



BAT B2B TRAINING

AGENDA

- 1. Consulta de Base
- 2. Jornada de Compra do Varejo
- 3. Replenishment





Consulta de Base





CONSULTA DE BASE

SALESFORCE

Para pode ser **cadastrado** no Conecta, o varejista precisa estar flegado como **ls B2B Customer**

Esse vai ser um dos dois critérios para que o varejo possa fazer parte da base

Is Vendor
Is B2B Customer
Enable Direct Online Order
✓
Enable Indirect Online Order

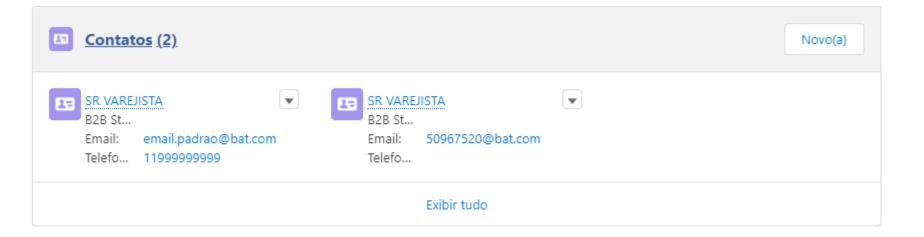




CONSULTA DE BASE

SALESFORCE

O segundo critério é que o varejo tenha um contato com **telefone celular** e **e-mail** cadastrados. Somente com esses dois itens será possivel que o varejista faça seu cadastro







Jornada de Compra do Varejo





LOGIN

A página de login é a primeira página que o usuário que não está logado verá.

Os usuários devem se autenticar antes de acessar qualquer outra parte do site.







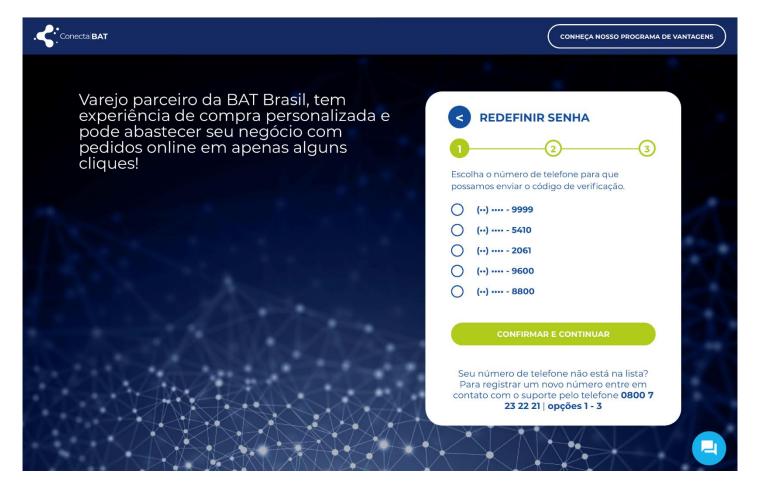
LOGIN

Para proceder com o primeiro acesso, o usuário deve digitar o código SAP, CNPJ ou CPF cadastrado relacionado ao account.

Uma lista de números de celular é exibida, com apenas os 4 últimos legíveis.

O usuário deve escolher seu celular e clicar em "Confirmar e Continuar". Um SMS contendo um token será enviado para o número de celular selecionado.

Após digitar o token, o acesso será validado e o usuário será redirecionado para a página de Informações Pessoais e para definição da senha.







LOGIN



Ao clicar em "Esqueci minha senha", o usuário será redirecionado para a página de alteração de senha.

Semelhante ao primeiro acesso, o usuário irá inserir o Código SAP, CPF ou CNPJ referente ao varejo, selecionar o usuário e digitar o token que será recebido neste número para confirmar sua identidade. Após a validação do token, o cliente será levado para resetar a senha e em seguida, será direcionado para a página inicial.

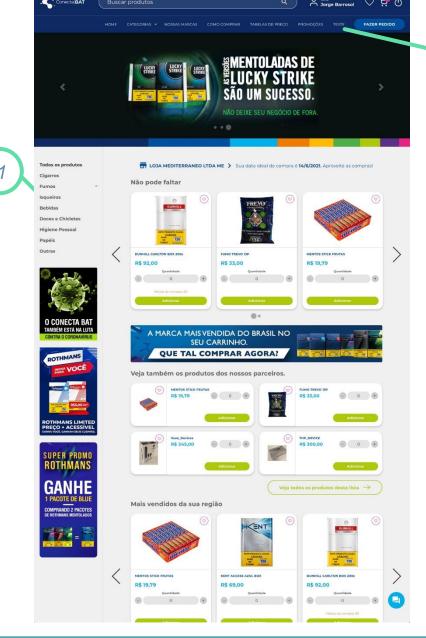




A Home do site é a primeira página que varejistas visualizam logo após realizar o login.

Ela permite que os clientes acessem diretamente os produtos em destaque, mas também permite que o usuário pesquise outros produtos, navegue pelas de categorias (navegação à esquerda - 1) e no menu de navegação (cabeçalho - 2) para ir à página de produtos, entre outras páginas.

Todos os banners de promoções, produtos e preços especiais são entregues aos varejistas de forma segmentada, garantindo que ele receba as comunicações que mais tem a ver com ele.





2





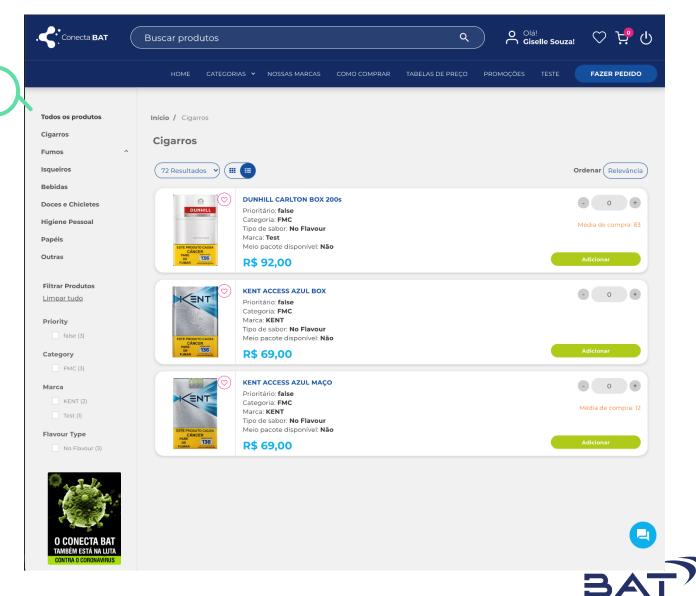
A página de produtos é a página exibida quando o varejista acessa uma categoria (por exemplo: Todos os produtos, cigarros).

Ela mostra os produtos relacionados a uma categoria específica.

Os clientes podem filtrar os resultados selecionando os filtros (marca, tamanho do pacote, etc.) no menu do lado esquerdo - 1.

JORNADA DE COMPRA DO VAREJO

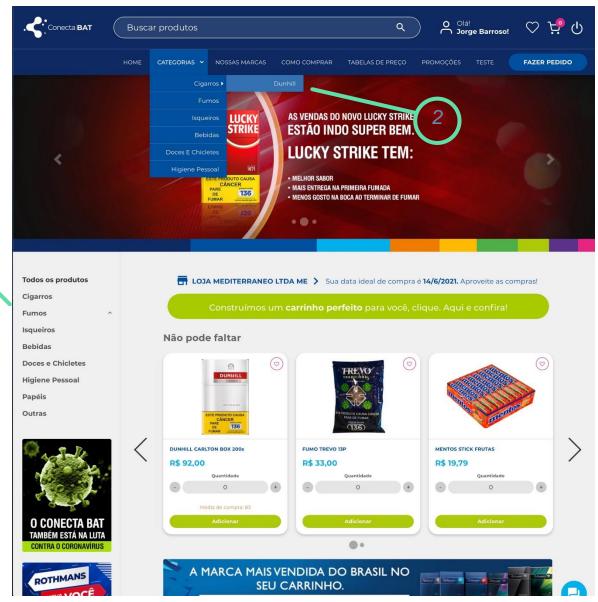
PLP - PÁGINA DE LISTAGEM DE PRODUTO





CATEGORIAS

As categorias podem ser acessadas navegando no menu "Categorias" no cabeçalho - 1 ou na árvore de categorias na navegação à esquerda - 2.







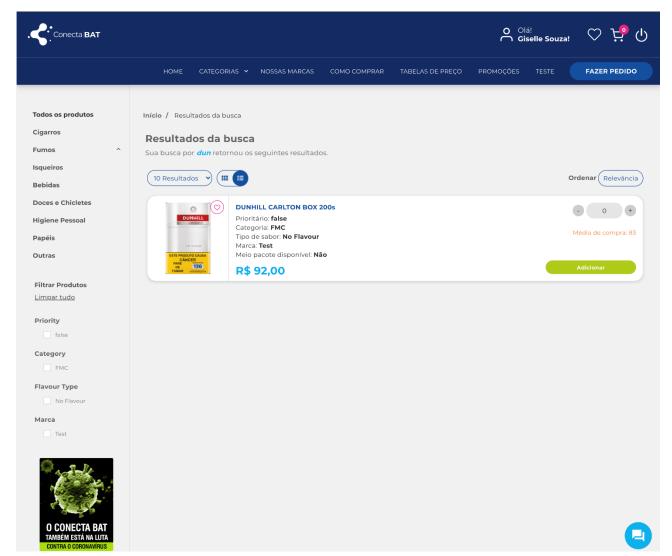
A Barra de pesquisa permite que o varejista pesquise produtos por nome, SKU, descrição, palavras semelhantes e outros campos.

A Página Resultados da pesquisa exibe os produtos que correspondem aos critérios de pesquisa.

Os usuários podem filtrar os resultados selecionando os filtros (marca, tamanho do pacote, etc.) no painel esquerdo.

JORNADA DE COMPRA DO VAREJO

BUSCA

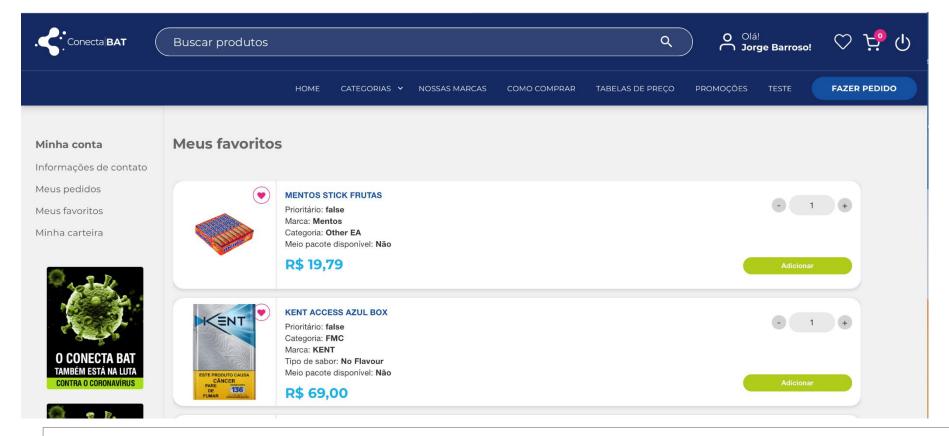






FAVORITOS

A página "Favoritos" exibe todos os produtos que o cliente adicionou à lista que deseja comprar. Esta página pode ser acessada clicando no ícone de coração no cabeçalho.



O varejista pode adicionar produtos à lista de desejos clicando no ícone de coração que aparece nas páginas que exibem produtos (Home, Lista de Produtos, Resultados de pesquisa).

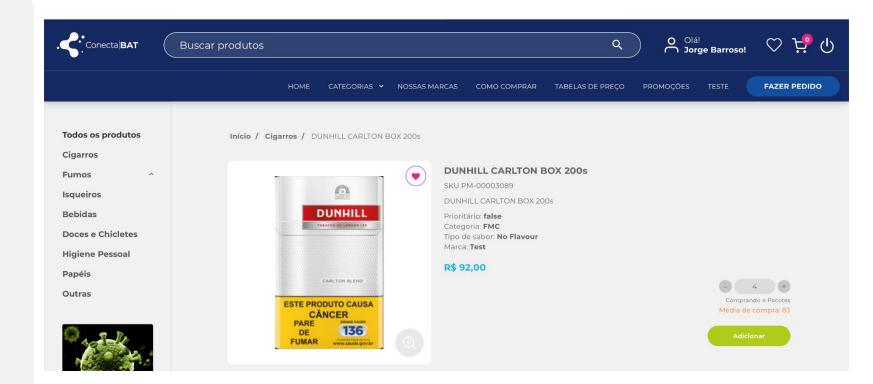




PDP – PÁGINA DE DETALHE DOS PRODUTOS

A página Detalhes do produto é exibida quando o usuário clica em um produto de qualquer lugar (por exemplo: Home, Página de produtos, Resultados da pesquisa, lista de desejos, carrinho de compras).

Ele mostra preços, nome, SKU, imagens e informações descritivas para um produto específico.





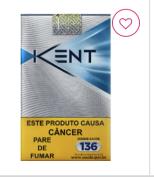


ADICIONANDO AO CARRINHO

Os varejistas podem adicionar produtos ao carrinho por meio das seguintes páginas:

- Home
- Página de produtos (PLP)
- Página de detalhes do produto (PDP)
- Resultados de Busca
- Lista de Desejos

O usuário pode inserir a quantidade desejada (ou clicar nos ícones + ou -) e clicar no botão ADICIONAR AO CARRINHO.



KENT ACCESS AZUL MAÇO

Prioritário: false Categoria: FMC Marca: KENT

Tipo de sabor: **No Flavour** Meio pacote disponível: **Não**

R\$ 69,00



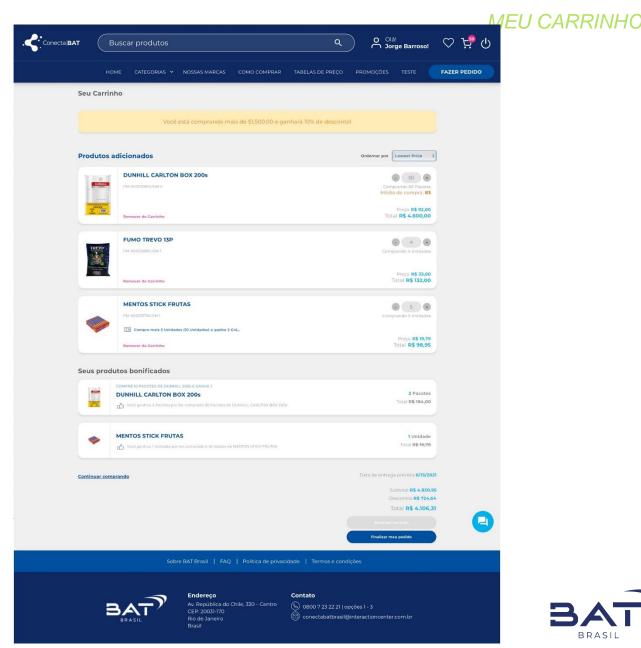




O Carrinho de compras, exibe todos os produtos que o cliente adicionou ao carrinho.

Ela permite que o cliente reveja as informações do produto, o total do pedido e faça as alterações finais antes de passar para o checkout.

JORNADA DE COMPRA DO VAREJO







MEU CARRINHO

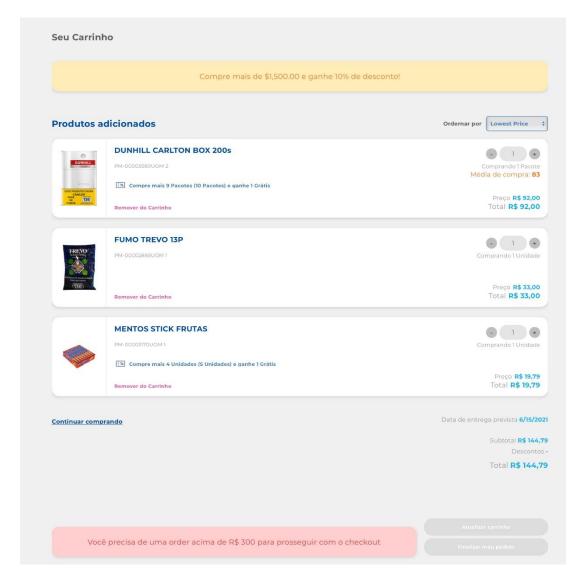
O usuário pode alterar a quantidade de cada produto no carrinho inserindo a quantidade desejada ou clicando nos ícones + ou -.

Qualquer produto pode ser removido do carrinho clicando no botão "Remover do carrinho".

O cliente pode sair do carrinho para continuar comprando, indo até a página inicial ou qualquer outra página, e depois voltar a ela para prosseguir com a compra.

É importante clicar no botão "Atualizar carrinho" para atualizar o carrinho e poder prosseguir para a finalização da compra.

Se o cliente violar qualquer regra, o carrinho pode mostrar a violação da regra ao cliente. Algumas dessas regras são bloqueadoras e não permitem que o cliente finalize a compra antes de corrigilas.





FINALIZANDO O PEDIDO

Primeira etapa do checkout: análise do pedido

Ele permite que o cliente analise o pedido e prossiga para a próxima etapa.

O usuário também pode sair do checkout para continuar comprando, alterar os itens do carrinho e voltar ao carrinho para finalizar a compra novamente.

Finalizar meu pedido

Informações do comprador
Jorge Barroso
jorge@ipremios.com

Detalhes do pagamento

Oba! Pedido confirmado

Endereço de cobrança

Endereço de entrega

AV CARLOS LINDENBERG 1380, Cariacica,
Test, 00000-000, Brazil

Continuar comprando

Data de entrega prevista 15/06/2021

Subtotal **R\$ 4.890,37**Descontos **R\$ 733,56**

Total **R\$ 4.156,81**

Prosseguir para informações de pagament





FINALIZANDO O PEDIDO

2^a etapa do checkout: Detalhes do pagamento

Permite ao cliente selecionar os métodos de pagamento.

Apenas os métodos permitidos para aquele account serão exibidos para eles.

Assim que a forma de pagamento for selecionada, o cliente pode concluir o pedido.

Finalizar meu pedido







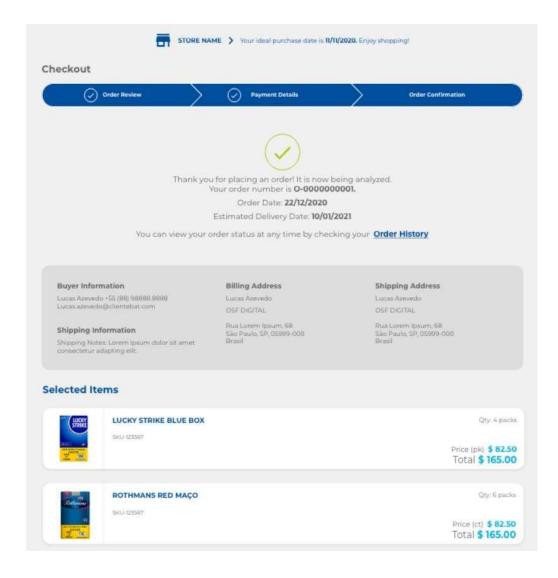


3ª etapa do checkout: Confirmação do pedido

Indica que o pedido foi feito (se bem-sucedido) e mostra o resumo do mesmo.

JORNADA DE COMPRA DO VAREJO

FINALIZANDO O PEDIDO







MINHA CONTA

A página Minha conta exibe todas as informações sobre o cliente e seus pedidos.

Os clientes podem usar esta página para acessar:

Informações de contato: mostra as informações pessoais do cliente e permite que o varejista edite algumas dessas informações;

Meus Pedidos: mostra o histórico de pedidos e permite que o varejista faça o pedido novamente;

Minha carteira: mostra os métodos disponíveis e o método de pagamento padrão para o varejista.

Lista de desejos: mostra os produtos adicionados à lista de desejos do varejista.







Replenishment





Fase 1 > Piloto

Aplicação de tratamento dos pedidos em trava

Fase 2 > Novas funcionalidades

Mais opções de filtros

Colocação de Pedido em massa

Etc





LISTA DE CHAMADOS

Possíveis motivos de Trava de pedidos em B2B Commerce:

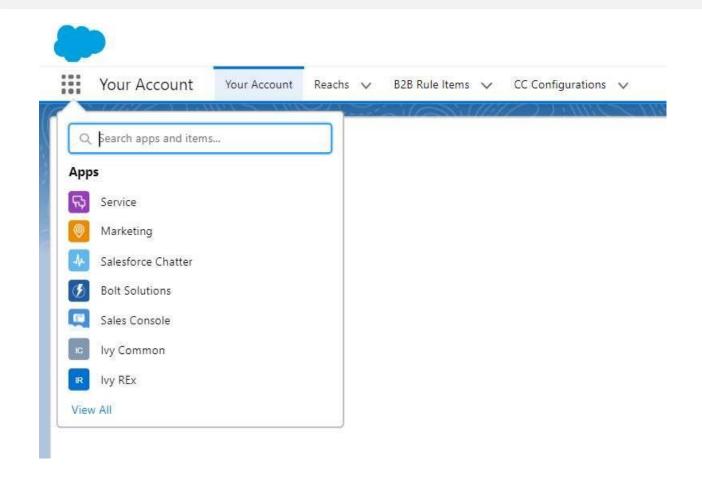
- 1. Minimum order quantity of SKU > Não será usada nesse momento
- 2. Minimum Total Order Value > Blocker (não segue pra replenishment)
- 3. Order Value exceeds base credit balance > Tratado no Salesforce
- 4. Account blocked for sales > Blocker (não segue pra replenishment)
- 5. Off route order > Replenishment list





ACESSO

A aplicação de Replenishment do B2B Comm poderá ser acessada pelo Salesforce. Enviaremos o link de acesso no dia 14.

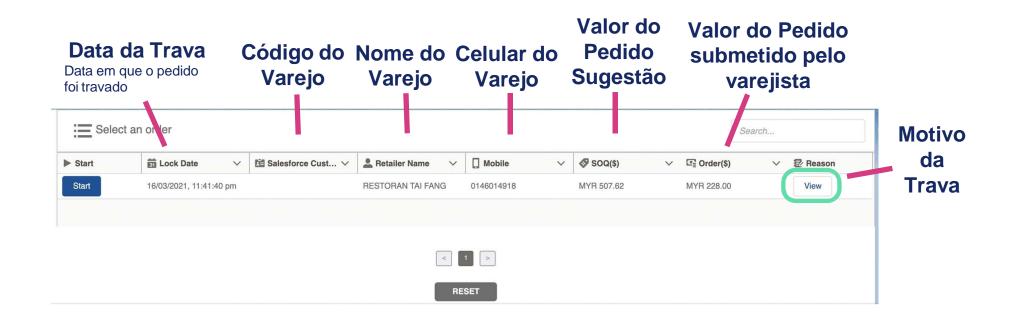






LISTA DE CHAMADOS

Nesta aplicação, o Replenishment Agent poderá acessar todos os chamados ou pedidos que caíram em trava e que demandam a sua atuação.







LISTA DE CHAMADOS

Nesta aplicação, o Replenishment Agent poderá acessar todos os chamados ou pedidos que caíram em trava e que demandam a sua atuação.



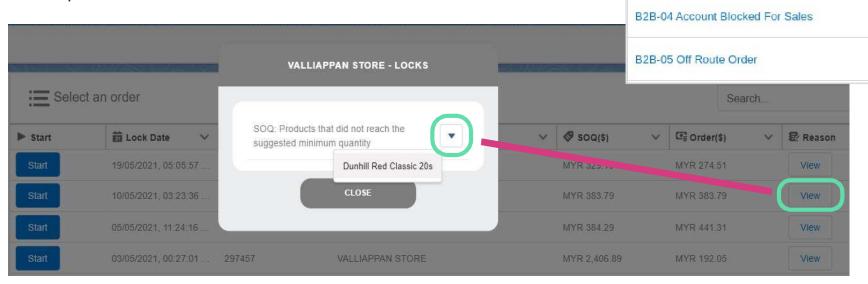




LISTA DE CHAMADOS

Ao clicar em "View" na coluna Reason, é possível visualizar o motivo da trava.

Na setinha, é possível ver também os SKUs que ocasionaram a trava.



Possíveis Motivo da trava em B2B

B2B-03 Order Value Exceeds Base Credit Balance

B2B-01 Minimum Order Quantity of SKU

B2B-02 Minimum Total Order Value





LISTA DE CHAMADOS

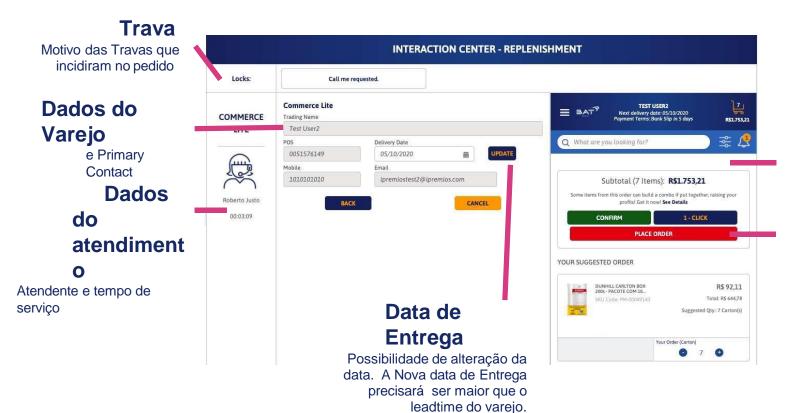
Nesta aplicação, o Replenishment Agent poderá acessar todos os chamados ou pedidos que caíram em trava e que demandam a sua atuação.







TRATAMENTO DE CHAMADOS



O Pedido

Informações sobre o Pedido, produtos, quantidades, valores, etc.

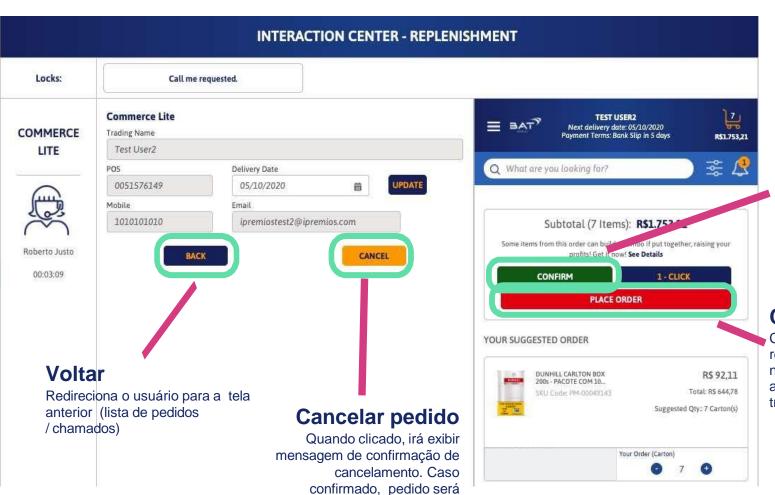
Aqui será possível realizar as alterações necessárias de forma a "liberar a trava".

Em último caso, o Replenishment Agent poderá colocar o pedido no Salesforce mesmo que a situações de "trava" não tenha sido resolvida. Para isso, basta clicar em "Place Order".





TRATAMENTO DE CHAMADOS



cancelado e não aparecerá mais na lista de replenishment.

Confirmar alterações

Confirma as alterações realizadas. Mas caso o pedido ainda possua trava, ele ainda não será submetido no Salesforce e permanecerá na lista de Replenishment.

Colocar Pedido

Confirma as alterações realizadas e submete o pedido no Salesforce, mesmo que ainda esteja em situação de trava.



