



Informática y Tributos

Contribuimos al mejoramiento de tu gestión

**MANUAL DE USUARIO
TAXATION SMART
INDICADOR DE GRAN
CONTRIBUYENTE DIAN**

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		
	MANUAL DE USUARIO		
	IT-AC-M-01		
	VERSION: 05		
	30/AGO/2023		

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
INDICADOR DE GRAN CONTRIBUYENTE DIAN	3
1. Gestión de Novedades	3
1.1. Acceso a la opción.....	3
1.2. Funcionalidad	3
2. Cargue de Candidatos mediante cargue de Archivos masivo	6
3. Consulta Resolución DIAN	7

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		 Informática y Tributos <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	MANUAL DE USUARIO		
			VERSION: 05
			30/AGO/2023

MANUAL DE USUARIO – INDICADOR DE GRAN CONTRIBUYENTE DIAN

INFORMATICA Y TRIBUTOS S.A.S

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - gráfico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

INDICADOR DE GRAN CONTRIBUYENTE DIAN

Este manual de usuario tiene como finalidad servir como una guía clara y detallada que facilite y asegure la correcta operación y ejecución de las actividades en el módulo de Gestión de Novedades/ Resolución DIAN.

1. Gestión de Novedades

1.1. Acceso a la opción

La ruta de acceso al módulo es la siguiente:

Gestión de Novedades -> Resolución DIAN -> Gestión de resolución DIAN



Imagen 1 – Ruta de Acceso.

A continuación, se visualiza la siguiente pantalla:

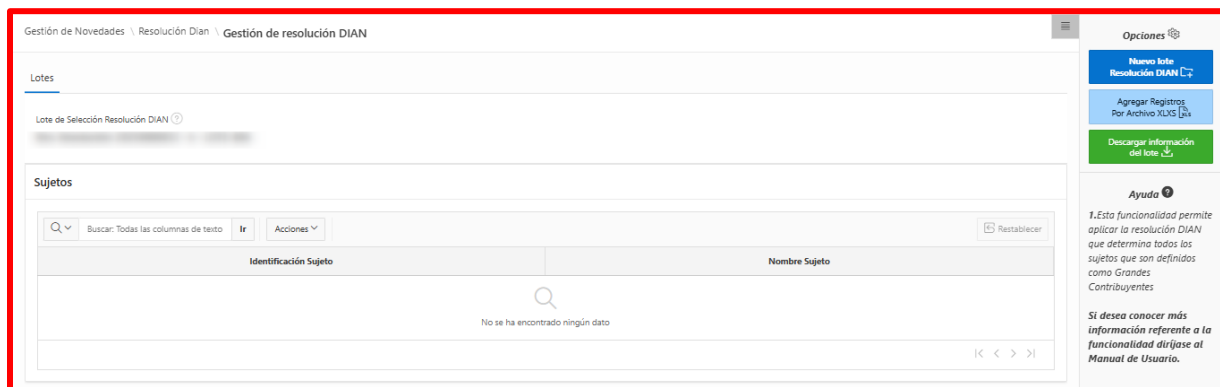


Imagen 2 – Gestión de Resolución DIAN.

1.2. Funcionalidad

Se realiza el proceso de Resolución DIAN

1. Clic

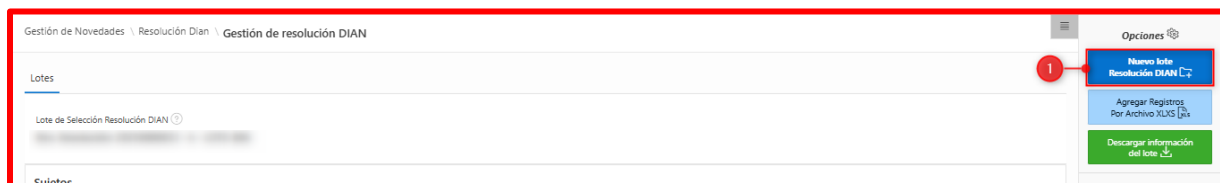
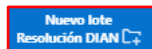


Imagen 3 – Nuevo Lote.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

Se visualiza la siguiente ventana, realizar los siguientes pasos:

- 1. Seleccionar **Fecha Lote**
- 2. Ingresar **observación**.
- 3. Clic

Imagen 4 – Nuevo Lote Resolución DIAN.

Se visualiza la siguiente ventana:

Clic

Imagen 5 – Nueva Resolución.

A continuación, se visualiza la resolución generada.

Nuevo Lote Resolución DIAN			
Resolución Resolución Vigencias			
Buscar: Todas las columnas de texto Ir Acciones Restablecer			
<input checked="" type="checkbox"/>	Nro. Resolución	Fecha	Observación
<input checked="" type="checkbox"/>		09/07/2025	Resolución DIAN 200
			Resolución Estado
			Activo
1 filas seleccionadas			Total 1

Imagen 6 – Resolución.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

A continuación, En la opción de **Resolución Vigencias**:

1. Clic Agregar Fila
2. Seleccionar ▼ Vigencias
3. Clic Guardar

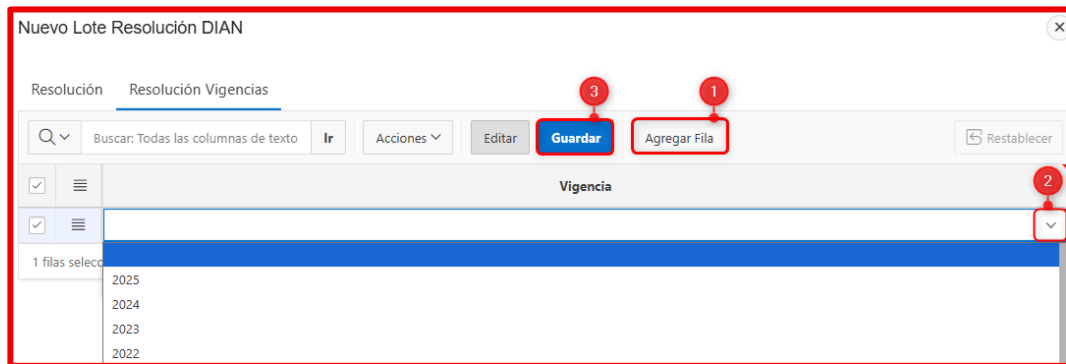


Imagen 7 – Insertar Vigencias.

Una vez Insertadas, se visualiza la resolución actualizada con las nuevas vigencias.

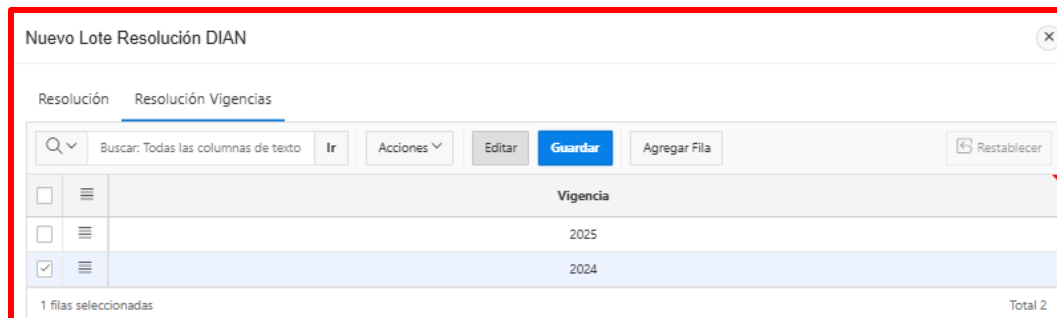


Imagen 8 – Nuevas Vigencias.

Se observa la siguiente notificación:

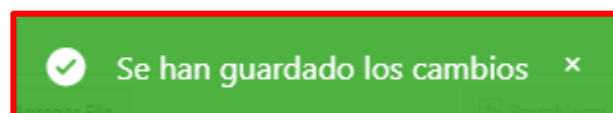


Imagen 9 – Notificación.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

2. Cargue de Candidatos mediante cargue de Archivos masivo

A continuación, realizar el cargue a través del archivo de carga masiva de Excel de la siguiente forma:

1. Clic 
2. Clic 

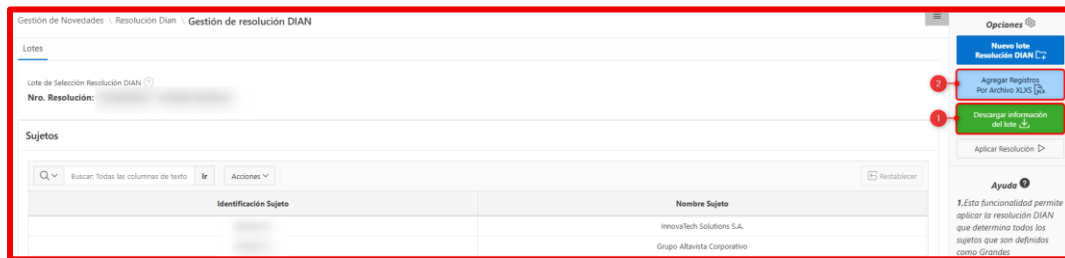


Imagen 10 – Agregar cargue de archivos.

Se visualiza la siguiente ventana, realizar los siguientes pasos:

1. Clic  **Archivo de Candidatos Exclusión**
2. Clic 



Imagen 11 – Insertar Archivo.

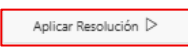
Se Procesa Archivo:

1. Clic 



Imagen 12 – Procesar Cargue.

Para continuar con el proceso, realizar los siguientes pasos:

1. Clic 

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

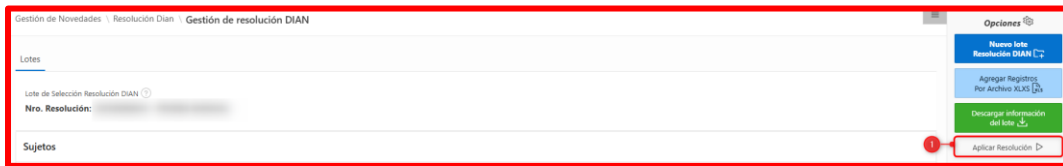


Imagen 13 – Sujetos Cargados.

Se visualiza la siguiente ventana:

Clic 

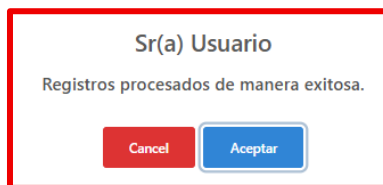


Imagen 14 – Sujetos Cargados.

A continuación, se habilita la opción “**Ver Resumen**”

1. Clic 

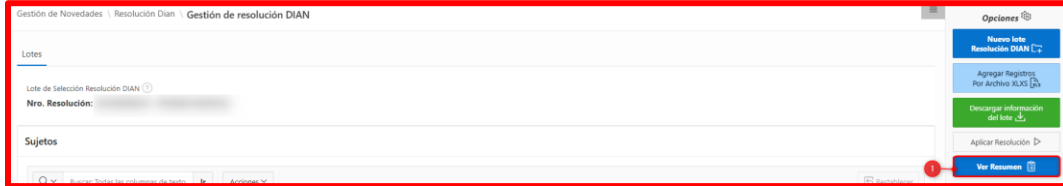


Imagen 15 – Ver Resumen.

A Continuación, se visualiza el **Resumen Resolución DIAN**

Resumen Resolución DIAN			
Identificación Sujeto	Nombre Sujeto	Observación	Procesado Exitosamente
[Redacted]	[Redacted]	Resolución dian aplicada correctamente.	SI
[Redacted]	[Redacted]	Resolución dian aplicada correctamente.	SI
[Redacted]	[Redacted]	Resolución dian aplicada correctamente.	SI
[Redacted]	[Redacted]	Resolución dian aplicada correctamente.	SI
[Redacted]	[Redacted]	Resolución dian aplicada correctamente.	SI

Imagen 16 – Resumen Resolución DIAN.

3. Consulta Resolución DIAN

La ruta de acceso al módulo es la siguiente:

Gestión de Novedades -> Resolución DIAN -> Consulta resolución DIAN



Imagen 17 – Ruta: Consulta Resolución DIAN.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

A continuación, Se visualiza las resoluciones DIAN

Gestión de Novedades \ Resolución Dian \ Consulta resolución DIAN					
<div><div></div><div>Ir</div><div>Acciones</div></div>					
<div><div></div><div>Nro. Resolución contiene 202300000000</div><div></div></div>					
	Nro. Resolución	Fecha Registro	Vigencias	Observación	Resolución Vigente
		10/07/2025	2023, 2024, 2025		Sí
		10/07/2025	2023, 2024, 2025		No
		10/07/2025	2024		No
		09/07/2025	2024, 2025		No

Imagen 18 – Consulta Resolución DIAN.

El sistema permite visualizar todos los sujetos que han sido procesados exitosamente conforme a la resolución DIAN.

Sujetos Resolución Dian					
<div><div></div><div>Ir</div><div>Acciones</div></div>					
Identificación Sujeto	Nombre Sujeto	Observación	Procesado	Procesado Exitosamente	Aplicar Resolución
		Resolución dian aplicada correctamente.	Sí	Sí	-
		Resolución dian aplicada correctamente.	Sí	Sí	-
		Resolución dian aplicada correctamente.	Sí	Sí	-

Imagen 19 – Sujetos Resolución DIAN.

Nota: Aquellos sujetos que no hayan sido procesados correctamente serán identificados, se les habilitará un botón específico que permite reprocesar individualmente los registros fallidos, garantizando así la correcta aplicación de la resolución a todos los casos.

		Resolución dian aplicada correctamente.	Sí	Sí	-
		Resolución dian aplicada correctamente.	Sí	Sí	-
		Resolución dian aplicada correctamente.	Sí	Sí	-
		El sujeto prueba Con identificación sistema. No existe en el sistema.	Sí	No	Aplicar
		El sujeto prueba Con identificación sistema. No existe en el sistema.	Sí	No	Aplicar

1 - 23

Imagen 20 – Aplicar Resolución.