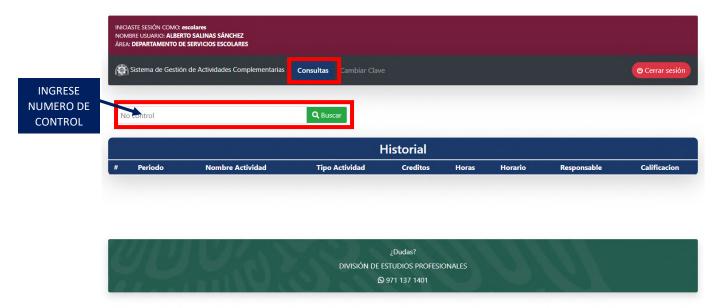
ac.pochutla.tecnm.mx

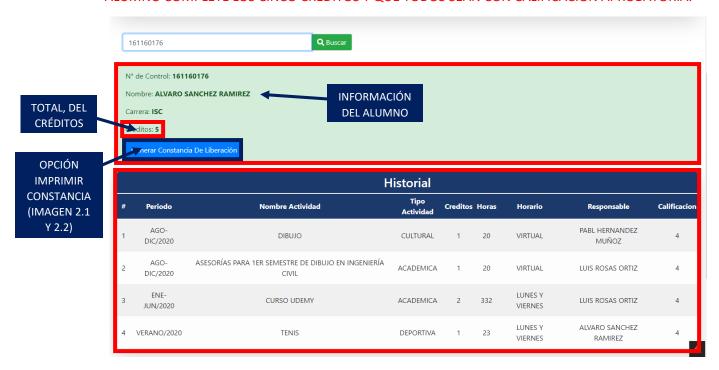
MODULO: ESCOLARES

VISTA: CONSULTAS

1. EN ESTA VISTA SE INGRESA EL NUMERO DE CONTROL DEL ALUMNO QUE SE QUIERA CONSULTAR. NOTA: LAS CONSTANCIAS ESTARÁN DISPONIBLES UNA VEZ QUE LOS RESPONSABLES ASIGNEN CALIFICACIÓN A LOS ALUMNOS (CONSULTAR "MANUAL MODULO RESPONSABLE").



2. CUANDO SE CONSULTA A UN ALUMNO MUESTRA UNA TABLA CON EL HISTORIAL DE LAS ACTIVIDADES QUE HA CURSADO. AL IGUAL QUE UNA OPCIÓN PARA IMPRIMIR CONSTANCIA DE LIBERACIÓN Y CONSTANCIA PARCIAL. NOTA: LA OPCIÓN DE "GENERAR CONSTANCIA DE LIBERACIÓN" SOLO ESTARÁ DISPONIBLE CUANDO EL ALUMNO COMPLETE LOS CINCO CRÉDITOS Y QUE TODOS SEAN CON CALIFICACIÓN APROBATORIA.



2.1. IMPRIMIR CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS (PDF PÁG. 1-2).

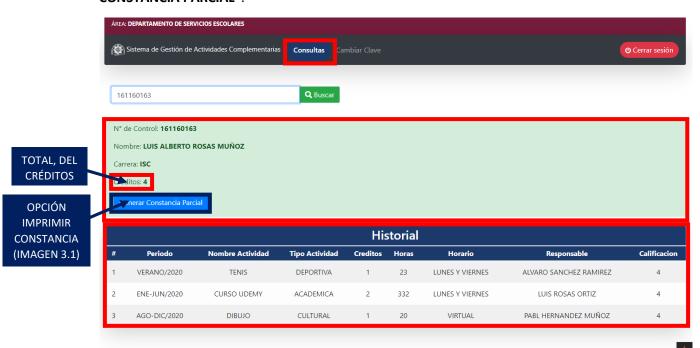
NOTA: CUANDO EL ALUMNO HALLA COMPLETADO SUS CINCO CRÉDITOS.



2.2. TAMBIÉN SE ANEXA LA **CONSTANCIA PARCIAL DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS** EN DADO CASO DE QUE EL ALUMNO LO REQUIERA O ALGÚN DEPARTAMENTO (PDF PÁG. 2-2).



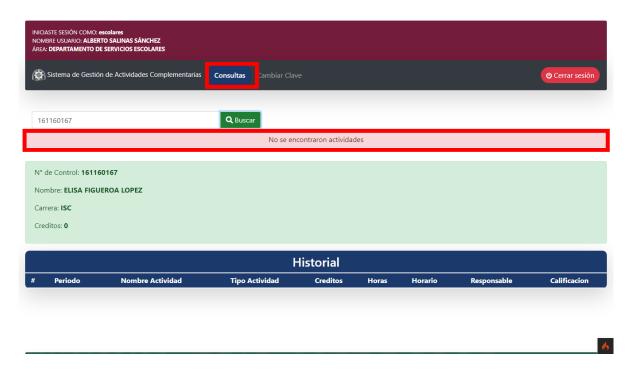
3. SI UN ALUMNO AUN NO HA COMPLETADO SUS CINCO CRÉDITOS, SOLO SE PODRÁ IMPRIMIR UNA "CONSTANCIA PARCIAL".



3.1. CONSTANCIA PARCIAL DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS (PDF PÁG. 1-1).



4. ESTE MENSAJE SE MOSTRARÁ POR DOS MOTIVOS: QUE ALUMNO NO ESTÉ INSCRITO EN UNA ACTIVIDAD O PUEDE QUE AÚN NO LE HALLAN ASIGNADO CALIFICACIÓN A LA ACTIVIDAD EN DONDE SE ENCUENTRE INSCRITO.



VISTA: CAMBIAR CLAVE

 ACTUALIZAR LA CLAVE DE ACCESO DEL MÓDULO.
NOTA: LA CLAVE DEBE CONTENER COMO MÍNIMO 8 CARACTERES DE LOS CUALES DEBE SER UNA MINÚSCULA, UNA MAYÚSCULA, UN NÚMERO Y UN SÍMBOLO.

