



**Informática y Tributos**

Contribuimos al mejoramiento de tu gestión

**MANUAL DE USUARIO  
TAXATION SMART  
PRESENTACIÓN DE  
INFORMACIÓN EXÓGENA**

	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		
		<b>IT-AC-M-01</b>	
		<b>VERSION: 05</b>	
		<b>30/AGO/2023</b>	

## TABLA DE CONTENIDO

	<b>Pág.</b>
PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN EXÓGENA.....	3
1. Presentación De Información Exógena .....	3
1.1. Acceso a la opción .....	3
1.2. Funcionalidad .....	5

<b>Elaborado</b>	<b>Revisado</b>	<b>Aprobado</b>	<b>Versión</b>	<b>Fecha</b>
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 <b>Informática y Tributos</b> <small>Contribuímos al mejoramiento de tu gestión</small>
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		
		<b>IT-AC-M-01</b>	
		<b>VERSION: 05</b>	
		<b>30/AGO/2023</b>	

## MANUAL DE USUARIO – PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN EXÓGENA

### INFORMATICA Y TRIBUTOS S.A.S

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - gráfico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.

<b>Elaborado</b>	<b>Revisado</b>	<b>Aprobado</b>	<b>Versión</b>	<b>Fecha</b>
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 <b>Informática y Tributos</b> <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		
			<b>VERSION: 05</b>
			<b>30/AGO/2023</b>

## PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN EXÓGENA

Este manual de usuario tiene como finalidad servir como una guía clara y detallada que facilite y asegure la correcta operación y ejecución de las actividades en el módulo de Registro/Presentación de Información Exógena.

### 1. Presentación De Información Exógena

#### 1.1. Acceso a la opción

Para acceder al portal tributario clic [aquí](#).



*Imagen 1 - Portal Tributario.*

Clic opción **Industria y comercio**:



*Imagen 2 - Portal Tributario Opción: Industria y comercio.*

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023


	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 <b>Informática y Tributos</b> <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		
			<b>IT-AC-M-01</b>
			<b>VERSION: 05</b>
		<b>30/AGO/2023</b>	

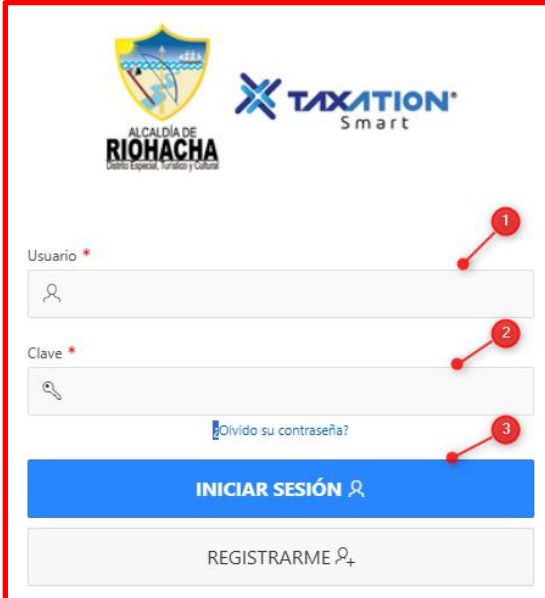
Clic en la opción “**Presentación de Información Exógena**”



*Imagen 3 – Presentación Información Exógena.*

Para entrar en la opción, seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar **Usuario**.
2. Ingresar **Clave**.
3. Clic **INICIAR SESIÓN** .



*Imagen 4 – Iniciar Sesión.*

**Nota:** Consultar el manual de usuario ‘REGISTRO, INICIO DE SESIÓN Y RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA’ en caso de no tener usuario en el portal tributario.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

Al ingresar se visualiza la siguiente pantalla:

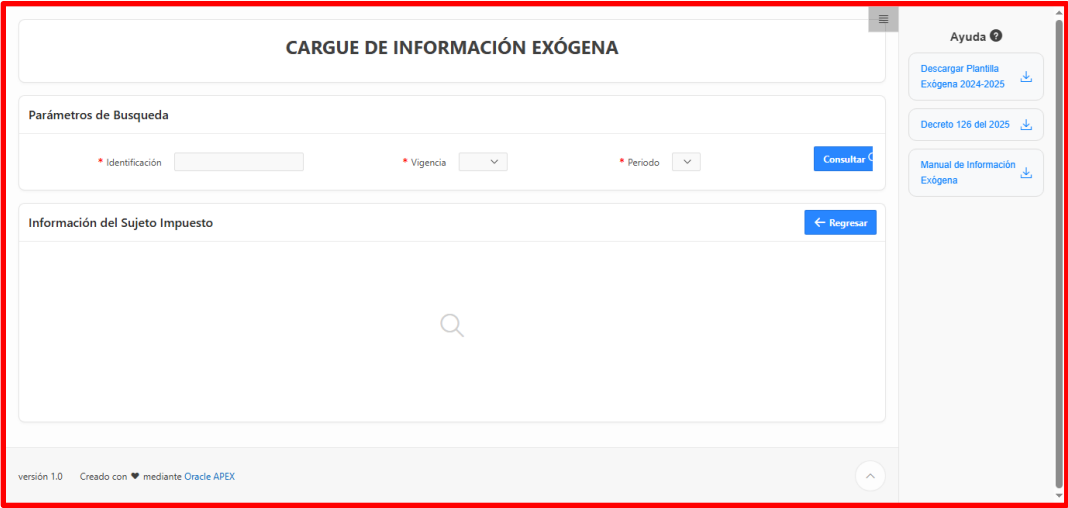


Imagen 5 – Cargue de Información Exógena.

1.2. Funcionalidad

Para iniciar el proceso de presentación o cargue de información exógena seguir los siguientes pasos:

- 1. Clic en **Descargar Plantilla Exógena 2024-2025.**

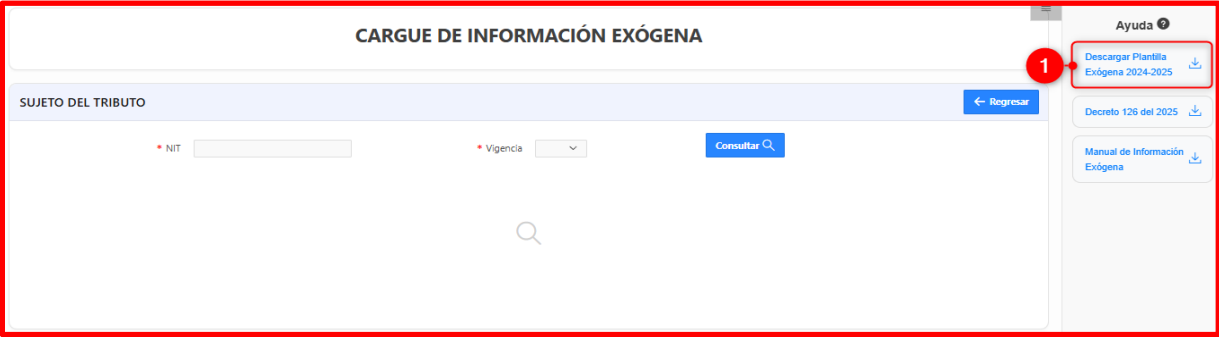


Imagen 6 – Descargar Plantilla Exógena 2024-2025.

Se descarga el archivo en Excel:

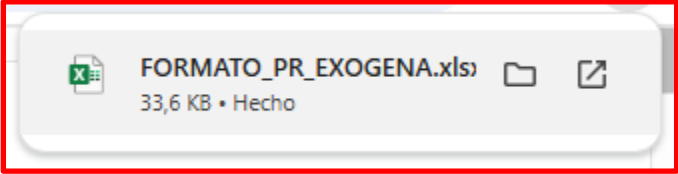


Imagen 7 – Formato PR Exógena Excel.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

Se visualiza el archivo Excel descargado, diligenciarlo con la información correspondiente:

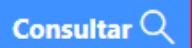
	A	B	C	D
1	AÑO	CONCEPTO	VALOR INGRESOS	ACTIVIDADES
2				
3				

Imagen 8 – Visualización Archivo Descargado.

1. Ingresar **Identificación**.

2. Clic  seleccionar **Vigencia**.

3. Clic  seleccionar **Periodo**.

4. Clic .

Parámetros de Búsqueda

\* Identificación

\* Vigencia

▼

\* Periodo


▼

Consultar

Imagen 9 – Parámetros De Búsqueda.

**NOTA:** Ingresar Identificación sin dígito de verificación.

A continuación, se visualiza la región **Archivos Vigencia 2024**:

5. Clic  para iniciar el proceso de selección y cargue de archivo.

CARGUE DE INFORMACIÓN EXÓGENA 2024

Parámetros de Búsqueda

\* Identificación

\* Vigencia

2024 ▼

\* Periodo

1 - ANUAL[ANU] - INDU ▼

Consultar

Información del Sujeto Impuesto

← Regresar

Archivos Vigencia 2024

	Tipo Archivo	Descripción Tipo Archivo	Vigencia	Nombre de Archivo	Fecha de Registro	¿Procesado?	¿Corrección?	¿Extemporáneo?
	FORMATO_PR_EXOGENA	FORMATO_PR_EXOGENA	2024	-	-	-	-	-

Imagen 10 – Selección Y Cargue Archivo.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

Se despliega la ventana **Información Exógena Cargar**:

6. Clic para seleccionar el **Archivo**.

7. Clic .

Imagen 11 – Cargar.

El portal se refresca y se visualiza el detalle del cargue realizado, nombre de archivo, fecha de registro, procesado, corrección y extemporáneo.

Adicionalmente, el sistema envía una **notificación por correo electrónico** confirmando que el cargue de la información exógena se realizó exitosamente.

Imagen 12 – Visualización Detalle Archivo Cargado.

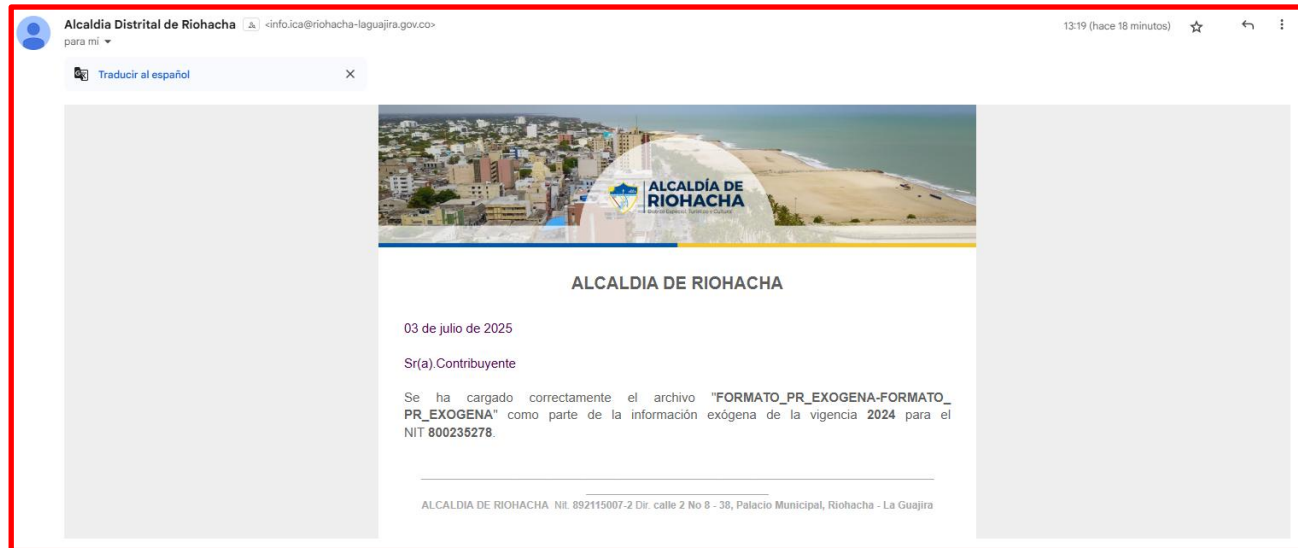
**Nota:** Realizar el mismo proceso desde el paso 5 para realizar el cargue de corrección, en caso de ser necesario.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023



	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 <b>Informática y Tributos</b> <small>Contribuímos al mejoramiento de tu gestión</small>
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		
			<b>IT-AC-M-01</b>
			<b>VERSION: 05</b>
		<b>30/AGO/2023</b>	

A continuación, se visualiza el correo electrónico de confirmación:



*Imagen 13 – Correo Electrónico Confirmación.*

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023