

Abschlussprüfung Winter 2023/24

6365

2

Wirtschafts- und
SoziakundeKaufmann für Büromanagement
Kauffrau für Büromanagement

Teil 2 der Abschlussprüfung

31 Aufgaben

60 Minuten Prüfungszeit

100 Punkte

Bearbeitungshinweise

1. Bevor Sie mit der Bearbeitung der Aufgaben beginnen, prüfen Sie bitte, ob dieser Aufgabensatz die auf dem Deckblatt angegebene **Anzahl von Aufgaben** enthält! Wenden Sie sich bei Unstimmigkeiten sofort an die Aufsicht! Reklamationen nach Schluss der Prüfung können nicht anerkannt werden.
2. Diesem Aufgabensatz liegt ein **Lösungsbogen** zur Eintragung der Lösungen bei. Füllen Sie als Erstes die **Kopfleiste** aus! Tragen Sie Ihren Namen, Vornamen sowie die IHK- und Prüflingsnummer ein! Verwenden Sie nur einen **Kugelschreiber**, drücken Sie dabei kräftig auf und schreiben Sie **deutlich**, da Ihnen bei unleserlichen Eintragungen Punkte verloren gehen! Beachten Sie, dass ausschließlich Ihre Eintragungen im Lösungsbogen **Grundlage der Bewertung** sind!
3. Verwenden Sie den Lösungsbogen **nicht als Schreibunterlage** und kontrollieren Sie vor dem Abgeben des Lösungsbogens, ob Ihre Eintragungen auf der Durchschrift deutlich erscheinen (auch in der Kopfleiste)!
4. Die Aufgaben können in **beliebiger Reihenfolge** gelöst werden. Bei zusammenhängenden Aufgaben mit gemeinsamer Situationsvorgabe sollten Sie sich jedoch an die vorgegebene Reihenfolge halten.
5. Die Lösungskästchen für die auf einer Seite abgedruckten Aufgaben sind auf dem Lösungsbogen jeweils in einer Zeile angeordnet. Tragen Sie in die Lösungskästchen die Kennziffern der **richtigen** Antworten bzw. bei **Offen-Antwort-Aufgaben** die Lösungen, zumeist Lösungsbeträge, ein! Bei **Zuordnungs- und Reihenfolgeaufgaben** empfiehlt es sich, die Lösungsziffern zunächst in die hierfür vorgesehenen Kästchen im Aufgabensatz einzutragen. Sie sind dann von links nach rechts in der richtigen Reihenfolge in den Lösungsbogen zu übertragen!
6. Die **Anzahl** der **richtigen** Lösungsziffern erkennen Sie an der Zahl der vorgedruckten Lösungskästchen.
7. Eine bereits eingetragene Lösungsziffer, die Sie **ändern** wollen, streichen Sie bitte deutlich durch. Schreiben Sie die neue Lösungsziffer ausschließlich **unter** dieses Kästchen, niemals daneben oder darüber!
8. Zur Lösung der Rechenaufgaben darf ein **nicht programmierter**, netzunabhängiger **Taschenrechner** ohne Kommunikationsmöglichkeit mit Dritten verwendet werden.
9. Für **Hilfsaufzeichnungen** können Sie das in der Tasche beigelegte Konzeptpapier verwenden. Bewertet werden jedoch nur Ihre Eintragungen auf dem Lösungsbogen.

Bearbeiten Sie die Aufgaben, indem Sie die Kennziffern der richtigen Antworten, entsprechend den Bearbeitungshinweisen auf dem Deckblatt, in die Kästchen auf dem Lösungsbogen eintragen! Bei Offen-Antwort-Aufgaben (z. B. Rechenaufgaben) tragen Sie das Ergebnis in die Kästchen auf dem Lösungsbogen ein!

Sie sind Mitarbeiter/Mitarbeiterin in der Jana Loft KG (siehe abgebildete Unternehmensbeschreibung).

Unternehmensbeschreibung Jana Loft KG

Firma	Jana Loft KG
Geschäftszweck	Herstellung und Vertrieb von Büromöbeln und Bürozubehör
Geschäftssitz	Volksdorfer Damm 46, 22359 Hamburg
Registergericht	Amtsgericht Hamburg HRA 1201 Steuernummer: 27/430/0028 USt.-Id.-Nummer: DE 486093911
	Die Jana Loft KG ist Mitglied des Arbeitgeberverbandes. Der Tarifvertrag findet Anwendung.
Gesellschafter	Komplementärin: Jana Loft Kommanditistin: Anna Voss Kommanditist: Lukas Voss
Telefon – Telefax	040 6033825-0
Homepage	www.hamburg.loft.de
E-Mail	info@hamburg.loft.de
Fax:	040 6033825-687
Bankverbindung	Hamburger Sparkasse IBAN: DE07 2005 0550 1120 2399 02 BIC: HASPDEHHXXX
Mitarbeiter/-innen	230 Beschäftigte, davon 10 Auszubildende Ein Betriebsrat und eine Jugend- und Auszubildendenvertretung sind eingerichtet.
Auszug aus dem Absatzprogramm	<p>Produktionsprogramm (eigene Erzeugnisse)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Schreibtische ▶ Rollcontainer ▶ Konferenztische ▶ Aktenschränke, -regale ▶ Bürostühle ▶ Konferenzstühle <p>Produktgruppe 1 Echtholz in den Ausführungen Buche, Ahorn und Eiche</p> <p>Produktgruppe 2 Kunststoffbeschichtung in verschiedenen Farben</p> <p>Dienstleistungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Montage der gelieferten Möbel ▶ Entsorgung von Altmöbeln <p>Handelswaren</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Aktenvernichter ▶ Whiteboards ▶ Büroleuchten ▶ Pinnwände ▶ Flipcharts ▶ Druckertische ▶ PC-/TV-/Hifi-Möbel
Werkstoffe/ Vorprodukte/ Rohstoffe: Hilfsstoffe: Betriebsstoffe: Vorprodukte: Energie:	Holz, Edelstahlbleche, Aluminium-, Kunststoff- und Glasteile, verschiedene Stoffe (Leder, Textilien, Kunststoffe, Schaumstoffe) Schrauben, Nägel, Leim, Kleinteile, Farben, Kitt Strom, Wasser, Schmierstoffe Türschlösser, Türknöpfe, Griffe aus Holz und Kunststoff, Rollen Strom, Gas, Heizöl, Treibstoffe für Fuhrpark
Geschäftsjahr	1. Januar bis 31. Dezember

Situation zur 1. bis 4. Aufgabe

Die Jana Loft KG überlegt, ihr Produktionsprogramm zu erweitern. Damit soll der sich stetig erhöhenden Nachfrage nach Produkten, die den Kriterien der Nachhaltigkeit entsprechen, nachgekommen werden. Es ist geplant, eine neue Produktionslinie einzurichten und den Betrieb zu vergrößern.

1. Aufgabe

Geben Sie an, in welchem Fall von der Jana Loft KG die Kriterien der Nachhaltigkeit erfüllt werden!

1. Die Jana Loft KG wählt den weltweit günstigsten Produktionsstandort, um mit niedrigen Verkaufspreisen auch finanziell schwächere Kunden zu gewinnen.
2. Für Produktion und Vertrieb der neuen Produktlinie sollen vorrangig jüngere Mitarbeiter/-innen eingestellt werden, um zukünftige Generationen finanziell zu stärken.
3. Bei Produktion und Vertrieb der neuen Produktlinie sollen ökonomische, ökologische und soziale Aspekte derart berücksichtigt werden, dass sie die Lebensbedingungen zukünftiger Generationen erhalten.
4. Für die neue Produktlinie werden Rohstoffe aus Entwicklungsländern bezogen, um dort die Kaufkraft zu stärken.
5. Die Jana Loft KG startet für die neue Produktlinie eine Werbekampagne. Dafür stellt sie ein Budget in Höhe von 500.000 € zur Verfügung.

2. Aufgabe

Die Erweiterung der Produktion der Jana Loft KG wirkt sich auf nahezu alle Aufgabenfelder des Betriebes aus. Ordnen Sie zu, indem Sie die Kennziffern der 5 Aufgabenfelder in die Kästchen neben den 5 Tätigkeiten eintragen! Übertragen Sie anschließend Ihre senkrecht angeordneten Lösungsziffern in dieser Reihenfolge von links nach rechts in den Lösungsbogen!

Aufgabenfelder

1. Beschaffung
2. Lagerhaltung
3. Produktion
4. Absatz
5. Verwaltung

Tätigkeiten

Die Mitarbeiterin Laura Wegen verteilt die eingehende Post auf die einzelnen Abteilungen.

Die Mitarbeiterin Inken Rot bestellt neue Lacke für die neuen Büromöbel.

Der Mitarbeiter Bastian Silo bringt eine Lieferung von 20 Flipcharts in den dafür vorgesehenen Regalen unter.

Die Mitarbeiterin Nadja Feder entwirft einen Flyer für die neue Produktlinie.

Der Mitarbeiter Karl Rubin lackiert Konferenztische mit stoßfester Farbe.

3. Aufgabe

Bei der Einführung der neuen Produktlinie muss neben der Nachhaltigkeit der Produkte auch die Wirtschaftlichkeit berücksichtigt werden. Welche Beschreibung zeigt die Wirtschaftlichkeit der Produktlinie?

1. Die Arbeit bei der Produktion der neuen Produktlinie wurde systematisch geplant, durchgeführt und kontrolliert.
2. Alle am Produktionsprozess Beteiligten wurden vor Einführung der neuen Produktlinie in Entscheidungen einbezogen.
3. Das zur Produktion der neuen Produktlinie benötigte Kapital wurde von der Jana Loft KG selbst erwirtschaftet.
4. Der Nutzen der neuen Produktlinie wird von den Käufern als hoch beschrieben.
5. Der sich aus der neuen Produktlinie ergebende Ertrag ist größer als der eingesetzte Aufwand.

4. Aufgabe

Im Produktionsbereich werden zu hohe umweltbelastende Emissionen festgestellt. Welche Erläuterung ist in diesem Zusammenhang richtig?

1. Emissionen entstehen in der Jana Loft KG durch den Transport von Materialien oder unfertigen Erzeugnissen zwischen den Maschinen durch manuell bewegte Hubwagen.
2. Zu den umweltbelastenden Emissionen gehören neben Rauch und umweltschädlichen Abgasen auch Schallemissionen.
3. Emissionen können durch den Bau höherer Schornsteine auf den Produktionsgebäuden der Jana Loft KG reduziert oder vermieden werden.
4. Für die Luftreinhaltung durch Produktionsbetriebe sind gemäß Bundesimmissionsschutzgesetz die Sicherheitsbeauftragten der Unternehmen zuständig.
5. Die Verringerung der Emissionen in der Jana Loft KG ist wichtiger als deren Vermeidung, da auch die Verwertung von Abfällen wichtiger ist als deren Vermeidung.

Situation zur 5. bis 7. Aufgabe

Die Jana Loft KG benötigt eine zusätzliche Maschine für die Fertigung. Es handelt sich dabei um eine hochkomplexe, digital gesteuerte Anlage. Der Kaufpreis beläuft sich auf 300.000 €. Die Geschäftsführung prüft Möglichkeiten der Finanzierung.

5. Aufgabe

Entscheiden Sie, welche Maßnahme zur Innenfinanzierung gehört!

1. Die Gesellschafter beschließen, den Gewinn des abgelaufenen Geschäftsjahres zur Finanzierung heranzuziehen.
2. Es wird ein weiterer Kommanditist mit einer Einlage von 300.000 € aufgenommen.
3. Die Jana Loft KG nimmt bei ihrer Hausbank ein Darlehen auf.
4. Die Jana Loft KG verkauft Forderungen an eine Factoringgesellschaft.
5. Die Jana Loft KG nimmt einen weiteren Komplementär mit einer Einlage von 300.000 € auf.

6. Aufgabe

Letztlich entscheidet sich die Jana Loft KG für die Finanzierung durch ein Bankdarlehen. Als Sicherheit wird entweder eine Grundschuld oder eine Sicherungsübereignung diskutiert. Auf das bebaute Grundstück der Jana Loft KG ist bereits eine Grundschuld eingetragen. Geben Sie die richtige Bedeutung dieses Grundpfandrechtes an!

1. Durch die Grundschuld ist die Jana Loft KG nicht mehr Besitzerin des Grundstücks.
2. Durch die Grundschuld entsteht eine selbstschuldnerische Bürgschaft.
3. Durch die Grundschuld auf das Grundstück dienen die auf diesem Gelände gefertigten Möbel der Jana Loft KG als Kreditsicherheit.
4. Durch die Grundschuld verpfändet der Kreditnehmer das entsprechende Grundstück als Sicherheit.
5. Durch die Grundschuld ist generell kein Verkauf des Grundstücks durch die Jana Loft KG mehr möglich.

7. Aufgabe

In Absprache mit der Bank wird als Kreditsicherheit eine Sicherungsübereignung vereinbart. Welcher Vorteil ergibt sich für den Kreditgeber bei dieser Sicherungsform?

1. Die sicherungsübereignete Maschine darf durch die Jana Loft KG verkauft werden.
2. Die Bank darf jederzeit die Herausgabe der Maschine verlangen, da sie Eigentümerin ist.
3. Wird der Kredit nicht ordnungsgemäß zurückgezahlt, darf die Bank die Maschine ohne Vollstreckungstitel versteigern.
4. Die Bank hat eine vollständige Absicherung des Kredites, da die Sicherheit nicht an Wert verliert.
5. Die Bank wird Miteigentümerin an den hergestellten Produkten.

Situation zur 8. und 9. Aufgabe

Die Jana Loft KG hat einen neuen Großkunden, die Bernd Rabe KG, die hohe Umsätze bei der Jana Loft KG tätigt. Dabei werden voraussichtlich große Forderungen entstehen. Sie werden beauftragt, die Befugnisse und die Haftungsregelungen der Gesellschafter dieser KG zu analysieren, um bei Zahlungsproblemen informiert zu sein. Ihnen liegt dazu folgender Auszug aus dem Handelsregister über die Bernd Rabe KG vor:

Handelsregisterauszug Bernd Rabe KG

Nr. der Eintragung	a) Firma b) Ort der Niederlassung c) Gegenstand des Unternehmens (bei juristischen Personen)	a) Geschäftsinhaber b) Persönlich haftende Gesellschafter	Prokura	Rechtsverhältnisse
1	a) Bernd Rabe KG b) Hamburg	Bernd Rabe	Einzelprokura: Sebastian Rabe Gesamtprokura: Daniela Rabe	Kommanditgesellschaft Beginn: 13.02.2014 Komplementär: Bernd Rabe Kommanditisten: Kai Schmidt, Kaufmann, Hamburg, mit einer Einlage von 90.000,00 EUR Frank Kurz, Ingenieur, Hamburg, mit einer Einlage von 60.000,00 EUR

Bearbeitungshinweis zur 8. Aufgabe

Sie sollen beurteilen, welche Rechtsgeschäfte die im Handelsregister eingetragenen Personen der Bernd Rabe KG tätigen dürfen (Prokuristen besitzen Vollmacht im gesetzlichen Umfang). Ordnen Sie zu, indem Sie die Kennziffern der 3 Vertretungsbefugnisse in die Kästchen neben den 3 angeführten Personen im Handelsregister eintragen! Übertragen Sie anschließend Ihre senkrecht angeordneten Lösungsziffern in dieser Reihenfolge von links nach rechts in den Lösungsbogen!

8. Aufgabe

Rechtsgeschäft: Aufnahme eines Investitionskredits der Bernd Rabe KG in Höhe von 1.000.000 € am 08.12.2023

Vertretungsbefugnis

1. Einzeln
2. Gemeinschaftlich
3. Weder einzeln noch gemeinschaftlich

Personen im Handelsregister

Frank Kurz

Daniela Rabe

Sebastian Rabe

9. Aufgabe

Geben Sie den Haftungsumfang der Kommanditisten der Bernd Rabe KG an!

1. Sie haften lediglich in der Höhe ihres Privatvermögens.
2. Sie haften weder mit ihrem Privatvermögen noch mit ihren Einlagen.
3. Sie haften in Höhe von insgesamt 150.000 €.
4. Sie haften in Höhe von insgesamt 90.000 €.
5. Sie haften ausschließlich solidarisch.

Situation zur 10. bis 12. Aufgabe

Als Inhaber der neu geschaffenen Stabsstelle „Betriebliche Organisation und Abläufe“ stehen Sie der Geschäftsführung für diesen Aufgabenbereich zur Seite. Ihre erste Aufgabe besteht darin, ein Konzept zur Prozessoptimierung für alle Abteilungen des Unternehmens zu erstellen.

10. Aufgabe

Welche Bedeutung hat Ihre Stelle für die Organisation und die Prozesse in der Jana Loft KG?

1. Die untergeordneten Stellen in der Jana Loft KG haben Ihren Anweisungen Folge zu leisten.
2. Die Geschäftsführerin Jana Loft kann nur nach Absprache mit Ihnen Anweisungen zur Änderung betrieblicher Prozesse erteilen.
3. Als Inhaber der Stabsstelle erhalten Sie automatisch allgemeine Handlungsvollmacht.
4. Sie beraten die Geschäftsführung des Unternehmens hinsichtlich Organisation und Ablaufplanung, haben aber selbst keinerlei Weisungsbefugnis.
5. Die Integration Ihrer Stelle in das betriebliche Organisationssystem der Jana Loft KG führt dazu, dass es sich hier um ein Mehrliniensystem handelt.

11. Aufgabe

Im Zusammenhang mit der Ihnen übertragenen Aufgabe überlegen Sie sich zunächst die grundlegende Verfahrensweise. Bringen Sie hierzu die folgenden Arbeitsschritte in die richtige Reihenfolge, indem Sie die Ziffern 1 bis 5 in die Kästchen neben den Arbeitsschritten eintragen! Beginnen Sie bei: „Ist-Aufnahme der betrieblichen Arbeitsabläufe der Jana Loft KG“ mit der Ziffer 1! Übertragen Sie anschließend Ihre senkrecht angeordneten Lösungsziffern in dieser Reihenfolge von links nach rechts in den Lösungsbogen!

Erstellung einer Sollkonzeption gemäß den festgelegten Zielen

Ist-Aufnahme der betrieblichen Arbeitsabläufe der Jana Loft KG

Analyse der Ist-Situation im Unternehmen

Kontrolle der Neugestaltung bzw. der realisierten Maßnahmen

Umsetzung der verbesserten Arbeitsabläufe in den Abteilungen

12. Aufgabe

Abläufe in der Jana Loft KG sollen zukünftig mit einer Ereignigesteuerten Prozesskette (EPK) dargestellt werden. Geben Sie die richtige Erklärung zur EPK an!

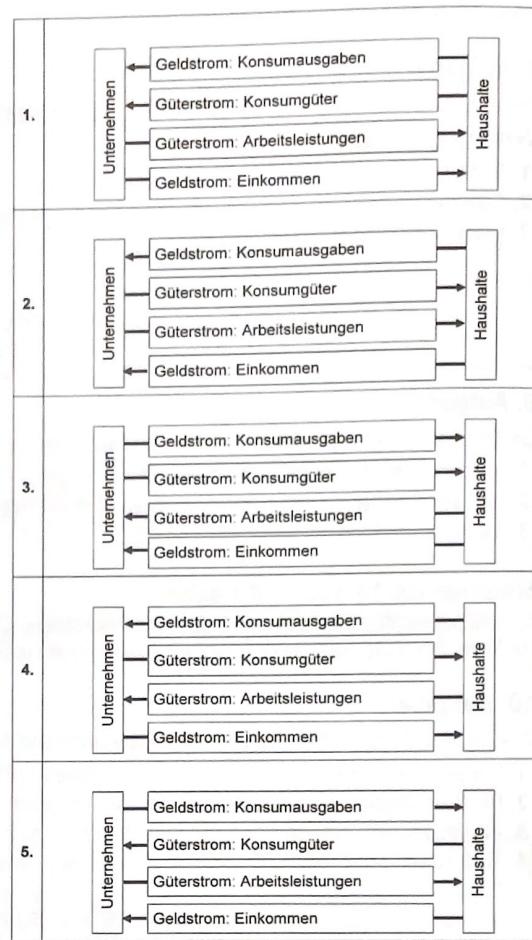
1. Die EPK ermöglicht als einzige grafische Darstellungsform, dass mehrere Computerbenutzer gleichzeitig an ihr arbeiten können.
2. Die grafische Darstellung von Arbeitsprozessen mit der EPK erfolgt über einen Zeitstrahl, der Anfang und Ende der Tätigkeiten linear verbindet.
3. Die EPK stellt Arbeitsabläufe grafisch dar und ermöglicht eine genaue Berechnung der Pufferzeiten zwischen den Arbeitsschritten.
4. Das Organigramm ist die häufigste Darstellungsweise der EPK.
5. Mithilfe der EPK werden Geschäftsprozesse in zeitlich-logischer Abfolge grafisch dargestellt.

Situation zur 13. bis 17. Aufgabe

Die Auszubildenden der Jana Loft KG gestalten regelmäßig eine Informationsseite für Auszubildende im Intranet. Thema für den nächsten Blog sind wirtschaftliche Grundkenntnisse.

13. Aufgabe

Sie finden im Internet verschiedene Powerpoint-Folien zum Wirtschaftskreislauf. Prüfen Sie, in welcher abgebildeten Skizze der Wirtschaftskreislauf zwischen Unternehmen und Haushalten richtig dargestellt ist! Tragen Sie die entsprechende Kennziffer aus der abgebildeten Skizze in die Kästchen auf dem Lösungsbogen ein!



14. Aufgabe

Die Auszubildenden haben verschiedene Blogbeiträge über das Thema ökonomisches Prinzip eingereicht. Welche richtige Formulierung zum Maximalprinzip lassen Sie im Blogbeitrag veröffentlichen?

1. Mit einem minimalen Mitteleinsatz soll ein maximaler Ertrag erzielt werden.
2. Mit einem möglichst hohen Mitteleinsatz soll ein maximaler Ertrag erzielt werden.
3. Mit gegebenen Mitteln soll ein maximaler Ertrag erzielt werden.
4. Mit einem maximalen Mitteleinsatz soll ein maximaler Ertrag erzielt werden.
5. Mit einem möglichst geringen Mitteleinsatz soll ein gewünschter Ertrag erzielt werden.

15. Aufgabe

Ein weiterer Beitrag des aktuellen Blogs soll die in der Jana Loft KG eingesetzten Betriebsmittel behandeln. Welches Gut gehört **nicht** in den Beitrag?

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. Schrauben für die Bürostühle | 4. Gabelstapler im Lager |
| 2. E-Fahrzeuge im Außendienst | 5. Grundstück für die Produktionshalle |
| 3. Halbautomatische Sägemaschinen | |

16. Aufgabe

Für den nächsten Blogbeitrag sind Sie bei der Recherche auf das Kreislaufwirtschaftsgesetz gestoßen. Für die im Gesetz aufgeführte Form des „Recycling“ suchen Sie ein passendes Beispiel. In welchem Beispiel der Jana Loft KG liegt Recycling vor?

1. Die Jana Loft KG verwendet am Automaten für Trinkwasser keine Plastikbecher, sondern Gläser.
2. Die Jana Loft KG nimmt alte Büromöbel zurück. Teile davon gehen in die Produktion neuer Büromöbel ein.
3. Fruchtsaftgetränke werden nicht in Dosen, sondern in Mehrwegflaschen verkauft.
4. Die neue Sägemaschine in der Produktion hat einen 10 % geringeren Holzverschnitt als die alte.
5. Schadstoffe durch die Produktion werden mithilfe von Luftfiltern entfernt.

17. Aufgabe

In der Jana Loft KG muss immer eine Vielzahl von Informationen, z. B. über Lieferanten, Kunden, Bewerber erhoben und ausgewertet werden. Welcher Sachverhalt trifft zu?

1. Je höher die Quantität der Informationen, desto besser ist der gesamte Informationsgehalt.
2. Je neuer die Informationen sind, desto weniger Aussagen können generell getroffen werden.
3. Subjektive Informationen bieten die besten Informationen, weil sie die Stimmungslage des Informierenden treffend wiedergeben.
4. Informationen mit Quellenangaben, Zielsetzung und Zeitpunkt bieten wichtige Aspekte für einen optimalen Informationsgehalt.
5. Informationen, die sprachlich fehlerhaft sind, gehören nicht zu den brauchbaren Informationen.

Situation zur 18. bis 21. Aufgabe

Die Jana Loft KG führt in ihrem Produktprogramm unter anderem die Bürostühle „Adam“, „Benno“ und „Constantin“.

Das Produkt „Adam“ wird als patentiertes Produkt ausschließlich von der Jana Loft KG hergestellt und häufig nachgefragt.

Das Produkt „Benno“ wird lediglich von zwei weiteren Herstellern angeboten und nur von sehr wenigen Kunden nachgefragt.

Das Produkt „Constantin“ wird von vielen Herstellern angeboten und häufig nachgefragt.

18. Aufgabe

Ordnen Sie zu, indem Sie die Kennziffern von **3** der insgesamt 6 Marktformen in die Kästchen neben den Produkten eintragen! Übertragen Sie anschließend Ihre senkrecht angeordneten Lösungsziffern in dieser Reihenfolge von links nach rechts in den Lösungsbogen!

Marktformen

1. Polypol
2. Nachfrageoligopol
3. Angebotsmonopol
4. Nachfragemonopol
5. Zweiseitiges Monopol
6. Zweiseitiges Oligopol

Produkte

Adam



Benno



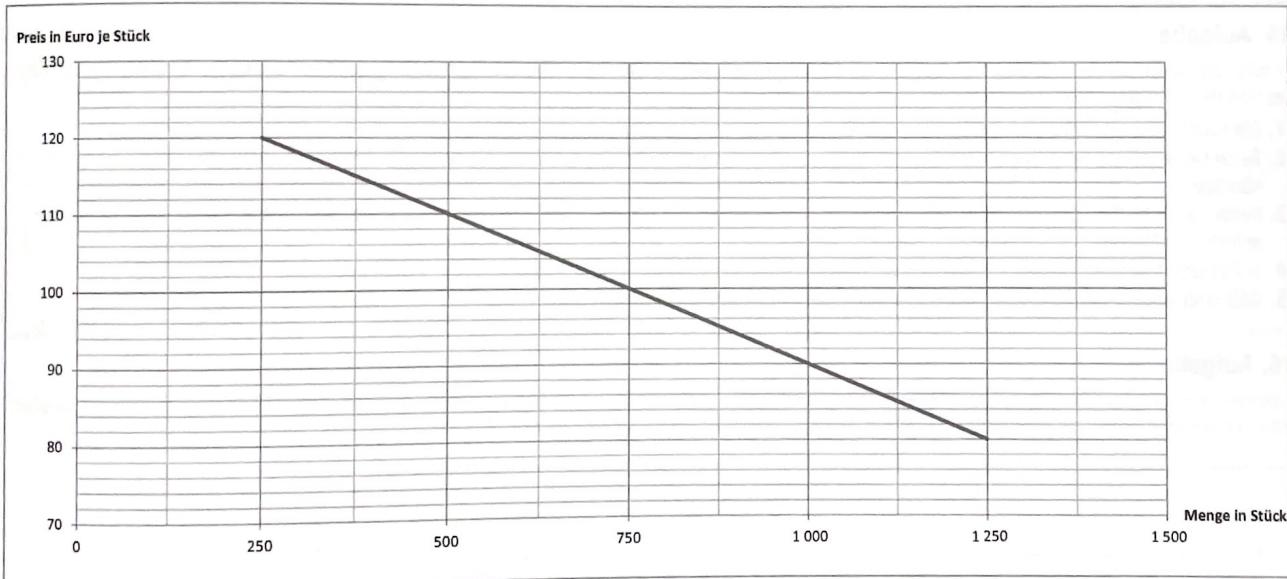
Constantin



19. Aufgabe

Ein Marktforschungsinstitut hat im Auftrag der Jana Loft KG das Nachfrageverhalten für den Bürostuhl „Adam“ festgestellt. Dieses ist in der abgebildeten Nachfragefunktion dargestellt. Die Jana Loft KG bietet diesen Bürostuhl momentan zu einem Preis von 110,00 € an.

Ermitteln Sie, welchen Umsatz in Euro die Jana Loft KG damit erzielt!



20. Aufgabe

Um ihre Produktionskapazitäten besser auslasten zu können, überlegt die Jana Loft KG, den Preis für den Bürostuhl „Adam“ auf 90,00 € zu senken. Ermitteln Sie, um wie viel Stück sich der Absatz der Jana Loft KG dadurch erhöhen würde!

21. Aufgabe

Die Marktforschung hat ergeben, dass es sich bei den Konferenztischen der Jana Loft KG um einen Käufermarkt handelt. Stellen Sie fest, welche Situation auf einen Käufermarkt zutrifft!

1. Das Angebot an Konferenztischen übersteigt die Nachfrage.
2. Vielen Verkäufern stehen ebenso viele Kunden gegenüber.
3. Die Nachfrage nach Konferenztischen ist größer als das Angebot.
4. Bei steigender Nachfrage erhöhen sich die Lagerbestände.
5. Es entstehen dauerhaft zwei Gleichgewichtspreise.

Situation zur 22. und 23. Aufgabe

Für den wirtschaftlichen Erfolg der Jana Loft KG ist es wichtig, nicht nur die unmittelbare Konkurrenz im Auge zu behalten, sondern auch den Markt zu beobachten.

22. Aufgabe

Ihnen liegen folgende Zahlen bezüglich der aktuellen Entwicklung über die wirtschaftliche Situation in einem Land vor. Mit welchem Begriff können Sie die gesamtwirtschaftliche Situation bezogen auf das **dritte Quartal** beschreiben?

1. Aufschwung (Expansion)
2. Stillstand (Stagnation)
3. Höchststand (Boom)
4. Tiefstand (Depression)
5. Abschwung (Rezession)

Indikatoren	1. Quartal in %	2. Quartal in %	3. Quartal in %	Prognose 4. Quartal in %
Inflationsrate	1,2	2	2	2
Arbeitslosenquote	10	11	12	12,5
Wirtschaftswachstum	1	-1,1	-1,5	-2

23. Aufgabe

Geben Sie an, welches Merkmal typisch für die Abschwungsphase im Konjunkturzyklus ist!

1. Abnahme der Investitionen
2. Abnahme der Arbeitslosigkeit
3. Zunahme der gesamtwirtschaftlichen Lohnsumme
4. Zunahme der Kapazitätsauslastung
5. Abnahme der Lagerbestände

Situation zur 24. bis 26. Aufgabe

Sie sind Mitarbeiter/-in der Personalabteilung. Ihnen liegt der nebenstehend abgebildete Ausbildungsvertrag vor. Zum 1. September 2023 hat der Auszubildende Herr Krüger, geboren am 13.06.2006, seine Ausbildung begonnen.

24. Aufgabe

Mit Ablauf welchen Tages endet die Probezeit, wenn Herrn Krüger die laut Gesetz am kürzesten mögliche Probezeit eingetragen wird? Tragen Sie das Datum (TT.MM.JJJJ) in die Kästchen auf dem Lösungsbogen ein!

25. Aufgabe

Es wird diskutiert, ob Herrn Krüger während der Ausbildung gekündigt werden kann. Welche Feststellung zur Kündigung des Ausbildungsverhältnisses von Herrn Krüger entspricht den gesetzlichen Vorschriften?

1. Die Kündigung eines Ausbildungsverhältnisses kann mündlich erfolgen.
2. Beide Seiten können das Berufsausbildungsverhältnis in der Probezeit ohne Angabe von Gründen, aber mit Einhaltung einer Kündigungsfrist kündigen.
3. Beide Seiten können das Berufsausbildungsverhältnis in der Probezeit ohne Angabe von Gründen und ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist jederzeit kündigen.
4. In Betrieben, in denen ein Betriebsrat besteht, muss dieser jeder Kündigung durch den Arbeitgeber während der Probezeit zustimmen.
5. Während einer Berufsausbildung kann vom Arbeitgeber niemals gekündigt werden.

26. Aufgabe

Ermitteln Sie, wie viele Werktagen Urlaub Herr Krüger im Jahr 2024 mehr erhält, als im Jugendarbeitsschutzgesetz als Mindesturlaub vorgeschrieben sind! Verwenden Sie hierzu den abgebildeten Auszug aus dem Jugendarbeitsschutzgesetz (JArbSchG)!

§ 19 Urlaub

- (1) Der Arbeitgeber hat Jugendlichen für jedes Kalenderjahr einen bezahlten Erholungsurlaub zu gewähren.
 (2) Der Urlaub beträgt jährlich
 1. mindestens 30 Werktage, wenn der Jugendliche zu Beginn des Kalenderjahrs noch nicht 16 Jahre alt ist.
 2. mindestens 27 Werktage, wenn der Jugendliche zu Beginn des Kalenderjahrs noch nicht 17 Jahre alt ist.
 3. mindestens 25 Werktage, wenn der Jugendliche zu Beginn des Kalenderjahrs noch nicht 18 Jahre alt ist.
- ...

Ausbildungsvertrag zur 24. bis 26. Aufgabe

IHK

Berufsausbildungsvertrag

(§§ 10, 11 Berufsbildungsgesetz - BBiG)
Zwischen dem Ausbildenden (Ausbildungsbetrieb)

Öffentlicher Dienst?

Firmenident-Nr.	Tel.-Nr.
	040 6033825-0
Anschrift des Ausbildenden	
Jana Loft KG	
Straße, Hausnummer Volksdorfer Damm 46	
PLZ	Ort
22359	Hamburg
E-Mail-Adresse des Ausbildenden	
Verantwortliche(r) Ausbilder(in) Herr/Frau Christian Schulze geboren am 01.04.1976	
wird nachstehender Vertrag zur Ausbildung im Ausbildungsberuf mit der Fachrichtung/dem Schwerpunkt/ dem Wahlbaustein etc. nach Maßgabe der Ausbildungsordnung 2) geschlossen.	

und der / dem Auszubildenden weiblich männlich

Name Krüger	Vorname Stefan
Straße, Hausnummer Steubenstraße 3	
PLZ	Ort
20257	Hamburg
Geburtsdatum 13.06.2006	
Staatsangehörigkeit deutsch	
Gesetzliche Vertreter 1) Krüger, Otto und Maja	
Namen, Vornamen der gesetzlichen Vertreter	
Straße, Hausnummer Steubenstraße 3	
PLZ	Ort
20257	Hamburg

Änderungen des wesentlichen Vertragsinhaltes sind vom Ausbildenden unverzüglich zur Eintragung in das Verzeichnis der Berufsausbildungsverhältnisse bei der Industrie- und Handelskammer anzuzeigen. Die beigefügten Angaben zur sachlichen und zeitlichen Gliederung des Ausbildungsablaufs (Ausbildungsplan) sind Bestandteil dieses Vertrages. Die Vertragsparteien willigen freiwillig ein, dass personenbezogene Daten aus dem Ausbildungsvertrag an eine zentrale Datenbank der Agentur für Arbeit weitergeleitet werden. Die Übermittlung erfolgt zur Erkennung von Doppelabschlüssen. Den Vertragsparteien ist bekannt, dass bei Nichterfüllung dieser Einwilligung keine Nachteile zu befürchten sind.

A Die Ausbildungsdauer beträgt nach der Ausbildungsordnung 36 Monate. Die vorausgegangene Ausbildung/Vorbildung
wird mit <input type="text"/> Monaten angerechnet, bzw. es wird eine entsprechende Verkürzung beantragt.
Das Berufsausbildungsverhältnis beginnt 01.09.2023 und endet am 31.08.2026
B Die Probezeit (§ 1 Nr. 2) beträgt <input type="text"/> Monate. 3)
C Die Ausbildung findet vorbehaltlich der Regelungen nach D in Hamburg
und den mit dem Betriebssitz für die Ausbildung üblicherweise zusammenhängenden Bau-, Montage- und sonstigen Arbeitsstellen statt (§ 3 Nr. 12).
D Ausbildungmaßnahmen außerhalb der Ausbildungsstätte (§ 3 Nr. 12) mit Zeitangabe
E Der Ausbildende zahlt der/dem Auszubildenden eine angemessene Vergütung (§ 5); diese beträgt zur Zeit monatlich brutto € 790,00 € 940,00 € 1.080,00
im ersten zweiten dritten vierten

Ausbildungsjahr.
Öffentliche Förderung der Ausbildung (monatlich, regelmäßig > 50 % der Kosten): nein ja, wenn ja
 Sonderprogramme von Bund/Land/Kommune
 außerbetriebliche Berufsausbildung nach § 241 Abs. 2 SGB III (i. d. R. von der Bundesagentur für Arbeit geförderte Maßnahmen)
 außerbetriebliche Berufsausbildung für behinderte Menschen bzw. Reha nach § 100 Nr. 5 SGB III

F Die regelmäßige Ausbildungszeit (§ 6 Nr. 1) beträgt in Stunden: täglich 4) 8 wöchentlich 4) 40
Teilzeitberufsausbildung wird beantragt ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/>

G Der Ausbildende gewährt der/dem Auszubildenden Urlaub nach den geltenden Bestimmungen. Es besteht folgender Urlaubsanspruch:

im Jahr	2023	2024	2025	2026	
Werkstage	10	30	30	20	
Arbeitstage					

H Hinweis auf anzuwendende Tarifverträge und Betriebsvereinbarungen / sonstige Vereinbarungen (§ 11)

Der gültige Tarifvertrag wird angewandt.

1) Vertretungsberechtigt sind beide Eltern gemeinsam, soweit nicht die Vertretungsberechtigung nur einem Elternteil zusteht. Ist ein Vormund bestellt, so bedarf dieser zum Abschluss des Ausbildungsvertrages der Genehmigung des Vormundschaftsgerichtes.
 2) Solange die Ausbildungsordnung nicht erlassen ist, sind gem. § 104 Abs. 1 BBiG die bisherigen Ordnungsmittel anzuwenden.
 3) Die Probezeit muss mindestens einen Monat und darf höchstens vier Monate betragen.
 4) Das Jugendarbeitschutzgesetz sowie für das Ausbildungsverhältnis geltende tarifvertragliche Regelungen und Betriebsvereinbarungen sind zu beachten.

J Die beigefügten Vereinbarungen sind Gegenstand dieses Vertrages und werden anerkannt
Ort und Datum: **Hamburg, 14.07.2023**

Stempel und Unterschrift Ausbildender

Unterschrift Auszubildende(r)

Unterschrift gesetzliche(r) Vertreter

Bitte wenden!

Situation zur 27. bis 29. Aufgabe

Sie sind Mitarbeiter/-in der Personalabteilung und Ansprechpartner/-in für die Auszubildenden.

27. Aufgabe

Geben Sie an, in welchem Gesetz das deutsche System der dualen Ausbildung geregelt ist!

1. Im Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG)
2. Im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB)
3. Im Berufsbildungsgesetz (BBiG)
4. Im Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG)
5. Im Handelsgesetzbuch (HGB)

28. Aufgabe

Sie werden damit beauftragt, die Verträge für die neuen Auszubildenden schriftlich niederzulegen. Welcher der folgenden Punkte ist gesetzlich **nicht** zwingend in diesen Verträgen festzuhalten?

1. Regelungen zur Gleitzeit
2. Beginn und Dauer der Berufsausbildung
3. Dauer der regelmäßigen täglichen Ausbildungszeit
4. Art, sachliche und zeitliche Gliederung sowie Ziel der Berufsausbildung, insbesondere die Berufstätigkeit, für die ausgebildet werden soll
5. Ausbildungsmaßnahmen außerhalb der Ausbildungsstätte

29. Aufgabe

Herr Sebastian Kling, Auszubildender in der Jana Loft KG, 23 Jahre alt, bekommt sieben Monate nach Ausbildungsbeginn die Mitteilung, dass er seinen beantragten Studienplatz antreten könne. Welche Möglichkeit hat Herr Kling, das Ausbildungsverhältnis zu beenden?

1. Herr Kling kann sein Ausbildungsverhältnis nur innerhalb der Probezeit kündigen.
2. Herr Kling kann das Ausbildungsverhältnis jederzeit mündlich kündigen, da hier ein wichtiger Grund vorliegt.
3. Herr Kling kann sein Ausbildungsverhältnis mit einer Frist von 4 Wochen kündigen.
4. Herr Kling kann das Ausbildungsverhältnis mit einer Frist von zwei Wochen kündigen.
5. Herr Kling kann das Ausbildungsverhältnis in keinem Fall kündigen.

Situation zur 30. und 31. Aufgabe

Sie sind für die Sicherheit und den Gesundheitsschutz in der Jana Loft KG verantwortlich.

30. Aufgabe

Um die Fehlzeiten in der Jana Loft KG zu reduzieren, sollen Sie bei der Überarbeitung eines neuen Gesundheitskonzepts mitwirken. Geben Sie an, welcher Vorschlag **nicht** dazu geeignet ist, die Gesundheit der Mitarbeiter/-innen zu fördern!

1. Die Kantine bietet gesundes Essen mit frischem Obst und Gemüse an.
2. Ein Sportlehrer leitet Bewegungspausen an.
3. Die Arbeitsplatzgestaltung erfolgt nach ergonomischen Kriterien.
4. Bei der jeweiligen Abteilungsleitung erfolgt eine kostenlose Ausgabe von Medikamenten gegen Stress.
5. Der Belegschaft werden job bikes angeboten.

31. Aufgabe

Als Sicherheitsbeauftragte/-r stellen Sie fest, dass die Mitarbeiter/-innen im Nachbarbüro den Schreibtischstuhl als Aufstiegshilfe am Regal benutzen. Wie verhalten Sie sich richtig?

1. Sie informieren die Mitarbeiter/-innen, dass die Kippstellung des Schreibtischstuhls bei Verwendung deaktiviert werden muss.
2. Sie weisen die Mitarbeiter/-innen auf die Gefahr hin, verbieten die zweckentfremdete Nutzung und stellen eine trittsichere Leiter mit GS-Zeichen auf.
3. Sie unternehmen nichts, da der Stuhl nur kurzfristig genutzt wird.
4. Sie stellen den Stuhl in die Ecke, damit er nicht mehr genutzt wird.
5. Sie weisen die Mitarbeiter/-innen darauf hin, dass der Stuhl möglicherweise wegrollen kann.

PRÜFUNGSZEIT – NICHT BESTANDTEIL DER PRÜFUNG!

Wie beurteilen Sie nach der Bearbeitung der Aufgaben die zur Verfügung stehende Prüfungszeit?

1. Sie hätte kürzer sein können.
2. Sie war angemessen.
3. Sie hätte länger sein müssen.