



Roxana Diana Cretu

Développeuse Web

CONTACT

cretu2roxana@gmail.com

+33 7 68 03 07 02

Paris 75019

PORTFOLIO

<https://roxanadc.github.io/portfolio/>

RÉSUMÉ PROFESSIONNEL

Polyvalente et dynamique, avec expertise en gestion de production, relation client, coordination d'équipe, conception graphique et contrôle qualité.

Solide formation en développement web (front-end, back-end, SEO).

Objectifs :

- Approfondir mes compétences en développement web et gestion de projets
- Rester à jour avec les évolutions technologiques et les meilleures pratiques du secteur
- Intégrer une équipe innovante axée sur l'apprentissage et l'amélioration continue
- Contribuer efficacement à la réussite de projets informatiques

FORMATIONS

(Bac+2) Développeur Informatique -

OpenClassrooms : (23/04/2024 - 22/12/2024) - (certification professionnelle RNCP niveau 5)

Infographiste - Centre de formation professionnelle dans la culture - Bucarest, Roumanie : (31/10/2011 - 05/12/2011)

Gestion du système de la qualité en Système de gestion de la qualité - L'Association Roumaine Pour la Qualité - Bucarest : (07/2005 - 08/2005)

INGENIEUR en AGRONOMIE - Université Lucian Blaga - Sibiu Romania : (10/1998 - 07/2001)

LANGUES

- Français - Courant
- Anglais - Courant
- Roumain - Langue maternelle

EXPERIENCE

- **Auxiliaire petite enfance** - Berceau des rois (01/03/2023 - 19/05/2023), Les Bilingues (09/05/2023 - 05/06/2023), La Maison Des Bout Chou (21/08/2023 - 12/10/2023) - 6 mois
- **Infographie + gravure et découpe laser** - CMC Cadeau Médailles Créations (03/01/2022 - 19/01/2022) - 2 semaines
- **Production de sac coton publicitaire** - CADOA (03/04/2017 - 23/08/2019 CDI et 14/06/2021 - 17/12/2021 CDD) - 2,5 ans
- **Bénévole** dans l'association « International Spouse Club: Quartier général du Commandement des forces conjointes alliées à Naples - Italie » (L'association avait pour rôle de soutenir la communauté de l'OTAN à Naples, en facilitant l'intégration des nouveaux arrivants) (01/08/2014 - 06/04/2016)
- **Graphiste** - SC B 90 IMPEX SRL (13/02/2013 - 14/04/2014) - 1 an, 2 mois
- **Assistant Client** - SC Metro Cash & Carry (22/10/2010 - 31/08/2012) - 1 an, 10 mois
- **Responsable de la réception des marchandises** - S.C. INTERHOME DÉCOR S.R.L. (30/03/2009 - 07/07/2010) - 1 an, 3 mois
- **Chef d'équipe dans l'atelier de sérigraphie** - S.C. GEROM S.A. (22/08/2008 - 26/02/2009) - 6 mois
- **Ingénieur, responsable de la gestion de la qualité, formation et audit interne** - S.C. GEROM S.A. (31/03/2008 - 22/08/2008) **et** S.C. RING TEXTILE PRODUCTION R.T.P. S.R.L. (01/03/2006 - 01/02/2007) - 1 an, 3 mois
- **Assistant Administratif** - S.C. RING TEXTILE PRODUCTION R.T.P. S.R.L. (21/05/2002 - 01/03/2006) - 3 ans, 9 mois

COMPÉTENCES

DÉVELOPPEMENT WEB

- Conception & développement web (Méthode AGILE)
- Développement front-end : HTML / CSS / SCSS / Responsive Design
- Développement back-end : Node.js / Express
- JavaScript / React
- Création d'API et gestion des bases de données
- Identification et correction de bugs
- Maintenance & optimisation SEO pour une meilleure visibilité
- Sécurité des applications web

INFOGRAPHIE

- Création de supports visuels
- Manipulation d'images (Photoshop, Illustrator, CorelDraw)

INFORMATIQUES

- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Gestion de projets (Kanban, Notion)
- GitHub / Lighthouse / Wave

HOBBIES

Danse, tennis de table, histoire, psychologie, philosophie