



Informática y Tributos

Contribuimos al mejoramiento de tu gestión



**MANUAL DE USUARIO
TAXATION SMART
PRESENTACIÓN DE
INFORMACIÓN EXÓGENA**

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		
	MANUAL DE USUARIO		
		IT-AC-M-01	
		VERSION: 05	
		30/AGO/2023	

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN EXÓGENA.....	3
1. Presentación De Información Exógena	3
1.1. Acceso a la opción	3
1.2. Funcionalidad	5

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		 Informática y Tributos <small>Contribuyendo al mejoramiento de tu gestión</small>	
	MANUAL DE USUARIO			IT-AC-M-01
				VERSION: 05
				30/AGO/2023

MANUAL DE USUARIO – PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN EXÓGENA

INFORMATICA Y TRIBUTOS S.A.S

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - gráfico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		 Informática y Tributos <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	MANUAL DE USUARIO		
			VERSION: 05
			30/AGO/2023

PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN EXÓGENA

Este manual de usuario tiene como finalidad servir como una guía clara y detallada que facilite y asegure la correcta operación y ejecución de las actividades en el módulo de Registro/Presentación de Información Exógena.

1. Presentación De Información Exógena

1.1. Acceso a la opción

Para acceder al portal tributario clic [aquí](#).

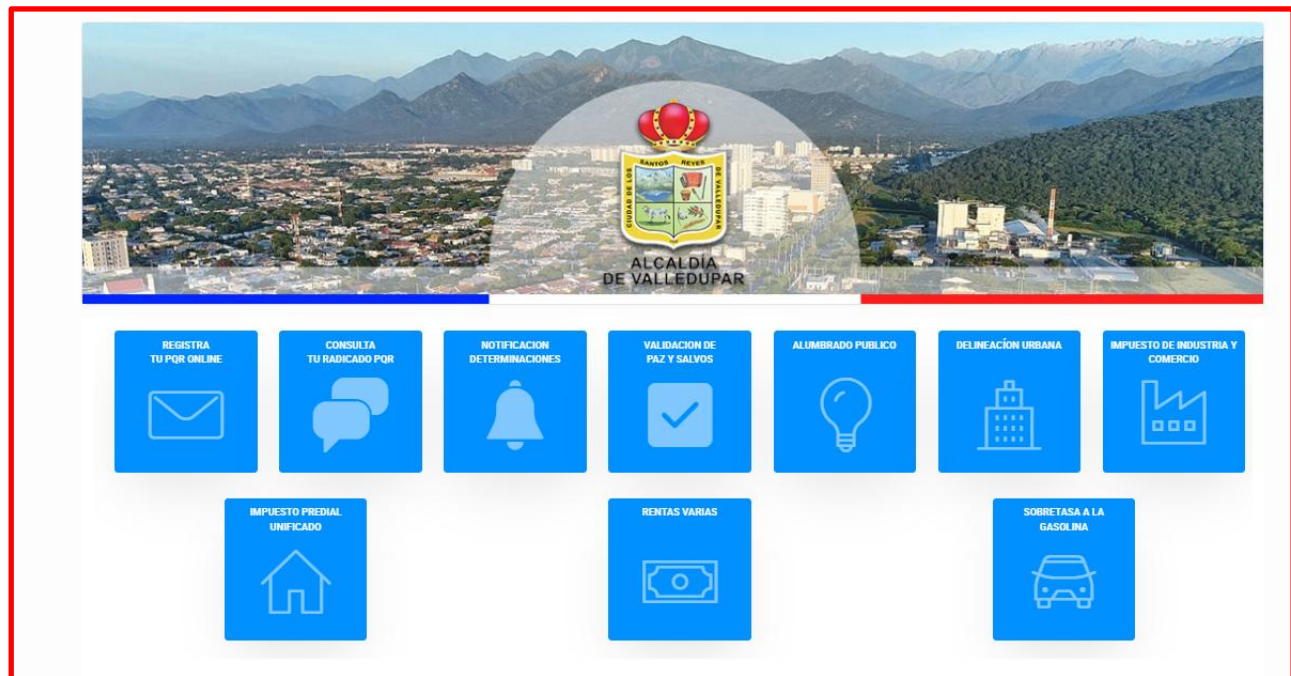


Imagen 1 - Portal Tributario.

Clic opción **Industria y comercio**:



Imagen 2 - Portal Tributario Opción: Industria y comercio.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		 Informática y Tributos <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>	
	MANUAL DE USUARIO			IT-AC-M-01
				VERSION: 05
				30/AGO/2023

Clic en la opción “**Información Exógena**”



Imagen 3 – Información Exógena.

A continuación, el sistema solicita iniciar sesión:

1. Ingresar **Usuario**.
2. Ingresar **Clave**.
3. Clic **INICIAR SESIÓN**.

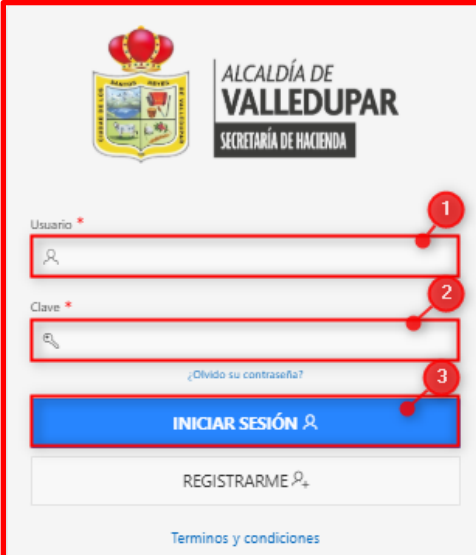


Imagen 4 – Iniciar Sesión.

Nota: Consultar el manual de usuario ‘REGISTRO, INICIO DE SESIÓN Y RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA’ en caso de no tener usuario en el portal tributario.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

Al ingresar se visualiza la siguiente pantalla:

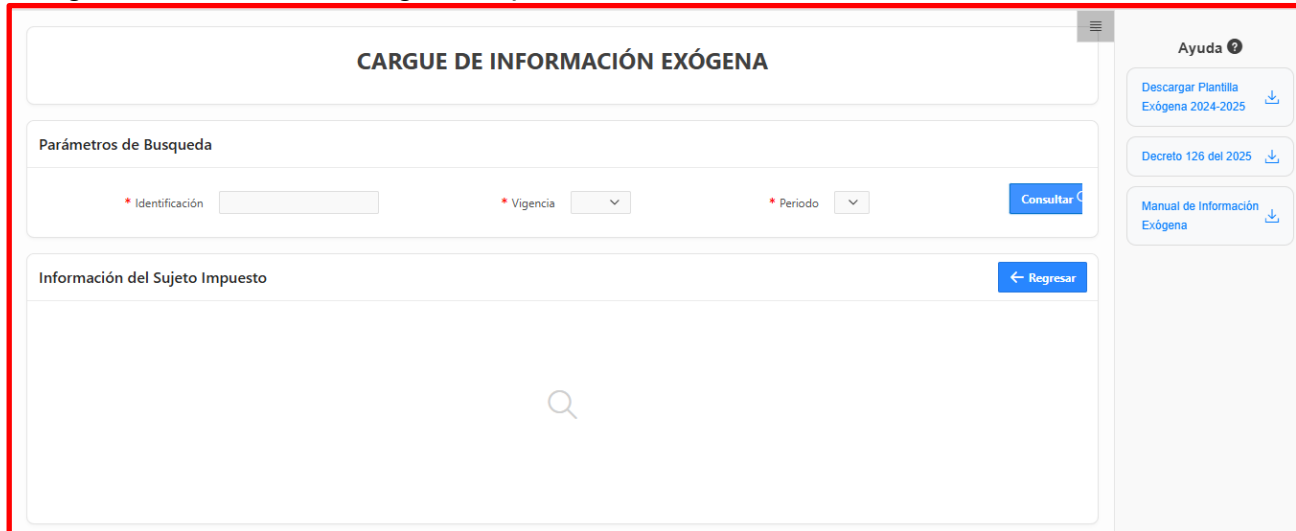


Imagen 5 – Cargue de Información Exógena.

1.2. Funcionalidad

Para iniciar el proceso de presentación o cargue de información exógena seguir los siguientes pasos:

1. Clic en **Descargar Plantilla Exógena 2024-2025.**



Imagen 6 – Descargar Plantilla Exógena 2024-2025.

Se descarga el archivo en Excel:

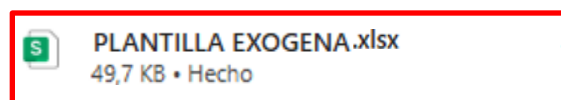


Imagen 7 – Formato Plantilla Exógena Excel.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

Se visualiza el archivo Excel descargado, diligenciarlo con la información correspondiente:

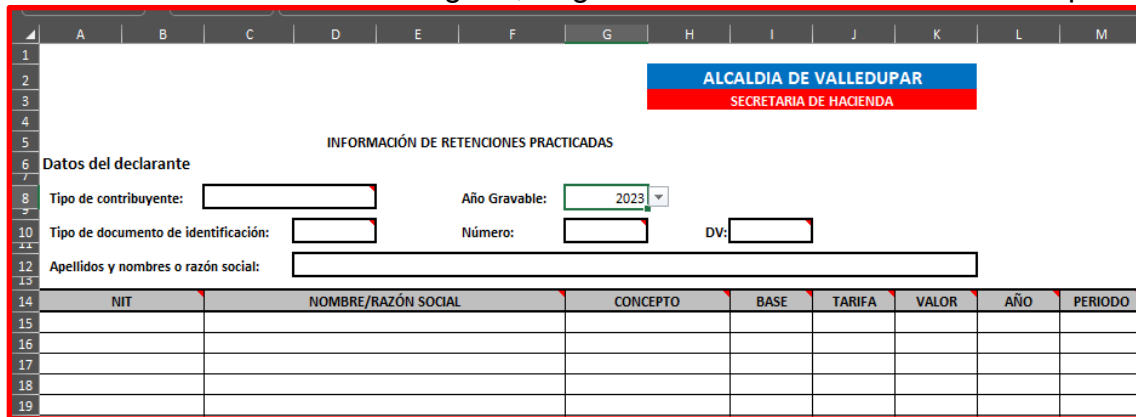


Imagen 8 – Visualización Archivo Descargado.

1. Ingresar **Identificación**.
2. Clic seleccionar **Vigencia**.
3. Clic seleccionar **Periodo**.
4. Clic .

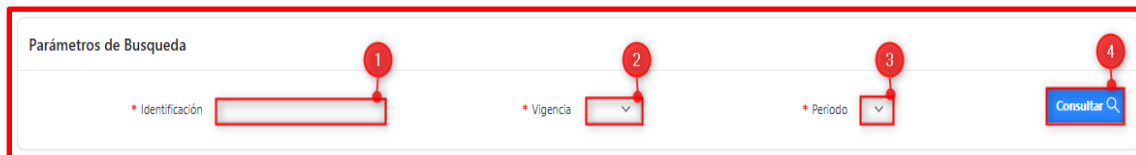


Imagen 9 – Parámetros de Búsqueda.

NOTA: Ingresar Identificación sin dígito de verificación.

Se visualiza la siguiente ventana:

Clic .

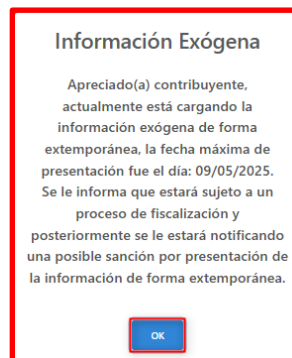


Imagen 10 – Cargue de la Información Exógena.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

A continuación, se visualiza la región **Archivos Vigencia 2024**:

5. Clic para iniciar el proceso de selección y cargue de archivo.

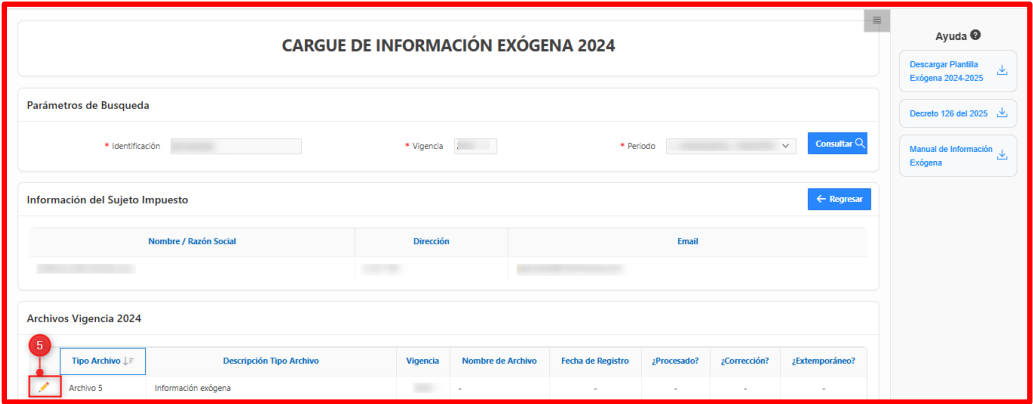


Imagen 11 – Selección y Cargue Archivo.

Se despliega la ventana **Información Exógena Cargar**:

6. Ingresar **Archivo**.

7. Clic

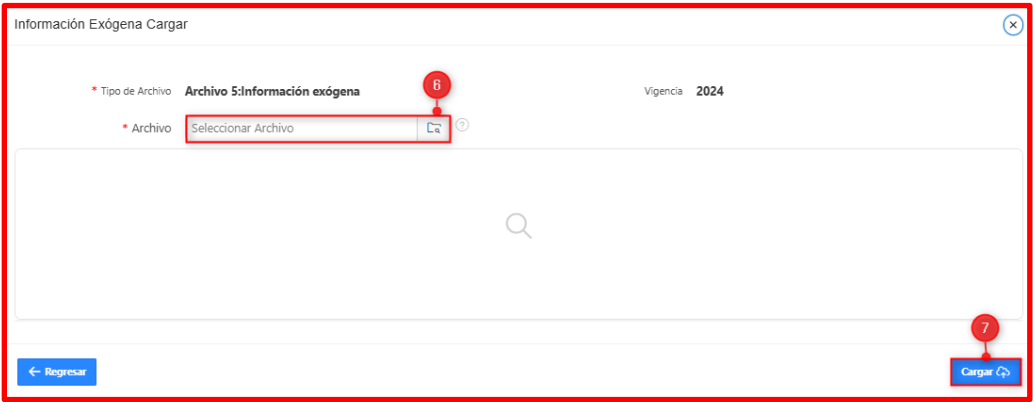


Imagen 12 – Cargar.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

El portal se refresca y se visualiza el detalle del cargue realizado, nombre de archivo, fecha de registro, procesado, corrección y extemporáneo.

Adicionalmente, el sistema envía una **notificación por correo electrónico** confirmando que el cargue de la información exógena se realizó exitosamente.




Archivos Vigencia 2024								
Tipo Archivo ↓	Descripción Tipo Archivo	Vigencia	Nombre de Archivo	Fecha de Registro	¿Procesado?	¿Corrección?	¿Extemporáneo?	
 Archivo 5	Información exógena			04/07/2025 05:56:03 PM	SÍ	SÍ	SÍ	

Imagen 13 – Visualización Detalle Archivo Cargado.

Nota: Realizar el mismo proceso desde el paso 5 para realizar el cargue de corrección, en caso de ser necesario.

A continuación, se visualiza el correo electrónico de confirmación:



Imagen 14 – Correo Electrónico Confirmación.