



Informática y Tributos
Contribuimos al mejoramiento de tu gestión

MANUAL DE USUARIO
Liquidación Masiva de Rentas -
Multa Código de Policía

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		 Informática y Tributos <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	MANUAL DE USUARIO		
			IT-AC-M-01
			VERSION: 05
		30/AGO/2023	

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
Liquidación Masiva de Rentas - Multa Código de Policía	Error! Bookmark not defined.
1. Flujo de procesos	Error! Bookmark not defined.
1.1. Acceso a la opción	3
1.2. Funcionalidades	3
1.2.1. Elementos asistentes	3
1.2.2. Gestión de Flujos de Trabajo	Error! Bookmark not defined.
1.2.2.1. Cargue Masivo de Rentas	Error! Bookmark not defined.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		 Informática y Tributos <small>Contribuimos al mejoramiento de tu gestión</small>
	MANUAL DE USUARIO		
		IT-AC-M-01	
		VERSION: 05	
		30/AGO/2023	

MANUAL DE USUARIO – LIQUIDACIÓN MASIVA DE RENTAS - MULTA CÓDIGO DE POLICÍA

INFORMATICA Y TRIBUTOS S.A.S

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - gráfico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

LIQUIDACIÓN MASIVA DE RENTAS - MULTA CÓDIGO DE POLICÍA

A continuación, el presente manual de usuario busca proporcionar una guía clara y específica para asegurar el funcionamiento óptimo y el desarrollo eficiente de las actividades en el Flujo de Procesos de Liquidación Masiva de Rentas - Multa Código de Policía.

1. Flujo de Procesos

1.1. Acceso a la opción

Más > Flujo de Procesos > Gestión de Flujos de Trabajo

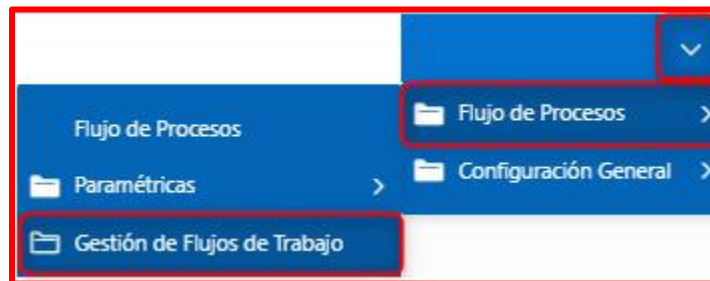



Imagen 1 - Ruta

1.2. Funcionalidades

1.2.1. Elementos asistentes

Estos elementos ayudan a diligenciar y comprender el flujo de trabajo:

	Iconos de Ayuda: brindan información extra y funcionan como guía para diligenciar el formulario.
---	---

1.2.2. Gestión de Flujos de Trabajo

Clic 

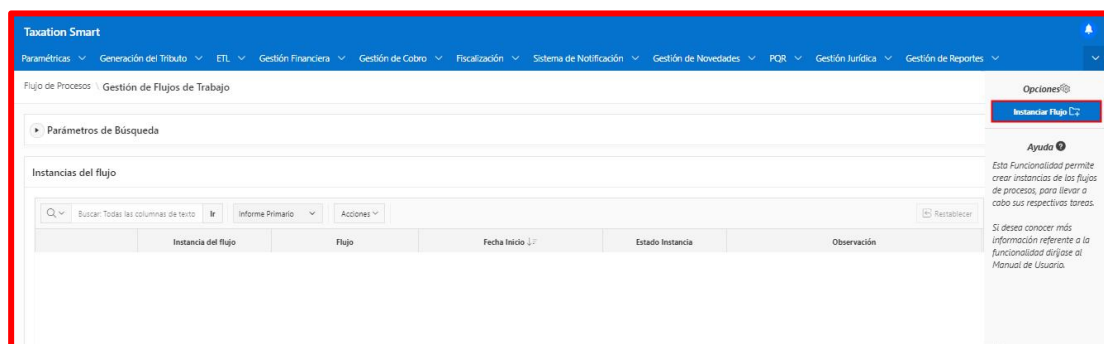


Imagen 2 - Gestión de Flujos de Trabajo

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

En la sección **Instanciar flujos** diligenciar los siguientes pasos:






1. Clic  seleccionar **Flujo > LIQUIDACIÓN MASIVA DE RENTAS**.
2. Rellenar el campo **Observación**.
3. Clic 



Imagen 3 - Instanciar Flujos

1.2.2.1. Cargue Masivo de Rentas

En la tarea **Impuesto** diligenciar los siguientes pasos:

1. Clic  para seleccionar el **Tributo > Rentas Varias**.
2. Clic  para seleccionar el **Sub-Tributo > Multa Código Policía**.
3. Clic 

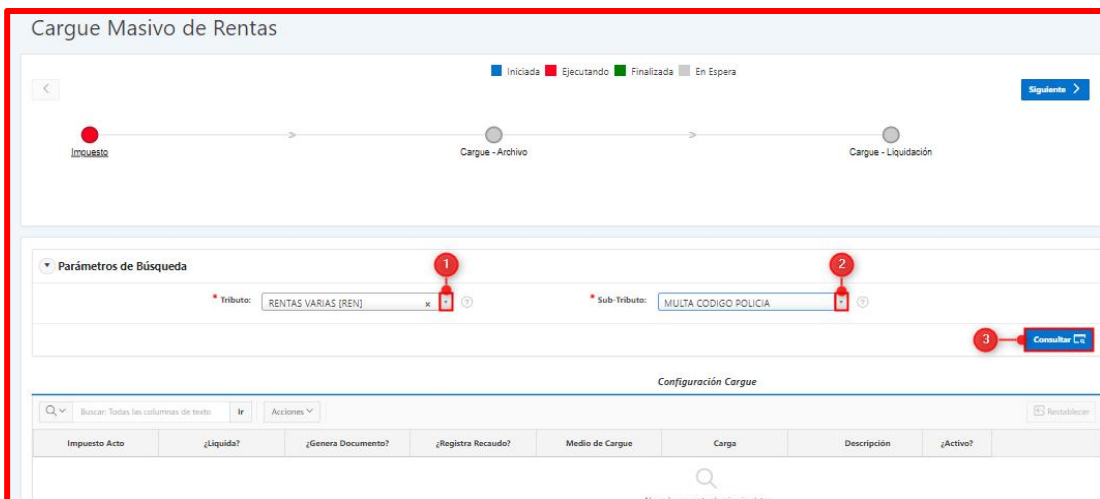


Imagen 4 - Impuesto

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

Se visualiza la siguiente consulta:

Clic 

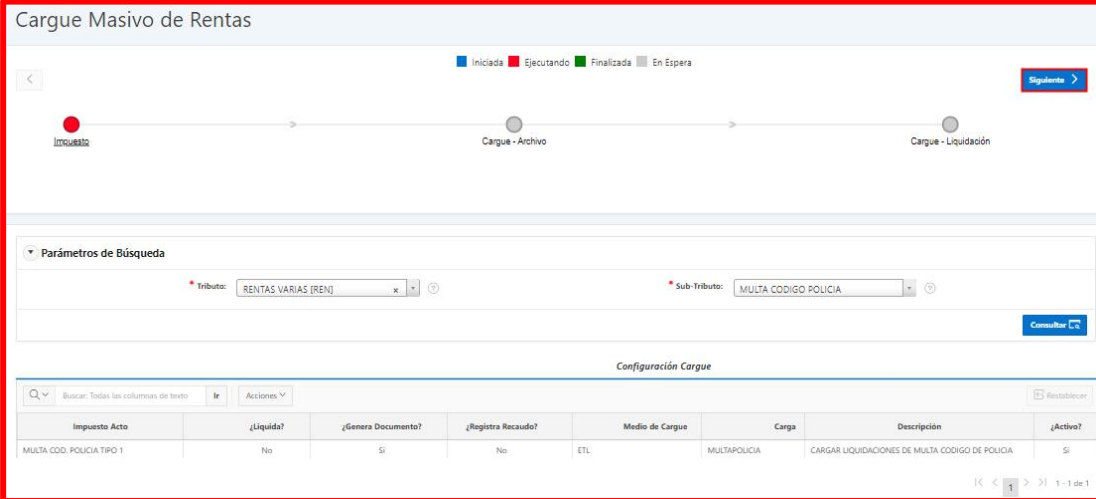
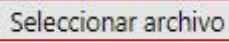



Imagen 5 - Transición Impuesto > Cargue-Archivo

En la tarea **Cargue-Archivo** realizar los siguientes pasos:

1. Clic 
2. Clic 

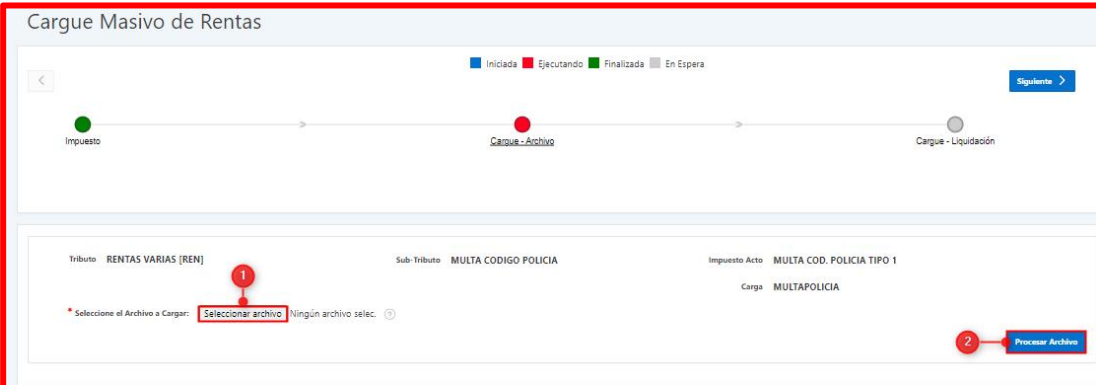


Imagen 6 - Cargue-Archivo

Nota: El archivo seleccionado debe tener la misma estructura de la plantilla que se utilizó en su parametrización en ETL.

Se visualiza el cargue procesado

Clic

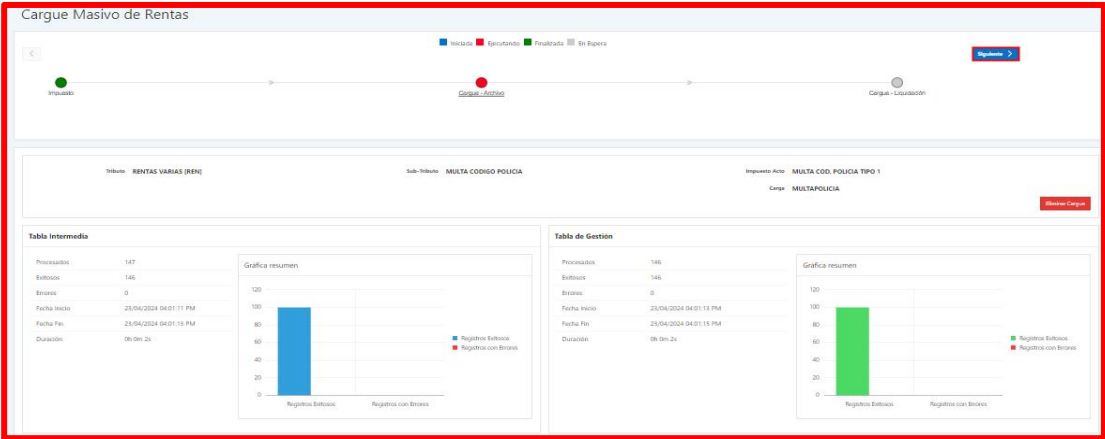


Imagen 7 - Transición

En la tarea **Cargue-Liquidación**

Clic

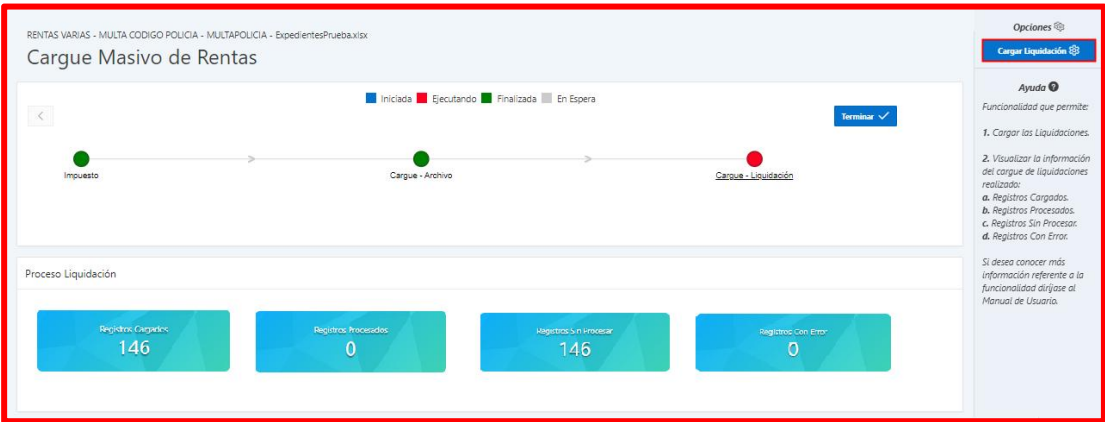


Imagen 8 - Cargar Liquidación

Se visualizan los registros procesados

Para finalizar el flujo clic

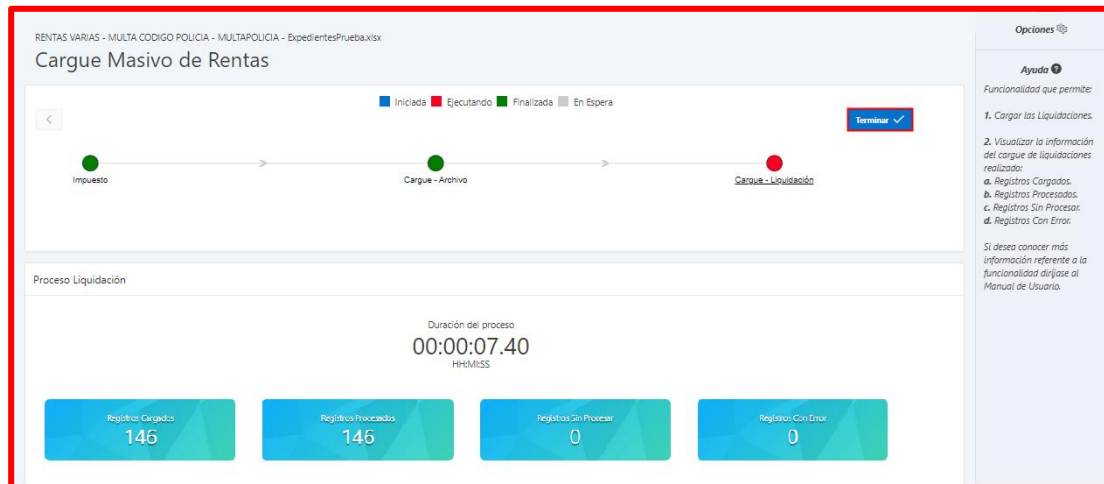


Imagen 9 - Terminar

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023