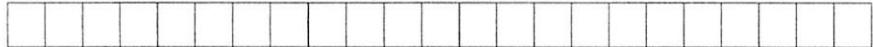


Diese Kopfleiste bitte unbedingt ausfüllen!
Familienname, Vorname (bitte durch eine Leerspalte trennen)



Bereich	Berufsnummer				IHK-Nummer				Prüflingsnummer			
1 4	6	3	6	5								
Sp. 1 - 2	Sp. 3 - 6				Sp. 7 - 9				Sp. 10 - 14			

Termin: Mittwoch, 26. April 2023

IHK

Abschlussprüfung Sommer 2023

6365

1 Kundenbeziehungsprozesse

Kaufmann für Büromanagement Kauffrau für Büromanagement

Teil 2 der Abschlussprüfung

6 Aufgaben mit Teilaufgaben (gebunden und ungebunden) mit Anlage

150 Minuten Prüfungszeit
150 Punkte

Die erreichte Punktzahl wird durch den Faktor 1,5 dividiert und so in den 100-Punkte-Schlüssel umgerechnet. Dieser Punktwert geht in die weitere Berechnung des Gesamtergebnisses der Abschlussprüfung ein.

Bearbeitungshinweise

1. Bevor Sie mit der Bearbeitung beginnen, prüfen Sie bitte, ob dieser Aufgabensatz die auf dem Deckblatt angegebene **Anzahl von Aufgaben** (mit Teilaufgaben) und die Anlage enthält! Wenden Sie sich bei Unstimmigkeiten sofort an die Aufsicht!
 2. Füllen Sie als Erstes die **Kopfleiste** des Aufgabensatzes sowie des Lösungsbogens vollständig aus! Tragen Sie Ihren Namen, Vornamen sowie die IHK- und Prüflingsnummer ein! Verwenden Sie nur einen **Kugelschreiber**, drücken Sie dabei kräftig auf und schreiben Sie **deutlich**, da Ihnen bei unleserlichen Eintragungen Punkte verloren gehen!
 3. Bei Aufgaben mit dem Hinweis „Tragen Sie die Lösungen in den Lösungsbogen ein!“ sind die Lösungsziffern bzw. Zahlenergebnisse in die entsprechenden Kästchen des beigefügten Lösungsbogens einzutragen. Beachten Sie, dass für diese Aufgaben ausschließlich Ihre Eintragungen im Lösungsbogen **Grundlage der Bewertung** sind.
 4. Bei allen übrigen Aufgaben werden grundsätzlich nur Ihre Eintragungen in diesem Aufgabensatz bewertet. Tragen Sie bitte die **frei zu formulierenden Antworten bzw. Ergebnisse** in die dafür vorgesehenen Lösungszeilen bzw. Tabellen oder Rechenkästchen in diesem Aufgabensatz ein! Bitte achten Sie darauf, dass hierbei der beigelegte Lösungsbogen nicht unter dem Aufgabensatz liegt!
 5. Halten Sie sich bei der Bearbeitung der ungebundenen Aufgaben genau an die **Vorgaben zur Beantwortung der Fragen**. Wenn z. B. vier Angaben gefordert werden und Sie sechs Angaben anführen, werden nur die ersten vier Angaben bewertet.
 6. Berücksichtigen Sie, dass mit diesen Aufgaben Situationen der Betriebspraxis dargestellt werden. Die Bearbeitung sollte deshalb auch entsprechend den **betrieblichen Gepflogenheiten** erfolgen.
 7. Bei **Zuordnungs- und Reihenfolgeaufgaben** empfiehlt es sich, die Lösungsziffern zunächst in die hierfür vorgesehenen Kästchen im Aufgabensatz einzutragen und erst dann in den Lösungsbogen zu übertragen.
 8. Eine bereits eingetragene Lösungsziffer, die Sie **ändern** wollen, streichen Sie bitte deutlich durch. Schreiben Sie die neue Lösungsziffer ausschließlich **unter** dieses Kästchen, niemals daneben oder darüber!
 9. Zur Lösung der Rechenaufgaben darf ein **nicht programmierter**, netzunabhängiger **Taschenrechner** ohne Kommunikationsmöglichkeit mit Dritten verwendet werden.
 10. Für **Hilfsaufzeichnungen** können Sie das in der Tasche beigelegte Konzeptpapier verwenden. Ihre Eintragungen auf dem Konzeptpapier werden jedoch grundsätzlich nicht bewertet.

Wird vom Korrektor ausgefüllt!

Bewertung der ungebundenen Aufgaben

Für die Bewertung gilt die Vorgabe der Punkte in den Lösungshinweisen.

1. Aufgabe

15	16

 Punkte

2. Aufgabe

--	--

 Punkte

3. Aufgabe Punkte

4. Aufgabe

5. Aufgabe

--	--

 Punkte

6. Aufgabe

--	--

 Punkte

Prüfungsort, Datum

Gesamtpunktzahl der ungebundenen Aufgaben

26 27 28

Unterschrift

Sie sind Mitarbeiter/Mitarbeiterin in der Jana Loft KG Hamburg (siehe Unternehmensbeschreibung **in der Anlage**).

1. Aufgabe (Bearbeitungszeit ca. 15 Minuten) Teilaufgaben 1.1 bis 1.5

Situation

Die Jana Loft KG möchte die Qualität bei der Bearbeitung von Anfragen und der Betreuung von Bestandskunden und Neukunden verbessern. Hierzu schlägt die Abteilungsleiterin Frau Beier einen Workshop zum Thema „Erkenne, was die Kunden wünschen“ vor.

1.1 (3 Punkte)

Was ist bei der Kommunikation mit den Kunden der Jana Loft KG zu beachten, damit die Angebote der Jana Loft KG zum erfolgreichen Vertragsabschluss führen? Geben Sie **3** Aspekte für eine erfolgreiche Kommunikation an!

1.2 (3 Punkte)

Der Trainer des Workshops bittet Sie zu beschreiben, wie Kunden während eines Verkaufsgespräches negative nonverbale Kommunikation äußern. Geben Sie hierzu **3** Beispiele an!

1.3 (4 Punkte)

Der Trainer des Workshops möchte Empfehlungen geben, wie die verbale und nonverbale Kommunikation im Verkaufsgespräch verbessert werden kann. Schlagen Sie **jeweils 2** Beispiele für eine kundenorientierte verbale und nonverbale Kommunikation vor!

2 Beispiele zur verbalen Kommunikation:

2 Beispiele zur nonverbalen Kommunikation:

1.4 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Ein Hilfsmittel für eine erfolgreiche Kommunikation ist das 4-Ohren-Modell, oftmals auch als 4 Seiten einer Nachricht bezeichnet. Der Trainer bittet Sie, die Kundenaussage „Ich habe ein großes Problem“ zu analysieren. Geben Sie an, in welcher Zeile diese 4 Seiten richtig benannt sind!

1. Beziehungsebene, Mitteilungsebene, Selbstoffenbarung, Sachebene
2. Beziehungsebene, Sachebene, Selbstoffenbarung, Rundblick
3. Beziehungsebene, Appell, Selbstoffenbarung, Sachebene
4. Beziehungsebene, Mitteilungsebene, Selbstoffenbarung, Appell
5. Einfühlungsvermögen, Mitteilungsebene, Selbstoffenbarung, Sachebene

1.5 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Im Workshop geht es auch um Beratungsgespräche. Sie gliedern sich in die Gesprächsphasen Begrüßung, Bedarfsermittlung, Beratung/Lösung und Gesprächsabschluss. Geben Sie an, in welcher Gesprächsphase Sie möglichst offene Fragen einsetzen sollten!

1. Offene Fragen sind für den Gesprächsabschluss unerlässlich.
2. Offene Fragen sind gerade zu Beginn der Bedarfsermittlung wichtig.
3. Offene Fragen sind bei einer Lösungsfindung immer nötig.
4. Offene Fragen sollten hauptsächlich bei der Begrüßung eingesetzt werden.
5. Offene Fragen sind für ein Beratungsgespräch niemals sinnvoll.

2. Aufgabe (Bearbeitungszeit ca. 25 Minuten) Teilaufgaben 2.1 bis 2.10

Situation

Die Zunahme der Arbeit im Homeoffice hat in den letzten Jahren dazu geführt, dass die Nachfrage nach ergonomischen Stühlen stark zugenommen hat. Daher hat die Jana Loft KG ergonomische Stühle sowie Fuß- und Handauflagen in ihr Programm aufgenommen. Ihnen liegt das abgebildete Schreiben eines potenziellen Neukunden, der on-work GmbH, vor. Sie bearbeiten die Anfrage und das Angebot.

<u>on-work GmbH * Frühlingsstraße 8a * 67655 Kaiserslautern</u>	Ihr Zeichen:
Jana Loft KG	Ihre Nachricht vom:
Volksdorfer Damm 46	Unser Zeichen: jt
22359 Hamburg	Unsere Nachricht vom:
	Name: Julie Turner
	Telefon: 0631 880041-41
	Telefax: 0631 880041-50
	E-Mail: jturner@on-work.de
Datum: 21.04.2023	
Ergonomische Stühle	
<p>Guten Tag,</p> <p>die on-work GmbH hat sich auf den Vertrieb ergonomischer Möbel für den Homeoffice-Bereich spezialisiert. Für einen Großkunden sind wir aktuell auf der Suche nach ergonomischen Stühlen für diesen Bereich.</p> <p>Bitte senden Sie uns ein Angebot über 200 ergonomische Stühle unter Angabe Ihres Liefertermins zu. Wir benötigen die Stühle schnellstmöglich.</p> <p>Wir freuen uns sehr auf Ihr Angebot, gerne mit weiterem Informationsmaterial.</p> <p>Mit freundlichen Grüßen</p> <p>on-work GmbH</p> <p>i. A.</p> <p>Julie Turner</p> 	

2.1 (4 Punkte)

In diesem Zusammenhang prüfen Sie sowohl die Bonität des Kunden als auch die Lieferfähigkeit der Jana Loft KG. Begründen Sie, warum diese beiden Prüftätigkeiten erforderlich sind!

2.2 (4 Punkte)

Sie möchten dem Kunden den ergonomischen Stuhl "Revolution" anbieten. Die Selbstkosten betragen

Sie möchten dem Kunden den vorigen
Folgende Daten liegen Ihnen vor:

Gewinnzuschlag: 20 %

Neukunden erhalten 2 % Skonto und 5 % Rabatt.

Kalkulieren Sie den Listenverkaufspreis pro Stuhl!

Vervollständigen Sie das

	Stuhl Revolution EUR
Selbstkosten	196,00
Barverkaufspreis	
Zielverkaufspreis	
Listenverkaufspreis	

A large grid of squares, likely a graph or a grid for drawing. The grid consists of approximately 20 columns and 15 rows of small squares.

2.3 (3 Punkte)

2.3 (3 Punkte)
Nach der Kalkulation erstellen Sie das Angebot für die on-work GmbH. Welche Inhalte sollte das Angebot neben dem Verkaufspreis noch enthalten? Geben Sie 3 Inhalte an!

3.4 (2.5 Punkte)

Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

2.4 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!
Dem Angebot fügen Sie auch die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Jana Loft KG bei. Unter dem Punkt Eigentumsvorbehalt finden Sie folgende Formulierung:

"Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung aller noch offenen Forderungen des Lieferanten gegen den Besteller im Eigentum des Lieferanten."

Gehen Sie die Bedeutung dieser Formulierung für die Jana Loft KG an! Richten Sie sich dabei auf die oben genannten Anforderungen und erläutern Sie, warum es möglich ist, dass diese Formulierung nicht als Werbung gesehen wird.

Geben Sie die Bedeutung dieser Formulierung für die Jana Loft KG an!

- Geben Sie die Bedeutung dieser Formulierung an:

 1. Der Kunde darf die Ware erst dann weiterverkaufen, wenn er mindestens 50 % der Rechnungen der Jana Loft KG.
 2. Die Jana Loft KG darf die Ware erst dann ausliefern, wenn der Kunde alle noch offenen Rechnungen bezahlt hat.
 3. Sobald der Kunde die Ware weiterverkauft hat, erlischt der Zahlungsanspruch der Jana Loft KG.
 4. Die Jana Loft KG bleibt so lange Eigentümerin der Ware, bis alle offenen Rechnungen des Kunden bezahlt sind.
 5. Der Kunde darf die Ware weiterverkaufen, tritt aber alle Forderungen an die Jana Loft KG ab.

www.itsy.it

=... von Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

2.5 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!
In den AGB der Jana Loft KG findet sich außerdem folgende Formulierung zum Gerichtsstand. "Der Gerichtsstand für beide Vertragspartner ist am Geschäftssitz der Jana Loft KG in Hamburg." Aus welchem Grund legt die Jana Loft KG den Gerichtsstand in Hamburg fest?
Um einer offenen Forderung an das Gericht am Geschäftssitz ihres Kunden wenden.

1. Die Jana Loft KG müsste sich ansonsten zum Einklagen einer offenen Forderung an das Gericht wenden.
 2. Die Jana Loft KG kann so direkt mit dem Gericht verhandeln und sich lange Prozesse ersparen.
 3. Die Jana Loft KG möchte aus Gründen des Marketings ihren Vertragspartnern ihren Geschäftssitz, die Stadt Hamburg, vorstellen.
 4. Die Jana Loft KG kann so Einfluss auf die Auswahl der Richter nehmen.
 5. Da sich der Geschäftssitz der Jana Loft KG in Hamburg befindet, ist auch der gesetzliche Gerichtsstand für Waren- und Geldschulden in Hamburg.

2.6 (2 Punkte)

2.6 (2 Punkte) Erläutern Sie einen Vorteil für die Jana Loft KG, der sich durch die Verwendung von eigenem ABB ergibt.

2.7 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Ihr Angebot enthält folgende Zahlungsbedingung:

„Bei Zahlung innerhalb von 10 Tagen gewähren wir 2 % Skonto.“

Geben Sie an, bis wann die on-work GmbH gemäß der gesetzlichen Regelung die Rechnung spätestens bezahlen muss!

1. Sofort nach Lieferung
2. 3 Monate nach Lieferung
3. 30 Tage nach Rechnungseingang
4. 10 Tage nach Rechnungseingang
5. Sobald die on-work GmbH die Ware auf Mängel geprüft hat.

2.8 (4 Punkte)

Aus dem Kaufvertrag zwischen der on-work GmbH und der Jana Loft KG ergeben sich verschiedene Verpflichtungen. Geben Sie jeweils 2 Verpflichtungen für die on-work GmbH und für die Jana Loft KG an!

2 Verpflichtungen für die on-work GmbH:

2 Verpflichtungen für die Jana Loft KG:

2.9 (3 Punkte)

Ware ökologisch zu versenden ist ein Unternehmensziel der Jana Loft KG. Schlagen Sie 3 Möglichkeiten vor, wie die Jana Loft KG die 200 Stühle unter ökologischen Aspekten verpacken und versenden kann!

2.10 (2 Punkte)

Kurz vor dem vereinbarten Liefertermin stellen Sie fest, dass die Jana Loft KG nur noch 150 ergonomische Stühle "Revolution" auf Lager hat. Weitere Stühle werden produziert. Wie verhalten Sie sich jetzt richtig, um den Kunden nicht zu verlieren? Schlagen Sie eine Möglichkeit vor!

3. Aufgabe (Bearbeitungszeit ca. 15 Minuten) Teilaufgaben 3.1 bis 3.4

Situation

Ihnen liegt die dokumentierte Auftragsabwicklung der Jana Loft KG mit der Getrud Brandt KG vor:

Datum	Sachverhalt
11.04.2023	Anfrage der Gertrud Brandt KG bezüglich der Lieferung über 20 Steh-Sitz-Schreibtische Typ „Flex“
13.04.2023	Angebot per Brief an die Gertrud Brandt KG zu einem Aktionspreis von 690,00 € netto pro Tisch, Lieferung frei Haus innerhalb von 7 Tagen nach Bestellungseingang, Lieferung unter Eigentumsvorbehalt. Das Angebot enthält keine Freizeichnungsklauseln.
17.04.2023	Bestellung der Gertrud Brandt KG
18.04.2023	Feststellung, dass dem Angebot irrtümlich ein Zahlendreher zugrunde liegt. Der reguläre Aktionspreis beträgt 960,00 € bei einem Selbstkostenpreis von 710,00 €.
19.04.2023	Unverzüglich nach Feststellung Entschuldigungsschreiben an die Gertrud Brandt KG, Anfechtung des Kaufvertrages und Mitteilung, dass die Lieferung nur zum regulären Aktionspreis von 960,00 € pro Tisch erfolgen kann, da dieser schon unter den Preisen der Konkurrenz liegt
20.04.2023	Schreiben der Gertrud Brandt KG, in dem sie auf dem ursprünglichen Preis besteht

3.1 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Geben Sie die rechtliche Bedeutung der Bestellung der Gertrud Brandt KG vom 17.04.2023 an!

1. Es ist aufgrund der fehlenden Freizeichnungsklauseln im Angebot ein verbindlicher Antrag für einen Kaufvertrag.
2. Es ist eine Willenserklärung ohne rechtliche Bedeutung.
3. Es dient der Anbahnung des Kaufvertrages, der dann mit der Auftragsbestätigung zustande kommt.
4. Es ist die Annahme des Angebots, die zu einem Kaufvertrag führt.
5. Es ist der verbindliche Antrag zu einem Kaufvertrag, der mit der Lieferung zustande kommt.

3.2 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Geben Sie die rechtliche Bedeutung der Anfechtung des Kaufvertrags am 19.04.2023 durch die Jana Loft KG an!

1. Die Anfechtung wird erst dann wirksam, wenn sie durch ein Gericht bestätigt wurde.
2. Eine Anfechtung wegen Irrtums ist nicht möglich und hat daher keine Rechtsfolgen.
3. Die Anfechtung am 19.04.2023 ist eine unwirksame Willenserklärung, da sie vor der Bestellung hätte erfolgen müssen.
4. Die Anfechtung wegen Irrtums ist nur im Online-Handel möglich.
5. Mit der Anfechtung wird ein bestehender Kaufvertrag unwirksam.

3.3 (2 Punkte)

Geben Sie neben der Anfechtung wegen Irrtums einen weiteren Grund an, durch den eine Anfechtung rechtlich möglich ist!

3.4 (2 Punkte)

Die Gertrud Brandt KG ist ein umsatzstarker Kunde. Erläutern Sie eine Möglichkeit, wie Sie auf das Schreiben der Gertrud Brandt KG vom 20.04.2023 reagieren, ohne Verluste zu erwirtschaften!

4. Aufgabe (Bearbeitungszeit ca. 45 Minuten) Teilaufgaben 4.1 bis 4.13

Situation

Sie sind Mitarbeiter/-in der Personalabteilung der Jana Loft KG. Zu Ihrem Aufgabengebiet gehört die Personalverwaltung. Die Assistentin der Geschäftsleitung, Frau Susanne Wohlmuth, teilt der Personalabteilung mit, dass sie schwanger ist. Der voraussichtliche Geburtstermin laut Bescheinigung ist der 17. Juni 2023.

4.1 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Ermitteln Sie den voraussichtlichen Beginn der Mutterschutzfrist von Frau Wohlmuth! Orientieren Sie sich am abgebildeten Kalenderauszug und dem Auszug aus dem Mutterschutzgesetz. Tragen Sie das Datum (TT.MM.JJJJ) in die Kästchen auf dem Lösungsbogen ein!

April 2023							Mai 2023							Juni 2023						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
					1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30		

Auszug aus dem Mutterschutzgesetz (MuschG)

§ 3 Schutzfristen vor und nach der Entbindung

- (1) Der Arbeitgeber darf eine schwangere Frau in den letzten sechs Wochen vor der Entbindung nicht beschäftigen (Schutzfrist vor der Entbindung), soweit sie sich nicht zur Arbeitsleistung ausdrücklich bereit erklärt.
 (2) Der Arbeitgeber darf eine Frau bis zum Ablauf von acht Wochen nach der Entbindung nicht beschäftigen (Schutzfrist nach der Entbindung).

§ 4 Verbot der Mehrarbeit; Ruhezeit

- (1) Der Arbeitgeber darf eine schwangere oder stillende Frau, die 18 Jahre oder älter ist, nicht mit einer Arbeit beschäftigen, die die Frau über achtundhalb Stunden täglich oder über 90 Stunden in der Doppelwoche hinaus zu leisten hat ...

§ 7 Freistellung für Untersuchungen und zum Stillen

- (1) Der Arbeitgeber hat eine Frau für die Zeit freizustellen, die zur Durchführung der Untersuchungen im Rahmen der Leistungen der gesetzlichen Krankenversicherung bei Schwangerschaft und Mutterschaft erforderlich sind ...

§ 27 Mitteilungs- und Aufbewahrungspflichten des Arbeitgebers, Offenbarungsverbot der mit der Überwachung beauftragten Personen

- (1) Der Arbeitgeber hat die Aufsichtsbehörde unverzüglich zu benachrichtigen,
 1. wenn eine Frau ihm mitgeteilt hat,
 a) dass sie schwanger ist oder
 b) dass sie stillt, es sei denn, er hat die Aufsichtsbehörde bereits über die Schwangerschaft dieser Frau benachrichtigt, oder
 2. wenn er beabsichtigt, eine schwangere oder stillende Frau zu beschäftigen.

4.2 (4 Punkte)

Nach Bekanntwerden der Schwangerschaft muss die Jana Loft KG bestimmte gesetzliche Vorgaben beachten. Prüfen Sie dazu die nachfolgenden Aussagen auf ihre Richtigkeit und geben Sie die entsprechende Fundstelle im Mutterschutzgesetz (siehe Aufgabe 4.1) an!

Aussagen	richtig	falsch	Fundstelle im Gesetz (§, Abs.)
Die Jana Loft KG darf Frau Wohlmuth in den letzten sechs Wochen vor der Entbindung auf keinen Fall beschäftigen.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Für die Vorsorgetermine im Rahmen der Schwangerschaft muss Frau Wohlmuth grundsätzlich Urlaub nehmen.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Die Jana Loft KG muss die Schwangerschaft unverzüglich der zuständigen Aufsichtsbehörde melden.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Frau Wohlmuth darf eine tägliche Arbeitszeit von 9 Stunden nicht überschreiten.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

Fortführung der Situation

Am 12.08.2023 endet voraussichtlich der Mutterschutz von Frau Wohlmuth und sie informiert die Personalabteilung, dass sie plant, Elternzeit für 2 Jahre zu beantragen. Für die Dauer der Elternzeit benötigt die Jana Loft KG eine Elternzeitvertretung.

4.3 (4 Punkte)

Zunächst wird überlegt, ob die Stelle intern oder extern ausgeschrieben werden soll. Frau Ohlsen bittet Sie, als Vorbereitung des Gesprächs mit der Geschäftsleitung die jeweiligen Vorteile gegenüberzustellen. Geben Sie **jeweils 2** Vorteile an!

2 Vorteile interne Stellenausschreibung:

2 Vorteile externe Stellenausschreibung:

4.4 (4 Punkte)

Die Geschäftsleitung der Jana Loft KG hat in Abstimmung mit dem Betriebsrat entschieden, die Stelle extern auszuschreiben. Für die Besetzung der Stelle soll eine Stellenausschreibung formuliert werden. Ergänzen Sie **4** weitere Angaben, die eine Stellenausschreibung enthalten sollte!

- Aussagefähige Stellenbezeichnung:

4.5 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Vor der Veröffentlichung der Stellenausschreibung informieren Sie den Betriebsrat der Jana Loft KG. Prüfen Sie, welche **2** Rechte der Betriebsrat grundsätzlich nach dem Betriebsverfassungsgesetz hat!

1. Der Betriebsrat muss bei den Vorstellungsgesprächen anwesend sein.
2. Der Betriebsrat kann verlangen, dass ihm der Text der Stellenausschreibung zur Genehmigung vorgelegt wird.
3. Der Betriebsrat muss mindestens 4 Wochen vor Abschluss eines Arbeitsvertrages unterrichtet werden.
4. Der Betriebsrat kann die Vorlage aller Bewerbungsunterlagen verlangen.
5. Der Betriebsrat muss bei Einstellung von befristet Beschäftigten nicht informiert werden.
6. Der Betriebsrat kann verlangen, dass die Stelle zunächst intern ausgeschrieben wird.

4.6 (4 Punkte)

Die Jana Loft KG möchte externe Bewerber/-innen zum Vorstellungsgespräch einladen. Für die Vorbereitung des Vorstellungsgesprächs erarbeiten Sie einen Fragenkatalog. Geben Sie **2** Fragen an, auf die Sie verzichten sollten, da sie nicht bzw. nicht wahrheitsgemäß beantwortet werden müssen!

4.7 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Während des Einstellungsverfahrens müssen Regelungen des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) beachtet werden. Stellen Sie fest, welcher Sachverhalt zum AGG zutreffend ist!

1. Das AGG gilt nur für Auszubildende.
2. Bei Stellenausschreibungen für Führungskräfte findet das AGG Anwendung.
3. Bei Verstoß gegen das AGG hat der oder die Betroffene keinen Anspruch auf Schadensersatz.
4. Gemäß AGG darf die Jana Loft KG im Anforderungsprofil für Bewerber eine Religionszugehörigkeit verlangen.
5. Die Benachteiligungsverbote des AGG erstrecken sich nur auf Ungleichbehandlung bei der Einstellung.

4.8 (3 Punkte)

Die Wahl ist auf Herrn Tarek Meyer gefallen, der für 36 Monate befristet als Elternzeitvertretung eingestellt werden soll. Prüfen Sie anhand des abgebildeten Gesetzesauszuges, ob dies zulässig ist! Begründen Sie Ihre Entscheidung!

Auszug aus dem Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG)

§ 14 Zulässigkeit der Befristung

- (1) Die Befristung eines Arbeitsvertrages ist zulässig, wenn sie durch einen sachlichen Grund gerechtfertigt ist. Ein sachlicher Grund liegt insbesondere vor, wenn
1. der betriebliche Bedarf an der Arbeitsleistung nur vorübergehend besteht,
 2. die Befristung im Anschluss an eine Ausbildung oder ein Studium erfolgt, um den Übergang des Arbeitnehmers in eine Anschlussbeschäftigung zu erleichtern,
 3. der Arbeitnehmer zur Vertretung eines anderen Arbeitnehmers beschäftigt wird,
 4. die Eigenart der Arbeitsleistung die Befristung rechtfertigt,
 5. die Befristung zur Erprobung erfolgt,
- ...
- (2) Die kalendermäßige Befristung eines Arbeitsvertrages ohne Vorliegen eines sachlichen Grundes ist bis zur Dauer von zwei Jahren zulässig; bis zu dieser Gesamtdauer von zwei Jahren ist auch die höchstens dreimalige Verlängerung eines kalendermäßig befristeten Arbeitsvertrages zulässig.
- ...
- (4) Die Befristung eines Arbeitsvertrages bedarf zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.
-
-
-

4.9 (2,5 Punkte) **Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!**
 Stellen Sie mithilfe des in Aufgabe 4.8 abgebildeten Auszugs aus dem Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) fest, welche Information zum Arbeitsvertrag mit Tarek Meyer zutrifft!

1. Die Befristung eines Arbeitsvertrages erfolgt schriftlich.
2. Der Arbeitsvertrag ist 2 Monate nach dem vereinbarten Beginn des Arbeitsverhältnisses schriftlich niederzulegen.
3. Ein mündlich geschlossener Vertrag ist immer nur bis zum Ende der Probezeit gültig.
4. Die wesentlichen Vertragsbedingungen sind nur dann schriftlich niederzulegen, wenn das Arbeitsverhältnis mit Herrn Meyer länger als ein Jahr dauern soll.
5. Ein Arbeitsvertrag muss nur vom Arbeitnehmer unterzeichnet werden.

4.10 (2,5 Punkte) **Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!**
 Der Arbeitsvertrag von Herrn Meyer wurde erstellt und befristet. Entscheiden Sie, welcher Sachverhalt grundsätzlich auf befristete Arbeitsverträge zutrifft!

1. Befristete Arbeitsverträge dürfen nicht vor Ablauf der Befristung gekündigt werden.
2. Befristete Arbeitsverträge werden durch das BGB geregelt.
3. Befristete Arbeitsverträge benötigen bei Ablauf keine gesonderte Kündigung.
4. Befristete Arbeitsverträge benötigen immer einen bestimmten Zweck für die Befristung.
5. Befristete Arbeitsverträge können auch mündlich verlängert werden.

4.11 (2,5 Punkte) **Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!**
 Herr Meyer hat die Zusage für die Stelle erhalten und legt mehrere Unterlagen vor. Welche 2 Unterlagen benötigen Sie zwingend für die Einstellung?

1. Mitgliedsausweis der Gewerkschaft
2. Nachweis der Sozialversicherungsnummer
3. Krankmeldungen der letzten 6 Monate
4. Bescheinigung über seine Berufsunfähigkeitsversicherung
5. Steuer-Identifikationsnummer
6. Geburtsurkunde

4.12 (10 Punkte)
 Herr Meyer möchte wissen, wie hoch sein Nettoentgelt ausfallen wird. Beantworten Sie die Frage, indem Sie dazu das rechts abgebildete Formular vervollständigen! Berücksichtigen Sie den **in der Anlage** abgebildeten Auszug aus der Steuertabelle sowie die weiteren Angaben in der Entgeltabrechnung.
Tragen Sie die Lösung in die grauen Felder im Formular Entgeltabrechnung ein!

--

Formular Entgeltabrechnung

Entgeltabrechnung Jana Loft KG			
		Beitragssätze Sozialversicherung in %	
		KV	15,3
		RV	18,6
		AV	2,4
		PV	3,05 (+ 0,35)
Jana Loft KG - Volksdorfer Damm 46 - 22359 Hamburg		Religion:	---
Geburtsdatum:	13.12.1996	Kinderfreibetrag:	---
Anzahl Kinder:	0	Steuerfreibetrag:	185,00 €
Steuerklasse:	1		
Bezeichnung		Betrag	
Tarif- und Grundentgelt		3.425,50 €	
+ Arbeitgeberanteil zu VL		0,00 €	
= Sozialversicherungspflichtiges Bruttoentgelt		€	
- Steuerfreibetrag		185,00 €	
= Steuerpflichtiges Entgelt		€	
- Lohnsteuer		€	
- Solidaritätszuschlag		0,00 €	
- Kirchensteuer		€	
- Krankenversicherung		€	
- Pflegeversicherung		€	
- Rentenversicherung		€	
- Arbeitslosenversicherung		€	
= Nettoentgelt		€	
- VL (gesamt)		0,00 €	
= Überweisungsbetrag		€	

4.13 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Herr Meyer möchte sich über verschiedene Regelungen informieren. Wo findet er die Informationen zu den nachfolgenden Regelungen? Ordnen Sie zu, indem Sie die Kennziffern der 3 Informationsquellen in die Kästchen neben den 3 entsprechenden Regelungen eintragen! Übertragen Sie anschließend Ihre senkrecht angeordneten Lösungsziffern in dieser Reihenfolge von links nach rechts in den Lösungsbogen!

Informationsquellen

1. BGB
2. Tarifvertrag
3. Betriebsvereinbarung

Regelungen

Gleitzeit



Gesetzliche Kündigungsfristen



Festlegung der Entgeltgruppen



(ca. 15 - 30 Minuten) Teilaufgaben 5.1 bis 5.12

situation zu den Aufgaben 5.1 bis 5.4

Situation zu den Aufgaben 5.1 bis 5.4
Die Jana Loft KG plant, einen Teil ihrer Produktionsanlagen zu erneuern. Um die Finanzlage der Jana Loft KG zu beurteilen, bittet Sie der Abteilungsleiter, Herr Fitschen, einige Kennzahlen zu ermitteln. Außerdem bearbeiten Sie Belege, die im Rahmen der Anschaffung eines Anlagegutes und des Verkaufs von Handelswaren anfallen. Ihnen liegen die aufbereitete Bilanz der Jana Loft KG zum 31.12.2022 und einzelne Kontenstände vor.

Aufbereitete Bilanz der Jana Loft KG zum 31.12.2022

Aufbereitete Bilanz der Jana Loft KG zum 31.12.2022		
Aktiva		Passiva
A. Anlagevermögen	18.523.600 €	A. Eigenkapital 8.249.830 €
B. Umlaufvermögen	10.719.750 €	B. Fremdkapital 20.993.520 €
	29.243.350 €	29.243.350 €

Schlussbestände einzelner Konten

Schlussbestände einzelner Konten	
Handelswaren	4.638.200 €
Forderungen a. L. L.	1.067.580 €
Bank	283.074 €
Kasse	9.636 €
Verbindlichkeiten a. L. L.	974.925 €

5.1 (2 Punkte)

5.1 (2 Punkte) Ermitteln Sie unter Angabe des Rechenweges die Eigenkapitalquote in Prozent! (Ergebnis auf 2 Nachkommastellen gerundet)

5.2 (2 Punkte)

5.2 (2 Punkte) Beurteilen Sie diese Kennzahl (Eigenkapitalquote) unter der Annahme, dass der Branchendurchschnitt bei 25 % liegt!

Beurteilen Sie diese Rezension! 1-3

5.3 (2 Punkte)

5.3 (2 Punkte)
Eine Kennzahl für die Einschätzung, ob das Unternehmen zahlungsfähig ist, ist der Grad der Liquidität. Berechnen Sie unter Angabe des Rechenweges die Liquidität 1. Grades in Prozent! (Ergebnis auf 2 Nachkommastellen gerundet)

5.4 (2 Punkte)

5.4 (2 Punkte) Beurteilen Sie die Liquidität der Jana Loft KG anhand der berechneten Kennzahl (Liquidität 1. Grades)! Geben Sie einen Aspekt an!

Beurteilen Sie die Liquidität des:

In den **folgenden Aufgaben** sind Kontierungsaufgaben enthalten. In diesen sind ausschließlich die vierstöckigen Kontonummern aus dem **in der Anlage** abgebildeten Auszug des Kontenplans der Jana Loft KG zu verwenden.

- Werden Unterkonten im Kontenplan genannt, so ist auf diesen Unterkonten zu buchen.
 - Wenn nichts anderes angegeben ist, muss aufwandsrechnerisch und netto gebucht werden.
 - Bilden Sie die Buchungssätze, indem Sie die Kontonummern, getrennt nach Soll und Haben, zunächst in die Kästchen bei den Aufgaben eintragen und anschließend in den Lösungsbogen übertragen!

Fortführung der Situation zu den Aufgaben 5.5 bis 5.12

Sie bearbeiten die Anschaffung einer Sägeanlage und sollen weitere Belege kontieren.

5.5 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsabogen ein!

Kontieren Sie den **in der Anlage** abgebildeten Beleg Nr. 1!

5.6 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Kontieren Sie den **in der Anlage** abgebildeten Beleg Nr. 2!

5.7 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Die Jana Loft KG überweist den Rechnungsbetrag für die Sägeanlage unter Abzug von Skonto. Kontieren Sie die Position 1 aus Beleg Nr. 3 (**siehe Anlage!**)!

5.8 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Kontieren Sie die Position 2 aus Beleg Nr. 3 (siehe Anlage)! Die Rechnung wurde bereits gebucht

Soll Kontonummern Haben

--	--	--

5.9 (3 Punkte)

Ermitteln Sie unter Angabe des Rechenweges die Anschaffungskosten der neuen Sägeanlage in Euro! Beachten Sie die Belege 1, 2 und 3!

5.10 (3 Punkte)

Die Sägeanlage hat laut AfA-Tabelle eine betriebsgewöhnliche Nutzungsdauer von 14 Jahren. Berechnen Sie die zeitanteilige Abschreibung in Euro für die Sägeanlage im Jahr der Anschaffung! Geben Sie Ihren Rechenweg an!

5.11 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Kontieren Sie die Abschreibung der Sägeanlage zum Jahresende 2023!

Soll	Kontonummern				Haben

5.12 (2,5 Punkte) Tragen Sie die Lösung in den Lösungsbogen ein!

Kontieren Sie den in der Anlage abgebildeten Beleg Nr. 4!

Soll	Kontonummern				Haben

6. Aufgabe (Bearbeitungszeit ca. 20 Minuten) Teilaufgaben 6.1 bis 6.5

Situation

Aufgrund der zunehmenden Digitalisierung in der Verwaltung von Unternehmen ging bei der Jana Loft KG in den letzten Geschäftsjahren die Nachfrage nach Aktenschränken zurück. Die Jana Loft KG hat darauf mit Preissenkungen reagiert. Frau Meyer vom Controlling möchte gerne wissen, ob es sich lohnt, die folgenden drei Modelle weiterhin herzustellen und beauftragt Sie, die Deckungsbeiträge für die einzelnen Modelle und das Betriebsergebnis für die Aktenschränke zu ermitteln. Gehen Sie bei Ihren Berechnungen davon aus, dass alle produzierten Aktenschränke verkauft wurden. Frau Meyer leitet Ihnen dazu folgende E-Mails weiter.

Auszug aus der internen E-Mail an Frau Meyer:

Sehr geehrte Frau Meyer,

der folgenden Aufstellung können Sie die Kosten entnehmen, die im letzten Geschäftsjahr für die Produktion der Aktenschränke angefallen sind.

	Modell Easy	Modell Standard	Modell Premium
Variable Kosten pro Stück	310,00 €	550,00 €	1.030,00 €
Fixkosten der Abrechnungsperiode	124.000,00 €		

Freundliche Grüße

Rolf Obert

Leiter Produktion

Auszug aus der internen E-Mail an Frau Meyer:

Sehr geehrte Frau Meyer,

im abgelaufenen Geschäftsjahr ergaben sich folgende Nettoverkaufserlöse pro Stück und Absatzmengen für die drei Aktenschränke:

Modell	Nettoverkaufserlös/Stück	Absatzmengen (in Stück)
Easy	290,00 €	465
Standard	790,00 €	525
Premium	1.400,00 €	134

Freundliche Grüße

Silke Beier

Leiterin Verkauf

6.1 (3 Punkte)

Ermitteln Sie für das Modell Premium den Deckungsbeitrag! Tragen Sie Ihre ermittelten Werte in die grauen Felder der Tabelle ein!

	Easy	Standard	Premium
Nettoverkaufserlöse (gesamt)			
Variable Kosten (gesamt)			
Deckungsbeiträge (gesamt)	-9.300,00	126.000,00	

6.2 (3 Punkte)

Ermitteln Sie unter Angabe des Rechenweges den Betrag, mit dem die Produktsparte „Aktenschränke“ zum Betriebsergebnis beiträgt!

6.3 (3 Punkte)

Machen Sie Frau Meyer einen sinnvollen Vorschlag, welches Aktenschrankmodell in Zukunft nicht mehr hergestellt werden sollte! Begründen Sie Ihren Vorschlag!

—

6.4 (4 Punkte)

Generell fallen bei der Produktion von Produkten variable Kosten und Fixkosten an. Beschreiben Sie jede Kostenart und führen Sie je ein Beispiel an!

Beschreibung variable Kosten:

[View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#)

Beispiel variable Kosten:

Beschreibung Fixkosten:

Beispiel Fixkosten:

Bitte wenden!

Fortführung der Situation:

Außerdem leitet Frau Beier die E-Mail der Brandes GmbH & Co. KG an Sie weiter mit der Bitte, das Angebot für den Kunden zu erstellen.

Sehr geehrte Damen und Herren,

zur Erweiterung unseres Sortiments möchten wir gerne höhenverstellbare Schreibtische des Modells „Altflex“ in unser Sortiment aufnehmen. Bitte senden Sie uns bis zum 03.05.2023 ein Angebot für dieses Modell zu. Falls Ihr Angebot unseren Vorstellungen entspricht, stellen wir einen Auftrag über 90 Schreibtische in Aussicht. Für Fragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
Brandes GmbH & Co. KG
i. A. Mia Seebald
Einkauf

Ihnen liegt folgender Auszug aus der Kosten- und Leistungsrechnung vor:

Einzelkosten		Zuschlagssätze	
Fertigungsmaterial	190,50 €	Materialgemeinkosten	81,00 %
Fertigungslöhne	116,00 €	Fertigungsgemeinkosten	133,00 %
		Verwaltungsgemeinkosten	11,50 %
		Vertriebsgemeinkosten	5,25 %

6.5 (8 Punkte)

Sie führen die Kalkulation für einen Schreibtisch „Altiflex“ durch. Berechnen Sie die fehlenden Beträge in den grauen Feldern im folgenden Schema!

Kalkulationsschema	Zuschlagssätze in %	Kosten für einen Schreibtisch Altiflex in EUR
Fertigungsmaterial		190,50
Materialgemeinkosten		
Materialkosten		
Fertigungslöhne		116,00
Fertigungsgemeinkosten		
Fertigungskosten		
Herstellkosten		
Verwaltungsgemeinkosten		
Vertriebsgemeinkosten		
Selbstkosten		

PRÜFUNGSZEIT – NICHT BESTANDTEIL DER PRÜFUNG!

Wie beurteilen Sie nach der Bearbeitung der Aufgaben die zur Verfügung stehende Prüfungszeit?

1. Sie hätte kürzer sein können.
 2. Sie war angemessen.
 3. Sie hätte länger sein müssen.

Tragen Sie die Kennziffer in das Kästchen auf dem Lösungsbogen ein!

Abschlussprüfung Sommer 2023

Anlage

1 Kundenbeziehungsprozesse

Kaufmann für Büromanagement
Kauffrau für Büromanagement
6365

Unternehmensbeschreibung Jana Loft KG

Firma	Jana Loft KG
Geschäftszweck	Herstellung und Vertrieb von Büromöbeln und Bürozubehör
Geschäftssitz	Volksdorfer Damm 46, 22359 Hamburg
Registergericht	Amtsgericht Hamburg HRA 1201
	Steuernummer: 27/430/0028
	USt.-Id.-Nummer: DE 486093911
	Die Jana Loft KG ist Mitglied des Arbeitgeberverbandes. Der Tarifvertrag findet Anwendung.
Gesellschafter	Komplementärin: Jana Loft Kommanditistin: Anna Voss Kommanditist: Lukas Voss
Telefon – Telefax	040 6033825-0
Homepage	www.hamburg.loft.de
E-Mail	info@hamburg.loft.de
Fax: 040 6033825-687	
Bankverbindung	Hamburger Sparkasse IBAN: DE07 2005 0550 1120 2399 02 BIC: HASPDEHHXXX
Mitarbeiter/-innen	230 Beschäftigte, davon 10 Auszubildende Ein Betriebsrat und eine Jugend- und Auszubildendenvertretung sind eingerichtet.
Auszug aus dem Absatzprogramm	<p>Produktionsprogramm (eigene Erzeugnisse)</p> <ul style="list-style-type: none"> ► Schreibtische ► Aktenschränke, -regale ► Rollcontainer ► Bürostühle ► Konferenztische ► Konferenzstühle <p>Produktgruppe 1 Echtholz in den Ausführungen Buche, Ahorn und Eiche</p> <p>Produktgruppe 2 Kunststoffbeschichtung in verschiedenen Farben</p> <p>Dienstleistungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ► Montage der gelieferten Möbel ► Entsorgung von Altmöbeln <p>Handelswaren</p> <ul style="list-style-type: none"> ► Aktenvernichter ► Whiteboards ► Druckertische ► Büroleuchten ► Pinnwände ► PC-/TV-/Hifi-Möbel ► Flipcharts
Werkstoffe/ Vorprodukte/ Rohstoffe:	Holz, Edelstahlbleche, Aluminium-, Kunststoff- und Glasteile, verschiedene Stoffe (Leder, Textilien, Kunststoffe, Schaumstoffe)
Hilfsstoffe:	Schrauben, Nägel, Leim, Kleinteile, Farben, Kitt
Betriebsstoffe:	Strom, Wasser, Schmierstoffe
Vorprodukte:	Türschlösser, Türknöpfe, Griffe aus Holz und Kunststoff, Rollen
Energie:	Strom, Gas, Heizöl, Treibstoffe für Fuhrpark
Geschäftsjahr	1. Januar bis 31. Dezember

Auszug aus dem Kontenplan der Jana Loft KG

0500	Unbebaute Grundstücke	
0700	Technische Anlagen und Maschinen	
0840	Fuhrpark	
0860	Büromaschinen, Kommunikationsanlagen	
0870	Büromöbel und sonstige Geschäftsausstattung	
2280	Waren (Handelswaren)	
2401	Gertrud Brandt KG, Hamburg	
2402	Junges Wohnen GmbH, Bremen	
2403	Möblix GmbH, Berlin	
2404	Westmoor KG, Blomberg	
2405	Büroausstatter Winter OHG, München	
2406	Brandes GmbH & Co. KG, Leipzig	
2407	Innovation AG, Dresden	
2408	Weyermann & Söhne KG, Lenningen	
2409	Bleibtreu GmbH, Mönchengladbach	
2499	Sonstige Kunden	
2600	Vorsteuer (19 %)	
2610	Vorsteuer (ermäßigter Steuersatz)	
2800	Hamburger Sparkasse	
2880	Kasse	
3000	Kapital Jana Loft (Komplementärin)	
4250	Langfristige Bankverbindlichkeiten (Darlehen)	
4401	Bernhard Müller OHG, Buchloe	
4402	Lenz KG, Nürnberg	
4403	Naturholz AG, Augsburg	
4404	Voth Maschinenbau OHG, Altdorf	
4405	Schraubenspezialist Müller e. K., Braunlage	
4406	Holzschutz-, Lack- und Leimwerke AG, Berlin	
4407	Blitz-Spedition GmbH, Rellingen	
4408	Franz Meyer e. K., Hamburg	
4409	Bürotec GmbH, Berlin	
4499	Sonstige Lieferanten und Dienstleister	
4800	Umsatzsteuer (19 %)	
5100	Umsatzerlöse für Handelswaren	
5101	Erlösberichtigungen	
5401	Nebenerlöse aus Vermietung und Verpachtung	
5710	Zinserträge	
6050	Aufwendungen für Energie	
6080	Aufwendungen für Handelswaren	
6082	Nachlässe	
6140	Ausgangsfrachten	
6150	Vertriebsprovision	
6520	Abschreibungen auf Sachanlagen	
6700	Mieten, Pachten	
6710	Leasing	
6800	Büromaterial	
6810	Zeitungen und Fachliteratur	
6870	Werbung	
6900	Versicherungsbeiträge	
6920	Beiträge zu Wirtschaftsverbänden und Berufsvertretungen	
7020	Grundsteuer	
7030	Kraftfahrzeugsteuer	
7090	Sonstige betriebliche Steuern	
7510	Zinsaufwendungen	
8010	Schlussbilanzkonto	
8020	Gewinn- und Verlust-Konto	

Steuertabelle zu Aufgabe 4.12

Kinderfreibetrag										
ab €	StK	Steuer	SolZ	KiStr	SolZ	KiStr	SolZ	KiStr	SolZ	KiStr
3.240,00										
1	456,58	-	41,09	-	31,65	-	22,77	-	14,44	-
2	408,08	-	-	-	27,54	-	18,91	-	10,82	-
3	193,83	-	17,44	-	10,10	-	3,98	-	-	-
4	456,58	-	41,09	-	36,30	-	31,65	-	27,14	-
5	802,41	-	72,21	-	-	-	-	-	-	-
6	838,66	-	75,47	-	-	-	-	-	-	-
3.243,00										
1	457,33	-	41,15	-	31,72	-	22,83	-	14,49	-
2	408,83	-	-	-	27,60	-	18,97	-	10,89	-
3	194,50	-	17,50	-	10,15	-	4,01	-	-	-
4	457,33	-	41,15	-	36,37	-	31,72	-	27,20	-
5	803,50	-	72,31	-	-	-	-	-	-	-
6	839,75	-	75,57	-	-	-	-	-	-	-
3.423,00										
1	504,00	-	45,36	-	35,69	-	26,56	-	17,99	-
2	454,41	-	-	-	31,46	-	22,59	-	14,27	-
3	231,16	-	20,80	-	13,16	-	6,48	-	1,10	-
4	504,00	-	45,36	-	40,45	-	35,69	-	31,05	-
5	866,25	-	77,96	-	-	-	-	-	-	-
6	902,50	-	81,22	-	-	-	-	-	-	-
3.426,00										
1	504,83	-	45,43	-	35,75	-	26,63	-	18,05	-
2	455,16	-	-	-	31,53	-	22,65	-	14,33	-
3	231,83	-	20,86	-	13,23	-	6,52	-	1,13	-
4	504,83	-	45,43	-	40,52	-	35,75	-	31,12	-
5	867,33	-	78,05	-	-	-	-	-	-	-
6	903,58	-	81,32	-	-	-	-	-	-	-

Beleg 1 zu den Aufgaben 5.5 bis 5.9

Voth Maschinenbau OHG

Voth Maschinenbau OHG · Lavendelstr.17 · 84032 Altdorf
Jana Loft KG
Volksdorfer Damm 46
22359 Hamburg

Eingang:
21.04.2023

Ihr Zeichen: hsa
Ihre Nachricht vom: 14.03.2023
Unser Zeichen: her
Unsere Nachricht vom: 16.03.2023

Name: Andreas Herder
Telefon: +49871 654321-30
Telefax: +49871 654321-39
E-Mail: info@voth-maschinenbau.de
Internet: www.altdorf.vothmaschinen.de

Datum: 19.04.2023

Rechnung

Rechnungs-Nr. 24825042023

Kunden-Nr. 65237

Lieferung vom 17.04.2023

Pos.	Bezeichnung	Menge	Einzelpreis netto in EUR	Gesamtpreis in EUR
1	Sägeanlage DY 3098	1	76.853,00	76.853,00
2	Monteurstunden am 18.04.2023	6	85,00	510,00
Netto-Gesamt			77.363,00	
19 % Umsatzsteuer			14.698,97	
Brutto-Gesamt			<u>92.061,97</u>	

Zahlung ab Rechnungsdatum innerhalb von 30 Tagen oder innerhalb von 7 Tagen unter Abzug von 2 % Skonto vom Rechnungsbetrag.

Beleg 2 zu den Aufgaben 5.6 bis 5.9

Blitz-Spedition GmbH

↗ Spedition ↗ Lagerung ↗ Verpackung

Blitz Spedition GmbH • Alter Wandrahm 17 – 19 • 25462 Rellingen
Jana Loft KG
Volksdorfer Damm 46
22359 Hamburg

Eingang:
21.04.2023

Ihr Zeichen: hsa
Ihre Nachricht vom: 11.04.2023
Unser Zeichen: wsm
Unsere Nachricht vom: 12.04.2023

Name: Herr W. Schmitt
Telefon: 04101 175-23
Telefax: 04101 175-28
E-Mail: info@rellingen.blitzspedition.de
Internet: www.blitzspedition-rellingen.de

Datum: 19.04.2023

Rechnungs-Nummer: 43189/2023

Wir berechnen Ihnen für den Transport einer Sägeanlage von Altdorf nach Hamburg am 17.04.2023:

Fracht	836,00 EUR
zzgl. 19 % Umsatzsteuer	<u>158,84 EUR</u>
Gesamt	<u>994,84 EUR</u>

Beleg 3 zu den Aufgaben 5.5 bis 5.9

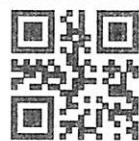
Kontoauszug - Hamburger Sparkasse				
IBAN	Kontobezeichnung	Auszug Nr.	Kontostand vom	EUR
DE07 2005 0550 1120 2399 02	Jana Loft KG	18	21.04.2023	+ 864.355,27
Pos.	Wert	Erläuterungen	Gutschriften (+) Belastungen (-)	
1	25.04.2023	Überweisung Voth Maschinenbau OHG, Rech. Nr. 24825042023, abzgl. 2 % Skonto	- 90.220,73	
2	25.04.2023	Gutschrift Getrud Brandt KG, Rechnungsnummer 443269	+ 60.261,60	
Ihr Kreditrahmen: 250.000,00 EUR Bitte Einwendungsfristen und Hinweise beachten.			Neuer Kontostand	+ 834.396,14
			Auszug vom	25.04.2023

Beleg 4 zu Aufgabe 5.12

Jana Loft KG Büromöbel und Bürozubehör					
Jana Loft KG • Volksdorfer Damm 46 • 22359 Hamburg	Ihr Zeichen: gon Ihre Nachricht vom: 17.04.2023 Unser Zeichen: kud Unsere Nachricht vom: 19.04.2023				
Möblix GmbH Schönhauser Allee 187 10437 Berlin	Name: Frau Eva Kudak Telefon: 040 6033825-143 Telefax: 040 6033825-687 E-Mail: info@hamburg.loft.de Internet: www.hamburg.loft.de				
Rechnung	Datum: 26.04.2023 Bitte geben Sie bei Rückfragen unbedingt die Lieferscheinnummer an. Vielen Dank!				
Rechnungs-Nr. 4390122					
Kunden-Nr. 3688					
Lieferschein-Nr. 12843					
Lieferung vom 24.04.2023					
Zahlungsbedingungen	Zahlbar ab Rechnungsdatum in 30 Tagen				
Pos.	Art.-Nr.	Artikelbezeichnung	Menge	Stückpreis netto in EUR	Gesamtpreis in EUR
1	76023	Whiteboard Olo X, 120 cm x 260 cm	20	365,00	7.300,00
2	76025	Whiteboard Olo XX, 150 cm x 300 cm	15	412,00	6.180,00
				Nettobetrag	13.480,00
				19 % Umsatzsteuer	2.561,20
				Brutto-Rechnungsbetrag	16.041,20

Diese Kopfleiste bitte unbedingt ausfüllen!

Familienname, Vorname (bitte durch eine Leerspalte trennen)	Bereich	Berufsnummer	IHK-Nummer	Prüflingsnummer
	1 3	6 3 6 5		
	Sp. 1 - 2	Sp. 3 - 6	Sp. 7 - 9	Sp. 10 - 14



Beachten Sie bitte zum Ausfüllen dieses Lösungsbogens die Hinweise auf dem Deckblatt Ihres Aufgabensatzes!

Aufgabe

Nr. 1.4

Seite 2

Aufgabe

Nr. 1.5

Seite 3

Aufgabe

Nr. 2.4 2.5

Seite 4

Aufgabe

Nr. 2.7

Seite 5

Aufgabe

Nr. 4.1 TT MM JJJJ

Seite 7

Aufgabe

Nr. 4.9 4.10 4.11

Seite 10

Aufgabe

Nr. 4.13

Seite 11

Aufgabe

Nr. 5.5 Soll Kontonummern Haben

Seite 13

Aufgabe

Nr. 5.6 Soll Kontonummern Haben

Seite 13

Aufgabe

Nr. 5.7 Soll Kontonummern Haben

Seite 13

Aufgabe

Nr. 5.8 Soll Kontonummern Haben

Seite 13

Aufgabe

Nr. 5.11 Soll Kontonummern Haben

Seite 14

Aufgabe

Nr. PZ 8

Seite 16

