

# roundabout

*Roundabout - Etherless*

## Verbale interno 2020-03-30

<b>Versione</b>	0.1.0
<b>Approvazione</b>	
<b>Redazione</b>	Antonio Zlatkovski
<b>Verifica</b>	Luca Benetazzo
<b>Stato</b>	
<b>Uso</b>	Interno
<b>Destinato a</b>	<i>Roundabout</i> Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin

### **Descrizione**

*Riassunto dell'incontro del gruppo Roundabout tenutosi il 2020-03-30.*

team.roundabout.13@gmail.com

## Registro delle modifiche

Versione	Data	Nominativo	Ruolo	Descrizione
0.1.0	2020-04-01	Luca Benetazzo	<i>Verificatore</i>	Verifica del documento.
0.0.1	2020-03-30	Antonio Zlatkovski	<i>Verificatore</i>	Stesura del documento.

## Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni generali</b>	<b>3</b>
1.1	Informazioni incontro . . . . .	3
1.2	Ordine del giorno . . . . .	3
<b>2</b>	<b>Verbale</b>	<b>4</b>
2.1	Riepilogo lavoro svolto . . . . .	4
2.2	Gestione della struttura delle figure dei casi d'uso . . . . .	4
2.3	Presentazione prototipo preventivo . . . . .	4
2.4	Problema strutturale della tabella nella sezione analisi dei rischi . . . . .	4
2.5	Prossimo incontro con <i>Red Babel</i> . . . . .	4
2.6	Prossima riunione . . . . .	4
<b>3</b>	<b>Riepilogo delle decisioni</b>	<b>5</b>

# 1 Informazioni generali

## 1.1 Informazioni incontro

- **Luogo:** chiamata tramite Microsoft Teams<sub>G</sub>;
- **Data:** 2020-03-30;
- **Ora di inizio:** 14.30;
- **Ora di fine:** 15.30;
- **Partecipanti:**
  - Veronica Barbieri;
  - Luca Benetazzo;
  - Nicoletta Fabro;
  - Egon Galvani;
  - Feim Jakupi;
  - Marco Positello;
  - Alessandro Sgreva;
  - Antonio Zlatkovski;
- **Segretario:** Antonio Zlatkovski.

## 1.2 Ordine del giorno

- riepilogo del lavoro svolto da ciascun membro del team;
- gestione della struttura delle figure dei casi d'uso;
- presentazione prototipo preventivo;
- problema strutturale della tabella nella sezione analisi dei rischi;
- fissare il prossimo incontro con *Red Babel*;
- fissare la data della prossima riunione.

## 2 Verbale

### 2.1 Riepilogo lavoro svolto

Ciascun membro del gruppo ha esposto al team il punto in cui si trova il documento di propria competenza.

### 2.2 Gestione della struttura delle figure dei casi d'uso

Alcune delle figure dei casi d'uso sono state automaticamente posizionate male, ovvero interrompono i contenuti testuali. Di conseguenza, è stato deciso di utilizzare l'opzione [H] per fissare le figure nelle posizioni desiderate.

### 2.3 Presentazione prototipo preventivo

Marco Positello ha presentato la prima versione del preventivo. Sono stati notati alcuni aspetti da rivedere. Ad ogni membro del team è stato assegnato il compito di verificare, ed eventualmente correggere, le informazioni riguardanti contenute in tale documento.

### 2.4 Problema strutturale della tabella nella sezione analisi dei rischi

È stato fatto presente che il contenuto di alcune righe della tabella nell'analisi dei rischi va oltre i bordi della tabella. Non è stata trovata una soluzione definitiva.

### 2.5 Prossimo incontro con *Red Babel*

Abbiamo deciso di non fissare un incontro con il Proponente in quanto non sono sorti alcuni dubbi sul capitolato.

### 2.6 Prossima riunione

La prossima riunione è stata fissata come segue:

- **Luogo:** chiamata tramite Microsoft Team<sub>G</sub>;
- **Data:** 2020-04-03;
- **Ora di inizio:** 10.00;
- **Tipologia:** riunione interna.

### 3 Riepilogo delle decisioni

Tabella 3.1: Decisioni della riunione interna del 2020-03-30

Codice	Decisione
VI_7.1	Scelto di organizzare la struttura delle figure con l'opzione [H].
VI_7.2	Scelto di non fissare la prossima riunione esterna con il Proponente.
VI_7.5	Scelta data per la prossima riunione.