



**Informática y Tributos**

Contribuimos al mejoramiento de tu gestión

**MANUAL DE USUARIO  
TAXATION SMART  
GENERACIÓN Y CONSULTA DE  
PAZ Y SALVO**

	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 <b>Informática y Tributos</b> <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>	
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>			<b>IT-AC-M-01</b>
				<b>VERSION: 05</b>
				<b>30/AGO/2023</b>

## TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
GENERACIÓN Y CONSULTA DE PAZ Y SALVO .....	3
1. Generar Paz Y Salvo .....	3
1.1. Acceso a la opción .....	3
1.2. Funcionalidad.....	5
2. Consulta De Paz Y Salvo.....	8
2.1. Acceso a la opción .....	8
2.2. Funcionalidad.....	9

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 <b>Informática y Tributos</b> <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		
			<b>VERSION: 05</b>
			<b>30/AGO/2023</b>

## MANUAL DE USUARIO – GENERACIÓN Y CONSULTA DE PAZ Y SALVO

### INFORMATICA Y TRIBUTOS S.A.S

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - gráfico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.

<b>Elaborado</b>	<b>Revisado</b>	<b>Aprobado</b>	<b>Versión</b>	<b>Fecha</b>
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 <b>Informática y Tributos</b> <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		
			<b>VERSION: 05</b>
			<b>30/AGO/2023</b>

## GENERACIÓN Y CONSULTA DE PAZ Y SALVO

A continuación, este manual tiene como objetivo proporcionar una guía clara y específica para asegurar el funcionamiento óptimo y el desarrollo eficiente de las actividades en la opción de generar paz y salvo y de la opción verificador paz y salvo.

### 1. Generar Paz Y Salvo

#### 1.1. Acceso a la opción

Para acceder al portal ciudadano clic [aquí](#)

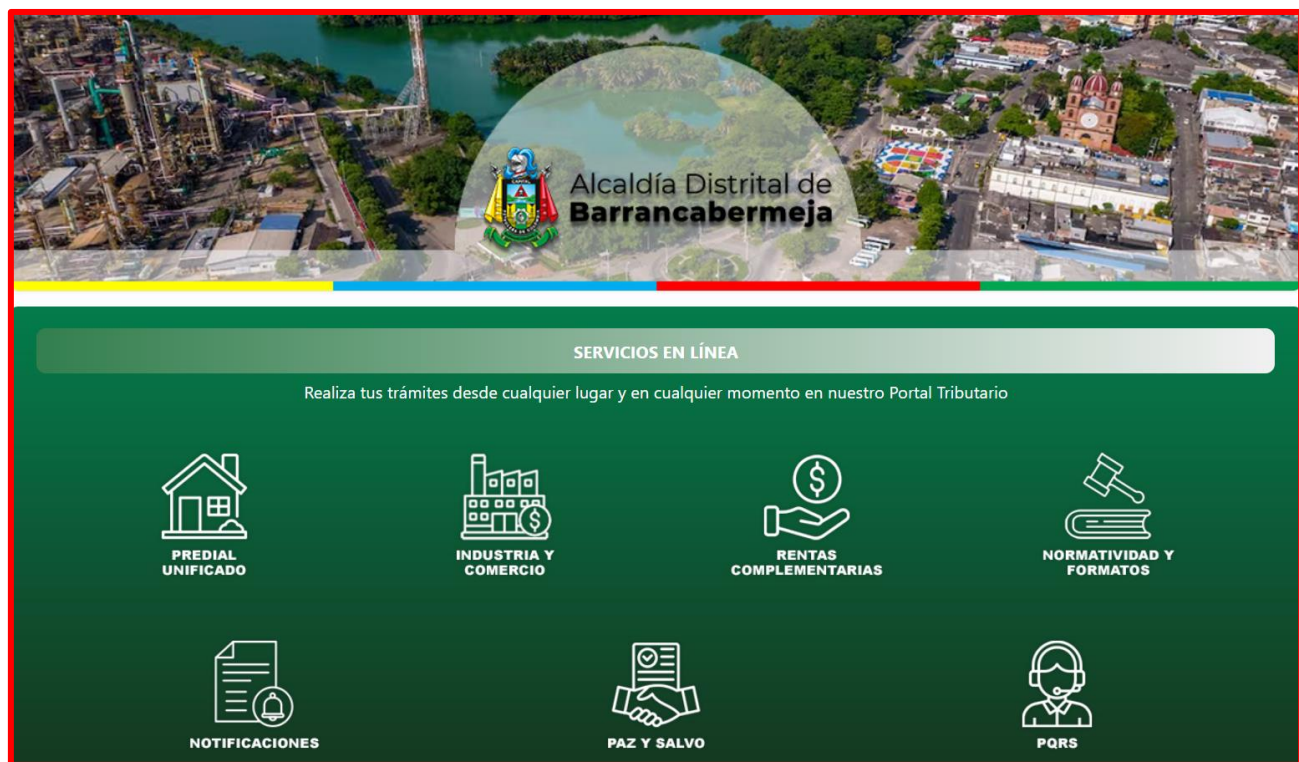


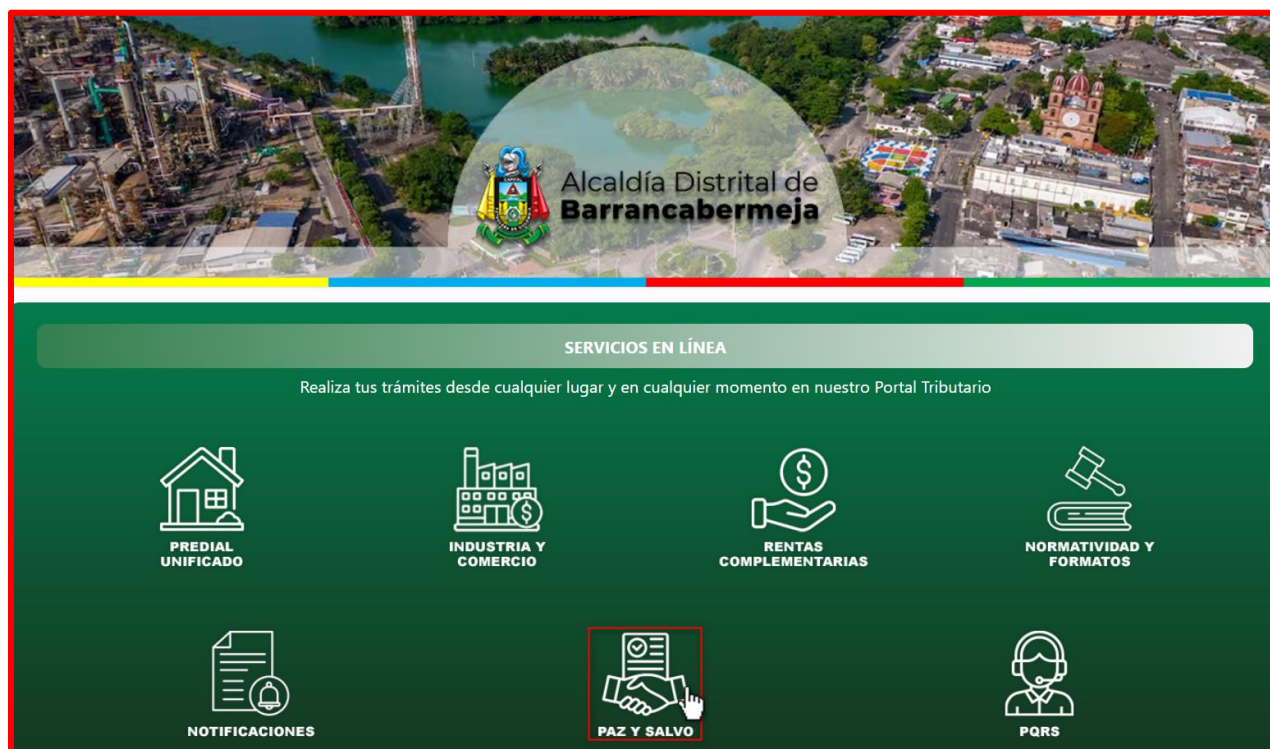
Imagen 1 – Portal Ciudadano

**Nota:** Para generar el paz y salvo el contribuyente primero debe realizar la liquidación de la renta complementaria, seleccionar el acto: 'PAZ Y SALVO PREDIAL' o 'PAZ Y SALVO INDUSTRIA Y COMERCIO' o 'PAZ Y SALVO RETENCIONES'.

Por favor consultar el manual de usuario de [RENTAS COMPLEMENTARIAS](#).

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

Clic a la opción: '**Paz Y Salvo**'.



*Imagen 2 – Opción: Paz Y Salvo.*

A continuación, se visualizan las opciones de paz y salvo:

Clic a la opción **Generación De Paz Y Salvo**.







*Imagen 3 – Opción: Generación De Paz Y Salvo.*

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023


## 1.2. Funcionalidad


Para **generar paz y salvo** realizar los siguientes pasos:


1. Clic  seleccionar **Tributo**.
2. Clic  seleccionar **SubImpuesto**.
3. Clic  seleccionar **Tipo de Búsqueda**.
4. Ingresar **Referencia Catastral**.
5. Ingresar **Numero de recibo de pago**.
6. Ingresar **CC/NIT en el recibo de pago**.
7. Ingresar **Email**.
8. Clic .

Nota: Para generar el certificado de paz y salvo, debe ingresar el número de la liquidación de la renta. Recuerde que la renta debe estar pagada en su totalidad para poder emitir el certificado.

[← Regresar](#)

Tributo \*   1

Subimpuesto \*   2

Tipo de búsqueda \*   3

Referencia Catastral \*  4

Número de recibo de pago \*  5

CC/NIT en el recibo de pago \*  6

Email \*  7


8 

Imagen 4 –Generar Paz Y Salvo

**Nota importante: los ítems 5 y 6 se obtiene del recibo pagado**


**ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA**
5

**SECRETARÍA DE HACIENDA COMPLEMENTARIOS**

**NRO. LIQUIDACIÓN -**

**RECIBO OFICIAL DE PAGO No.**



CONTRIBUYENTE	IDENTIFICACIÓN	DIRECCIÓN	FECHA EMISIÓN	14/01/2025 - 07:30:31 AM
			VENCIMIENTO	31/12/2025
			TELÉFONO	
ACTO	CERTIFICADO LABORAL CON FUNCIONES		FECHA SUSCRIPCIÓN	14/01/2025
NO APLICA			1	

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN CONCEPTO	TARIFA	TOTAL
103	DEC 005/06 ORD 012	433	\$433
132	EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS Y PAZ Y SALVOS	5.534	\$5.534
102	PRO-HOSPITALES	4.333	\$4.333
TOTAL RECIBO			\$10.300
INTERÉS POR MORA			\$0
DESCUENTO			\$0
VALOR A PAGAR			\$10.300



Puntos de Pagos: BANCO DE BOGOTÁ  
Espacio Público BANCO CAJA SOCIAL Cuenta: 24123742328

CONTRIBUYENTE

ADMINISTRADOR BARRANCABERMEJA - 14/01/2025 - 07:30:31 AM

Imagen 4.1 – ítems 5 y 6 de recibo pagado.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

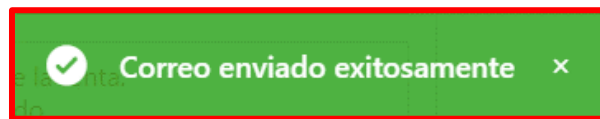


	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 Informática y Tributos <small>Contribuyendo al mejoramiento de tu gestión</small>
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		<b>IT-AC-M-01</b>
			<b>VERSION: 05</b> <b>30/AGO/2023</b>

*Nota: Dependiendo del tributo se debe seleccionar e ingresar el tipo de búsqueda:*

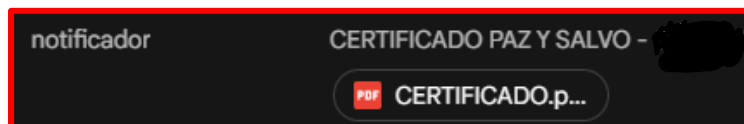
- **Impuesto Predial Unificado:**
  - **Referencia Catastral.**
  - **Referencia Catastral Corta.**
  - **Dirección.**
  -

A continuación, se despliega notificación **Correo enviado exitosamente:**



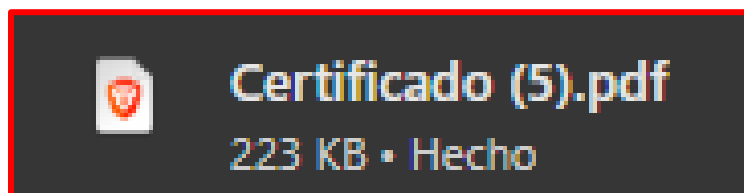
*Imagen 5 – Notificación: Correo Enviado Exitosamente.*

Se observa que llega el certificado en formato PDF al correo electrónico anteriormente ingresado:



*Imagen 6 – Certificado Enviado Al Correo.*

Automáticamente el sistema también descarga el certificado:



*Imagen 7 – Certificado Descargado Exitosamente.*

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 <b>Informática y Tributos</b> <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		
			<b>VERSION: 05</b>
			<b>30/AGO/2023</b>

Se visualiza el certificado generado:

DEPARTAMENTO DE SANTANDER  
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA  
NIT:

FECHA DE EXPEDICIÓN:  
20/01/2025

  
Alcaldía de Barrancabermeja

**CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO MUNICIPAL No. \_\_\_\_\_**  
**LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA**  
**HACE CONSTAR**

QUE LA FICHA CATASTRAL #: \_\_\_\_\_  
CON DIRECCIÓN NO.: \_\_\_\_\_  
AVALUÓ DE \$: \$28.449.000  
PROPIETARIO: 3 \_\_\_\_\_  
NOMBRE: \_\_\_\_\_  
ÁREA TERRENO: \_\_\_\_\_

Se encuentra a PAZ Y SALVO con el Tesoro Municipal por concepto IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO HASTA EL 31/12/2025. La presente paz y salvo no excluye al Distrito de la facultad de fiscalización contemplada en el Art 397 del Acuerdo 015/20 y una posible reliquidación de las obligaciones tributarias relacionadas con el actual predio Valido para: **TODOS LOS TRAMITES**

**TESORERA MUNICIPAL**  
\_\_\_\_\_  
TESORERA MUNICIPAL




**CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO MUNICIPAL No. \_\_\_\_\_**  
**LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA**  
**HACE CONSTAR**

QUE LA FICHA CATASTRAL #: \_\_\_\_\_  
CON DIRECCIÓN NO.: \_\_\_\_\_  
AVALUÓ DE \$: \$28.449.000  
PROPIETARIO: 3 \_\_\_\_\_  
NOMBRE: \_\_\_\_\_  
ÁREA TERRENO: \_\_\_\_\_

Se encuentra a PAZ Y SALVO con el Tesoro Municipal por concepto IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO HASTA EL 31/12/2025. La presente paz y salvo no excluye al Distrito de la facultad de fiscalización contemplada en el Art 397 del Acuerdo 015/20 y una posible reliquidación de las obligaciones tributarias relacionadas con el actual predio Valido para: **TODOS LOS TRAMITES**

*Imagen 8 – Visualización Certificado Generado.*

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023



	<b>GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>		 Informática y Tributos <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		

## 2. Consulta De Paz Y Salvo

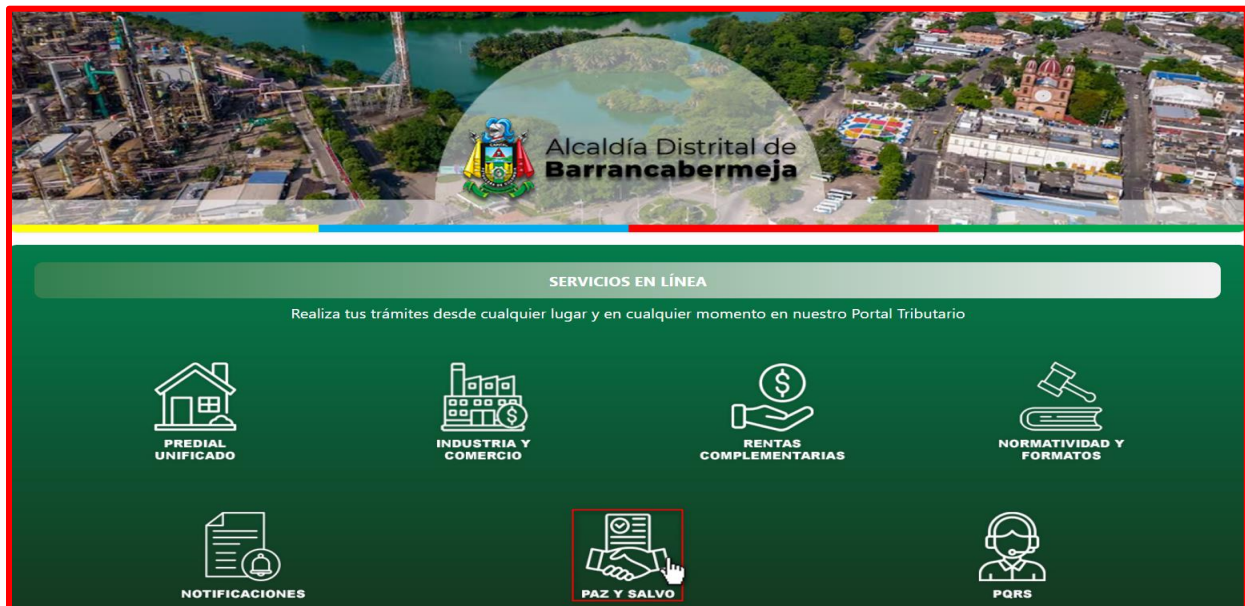
### 2.1. Acceso a la opción

Para acceder al portal ciudadano clic [aquí](#)



*Imagen 9 – Portal Ciudadano*

Clic a la opción: '**Paz Y Salvo**'.

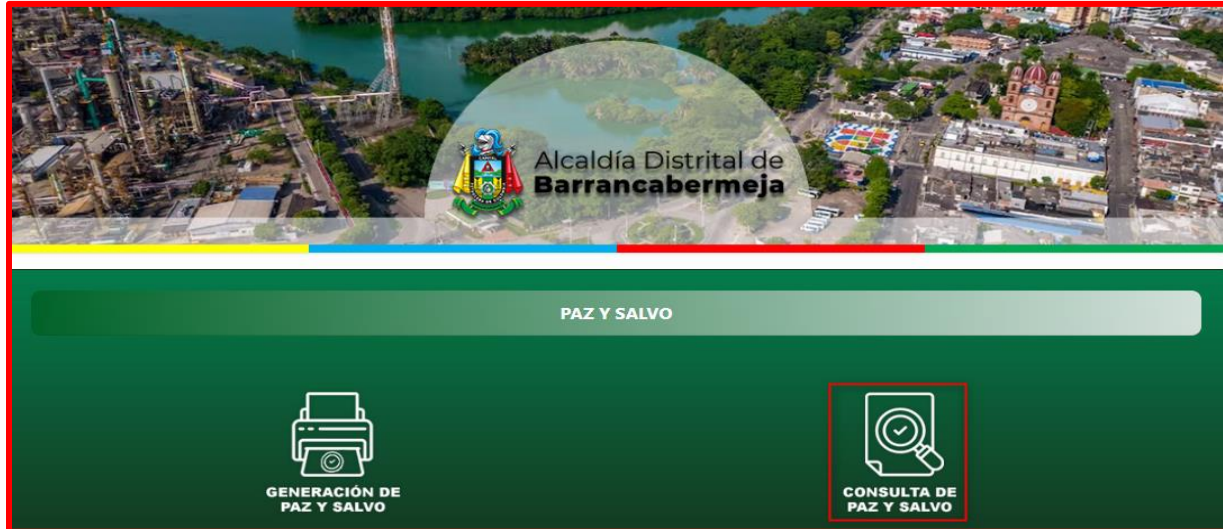


*Imagen 10 – Opción: Paz Y Salvo.*

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

A continuación, se visualizan las opciones de **paz y salvo**:


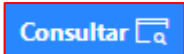
Clic a la opción '**Consulta De Paz Y Salvo**'.



*Imagen 11 – Opción Consulta De Paz Y Salvo.*

## 2.2. Funcionalidad

Seguir los siguientes pasos para **consultar paz y salvo**:

1. Clic  seleccionar **Tributo**.
2. Ingresar **Referencia Catastral**.
3. Ingresar **Numero de Paz y Salvo**.
4. Clic .



*Imagen 12 - Formulario para Consultar Paz Y Salvo*


**Nota: No es necesario llenar todos los campos.**

**Dependiendo del tributo se debe seleccionar e ingresar el tipo de búsqueda:**

- **Impuesto Predial Unificado:**
  - **Referencia Catastral.**
  - **Referencia Catastral Corta.**
  - **Dirección.**

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

A continuación, se visualizan los o el paz y salvo asociado a la identificación:

Clic  para descargar el certificado.

	Tipo de Paz y Salvo	Número Paz y Salvo	Número Liquidación	Fecha de Registro	Vigencia Valida
					

*Imagen 13 – Paz y Salvo Consultado.*

Se visualiza el certificado descargado:

DEPARTAMENTO DE SANTANDER ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA		FECHA DE EXPEDICIÓN: 20/01/2025	
NIT: _____			
<b>CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO MUNICIPAL No. _____</b> <b>LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA</b> <b>HACE CONSTAR</b>			
<b>QUE LA FICHA CATASTRAL #:</b> _____ <b>CON DIRECCIÓN NO.:</b> _____ <b>AVLUO DE \$:</b> \$28.449.000 <b>PROPIETARIO:</b> _____ <b>NOMBRE:</b> _____ <b>AREA TERRENO:</b> _____			
Se encuentra a PAZ Y SALVO con el Tesoro Municipal por concepto IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO HASTA EL 31/12/2025. La presente paz y salvo no excluye al Distrito de la facultad de fiscalización contemplada en el Art 397 del Acuerdo 015/20 y una posible reliquidación de las obligaciones tributarias relacionadas con el actual predio Valido para: TODOS LOS TRAMITES			
<b>TESORERA MUNICIPAL</b> _____ <b>TESORERA MUNICIPAL</b>			
			
<b>CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO MUNICIPAL No. _____</b> <b>LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA</b> <b>HACE CONSTAR</b>			
<b>QUE LA FICHA CATASTRAL #:</b> _____ <b>CON DIRECCIÓN NO.:</b> _____ <b>AVLUO DE \$:</b> \$28.449.000 <b>PROPIETARIO:</b> _____ <b>NOMBRE:</b> _____ <b>AREA TERRENO:</b> _____			
Se encuentra a PAZ Y SALVO con el Tesoro Municipal por concepto IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO HASTA EL 31/12/2025. La presente paz y salvo no excluye al Distrito de la facultad de fiscalización contemplada en el Art 397 del Acuerdo 015/20 y una posible reliquidación de las obligaciones tributarias relacionadas con el actual predio Valido para: TODOS LOS TRAMITES			
<b>TESORERA MUNICIPAL</b> _____ <b>TESORERA MUNICIPAL</b>			

*Imagen 14 – Visualización Certificado Descargado.*

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023