|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ejecutor | Rosa Maria Quilindo Ledezma | ID Caso de Prueba | CP007 |
| Nombre caso de prueba | verificar que existan los campos "fecha de seguimiento y comentarios" | Fecha Ejecución | 25/07/2024 |
| Resultado: | paso | | |

|  |
| --- |
| Evidencia Actividades |
| **Id Caso de prueba:** CP007  **Nombre del caso de prueba:** verificar que existan los campos "fecha de seguimiento y comentarios"  **Resumen:**  Este caso de prueba verifica que en la sección de los check points existan los campos “fecha de seguimiento y comentarios" dentro de la evaluación de desempeño de un colaborador en el módulo evaluación de desempeño.  **Precondiciones:**  \*El usuario debe tener rol de evaluador.  \*Deben existir compromisos asignados a los empleados bajo el evaluador.  \*Los check points deben estar habilitados en la evaluación de desempeño.  **Pasos:**  1-Iniciar sesión al ERP odoo como evaluador.  2-Dar clic en el icono del menú principal.  3-Dar clic en el módulo Evaluación de desempeño.  4-seleccionar y dar clic a un colaborador que está siendo evaluado.  5-Navegar hasta los Objetivos de desarrollo laboral y dar clic en el botón editar.  6-Localizar las tablas de check points en puntos de chequeo.  7- verificar que existan los campos 'Fecha de seguimiento' y 'Comentarios'.    **Resultado ejecución:** Pasó  **Responsable ejecución:** Rosa Maria Quilindo Ledezma  Paso 1    paso 2      Paso 3    Paso 4    Paso 5    Paso 6  Existen los campos “Fecha de seguimiento” y “Comentarios” para las tres tablas de los chec points, Check point 1 perteneciente a fechas de seguimiento a corto plazo, check ponit 2 perteneciente a fechas de seguimiento a mediano plazo, check point 3 perteneciente a fechas de seguimiento a largo plazo. |