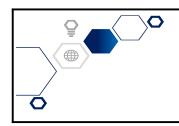


GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD MANUAL DE USUARIO

TABLA DE CONTENIDO

| | Pag. |
|--|------|
| PROCESOS OPERATIVOS - NOTAS - RECAUDOS | 3 |
| 1. Elaboración de notas | 3 |
| 1.1. Acceso a la opción | 3 |
| 1.2. Funcionalidad | 4 |
| 1.2.1. Registro de notas de ajustes | 4 |
| 2. Aplicador de pagos individuales | 6 |
| 2.1. Acceso a la opción | 6 |
| 2.2. Funcionalidad | 7 |
| 2.2.1. Aplicar pagos | 7 |
| 3. Cargue Archivo Plano de Pagos | 8 |
| 3.1. Acceso a la opción | 8 |
| 3.2. Funcionalidad | 9 |
| 3.2.1. Cargue de Archivo de Pagos | 9 |

| Elaborado | Revisado | Aprobado | Versión | Fecha |
|---|------------------------|-------------------------|---------|------------|
| Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de | Coordinador de Calidad | Director de Operaciones | 05 | 30-08-2023 |



GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD MANUAL DE USUARIO



MANUAL DE USUARIO - PROCESOS OPERATIVOS - NOTAS - RECAUDOS

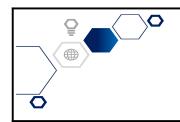
INFORMATICA Y TRIBUTOS S.A.S

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - gráfico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.

| Elaborado | Revisado | Aprobado | Versión | Fecha |
|---|------------------------|-------------------------|---------|------------|
| Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de | Coordinador de Calidad | Director de Operaciones | 05 | 30-08-2023 |



MANUAL DE USUARIO



PROCESOS OPERATIVOS - NOTAS - RECAUDOS

1. Elaboración de notas

1.1. Acceso a la opción

La ruta de acceso a la opción es la siguiente:

Procesos Operativos > Notas > Elaboración de Notas

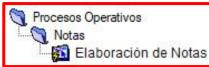
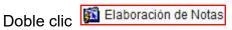


Imagen 1 - Acceso A La Opción



Al ingresar se visualiza la siguiente pantalla:

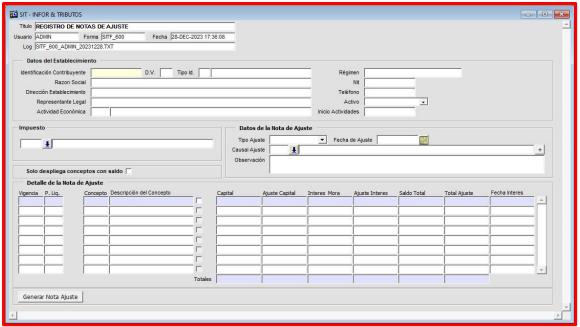
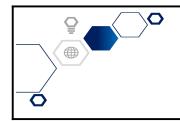


Imagen 2 - Registro De Notas De Ajuste

| Elaborado | Revisado | Aprobado | Versión | Fecha |
|--|------------------------|-------------------------|---------|------------|
| Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de | Coordinador de Calidad | Director de Operaciones | 05 | 30-08-2023 |



MANUAL DE USUARIO

Informática y Tributos
Contributos de la gestión
IT-AC-M-01
VERSION: 05
30/AGO/2023

1.2. Funcionalidad

1.2.1. Registro de notas de ajustes

Para registrar una nota de ajustes seguir los siguientes pasos:

- 1. Ingresar Identificación Contribuyente
- 2. Clic tecla ENTER
- 3. Clic para seleccionar Impuesto
- 4. Clic seleccionar Tipo de Crédito
- 5. Clic seleccionar Causal Ajuste
- 6. Ingresar Observación
- 7. Clic para marcar

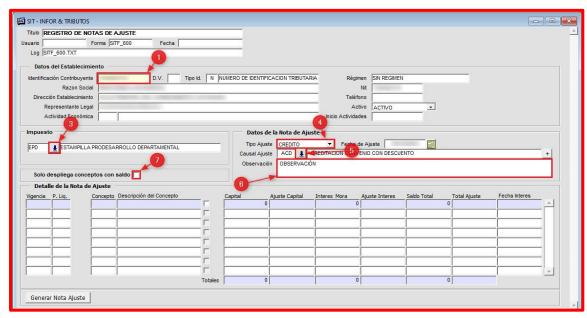


Imagen 3 - Registro De Notas De Ajuste

Se genera ventana de advertencia desplegar conceptos de cartera



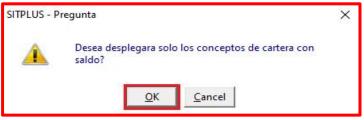
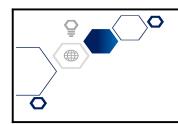


Imagen 4 - Ventana Emergente

| Elaborado | Revisado | Aprobado | Versión | Fecha |
|--|------------------------|-------------------------|---------|------------|
| Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de | Coordinador de Calidad | Director de Operaciones | 05 | 30-08-2023 |



GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD MANUAL DE USUARIO

Informática y Tributos Contributos al nejoramiento de la gestión IT-AC-M-01

VERSION: 05 30/AGO/2023

Se cargan los detalles del ajuste:

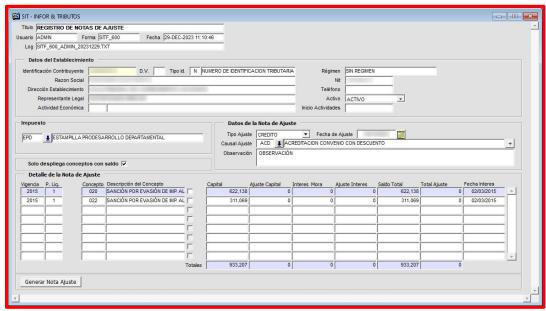


Imagen 5 - Detalles Del Ajuste

- 8. Clic para seleccionar Vigencia
- 9. Clic Generar Nota Ajuste

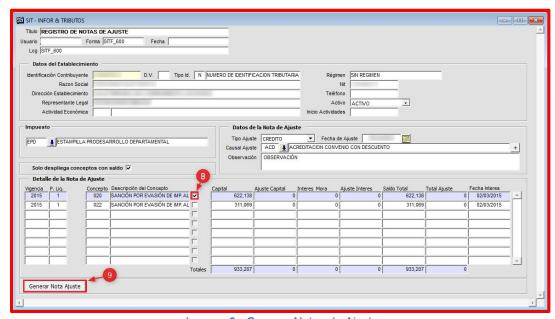
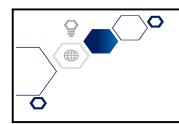


Imagen 6 - Generar Notas de Ajuste

| Elaborado | Revisado | Aprobado | Versión | Fecha |
|--|------------------------|-------------------------|---------|------------|
| Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de | Coordinador de Calidad | Director de Operaciones | 05 | 30-08-2023 |



MANUAL DE USUARIO

Informática y Tributos
Contibuínos o mejoramiento de la gestión
IT-AC-M-01
VERSION: 05
30/AGO/2023

2. Aplicador de pagos individuales

2.1. Acceso a la opción

La ruta de acceso es la siguiente:

Procesos Operativos > Recaudos > Aplicador de Pagos Individuales

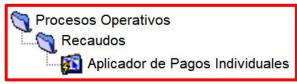


Imagen 7 - Acceso A La Opción

Doble clic



Al ingresar a la opción se visualiza la siguiente pantalla:

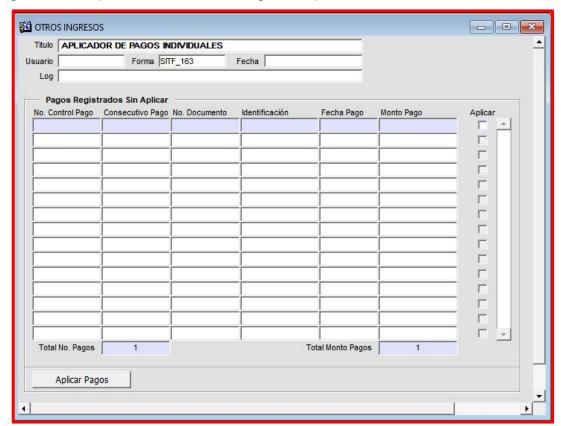
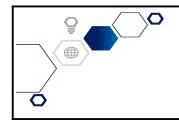


Imagen 8 - Aplicador De Pagos

| Elaborado | Revisado | Aprobado | Versión | Fecha |
|--|------------------------|-------------------------|---------|------------|
| Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de | Coordinador de Calidad | Director de Operaciones | 05 | 30-08-2023 |



MANUAL DE USUARIO

Informática y Tributos
Contituinos al mejoramiento de la pestón
IT-AC-M-01
VERSION: 05
30/AGO/2023

2.2. Funcionalidad

2.2.1. Aplicar pagos

Para aplicar un pago diligenciar los siguientes pasos:

- 1. Clic seleccionar el pago
- 2. Clic Aplicar Pagos aplicar pagos

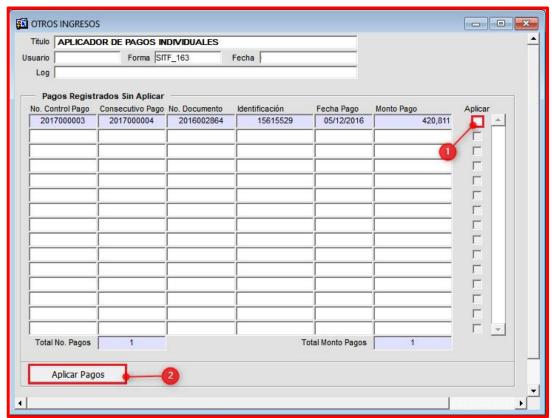


Imagen 9 - Aplicador De Pagos Individuales

A continuación, se muestra ventana de confirmación aplicación de pagos exitosa:

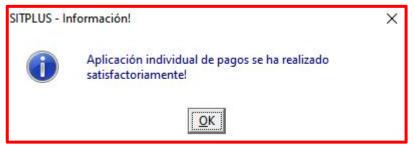
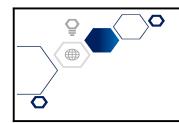


Imagen 10 - Ventana Advertencia

| Elaborado | Revisado | Aprobado | Versión | Fecha |
|--|------------------------|-------------------------|---------|------------|
| Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de | Coordinador de Calidad | Director de Operaciones | 05 | 30-08-2023 |



MANUAL DE USUARIO

Informática y Tributos
Contributos de la gestión
IT-AC-M-01
VERSION: 05
30/AGO/2023

3. Cargue Archivo Plano de Pagos

3.1. Acceso a la opción

La ruta de acceso es la siguiente:

Procesos Operativos > Recaudos > Cargue Archivo Plano de Pagos

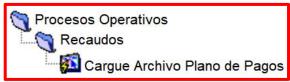


Imagen 11 - Acceso A La Opción

Doble clic Cargue Archivo Plano de Pagos

A continuación, se visualiza la siguiente pantalla:

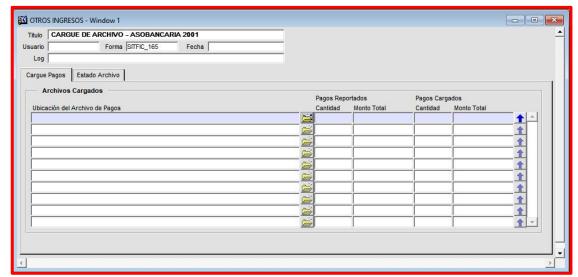
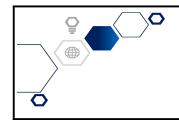


Imagen 12 - Cargue De Pagos

| Elaborado | Revisado | Aprobado | Versión | Fecha |
|--|------------------------|-------------------------|---------|------------|
| Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de | Coordinador de Calidad | Director de Operaciones | 05 | 30-08-2023 |



MANUAL DE USUARIO

Informática y Tributos
Contribuinos o mejoramiento de la gestón
IT-AC-M-01
VERSION: 05
30/AGO/2023

3.2. Funcionalidad

3.2.1. Cargue de Archivo de Pagos

Para cargar un archivo de pagos diligenciar los siguientes pasos:

- 3. Clic para seleccionar el archivo en la ubicación donde se encuentra
- **4.** Clic 宜 para cargar el archivo al sistema

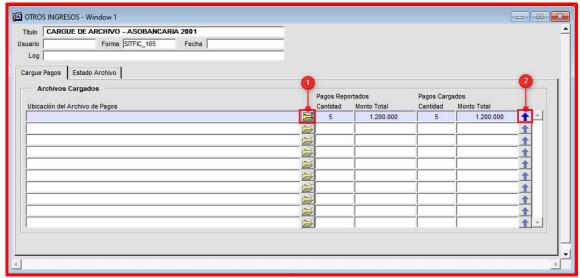


Imagen 13 - Cargue De Pagos

Se genera ventana de confirmación archivo cargado exitosamente:

Clic para finalizar



Imagen 14 - Ventana Confirmación Archivo Cargado

| Elaborado | Revisado | Aprobado | Versión | Fecha |
|---|------------------------|-------------------------|---------|------------|
| Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de | Coordinador de Calidad | Director de Operaciones | 05 | 30-08-2023 |