa Maria Quilindo Ledezma  Paso 1    Paso 2    Paso 3    Paso 4    Paso 5    Paso 6    Paso 7    Paso 8    Paso 9 y 10  Secciones de deben visualizar en el siguiente orden: \* PERFIL PROFESIONAL \*HABILIDADES TECNICAS \*HABILIDADES BLANDAS \*EDUCACION \*IDIOMAS \*HISTORIAL LABORAL. |