

PASOS PARA IR A UNA NOTARÍA Y OBTENER EL PERMISO NOTARIAL





1

PREPARACIÓN DE DOCUMENTOS

Antes de ir a la notaría, asegúrate de tener todos los documentos necesarios



Documento de identidad:

DNI o pasaporte del padre y de la madre.



Partida de nacimiento del niño/a:

Original y copia (debe tener vigencia de 1 mes).



DNI o pasaporte del niño/a: Original y copia.



Boletos de viaje:

Copia de los boletos de avión y del itinerario de viaje.



Datos del acompañante:

Información y copia del documento de identidad del acompañante del niño (si aplica).

Otros Documentos:



Acta de defunción:

Si uno de los padres ha fallecido.



Carta poder:

Si el menor tiene un apoderado.



Autorización de viaje consular:

Si uno de los padres está en el extranjero (Debe ser legalizada en el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú).



2 INFORMACIÓN ADICIONAL NECESARIA

Además de los documentos mencionados, también necesitarás proporcionar la siguiente información



Nombre del colegio



Nombre del alumno



Ciudad de salida y destino



Fecha de salida y retorno



Datos de la persona responsable del menor durante el viaje (Si no viaja con sus padres)



Datos de la aerolínea o medio de transporte internacional

3 CITA EN LA NOTARÍA



Llamada o reserva:

Llama a la notaría para reservar una cita, si es necesario.



Confirmación de requisitos:

Confirma con la notaría los documentos y requisitos específicos para el permiso notarial.

4 EN LA NOTARÍA





Recepción y registro:

Presentarse en la recepción de la notaría y registrar la cita.



Entrega de documentos:

Entrega todos los documentos preparados al notario o a la persona encargada.



Verificación de identidades:

El notario verificará las identidades del padre y de la madre, así como la autenticidad de los documentos.



Firma de permisos:

El notario preparará el permiso notarial y solicitará las firmas del padre y de la madre en presencia del notario.



Pago de honorarios:

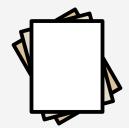
Viajes Roxana procederá a realizar el pago correspondiente a los servicios de la notaría para completar los trámites legales necesarios.

5 RECEPCIÓN DEL PERMISO NOTARIAL



Revisión del permiso:

Revisa que todos los datos en el permiso notarial estén correctos.



Copia del permiso:

Solicita una copia adicional del permiso notarial, si es necesario.

DESPUÉS DE LA NOTARÍA





Conservación de documentos:

Guarda el permiso notarial en un lugar seguro junto con los otros documentos de viaje.



Comunicación con la escuela o coordinador de viaie:

Informa a la escuela o al coordinador del viaje que ya tienes el permiso notarial.

CONSIDERACIONES ADICIONALES



Citas:

Algunas notarías requieren cita previa, asegúrate de llamar con anticipación.

VIAJES ROXANA



Confirmación de requisitos:

Verifica siempre los requisitos específicos de la notaría, ya que pueden variar.

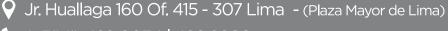


Tiempo de espera:

Ten en cuenta el tiempo de espera en la notaría y planifica en consecuencia.



Siguiendo este flujo, el proceso de obtener el permiso notarial será más ordenado y eficiente, asegurando que tienes todos los documentos necesarios y cumples con los requisitos legales para el viaje.



(+51)(1) 428 0034 | 426 2096

(+51) 996 433 677 | 998 678 476 | 952 172 143

™ turismo@viajesroxana.com | roxanasr@viajesroxana.com



