

Sponsors



Kiwix



Joomla! 2.5

Le Guide Pour Débutant



écrit par Hagen Graf,

Jen Kramer, Milena Mitova, Angie Radtke
traduit par Serge Billon et Simon Grange

Joomla! 2.5

Le Guide Pour Débutant

A propos du livre	11
Il est gratuit	11
Il vous aide à résoudre vos tâches	11
Il est sponsorisé	11
C'est un travail collaboratif	11
Il est multilingue.....	12
Nous voulons vos retours!	13
Impliquez-vous dans le prochain projet!	13
Introduction	15
Qui suis-je?.....	18
Qui êtes Vous?	18
De quoi parle ce livre?	20
De quoi serez vous capable après avoir lu ce livre?	21
Des questions supplémentaires?	21
Vitrine	23
University of Notre Dame	23
Plus de 3000 sites gouvernementaux construits avec Joomla!.....	24
La Tour Eiffel.....	25
eCommerce.....	25
Kokoro	26
Tranquillity Blue	27

Et?	27
Comment trouver des pages Joomla?	27
Wappalyzer Firefox Extension	28
Consultez le Site Web de plus près	29
Allez-y et questionnez vos amis.....	30
Une autre idée?	30
Installation.....	32
Exigence minimum du système:	32
Variantes d'installation	32
Difficultés	32
l'installateur web Joomla!	33
Localisation	39
Dé-publier les données d'exemple.....	39
Structures et Termes	44
Frontend.....	44
Backend.....	44
Fichiers.....	45
Base de données	46
Les Éléments de Joomla!	47
Quoi de neuf dans joomla 2.5?	54
Nouvelles fonctionnalités dans Joomla 2.5.....	54

Multi-langue.....	56
Nouvelles fonctionnalités en comparaison à Joomla! 1.5.....	58
Gestion de contenu.....	63
Types de contenu	63
Comment créer une page "A propos de nous"	65
Un article type	72
Exemple d'article	75
Résultat	77
Gestionnaire des Médias.....	78
Formulaire de contact	83
Statuts, Corbeille et Verrous.....	89
Non publié	89
Publié	89
En vedette	89
Archivé	89
Structurez votre contenu à l'aide des Catégories.....	93
Configuration du site et du contenu.....	101
Configuration Générale	101
Templates	107
Joomla! et les templates.....	108

Positions	109
Templates de Base.....	111
Styles	112
Navigation	113
Fil d'Ariane (breadcrumbs)	113
Menu Joomla	114
Premier exemple : un catalogue statique ou une structure libre	114
Second exemple: Liens sur les catégories (News magazine).....	118
Etape 1: Le Menu	119
Etape 2: Les éléments de menu.....	119
Utilisateurs et permissions.....	122
Inscription et Connexion	122
Groupes d'utilisateurs.....	125
Niveaux d'accès.....	127
Notes d'Utilisateur.....	129
Envoi d'E-mails en nombre aux utilisateurs.....	130
Gestion des extensions.....	132
Gestion des extensions	132
Mise à jour des extensions	134
Installation d'extensions	134
Découvrir les Extensions.....	135

Avertissements.....	135
Extensions intégrées	136
Bannières	137
Contacts	142
Exemple	142
Messagerie.....	145
Fils d'actualité.....	146
Redirections	149
Recherche.....	151
Recherche Avancée.....	154
Activation	154
Indexation	154
Personnalisation	155
Supprimer la recherche classique de Joomla!	156
Liens Web.....	157
Modules.....	158
Similarités entre tous les modules	158
Modules intégrés	159
Plug-Ins	162
Authentification.....	162
Captcha.....	163

Content	164
Editors.....	166
Editors-xtd	166
Extension.....	167
Finder.....	167
Quickicons	168
Recherche.....	168
System	169
User.....	171
Travailler avec les templates	172
Create Your Own Style.....	172
Personnalisation des templates existants	174
Surcharges.....	175
Créer un nouveau template en utilisant Atomic	178
The Beez Template	181
Les principales caractéristiques.....	181
Accessibilité générale	182
beez_20: Choix du Design.....	186
Position de la Navigation	187
JavaScript et WAI ARIA.....	188
WAI ARIA - Rôles des sections: Premiers secours pour l'orientation	188

Ajuster la taille de police	191
beez5: utiliser HTML5	192
Pourquoi le SEO est important pour vous	194
Joomla 2.5 et le SEO	194
fonctionnalités SEO incluses dans Joomla! 2.5	195
En Conclusion.....	200
Site Multilingue	202
Packs de langues Joomla!	202
Plug-in Filtre de langue.....	203
Module Changement de langue.....	204
Elément de contenu Multi-langues	205
Un site web multi-langues.....	206
Surcharges de Langues	208
Un Site Joomla 2.5 à partir de zéro.....	210
Premièrement, commencer avec un plan.....	210
Ensuite, prenez en compte la technologie.....	212
Maintenant vous êtes prêts à construire.....	213
Mise à jour à partir d'anciennes versions	215
Mise à jour à partir de Joomla! 1.7	215
Migrer à partir de Joomla! 1.5	215
Stratégie Générale du Développement Joomla!.....	218

Resources.....	220
Communauté	220
Documentation	220
Check-liste de Sécurité.....	220
Joomla! Extensions.....	220
Joomla! Templates.....	221
Evènements.....	221
Le Futur	221
Formation.....	221
Support Commercial	221
Hébergement	221
Certificats	222
cocoate.com.....	223

A propos du livre

Ce livre, comme tous les livres, comporte des chapitres, un sommaire, de nombreuses captures d'écran et il couvre la plus récente technologie disponible dans la "joomlasphere".

Il est basé sur Joomla! 1.6 and 1.7 - Le guide du débutant, qui a rencontré un grand succès, et a été complété avec des chapitres supplémentaires. Tous les chapitres existants ont été retravaillés et les captures d'écran actualisées, quand cela à été nécessaire.

Il est utile pour les lecteurs, publicitaires, auteurs, traducteurs et bien sûr pour la communauté Joomla! car:

IL EST GRATUIT

Il est gratuit, consultable sur notre site et téléchargeable en PDF

IL VOUS AIDE À RÉSOUDRE VOS TÂCHES

Il y a beaucoup à découvrir dans ce livre!

IL EST SPONSORISÉ

Ce livre est sponsorisé par diverses entreprises qui ont un rôle important dans la communauté Joomla!. Merci à tous les sponsors¹

Il est toujours possible de sponsoriser le livre et d'y publier votre publicité²

C'EST UN TRAVAIL COLLABORATIF

D'autres auteurs m'épaulent pour écrire les chapitres!

Merci:

Milena Mitova³ - Pourquoi le SEO est important pour vous.

Angie Radtke⁴ - Le Template Beez

¹ <http://cocoate.com/partners?book=10209&contribution=Sponsor>

² <http://cocoate.com/j25/ad>

³ <http://twitter.com/completewebcare>

⁴ <http://www.der-auftritt.de/>

Jen Kramer⁵- Un site web Joomla! 2.5 en partant de zéro

IL EST MULTILINGUE

Le livre sera disponible en plusieurs langues.

Espagnol - Joomla! 2.5 - Guía para principiantes

Merci beaucoup au traducteur Isidro Baquera (Gnumla). Merci beaucoup au sponsor Complussoft

Italien - Joomla 2.5 - Guida per Principanti

Merci beaucoup à la traductrice Cinzia Pietrone. Merci à tous les sponsors⁶ Il est toujours possible de sponsoriser le travail et de publier votre publicité dans le livre⁷.

Allemand - Joomla 2.5 - Ein Anfängerbuch

Translator is me (Hagen Graf). Merci à tous les sponsors⁸. Il est toujours possible de sponsoriser le travail et de publier votre publicité dans le livre⁹.

Français - Joomla 2.5 - Le Guide Pour Débutant

Merci beaucoup aux traducteurs Serge Billon¹⁰ et Simon Grange¹¹. Merci à tous les sponsors¹². Il est toujours possible de sponsoriser le travail et de publier votre publicité dans le livre¹³.

Russe - Руководство для начинающего пользователя Joomla 2.5

⁵ <http://www.joomla4web.com/>

⁶ <http://cocoate.com/partners?book=10238&contribution=Sponsor>

⁷ <http://cocoate.com/node/10252>

⁸ <http://cocoate.com/partners?book=10226&contribution=Sponsor>

⁹ <http://cocoate.com/de/j25de/ad>

¹⁰ <http://cocoate.com/serge-billon>

¹¹ <http://cocoate.com/simon-grange>

¹² <http://cocoate.com/partners?book=10290&contribution=Sponsor>

¹³ <http://cocoate.com/fr/j25fr/ad>

Merci beaucoup au traducteur Alexey Baskinov¹⁴. Merci à tous les sponsors¹⁵. Il est toujours possible de sponsoriser le travail et de publier votre publicité dans le livre¹⁶.

NOUS VOULONS VOS RETOURS!

Commentez dans les chapitres de la version HTML et apportez vos retours.

IMPLIQUEZ-VOUS DANS LE PROCHAIN PROJET!

Joomla! bouge, la prochaine version n'est jamais bien loin !

Rejoignez-nous!

¹⁴ <http://cocoate.com/ru/alexey-baskinov>

¹⁵ <http://cocoate.com/partners?book=10229&contribution=Sponsor>

¹⁶ <http://cocoate.com/ru/j25ru/ad>

Advertisement



<http://www.cloudaccess.net/>

Chapitre 1

Introduction

Bienvenue sur Joomla!. C'est un système gratuit pour la création de sites web. C'est un projet open source, qui, comme la plupart des projets open source, est constamment en mouvement. Il est imprévisible, parfois indescriptible, partiellement controversé, souvent très sexy, parfois un peu endormi et provincial. Néanmoins, ou peut-être grâce à ces raisons, il a rencontré beaucoup de succès depuis maintenant 5 ans et est très populaire, comptant plusieurs millions d'utilisateurs dans le monde.

Le **mot** Joomla! est dérivé du mot « Jumla » qui signifie “tous ensemble” en Swahili, une langue Africaine.

Le **Projet** Joomla! est le résultat d'une discussion animée entre la Fondation Mambo, fondée en Août 2005, et son équipe de développement. Joomla! est une évolution du brillant système Mambo. Joomla! est utilisé de partout à travers le monde pour des sites allant de la simple page personnelle à des sites beaucoup plus complexes développés pour des entreprises. Il est très facile à installer, facile à gérer et très fiable.

L'équipe Joomla! s'est organisée et réorganisée au cours de ces 5 dernières années.

- De 2005 à 2009, Joomla 1.0 a été développé jusqu'à la version 1.0.15 et ce développement a officiellement été stoppé en Septembre 2009.
- De 2005 jusqu'à aujourd'hui, Joomla 1.5 est toujours développé, il a été présenté comme version stable en janvier 2008 et sera officiellement stoppé en avril 2012.
- De 2008 jusqu'à 2011, Joomla 1.6 a été développé. Une version stable est disponible depuis Janvier 2011.
- En Juillet 2011, Joomla 1.7 est sorti.
- Joomla 2.5 en tant que première version de support à long terme (Long Term Release LTR) depuis Joomla 1.5 est sorti en Janvier 2012 (bientôt:))

Les utilisateurs de Joomla! sont restés. Beaucoup d'entre eux ont migré leur site web de Mambo vers Joomla! et ils ont appris beaucoup au fil des ans. De nombreux utilisateurs sont montés à bord ces dernières années mais il reste encore des gens dans le monde qui ne connaissent pas ce système. Joomla!, avec Drupal et Wordpress, est l'un des Systèmes de Gestion de Contenu (en Anglais: Content Management System) les plus utilisés dans le monde.

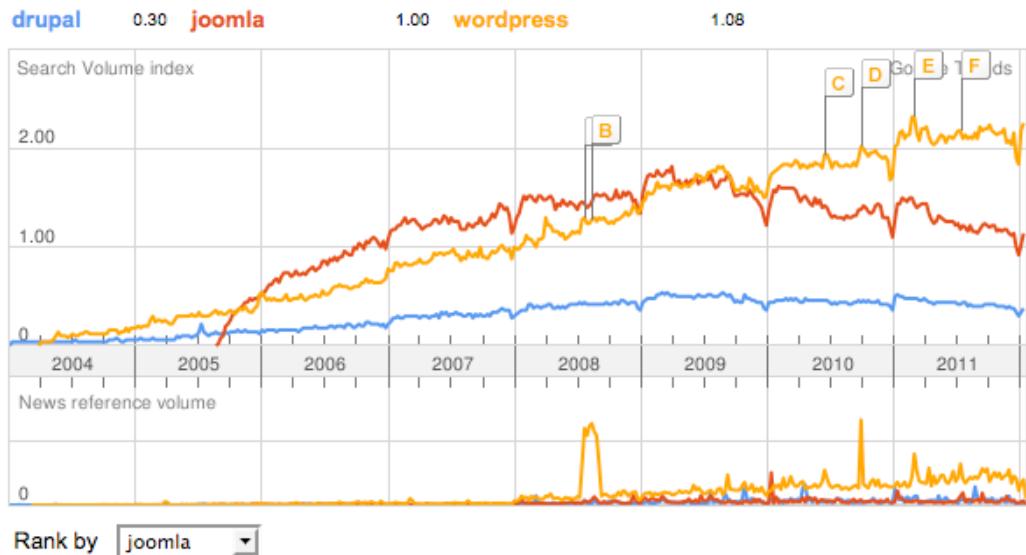


Figure 1: Tendance mondiale Google 2012-01-17 pour Drupal, Joomla!, WordPress

Sur la Figure 1, Joomla! et Wordpress suivent la même tendance dans le volume de recherche Google. Joomla! et Wordpress sont recherchés trois fois plus souvent que Drupal. Cependant, le volume de recherche pour Joomla! est en déclin depuis 2010. Il était temps pour Joomla! de commencer à réagir avec la sortie de la version Joomla 1.6 en janvier 2011 et la version Joomla 1.7 en juillet 2011

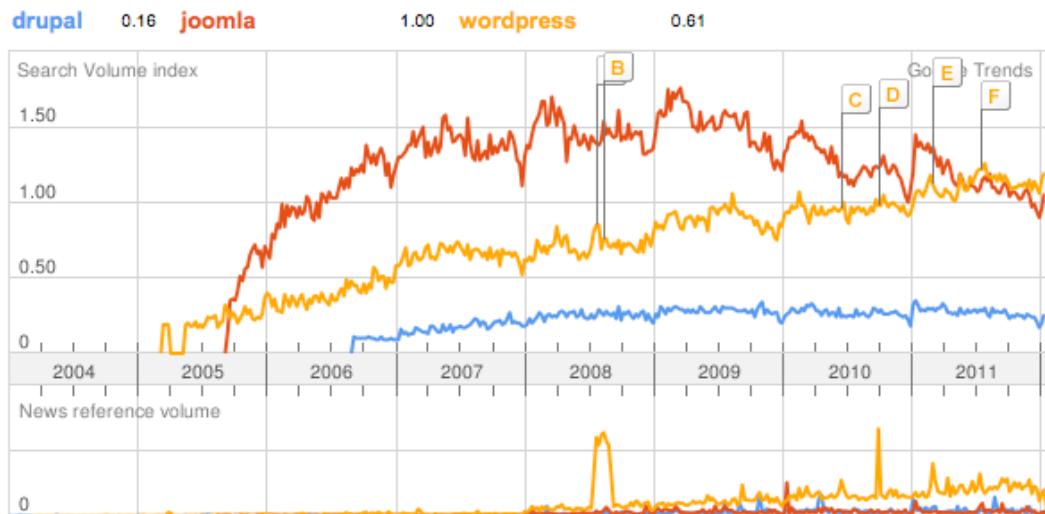


Figure 2: Google Trend pour l'Allemagne 2012-01-17 pour Drupal, Joomla!, WordPress

En comparaison avec la tendance mondiale, la situation est différente par exemple en Allemagne (Figure 2). Joomla! a un volume de recherche presque 2 fois supérieur à celui de Wordpress qui lui-même est presque 4 fois supérieur à celui de Drupal.

Voici quelques statistiques venant de Google Trends (*Table 1*):

Country	Drupal	Joomla	WordPress
Monde entier	0.3	1	1.08
Chili	0	1	0.82
France	0.2	1	0.68
Allemagne	0.16	1	0.61
Italie	0.17	1	0.6
Pologne	0.15	1	0.43
Fédération de Russie	0.3	1	0.5
Espagne	0.26	1	1
Suisse	0.15	1	0.45
Royaume Uni	0.4	1	1.65
USA	0.66	1	2.3
Chine	0.8	1	3.2

Table 1: Tendance Google – Drupal, Joomla, WordPress

Il y a d'importantes disparités selon les pays dans l'utilisation des Systèmes de Gestion de Contenu. En Allemagne, par exemple, le CMS TYPO3 joue lui aussi un rôle. Son volume de recherche est comparable à celui de Joomla!.

En Janvier 2012, 2,8% des sites web du monde sont propulsés par Joomla!¹⁷

La gamme des sites web Joomla! va des pages personnelles très simples jusqu'aux applications commerciales complexes, en passant par des projets basés sur le Joomla Framework. Ce qui permet un tel succès à Joomla! ainsi que les façons avec lesquelles vous pourrez vous en servir sont le sujet de ce livre.

¹⁷ w3techs.com/technologies/overview/content_management/all

QUI SUIS-JE?

Mon nom est Hagen Graf, j'ai 47 ans et je vis à *Fitou*¹⁸, en France. Je suis marié à la femme de mes rêves et j'ai quatre filles. Mon travail consiste en de nombreuses activités différentes comme enseigner, conseiller, écouter, tester, programmer, comprendre les structures, développer de nouvelles applications, me questionner en essayant toujours de nouvelles choses. En fait, mon travail pourrait être fait entièrement en ligne mais parfois les clients peuvent émettre des réserves sur l'entièvre réalisation en ligne des projets, ce qui explique que je voyage beaucoup. Voyager beaucoup signifie partir à la rencontre des clients dans différents pays avec différentes langues et cultures, de longs trajets en voiture, en bus ou en train, ainsi que peu de temps pour répondre aux demandes de mes clients qui me contactent par e-mail, par message sur Facebook ou par des tweets. Cette façon de travailler a des conséquences sur ce que j'ai appelé au début « le bureau ».

J'ai besoin d'avoir accès n'importe où dans le monde à mes e-mails, images, vidéos, tweets, et documents. Mon bureau est situé à l'endroit même où je suis.

QUI ÊTES VOUS?

Bien sûr, je ne sais pas exactement ce que vous faites, mais beaucoup de gens avec qui j'ai travaillé travaillent d'une manière similaire à la mienne. Pour diverses raisons cependant, les employés des grandes entreprises ne peuvent souvent pas travailler de manière aussi flexible. Votre propre expérience avec l'informatique est probablement semblable à la mienne. Beaucoup d'entre nous ont commencé avec un vieux PC et un système Windows à l'école ou à la maison, et ont ensuite appris à connaître par expérience la dure réalité des applications de bureautique, des pertes de données, de la mémoire insuffisante, ainsi que des aventures de configuration d'un disque dur ou d'une imprimante. Les merveilleuses relations entre toutes ces choses ont été modifiées avec le fonctionnement centré sur l'utilisateur du Web 2.0 et l'utilisation des smart phones, mais cela ne rend pas forcément la chose plus facile.

Si vous n'aimez pas passer vos nuits à bricoler avec passion votre système d'exploitation ou votre téléphone, ou trier vos photos et votre musique, et les déplacer toutes d'un appareil à l'autre, alors vous êtes probablement exactement comme moi - heureux quand vos périphériques et vos applications fonctionnent, quand vous pouvez accéder à vos données sur Internet et que tout se passe sereinement. Si vous travaillez à partir d'un bureau à domicile, un environnement agréable devient particulièrement important. Un logiciel ou du matériel qui ne fonctionne pas peut rapidement faire tourner votre situation au cauchemar.

Je distingue les types d'utilisateurs suivants:

¹⁸ <http://goo.gl/maps/3dU6>

- **Les Visiteurs:** Ils visitent le site Web et ils ne se soucient guère du système que vous avez utilisé pour créer ce site.
- **Les Utilisateurs:** Ils utilisent le site web. Ils créent du contenu en utilisant des procédures prédéfinies.
- **Les Designers ou Intégrateurs de Site Web:** Ils installent un site Joomla! sur un serveur, créent des catégories, du contenu, des liens et des modules de menu; configurent les templates et les langues, sont polyvalents et ont généralement la responsabilité exclusive du site.
- **Les Designers CSS:** Ils aiment généralement travailler exclusivement avec les fichiers ayant pour extension .css.
- **Les Designers HTML:** Ils donnent aux Designers CSS la structure dont ils ont besoin pour faire leur travail. Dans Joomla!, ils créent ce que l'on appelle les templates overrides.
- **Les Développeurs:** Ils connaissent les langages de programmation PHP et JavaScript et aiment les utiliser. Ils améliorent le noyau de Joomla! avec des fonctions supplémentaires.
- **Les Architectes:** Ils réfléchissent à la sécurité, la vitesse et la qualité du code.

Le designer de site web joue un rôle spécial dans cette liste. Il doit généralement couvrir tous les autres rôles, ce qui constitue un réel challenge. En écrivant ce livre, je me surprends souvent à penser au designer de site web.

Une entreprise, une institution, un club, une organisation, oui, probablement tout le monde a besoin d'une présence sur internet qui soit facilement utilisable et flexible. Une présence, se développant au fil du temps, qui peut facilement être modifiée via un navigateur web; une présence qui remplace vos classeurs pour ranger vos dossiers et votre carnet d'adresses en cuir, une présence qui permet de communiquer avec différents appareils et qui peut facilement être étendue.

Je suppose que votre site est déjà l'endroit où vous expliquez ce que vous faites ou ce que fait votre entreprise. C'est l'endroit où vous entretez vos relations avec votre clientèle 24 heures par jour, sept jours par semaine.

Votre site web contient probablement une collection d'applications et de données résumant vos activités. Votre site doit également contenir des interfaces permettant à d'autres applications de les utiliser.

Jusqu'à il y a quelques années, la création d'un site web était une chose difficile à effectuer. Même si vous n'aviez pas besoin d'être un spécialiste de renom, une combinaison de persévérance et de passion pour cette tâche était nécessaire pour produire des résultats attrayants. Vous deviez créer des pages HTML statiques dans un éditeur HTML, puis à les charger via un client FTP (File Transfer Protocol) sur un serveur. Pour créer ne serait-ce qu'une simple interactivité, comme par exemple un formulaire de contact ou un forum, vous deviez à apprendre un langage de programmation.

Il est plus que compréhensible que de nombreuses personnes ne prenaient alors pas en charge cette tâche eux-mêmes et confiaient la création de leur site web à une agence web, ou ne se lançaient tout

simplement pas dans le projet.

Grâce à Facebook et aux kits tels que Google Sites, la création de pages Web simples est devenu relativement facile, mais si vous voulez quelque chose d'unique, vous devez vous familiariser avec un système de gestion de contenu.

Joomla! propose tout ce dont vous avez besoin pour créer votre propre site web personnel.

DE QUOI PARLE CE LIVRE?

Tout d'abord il s'agit de Joomla et de son utilisation.

Joomla! est un outil comprenant beaucoup de possibilités et vous pouvez utiliser le système dans une grande variété de configurations, en fonction de vos idées et de vos souhaits.

Afin de permettre un accès facile, j'ai structuré le livre comme cela:

1. Cette Introduction
2. Vitrine
3. Installation
4. Termes et Structures
5. Quoi de nouveau avec Joomla! 2.5?
6. Gestion de Contenu
7. Comment créer une page "A propos de nous"
8. Un Article Type
9. Structurez votre Contenu avec des Catégories
10. Gestionnaire de Médias
11. Formulaire de Contact
12. Statuts, Poubelle et Vérifications
13. Site Web et configuration de Contenu
14. Templates
15. Navigation
16. Utilisateurs et Permissions
17. Gestionnaires Extension
18. Extensions du Noyau

- 19. Modules
- 20. Plug-Ins
- 21. Site Web Multilingues
- 22. Travailler avec les Templates
- 23. Angie Radtke à propos de son Template Beez
- 24. Optimisation pour les Moteurs de Recherche (SEO)
- 25. Migrer depuis d'anciennes Versions
- 26. Un Site Web Joomla! depuis zéro
- 27. Ressources

DE QUOI SEREZ VOUS CAPABLE APRÈS AVOIR LU CE LIVRE?

Même si vous êtes débutant, vous serez en mesure de gérer votre propre site web Joomla! via un navigateur Web. Si vous êtes quelque peu familier avec les langages HTML et CSS ainsi qu'avec les logiciels de retouche d'image, vous serez capable de modifier un template pour votre site.

DES QUESTIONS SUPPLÉMENTAIRES?

N'hésitez pas!¹⁹ Bien sûr, je ne peut pas apporter de support technique. Les forums Joomla! fournissent une richesse de connaissances et vous y trouverez certainement les réponses à vos questions. Cependant, si vous avez des commentaires ou des questions sur le livre, veuillez les laisser dans la section commentaires ci-dessous.

¹⁹ <http://cocoate.com/fr/j25fr>

Advertisement



JoomlArt.com est un des créateurs les plus populaires de templates et de thèmes pour Joomla, Magento et Drupal. JoomlArt est l'auteur du très apprécié "T3 Framework" pour Joomla!...

Avec plus de 130 templates disponibles pour Joomla!, vous devez venir visiter notre vitrine de template.

<http://www.joomlart.com/>

Chapitre 2

Vitrine

A quoi ressemble les Sites Web créés avec Joomla ?

Il est impossible de répondre à cette question simplement, vu le nombre important de sites web basés sur le logiciel Joomla!, mais généralement, le design est créé par une agence et est "transformé" en un template pour Joomla!. Donc l'extérieur d'un Site web peut tromper. Cependant, voici quelques captures d'écran pour vous donner une idée.

UNIVERSITY OF NOTRE DAME

The Alliance for Catholic Education, ou ACE, utilise Joomla 1.7 pour gérer sa présence à multifacettes sur le web.



Figure 1: University of Notre Dame

ACE est un projet collaboratif de 12 programmes différents, travaillant tous à soutenir l'Ecole Catholique aux Etats Unis d'Amériques. Joomla!, avec le framework de template Gantry, permet à ACE d'organiser 12 sites uniques en un, en utilisant Joomla! et l'option multi templates de Gantry (p.e.: <http://ace.nd.edu/teach> est une page d'accueil unique pour l'un des programmes dans le site). Toutes les unités ACE sont construites dans la même instance Joomla!. Avec la même base de données, ce qui permet de maintenir une forte connexion visuelle en rapport avec la page d'accueil, ainsi que de partager les mêmes réglages pour tous les membres de l'organisation y compris : l'intégration d'un fil d'actualité, une adhésion en ligne, un réseau JomSocial, plusieurs blogs, un tableau de bord et un catalogue en ligne des publications. Les extensions favorites d'ACE sont: Yoostem's Zoo, Sh404sef, JCE, JSPT et Socialable's Autogroup. Les projets futurs consisteront à intégrer un CRM (CiviCRM) qui fonctionnera avec le Framework Joomla! (*Figure 2*)!

Site Web: ace.nd.edu

Créateur: CloudAccess.net, Ricky Austin²⁰

PLUS DE 3000 SITES GOUVERNEMENTAUX CONSTRUITS AVEC JOOMLA!



Figure 2: JoomlaGov

JoomlaGov est une vitrine des sites gouvernementaux propulsés par Joomla! dans le monde. Plus de 200 pays sont représentés et, un mois après son lancement à 'J and Beyond' 2011, il contenait plus de 3000 site. Ce site est un bel exemple de comment la communauté Joomla! peut collaborer, pour mettre

²⁰ <http://ace.nd.edu/directory/ricky-austin>

en avant les qualités du CMS Joomla!. Par exemple, le Citizen Portal of the Federal District Government Mexico City, Mexico vaut le coup d'œil. (Figure 3). Construction de Site Web utilisant Joomla!, K2 & Google Maps (API version 3). Cette vidéo à été enregistrée au Joomla! Day Afrique du Sud 2011. Cas étudié – Comment nous avons construit le Site Web joomlagov.info - Dwight Barnard (ZA)²¹

Site Web: www.joomlagov.info

Créateur: raramuridesign & piezoworks.be

LA TOUR EIFFEL

Vous connaissez sûrement cet édifice (*Figure 3*)!



Figure 3: Tour Eiffel

Site Web: tour-eiffel.fr

Créateur: Mairie de Paris (paris.fr)

E-COMMERCE

Un magasin danois basé sur Joomla! et le composant RedShop. (*Figure 4*).

²¹ <http://vimeo.com/32790888>

Figure 4: Trend Bazaar

Site Web: www.trendbazaar.dk

Créateur: redweb.dk

KOKORO

Kokoro pour: chocolat qui vient du cœur et l'âme. (Figure 5).

Figure 5: Kokoro

Website built using Joomla, K2 & Google Maps (API version 3)

Site Web: kokorochocolate.com

Créateur: ohappens.nl

TRANQUILLITY BLUE

Tranquillity Blue est un Site Web présentant les activités et les aventures d'une petite ville côtière sur la côte Sud-Ouest de l'Afrique. L'objectif était de rendre le site facile à gérer par le client et suffisamment souple afin de pouvoir se développer et englober des fonctionnalités avancées en cas de besoin (*Figure 6*).

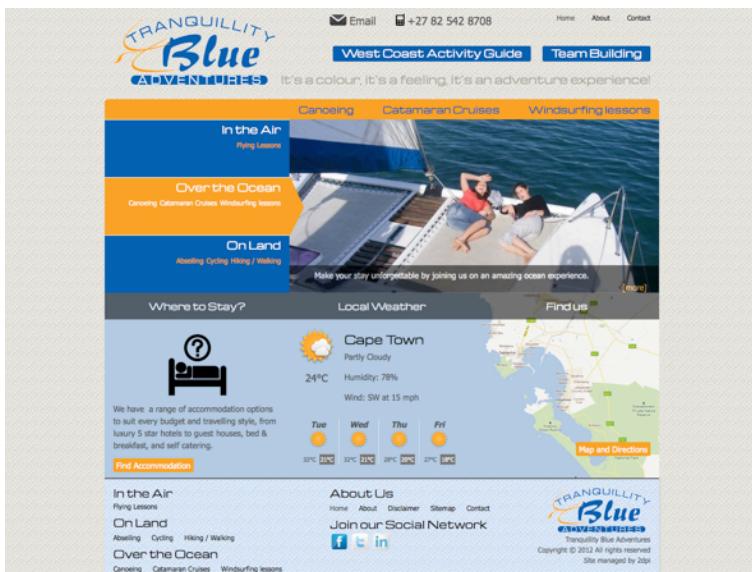


Figure 6: Tranquillity Blue

Site Web: www.tranquillityblue.co.za

Agency: raramuridesign.com

Design: Dwight Barnard

ET?

Ces Sites Web ressemblent à ce que doit ressembler un site web. :-)

Si je ne vous avais pas dit qu'ils avaient été créés avec Joomla!, Vous ne vous en seriez probablement pas rendu compte. Jetez un œil sur cet article de janvier 2012 en techrepublic: 15 Joomla implementations²²

COMMENT TROUVER DES PAGES JOOMLA?

Je vais vous montrer quelques méthodes pour trouver les Sites Web créés avec Joomla!.

²² <http://www.techrepublic.com/blog/webmaster/inspiration-15-joomla-implementations/1085>

joomla.org

Jetez juste un œil au site de projet! J'ai trouvé quelques sites présentés ci-dessus dans le Joomla Showcase²³. Vous trouverez 2 000 Sites Web classés par catégories. Il y a le site du mois, une vue d'ensemble avec les sites les plus consultés, et beaucoup plus encore (*Figure 7*).



Figure 7: Joomla Showcase

Google

Vous pouvez faire une recherche avec le terme com_content²⁴. Le composant "content" utilise ce terme dans les URLs des pages. De nos jours, ce type de recherche ne fonctionne plus vraiment à cause des différentes extensions permettant l'optimisation des URLs mais le résultat reste impressionnant.

WAPPALYZER FIREFOX EXTENSION

Wappalyzer²⁵ est une extension pour navigateur qui identifie les logiciels sur les Sites Web (*Figure 8*).

²³ <http://community.joomla.org/showcase/>

²⁴ http://www.google.de/search?q=com_content

²⁵ <https://addons.mozilla.org/en-US/firefox/addon/wappalyzer/>

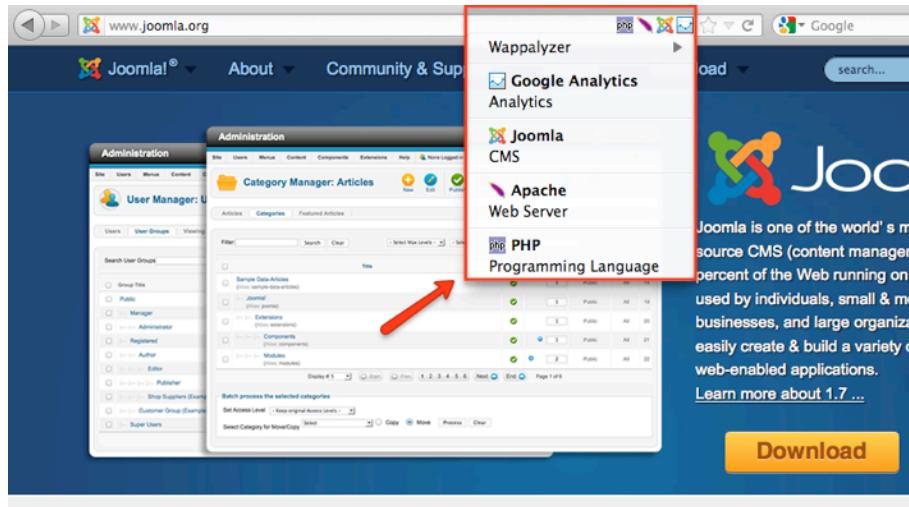


Figure 8: Wappalyzer

CONSULTEZ LE SITE WEB DE PLUS PRÈS

Si vous êtes sur un Site Web et que vous souhaitez savoir s'il a été créé avec Joomla!, jetez un œil au code source. Dans la section header vous devriez trouver cette ligne :

```
<meta name="generator" content="Joomla - Open Source  
Content Management" />
```

Vous pouvez également simplement taper l'URL d'administration :

<http://example.com/administrator>

Voici l'exemple du site de la tour Eiffel:²⁶:



Administration du site de la tour Eiffel

²⁶ <http://www.tour-eiffel.fr/administrator/>

ALLEZ-Y ET QUESTIONNEZ VOS AMIS

J'ai twitté

Je veux VOTRE site :) Je cherche les 5+ grands sites
Joomla! Pour le chapitre vitrine cocoate.com/j25/
showcase svp répondez un lien+RT

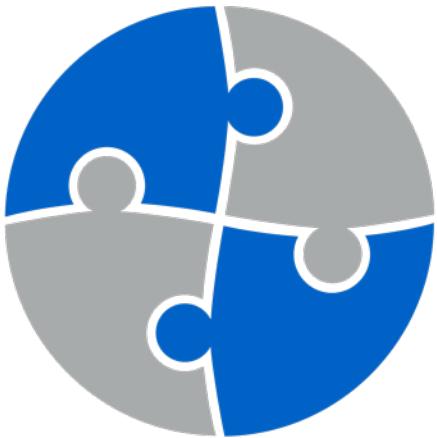
et j'ai reçu les liens des sites ci-dessus !

UNE AUTRE IDÉE?

Vous connaissez une autre méthode pour détecter un site Joomla! ? Laissez un commentaire.²⁷.

²⁷ <http://cocoate.com/fr/node/10556>

Advertisement



SEBLOD

Le composant SEBLOD aide à la création d'Applications Web pour Joomla!. Son concept étend les fonctionnalités du CMS le plus utilisé dans le monde, sans hack. Un environnement simple et 100% Open Source pour répondre aux demandes les plus spécifiques...

Basé sur le concept CCK (Content Construction Kit), SEBLOD permet la gestion avancée des types de contenu tout en restant compatible avec toutes les extensions Joomla. Il est facilement possible de produire des catalogues personnalisés pour des sites vitrine, immobilier, des films ... Mais aussi des répertoires, calendriers, ou des applications Extranet plus complexes.

<http://www.seblod.com/>

Chapitre 3

Installation

Grâce à l'installateur web, Joomla! peut être installé en quelques minutes.

Dans l'ordre, pour installer Joomla! sur votre PC, il est nécessaire de régler votre “propre internet”. Pour cela, vous aurez besoin d'un navigateur, d'un serveur web, d'un environnement PHP et également d'une base de données pouvant supporter Joomla!. Nous appelons ça une Compilation LAMP²⁸ (ou XAMP) et un système client/serveur. Les fichiers Joomla! seront copiés sur ce système et configurés avec l'installateur web Joomla!.

EXIGENCE MINIMUM DU SYSTÈME:

- Un serveur web installé et fonctionnel comme Apache (with mod_mysql, mod_xml, et mod_zlib), version 2.x ou Microsoft ISS 7.
- Le langage script PHP, version 5.2.4.
- Le système de base de données MySQL, version 5.0.4.

VARIANTES D'INSTALLATION

Puisque cette question est la même pour tous les systèmes basés sur PHP, je tiens à vous référer au chapitre installation variants of PHP-based systems²⁹.

DIFFICULTÉS

Ce sujet est très complexe car il y a un grand nombre de fournisseurs et un nombre encore plus élevé de serveurs web, de versions PHP et MySQL et d'outils de gestion d'espace web. L'installation consiste souvent en:

- Un Mode Safe PHP activé, qui vous prévient des fichiers chargés,
- “interdire” la réécriture de chemin avec le serveur web Apache car ce que l'on appelle Apache Rewrite Engine (mod_rewrite) n'est pas activé,
- Les permissions du répertoire sur Linux et OSX, sont réglées de manière différente par rapport à Windows.

En fait, la façon la plus simple est très souvent la suivante:

²⁸ <http://fr.wikipedia.org/wiki/LAMP>

²⁹ <http://cocoate.com/node/6540>

- Téléchargez le pack sur Joomla.org (ou sur Joomla.fr) sur votre PC et dézippez le tout dans un dossier temporaire.
- Chargez ces fichiers via FTP sur votre serveur que vous louez ou dans le répertoire de votre installation locale. Le pack doit être installé dans un répertoire public. Ces répertoires sont généralement appelés htdocs, public_html ou html. S'il y a déjà d'autres installations dans ces répertoires, vous pouvez spécifier un sous-répertoire dans lequel vos fichiers Joomla! devront être installés. Beaucoup d'hébergeurs vous permettent de lier votre nom de domaine que vous louez à un répertoire.
- Vous devez trouver le nom de votre base de données. Dans la plupart des cas, une ou plusieurs bases de données sont incluses dans votre forfait d'hébergement Web. Parfois, les noms d'utilisateurs, de base de données et le mot de passe sont les mêmes; parfois, il faut les définir en premier. Normalement, vous pouvez tout configurer par une interface dans votre navigateur. Vous aurez besoin des informations d'accès à la base de données pour l'installateur web Joomla!.

L'INSTALLATEUR WEB JOOMLA!

Téléchargez Joomla 2.5 sur joomla.org (ou sur Joomla.fr) et dézippez le pack sur le répertoire racine de votre serveur web (.g: /htdocs). A partir de maintenant, tout va aller très vite car l'installateur web de Joomla! va travailler pour vous. Aller à l'URL http://localhost/.

Etape - 1 Sélectionner une langue

L'installateur web apparaît avec une sélection de langues. Choisissez la langue lors de cette première des sept étapes d'installation. Puis cliquez sur le bouton "suivant" (*Figure 1*).



Figure 1: Installateur - Sélection de langues

Étape 2 - Vérification de la pré-installation

La vérification de pré-installation (*Figure 2*) vous aide à vérifier si votre environnement serveur est adapté à l'installation de Joomla! ou pas.

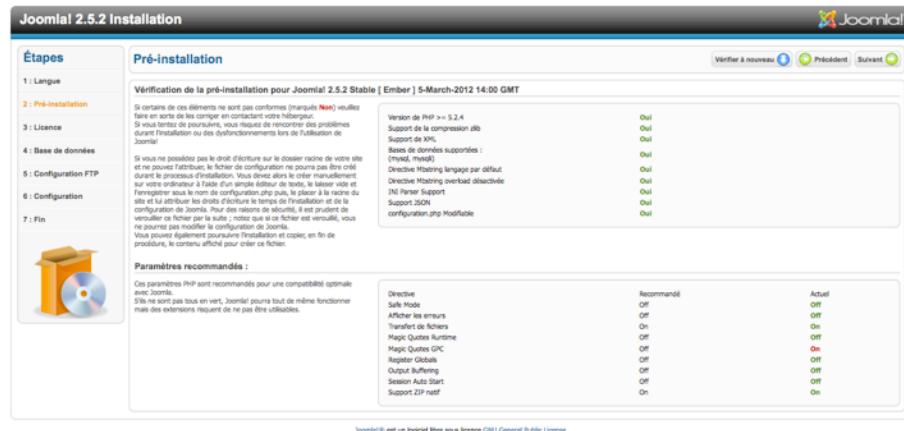


Figure 2: Installateur - Vérification de pré-installation

C'est bon signe si une grande partie des résultats de tests est en vert. Selon votre configuration, il peut y avoir des différences. L'installateur Joomla! considère les paramètres de configuration du serveur web (Apache dans notre cas), PHP et le système d'exploitation. Quand vous utilisez un Système Unix (Linux, Mac OSX), vous devez faire attention aux permissions des fichiers. C'est particulièrement important pour le fichier configuration.php. Ce fichier sera généré à la fin de l'installation avec vos valeurs personnelles. Si l'installateur ne peut pas écrire dans ce dossier, Joomla! ne pourra pas créer le fichier et l'installation échouera. Dans ce cas, essayez de configurer les droits et puis cliquez sur le bouton Verifier à nouveau. Ensuite, cliquez sur le bouton Suivant et vous serez redirigé vers l'étape suivante, Licence.

Étape 3 – License

Tous les logiciels possèdent une licence décrivant l'utilisation autorisée. Joomla! est sous licence GNU General Public License, version 2.0 (Figure 3).



Figure 3: Installateur – Licence

Étape 4 – Base de données

Dans la quatrième étape *configuration de la base de données*, les paramètres de votre base de données vous seront demandés (*Figure 4*). Vous pouvez créer un nombre illimité de bases de données dans votre environnement serveur local. Dans votre compilation MAMP dans Ubuntu Linux, vous disposez d'un utilisateur MySQL avec le nom root. L'utilisateur root est l'administrateur MySQL et peut, par conséquent, tout faire dans votre système MySQL. Le mot de passe dépend de l'environnement de votre serveur (aucun mot de passe n'est nécessaire avec XAMPP, avec MAMP le mot de passe est *root*).



Figure 4: Installateur – Configuration de la Base de données

Entrez les valeurs suivantes dans votre installation locale:

- Nom du serveur: localhost
- Nom d'utilisateur: root
- Mot de passe: *[seulement si vous le connaissez]*

Ensuite, sélectionnez le nom de la base de données. Dans un environnement en production, avec une base de données sur un serveur chez un fournisseur, vous aurez probablement un quota fixe de bases de données et les limites de la base de données seront prédéfinies. Si vous avez la permission root sur votre serveur MySQL, vous pouvez entrer un nom d'une nouvelle base de données. Joomla! va alors créer cette base de données.

Vous pouvez choisir les tables d'une installation Joomla! existante dans cette base de données. Toutes les tables seront supprimées ou sauvegardées avec un préfixe *bak_*.

Le préfixe de table MySQL est très pratique. En face de chaque nom de table générée par l'installateur web, il écrit le texte que vous avez tapé dans le champ approprié. Par défaut, l'installateur Web suggère un préfixe au hasard, comme *w02rh_*. Il y a une raison simple à cela. Parfois, vous ne pouvez être en mesure de n'obtenir qu'une seule base de données MySQL de votre fournisseur. Si vous

voulez installer deux ou plusieurs sites Joomla!, si les tables ne diffèrent pas les unes des autres, vous rencontrerez des problèmes. Avec le préfixe de table il est possible de distinguer de nombreuses tables (*w01client_* ou *w02client_*). Ici, vous pouvez utiliser la valeur par défaut *w02rh_*. Le préfixe est également utilisé pour indiquer des données sauvegardées (*bak_*); voir ci-dessus.

Étape 5 – Configuration FTP

Afin d'éviter les problèmes liés aux droits d'accès et au mode PHP sécurisé potentiellement activé, vous pouvez utiliser les fonctions FTP du PHP pour charger et gérer les fichiers. Ce n'est pas nécessaire sur une installation locale. Si vous avez installé Joomla! sur un serveur virtuel avec votre fournisseur, vous pouvez entrer les données FTP fournies par votre FAI. Si votre fournisseur permet cette fonction, il est conseillé, pour des raisons de sécurité, de créer différents comptes FTP pour les utilisateurs et pour l'installation Joomla!. Activez le compte FTP seulement pour le répertoire Joomla! (Figure 5).

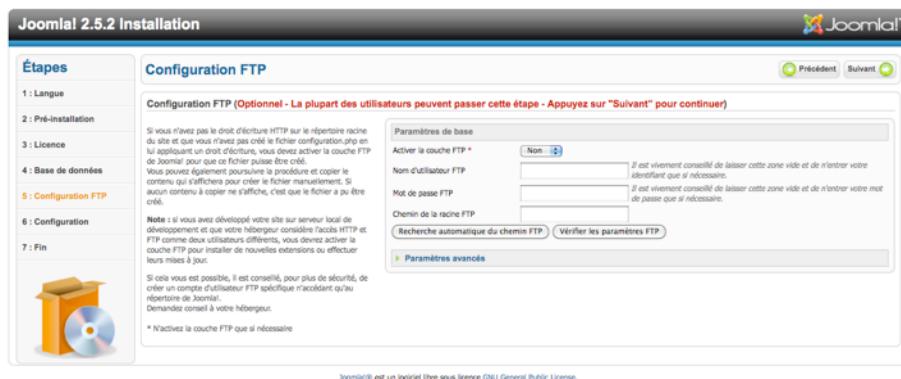


Figure 5: Installateur - Configuration FTP

Étape 6 - Configuration

La configuration principale se divise en trois parties.

Dans la première partie de cette configuration, le nom de votre site vous sera demandé. Ce titre apparaîtra dans la barre du navigateur des visiteurs arrivant sur votre site. Ce nom est également utilisé à d'autres emplacements, comme l'email de confirmation lors de l'enregistrement des utilisateurs. Pour notre exemple, je vais utiliser le nom Joomla! (Figure 6). Dans la seconde partie, le nom, l'adresse e-mail et le mot de passe administrateur vous seront demandés. L'écriture du mot de passe sur un morceau de papier est probablement une bonne idée (mais pas sur un sticker collé sur l'écran ou sous le clavier :-)).

Dans la troisième partie, vous devez spécifier le type de données que votre installation Joomla! doit contenir.

Installation des Données d'exemple

Les données sont la chose la plus importante pendant votre installation. Joomla! offre la possibilité (fortement conseillée pour les débutants) d'installer des données d'exemple. Un petit manuel sur Joomla! vous sera fourni avec ainsi que de nombreux exemples pour expérimenter en toute sécurité. Cliquez sur le bouton *Installer* les données d'exemple. L'installateur va charger les données dans votre base de données et l'affichage va changer (*Figure 6*). Ce processus est un peu anodin, mais nécessaire pour l'installation des données d'exemple. Le bouton disparaît et une petite boîte de texte apparaît.

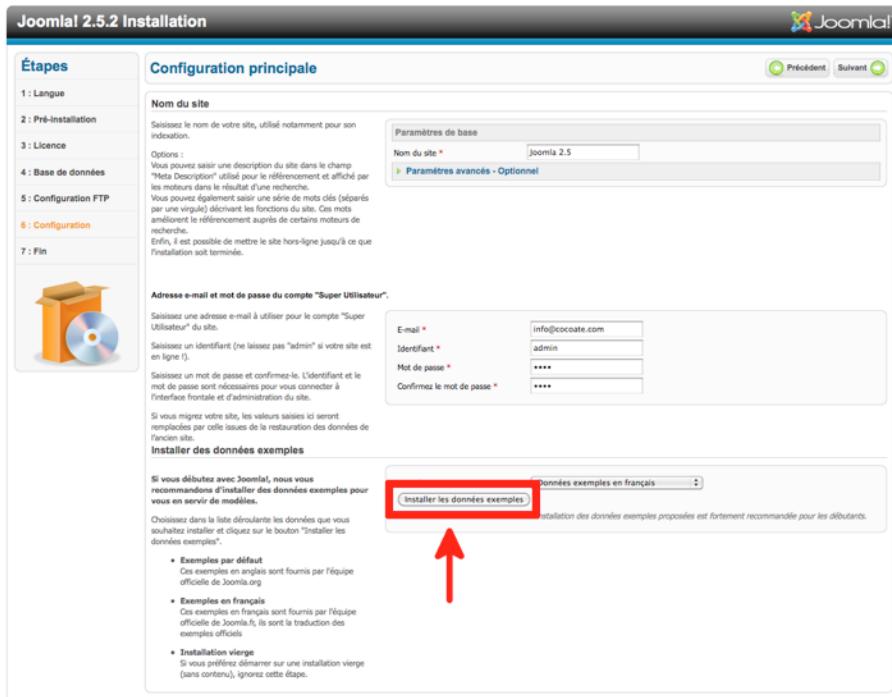


Figure 6: Installateur – Configuration – Nom, E-Mail, Mot de Passe Données d'exemple

Cliquez sur le bouton SUIVANT et les données seront transférées.

Étape 7 - Finalisation

Dans la septième et dernière étape, vous serez félicité pour avoir réussi à installer Joomla! (*Figure 7*). Félicitations de ma part également! Vous verrez maintenant un message en caractères gras apparaissant à l'écran, vous invitant à supprimer le répertoire appelé «*installation*». Vous devez suivre cet avis, car sans ça, votre site Joomla! ne pourrait pas fonctionner correctement.

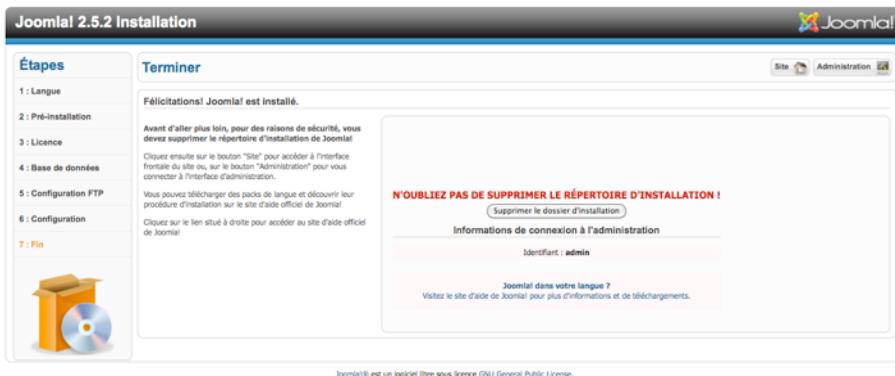


Figure 7: Installer – Completion

Note: Un fichier nommé configuration.php a été créé dans votre répertoire document. Si vous souhaitez recommencer l'installation, vous devrez supprimer le fichier *configuration.php* avant de supprimer le répertoire *installation* directory. L'installateur Joomla! recommencera alors l'installation quand vous actualiserez l'URL dans votre navigateur, où vos fichiers Joomla! sont rangés.

Maintenant que vous avez entièrement installé Joomla! vous pouvez commencer à configurer votre site Web et son contenu. Vous avez le choix entre les boutons *Site* (voir le site) et *Administration* (interface d'administration). Allez-y et jetez un œil à votre site web tout juste créé et cliquez sur le bouton Site. Dans le cas où vous n'auriez pas encore supprimé le répertoire *installation*, vous allez une fois de plus recevoir un rappel amical pour le faire maintenant, et puis actualisez la page. Le résultat est très impressionnant (Figure 8).



Figure 8: Votre site directement après l'installation

Faites le tour, naviguez à travers les différentes pages et options pour vous familiariser avec votre nouveau site. De nombreuses fonctionnalités de Joomla! sont utilisées sur ce site contenant les données d'exemple. Nous regarderons cela en détail par la suite!

LOCALISATION

Afin de gérer votre site Joomla dans une autre langue que l'anglais, il y a deux possibilités:

1. Télécharger le paquet complet localisé sur le site correspondant (sur Joomla.fr et l'installer)
2. Télécharger les fichiers de langue (sur Joomla.fr) et les installer. L'installation est décrise dans les chapitres manage extensions and multi-language Web sites, vous trouverez plus d'information à propos de la Localisation.

DÉ-PUBLIER LES DONNÉES D'EXEMPLE

Si vous installez Joomla! pour la première fois, il est recommandé d'installer les données d'exemple. Prenez votre temps et explorez le site pour voir comment tout fonctionne ensemble. Les exemples de données vous montrent à quoi ressemble le site avec du contenu et comment il peut être affiché à l'aide de modules de contenu. Pour obtenir un bref aperçu, lisez les 50 pages affichées dans le menu "Utiliser Joomla!". Maintenant que vous en avez assez vu, vous aimerez probablement configurer votre site selon vos besoins et vos souhaits.

Comment avoir un Joomla! vide?

Pour obtenir une version vide, vous pouvez:

- Installer un Joomla 2.5 neuf sans les données d'exemple:
Créez un nouveau dossier dans votre serveur web local (*/htdocs*) et installez le nouveau Joomla!. Maintenant, vous avez deux installations Joomla! complétées. Cette approche est très utile à des fins de formation.
- Supprimez les données d'exemple dans votre administration.
- Dé-publiez les données d'exemple. Veuillez regarder la vidéo attachée, dans laquelle je vais vous montrer comment faire cela.

Si vous décidez de suivre les étapes 2 ou 3, vous aurez besoin d'accéder à votre administration d'où vous pourrez supprimer et/ou dé publier les données d'exemple et les liens de menu.

Gestionnaire de menu

Allez à votre Manager de Menu dans le Menu Haut (Menus -> Menu Haut), cliquez dans les cases de validation situées à gauche des intitulés de menus, puis cliquez sur l'icône dé-publier. Après avoir fait cela, vous pourrez voir une icône rouge sur chaque élément de menu (*Figure 1*). Si vous retournez sur votre site (rafraîchissez la page), Vous remarquerez que le Menu Haut n'est plus affiché. Répétez la même procédure avec le Menu Principal et le menu A propos de Joomla!. Assurez-vous de sélectionner tous les éléments de menu, excepté l'élément Accueil/Page principale. Ce menu ne peut pas être supprimé car vous avez besoin d'une page principale. Dans la zone inférieure, vous pouvez modifier le nombre d'éléments de menu affichés (*Figure 2*).

Titre	Statut	Ordre	Accès	Type de lien	Accueil	Langue	ID
Accueil (Alias : accueil)		1	Accès Public	Alias de lien de menu	Toutes		464
Sites exemples (Alias : sites-exemples)		2	Accès Public	Alias de lien de menu	Toutes		444
Joomla.org		3	Accès Public	URL externe	Toutes		207
Joomla.fr		4	Accès Public	URL externe	Toutes		465

Figure 9: Gestionnaire de Menu I

Figure 10: Gestionnaire de Menu II

Gestionnaire d'Article

Utilisez la même procédure que celle décrite ci-dessus. Ouvrez le gestionnaire d'article et choisissez tous les éléments de contenu à dé-publier ou à supprimer.

Cache

Pour être sûr que ces données vont disparaître de votre site, vous devez vider le cache (*Maintenance -> Vider le Cache*). Encore une fois, choisissez tout le contenu et supprimez-le.

Site Vide

Votre site Joomla! est maintenant «vide» (*Figure 11*).

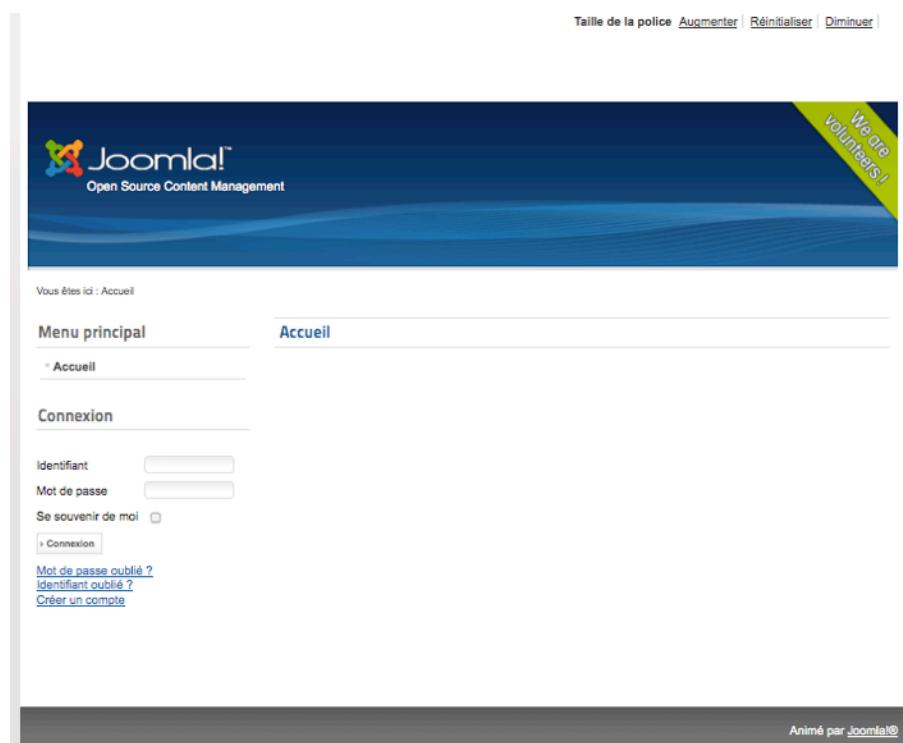


Figure 11: Joomla! sans données d'exemple

Advertisement



Techjoomla est l'un des principaux fournisseurs d'Extensions Joomla & possède une gamme d'Extensions pour des utilisations diverses et variées comme les Réseaux Sociaux, la Publicité, Chat, Newsletters & bien plus encore. Avec des intégrations d'extensions de premier plan comme Community Builder & JomSocial, les Extensions Techjoomla's sont parmi les meilleures de leurs catégories.

<http://www.techjoomla.com/>

Chapitre 4

Structures et Termes

J'aimerais expliquer et clarifier certains termes et structures avant de commencer avec la configuration.

FRONTEND

Par frontend nous entendons les zones du site Web que les visiteurs ou les utilisateurs enregistrés peuvent voir. Un utilisateur enregistré n'accède, normalement, qu'au frontend. C'est comme dans un magasin, où les marchandises sont exposées dans les vitrines et sur les étagères. C'est là que vous pouvez regarder ce qui y est présenté.

BACKEND

C'est votre espace d'administration, donc, nous l'appellerons simplement administration. Vous pouvez donner aux utilisateurs enregistrés le droit de travailler dans votre backend. Ce privilège est généralement limité à quelques employés, qui sont chargés d'administrer certaines tâches sur le site. Vous pouvez accéder à la page de connexion de votre administration via `/administrator`.

`http://localhost/administrator`

Là, vous pouvez vous connecter avec vos identifiants de connexion et choisir votre langue préférée. (*Figure 1*).



Figure 1: Joomla Administration registration

Une fois connecté, vous aurez accès à l'administration, qui est structurée en accord avec vos droits utilisateur (*Figure 2*).

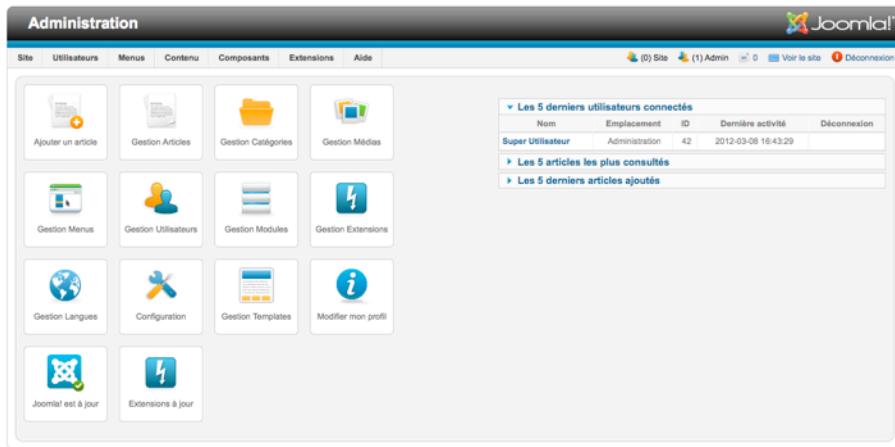


Figure 2: Administration

Vous pouvez accéder à chaque fonction, soit en utilisant le système de menus (et sous menus) soit en cliquant simplement sur une icône de l'écran de démarrage.

FICHIERS

Joomla! se compose de centaines de fichiers: Images, scripts PHP, fichiers CSS, fichiers JavaScript, et beaucoup d'autres..

Vous avez déjà probablement remarqué cela quand vous avez décompressé le paquet zip et copié son ensemble dans le dossier htdocs. En fait, vous avez déjà installé deux paquets Joomla!: un pour le frontend et un pour le backend. Le «Backend Joomla!» est situé dans le dossier `/administrator` (*Figure 3*).

Ce dossier est recherché quand vous appelez `/administrator` dans votre navigateur. Dans ce dossier, il y a d'autres dossiers comme cache, components, language, modules et templates. Les dossiers spécifiques au backend sont rangés dans ces répertoires.

Vous trouverez les mêmes noms de dossier de nouveau en dehors du dossier administrator. Ces dossiers contiennent les fichiers du frontend. Ce ne sont pas réellement deux paquets Joomla!, mais il y a une séparation claire entre backend et frontend.

Par exemple, tous les fichiers chargés par le Gestionnaire des Médias seront sauvés dans le dossier `/media`. Tous les fichiers doivent être sauvés lors d'une sauvegarde.

administrator		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
cache		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
components		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
help		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
includes		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
index.php		May 31, 2011 1:10 AM	2 KB	TextW...ument
language		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
manifests		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
modules		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
templates		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
cache		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
cli		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
components		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
htaccess.txt		Apr 7, 2011 5:47 PM	3 KB	Plain Text
images		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
includes		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
index.php		Feb 21, 2011 8:44 PM	1 KB	TextW...ument
installation		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
joomla.xml		Jan 11, 2012 6:27 PM	2 KB	TextW...ument
language		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
libraries		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
LICENSE.txt		Dec 12, 2009 4:44 PM	18 KB	Plain Text
logs		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
media		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
modules		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
plugins		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
README.txt		Sep 25, 2011 9:00 PM	4 KB	Plain Text
robots.txt		Sep 20, 2011 3:37 PM	865 bytes	Plain Text
templates		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
tmp		Jan 11, 2012 6:27 PM	--	Folder
web.config.txt		Jan 10, 2012 7:26 PM	2 KB	Plain Text

Figure 3: fichiers et dossiers Joomla!

BASE DE DONNÉES

En plus des fichiers (graphiques, documents, dossiers système, etc), Joomla! a également besoin d'une base de données. Durant la procédure d'installation, l'installateur web de Joomla! crée 61 tables dans la base de données que vous avez spécifiée (*Figure 4*). L'ensemble du contenu sera géré dans ces tables.

Figure 4: Les tables de la base de données Joomla!

Quand je dis contenu, je veux parler des textes et paramètres de configuration. Les tables dans la capture d'écran sont affichées par le biais de phpMyAdmin. PhpMyAdmin est une partie de XAMPP et MAMP et est accessible via: <http://localhost/phpMyAdmin>

Habituellement, aucune modification ne doit être apportée à ces tables. Dans le cas où vous oublieriez votre mot de passe admin, phpMyAdmin sera très utile. Ce logiciel peut également être utilisé pour la sauvegarde de votre base de données en créant ce que l'on appelle un dump SQL, car vos tables doivent être sauvegardées régulièrement.

LES ÉLÉMENTS DE JOOMLA!

La structure de Joomla! est simple, sophistiquée et efficace. Joomla! suppose que vous voulez écrire un article. Un article est constitué en général d'un titre, du texte et de quelques réglages de configuration.

Article

Les articles peuvent être affichés seuls ou en liste. Sur la page d'accueil du site Joomla! que vous avez récemment installé vous devez voir ces quatre articles (*Figure 5*).

Joomla!

Félicitations, vous venez de créer un site Joomla.

Joomla rend facile la création d'un site tel que vous le rêvez et simplifie les mises à jour et la maintenance.

Joomla est une plateforme flexible et puissante, que vous ayez besoin de créer un petit site pour vous-même ou un énorme site recevant des centaines de milliers de visiteurs.

Joomla est Open Source, ce qui signifie que vous pouvez l'utiliser comme vous le souhaitez.

Débutants	Habitués	Professionnels
 Si vous vous lancez dans votre premier site Joomla, voir votre premier site web, vous êtes au bon endroit ! Joomla va vous aider à créer votre site web, d'une manière rapide et aisée. Commencez à utiliser votre site en vous connectant à l'administration avec l'identifiant et le mot de passe du compte que vous avez créé lors de l'installation de Joomla. > Lire la suite : Débutants	 Si vous êtes un habitué de Joomla! 1.5, la version 2.5 vous paraîtra très familière. Elle possède de nouveaux templates et une interface utilisateur améliorée, mais la plupart des fonctionnalités sont identiques. Les changements les plus importants sont l'amélioration du contrôle d'accès (ACL) et celle de la gestion multi-niveaux des catégories. > Lire la suite : Habitués	 Joomla 2.5 est, dans la continuité du développement du Framework Joomla, un moyen puissant et flexible de transformer votre projet web en réalité. Avec son administration désormais totalement MVC, la possibilité de contrôler son aspect et la gestion de ses extensions est maintenant complète. > Lire la suite : Professionnels

Figure 5: Articles en page d'accueil

Les articles sont triés d'une certaine manière. Le premier article est affiché en utilisant toute la largeur du site. Les autres articles sont placés en dessous en trois colonnes. Si les articles sont trop longs, vous pouvez insérer un lien lire la suite. Cette représentation est un affichage en liste. En cliquant sur le

lien lire la suite vous serez redirigé sur une page affichant cet article seul (*Figure 6*). Le type d'affichage peut être modifié en définissant des options dans le backend, cependant, ces réglages ne sont exécutables que par l'utilisateur possédant les droits d'accès correspondants.

Débutants



Catégorie : [Joomla!](#)
Publié le dimanche 1 janvier 2012 00:00
Écrit par Joomla!
Affichages : 2

Si vous vous lancez dans votre premier site Joomla, voir votre premier site web, vous êtes au bon endroit ! Joomla va vous aider à créer votre site web, d'une manière rapide et aisée.

Commencez à utiliser votre site en vous connectant à l'administration avec l'identifiant et le mot de passe du compte que vous avez créé lors de l'installation de Joomla.

Explorez les articles et autres ressources présentes dans les données de ce site pour comprendre comment fonctionne Joomla (Lorsque vous aurez tout lu, vous pourrez supprimer ou archiver toutes ces données exemplaires).

Vous aurez peut-être aussi envie de visiter l'espace "Débutants" de [Joomla documentation](#) (en anglais), le [forum d'entraide officiel](#) ou le [forum d'entraide francophone](#). Vous voudrez peut-être également vous abonner à la liste de diffusion de "Sécurité" et à celles des "Annonces" de Joomla.

Pour vous aider, visitez les pages de présentation de sites faits avec Joomla pour voir l'étonnante variété de la façon dont les gens utilisent Joomla pour raconter leurs histoire sur le web.

L'installation de base de Joomla vous permet d'avoir immédiatement un site fonctionnel, et lorsque vous serez prêt à y ajouter de nouvelles fonctionnalités, la puissance de Joomla se révèlera dans la variété et le nombre d'extensions de toutes sortes mise à disposition par les développeurs. Visitez le [site des extensions](#) de Joomla pour voir les milliers d'extensions susceptibles de faire pratiquement tout ce que vous voudriez pouvoir faire avec un site.

Vous ne trouvez pas votre bonheur ? Vous pouvez solliciter un développeur sur le forum francophone ou officiel.

Vous voulez en savoir plus ? Participez au prochain [JoomlaDay](#), l'événement annuel proposé par l'Association Francophone des Utilisateurs de Joomla! ([AFUJ](#)) ou à rejoignez le [Joomgroupe](#) le plus proche de votre région. Il n'y en a pas près de chez vous ? Pourquoi ne pas en créer un vous-même ?

< Précédent

Suivant >

Figure 6: Affichage d'un article seul

Les articles peuvent être publiés ou non-publiés. Vous pouvez présenter des articles sur votre page d'accueil, vous pouvez les archiver ou les mettre à la poubelle et les récupérer. Vous pouvez les copier et les déplacer.

Catégories

Afin d'afficher clairement les articles, vous pouvez créer des catégories, puis leur affecter un article. Chaque article peut être assigné à exactement une catégorie (*Figure 7*). Les catégories peuvent être imbriquées jusqu'à n'importe quelle profondeur. Les articles d'une ou plusieurs catégories peuvent être attribués à un élément de menu et affichés de différentes manières. En cliquant sur cet élément de menu, tous les articles des différentes catégories seront affichés. Ce principe est utilisé par les journaux en ligne,

par exemple. Vous cliquez sur Sports et vous obtenez tous les articles catégorisés pour ce sujet. Si le journal veut discerner différentes formes de sport, il utilise des arbres de catégories imbriquées:

- Sports
 - Football
 - Handball
- Politique
 - National
 - Europe
 - Monde

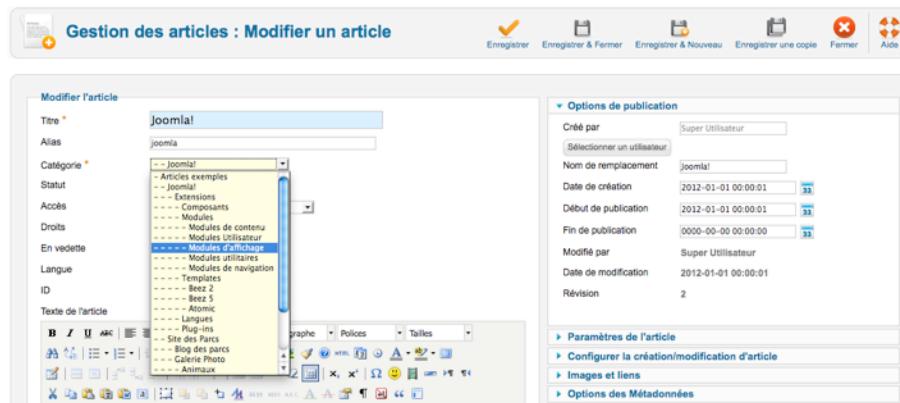


Figure 7: Affectation de catégories

Utilisateur

Les utilisateurs sont nécessaires pour produire du contenu. Il faut au moins un utilisateur enregistré sur chaque site Joomla, à savoir celui que vous avez créé lors de l'installation, avec les droits pour tout configurer sur votre site. En fonction des droits accordés, un utilisateur peut travailler dans le frontend et / ou le backend pour écrire un article. Chaque utilisateur a besoin d'un identifiant, une adresse email et d'un mot de passe. Chaque utilisateur peut être assigné à n'importe quel groupe d'utilisateurs ainsi qu'à n'importe quel niveau d'accès. Cela permet à l'utilisateur de créer des articles qui sont visibles seulement par certains groupes d'utilisateurs.

Navigation

Pour trouver votre chemin dans le site web, vous aurez besoin de navigation avec des liens correspondants. Dans Joomla! nous appelons cela un menu. Vous pouvez créer autant de menus que

vous le désirez et les imbriquer en autant de façons différentes que vous le souhaitez. Chaque menu est un module qui peut être positionné sur une zone prévue dans le template.

Module

Un module est quelque chose que vous pouvez positionner à côté d'un article. Un menu, par exemple, est un module. Le petit bloc d'inscription sur le côté gauche est également un module. Vous pouvez créer autant de modules dotés de fonctions intelligentes selon vos besoins, et les placer sur des zones prédéfinies dans le template.

Templates

Un template est une organisation graphique pour votre site web. La plupart des fichiers qui le composent sont des fichiers HTML et CSS. Joomla! offre plusieurs templates parmi lesquels vous pouvez faire votre choix. Les templates sont configurables, ce qui vous permet de charger un logo différent, changer la couleur de fond, etc. Chaque template offre des zones où les modules peuvent être positionnés (*Figure 8*).

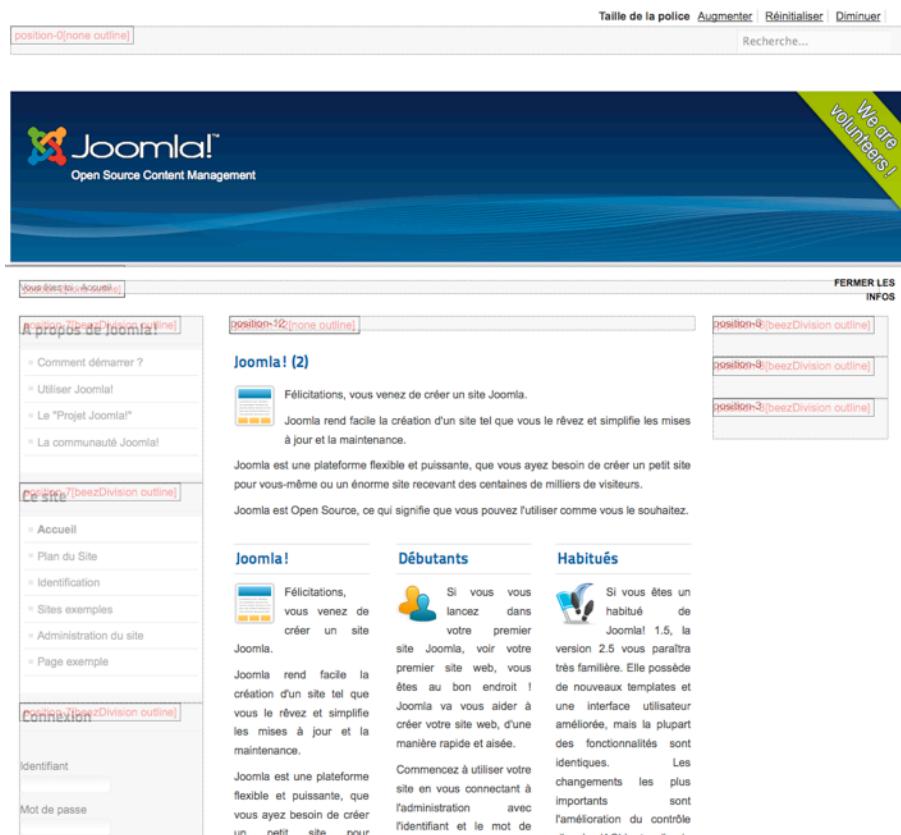


Figure 8: Positions de templates

Vous pouvez regrouper des modules autour d'un ou plusieurs articles.

Plug-ins

Un plug-in offre des services pratiques, mais est généralement invisible pour les visiteurs du site. Un éditeur WYSIWYG (What You See Is What You Get en anglais – Ce que vous voyez est ce que vous obtenez en français), par exemple, est un plug-in. Les Plug-ins sont des extensions, qui peuvent être installées un nombre de fois illimité. Le paquet du noyau comprend déjà de nombreux Plug-ins très utiles.

Composants

Les composants sont les petits paquets surprise qui vous aident à créer à peu près n'importe quoi sur votre site. Vous souhaitez avoir un système de réservation pour des ateliers? Une plate-forme pour des biens immobiliers? Un forum? Une galerie d'images? Vous n'avez qu'à installer le bon composant, tout simplement!! Le paquet du noyau de Joomla! contient déjà quelques composants, p.e., le composant de contact qui vous permet d'intégrer des formulaires de contact sur votre site. Il existe de nombreux composants pour améliorer votre système Joomla!.

Paramètres

Vous aurez besoin de réglages de configuration individuelle pour votre site; nous appelons cela les paramètres. Ces paramètres sont appliqués à l'ensemble du site, pour les utilisateurs, les catégories, les modules, et les composants. Vous trouverez toujours une icône nommée paramètres comme par exemple celle-ci (*Figure 9*), qui vous donne la possibilité de voir la position des modules (*Figure 8*) en insérant: <http://localhost/index.php?tp=1>

Les initiales tp sont celles de template position.

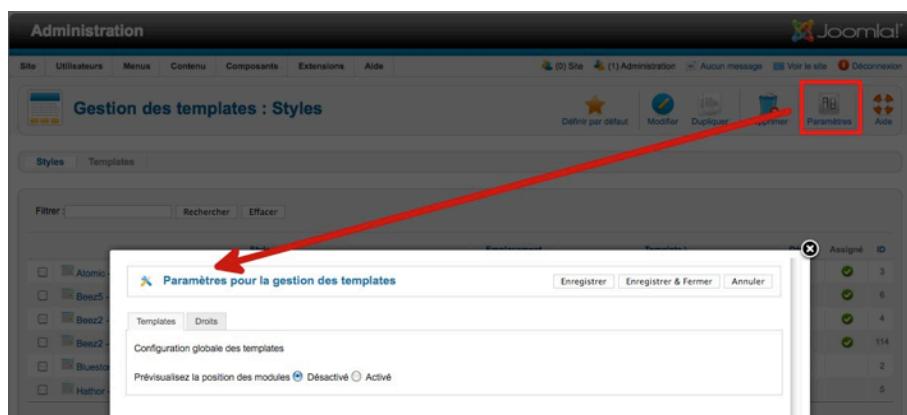


Figure 9: Paramètres

Autres structures

D'autres structures pour les interfaces utilisateur, les templates et les relations techniques sont également disponibles. Pour le moment, vous êtes déjà bien équipé en vous souvenant des structures décrites ci-dessus.

Advertisement



Sigsiu.NET produit actuellement les composants d'annuaire les plus populaires sur le marché du CMS (Content Management System) Joomla! - Sobi2 and SobiPro.

Sur une période d'un peu plus de 5 ans, le commerce en Ligne de Sigsiu, Index 2, ou Sobi2 , est devenu leader avec plus de 500,000 téléchargements.

SobiPro est la prochaine génération d'extensions d'annuaire avec une aide à la construction de contenu pour Joomla!. SobiPro est un composant multi-répertoires très extensible et hautement configurable qui vous permettra d'étendre facilement votre site Joomla!, en l'alimentant avec un répertoire de produits, un répertoire de téléchargement, le téléchargement et la gestion des documents, la fonctionnalité de l'immobilier et beaucoup, beaucoup plus à partir d'une seule installation.

Devenez membre du Club SobiPro, bénéficiez ainsi des applications additionnelles, de la documentation et accédez au forum de support exclusivement réservé aux membres SobiPro.

<http://sobipro.sigsiu.net/>

Chapitre 5

Quoi de neuf dans joomla 2.5?

Joomla 2.5 sera disponible en Janvier 2012 et sera le successeur de Joomla 1.5. Ce sera ce que l'on appelle une version avec support à long terme (LTS) et constituera la référence pour Joomla! jusqu'en Juillet 2013. Les versions 1.6 et 1.7 ont été des versions de courte durée (STS) et ont ouvert la voie à Joomla 2.5.

Lorsque vous avez mis à jour votre site de Joomla 1.5 à Joomla 1.7 en juillet 2011, vous avez probablement déjà utilisé toutes les nouvelles fonctionnalités introduites avec Joomla 1.6 et 1.7. Si vous faites défiler cette page vers le bas et que vous observez la liste des nouvelles fonctionnalités par rapport à Joomla 1.5 vous réaliserez alors que 2011 a été une année très intéressante pour Joomla!.

Mais jetons un coup d'œil aux nouvelles fonctionnalités pour Joomla! 2.5.

NOUVELLES FONCTIONNALITÉS DANS JOOMLA 2.5

Une Joomla! Platform flambant neuve !

La Joomla Platform Version 11.4 est maintenant la base du CMS.

Cela signifie beaucoup plus de possibilités pour les développeurs tiers p.e. pour la manipulation d'images avec la classe JImage et la génération de tables HTML avec la classe JGrid. Une nouvelle version de la librairie JavaScript MooTools est utilisée (1.4). Si vous ne savez pas ce qu'est Joomla! Platform, vous pouvez lire Ecrivez votre propre application en utilisant Joomla! Platform³⁰ et l'annonce officiel de sortie de Joomla Platform³¹.

Trouver plus de contenu avec Smart Search

Les recherches sont «réinventées» dans Joomla 2.5 avec Finder. Le nouveau composant de recherche fonctionne avec un index (*Figure 1*).

³⁰ <http://cocoate.com/fr/jdevfr/app>

³¹ <http://developer.joomla.org/news/378-version-11-3-of-the-joomla-platform-released.html>

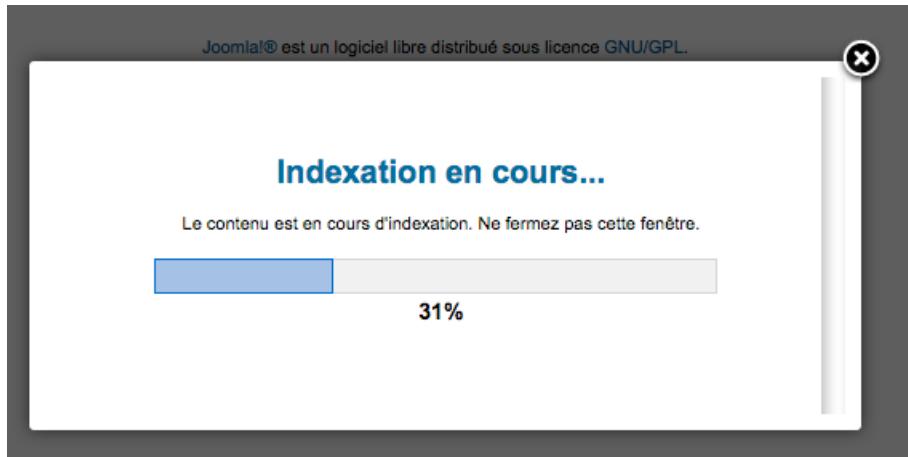


Figure 1: Création de l'index de recherche

Finder pré-recherche votre contenu. Les résultats de la recherche sont marqués de façon dynamique en fonction du contexte et de la fréquence des termes de recherche. Le contenu le plus pertinent sera toujours indiqué en haut des résultats. Il suggère des phrases alternatives (*Figure 2*) et son système d'adaptateur enfichable permet d'installer de nouveaux adaptateurs de recherche qui supportent le contenu standard de Joomla! et de nombreux autres types de documents. Les filtres de recherche personnalisés vous permettent de faciliter la recherche contextuelle lorsque votre visiteur s'intéresse à certaines sections de votre site Web.



Figure 2: Suggestions

Etendre Joomla! à d'autres plateformes en utilisant d'autres bases de données

Avec Joomla 2.5 il sera possible de faire tourner Joomla! sur MySQL, Microsoft Azure et le serveur Microsoft SQL. Les drivers pour PostgreSQL et Oracle semblent être très prochainement disponibles (Getting Ready for Multi-Database Support³²).

De meilleurs choix pour le mode hors-ligne

Vous pouvez utiliser le message de mode hors-ligne par défaut, le désactiver ou créer un message personnalisé. De plus, vous pouvez sélectionner une image pour la page de mode hors-ligne (*Figure 3*). Vous avez même la possibilité de définir le site en mode hors-ligne pendant l'installation, afin qu'aucune personne non autorisée ne puisse voir le site avant que vous ne le décidiez.

³² <http://community.joomla.org/blogs/community/1526-getting-ready-for-muti.html>

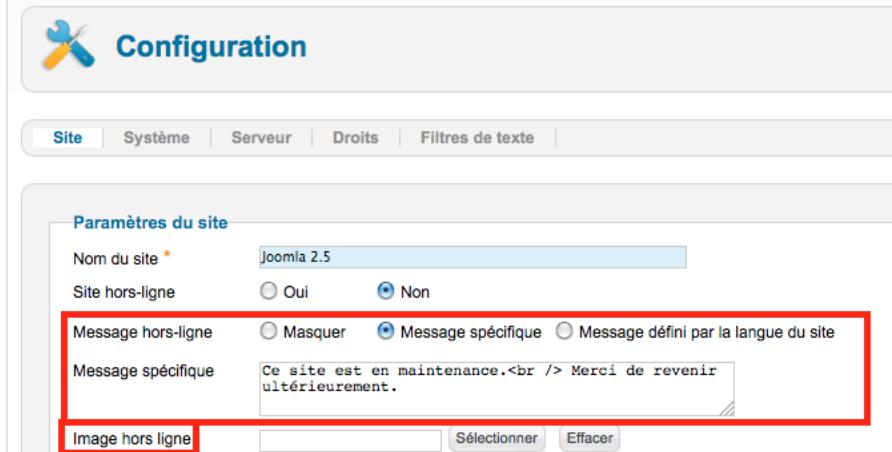


Figure 3: Option de mode hors-ligne

Enregistrement des utilisateurs avec captcha

Un plugin captcha utilisant le service reCAPTCHA³³ peut être activé (Figure 4). Une fois que vous vous êtes inscrit gratuitement chez reCAPTCHA et avez entré vos clés, vous pouvez activer captcha pour les enregistrement de nouveaux utilisateurs. Cela peut également être utile aux autres extensions nécessitant captcha.



Figure 4: Captcha

Une manipulation plus facile pour des mises en page simples

Vous pouvez désormais joindre une image au texte d'introduction utilisé dans les présentations de blog ou les articles mis en vedette, une image pour le texte de l'article complet et jusqu'à trois liens pour l'ensemble de la mise en page de l'article. Cela signifie que vos créateurs de contenu n'auront pas le tracas de l'image dans le texte et que le format de votre article sera plus propre et plus cohérent.

MULTI-LANGUE

³³ <http://www.google.com/recaptcha>

Vous pouvez remplacer les chaînes de langue par défaut dans un nouveau gestionnaire du backend (*Figure 5*).

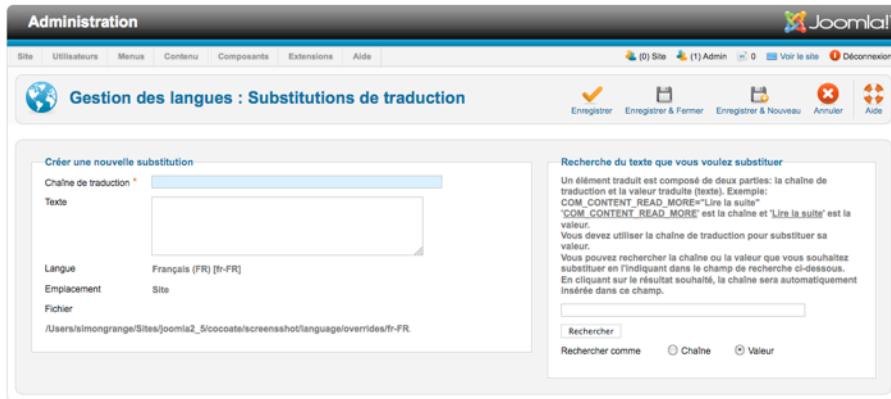


Figure 5: Gestionnaire de surcharge de langue

Notes des utilisateurs

Une nouvelle fonctionnalité «notes des utilisateurs» permet de créer des notes jointes à des comptes utilisateurs spécifiques. Vous pouvez créer une note pour y entrer une date à utiliser plus tard, par exemple pour l'organisation des tâches de l'utilisateur. Vous pouvez avoir plusieurs notes par utilisateur et les notes peuvent être classées dans différentes catégories (*Figure 6*).

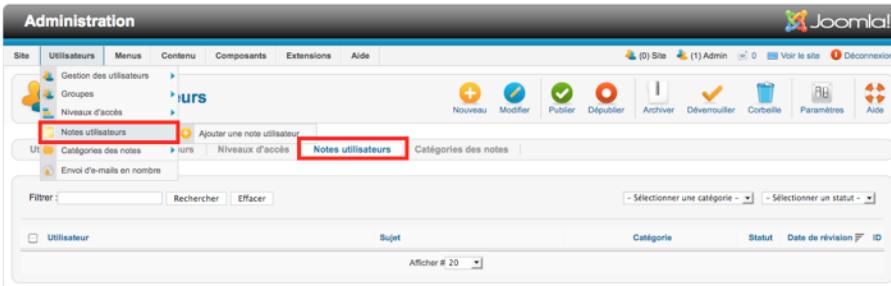


Figure 6: Gestionnaire de notes des utilisateurs

Classement/Rangement

Filtrage par catégorie dans le Gestionnaire d'articles

C'est tout simplement très pratique! Depuis Joomla! 1.6, il était possible de filtrer par catégorie avec le gestionnaire d'article, mais vous ne pouviez pas voir les articles des sous-catégories. Maintenant, la logique du filtre inclut également les articles des sous-catégories.

Lier les nouveaux menus à un module

Dans Joomla! 2.5 les modules ne sont **PAS** créés automatiquement pour chaque nouveau menu. Ce n'est pas un bogue, c'est une fonctionnalité :) Tout le monde n'utilise pas le module de menu de base, mais utilise à la place celui d'un template personnalisé ou d'un module d'une extension tierce. Pour cette raison, les menus ne créent pas automatiquement de module dans 1.6/1.7. Ce changement trouble les gens et crée du travail supplémentaire. Dans Joomla 2.5, s'il n'y a pas de module associé au menu, il y a un lien dans le gestionnaire de menu sur lequel vous pouvez cliquer et qui vous mène directement dans un nouveau module que vous pouvez créer. Vous avez alors le choix de sauver ce module de menu standard ou d'annuler et d'utiliser un module de menu différent.

Les Filtres de Texte Personnalisés sont déplacés vers la configuration globale. Ils filtrent le contenu en fonction de listes «noires et blanches» de balises selon votre configuration et les permissions.

Vous pouvez maintenant décider que **l'administrateur reçoive un nouveau message lorsqu'un utilisateur crée un compte**. Ceci est utile lorsque la Notification de nouveau compte utilisateur est réglée sur Auto. Dans ce cas, l'utilisateur reçoit un e-mail après l'inscription avec un lien d'activation (*Figure 7*). Après avoir cliqué sur ce lien le compte est activé.

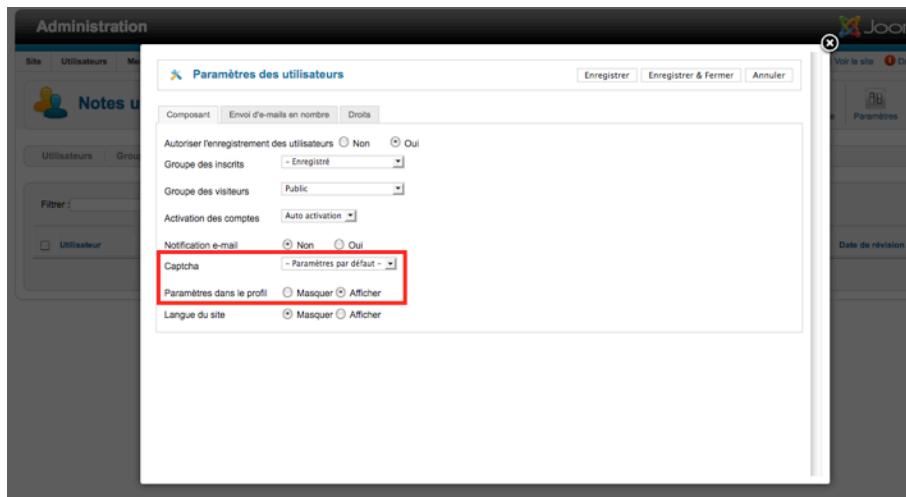


Figure 7: Notification pour l'Administrateur

Les options étendues dans "Sélectionner un type d'élément de menu" ne sont pas chargées à moins que vous n'en ayez besoin. Vous trouverez un bon résumé sous forme d'une présentation créée par Mike Carson³⁴

NOUVELLES FONCTIONNALITÉS EN COMPARAISON À JOOMLA! 1.5

³⁴ <http://www.slideshare.net/carson3511/joomla-25-new-features-and-hidden-gems>

En comparaison avec Joomla! 1.5, les différences sont énormes et la liste des nouvelles fonctionnalités et améliorations est longue.

Voici une liste des changements les plus importants dans Joomla 1.6 et 1.7

- Il n'y a plus aucune section. **Les catégories peuvent être imbriquées** aussi profondément que vous le souhaitez.

- **Le concept d'accès** est totalement reconstruit.

Les groupes d'utilisateurs existants utilisés dans Joomla! 1.5 sont toujours les mêmes dans Joomla! 2.5 mais ils peuvent être améliorés et renommés. Un nombre illimité de niveaux d'accès peut également être défini. Les utilisateurs peuvent être affectés à des groupes et ces groupes d'utilisateurs peuvent ensuite être affectés à des niveaux d'accès.

- **Multi-traitement**

Les opérations de copie et de déplacement, et la répartition des niveaux d'accès peuvent désormais se faire par un traitement en batch.

- **Mises à jour par simple clic de souris**

Une fonctionnalité simple. Le système détecte les mises à jour disponibles et les installe après un clic sur le bouton correspondant.

- **Templates**

Il y a eu de nombreux changements dans le domaine des templates. Il y a maintenant deux templates administration et trois templates de site Web.

- **Styles de Template**

Parfois, vous souhaitez afficher un template avec différentes options. Vous pouvez souhaiter créer une page avec un fond rouge et une autre page avec du bleu. Pour cela, vous aurez besoin de styles de templates. Créez autant de versions (Styles) d'un template avec des paramètres différents que vous le souhaitez et affectez-les à un lien du menu.

- **Mise en page de template**

Parfois, vous souhaitez afficher uniquement 'un composant ou un module avec un affichage différent sans modifier le Template. C'est possible avec les mises en page de Template.

- **Interface utilisateur homogène**

Le message d'enregistrement est un bon exemple.

Enregistrer: le contenu sera sauvegardé, vous restez en mode édition.

Enregistrer & Fermer: le contenu sera sauvegardé, vous quittez le mode édition.

Enregistrer & Nouveau: le contenu sera sauvegardé; un nouveau masque d'édition vide apparaît.

Enregistrer une copie: le contenu sera sauvegardé comme une copie, vous restez dans le masque d'édition.

- **Configuration minimale requise**

Les exigences minimales relatives à votre environnement de serveur et les navigateurs web de vos visiteurs ont augmenté.

Navigateur: Internet Explorer, version 7 ou supérieure, Firefox, version 3 ou supérieure, Safari, version 4 ou supérieure

Server: PHP: version minimale PHP 5.2.4, MySQL: version minimale 5.04

- **Legacy Mode**

Le Legacy Mode de Joomla 1.5 n'est plus nécessaire. Le Legacy Mode permettait l'exécution de composants initialement développés pour Joomla 1.0, et qui avaient été «seulement» adaptés pour Joomla! 1.5. La procédure d'adaptation de vieux composants est compensée par le développement de composants «nativs» Joomla! 1.5 et 2.5, qui utilisent le Framework Joomla.

- **Optimisation pour les moteurs de recherche**

- Vous pouvez maintenant utiliser la norme Unicode dans les URL, ce qui signifie que vous pouvez maintenant utiliser des caractères spéciaux comme 'o' et 'A' ou les caractères arabes ou hébreux dans les URL.

- Vous pouvez affecter des méta-textes et des mots-clés aux catégories.

- Vous pouvez combiner le titre d'un site avec les titres de ses pages et décider de l'ordre dans lequel ils apparaissent.

- Les **Modules** peuvent être publiés en temps contrôlé. Les options d'affectation à des éléments de menu ont été étendues.

- **Multi-langues**

Le noyau Joomla! propose maintenant la possibilité de créer des articles, des catégories et des modules dans plusieurs langues. Avec les nouveaux plug-in et le module de commutation des langues, vous pouvez filtrer l'ensemble du site pour une langue choisie.

CodeMirror est le nouvel éditeur qui est fourni en plus de TinyMCE. Ce n'est pas un éditeur WYSIWYG, mais il offre un moyen commode de travailler avec du contenu sous forme de code, qui sera affiché de manière structurée avec coloration syntaxique.

- **Composants**

- Le nouveau composant de redirection permet de rediriger vers des URL afin d'éviter les erreurs '404 non trouvé'.

- Un nouveau composant de recherche évolutive a été introduit. Il pré-cherche dans le contenu, trie les résultats par pertinence, suggère des formules de recherche alternatives, fonctionne avec une large gamme de types de documents, etc.

- Le composant de sondage a été supprimé.

- **Nouveau cycle de sortie des versions**

Tous les 18 mois une version supportée à long terme (Long Term Release LTR) de Joomla! sortira.

- **Introduction de la Joomla! Platform**

Joomla se compose de deux parties:

- La Joomla! Platform
- Le Cms Joomla!

There are many more very nice little features like the possibility to place a background image into a module or to display articles with page breaks in a tab or slider layout.

Advertisement

Chapitre 6

Gestion de contenu

Un système de gestion de contenu (CMS en anglais) est fait pour la gestion de contenu - qui y aurait pensé ? !

Donc, la prochaine question est : Qu'est ce que le contenu ?

Dans la production de médias et l'édition, le contenu est l'information ou les expériences qui peuvent apporter de la valeur pour un utilisateur final / un public dans des contextes spécifiques.³⁵

Ok, je vois, mais qu'est-ce qui apporte de la valeur ?

Il est effectivement très difficile de répondre à cette question et tout à fait personnel, mais je pense que vous avez maintenant une idée sur le contenu et sur un système de gestion de contenu comme Joomla !.

Un système de gestion de contenu est utile pour gérer l'information qui apporte de la valeur à votre public (Hagen Graf :-)).

TYPES DE CONTENU

Dans le noyau Joomla! vous avez des *articles, catégories, liens web, bannières, contacts* et des *flux*. Je ne suis pas sûr que la création de valeur avec des bannières soit possible, mais les bannières sont aussi un type de contenu. Les Modules peuvent aussi être utilisés pour la création du contenu. Souvent, vous voudrez peut-être enrichir votre contenu avec des fichiers comme des photos et d'autres types de médias. Pour cela Joomla! a son propre gestionnaire de médias. C'est ce que le noyau Joomla! vous fournit comme boîte à outils pour gérer tous ces morceaux afin de créer de la valeur à votre public. Je vais parcourir tous ces outils dans les chapitres suivants. Si cela ne vous suffit pas, vous pouvez améliorer Joomla! avec ce qu'on appelle des content construction kits³⁶ comme K2³⁷, FlexiContent³⁸ ou CCK jSeblod³⁹ et beaucoup d'autres extensions, mais ce serait l'objet d'un autre livre entièrement. :-)

³⁵ [http://en.wikipedia.org/wiki/Content_\(media\)](http://en.wikipedia.org/wiki/Content_(media))

³⁶ <http://extensions.joomla.org/extensions/news-production/content-construction>

³⁷ <http://getk2.org>

³⁸ <http://www.flexicontent.org/>

³⁹ <http://www.seblod.com/>

Advertisement

COMMENT CRÉER UNE PAGE "A PROPOS DE NOUS"

Pour vous donner un premier vrai défi, nous allons créer une première page sur votre nouveau site. Ce sera la page "A propos de nous" sur laquelle vous pouvez décrire votre entreprise, votre projet ou vous-même. La plupart du temps, une page comme celle-ci contient un titre, du texte et peut-être quelques images.

Contenu statique contre dynamique

Une page "A propos de nous" est généralement créé une fois, est accessible via un lien du menu, et à l'avenir tout ce que vous aurez à faire sera de changer à mesure que vous aurez à le faire. Cela a un caractère statique. Un communiqué de presse ou un article de blog, cependant, a un caractère dynamique.

- Pour les pages statiques, contrairement aux pages dynamiques, la date de création et l'auteur ne comptent pas vraiment.
- Les pages statiques sont habituellement accessibles par l'intermédiaire d'un lien de menu, tandis que des pages dynamiques peuvent être accédées par des listes.

Le plan

La page 'A propos de nous' devrait comporter les éléments suivants:

- un titre,
- un texte,
- une image.
- La page ne devrait pas figurer sur la première page.
- Nous voulons un lien vers la page dans le menu horizontal supérieur (Menu haut ou top menu).

Cela peut paraître simple au premier abord :-). Allez-y et connectez-vous à l'interface d'administration!

Étape 1 - Crédit du contenu

Allez au Gestionnaire d'articles (*Contenu → Gestion des articles*). Là vous pourriez encore voir vos données d'exemples non publiées (*Figure 1*).

The screenshot shows the Joomla! 2.5 administration panel under the 'Gestion des articles : Articles' section. The top navigation bar includes links for Site, Utilisateurs, Menus, Contenu, Composants, Extensions, and Aide. The top right shows site statistics: 0 Site, 1 Admin, 0 En vedette, 0 Voir le site, and 0 Déconnexion. The main area displays a table of articles with columns for Titre, Statut, En vedette, Catégorie, Ordre, Accès, Crée par, Date, Clicks, Langue, and ID. A red arrow points to the 'Nouveau' (New) button in the toolbar above the table.

Figure 1: Gestionnaire d'articles

Cliquez sur l'icône pour accéder au formulaire approprié puis ajouter le titre et le texte. Dans le volet supérieur, sous le titre, sélectionnez « Non catégorisé » comme catégorie. Cette catégorie a été créée en installant les *données d'exemple*. Le champ *En vedette* indique si le contenu doit être affiché dans la *mise en page blog en vedette*, qui est principalement utilisée sur la page d'accueil. Cela fonctionne toujours dans Joomla ! 2.5 mais les termes peuvent facilement être incompris. Sélectionnez *Non*. Dans la fenêtre de l'éditeur, vous pouvez maintenant entrer votre texte. Joomla! est fourni avec l'éditeur par défaut *TinyMCE* (Figure 2).

The screenshot shows the 'Nouvel article' (New Article) form. The left side contains input fields for Title, Alias, Category (set to 'Non catégorisé'), Status (Publié), Access (Accès Public), Order, and Publish Date. The right side has sections for 'Options de publication' (Publication Options) and 'Paramètres de l'article' (Article Parameters). The bottom features a large TinyMCE editor with a toolbar and preview area. A status bar at the bottom indicates 'Chemin: p' and 'Mot: 0'.

Figure 2: Formulaire d'édition d'article

Insertion d'une image provenant d'une URL

Comme premier exemple nous allons utiliser une image déjà existante sur le web. Par exemple, celle-ci: http://farm2.staticflickr.com/1198/898250237_78a0e75cba_m_d.jpg (Figure 3)



Figure 3: Example image

Déplacez le curseur dans le texte à la position à laquelle vous souhaitez insérer l'image. Cliquez sur l'icône image de la barre d'outils éditeur et collez l'URL de l'image dans la fenêtre pop-up. Configurez l'image avec un alignement à gauche et utilisez des espaces de 10 pixels horizontaux et verticaux (Figure 4).

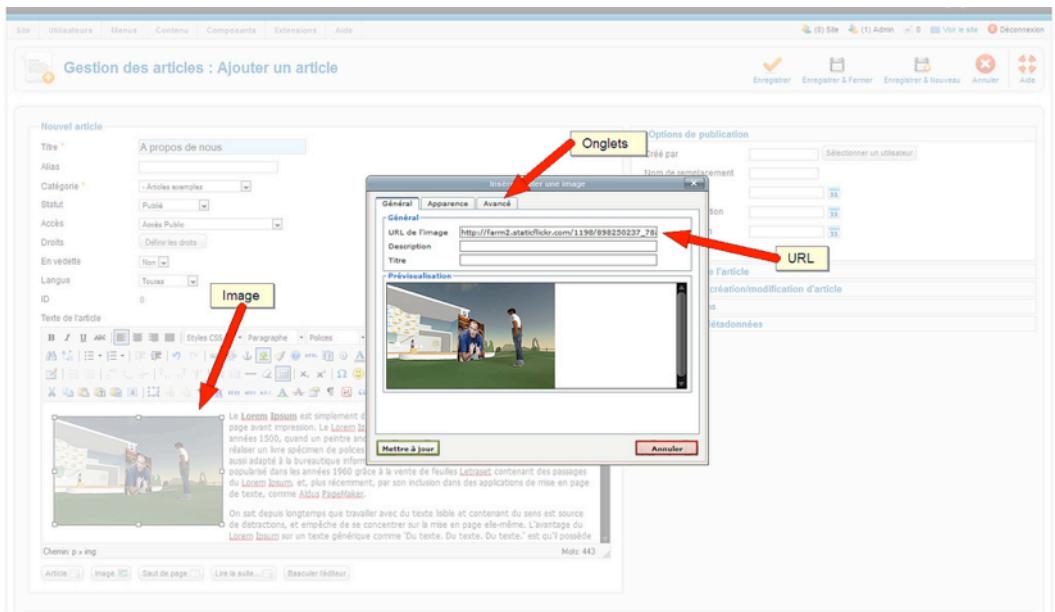


Figure 4: Insert image

L'image apparaîtra dans la fenêtre de votre éditeur. Cliquez sur Insérer et votre objet est stocké. Il y a plusieurs manières de l'enregistrer :

- **Enregistrer** - L'élément est enregistré. Le formulaire n'est pas fermé. Utilisé pour enregistrer lorsque vous souhaitez toujours continuer à travailler.
- **Enregister & Fermer** - L'élément est enregistré et le formulaire sera fermé.

- **Enregistrer & Nouveau** - L'élément est enregistré, le formulaire sera fermé et un nouveau formulaire d'article vide est ouvert.
- **Quittez** le formulaire.

Étape 2 - Crédation d'un lien de menu

L'article a été créé, mais n'apparaît pas sur le site. Pour qu'il apparaisse, nous avons besoin d'un lien ! Cliquez sur l'icône Nouveau dans le gestionnaire de menu dans le menu supérieur (*Menus → Menu haut*).

Astuce: En anglais, le menu haut s'appelle top-menu et ce nom fait référence à la position "top" du template par défaut. Si vous n'utilisez pas le template par défaut et les données d'exemple le "menu haut" n'existe pas ou peut avoir un autre nom.

Cliquez sur le bouton « Sélection » à côté du champ de type de liens de Menu. Une fenêtre avec différents liens s'affichera. Cliquez sur le lien Article (*Figure 5*).

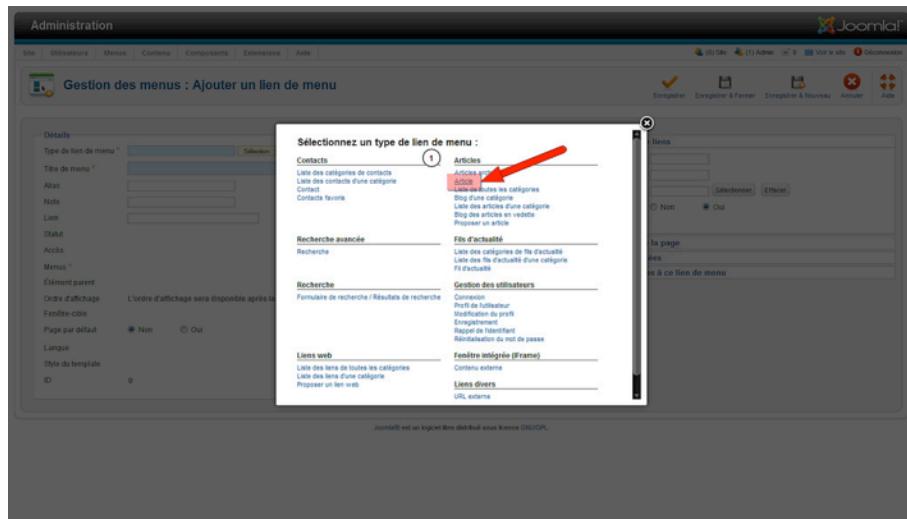


Figure 5: Sélectionnez un type d'élément de menu

Vous devez maintenant choisir l'article désiré. Cliquez sur le bouton Sélectionner / changer dans le volet droit (sélectionnez l'Article) pour le sélectionner. Vous verrez une boîte de recherche avec tous les articles. Dans le cas où vous ne trouveriez pas votre article sur la page tout de suite, vous pouvez filtrer la liste en tapant une partie du titre de l'article dans la boîte de recherche, puis en cliquant sur le titre de l'article correct dans la liste des résultats (*Figure 6*).



Figure 6: Type de Menu - simple article - Sélectionner l'article

Entrez un titre pour le lien «A propos de nous» et s'assurer que Menu haut est sélectionné dans l'emplacement du menu. Nous pouvons laisser le reste des paramètres avec leurs réglages pour l'instant.

Étape 3 - «A propos de nous» sur le site

Si vous chargez maintenant l'interface du site Web par le frontend, vous découvrirez le nouveau lien dans le menu du haut. Cliquez dessus et vous verrez le contenu d'A propos de nous - félicitations pour avoir créé votre première page (Figure 7).



Figure 7: page A propos de nous

Étape 4 - téléchargement de l'Image

Si votre image n'est pas déjà disponible sur Internet, vous devrez la télécharger à partir de votre PC. Voyons un exemple ensemble. Allez dans le *Gestionnaire d'article* (*Contenu* → *Gestion des articles*). Si vous ne trouvez pas votre article, localiser le facilement à l'aide de la boîte de recherche. Sélectionnez le titre de l'article et le formulaire d'édition s'ouvrira. Supprimez l'image liée du texte. Au-dessous de la fenêtre de

l'éditeur, vous trouverez le bouton *Image*. Ce bouton lance une boîte de dialogue pour télécharger une image. Vous pouvez choisir entre des images existantes ou en télécharger de nouvelles (*Figure 8*).

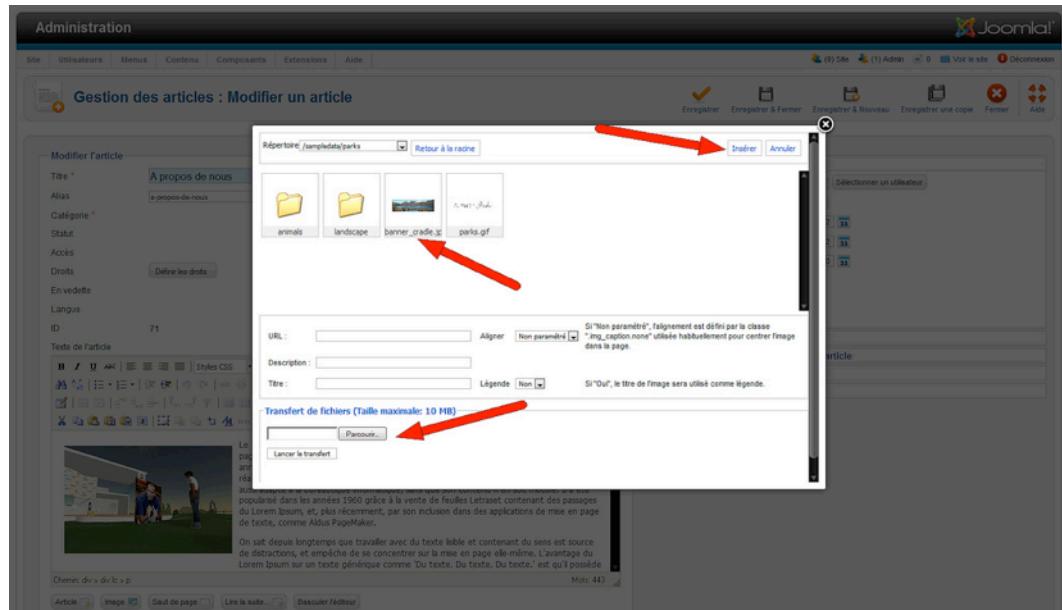


Figure 8: Téléchargement d'image

Une fois que l'image a été insérée dans le texte, la mise en forme peut être modifiée à l'aide de l'*icône de l'image* dans la barre d'outils de l'éditeur. Cette séparation des fonctions dans Joomla ! a été délibérément choisie parce que vous avez la possibilité d'utiliser différents éditeurs. Le Bouton *image* Joomla! restera toujours le même, mais l'image dans l'éditeur peut différer.

Attention: Joomla ! utilise les images comme elles sont. Les images ne seront pas redimensionnées !

Pour résoudre ce problème, regardez ce post sur le blog de Brian Teemans: Making Joomla Idiot Proof⁴⁰ - May be FBoxBot⁴¹ is available for Joomla 2.5 too when you read these lines.

⁴⁰ <http://brian.teeman.net/tips-and-tricks/making-joomla-idiot-proof-part-1.html>

⁴¹ <http://extensions.joomla.org/extensions/photos-a-images/articles-images/1162>

Advertisement

UN ARTICLE TYPE

Les éléments suivants doivent généralement être pris en considération lorsqu'il s'agit de créer un article sur votre site web:

- un texte avec une ou plusieurs images
- une introduction du texte pour les vues en liste avec un lien Lire la suite pointant vers la page de l'article complet
- l'article devrait figurer sur la première page et ne nécessite d'aucun lien de menu
- bon à avoir: une date de publication planifiée
- bon à avoir: une version imprimable pour les visiteurs qui souhaitent imprimer l'article
- bon à avoir: une option pour envoyer l'article par email

Commencement

L'article devrait pouvoir figurer sur la première page de votre site. Si vous n'avez pas installé les données d'exemple, ou que vous les avez supprimées ou changées, la page d'accueil de votre site Joomla! devrait ressembler à la *Figure 1*. Bien sûr, ce n'est pas une mauvaise chose si des posts y apparaissent. :-)

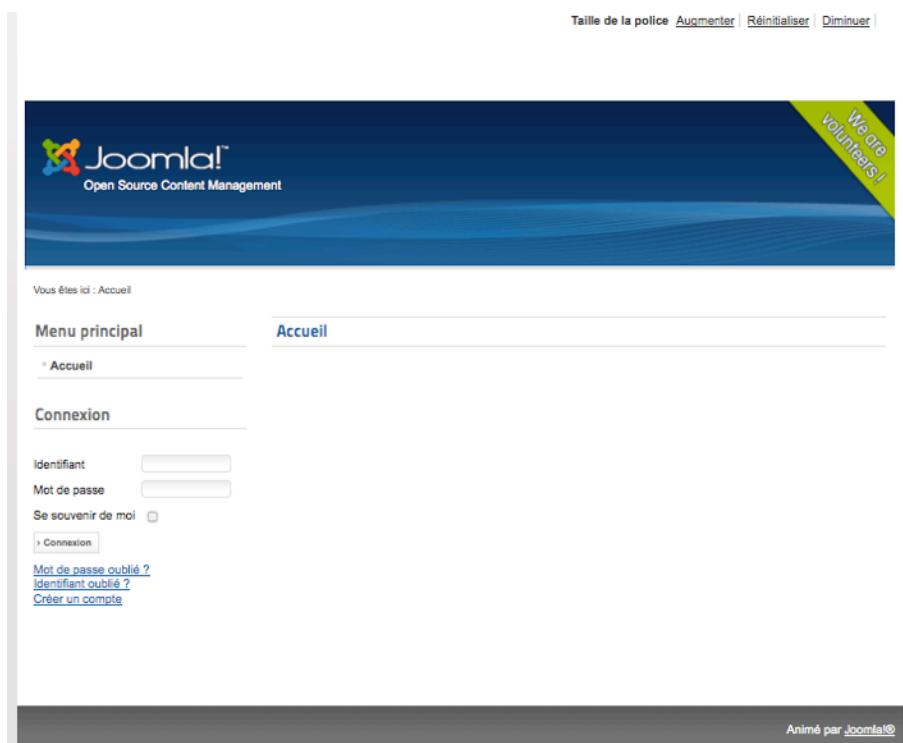


Figure 1: Site web vide

Lorsque vous vous connectez dans l'administration, vous voyez une icône appelée Ajouter un nouvel article. Vous pouvez soit cliquer sur cette icône soit accéder au formulaire via le menu principal *Contenu* → *Gestion des articles* → *Ajouter un nouvel article* (*Figure 2*)

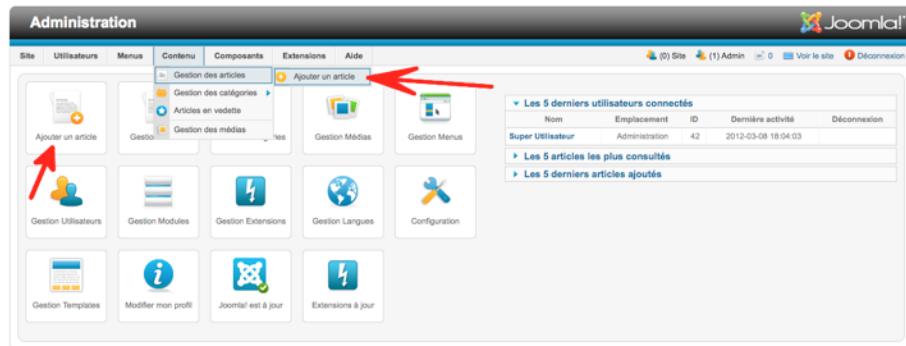


Figure 2: Administration

Formulaire d'article

Vous êtes maintenant dans le formulaire d'article, par lequel vous allez sûrement écrire tous les articles que vous aurez à écrire dans Joomla!. Un endroit très important! Le formulaire est structuré comme dans la *Figure 3*.

Figure 3: Entry form for contributions

Le minimum requis pour un article est un titre (1), une catégorie (2), et un texte (3). Si vous regardez de plus près, vous remarquerez les textes d'aide qui apparaissent lorsque vous déplacez la souris à travers la description d'un champ. J'ai numéroté les zones du formulaire de la *Figure 3* de 1 à 6.

1. Titre

La partie la plus importante est le Titre. Il apparaît en une de votre site (en général dans la plus grande taille des balises HTML `<h1>`) et dans la barre du navigateur située au-dessus (*vous pouvez activer ou désactiver ce comportement*). Le titre est l'élément fondamental pour la définition de l'alias, qui est automatiquement généré par Joomla! lorsque vous enregistrez l'article et dont l'apparence peut également être modifiée. Le but d'utiliser un alias est essentiellement d'avoir une URL simple, courte et lisible dans la barre d'adresse du navigateur, et qui peut ainsi facilement être utilisée dans les e-mails ou les chats. Dans l'exemple: <http://example.com/first-article> - l'alias est `first-article`.

2. Catégorie

Il s'agit de la classification ou **catégorisation** de l'article. Chaque article DOIT être assigné à une catégorie. Si vous voulez explicitement ne pas classer l'article, vous pouvez l'affecter à la catégorie *non-catégorisé*. Ceci est particulièrement utile pour les pages de contenu plus statiques comme les avis juridiques et la page A propos de nous. Dans ce cadre, d'autres attributs importants peuvent être configurés, y compris L'état (publié ou non), qui a accès (*accès et permission dépendent de différents paramètres*), la *Langue* et enfin l'attribut en *Vedette*. En *vedette* remplace l'ancien attribut Page d'accueil et s'assure que les articles sont écrits dans une disposition prédéfinie pour la page d'accueil de votre site web. L'*ID* est créé après la sauvegarde de l'article et consiste en un numéro de série.

3. Texte

Dans cette section, vous pouvez écrire votre texte, qui devrait être apprécié par votre audience. Cela semble vraiment facile, n'est-ce pas?! :-) Techniquement, vous avez affaire ici à un éditeur WYSIWYG (What You See Is What You Get). L'éditeur transforme votre texte écrit en format texte HTML. Joomla! utilise l'éditeur **TinyMCE**⁴² dans la configuration par défaut. TinyMCE est un projet open source indépendant, qui a tant de fonctions que vous pourriez écrire un livre distinct à son sujet. (*Peut-être pas une mauvaise idée*) Il fonctionne essentiellement comme n'importe quel autre traitement de texte: vous écrivez du texte, vous le sélectionnez, puis vous cliquez sur une icône de la barre d'outils et la fonction est appliquée ou bien une boîte de dialogue s'ouvre. Les boutons en dessous de la zone de saisie sont inhabituels et peuvent parfois prêter à confusion. Ces boutons sont spécifiques à Joomla! et ont seulement une relation indirecte avec l'éditeur. Le noyau de Joomla! offre cinq boutons supplémentaires très pratiques.

Vous pouvez ajouter d'autres boutons en ajoutant des extensions Joomla:

1. **Article:** Permet de faire un lien vers d'autres articles existants de votre site.
2. **Image:** Permet d'insérer une image ou une photo existante via le Gestionnaire de Médias ou de charger une nouvelle image.

⁴² <http://tinymce.moxiecode.com/>

3. **Saut de page:** Permet d'insérer un saut de page dans votre article.
4. **Lire la suite:** Permet de stipuler l'endroit où placer le lien Lire la Suite Lire la Suite.
5. **Basculer l'éditeur:** Active ou non l'éditeur. Si l'éditeur est désactivé, vous verrez le code HTML de votre article.

4. Paramètres

Ici vous pouvez par exemple, spécifier qui a écrit l'article (*Créé par*). L'utilisateur qui a créé l'article a généralement les autorisations et la responsabilité des modifications ultérieurement à l'article. Le nom d'utilisateur qui sera réellement affiché en dessous du titre de l'article est configuré dans *Créé par Alias*. Les trois champs en-dessous vous permettent de planifier la publication. Entrez simplement les dates appropriées et Joomla! prendra soin du reste.

5. Plus de Paramètres

Dans cette section vous pouvez configurer de nombreuses options en les activant/désactivant. Vous pouvez modifier la disposition de l'article pour répondre aux besoins des lecteurs et des moteurs de recherche. Expérimitez ces réglages - c'est la meilleure façon d'apprendre.

6. Droits sur l'article

La sixième et dernière zone concerne les droits pour cet article. Cette sélection va nous aider dans de nombreux endroits avec Joomla 2.5 et je vais traiter ce sujet dans le chapitre Utilisateurs et permissions.

EXAMPLE D'ARTICLE

Créons ensemble l'article type qui a été présenté ci-dessus:

Un texte avec une ou plusieurs images

Il vous suffit d'écrire votre texte. Pour ajouter une ou plusieurs images, il y a de différentes possibilités:

1. L'image est déjà disponible en ligne, par exemple sur Flickr⁴³.

Dans ce cas, cliquez sur l'icône ; dans la barre d'outils de l'éditeur et copiez l'URL de l'image de la boîte de dialogue.

2. L'image est déjà dans le Gestionnaire de Médias de Joomla!.

Dans ce cas, cliquez sur le **bouton** image sous le texte pour sélectionner l'image et l'insérer dans votre texte (*Figure 4*).

⁴³ <http://www.flickr.com/photos/hagengraf/5186325015/sizes/s/>

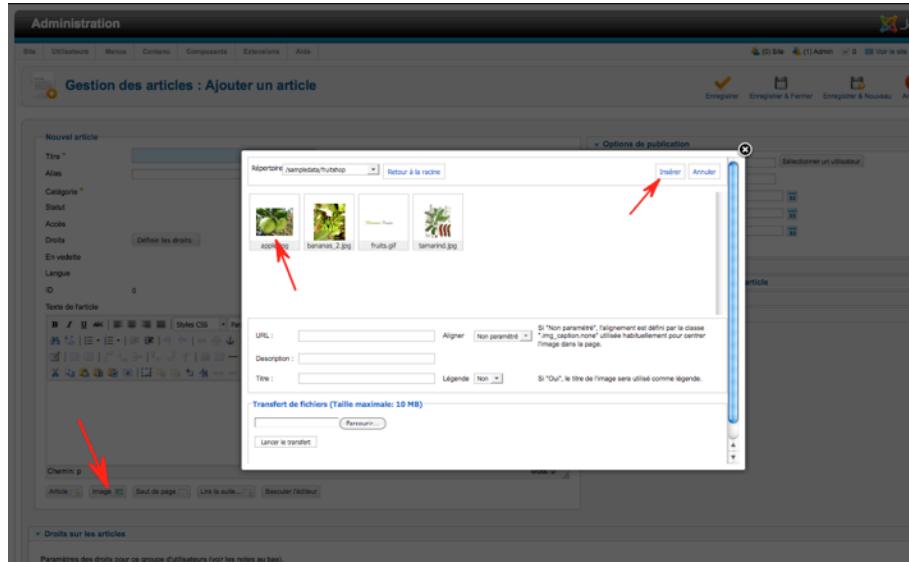


Figure 4: Insérer une image du Gestionnaire de Médias

3. L'image est sur votre disque dur.

C'est le cas le plus complexe. Vous utilisez également le bouton image en-dessous du texte. Puis vous trouvez un dialogue de téléchargement à l'aide duquel vous pouvez charger votre image "facilement". Rappelez-vous que Joomla! **NE VA PAS** redimensionner l'image. Si vous téléchargez une photo depuis votre appareil photo numérique, elle sera affichée dans sa taille originale complète (largeur > 3000 pixels). **Vous devez donc redimensionner l'image avant de la charger.**

Si tout va bien – félicitations!

Si cela ne fonctionne pas, cela peut être dû à beaucoup de choses, comme l'absence d'autorisations dans les répertoires du Gestionnaire de Médias. Au mieux, vous obtiendrez un message d'erreur. Si cela ne fonctionne toujours pas, essayez de poster un commentaire ici. :-)

Une fois que vous avez inséré l'image dans le gestionnaire de médias, vous pouvez la sélectionner et la formater en cliquant sur l'icône image dans la barre d'outils de l'éditeur.

Une introduction de texte pour les vues en liste avec un lien Lire la suite vers l'article complet

C'est facile. Déplacez le curseur sur la position à laquelle le lien Lire la suite devrait apparaître et cliquez sur le bouton Lire la suite en-dessous de la zone de texte.

Faire apparaître l'article sur la première page sans avoir besoin d'aucun lien de menu

Sélectionnez *Oui* dans le champ *En Vedette* de la zone 2.

Une publication planifiée serait sympa

Évitez cela au début, de sorte que vous n'allez pas à attendre avant que l'article n'apparaisse sur votre site web :-). Si vous souhaitez l'essayer plus tard avec un autre article, il vous suffit de remplir les champs Début de publication et Fin de publication avec les informations appropriées ou de sélectionner les dates en cliquant sur l'icône du calendrier.

Une version imprimable de l'article

Si vous ne savez pas où les paramètres globaux sont situés, jetez un œil sur le chapitre Configuration du site et du contenu et vérifiez les paramètres actuels. Dans la zone 5, vous pouvez activer l'icône Imprimer pour qu'elle soit affichée.

Envoyer l'article par e-mail

Réglez simplement les paramètres de la zone 5, et activez l'icône *Show Email* pour qu'elle soit *affichée*.

RÉSULTAT

Après avoir sauvégardé, vous pouvez actualiser votre site et vous verrez votre article sur la première page comme dans la *Figure 5*.



Figure 5: Article on the frontpage

GESTIONNAIRE DES MÉDIAS

Le gestionnaire de médias est un petit Système de Gestion des ressources numériques⁴⁴ (*Digital Asset Management System, DAM en anglais*) de Joomla!. Si vous gérez du contenu, vous aurez besoin d'un endroit pour stocker les fichiers. Les fichiers sont toutes les images, fichiers PDF et tout ce que vous décidez de mentionner dans votre contenu. Habituellement, ces ressources numériques comprennent les fichiers et les méta-données associées. Dans ce cas, nous avons besoin d'un outil facile à utiliser pour gérer nos fichiers. Jetons un oeil sur ce qu'il est possible de faire avec le gestionnaire de médias de Joomla.

Comment ça marche?

Pour moi, cela ressemble davantage à un gestionnaire de fichiers. Tout le monde connaît l'Explorateur Windows ou le finder OSX. Dans Joomla, ils l'ont nommé le "*media manager*". Il possède un répertoire de base où tous les fichiers sont stockés. Vous pouvez regarder vos fichiers de deux manières différentes, à l'aide de votre navigateur : par une *Vue des miniatures* (Figure 1) et par une *Vue Détailée* (Figure 2). Il est possible de naviguer dans les dossiers en cliquant dessus.

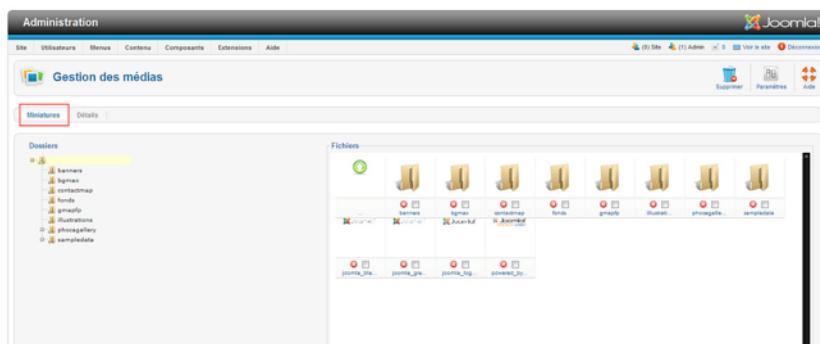


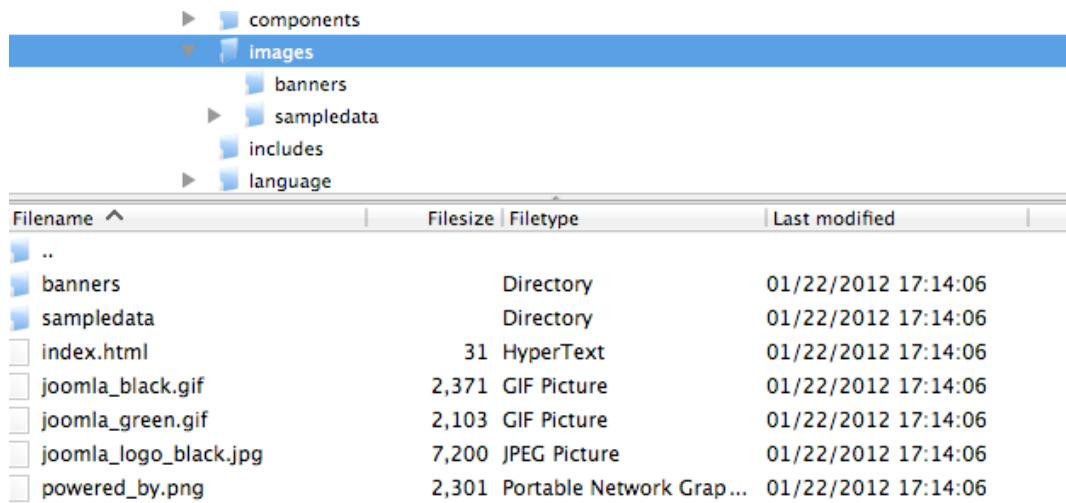
Figure 1: Media Manager - Vue des miniatures

A screenshot of the Joomla Media Manager interface, similar to Figure 1 but with the 'Détails' tab selected. The left sidebar shows the same folder structure. The right panel displays a detailed list of files under 'Fichiers'. The columns are labeled 'Prévisualisation' (Preview), 'Nom de l'image' (Image name), 'Largeur x Hauteur en pixels' (Width x Height in pixels), 'Taille du fichier' (File size), and 'Supprimer' (Delete). A red box highlights the 'Supprimer' column. The file list includes: banners (220x60, 2.32 Ko), bgmax (220x60, 2.06 Ko), contactmap (200x71, 7.03 Ko), fonds (150x35, 2.25 Ko), groupdf (220x60, 2.06 Ko), illustrations (220x60, 2.06 Ko), photogallery (220x60, 2.06 Ko), sampledata (220x60, 2.06 Ko), and powernet_de.png (220x60, 2.06 Ko).

Figure 2: Media Manager - Vue Détailée

⁴⁴ http://fr.wikipedia.org/wiki/Gestion_des_ressources_numériques

Vous pouvez créer autant de dossiers supplémentaires que vous le souhaitez. Dans la vue détaillée, vous pouvez supprimer des dossiers et des fichiers. Vous trouverez la même structure que dans l'administration de Joomla comme vous pouvez le voir dans votre client FTP (*Figure 3*), mais vous devez être prudent: Dans le noyau Joomla, vous trouverez également un répertoire media. Ce répertoire N'EST PAS l'emplacement du gestionnaire de médias. **L'emplacement du gestionnaire de médias dans la structure de Joomla ! est le répertoire images.**



The screenshot shows a file browser interface. At the top, there's a tree view of directories: 'components' (expanded) contains 'images' (selected), which further contains 'banners', 'sampledata', 'includes', and 'language'. Below this is a detailed file list table:

Filename	Filesize	Filetype	Last modified
..			
banners		Directory	01/22/2012 17:14:06
sampledata		Directory	01/22/2012 17:14:06
index.html	31	HyperText	01/22/2012 17:14:06
joomla_black.gif	2,371	GIF Picture	01/22/2012 17:14:06
joomla_green.gif	2,103	GIF Picture	01/22/2012 17:14:06
joomla_logo_black.jpg	7,200	JPEG Picture	01/22/2012 17:14:06
powered_by.png	2,301	Portable Network Grap...	01/22/2012 17:14:06

Figure 3: Répertoire du gestionnaire de médias dans le client ftp

Si vous regardez dans la barre d'outils vous découvrirez l'icône *paramètres* - Allez-y et cliquez dessus (*Figure 4*).

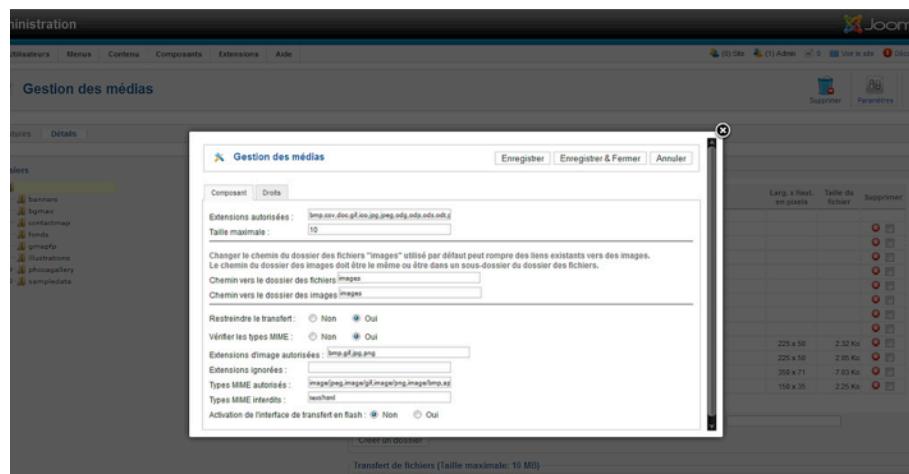


Figure 4: Media manager options

Si vous allez dans les paramètres, vous remarquez que vous pouvez limiter les types de fichiers par extension, la taille maximale d'un fichier et vous pouvez séparer aussi les images des fichiers. Bien, une image est aussi un fichier, mais j'aime assez l'idée de les séparer. La vue comme miniatures, par exemple, fait beaucoup plus sens pour les images mais pas pour les autres fichiers. Le plus grand avantage de cette séparation est la possibilité de *limiter les téléchargements* aux utilisateurs inférieurs au rôle de manager. Vous pouvez permettre aux utilisateurs enregistrés de télécharger des images mais vous n'êtes pas obligés de les autoriser à télécharger d'autres fichiers. C'est, dans certains cas, très utile. Les prochaines options que vous voyez sont les types MIME⁴⁵, de nos jours souvent appelés *Internet Media Type*. Si vous êtes un utilisateur de Windows, vous avez l'habitude de distinguer différents types de fichiers seulement par leur extension. *Internet Media Type* est une autre façon de reconnaître le type d'un fichier sans même une extension de fichier. Vous pouvez permettre ou interdire autant de types de fichiers que désiré.

Le **Flash Uploader** (outil de téléchargement en Flash) est l'une des fonctionnalités les plus sophistiquées qui est souvent oubliée. Dans Joomla! 1.5, il ne fonctionnait pas toujours correctement, mais la version à venir, depuis Joomla! 1.6 est excellent pour le téléchargement de plusieurs fichiers à la fois. Le *Flash Uploader* fonctionne de manière simple et facile à utiliser, même en 2.5 :)! Essayez-le!(Figure 5).



Figure 5: Media manager Flash Uploader

Comme vous le remarquez, se servir du gestionnaire de Médias de Joomla n'est pas sorcier, c'est un outil fiable, facile à utiliser pour gérer vos images et autres fichiers. Si vous avez besoin d'un produit plus sophistiqué, Joomla! propose d'autres solutions dans la catégorie "File Management"⁴⁶ du répertoire d'extensions..

Gestionnaire de médias et Éditeur

Maintenant vous connaissez l'emplacement de vos fichiers, mais comment pouvez-vous vous arrangez pour les connecter à votre contenu ?

⁴⁵ http://en.wikipedia.org/wiki/Mime_type

⁴⁶ <http://extensions.joomla.org/extensions/core-enhancements/file-management>

Partout où vous voyez un éditeur dans Joomla!, Il est généralement possible d'ajouter des médias à partir du gestionnaire des médias en cliquant sur le bouton image en-dessous. Nous en avons déjà parlé de lorsque nous avons créé un article type avec une photo (*Figure 6*).

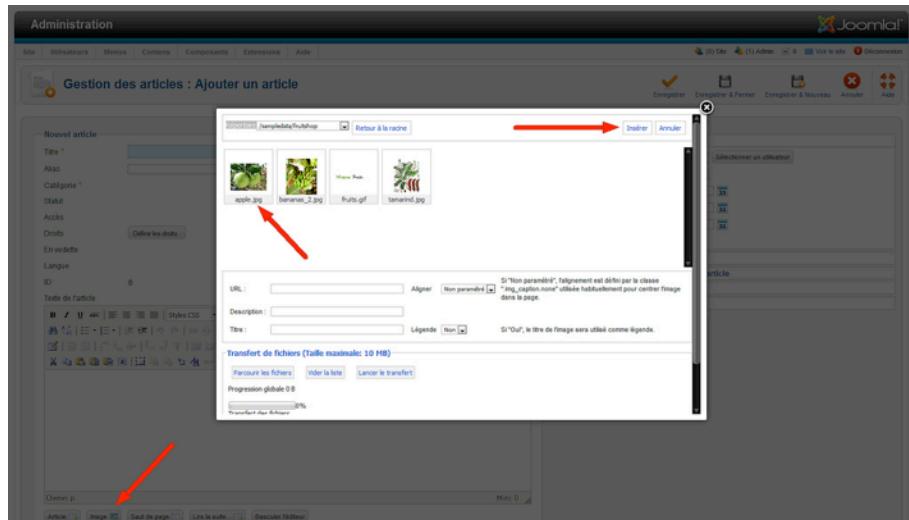


Figure 6: Gestionnaire de médias dans les zones de contenu

Gestionnaire de médias dans d'autres endroits

Il y a d'autres endroits où le gestionnaire de médias joue un rôle, comme dans les catégories. Il est possible de lier une image à une catégorie (*Figure 7*).



Figure 7: Gestionnaire de médias dans une catégorie

Cette image apparaîtra dans la liste des catégories, si vous le configurer ainsi dans les *paramètres d'éléments de menu*.

Advertisement

FORMULAIRE DE CONTACT

Avec un formulaire de contact, se pose la question suivante : "Est-ce du contenu?". Je pense que cela en est, c'est pourquoi j'ai rédigé ce chapitre comme un sous-chapitre de la gestion des contenus.

Sur un formulaire de contact, en premier lieu, il paraît évident que quelque chose qui ressemble à un CMS est utilisé. Les pages HTML créées manuellement ne peuvent pas envoyer des emails car cela nécessite un langage de script comme PHP, par exemple, et un serveur configuré. Des scripts PHP peuvent être intégrés comme formulaires de contact dans des pages HTML, mais alors cette partie aura souvent un aspect différent que le reste du site. Dans Joomla le formulaire de contact est déjà intégré et vous avez «seulement» à le configurer.

Habituellement, si votre Joomla s'exécute sur un serveur web de votre fournisseur internet, vous n'aurez pas de problème avec l'envoi de mails. En local, c'est un peu plus difficile parce que vous auriez d'abord à mettre en place un serveur de messagerie. Généralement, ce n'est pas un problème et ce n'est pas vraiment nécessaire. ;-)

Joomla! envoie des emails de différentes manières. Vous en avez un aperçu *Configuration → Serveur* (*Figure 1*). Naturellement, vous devez utiliser la fonction de mail qui est activée en standard de PHP. (voyez le chapitre Configuration du site Web et du contenu).

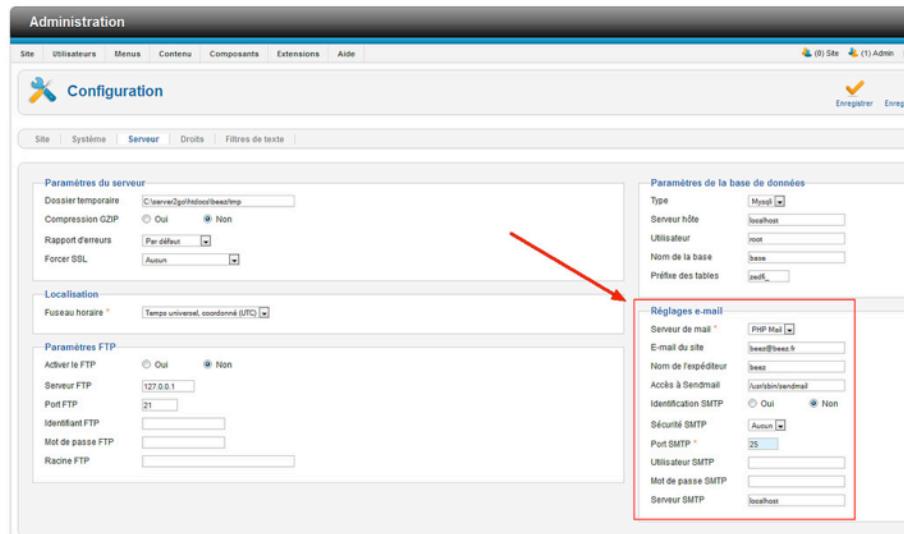


Figure 1: Paramètres du serveur de mail

Création d'un contact

Afin d'inclure un contact sur votre site, vous devez au moins avoir:

- une catégorie de contact
- un contact

- un lien dans un menu

Peut-être avez vous toujours une catégorie à partir des données d'exemple (*Donnée-exemple de contact*). Si ce n'est pas le cas, allez-y et créez-en une. Dans la prochaine étape, vous allez créer un nouveau contact. Pour ce faire, ouvrez *Composants* → *Contacts* dans votre zone d'administration et cliquez sur l'icône *Nouveau*. Remplissez ensuite le formulaire apparaissant (Figure 2). J'ai étiqueté certaines zones de la capture d'écran pour une meilleure compréhension.

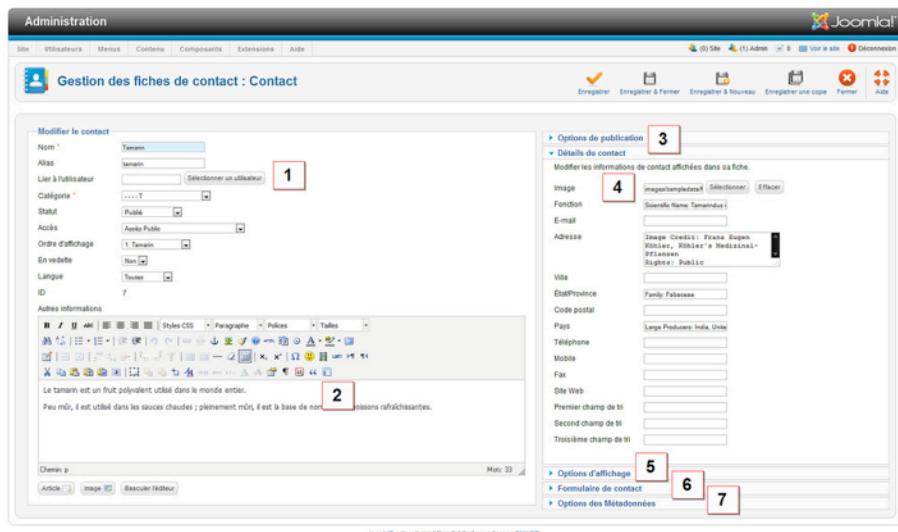


Figure 2: Créer un contact

1. Le nom et le prénom de la personne de contact, ou le nom du département ou de la société si ce n'est pas une personne. Le contact peut être connecté avec un compte utilisateur existant. Il doit être affecté à une catégorie, doit être public (*état = Publié*) et vraisemblablement ne pas apparaître sur la première page (*En vedette = non*).
2. La zone de texte peut servir pour des renseignements supplémentaires, par exemple les heures d'ouvertures ou la compétence.
3. Les options de *publication* rapportent le nom de l'utilisateur qui a créé le contenu, de celui qui peut ensuite le modifier ainsi que le calendrier pour la publication. Ce dernier est utilisé plutôt rarement pour les sites Web dits «normaux».
4. Dans les *détails de Contact*, il y a plusieurs champs disponibles, que vous pouvez choisir de remplir ou laisser vide.
5. Dans les *Options d'affichage*, vous décidez quels champs seront affichés. Cette zone est importante puisque vous spécifiez ici si un formulaire de contact sera affiché ou non (*Montrer Formulaire de contact*). Vous pouvez également spécifier si l'expéditeur doit recevoir une copie par courriel et vous pourrez

configurer certains paramètres de protection contre le spam (*E-mail interdits, sujet interdits, etc.*). Cependant, contre les spameurs « réels », cette protection est plutôt « pathétique ».

6. Dans le champ Redirection après envoi, vous pouvez entrer une autre adresse email à laquelle le contenu du formulaire doit être envoyé.

7. Les Options Metadata sont, comme les Options d'éditions, disponibles sur chaque page (voyez le chapitre Optimisation pour moteur de recherche / SEO).

Création d'un élément de menu

Vous avez maintenant créé un contact, mais ne voyez toujours aucun formulaire sur votre site web. C'est exactement ce que nous allons faire dans la prochaine étape. En raison du fait que vous pouvez lier des catégories imbriquables aux contacts, vous pouvez avoir soit un seul formulaire de contact unique soit en avoir plusieurs d'entre eux. Il est certainement possible de créer un formulaire de contact pour chaque employé d'une grande entreprise comme Volkswagen (env. 370 000 employés). Comment un tel CMS dynamique affiche cela sur un site Web?

Pour gérer cela, Joomla! a son propre *Gestionnaire de menus* avec différentes mises en page. Dans le *Gestionnaire de menus*, vous décidez si vous voulez avoir une liste de contacts ou de catégories ou tout simplement un formulaire de contact unique. A première vue, cela peut sembler quelque peu déroutant mais c'est bien pensé et très utile.

Faisons un lien vers un formulaire dans le menu pour le contact que nous venons de créer. Ouvrez *Menus - Top* et cliquez sur l'icône *Nouveau*. Vous avez besoin de trois choses pour un lien de menu :

1. le *Type d'élément de menu* (type de lien) pour afficher le site et, selon votre choix, un contact ou une catégorie
2. un texte affiché comme un lien
3. le menu, dans lequel le lien doit apparaître

Pour le numéro 1, cliquez sur le bouton *Sélection* à côté du champ *Type de lien* de menu. Une fenêtre s'ouvrira et vous verrez un choix de types. Cliquez sur *Contact* (*Figure 3*).

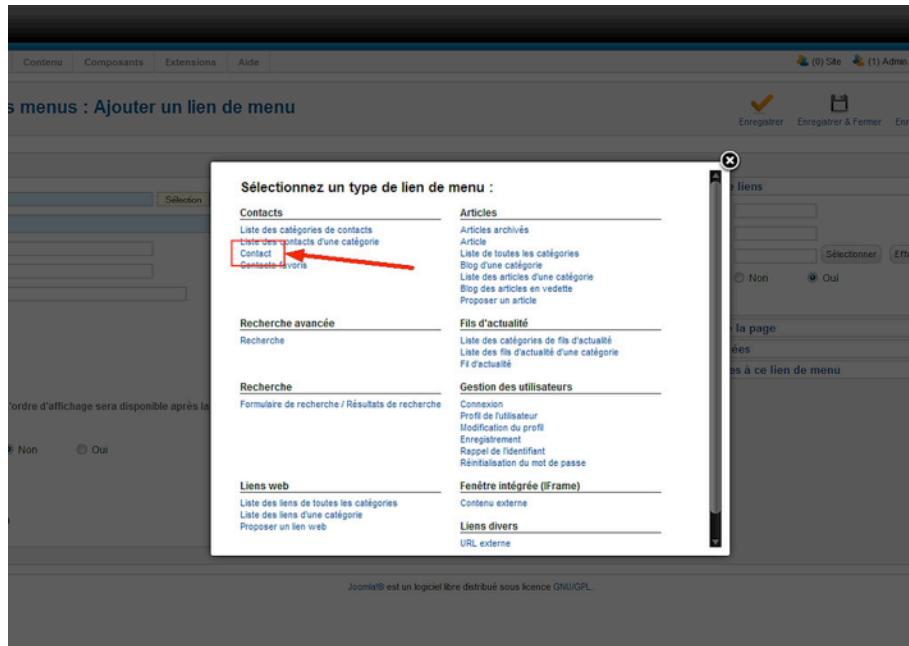


Figure 3: Choix de types de menu

La fenêtre se fermera à nouveau. Puisque vous voulez un seul contact, vous devez maintenant choisir le contact dans les *Paramètres requis* (Figure 4).

The screenshot shows the 'Paramètres requis' (Required parameters) dialog for a menu item. It displays a table of contact details with columns: Titre, Lier à l'utilisateur, Accès, Catégorie, Langue, and ID. The 'Nom du contact' field in the first row is highlighted with a red arrow. The table data is as follows:

Titre	Lier à l'utilisateur	Accès	Catégorie	Langue	ID
Acheteur		Accès Public	Notre personnel	Toutes	4
Adresse de la boutique		Accès Public	Site Boutique de fruits	Toutes	8
Bananes		Accès Public	B	Toutes	5
Nom du contact		Accès Public	Exemples de contacts	Français (FR)	1
Pommes		Accès Public		Toutes	6
Propriétaire		Accès Public	Notre personnel	Toutes	3
Tamarin		Accès Public	T	Toutes	7
Webmaster		Accès Public	Site Parcs australiens	Français (FR)	2

Figure 4: Choisissez un contact

Enfin, insérer le texte du lien (*Titre de menu*) et puis sauvez tout. Le menu est déjà enregistré correctement par l'ouverture du formulaire. Sur votre site, un lien supplémentaire dans le *Menu Haut*

devrait apparaître, lié au contact correspondant (*Figure 5*). Vous pouvez obtenir le formulaire de contact réel en cliquant sur le signe plus dans le champ de droite. Maintenant, des messages peuvent être envoyés aux contacts par l'intermédiaire de votre site Web.

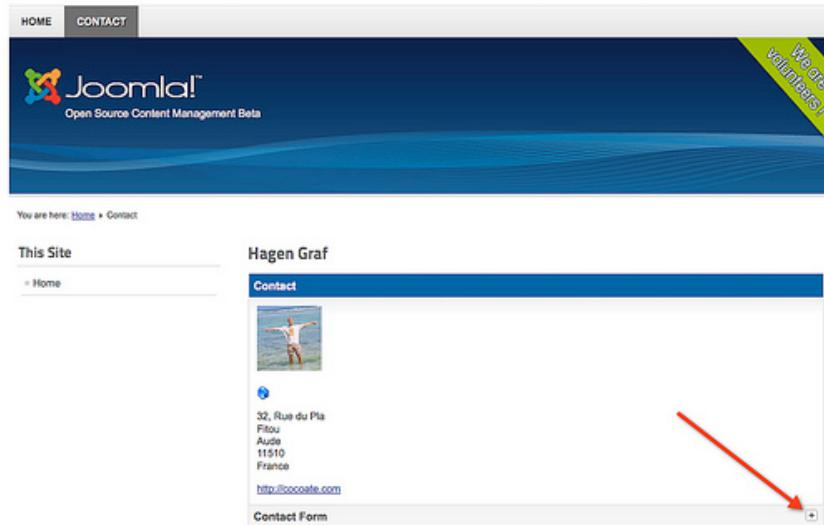


Figure 5: Contact sur le site

A screenshot of the contact form from Figure 5. The form is titled 'Contact Form'. It contains fields for 'Name', 'Email*', 'Subject', and 'Message'. There is also a checkbox labeled 'Send copy to yourself' and a button labeled 'Send Email'.

Figure 6: Formulaire de contact

Advertisement

Chapitre 8

Statuts, Corbeille et Verrous

Dans Joomla! votre contenu peut avoir plusieurs statuts. Selon le type de contenu il peut y avoir un minimum de trois statuts: **publié**, **Non publié** et **à la corbeille**. Qu'est-ce que cela signifie? Après avoir enregistré votre contenu tout frais pour la première fois, il existe dans la base de données Joomla! et, selon son statut, il apparaîtra (ou pas) dans différents secteurs de votre site Web.

Le cycle de vie habituel du contenu dans Joomla! est :

1. Non publié jusqu'à ce que en ayez fini avec l'édition et la révision
2. *publié* ou *programmé* (et probablement *En vedette* sur la page d'accueil)
3. toujours *publié* mais peut-être retiré de la page d'accueil
4. archivé

Parfois il est nécessaire de dépublier le contenu et parfois vous pouvez le mettre dans la poubelle. Le contenu lui-même, bien sûr, continuer à exister. Il n'a pas été supprimé. Vous pouvez filtrer la plupart des tables dans l'interface administration selon les statuts désirés et attribuer des statuts différents à votre contenu aussi souvent que vous le souhaitez.

NON PUBLIÉ

Aucun visiteur du site Web ne peut voir le contenu. C'est la phase où vous éditez et vérifiez votre contenu.

PUBLIÉ

Selon les permissions des utilisateurs et des visiteurs, ils pourront visualiser le contenu mais généralement le contenu sur votre site Web devrait être visible parce qu'il a été édité!

EN VEDETTE

La 'fonction' En vedette est une commande que vous pouvez utiliser pour votre contenu le plus important, le plus récent et habituellement montré en page d'accueil. C'est un statut additionnel parce qu'il est seulement approprié aux articles. C'est pourquoi il est possible pour un article d'être Non publié et En vedette.

ARCHIVÉ

Il arrivera un moment où vous commencerez à penser à un archivage de vos articles. Il suffit de définir le statut comme archivé et vous avez presque créé une archive. Joomla! connaît la date de création

de vos articles et propose un module d'archivage pouvant être affiché sur votre site. Le module d'archivage est inclus dans les données d'exemple. Si il n'est pas disponible, il suffit d'en créer un dans *Modules → Nouveau → Articles Archivés*. Vos articles seront alors affichés comme dans la *Figure 1*. Pour en savoir plus lisez le chapitre Modules.

Figure 1: Archive Joomla

Corbeille

Le dernier état additionnel est "*Dans la Corbeille*". Si un élément de contenu finit là-haut, il continue d'exister et peut toujours être récupéré. Vous pouvez placer des modules, des éléments de menu, des catégories, des articles, des contacts et même plus de contenu dans votre corbeille. Vous pouvez voir le contenu de votre corbeille en le filtrant (*Figure 2*). Dans la vue filtrée, l'icône *Corbeille* se transforme en *Vider la corbeille*. C'est l'occasion d'en supprimer le contenu.

Figure 2: Corbeille

In the filtered view the *Trash* icon changes to *Empty trash*. This is your opportunity to delete content.

Déverrouiller

L'icone *Déverrouiller* dans Joomla est un dispositif de sécurité pour l'édition du contenu. Dès qu'un utilisateur démarre l'édition de contenu, Joomla verrouille ce contenu pour tous les autres utilisateurs. L'avantage de ce comportement est que les modifications ne peuvent pas être écrasées par un autre utilisateur. C'est une fonctionnalité très pratique. Un gros problème, cependant, apparaît lorsque l'utilisateur éditant le contenu ferme la fenêtre du navigateur accidentellement, amène sa session à expiration ou que la centrale électrique s'arrête ou... vous voyez ce que je veux dire :-). Alors le contenu est verrouillé et personne d'autre ne peut l'éditer ! Personne d'autre (excepté un utilisateur avec la permission appropriée, par exemple vous en tant qu'administrateur) ne peut *déverrouiller* le contenu pour permettre à d'autres de l'éditer. Malheureusement, vous pourrez juste remarquer le contenu non coché avec un petit verrou affiché près du titre (Figure 2) ou suite à un appel à l'aide de l'un de vos utilisateurs :-).

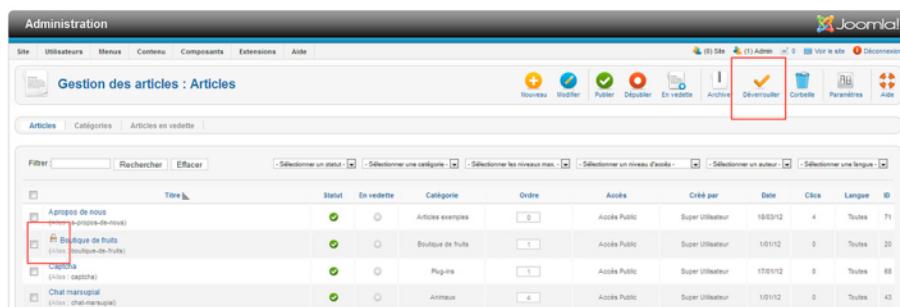


Figure 3: Déverrouiller

Advertisement

Chapitre 7

Structurez votre contenu à l'aide des Catégories

Les articles Joomla! peuvent être organisés. En général, la catégorisation est le processus pour reconnaître, différencier et de comprendre quelque chose au moyen de l'abstraction. Cela peut paraître compliqué, mais s'avère très utile lors de la gestion de nombreux articles.

Joomla! vous offre la possibilité de créer autant de catégories que vous le souhaitez. Il est possible de construire des catégories imbriquées puis de lier des articles à n'importe laquelle de ces catégories.

Les journaux, par exemple, utilisent les catégories pour mieux différencier leurs articles. Voici un exemple d'un Template Joomla!⁴⁷ (*Figure 1*).

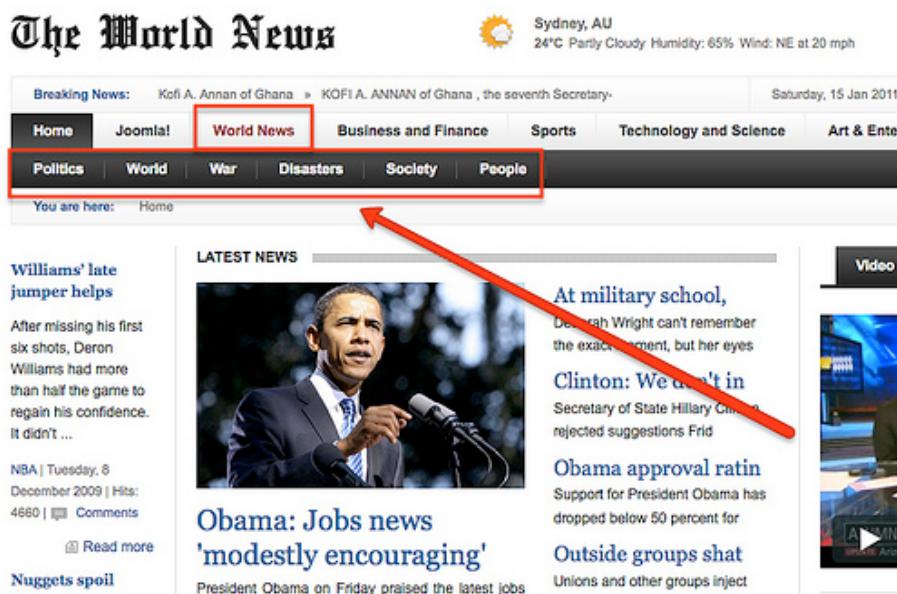


Figure 1: Gavick Template Décembre 2009

⁴⁷ <http://demo.gavick.com/joomla15/dec2009/>

Ils utilisent la catégorie *World News* et sous cette catégorie, il y a des catégories supplémentaires comme *Politics*, *World*, *War*, *Disasters* et more. Parfois, deux niveaux sont suffisants comme dans cet exemple; parfois vous en avez besoin de plus. Avec Joomla 1.5 il était impossible d'avoir plus de deux niveaux. Avec Joomla! 2.5 vous pouvez en avoir autant que souhaité. Joomla! ne possède plus de sections – seulement des catégories. Dans le Gestionnaire de Catégories (*Administration* → *Contenu* → *Gestionnaire de Catégories*), vous pouvez organiser votre arborescence de catégories et filtrer jusqu'à 10 niveaux (*Figure 2*).

The screenshot shows the Joomla! 2.5 administration interface for managing categories. The top navigation bar includes links for Site, Utilisateurs, Menus, Contenu, Composants, Extensions, and Aide. The main title is "Gestion des catégories : Articles". Below the title, there are tabs for Articles, Catégories, and Articles en vedette. On the left, a sidebar lists categories like "Articles exemples", "Joomla!", and "Extensions". The main area displays a table of categories with columns for Titre, Statut, Ordre, Accès, Langue, and ID. A red arrow points from the sidebar to a dropdown menu titled "Sélectionner les niveaux max." which contains options from 1 to 10. The table data is as follows:

Titre	Statut	Ordre	Accès	Langue	ID
Articles exemples (Alias : articles-exemples)	✓	1	Accès Public	Toutes	14
Joomla! (Alias : joomla)	✓	1	Accès Public	Toutes	19
Extensions (Alias : extensions)	✓	1	Accès Public	Toutes	20
Composants (Alias : composants)	✓	1	Accès Public	Toutes	21
Modules (Alias : modules)	✓	2	Accès Public	Toutes	22
Modules de contenu (Alias : modules-articles)	✓	1	Accès Public	Toutes	64
Modules Utilisateur (Alias : modules-utilisateur)	✓	2	Accès Public	Toutes	65

Figure 2: Gestionnaire de Catégories

Comme un article, une catégorie se compose d'un titre, d'une description et de nombreux autres attributs et options. Il peut y avoir une image supplémentaire qui peut être utilisée dans différentes configurations. L'image peut être sélectionnée dans les paramètres. Une catégorie peut aussi contenir des images dans sa description (*Figure 3*).

Figure 3: Formulaire d'édition d'une catégorie

Lorsque vous accédez à votre site Joomla!, vous pouvez voir ces catégories dans les données d'exemple. La navigation utilise des liens vers les catégories pour afficher tous les articles et les sous-catégories (Figure 4). Même le fil d'ariane reflète cette structure.

Figure 4: Catégorie en liens de menu sur le site web

Dans le Gestionnaire de Menu (*Administration* → *Menu* → *A propos de Joomla!*), vous pouvez voir ces éléments de menu, qui pointent vers les articles de la catégorie (Figure 5).

Titre	Statut	Ordre	Accès	Type de lien	Accueil	Langue
Comment démarrer ? (Alias : comment-demander)	✓	1	Accès Public	Articles > Article	★	Toutes
Utiliser Joomla! (Alias : utiliser-joomla)	✓	2	Accès Public	Articles > Article	★	Toutes
Utiliser les extensions (Alias : utiliser-extractions)	✓	1	Accès Public	Articles > Liste de toutes les catégories	★	Toutes
Composants (Alias : composants)	✓	1	Accès Public	Articles > Blog d'une catégorie	★	Toutes
Composant Contenu (Alias : composant-contenu)	✓	1	Accès Public	Articles > Article	★	Toutes
Un article (Alias : article)	✓	1	Accès Public	Articles > Article	★	Toutes
Liste de catégories (Alias : liste-categories)	✓	2	Accès Public	Articles > Liste de toutes les catégories	★	Toutes
Articles d'une catégorie en blog (Alias : articles-catégorie-blog)	✓	3	Accès Public	Articles > Blog d'une catégorie	★	Toutes
Articles d'une catégorie en liste (Alias : articles-catégorie-liste)	✓	4	Accès Public	Articles > Liste des articles d'une catégorie	★	Toutes

Figure 5: Catégories comme liens de menu sur le site web

Vous pouvez choisir parmi différentes mises en page pour les articles. Dans la Figure 5, vous apercevez la disposition utilisée pour chaque lien. Vous pourrez sélectionner la mise en forme d'édition en éditant le formulaire des liens de menu (Figure 6). Possibilité de Mise en page:

- une liste de toutes les catégories
- un affichage en blog (comme la page d'accueil)
- une liste de catégories

Selon votre choix de mise en page, vous avez beaucoup d'options pour configurer l'apparence et le comportement des sous-catégories et articles.

Sélectionnez un type de lien de menu :	
Contacts	Articles
Liste des catégories de contacts	Articles archivés
Liste des contacts d'une catégorie	Article
Contact	Liste de toutes les catégories
Contacts favoris	Blog d'une catégorie
	Liste des articles d'une catégorie
	Blog des articles en vedette
	Proposer un article
Recherche avancée	Fils d'actualité
Recherche	Liste des catégories de fils d'actualité
	Liste des fils d'actualité d'une catégorie
	Fil d'actualité
Recherche	Gestion des utilisateurs
Formulaire de recherche / Résultats de	Connexion

Figure 6: Mise en page de catégories

Une liste de toutes les catégories

This layout lists all the sub categories from one chosen category (Figure 7).



Figure 7: Mise en page de toutes les Catégories

Dans ce cas, la description de la catégorie se trouvant au plus haut niveau est affichée. Un niveau de sous-catégories avec leurs descriptions est également indiqué sur la page, même pour les catégories vides. Les articles de la catégorie du premier niveau sont cachés. Exemple: *Administration → Menus → A propos de Joomla! → Extensions utilisées → Editer*.

Un affichage en blog (comme sur la page d'accueil)

L'affichage en blog liste tous les articles venant d'une catégorie choisie (Figure 8).

You are here : Accueil > Utiliser Joomla! > Utiliser les extensions > Composants

A propos de Joomla!

- Comment démarer ?
- Utiliser Joomla!**
- Utiliser les extensions**
- Composants

Composants

- Composant Contenu
- Composant Contact
- Composant Liens web
- Composant Fils d'actualité
- Composant Utilisateurs
- Composant Recherche
- Composants Administration

Modules

Templates

Langues

Plug-ins

Paramètres

Obtenir de l'aide

Le "Projet Joomla!"

La communauté Joomla!

Ce site

- Accueil
- Plan du Site
- Identification
- Sites exemples
- Administration du site
- Page exemple

Les Composants sont les extensions les plus complètes, gérant l'essentiel du contenu de votre site. Chaque composant comporte un ou plusieurs types de présentation des données qui déterminent le mode d'affichage de ce contenu. Dans l'administration de Joomla existent des composants complémentaires tels que ceux gérant les menus, les redirections ou les extensions.

Composant Contenu

Le composant «Contenu» (com_content) est celui que vous utilisez pour la gestion des articles. Il est extrêmement flexible et propose de très nombreux types d'affichage.

Les articles peuvent être créés et édités depuis l'interface frontale du site, permettant une gestion des contenus simple et accessible à de non professionnels du Web. [Aide](#)

Composant Contact

Le composant «Contact» (com_contact) permet de proposer des fiches de contacts avec ou sans formulaires. Il est ainsi possible de créer des annuaires complexes pour différents usages. [Aide](#)

Composant Recherche

Joomla 2.5 offre deux options de recherche.

Le composant «Recherche» (com_search) offre des fonctionnalités de recherche sur les informations contenues dans les composants système. De nombreuses extensions tierces peuvent être également incluses dans cette recherche à l'aide de plug-in-additifs. [Aide](#)

Le composant «Recherche avancée» (com_finder) offre une recherche semblable à celle des principaux moteurs de recherche.

La recherche avancée est désactivée par défaut. Si vous choisissez de l'activer, vous devez effectuer les opérations suivantes :

- activer le plug-in de recherche avancée dans le gestionnaire des plug-ins ;
- si le module de recherche est publié, le dépublier et publier celui de la recherche avancée ;
- accéder au gestionnaire de recherche avancée, et cliquer sur le bouton «Index» pour indexer les contenus existants.

Composant Fils d'actualité

Le composant «Fils d'actualité» (com_newsfeeds) permet d'organiser et présenter sur votre site des informations provenant d'autres sites par le biais de flux RSS, RDF ou ATOM. Par exemple, les sites joomla.org et joomla.fr proposent de nombreux

Figure 8: L'affichage en blog

Dans ce cas, la description de catégorie ComposantComposant sont affichés avec leurs textes d'introduction sur une colonne. Les sept premiers articles dans la catégorie du premier niveau sont cachés. Exemple: *Administration -> Menus -> Composants -> Editer* (Figure 9).

Administration

Gestion des menus : Modifier un lien de menu

Type de lien de menu : Blog d'une catégorie

Titre de menu : Composants

Alias : composants

Lien : index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=

Statut : Publié

Accès : Accès Public

Menus : A propos de Joomla!

Élément parent : Utiliser les extensions

Ordre d'affichage : Composants

Fenêtre-cible : Parent

Page par défaut : Non

Langue : Toutes

Style du template : Paramètres par défaut

ID : 268

Paramètres requis

Options des catégories

Options d'affichage du Blog

Si un champ est laissé vide, les paramètres globaux seront utilisés.

Articles complet : 0

Introduction des articles : 7

Nombre de colonnes : 1

Titres avec lien : 0

Tri selon plusieurs colonnes : Paramètres globaux

Indiquer les sous-catégories : Paramètres globaux

Ordre des catégories : Paramètres globaux

Ordre des articles : Gestion de l'ordre des articles

Catégorisation par date : Paramètres globaux

Pagination : Masquer

Position de pagination : Paramètres globaux

Figure 9: Paramètre Affichage en blog

Une liste de catégories

L'affichage en liste d'une catégorie liste tous les articles d'une catégorie dans un tableau (*Figure 10*).

Titre	Auteur	Clics
Comment débuter ?	Écrit par Joomla!	0
Débutants	Écrit par Joomla!	3
Habitués	Écrit par Super Utilisateur	3
Joomla!	Écrit par Joomla!	0
Joomla! (2)	Écrit par Joomla!	0
La Communauté Joomla!	Écrit par Joomla!	0
Le "Projet Joomla!"	Écrit par Super Utilisateur	1
Obtenir de l'aide	Écrit par Joomla!	17
Paramètres d'affichage	Écrit par Joomla!	3
Professionnels	Écrit par Joomla!	10

Page 1 sur 2
Début Précédent 1 2 Suivant Fin

Sous-catégories
[Extensions](#)
Le système de gestion de contenu Joomla! vous permet de créer des pages en utilisant diverses extensions. Il en existe 5 : composants, modules, templates, langues et plug-ins. Votre site inclut par défaut toutes les extensions nécessaires à la création d'un site simple, mais des milliers d'extensions complémentaires, de tous types, sont disponibles. Le [Joomla! Extensions Directory](#) est le plus important site regroupant des extensions Joomla.

Figure 10: L'affichage en liste d'une catégorie

Dans ce cas, la description des catégories venant de la catégorie nomée Joomla! sont affichées. Tous les articles en rapport avec Joomla! sont affichés dans un tableau configurable. Vous pouvez choisir d'avoir une partie du tableau caché, et différentes options d'affichage sont disponibles. Exemple: *Administration → Menus → Composants → Articles d'une Catégorie en liste → Editer*.

Conclusion

Le système de catégories est très puissant et facile à utiliser. Vous pouvez facilement structurer votre site web en utilisant un ensemble de catégories imbriquées de façon très conviviale. Un article peut être assigné à une catégorie.

Advertisement

Chapitre 9

Configuration du site et du contenu

Joomla! a différents niveaux de paramètres de configuration. Ces paramètres sont transmis du niveau le plus haut au niveau le plus bas.

- Configuration Générale
- Paramètres pour articles, composants, modules, plug-ins, langues et templates

CONFIGURATION GÉNÉRALE

Dans la section *Configuration Générale*, vous pouvez définir tous les paramètres valables pour l'ensemble du site. La plupart des valeurs des variables sont enregistrées dans le fichier configuration.php. Les informations vitales comme le nom d'utilisateur, le nom de la base de données, et le mot de passe pour le serveur de la base de données, par exemple, ainsi que le «moindre» des paramètres tel que la longueur pré-déterminée des listes affichées sont stockés dans ce fichier. La zone de travail est divisée en quatre onglets:

- Paramètres Site
- Paramètres Système
- Paramètres Serveur
- Droits
- Text Filter Settings

La zone de travail de chaque onglet est composé de plusieurs dizaines de champs, cases à cocher, commutateurs et zones de texte. La meilleure façon d'obtenir un aperçu est de déplacer votre souris sur les étiquettes, et de lire le texte d'aide qui apparaît dans une petite info-bulle jaune (*Figure 1*). Most of the options are self-explanatory. I'll mention a few settings that are new in Joomla 1.6 with greater detail.

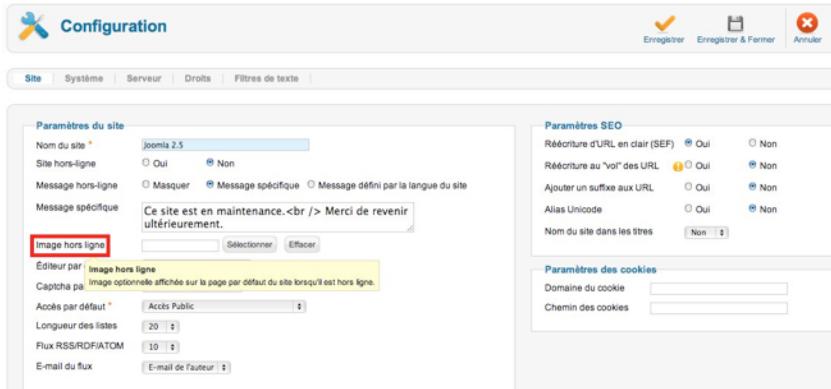


Figure 1: Info-bulle

Paramètres Site

Les paramètres Sites ont un nouveau champ pour le réglage du niveau d'accès par défaut pour les nouveaux utilisateurs. La configuration du niveau d'accès est une nouvelle fonctionnalité (regardez le chapitre Utilisateurs et permissions) et la page à afficher lorsque le site est hors-ligne est maintenant configurable avec un message personnel ainsi qu'une image. Les paramètres de Métadonnées contiennent l'option d'ajouter les données de Droits Légaux. Joomla! va ajouter vos données dans la meta-déclaration rights de votre code HTML. Selon votre «religion» en ce qui concerne l'optimisation pour moteur de recherche (SEO), il est bon ou mauvais d'avoir cette déclaration dans votre profil meta. Désormais, Joomla! offre les deux possibilités

```
<meta name="rights" content="© 2011 cocoate.com EURL, France" />
```

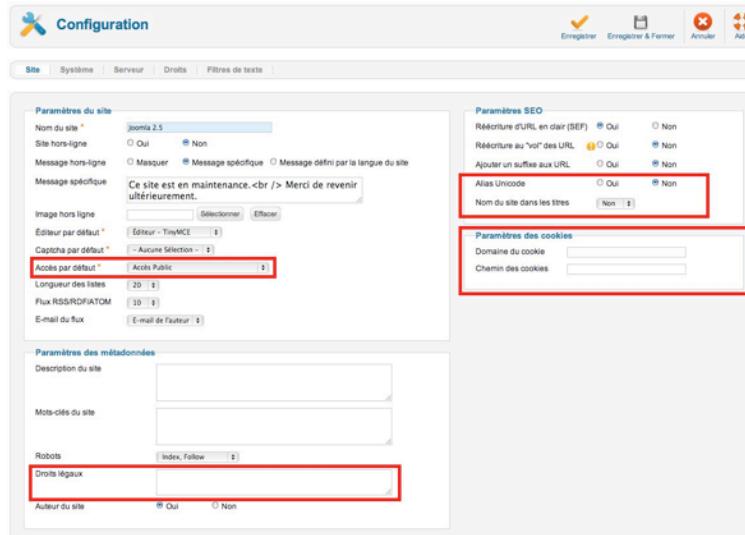


Figure 2: Paramètres Site

Dans les paramètres SEO, les nouvelles options sont:

- *alias Unicode*

Vous définissez des alias pour les titres d'article. Avec cette fonctionnalité, les URL comme `http://example.com/所有一起` sont possibles.

- *Inclure le Nom du Site dans le Titre des Pages*

Avec cette option, le titre apparaitra dans la barre de titre de votre navigateur.

Les paramètres Cookie sont une caractéristique merveilleuse pour évaluer un cookie sur différents sous-domaines... Vous aurez besoin de ce réglage si vous avez un site (`exemple.com`) et un ou plusieurs sous-domaines (`blog. exemple.com`) et que vous souhaitez offrir à vos utilisateurs la possibilité de se connecter sur `exemple.com` et de poster sur `blog. exemple.com`. Sans cette option, l'utilisateur devra se connecter à nouveau pour poster sur `blog. exemple.com`.

Paramètres Système

Les paramètres média et utilisateur ne sont plus dans cette zone. Vous les trouverez désormais dans le *Gestionnaire Utilisateurs* et le *Gestionnaire Media*. Les paramètres du cache sont différents car le système cache de base a été réécrit et propose plus de possibilités. En général, un cache rend vos sites plus rapides en stockant des parties de HTML dans des fichiers. Le serveur web peut délivrer ces fichiers très rapidement. Il est possible d'activer le cache sur les pages, les vues de composants et les modules. Vous pouvez purger et nettoyer le cache dans *Site → Maintenance*.

Paramètres Serveur

Tous les paramètres Serveur sont les mêmes que dans Joomla 1.5. Néanmoins, je mentionnerais l'option *Forcer SSL*. Cette option attire de plus en plus d'attention. Vous pouvez offrir à vos utilisateurs un trafic entièrement sécurisé. Il est nécessaire d'avoir SSL configuré dans votre serveur web et vous aurez besoin d'un certificat SSL.

The screenshot shows the Joomla System Parameters configuration page. It is divided into several sections:

- Paramètres du serveur**: Includes fields for Dossier temporaire (set to `/Users/simongrange/Sites/joomla2_5/cocoa`), Compression GZIP (radio buttons for Oui and Non), Rapport d'erreurs (dropdown menu showing Par défaut, Aucun, Administration seulement, and the selected option Administrateur et site), and Localisation (dropdown menu showing Temps universel, coordonné (UTC)).
- Paramètres de la base de données**: Shows Type (MySQLi), Serveur hôte (localhost), Utilisateur (root), Nom de la base (screenshot), and Préfixe des tables (osdqi_).
- Réglages e-mail**: Shows Serveur de mail (PHP Mail), E-mail du site (info@cocoate.com), Nom de l'expéditeur (Joomla 2.5), Accès à Sendmail (/usr/sbin/sendmail), Identification SMTP (radio buttons for Oui and Non, with Non selected), Sécurité SMTP (dropdown menu showing Aucun, with Aucun selected), Port SMTP (25), Utilisateur SMTP (empty field), Mot de passe SMTP (empty field), and Serveur SMTP (localhost).
- Paramètres FTP**: Shows Activez le FTP (radio buttons for Oui and Non, with Non selected), Serveur FTP (127.0.0.1), Port FTP (21), Identifiant FTP (empty field), Mot de passe FTP (empty field), and Racine FTP (empty field).

A red box highlights the "Administrateur et site" option in the "Rapport d'erreurs" dropdown menu. A dropdown menu is also visible over the "Administration seulement" option, showing "Administrateur et site" as the selected choice.

Figure 3: Paramètres Système – SSL

Droits

Voici l'endroit où définir vos autorisations globales pour vos groupes d'utilisateurs. Heureusement, il n'est pas toujours nécessaire de modifier les paramètres par défaut. Si vous modifiez le paramètre pour un groupe, il s'appliquera à tous les sous-groupes, composants et contenus. Fondamentalement, vous autorisez, refusez et faites hériter les droits Connexion au Site, Connexion à l'administration, Super Administrateur, Offline-Access, Accès aux Composants, Créeer, Supprimer, Éditer, Éditer les états et Éditer ses. Chaque groupe a son propre ensemble d'autorisations (*Figure 4*).

Action	Modifier un droit ¹	Droits appliqués ²
Connexion au site	Hérité	Autorisé
Connexion à l'administration	Hérité	Non autorisé
Accès hors-ligne	Hérité	Non autorisé
Super administrateur	Hérité	Non autorisé
Accès à l'administration	Hérité	Non autorisé
Créeer	Hérité	Autorisé
Supprimer	Hérité	Non autorisé
Modifier	Autorisé	Autorisé
Modifier le statut	Hérité	Non autorisé
Modifier ses éléments	Hérité	Autorisé

¹ Les modifications des droits ne s'appliquent qu'à ce groupe et aux groupes enfants.
Hérité signifie que les droits du groupe parent seront utilisés.
Refusé signifie que que soient les droits du groupe parent, le groupe concerné ne pourra pas effectuer cette action.
Autorisé signifie que le groupe concerné pourra effectuer cette action ; s'il y a conflit avec le groupe parent, la modification ne sera pas appliquée, le label Non autorisé (verrouillé) sera affiché dans la colonne 'Droits'.
Non défini n'est utilisé que pour le groupe 'Public' dans la 'Configuration générale'. Le groupe 'Public' est le parent de tous les groupes. Si un droit n'est pas défini, il sera traité comme 'Refusé' mais peut être changé pour les groupes enfants, composants, catégories et éléments.
² Si vous modifiez un droit, cliquez sur Enregistrer pour rafraîchir l'affichage de la colonne des 'Droits appliqués'.

Figure 4: Paramètres des Droits

Filtres de texte

Les Filtres de texte sont un concept, qui vous permet de rechercher, dans le texte contribué, des formes comme les balises HTML et les filtrer (*Figure 5*). Il est possible de définir des filtres différents pour les différents groupes. Disons qu'un utilisateur enregistré est autorisé à écrire du texte avec des balises HTML à l'intérieur mais sans iframe. Seul votre groupe individuel «iframers» a le droit d'afficher les iframes! Ces filtres sont actifs pour le contenu de l'ensemble du site.

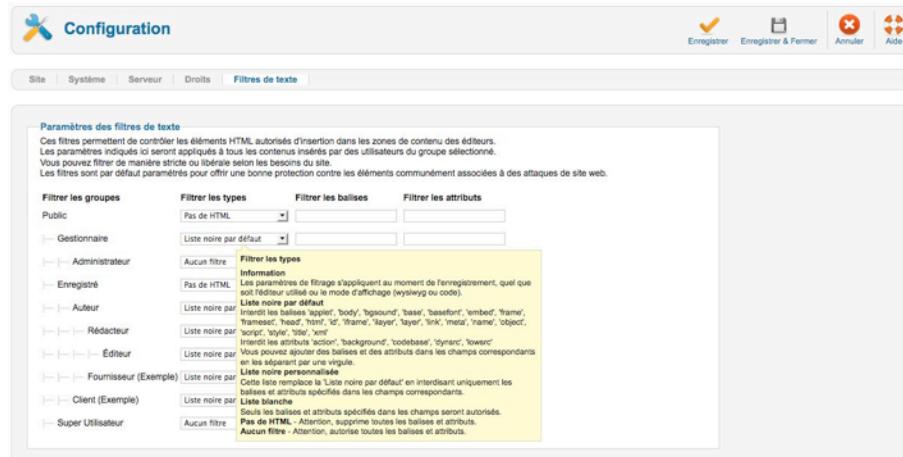


Figure 5: Filtres de textes

Advertisement

Chapitre 10

Templates

Le template est une des pièces les plus importantes d'un site Web. Il donne l'apparence, le design. Il encourage les nouveaux visiteurs à rester sur votre site et à l'explorer. Les visiteurs réguliers et les utilisateurs apprécient d'être sur un site avec un design superbe et pratique. Pensez à d'autres produits, par exemple. Une voiture a besoin d'un bon moteur et de pneus, mais l'une des motivations les plus importantes à l'achat est souvent le design. Même si la conception n'est pas la raison principale, c'est souvent un élément déclencheur pour envisager d'acheter et peut faire considérer à un acheteur des raisons plus tangibles. Si le design est bien fait, les gens s'attendent à ce que le reste, aussi, soit bien fait (*Figure 1, Figure 2!*)!



Figure 1: Voiture avec stickers (Richardmasoner CC BY-SA 2.0⁴⁸)



Figure 2: Voiture rouge (FotoSleuth CC BY-SA 2.0⁴⁹)

⁴⁸ <http://www.flickr.com/photos/bike/201402884>

⁴⁹ <http://www.flickr.com/photos/51811543@N08/4978639642>

Ces deux voitures sont faites pour différents groupes cibles. Ce sont des exemples de différentes approches dans la conception. La conception de sites Web est un peu comme de l'artisanat. Posséder des compétences techniques comme HTML, CSS, JavaScript, PHP, retouche d'image et autres est impératif. Joomla n'est qu'un outil de plus dans votre boîte à outils. Un bon template n'est pas seulement des couleurs et du graphisme. La forme et le positionnement du contenu est tout aussi important. Le site doit être convivial et fiable. Pour tout dire, ce défi me rappelle encore les deux voitures. La conception de site Web est encore une profession jeune. Un web designer doit souvent faire face à une faible bande passante, des navigateurs incompatibles, des éditeurs de contenu inexpérimentés et d'autres personnes impliquées dans le processus de création d'un «bon» site. La création d'un site web Joomla! est souvent un processus dans lequel toute personne impliquée apprend beaucoup. La bonne conception web est un travail difficile. :-)

JOOMLA! ET LES TEMPLATES

Joomla! est connu pour sa qualité et sa simplicité. Dans Joomla! une page simple est générée par le résultat en HTML *d'un composant*, plusieurs *modules* et le template. Chaque page est accessible via une URL unique. Prenez la page d'accueil comme exemple. Le composant com_content produit la sortie en HTML pour les articles dans le milieu (Figure 3). Les blocs à côté des articles sont différents *modules*. Vous pouvez combiner la sortie HTML **d'un composant** avec la sortie HTML de **n'importe quel nombre de modules**. Des *modules* existants peuvent également être réutilisés sur d'autres pages.

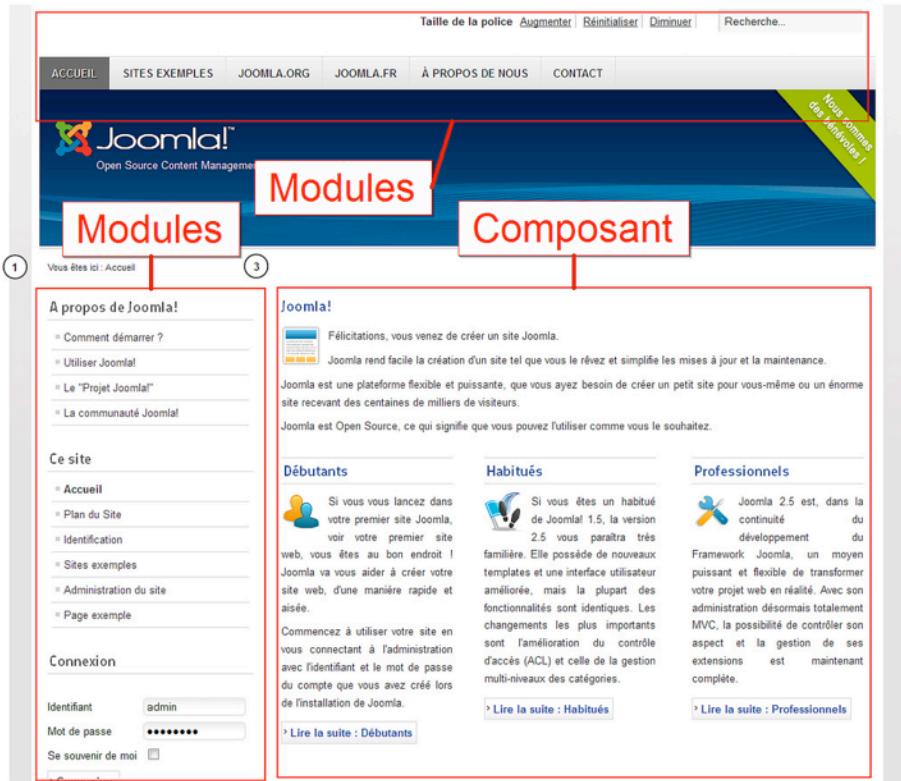


Figure 3: Page d'accueil Joomla!

POSITIONS

Vous devez savoir, bien sûr, à quel point vous pouvez assigner des modules à tout. A cet effet, chaque template fournit ce qu'on appelle des positions . Pour voir ces positions, vous devez activer le bouton: *Prévisualisez la position des modules* (*Extension → Gestion des templates → Paramètres*). Après cela, vous pouvez accéder à votre site Web en utilisant le paramètre *tp=1* (<http://localhost/index.php?tp=1>). Vous verrez les positions de module soulignés et leurs noms (*Figure 4*). Sinon, vous les apercevrez aussi en cliquant sur l'icone qui a maintenant changée à côté du nom du template dans (*Extension → Gestion des templates → Paramètres*) Dans *Extensions → Gestion des modules* vous pouvez assigner une de ces positions à un module. Si vous avez besoin du module à différentes positions, vous pouvez également le copier (*Figure 5*).

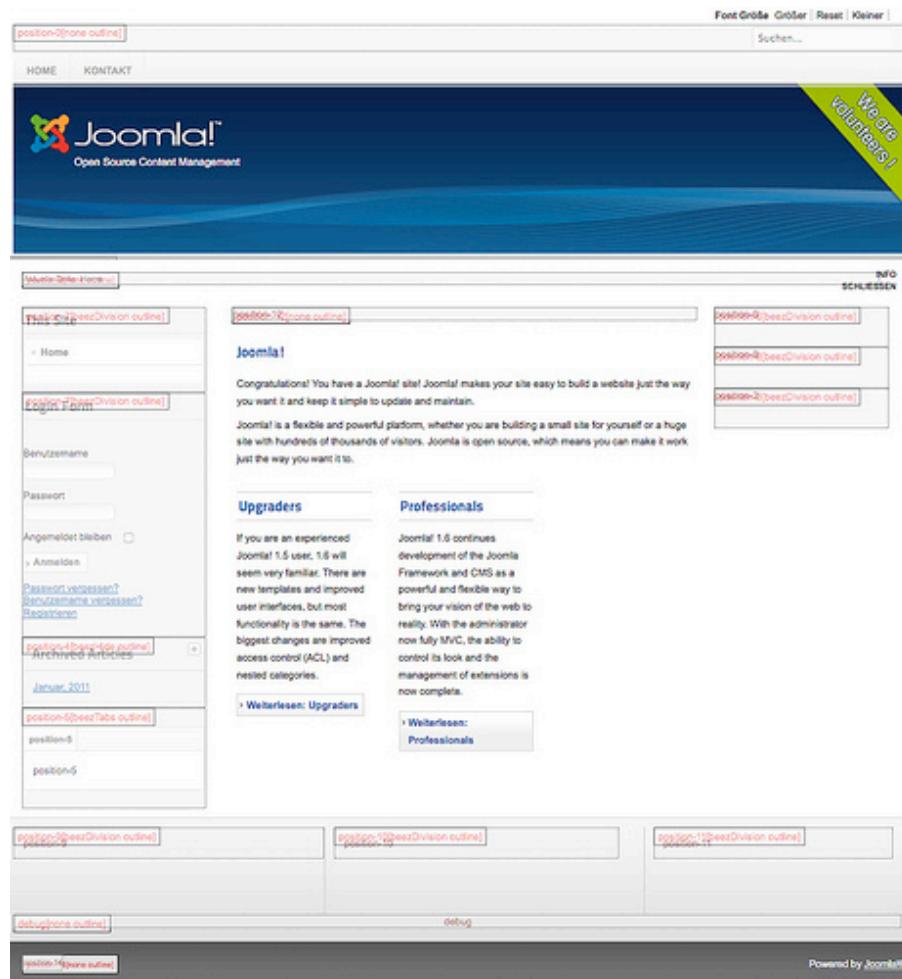


Figure 4: positions des Modules

The screenshot shows the Joomla! Administration panel with the following details:

- Administration** menu bar: Site, Utilisateurs, Menus, Contenu, Composants, Extensions, Aide.
- Gestion des templates : Styles** page title.
- Styles** tab selected.
- Filter**: Search bar.
- Emplacement**: Site or Administration.
- Template**: Atomic, Beez5, Beez_20, Bluestork, or Hator.
- Actions**: DÉFINIR PAR DÉFAUT, MODIFIER, and DUPPLIQUER buttons.
- Preview Icon**: A small thumbnail icon for each style entry, highlighted by a red box in the screenshot.

Style	Emplacement	Template
Atomic - Default	Site	Atomic
Beez5 - Default	Site	Beez5
Beez2 - Default	Site	Beez_20
Beez2 - Parks Site	Site	Beez_20
Bluestork - Default	Administration	Bluestork
Hator - Default	Administration	Hator

Figure 5: Icône de prévisualisation

TEMPLATES DE BASE

Joomla! est livré avec trois templates de sites et deux templates d'administration. Vous pouvez en avoir un aperçu dans *Extensions → Gestion des templates → Onglet Templates* (*Figure 6*).

Template	Emplacement	Version	Date	Auteur
Atomic Détails et fichiers L'aperçu n'est pas disponible. Vous pouvez l'activer dans les options.	Site	2.5.0	10/10/09	Ron Sevendia ronsevendia@kontendesign.com http://www.kontendesign.com
Beez_5 Détails et fichiers L'aperçu n'est pas disponible. Vous pouvez l'activer dans les options.	Site	2.5.0	21 May 2010	Angie Radtke a.radtke@der-auftritt.de http://www.der-auftritt.de
Beez_20 Détails et fichiers L'aperçu n'est pas disponible. Vous pouvez l'activer dans les options.	Site	2.5.0	25 novembre 2009	Angie Radtke a.radtke@der-auftritt.de http://www.der-auftritt.de

Figure 6: Templates pour le site

Le Template *Atomic* est un exemple de ce à quoi ressemble un template de base. Dans le chapitre *Créer un nouveau template à partir d'*Atomic**, Nous utiliserons ce template comme base pour créer notre propre template. Le template *Beez5* est la Version html 5 de *Beez2*. Pour l'Administration, aussi, un autre template est disponible (*Figure 7*)

Template	Emplacement	Version	Date	Auteur
BlueStork Détails et fichiers Aucun aperçu disponible pour le template d'administration.	Administration	2.5.0	07/02/09	Joomla Project admin@joomla.org www.joomla.org
Hathor Détails et fichiers Aucun aperçu disponible pour le template d'administration.	Administration	2.5.0	May 2010	Andrea Tari hathor@tariconsulting.com http://www.tariconsulting.com

Figure 7: Templates admin

STYLES

Les styles sont une nouvelle fonctionnalité depuis Joomla ! 1.6. Ils offrent la possibilité de créer et d'utiliser des versions différentes d'un template. Un template a un style au minimum. Dans ce style, des configurations peuvent être faites selon le template, comme changer les couleurs ou le téléchargement de logo d'en-tête. Vous pouvez définir le style de votre site par défaut dans *Extensions → Gestionnaire de template → Styles*. Vous pouvez filtrer entre les Styles site et administration en choisissant l'emplacement. Le template par défaut Beez2 est livré avec deux styles prédéfinis: *default* et *Parks Site*.

Vous pouvez créer des styles *supplémentaires* en les copiant. Chaque style peut être assigné à un élément de menu. Si vous souhaitez un fond vert sur votre site lorsque les utilisateurs cliquent sur l'*élément de menu A*, par exemple, et un fond bleu quand ils cliquent sur l'*élément de menu B*, vous pouvez assigner les styles correspondants (*Figure 8*).

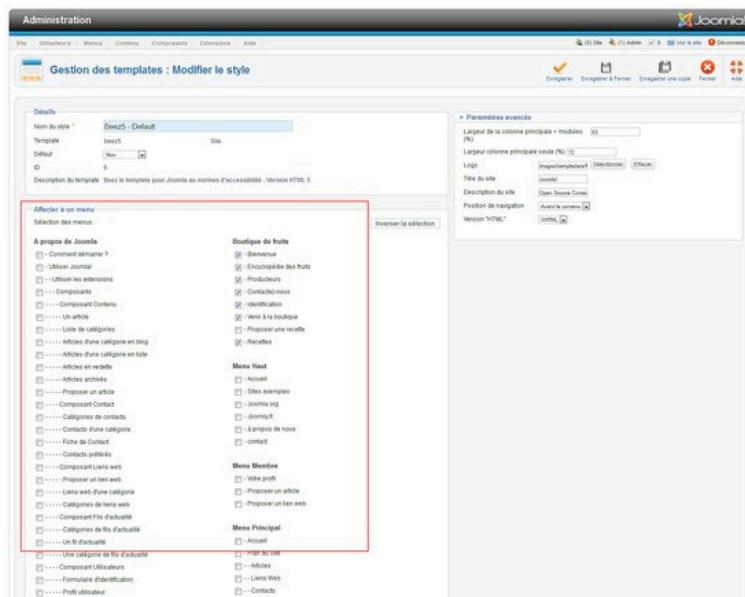


Figure 8: Attribuer un style à un élément de menu

Vous en trouverez d'avantage sur les templates dans le chapitre [Travailler avec les templates](#).

Chapitre 11

Navigation



Photo: <http://www.flickr.com/photos/62904109@N00/5214296452> CC BY 2.0

Tous les sites ont besoin d'un moyen de navigation facile, car sans cela, il serait difficile pour les utilisateurs de trouver ce qu'ils recherchent. Cela peut paraître simple mais ce n'est pas facile à faire. Dans un monde parfait, il devrait être possible d'accéder à n'importe quelle page sur un site en deux ou trois clics. Un autre fait est que, souvent, sinon toujours, vos visiteurs arrivent via un moteur de recherche ou via les réseaux sociaux et atterrissent n'importe où sur votre site mais par sur votre page d'accueil. C'est la raison pour laquelle vous devez penser à avoir un bouton « accueil » sur chaque page! Un site web a souvent un système de navigation principal et un secondaire. La navigation principale est généralement en haut ou sur l'un des cotés gauche ou droit. La navigation secondaire se situe quant à elle dans le bas ou le haut de la page mais généralement en plus petit que la navigation principale. Elle contient des liens comme contact, à propos de nous et les mentions légales. L'idée derrière cela est d'avoir ces liens sur le site mais pas dans une position très importante. En règle générale, ne mettez pas plus de quatre à huit liens dans un niveau de navigation.

FIL D'ARIANE (BREADCRUMBS)

Un Fil d'Ariane est une aide à la navigation. L'origine de ce terme vient de la mythologie grecque et d'un fil qu'Ariane aurait offert à Thésée⁵⁰ pour l'aider à sortir d'un labyrinthe. Généralement, le fil d'Ariane se positionne horizontalement dans le haut de la page web. Deux structures sont utilisées :

- affichage des liens vers chaque page sur laquelle l'utilisateur est passé pour se rendre à la page actuelle
- Affichage des pages parentes de la page actuelle

Les Fils d'Ariane sont des moyens pour empêcher que les visiteurs se sentent perdus sur votre site. Idéalement, les visiteurs doivent toujours savoir où ils sont sur le site et comment revenir en arrière. Joomla! fournit un module Fil d'Ariane pour cette tâche, et la majorité des templates ont une position spécifique pour ce module (*Figure 1*).



Figure 1: Fil d'Ariane

MENU JOOMLA

La navigation Joomla! est créée par ce que l'on appelle les menus. Vous pouvez créer autant de menus que vous le souhaitez sur votre site. Chaque menu peut contenir n'importe quel nombre de sous menus, et vous pouvez même les filtrer par niveaux. Un élément de menu est assigné à un composant ou à une URL externe. Les styles de module ou de template peuvent être assignés aux éléments de menu. Dans les données d'exemple, quelques menus préalablement créés sont affichés.

Jetons un coup d'œil à deux exemples de navigation principale avec des pages statiques et des catégories dynamiques.

PREMIER EXEMPLE : UN CATALOGUE STATIQUE OU UNE STRUCTURE LIVRE

⁵⁰ [http://fr.wikipedia.org/wiki/Ariane_\(mythologie\)](http://fr.wikipedia.org/wiki/Ariane_(mythologie))

Parfois vous avez besoin d'une navigation pour un livre, un catalogue ou un guide. Vous trouverez cette configuration dans les données d'exemple avec le menu *A propos de Joomla!*. Prenons l'exemple que nous écrivons un petit livre composé de trois chapitres. La navigation devrait être liée à toutes les pages et ressembler à la *figure 2*.



Figure 2: Structure statique de livre

Préparation

Créer une structure de livre avec quelques chapitres.

- Le livre Joomla!
 - Introduction
 - Contenu
 - Comment Utiliser A
 - Comment Utiliser B
 - Templates

Avant de créer des éléments de menu, vous devez d'abord créer des articles (pages) individuels. Allez dans *Contenu → Gestion d'Article → Nouveau* (*Figure 3*). Vous pouvez assigner la catégorie Non-catégorisé à ces articles ou créer une catégorie livre et l'assigner.

Titre	Statut	En vedette	Catégorie	Ordre	Accès	Créé par	Date	Clcs	Langue	ID
Comment Utiliser A (Alias : comment-utiliser-a)	✓	○	Non catégorisé	4	Accès Public	Super Utilisateur	12/03/12	0	Toutes	3
Comment Utiliser B (Alias : comment-utiliser-b)	✓	○	Non catégorisé	3	Accès Public	Super Utilisateur	12/03/12	0	Toutes	4
Contenu (Alias : contenu)	✓	○	Non catégorisé	5	Accès Public	Super Utilisateur	12/03/12	0	Toutes	2
Introduction (Alias : introduction)	✓	○	Non catégorisé	2	Accès Public	Super Utilisateur	12/03/12	0	Toutes	5
Le livre Joomla! (Alias : le-livre-joomla)	✓	○	Non catégorisé	0	Accès Public	Super Utilisateur	12/03/12	0	Toutes	7
Template (Alias : template)	✓	○	Non catégorisé	1	Accès Public	Super Utilisateur	12/03/12	0	Toutes	6

Figure 3: Six « chapitres de livre »

Etape 1 Créez le menu

Vous pouvez utiliser un menu existant pour vos liens principaux ou vous pouvez en créer un en accédant à *Menus → Gestion des menus → Nouveau* et remplir le formulaire (Figure 4).

Détails du menu	
Titre *	Liens principaux
Type de menu *	principaux
Description	Mes Liens principaux

Figure 4: Ajouter un nouveau menu

Etape 2 Créez des éléments de menu

Allez dans *Menus → Liens principaux* et ajoutez les six articles en lien. Choisissez Article comme Type d'élément de Menu. Sélectionnez l'article et entrez un Titre de Menu (Figure 5). Si vous ne vous souvenez plus comment faire, jetez un œil au chapitre : Comment créer une page "À propos de nous".

The screenshot shows the 'Gestion des menus : Liens de menu' (Menu Management: Main Links) screen. At the top, there are buttons for Nouveau (New), Modifier (Edit), Publier (Publish), Dépublier (Unpublish), Déverrouiller (Unlock), Corbeille (Trash), Accueil (Home), Reconstruire (Rebuild), and Aide (Help). Below the toolbar, a navigation bar includes 'Menus' and 'Liens de menu'. A search bar and filter options ('Titre', 'Statut', 'Ordre', 'Accès', 'Type de lien', 'Accueil', 'Langue', 'ID') are available. The main area displays a table of menu items:

Titre	Statut	Ordre	Accès	Type de lien	Accueil	Langue	ID	
Le livre Joomla! (Alias : le-livre-joomla)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	1	Accès Public	Articles > Article		Toutes	102
Introduction (Alias : introduction)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	1	Accès Public	Articles > Article		Toutes	103
Contenu (Alias : contenu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	2	Accès Public	Articles > Article		Toutes	104
Comment Utiliser A (Alias : comment-utiliser-a)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	1	Accès Public	Articles > Article		Toutes	105
Comment Utiliser B (Alias : comment-utiliser-b)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	2	Accès Public	Articles > Article		Toutes	106
Templates (Alias : template)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	2	Accès Public	Articles > Article		Toutes	107

Figure 5: Liens de menu Principaux

Etape 3: créer et assigner le module

Cette étape est un peu délicate. Vous avez maintenant les articles, les menus et les liens de menu mais vous aurez également besoin d'un module à placer sur votre site. Continuons et créons le. Allez dans *Extensions → Modules → Nouveau* puis remplissez le formulaire. Dans le champ Menu à afficher dans Options de base, choisissez Liens principaux. Sélectionnez *Oui* dans le champ Afficher tous les liens (Figure 6).

The screenshot shows the 'Gestion des modules : Module Menu' (Module Management: Module Menu) screen. At the top, there are buttons for Enregistrer (Save), Enregistrer & Fermer (Save & Close), Enregistrer & Nouveau (Save & New), Annuler (Cancel), and Aide (Help). The main form is divided into sections:

- Détails** section:
 - Titre: Liens principaux
 - Montrer le titre: Afficher, Masquer
 - Position: position-4
 - Statut: Publié
 - Accès: Accès Public
 - Ordre d'affichage: 1
 - Début de publication: 33
 - Fin de publication: 33
 - Langue: Toutes
 - Note: Menu
 - Site: (empty)
 - Description du module: Le module "mod_menu" affiche les liens d'un menu spécifié selon les paramètres choisis.
- Options de base** section:
 - Menu à afficher: Liens principaux
 - Niveau de départ: 1
 - Dernier niveau: Tout
 - Afficher tous les liens: Oui, Non
- Options avancées** section: (empty)
- Menu d'Assignment** section:
 - Assignement du module: Sur toutes les pages
 - Sélection des menus:
 - Tout sélectionner
 - Effacer la sélection
 - Inverser la sélection
 - Liens principaux: (checkboxes for menu items)

Figure 6: Module Liens Principaux

La dernière étape est la position dans le template. Cliquez sur le bouton *Selectionnez la position* filtrez pour le *Beez_20* et choisissez la *position-4*. Sauvez tout, et vous avez fini.

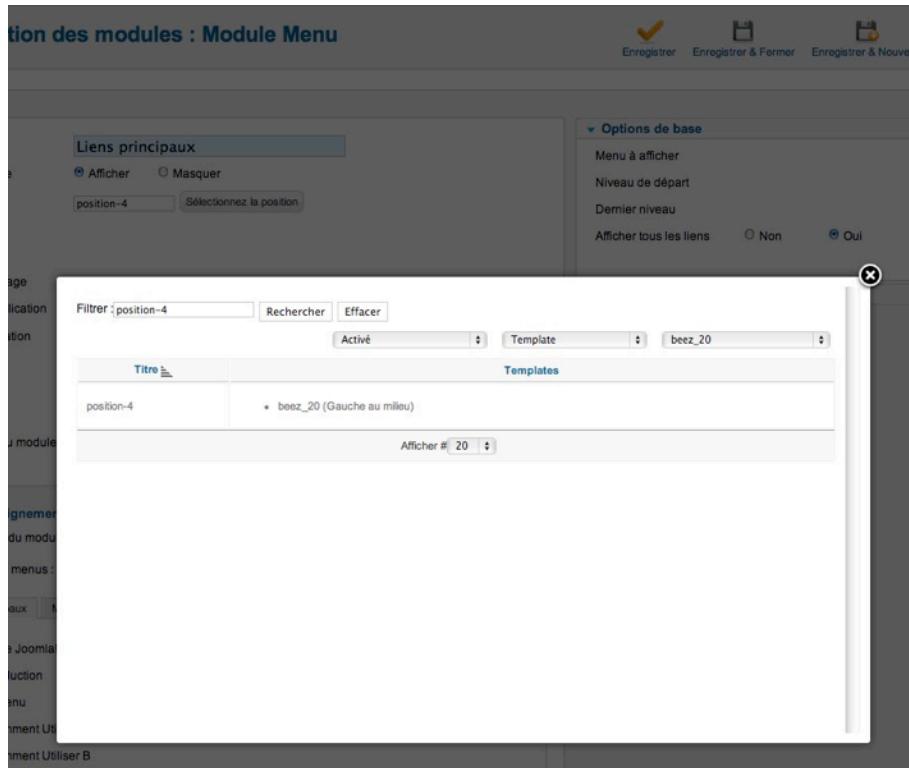


Figure 7:Sélection de position de template

SECOND EXEMPLE: LIENS SUR LES CATÉGORIES (NEWS MAGAZINE)

Il est possible de créer un lien vers quelques pages comme dans le premier exemple, mais que ferez-vous si vous avez des milliers d'articles. La réponse est simple avec Joomla! 2.5: Construire une structure avec des catégories, assigner les articles et les lier à une mise en page catégorie.

Préparations

Nous aurons besoin de quelques catégories avec des articles:

- News
 - World
 - Africa
 - Europe
 - Technology

- Internet
- Cars

Créez-les ou utilisez des catégories déjà existantes Vous pouvez lire: (Structurez votre contenu à l'aide des Catégories

ETAPE 1: LE MENU

C'est à vous de décider comment continuer. Le plus simple est d'utiliser les Liens principaux du menu existant. Mais si vous voulez, vous pouvez créer un menu News, comme moi.

ETAPE 2: LES ÉLÉMENTS DE MENU

Lorsque vous traitez des catégories vous devez penser à ce qui devrait être affiché après que vous ayez cliqué sur le lien. Le comportement attendu dans notre cas est

- Catégorie News = Toutes les nouvelles devront êtrees affichées
- Catégorie News → World = Nous voulons seulement les News World

et ainsi de suite (*Figure 8*).

Titre	Statut	Ordre	Accès	Type de lien	Accueil	Langue	ID
News (Alias : news)	✓	1	Accès Public	Articles > Blog d'une catégorie	★	Toutes	108
Technology (Alias : technology)	✓	1	Accès Public	Articles > Blog d'une catégorie	★	Toutes	109
Internet (Alias : internet)	✓	1	Accès Public	Articles > Blog d'une catégorie	★	Toutes	110
Cars (Alias : cars)	✓	2	Accès Public	Articles > Blog d'une catégorie	★	Toutes	111
World (Alias : world)	✓	2	Accès Public	Articles > Blog d'une catégorie	★	Toutes	112
Africa (Alias : africa)	✓	1	Accès Public	Articles > Blog d'une catégorie	★	Toutes	113
Europe (Alias : europe)	✓	2	Accès Public	Articles > Blog d'une catégorie	★	Toutes	114

Figure 8: Élément de menu dans le menu News

Pour obtenir le résultat attendu, créez un élément de menu avec comme Type Blog d'une Catégorie. Dans *Paramètres requis*, choisissez votre nouvelle catégorie News. Dans *Options d'affichage du Blog*, choisissez *Inclure les sous-catégories – Tout* et *#Articles complet = 0*. Continuez à créer des éléments de menu imbriqués pour chaque catégorie supplémentaire et vous avez terminé (*Figure 9*).

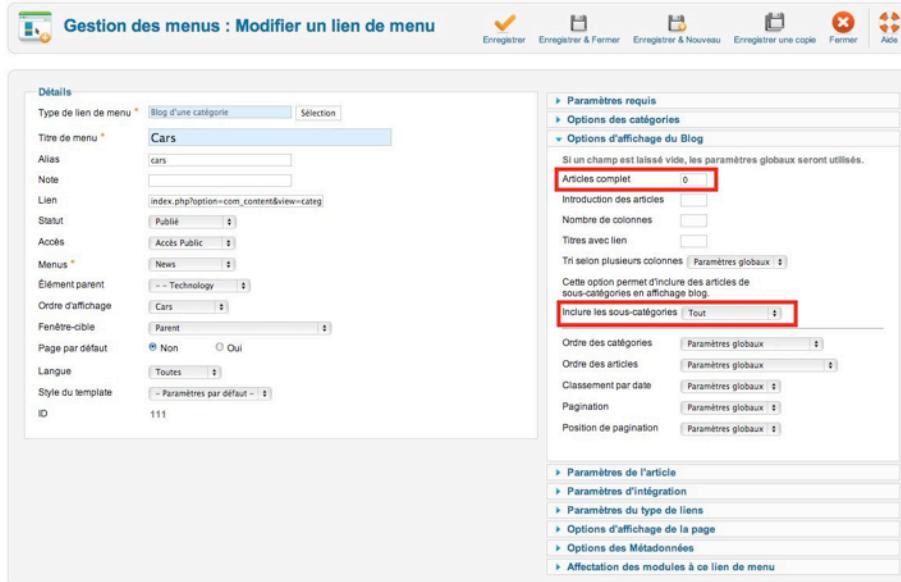


Figure 9: Options de Catégorie

Maintenant, vous pouvez gérer des milliers d'articles. Votre navigation est prête pour que vos visiteurs comprennent le système immédiatement (*Figure 10*).

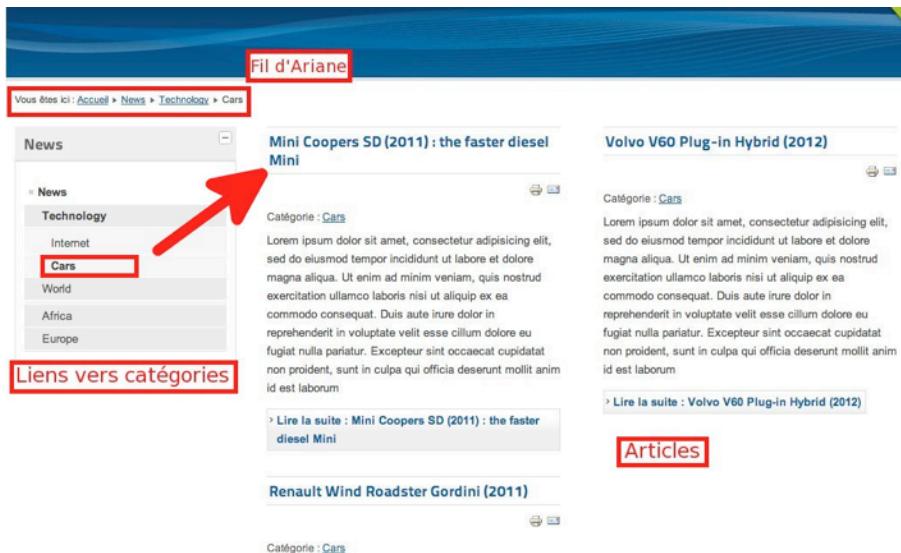


Figure 10: Article dans une structure de catégorie

Quelques ajustements

Comme vous l'avez vu, il y a des possibilités presque infinies de paramétrage. Beaucoup de choses sont réalisables et il est généralement possible d'atteindre vos objectifs. En ce qui concerne la conception

de navigation, vous pouvez filtrer le niveau des éléments de menu dans le module. Il est possible, par exemple, de mettre

- le premier niveau de notre menu News à la position menu-haut et le niveau des deuxième et troisième dans la barre latérale à gauche ou à droite
- l'ensemble du menu en haut et l'utilisation de menus déroulants (selon les capacités du template)

En faisant quelques essais, vous trouverez une solution pour presque tous les cas. Le système de navigation de Joomla! peut paraître un peu complexe, mais il est très puissant.

.

Chapitre 12

Utilisateurs et permissions

Les visiteurs essayent simplement d'utiliser le site web Joomla! que vous avez fait pour eux – de manière active ou passive. Plus agréable est l'expérience, mieux le site sera perçu. Joomla! - comme tous les CMS – fait une différence entre les visiteurs et les utilisateurs enregistrés avec des autorisations différentes. Les visiteurs arrivent en général via un moteur de recherche ou une recommandation sur un média social et peuvent ensuite devenir enregistrés. Les utilisateurs déjà enregistrés, pour la plupart, savent ce qu'ils cherchent et viennent sur votre site avec certaines attentes.

Plus votre site aura d'utilisateurs, plus la question utilisateurs et permissions sera complexe. Dans les versions précédant Joomla 1.6, il y avait un système statique constitué de groupes d'utilisateurs, les permissions et les niveaux d'accès ne pouvaient pas être changés. Avec Joomla 2.5, l'ancien système existe toujours et constitue la configuration par défaut d'un système très puissant appelé access control list (ACL)⁵¹.

Chaque accès au site sera évalué par un groupe de permissions, même pour l'accès d'un visiteur. Après s'être enregistré sur votre site web Joomla!, l'utilisateur deviendra automatiquement un membre d'un groupe de permissions. Le groupe dispose d'autorisations prédéfinies et appartient à un Niveau d'accès. Un Niveau d'accès peut avoir n'importe quel nombre de groupe de permissions. Un groupe peut avoir n'importe quel nombre d'utilisateurs/visiteurs. Les autorisations peuvent être transmises et modifiées à plusieurs endroits. Commençons par jeter un oeil à la procédure d'enregistrement.

INSCRIPTION ET CONNEXION

Le premier processus d'enregistrement dans le cycle de vie de votre site Web a été complété par l'installation de Joomla!. Dans la dernière étape il vous a été demandé un nom d'utilisateur, une adresse e-mail et un mot de passe. La personne qui a installé Joomla! est maintenant le Super Utilisateur, qui a la permission de tout faire sur le site. C'est pourquoi chaque site Joomla! doit avoir au moins un compte utilisateur. Il revient à ce seul utilisateur de modifier le comportement du site dans *Utilisateurs - Gestion des Utilisateurs - Paramètres* (Figure 1).

⁵¹ http://en.wikipedia.org/wiki/Access_control_list

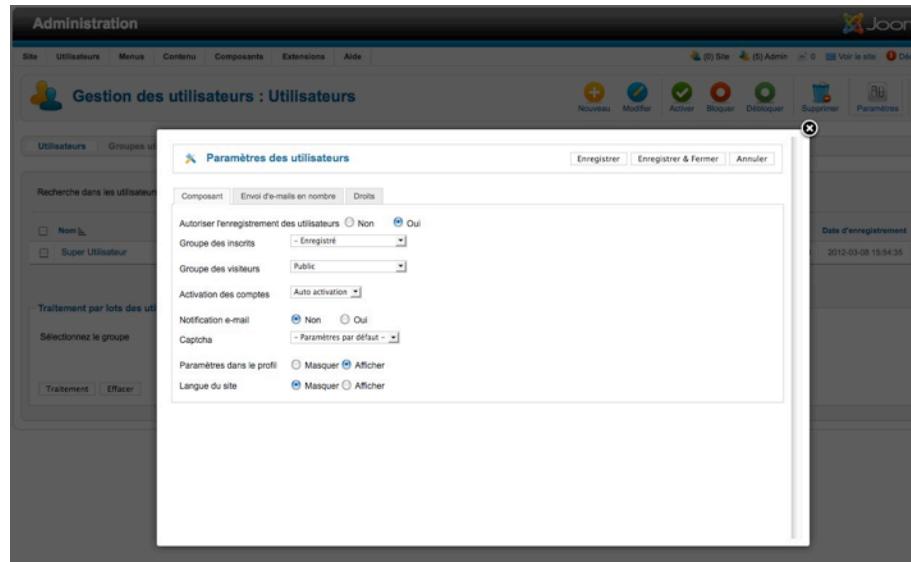


Figure 1: Paramètres Utilisateur

On your Joomla site, you can create as many users as you would like. You can also allow visitors to register themselves. Depending on their permissions, users can create their own content and/or view content that has been created for them in particular.

Paramètres Utilisateur

Le formulaire de paramètres Utilisateur comporte trois onglets:

- **Composants**

Dans cette zone, vous pouvez configurer, si vous le souhaitez, un formulaire d'inscription sur votre site. Une des nouvelles caractéristiques depuis Joomla 1.6, est la possibilité de prédéterminer un groupe d'utilisateurs par défaut.

- **Envoi d'Emails en nombre**

Il est possible d'envoyer des emails en nombre à vos utilisateurs. Dans cet onglet, vous pouvez configurer les paramètres de messagerie statiques.

- **Droits**

Dans cet onglet, vous pouvez gérer les paramètres de permission pour chaque groupe d'utilisateurs.

Connexion

Les visiteurs peuvent s'enregistrer sur votre site web Joomla! via un module de connexion, qui peut être positionné sur le site (*Figure 2*).

The screenshot shows the Joomla! 2.5 login module. It has a header 'Connexion' and fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe'. There is a 'Se souvenir de moi' checkbox, a 'Connexion' button, and links for 'Mot de passe oublié ?', 'Identifiant oublié ?', and 'Créer un compte'.

Figure 2: Module de connexion

Ce module peut être configuré avec de nombreuses fonctionnalités supplémentaires comme un texte personnalisé, un cryptage SSL, et une redirection connexion/déconnexion. Jetez un oeil à *Extensions - Gestion des modules* (Figure 3).

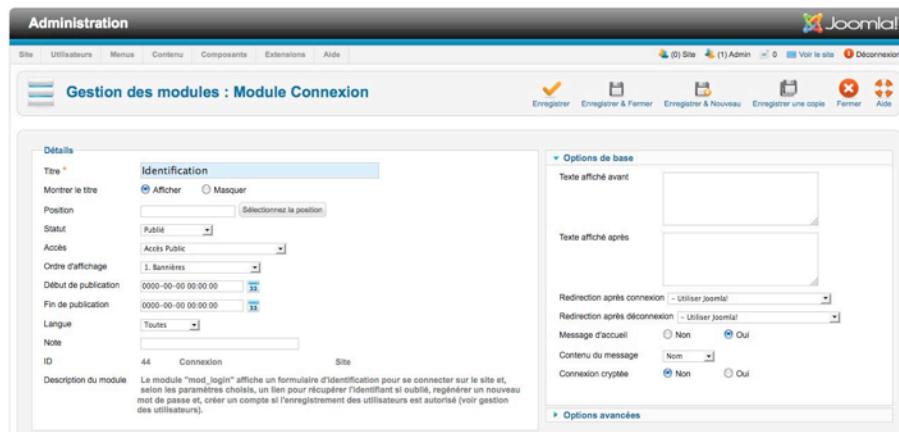


Figure 3: Options du module de connexion

L'avantage du formulaire, qui est fourni avec le module de connexion, c'est qu'il n'y a aucune nécessité pour l'utilisateur de cliquer sur un lien avant que le formulaire n'apparaisse. Si ce comportement n'est pas nécessaire ou si vous ne souhaitez pas avoir le formulaire de connexion en tant que module, vous pouvez également le créer via un composant. Pour cela, vous avez juste à créer des éléments de menu avec les types souhaités (Figure 4).

Sélectionnez un type de lien de menu :

Contacts Liste des catégories de contacts Liste des contacts d'une catégorie Contact Contacts favoris	Articles Articles archivés Article Liste de toutes les catégories Blog d'une catégorie Liste des articles d'une catégorie Blog des articles en vedette Proposer un article
<hr/>	
Recherche avancée Recherche	Fils d'actualité Liste des catégories de fils d'actualité Liste des fils d'actualité d'une catégorie Fil d'actualité
<hr/>	
Recherche Formulaire de recherche / Résultats de recherche	Gestion des utilisateurs Connexion Profil de l'utilisateur Modification du profil Enregistrement Rappel de l'identifiant Réinitialisation du mot de passe

Figure 4: Type d'éléments de menu pour utilisateurs

Champs de profil supplémentaires

Dans le passé, il était seulement possible d'avoir des champs supplémentaires dans le formulaire d'inscription par le biais de l'installation d'extensions complémentaires. Afin de répondre à cette demande et de connecter les données des utilisateurs à l'élément de contact, le noyau de Joomla! 2.5 est équipé d'un plug-in appelé *utilisateur – profil*. Dans *Extensions -> Gestion des plug-ins*, vous pouvez activer et configurer le plug-in (*Lisez également Contact*). Ce module fournit plusieurs champs supplémentaires, même une option Conditions d'utilisation que les utilisateurs devront accepter au cours du processus d'inscription en cochant une case (Figure 5).

The screenshot shows the 'User Profile' registration form. It includes fields for optional address (Address 1, Address 2), city, region, country, postal code, telephone, website, favorite book, and a text area for 'About me'. Below these is a 'Conditions d'utilisation' checkbox followed by an 'Accepter' button. At the bottom, there's a date of birth field and a link to register or cancel.

Figure 5: Champs de profil supplémentaires

GROUPES D'UTILISATEURS

L'idée d'un groupe d'utilisateurs ACL est de créer des ensembles d'autorisations au niveau du contrôle d'accès Joomla!. Cela ne doit pas être mélangé avec d'autres fonctions disponibles grâce à des extensions additionnelles qui permettent aux utilisateurs de s'organiser en groupes d'intérêts spéciaux.

"Si vous souhaitez devenir auteur sur notre site, vous aurez besoin des permissions suivantes."

Au lieu d'attribuer ces autorisations à chaque utilisateur, elle sont affectées à un groupe. L'utilisateur individuel est alors attribué à un ou plusieurs groupes. Imaginez que vous ayez 10 000 utilisateurs dans 4 groupes différents. Il est facile pour l'administrateur de modifier les autorisations pour chacun des groupes. Sans les groupes, vous auriez à changer manuellement chaque compte d'utilisateur alors qu'avec l'utilisation des groupes, vous n'avez à changer les permissions qu'une seule fois!

Dans Joomla 2.5, vous pouvez créer autant de groupes d'utilisateurs que vous le souhaitez. Dans Gestion des *Utilisateurs* -> *Groupes*, vous pouvez voir un aperçu de tous les groupes qui sont dans le noyau Joomla! (*Figure 6*).

Utilisateur dans le groupe	ID
	1
	6
	7
	2
	3
	4
	5
	10
	12
	1
	8

Figure 6: Groupe d'utilisateurs

Le réglage par défaut **est le même qu'il était pour Joomla 1.5**. Si cette structure vous convient, il n'est **pas nécessaire de changer quoi que ce soit**.

Permissions par défaut pour le groupe d'utilisateurs du frontend du site:

- **Groupe Enregistré**

Un utilisateur enregistré peut se connecter, éditer ses propres contributions et accéder à certaines parties du site interdites aux utilisateurs non-enregistrés.

- **Groupe Auteur**

L'auteur peut faire tout ce que l'utilisateur enregistré peut faire. Un auteur peut également écrire un

article et modifier son propre contenu. Généralement, il y a un lien dans le menu utilisateur pour faire ceci.

• **Groupe Rédacteur**

Le rédacteur peut faire tout ce que l'auteur peut faire. Un rédacteur peut également écrire et éditer tous les articles qui apparaissent sur le frontend.

• **Groupe Éditeur**

L'éditeur peut faire tout ce que le rédacteur peut faire. Un éditeur peut également écrire des articles et modifier chaque élément d'information qui apparaît sur le frontend. En outre, un éditeur peut décider si les articles sont publiés ou non.

Permissions par défaut pour le groupe d'utilisateurs du backend du site:

• **Groupe Gestionnaire**

Un gestionnaire peut créer du contenu et voir diverses informations sur le système. Il n'est pas autorisé à:

- Gérer les utilisateurs
- Installer des modules et des composants
- Passer le statut d'un utilisateur en super utilisateur ou modifier un super utilisateur
- Travailler sur l'élément de menu Site | Configuration
- Envoyer des Emails en nombre à tous les utilisateurs
- Changer et/ou désinstaller les templates et les fichiers de langues

• **Administrateur**

Un administrateur n'est pas autorisé à:

- Passer le statut d'un utilisateur en super utilisateur ou modifier un super utilisateur
- Travailler sur l'élément de menu Site | Configuration
- Envoyer des Emails en nombre à tous les utilisateurs
- Changer et/ou dé-installer les templates et les fichiers de langues

• **Super Administrateur ou Super Utilisateur**

Cet utilisateur est autorisé à exécuter toutes les fonctions dans l'administration Joomla!. Seul un Super Utilisateur peut ajouter un nouveau Super Utilisateur.

NIVEAUX D'ACCÈS

Les groupes d'utilisateurs peuvent être assignés à des niveaux d'accès. Nous avons donc un utilisateur connecté à un groupe, et les groupes reliés à un niveau d'accès (*Figure 7, Figure 8*)

Nom du niveau	Ordre	ID
Accès Enregistré	1	2
Accès Public	0	1
Accès Spécial	2	3
Niveau d'accès personnalisé (Exemple)	3	4

Figure 7: Niveaux d'accès

Figure 8: Groupes reliés à un niveau d'accès

Pourquoi des niveaux d'accès?

Comme nous l'avons vu, les niveaux d'accès sont un faisceau de groupes. Avec la combinaison de permissions de groupe et niveaux d'accès, tous les cas d'utilisation deviennent possibles. Dans un article, par exemple, vous pouvez limiter l'accessibilité à un niveau d'accès (*Figure 9*).

Figure 9: Niveau d'accès dans un article

Une telle fonctionnalité est nécessaire afin de limiter l'accès au contenu et aux fonctions des grandes organisations ou pour supporter un site e-commerce, ou d'abonnements, basés sur un site Joomla!. Le système ACL de Joomla! n'est pas seulement disponible pour le contenu Joomla! ou les fonctions de bases, mais également utilisable pour les extensions Joomla!. Par exemple Community Builder et d'autres solutions de gestion des adhésions peuvent profiter de cette fonctionnalité ACL améliorée.

NOTES D'UTILISATEUR

Vous pouvez créer des notes avec des dates d'examen pour chaque utilisateur (*Figure 10*). Il est possible de regrouper les notes des utilisateurs dans les catégories. Cette fonctionnalité vous permet de configurer un processus de workflow, par exemple, pour l'examen des comptes d'utilisateurs. Il est possible de trier les notes des utilisateurs par date de révision (*Figure 11*).

Figure 10: Notes d'utilisateur

Figure 11: Liste de notes d'utilisateur

ENVOI D'E-MAILS EN NOMBRE AUX UTILISATEURS

Vous souhaitez parfois envoyer des messages par mail à tous vos utilisateurs. Vous voulez, d'autres fois, envoyer ces messages seulement à certain(s) groupe(s) de vos utilisateurs ou seulement à ceux qui ont accès à l'administration du site. Envoyer ces mails est toujours un peu délicat. Personne ne souhaite être un SPAMMEUR et personne ne souhaite recevoir de SPAM, soyez donc prudent! Afin d'utiliser le composant d'envoi d'E-mails en nombre , vous devez configurer Joomla ! pour envoyer des E-mails dans *Configuration → Serveur → Réglages E-mail*. Vous pouvez ensuite configurer le Préfixe de l'objet et le Suffixe du message dans Utilisateurs → Envoi d'e-mails en nombre: paramètres. L'interface utilisateur du composant d'envoi d'emails en nombre est facile à comprendre. Vous pouvez choisir le groupe d'utilisateurs qui doit recevoir l'e-mail. Depuis Joomla ! 1.7 il est possible de décider si les utilisateurs désactivés (bloqués) peuvent recevoir le courrier ou non. Vous pouvez déterminer si les sous-groupes d'utilisateurs devraient également recevoir les emails, Si le courriel est au format html ou texte brut, et si tous les destinataires sont listés dans l'Email ou marqués comme CCI (*Blind Carbon Copy*). Le message possède une ligne "sujet" ainsi qu'un corps de page. Vous pouvez utiliser le HTML mais aucun éditeur WYSIWYG n'est fourni (Figure 12).

Figure 12: Mass mail form

Stocker des E-mails en nombre dans Joomla! n'est pas possible. Après avoir rempli le formulaire, cliquez sur l'icône envoyer. Les mails ont désormais été envoyés.

Chapitre 13

Gestion des extensions

Il y a beaucoup de choses dans le paquet de base de Joomla. Des mots comme *composants*, *modules*, *plug-ins*, *templates* et *languages* dont vous avez déjà entendu parler auparavant. En plus de ces parties bien connues, Joomla se compose aussi de parties qui le sont moins comme bibliothèques (*libraries*) et packages. Les composants, modules, plugins et languages supplémentaires sont catalogués dans le JED: Joomla extension directory. Joomla n'a aucun dépôt centralisé pour les templates et les bibliothèques. La raison en est simple. Les bibliothèques sont mises au point en dehors du projet Joomla et beaucoup ont également été utilisées par d'autres projets open source. Les templates sont quelque chose de très individuel et sont donc disponibles sur les sites Web de leurs concepteurs. Un répertoire central pour les templates serait utile à l'avenir. Avec le gestionnaire d'extensions, entièrement réécrit, vous pouvez installer, mettre à jour, découvrir et gérer les extensions directement depuis votre administration de Joomla.

GESTION DES EXTENSIONS

Jetons un coup d'oeil à l'ensemble de vos 122 extensions installées dans *Extensions → Gestion des Extensions → Gestion*. Vous pouvez filtrer cette liste selon divers paramètres. Certaines extensions sont protégées. Votre installation Joomla risquerait de ne plus fonctionner si vous avez désinstallé ces extensions protégées (*Figure 1*).

Dans cette zone vous pouvez activer, désactiver et désinstaller des extensions. Activation et désactivation fonctionnent exactement comme un interrupteur. Vous commutez simplement l'extension sur on et off, toutes les données connexes sont toujours conservées. Si vous désinstallez une extension, elle sera supprimée. Souvent les extensions, habituellement des composants, créent des tables de bases de données supplémentaires lors de l'installation. C'est selon la routine de désinstallation de composant, que ces tables seront supprimés ou non pendant la désinstallation. Vérifiez le manuel ou le fichier readme à l'avance pour éviter les surprises.

La dernière icône dans la barre d'outils est l'icône du cache. Chaque extension est capable de garder des données en cache. Vous pouvez effacer cette mémoire cache distinctement pour chaque extension. Si votre site Joomla attire beaucoup de visiteurs et que vous ne voulez pas effacer le cache entier pour des raisons de performances, vous pourriez avoir besoin de cette fonction.

<input type="checkbox"/>	Nom	Emplacement	Status	Type	Version	Date	Auteur	Dossier	
<input type="checkbox"/>	Affichage en liste d'articles	Site		Module	2.5.0	February 2010	Joomla Project	N/A	229
<input type="checkbox"/>	Affichage en liste de catégories	Site		Module	2.5.0	February 2010	Joomla Project	N/A	221
<input type="checkbox"/>	Articles	Administration		Composant	2.5.0	April 2006	Joomla Project	N/A	22
<input type="checkbox"/>	Articles archivés	Site		Module	2.5.0	July 2006	Joomla Project	N/A	209
<input type="checkbox"/>	Articles en réseaux	Site		Module	2.5.0	July 2004	Joomla Project	N/A	212
<input type="checkbox"/>	Articles les plus consultés	Administration		Module	2.5.0	July 2004	Joomla Project	N/A	357
<input type="checkbox"/>	Articles les plus consultés	Site		Module	2.5.0	July 2008	Joomla Project	N/A	292
<input type="checkbox"/>	Authentification - Gmail	Site		Plug-in	2.5.0	February 2008	Joomla Project	authentication	493
<input type="checkbox"/>	Authentification - Joomla	Site		Plug-in	2.5.0	November 2005	Joomla Project	authentication	431
<input type="checkbox"/>	Authentification - LDAP	Site		Plug-in	2.5.0	November 2005	Joomla Project	authentication	432
<input type="checkbox"/>	Bannières	Site		Module	2.5.0	July 2006	Joomla Project	N/A	393
<input type="checkbox"/>	Bannières	Administration		Composant	2.5.0	April 2006	Joomla Project	N/A	4
<input type="checkbox"/>	Barre de statut	Administration		Module	2.5.0	Feb 2008	Joomla Project	N/A	399
<input type="checkbox"/>	Bouton - Article	Site		Plug-in	2.5.0	October 2009	Joomla Project	editors-id	413
<input type="checkbox"/>	Bouton - Image	Site		Plug-in	2.5.0	August 2004	Joomla Project	editors-id	414
<input type="checkbox"/>	Bouton - Lire la suite...	Site		Plug-in	2.5.0	March 2008	Joomla Project	editors-id	415
<input type="checkbox"/>	Bouton - Seul de page	Site		Plug-in	2.5.0	August 2004	Joomla Project	editors-id	415
<input type="checkbox"/>	Captcha - ReCaptcha	Site		Plug-in	2.5.0	December 2011	Joomla Project	captcha	439
<input type="checkbox"/>	Catégories	Administration		Composant	2.5.0	December 2007	Joomla Project	N/A	8
<input type="checkbox"/>	Changement de langues	Site		Module	2.5.0	February 2010	Joomla Project	N/A	222

Figure 1: Table with all installed extensions

Si vous filtrez la liste de libraries, vous trouverez ces quatre articles avec le numéro de version correspondant:

- *Joomla Application Framework*, qui est la «Plate-forme Joomla » sur laquelle le CMS Joomla! 2,5 est basé. Toutes les autres extensions sont construites sur ce framework.
- *PHPMailer*⁵² est une classe écrite en PHP pour envoyer des emails. Elle est utilisée dans le composant de messagerie.
- *SimplePie*⁵³ est une classe, écrite en PHP pour gérer les flux RSS et Atom feeds. Elle est utilisée dans le composant newsfeeds.
- *phputf8*⁵⁴ est une Bibliothèque de fonctions UTF-8⁵⁵ mettant en miroir les propres fonctions de chaînes de PHP. Vous pouvez avoir une idée de ce que cette bibliothèque fait en lisant UTF-8 and PHP⁵⁶.

⁵² <http://phpmailer.worxware.com>

⁵³ <http://simplepie.org/>

⁵⁴ <http://sourceforge.net/projects/phputf8/>

⁵⁵ <http://en.wikipedia.org/wiki/UTF-8>

⁵⁶ <http://www.phpwact.org/php/i18n/utf-8>

Si vous filtrez la liste par paquets, vous ne trouverez rien dans Joomla!. Si vous installiez une langue autre que l'anglais, vous trouverez ce paquet de langue là.

MISE À JOUR DES EXTENSIONS

Dans ce domaine, les extensions tierce et même la version de Joomla ! sont listées. Ici, vous pouvez vérifier les mises à jour d'extension disponibles disponibles en cliquant sur l'icône Rechercher des mises à jour. Si Joomla ! trouve une mise à jour d'extension et que vous souhaitez mettre à jour automatiquement, sélectionnez l'extension que vous souhaitez mettre à jour et cliquez sur l'icône Mise à jour. Le processus est entièrement automatique et vous allez recevoir des messages et des conseils, en fonction de l'extension, pendant que cela se met à jour.

INSTALLATION D'EXTENSIONS

Vous pouvez installer les extensions de trois façons différentes (*Figure 2*):



Figure 2: Installing extensions

• Archive à transférer

Si vous avez téléchargé un fichier zip contenant une extension Joomla sur votre PC local, vous pouvez utiliser cette option pour télécharger et l'installer.

• Installer depuis un dossier

Si vous avez téléchargé dans sur votre serveur un dossier contenant une extension dézippée, vous pouvez utiliser cette option pour installer votre extension.

- **Installer depuis une adresse URL**

Si vous connaissez l'URL d'un fichier zip qui contient une extension Joomla !, vous pouvez utiliser cette option pour télécharger, extraire et l'installer sur votre site.

DÉCOUVRIR LES EXTENSIONS

Parfois les choses se passent mal pendant le procédé d'installation, comme à cause de dossiers qui sont trop grands, de permissions n'étant pas données correctement ou pour d'autres raisons étranges. Dans cette zone, Joomla ! essaye de trouver des extensions qui ne sont pas installées, mais qui existent néanmoins dans le répertoire du fichier. Si une ou plusieurs extensions sont découvertes, vous pouvez les installer directement. En utilisant l'opération de découverte, vous pouvez installer plusieurs extensions en même temps!

AVERTISSEMENTS

Les messages d'erreurs liées aux installations et aux mises à jour apparaissent dans cette zone. Si vous ne pouvez pas résoudre le problème par vous-même, googlisez le texte du message, vous pourrez généralement trouver une solution ou au moins quelques conseils.

Chapitre 14

Extensions intégrées

Comme nous l'avons déjà vu dans le gestionnaires d'extensions, le pack Joomla 2.5 contient beaucoup d'extensions intégrées. Nous en avons déjà essayé quelques unes d'entre elles. En tant qu'utilisateur de site Web, vous ne vous êtes probablement jamais posé la question du fonctionnement des extensions que vous rencontrez à partir du moment où celles ci fonctionnent. En tant qu'administrateur, cependant, vous devez savoir exactement ce qui se passe. Nous avons déjà regardé plusieurs extensions Joomla! comme l'extension *content*, qui vous permet d'écrire et de gérer les articles ainsi que de les publier de différentes manières sur le site. L'extension *user* s'applique aux utilisateurs, l'extension *category* aux catégories et ainsi de suite.

Dans les chapitres suivants, je vais couvrir la fonctionnalité d'extensions supplémentaires qui font partie du noyau de Joomla!. Dans le menu Composant, vous devez voir *Bannières*, *Contacts*, *Messagerie Privée*, *Fils d'actualité*, *Redirection*, *Recherche*, *Recherche avancée* et *Liens web*. Nous allons jeter un oeil à ces composants, y compris aux modules et Plugins qui leur sont liés. Nous finirons par “l'un des plus gros morceaux”, l'Envoi d'e-mails en nombre du composant User qui vous permet d'envoyer des mails en masse à tous les utilisateurs.

BANNIÈRES

Le composant bannières donne la possibilité d'afficher des bannières publicitaires sur votre site. Une bannière peut contenir des graphiques ou du code HTML personnalisé. Chaque fois qu'une page de votre site est visitée, une bannière différente est affichée à partir de votre bannière d'administration. Vous pouvez cliquer sur ces bannières et elles sont liées au site du client. Le composant bannière propose une administration client, catégorie, et bannière ainsi que des analyses détaillées. Je vais vous guider à travers un exemple concret et complet dans ce chapitre.

Si vous souhaitez vendre de la publicité sur votre site, vous aurez besoin de trois choses: des clients, des bannières et des pages sur votre site web pour afficher ces bannières. Oh, j'ai oublié une chose. Vous aurez aussi besoin de trafic (visites) sur votre site. Plus vous aurez de trafic mieux ça sera.

Selon les termes des contrats que vous avez avec vos clients, vous aurez peut être également besoin d'un aperçu de suivi comportant toutes les impressions et tous les clics.

Commençons avec le client. Je vis dans une zone touristique et les entreprises locales veulent faire la publicité de leurs services. Joomla! permet des contrats annuels, mensuels, hebdomadaires, quotidiens et illimités. Vous pouvez configurer le type de contrat par défaut dans *Composants -> Bannières -> Paramètres*.

Mon client souhaite payer une redevance mensuelle pour apparaître sur toutes les pages avec trois différentes bannières en rotation. J'ajoute le client dans *Composant -> Bannières -> Clients -> Nouveau* puis je remplis le formulaire (*Figure 1*).

The screenshot shows the 'Banner Manager: New Client' dialog box. At the top right are buttons for Save, Save & Close, Save & New, Cancel, and Help. The main form has two sections: 'New Client' and 'Metadata Options'. In 'New Client', fields include: Client Name (fmidi), Contact Name (Christine Graf), Contact email (cgraf@fmidi.com), State (Published), Purchase Type (Monthly), Track Impressions (Yes), Track Clicks (Yes), and ID (0). In 'Metadata Options', there's a 'Meta Keywords' field containing 'holidays, southern France, apartments', a 'Use Own Prefix' section with 'Yes' selected, and a 'Meta Keyword Prefix' field containing 'fmidi'.

Figure 1: Ajouter un client

Avant de pouvoir créer des bannières individuelles, je dois premièrement créer une catégorie. Les catégories sont très utiles parce que plus tard dans le module bannières, je pourrai choisir à partir de quel client et de quelle catégorie une bannière doit être affichée (*Composants -> Bannières -> Catégories*). Je suis libre de choisir la taille de chaque bannière, mais normalement vous allez utiliser les formats de bannières standards du web. (*Figure 2*)

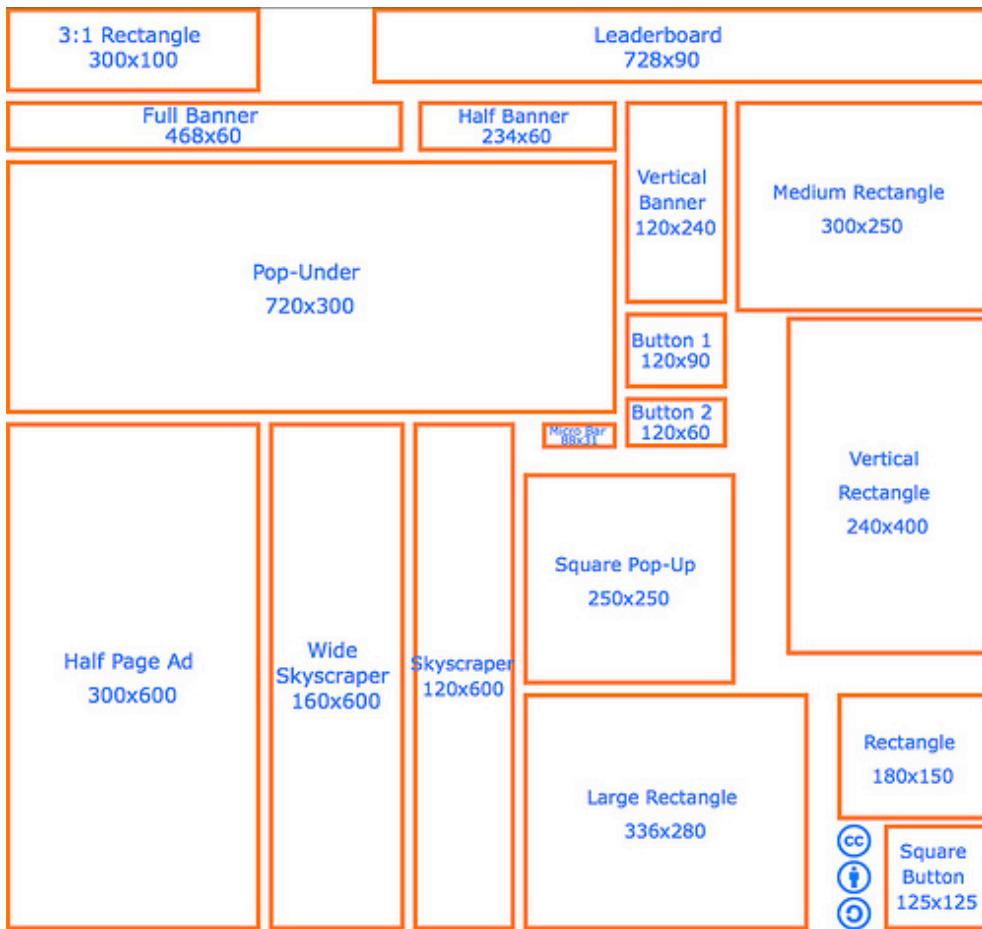


Figure 2: Tailles standard des bannières sur le web

Le client souhaite avoir trois bannières leaderboard (728 x 90 pixels). Je vais les créer dans *Composants -> Bannières -> Bannières*. Je choisis la catégorie et le client, charge la bannière et remplis la taille. Dans les Options de *Publication* je peux configurer de nombreuses options, par exemple, les dates de début et de fin de publication de la bannière. Ceci est particulièrement utile pour les plans de souscription limitée dans le temps. Il y a aussi une option pour réinitialiser le nombre de clics et d'impressions (*Figure 3, Figure 4*).

Figure 3: Formulaire d'ajout de Bannière

Figure 4: Bannières dans l'administration

L'étape suivante consiste à créer et / ou activer un ou plusieurs modules de bannières. Pour chaque taille de bannière j'ai besoin d'un module. Dans mon cas, toutes les bannières sont de la même taille, donc un module suffira. Je vais dans *Extensions -> Modules* et utilise le filtre pour trouver Bannière *Bannière*. Pour le moment, il n'y a rien ici, donc je crée un module en cliquant sur l'icône *Nouveau*. Selon le Template, je dois choisir la position. Dans mon cas je choisis la *position-12* du template *Beez2*. La bannière apparaîtra alors au-dessus du contenu. Dans les paramètres de base vous pouvez configurer de nombreuses autres choses. Il est également possible d'afficher le module dans votre contenu (pour cela, lisez le chapitre Modules).

La *Sélection des mots clés* est une caractéristique intéressante. Quand elle est utilisée, la bannière sera affichée lorsque des mots clés de la bannière (définis dans la bannière) et les mots clés de la page (définis dans l'article et d'autres endroits) correspondent. Une autre option pour contrôler la visibilité du module et des bannières est le *Menu d'Assignment*. Une caractéristique très importante est la possibilité d'écrire en en-tête et / ou en pied de page. Dans certains pays les publicités doivent être annoncées (*Figure 5*).

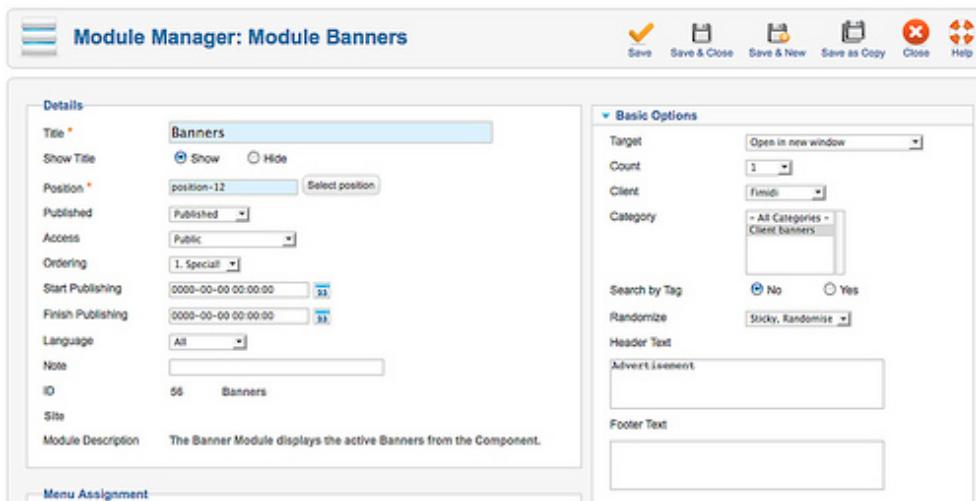


Figure 5: Module Bannière

La bannière va désormais apparaître sur votre site. Selon la configuration et la quantité de bannières, une bannière différente apparaîtra à chaque fois que vous actualiserez la page. La bannière elle-même est liée au site Web du client et si vous déplacez la souris sur l'image, une info-bulle avec le titre de la bannière sera affichée (*Figure 6*).

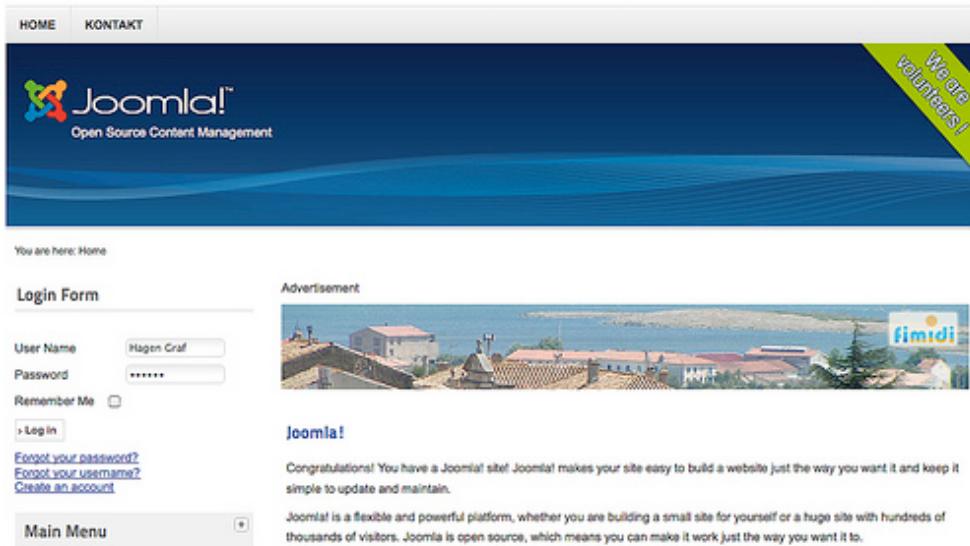


Figure 6: Bannière sur le site

Si le réglage a été fait correctement, toutes les impressions et les clics sur la bannière seront désormais suivis par le composant bannière. Ce suivi peut être visualisé dans Composant - Bannières - Suivi. Vous pouvez filtrer par dates, clients, catégories et types (clics ou impressions) (*Figure 7*).

Name	Client	Category	Type	Count	Date
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Impression	5	2011-02-10 11:00
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Click	2	2011-02-10 11:00
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Impression	12	2011-02-10 12:00
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Click	2	2011-02-10 12:00
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Impression	18	2011-02-10 13:00
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Impression	2	2011-02-10 13:00
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Impression	4	2011-02-10 14:00
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Impression	1	2011-02-10 14:00
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Impression	5	2011-02-10 14:00
Spend your holidays in Filou, southern France	Fimidi	Client banners	Click	1	2011-02-10 14:00

Figure 7: Suivi des Bannières

CONTACTS

Tout site web a besoin d'un formulaire de contact. Selon l'utilisation du site vous pouvez parfois avoir besoin d'un seul formulaire, parfois de plusieurs. S'il s'agit d'un site web pour une entreprise avec plus d'un département, chaque département peut souhaiter avoir son propre formulaire de contact. Peut-être souhaitez vous afficher un formulaire de contact pour chaque employé ou chaque compte d'utilisateur.

Tout cela peut être réalisable en utilisant le Composant Contact de Joomla!.

Comme nous l'avons déjà vu (voir le chapitre Formulaire de Contact), il est assez facile de mettre en place un simple formulaire de contact. Il suffit de créer un contact, l'assigner à une catégorie et de créer un élément de menu.

EXEMPLE

Si plusieurs formulaires de contact sont nécessaires, vous devez penser à la structure suivante. Comme pour les catégories d'article, il est possible d'assigner des catégories de contact pour les éléments de menu. En conséquence, vous verrez une liste de contacts attribués à cette catégorie. Si vous cliquez sur le nom ou le titre de ces contacts, vous verrez plus de détails et le formulaire lui-même.

J'ai essayé différents scénarios avec le composant contact et les possibilités sont étonnantes. Comme partout dans Joomla 2.5, vous avez la possibilité de créer des catégories imbriquées ainsi que différents types de menu. Dans les paramètres (*Composants → Contact → Paramètres*), vous pouvez, par exemple, configurer l'apparence du formulaire de contact (*Calques, Onglets, Non-formaté*) et régler un nombre important de paramètres supplémentaires.

À titre d'exemple, j'ai créé une zone de contact pour notre entreprise, avec trois formulaires de contact pour les différents types de demandes de renseignements et un formulaire de contact pour chaque membre de l'équipe. En cliquant sur les liens, le formulaire de contact et des détails supplémentaires apparaissent (*Figure 1*).

The screenshot shows a Joomla! 2.5 website with a blue header bar. The header includes the Joomla! logo and the text "Open Source Content Management". Below the header, there is a banner with a yellow diagonal stripe containing the text "We are volunteers!". The main content area has a title "cocoate" and a table with three rows:

Name	Suburb	State	Country
General Inquiries	Fitou	Aude	France
Sales	Fitou	Aude	France
Support	Munich	Bayem	Germany

Below the table, there is a section titled "Subcategories" with a link to "Team" and the text "2 of Contacts : 2". On the left, there is a sidebar menu titled "Main Menu" with links to "Home" and "Site Map".

Figure 1: Zone de contact

Pour cet exemple, j'ai créé deux catégories: cocoate and équipe. La catégorie équipe est une sous-catégorie de cocoate. Il aurait été possible d'ajouter une image et une description, mais j'ai décidé de remplir le champ titre uniquement (Figure 2).

The screenshot shows the Joomla! Category Manager for contacts. The top navigation bar includes icons for New, Edit, Publish, Unpublish, Archive, Check In, Trash, Rebuild, Options, and Help. The main interface shows a list of categories:

Title	Published	Ordering	Access	Language	ID
cocoate (Alias: cocoate)	✓	1	Public	All	91
Team (Alias: team)	✓	1	Public	All	16

The category "cocoate" is highlighted with a red box.

Figure 2: Catégories de Contact

Pour chaque formulaire de contact j'ai besoin d'un contact avec une adresse E-mail. Les contacts peuvent être assignés à des utilisateurs ou en être séparés. Dans ce cas, j'ai créé trois contacts liés à la catégorie cocoate sans les assigner à un utilisateur. J'ai aussi créé deux contacts liés à la catégorie team qui sont également assignés à des comptes utilisateurs existants (Figure 3).

The screenshot shows the Joomla Contact Manager interface. At the top, there's a toolbar with icons for New, Edit, Publish, Unpublish, Archive, Check In, Trash, Options, and Help. Below the toolbar, there are tabs for 'Contacts' and 'Categories'. A search bar with 'Filter:' and 'Search' buttons is followed by dropdown menus for 'Select State', 'Select Category', 'Select Access', and 'Select Language'. The main area is a table with columns: Title, Linked User, Published, Featured, Category, Ordering, Access, Language, and ID. The table contains the following data:

	Title	Linked User	Published	Featured	Category	Ordering	Access	Language	ID
<input type="checkbox"/>	General Inquiries (alias: general-inquiries)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	cocooate	1	Public	All	8
<input type="checkbox"/>	Sales (alias: sales)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	cocooate	1	Public	All	11
<input type="checkbox"/>	Support (alias: support)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	cocooate	1	Public	All	12
<input type="checkbox"/>	Hagen Graf (alias: hagen-graf)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Team	3	Public	All	9
<input type="checkbox"/>	Christine Graf (alias: christine-graf)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Team	3	Public	All	10

At the bottom left, there's a 'Display # 20' dropdown.

Figure 3: Contacts

Si l'une des données devait changer, comme un numéro de téléphone, par exemple, il serait bien que les utilisateurs concernés puissent faire ces changements directement à partir de leur profil utilisateur sans passer par la zone d'administration. Pour cela, Joomla! fournit le plug-in Utilisateur-Profil. Il vous suffit de l'activer dans *Extensions → Plug-ins*. Dans le profil utilisateur, une nouvelle zone est affichée pour les champs de profil, et est reliée à l'élément de contact.

MESSAGERIE

La messagerie est un composant de base de Joomla! qui intègre un système de messagerie privée pour les utilisateurs ayant accès au backend. Elle vous permet d'envoyer et de recevoir des messages des autres utilisateurs ayant la permission d'accéder à la zone d'administration du site.

Le composant de messagerie est très facile à utiliser; cependant, les utilisateurs oublient souvent la possibilité de configurer le composant dans *Composants -> Messagerie -> Mes paramètres*. Vous pouvez configurer le système pour pouvoir être prévenu par e-mail à chaque nouveau message, supprimer les messages après un nombre x de jours, et aussi verrouiller votre boîte de réception.

FILS D'ACTUALITÉ

Les Fils d'actualité sont vraiment pratiques. Il est possible de souscrire à différents types d'actualités et d'informations. Malheureusement, aujourd'hui encore, pour des raisons inexplicables, les gens ne les utilisent pas souvent. Il y a trente ans vous deviez acheter et lire un journal pour connaître les «News». Il y a quinze ans vous deviez ouvrir votre navigateur et visiter les Sites Web un à un pour connaître les «News». Aujourd'hui, vous pouvez toujours faire ces deux choses mais il est également possible d'utiliser un agrégateur de flux. Google's reader⁵⁷ ainsi que la barre de signets dynamiques de votre navigateur (*par exemple Firefox*) sont très populaires. Le composant *Fil d'actualité* de Joomla! est également un agrégateur. Pas aussi sophistiqué que Google Reader, mais également très utile.

Le composant Fil d'actualité vous permet de collecter des éléments provenant d'autres sites et de les publier sur le votre.

Aujourd'hui, dans un monde de médias sociaux, chacun d'entre nous possède probablement des dizaines de comptes utilisateurs. Souvent vidéos et images sont stockées sur youtube.com et flickr.com. Dans une entreprise, la situation est cependant plus complexe. Imaginez la quantité d'informations disponibles pour un fil d'actualité sur un sujet comme Joomla! ou concernant votre entreprise.

Un fil d'actualité sur votre site

Dans l'exemple suivant, nous souhaitons créer un fil d'actualité sur notre site. Je vais essayer de rassembler tous les morceaux qui sont créés autour de notre entreprise et de les lister dans un tableau. Nous avons un compte Vimeo pour nos vidéos, un compte flickr pour les images, plusieurs comptes Twitter et ce n'est pas tout ;-)

Pour commencer, je crée une nouvelle catégorie appelée cocoate dans *Composants → Fil d'actualité → Catégories* and ainsi qu'une nouvelle entrée dans *Composants → Fil d'actualité → Fil d'actualité (Figure 1)*. Le seul problème est souvent de trouver le Fil d'actualité. Par exemple, le Fil d'actualité de nos vidéos ressemble à ça: <http://vimeo.com/cocoate/videos/rss>. Le Fil d'actualité de nos photos sur Flickr est lui plus compliqué (http://api.flickr.com/services/feeds/photos_public.gne?id=17963290@N00&lang=en-us&format=rss_200).

Dans les options de publication, vous devez entrer le nombre d'entrées du fil que vous voulez montrer et le nombre de secondes avant que le cache ne soit actualisé. Joomla! ne stocke que la quantité d'articles que vous avez configuré dans son cache. C'est un détail important car dans certains pays, il n'est pas autorisé de stocker le contenu d'un flux public dans votre base de données.

⁵⁷ <http://www.google.com/reader>

The screenshot shows the Joomla News Feed Manager component. At the top, there is a toolbar with icons for New, Edit, Publish, Unpublish, Archive, Check In, Trash, Options, and Help. Below the toolbar, there are tabs for 'News Feeds' and 'Categories'. A search bar with 'Filter:' and 'Search' buttons is followed by dropdown menus for 'Select State', 'Select Category', 'Select Access', and 'Select Language'. A table lists news items with columns for Title, Published, Category, Ordering, Access, # Articles, Cache Time, Language, and ID. The table contains the following data:

	Title	Published	Category	Ordering	Access	# Articles	Cache Time	Language	ID
<input type="checkbox"/>	Flickr cocoate (Alias: flickr-cocoate)	<input checked="" type="checkbox"/>	cocoate	<input checked="" type="radio"/> 1	Public	5	3600	All	7
<input type="checkbox"/>	Vimeo cocoate (Alias: vimeo-cocoate)	<input checked="" type="checkbox"/>	cocoate	<input checked="" type="radio"/> 2	Public	5	3600	All	8
<input type="checkbox"/>	Twitter Hagen (Alias: twitter-hagen)	<input checked="" type="checkbox"/>	000000	<input checked="" type="radio"/> 3	Public	25	3600	All	5
<input type="checkbox"/>	Twitter Christine (Alias: twitter-christine)	<input checked="" type="checkbox"/>	000000	<input checked="" type="radio"/> 4	Public	25	3600	All	9
<input type="checkbox"/>	Gowalla Hagen (Alias: gowalla-hagen)	<input checked="" type="checkbox"/>	000000	<input checked="" type="radio"/> 5	Public	25	3600	All	10
<input type="checkbox"/>	Gowalla Christine (Alias: gowalla-christine)	<input checked="" type="checkbox"/>	000000	<input checked="" type="radio"/> 6	Public	25	3600	All	6

At the bottom, there is a 'Display # 20' dropdown.

Figure 1: Une série de Fils d'actualité

Enfin, vous devez créer un élément de menu dans le menu de votre choix. Le composant *Fil d'actualité* est fourni avec trois configurations différentes:

- Liste des catégories de fils d'actualité
- Liste des fils d'actualité d'une catégorie
- Fil d'actualité

Je choisis la seconde car toutes mes actualités sont dans la même catégorie. Sur le site, Joomla! intègre mes fils, par exemple, le fil de mes vidéos Vimeo (*Figure 2*)

The screenshot shows a Joomla website with a main menu titled 'Main Menu' containing 'Home' and 'Site Map'. The current page URL is 'You are here: Home > Planetcocoate > Vimeo cocoate'. The main content area displays a video player for 'Vimeo / cocoate's uploaded videos'. The video title is 'Videos uploaded to Vimeo by cocoate'. Below the video, there is a logo for 'cocoate' with the URL 'www.cocoate.com'. A video thumbnail for 'La Domus del Mito' is shown, with the caption 'A short video taken while our visit. The Domus del Mito will be a place2b places2b.eu'. The video player interface includes controls for volume, playback, and navigation.

Figure 2: Données du Fil d'actualité

Lorsque vous créez un fil de nouvelles, vous pouvez, entre autre, configurer dans les Options d'affichage si vous souhaitez afficher l'image du fil ou pas. Vous pouvez aussi limiter le nombre de caractères à afficher. Cette fonctionnalité est très utile si le fil contient des articles plus longs ou si vous utilisez le module d'*Affichage de fil*. Vous pouvez en créer un *Extensions -> Modules -> Nouveau*. Voici en exemple le fil d'actualité du New York Times (<http://feeds.nytimes.com/nyt/rss/HomePage>). Configurer le module en *position-4* et choisissez les *Paramètres par défaut* (Figure 3).

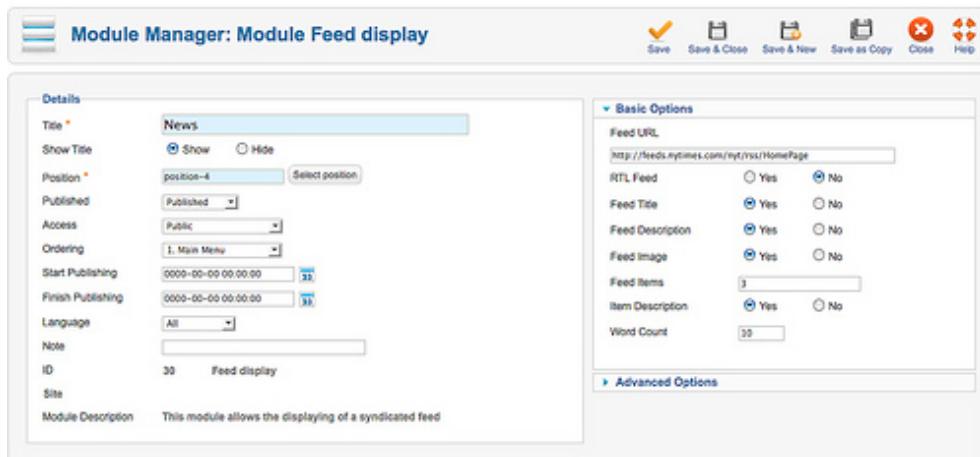


Figure 3: Module de fil d'actualité

Le résultat sur la page web ressemblera à la Figure 4.

The screenshot shows a Joomla news item titled 'News'. At the top, there's a link to 'NYT > Home Page'. Below it, there are two news items:

- NYT > Home Page**
The iEconomy: Apple's iPad and the Human Costs for Workers in China
A staggering manufacturing system in China has made it possible for Apple and other companies to make devices almost as quickly as they can be dreamed up, but for workers,...
- Fed to Maintain Rates Near Zero Through Late 2014**
The Federal Reserve said it was not likely to raise interest rates until the end of 2014, adding 18 months to the expected duration of its response to the slump.

Figure 4: Module de fil d'actualité sur le site web

REDIRECTIONS

Le Gestionnaire de redirection est une idée magnifique. Il redirige les visiteurs sur une page valide lorsqu'ils entrent une url qui n'existe pas sur votre site. Une url qui existait, par exemple, auparavant et qui a été indexée par un moteur de recherche ou ajoutée sur un autre site. Ce problème survient généralement après la refonte d'un site Web. Le composant de redirection est très pratique. Si quelqu'un essaie d'accéder à une url qui n'existe pas, Joomla! va afficher la page *404 - not found* et simultanément créer une nouvelle entrée dans le gestionnaire de redirection. Quand vous accédez au Composant - Redirection, vous pouvez voir ces liens (*Figure 1*). Le plugin *Système -> Redirection* doit être activé dans *Extensions → Plugins*.

The screenshot shows the 'Gestion de la redirection: liens' (Redirection Manager) interface. At the top, there are buttons for Nouveau (New), Modifier (Edit), Activer (Enable), Désactiver (Disable), Archiver (Archive), Consulter (View), Paramètres (Parameters), and Aide (Help). Below the toolbar is a search bar labeled 'Rechercher' and a button 'Effacer'. A dropdown menu 'Sélectionner un statut' is open. The main area displays a table with three rows of redirection rules:

URL obsolète	Nouvelle URL	Page de référence	Date de création	Statut	ID
-joomla/extensions/components/search-component/smarts-search	-joomla/extensions/components/search-component/smarts-search		11/03/12	○	2
-joomla/extensions/components/search-component/smarts-search?y=joma	-joomla/extensions/components/search-component/smarts-search?y=joma		11/03/12	○	1

Below the table, a message says 'Le plugin de redirection est activé.' (The redirection plugin is activated). At the bottom, there's a section titled 'Mettre à jour les liens sélectionnés pour cette nouvelle URL' (Update selected links for this new URL) with fields for 'URL cible' and 'Commentaires'.

Figure 1: Gestionnaire de redirection

Vous pouvez maintenant éditer les liens pour ajouter une nouvelle url de redirection. La prochaine fois qu'un visiteur tombera sur une url inexistante, le composant assurera la redirection vers la nouvelle adresse. Vous pouvez créer des redirections vous même si vous avez conscience de l'existence d'anciennes urls qui ne fonctionnent plus. Le composant utilise le système de réécriture du serveur web. Actuellement, seul *Apache*, avec un système *mod_rewrite* activé, est supporté. Dans *Site → Information Système* Vous pouvez voir quel serveur web vous utilisez. (*Figure 2*)

The screenshot shows the 'Administration' (Administration) screen with the 'Information système' (System Information) tab selected. The top navigation bar includes Site, Utilisateurs, Menus, Contenu, Composants, Extensions, and Aide. The user status is shown as 0 Site, 1 Admin, 0 Voir le site, and Déconnexion. The 'Informations système' section has tabs for Paramètres PHP, Fichier de configuration, Permissions des dossiers, and Informations PHP. The 'Informations PHP' tab is active. It displays various system parameters with their values, such as 'PHP exécute sur' (Darwin Mac-de-mon-grange.local 10.8.0 Darwin Kernel Version 10.8.0: Tue Jun 7 16:33:36 PDT 2011; root:xnu:1504.15.0~1RELEASE_I386_080), 'Version de la base de données' (5.1.44), 'Interclassement de la base de données' (utf8_general_ci), 'Version de PHP' (5.2.13), 'Serveur web' (Apache/2.0.23 (Ubuntu PHP/5.2.13-22ubuntu0.2)), 'Serveur web pour Interface PHP' (apache2handler), 'Version de Joomla' (Joomla! 2.5.2 Stable | Ember JS March 2012 14:00 GMT), 'Version de la plateforme Joomla!' (Joomla Platform 11.4.0 Stable | Brian Kamrigan | 03-Jan-2012 20:00 GMT), and 'Navigateur' (Mozilla/5.0 (Macintosh; Intel Mac OS X 10.8; rv:10.0.2) Gecko/20100101 Firefox/10.0.2).

Figure 2: System Information

Si votre serveur web est *Apache* renommez le fichier *htaccess.txt* en *.htaccess*. Dans certains cas, renommer ce fichier n'est pas possible car il commence par un point. J'utilise mon client ftp ou shell pour renommer le fichier (*Figure 3*). Dans le cas où vous utilisez Internet Information Server, renommez le fichier *web.config.txt* en *web.config* et installez le module IIS Rewrite avant de l'activer.

modules	Directory	02,
plugins	Directory	02,
templates	Directory	02,
tmp	Directory	02,
LICENSE.txt	17,816 ASCII Text	02,
README.txt	4,493 ASCII Text	02,
configuration.php	1,970 php-file	02,
.htaccess	2,425 ASCII Text	02,
index.php	1,394 php-file	02,
joomla.xml	1,273 xml-file	02,
robots.txt	301 ASCII Text	02,

Figure 3: *.htaccess*

Afterwards, go to *Global Configuration* → *Site* → *SEO Settings* → *Use URL rewriting* and switch it to *Yes* (*Figure 4*).

The screenshot shows the Joomla Global Configuration interface. On the left, under 'Site Settings', there are fields for 'Site Name' (set to 'Joomla 2.5'), 'Site Offline' (radio button 'No' selected), 'Offline Message' (radio button 'Use Custom Message' selected, with a message box containing 'This site is down for maintenance.'), 'Custom Message' (checkbox checked), 'Offline Image' (empty input field), and 'Default Editor' (set to 'Editor - TinyMCE'). On the right, under 'SEO Settings', there are several options: 'Search Engine Friendly URLs' (radio button 'Yes' selected), 'Use URL rewriting' (radio button 'Yes' selected), 'Adds Suffix to URLs' (checkbox checked), 'Unicode Aliases' (checkbox checked), and 'Include Site Name' (checkbox checked). A tooltip for 'Use URL rewriting' provides instructions for IIS 7 users: 'Select to use a server's rewrite engine to catch URLs that meet specific conditions and rewrite them as directed. Available for IIS 7 and Apache. Apache users only! Rename htaccess.txt to .htaccess before activating. IIS 7 users only! Rename web.config.txt to web.config and install IIS URL Rewrite Module before activating.' Below these are 'Cookie Settings'.

Figure 4: Global Configuration - Site

RECHERCHE

Les visiteurs de votre site s'attendent à pouvoir faire des recherches dans votre contenu.

Joomla! utilise la recherche texte intégral. Texte intégral signifie que Joomla! recherche tous les mots clés que vous entrez dans le champ de recherche directement dans la base de données.

Cela peut sembler évident pour la plupart des gens, mais ça ne l'est pas. Beaucoup de moteurs de recherche créent d'abord un index de recherche composé de mots utilisés sur votre site web. Pendant la recherche proprement dite, l'index de recherche est consulté pour trouver des correspondances. Ces correspondances sont liées au contenu. La page de résultat de recherche est basée sur ces correspondances et des liens. La recherche, basée sur un index, est plus rapide que la recherche texte intégral, mais l'indice doit être mis à jour à chaque changement sur le site; sinon le nouveau contenu ne peut pas être trouvé. Afin de compenser l'avantage de performance d'une recherche basée sur un index, Joomla! est hautement configurable.

Analyse de terme de Recherche

Pour obtenir un premier aperçu de ce que les visiteurs recherchent sur votre site vous devez activer les statistiques des recherches (*Composants → Recherche → Paramètres: Recueillir les statistiques des recherches – Oui*). Alors, tous les termes seront listés dans *Composants -> Recherche*. N'oubliez pas de cliquer sur Afficher les résultats de recherche (*Figure 1*).

The screenshot shows the 'Moteur de recherche : Analyse des critères' (Search Engine: Analysis of criteria) page. At the top, there are buttons for 'Réinitialiser', 'Paramètres', and 'Aide'. Below that, there's a search bar with 'Rechercher la phrase' and a 'Rechercher' button. To the right, there are links for 'Collecte des statistiques activée' and 'Afficher les résultats de recherche'. A red arrow points to the 'Afficher les résultats de recherche' link. The main area is a table with columns: '#', 'Rechercher la phrase', 'Clics', and 'Résultats'. The data is as follows:

#	Rechercher la phrase	Clics	Résultats
1	joomla	1	Désactivé
2	module	1	Désactivé
3	article	1	Désactivé
4	composant	1	Désactivé

Figure 1: Statistiques de Recherche

Interface utilisateur

Vous pouvez choisir entre une boîte de recherche apparaissant sur différentes pages de votre site web ou un lien vers un formulaire de recherche. L'extension de recherche fournit un module de recherche et une mise en page de recherche d'éléments de menu. Le module de recherche est activé par défaut et la majorité des templates possède un emplacement spécial pour ce module. Il offre de nombreuses options, y compris la configuration du texte des boutons ainsi que la largeur de la boîte. Une caractéristique supplémentaire depuis Joomla! 2.5 est la possibilité d'ajouter une recherche Joomla! pour la recherche

par défaut des navigateurs. Le module de recherche Joomla! propose le format OpenSearch (Wikipedia⁵⁸) (Figure 2).

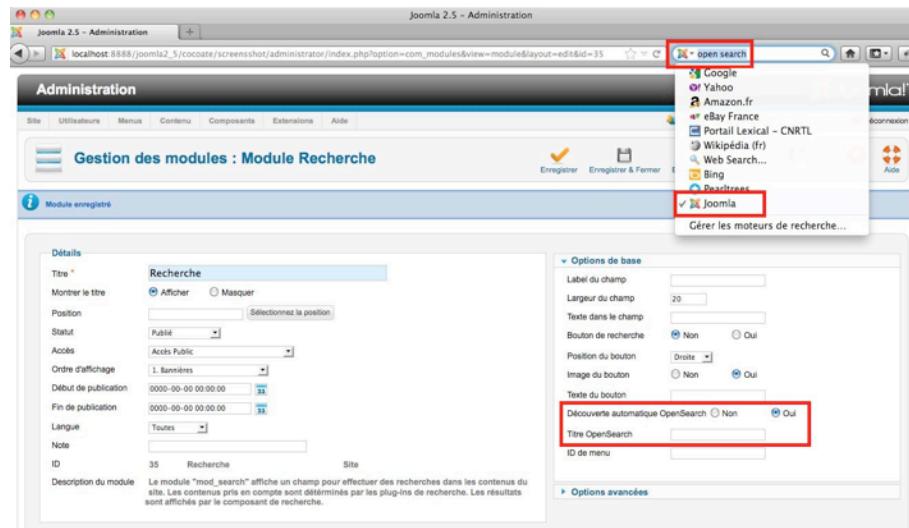


Figure 2: Module de recherche

La page des résultats de recherche se compose d'un formulaire de recherche plus détaillé dans le haut de la page ainsi des résultats de recherche en-dessous (Figure 3).

Élément à rechercher : > Rechercher

Total : 43 résultats trouvés.

Rechercher :

Tous les mots N'importe quel mot Phrase exacte Classement :

Rechercher seulement dans :

Catégories Contacts Articles Flux RSS Liens web

Affichage #

Page 1 sur 3

1. Plug-ins
(Catégorie)

Les Plug-ins sont de petites extensions orientées "tâches" qui améliorent le moteur **Joomla**. Certains sont associés à des extensions spécifiques, d'autres comme les éditeurs de texte sont utilisés de toutes ...

Créé le

⁵⁸ <http://fr.wikipedia.org/wiki/OpenSearch>

Figure 3: Page des résultats de recherche

L'utilisateur peut configurer les paramètres de recherche (Tous les mots, N'importe quel mot, Phrase exacte) et changer l'ordre dans lequel les résultats sont affichés. La recherche peut également être limitée à différents éléments de contenu comme *articles* and *catégories*.

Derrière la scène

Vous êtes en mesure de configurer la recherche dans les plu-gins de recherche existants. Regardez dans *Extensions -> Gestionnaire de Plug-ins* et filtrez par type search (*Figure 4*).

The screenshot shows the Joomla! 2.5 administration interface under the 'Gestion des plug-ins : Plug-ins' section. The page lists several search-related plugins:

Nom du plug-in	Statut	Ordre	Type	Élement	Accès	ID
Recherche - Catégories	✓	0	search	categories	Accès Public	417
Recherche - Contacts	✓	0	search	contacts	Accès Public	418
Recherche - Articles	✓	0	search	content	Accès Public	419
Recherche - Fils d'actualité	✓	0	search	newsfeeds	Accès Public	420
Recherche - Liens web	✓	0	search	weblinks	Accès Public	421

Figure 4: Plug-ins de Recherche

Pour chaque case à cocher *Rechercher seulement* dans le formulaire de recherche il y a un plug-in. Vous pouvez changer l'ordre des plug-ins, les activer ou les désactiver. Vous pouvez aussi configurer quelques options pour chaque plug-ins, par exemple, rechercher dans les articles archivés ou non.

Chaque extension supplémentaire installée peut contenir un plug-in de recherche et s'intégrer dans le processus de recherche.

Avec cette structure de recherche basée sur les plug-ins, le composant de recherche Joomla! est facile à utiliser et facile à étendre!

RECHERCHE AVANCÉE

La recherche avancée est une nouvelle fonctionnalité de Joomla 2.5.

Elle ajoute "un plus" au composant de recherche du noyau de Joomla!, elle est plus flexible et plus rapide. Elle possède également un complément automatique et la fonctionnalité "Voulez-vous rechercher" (Racinisation).

Racinisation?

Racinisation, en anglais, peut identifier la chaîne de caractères "cats" (et également "catlike", "catty" etc.) basée sur la racine "cat", et "stemmer", "stemming", "stemmed" est basé sur "stem". Un algorithme de racinisation réduit les mots "fishing", "fished", "fish", et "fisher" à la racine, "fish" (Wikipedia)⁵⁹.

Le pack Joomla! de base possède une Racinisation anglaise appelée *Snowball Stemmer* (*Composant-> Recherche Avancée -> Paramètres*). La Racinisation anglaise fonctionne toute seule, la Snowball stemmer a besoin de l'extension PHP Stem et apporte un support pour 14 langues comprenant Danois, Allemand, Anglais, Espagnol, Finnois, Français, Hongrois, Italien, Norvégien, Hollandais, Portugais, Roumain, Russe, et Turc. Les données doivent être indexées d'abord afin d'apporter vitesse et flexibilité.

ACTIVATION

La recherche avancée est désactivée par défaut. Pour l'activer, vous devez activer le plug-in de Contenu - Indexation de recherche ainsi que les cinq Plug-Ins finder. Le nom finder vient de la base de ce composant. C'était un composant extérieur qui a été intégré dans le noyau de Joomla! (*Figure 1*).

The screenshot shows the Joomla! 2.5 'Plug-in Manager: Plugins' screen. At the top, there is a toolbar with icons for Edit, Enable, Disable, Check In, Options, and Help. Below the toolbar, there are search and filter fields: 'Filter: smart', 'Search', 'Clear', 'Select Status', 'Select Type', and 'Select Access'. A table lists six 'Smart Search' components under the 'finder' type:

	Plug-in Name	Status	Ordering	Type	Element	Access	ID
<input type="checkbox"/>	Content - Smart Search	<input checked="" type="checkbox"/>	0	content	finder	Public	441
<input type="checkbox"/>	Smart Search - Categories	<input checked="" type="checkbox"/>	1	finder	categories	Public	442
<input type="checkbox"/>	Smart Search - Contacts	<input checked="" type="checkbox"/>	2	finder	contacts	Public	443
<input type="checkbox"/>	Smart Search - Content	<input checked="" type="checkbox"/>	3	finder	content	Public	444
<input type="checkbox"/>	Smart Search - Newsfeeds	<input checked="" type="checkbox"/>	4	finder	newsfeeds	Public	445
<input type="checkbox"/>	Smart Search - Weblinks	<input checked="" type="checkbox"/>	5	finder	weblinks	Public	446

At the bottom left, there is a 'Display # 20' dropdown menu.

Figure 1:Plug-in Finder

INDEXATION

⁵⁹ <http://en.wikipedia.org/wiki/Stemming>

Le contenu doit être indexé d'abord pour que la recherche avancée fonctionne. Ceci est fait automatiquement lors de l'enregistrement de contenu. L'indexation initiale peut être faite dans *Composant -> Recherche avancée -> Indexer* (Figure 2)



Figure 2: Indexing

PERSONNALISATION

Après avoir indexé et activé la recherche avancée, vous devez décider si vous souhaitez l'utiliser via le module de Recherche avancée et/ou le Lien Recherche dans la Navigation. Dans les deux cas, vous aurez les fonctionnalités complément automatique et Racinisation (*Voulez-vous rechercher*) (Figure 3, Figure 4)

A screenshot of a Joomla search page. At the top, there's a toolbar with "Taille de la police" buttons (Augmenter, Réinitialiser, Diminuer) and a "Rechercher" button. Below the toolbar is a search input field with the placeholder "Recherche...". To the right of the search field is a red arrow pointing to the word "Module". The main content area shows a search result for the term "jo". The results list includes: joomla, joomla.org, jour, joomla.est, joomla.aide, joomla.vous, joomla.extensions.directory, joomla.extensions, joomla.pour, and joomla.1.5. On the left, there's a sidebar with "A propos de Joomla!" and "Ce site" sections, each with a list of links. At the bottom left, there's a link "Recherche avancée" with a red arrow pointing to it, and to its right is the word "Lien". A green diagonal banner in the bottom right corner says "We are volunteers!".

Figure 3: Complément automatique

The screenshot shows a search interface with a search bar containing the word "joomla". Below the search bar is a link "Voulez-vous rechercher: [joomla?](#)". A red arrow points from the text "Voulez-vous rechercher:" towards the link.

Figure 4: Racinisation

Vous avez plusieurs paramètres disponibles pour utiliser les recherches prédéfinies. Vous trouverez un résumé dans la documentation Joomla⁶⁰.

SUPPRIMER LA RECHERCHE CLASSIQUE DE JOOMLA!

Pour supprimer la recherche classique de Joomla

- Désactivez ou supprimez tous les modules de type recherche (*Extensions -> Modules -> Filtrez par type Recherche*)
- Désactivez ou supprimez tous les plugins de type recherche (*Extensions -> Plug-Ins -> Filtrez par type Search*)
- Supprimez tous les liens de menu dirigeant vers le composant de recherche

⁶⁰ http://docs.joomla.org/Smart_Search_configuration_options

LIENS WEB

Avec le composant Liens web, vous pouvez créer une liste de liens ou une section de téléchargement que vous pouvez intégrer dans votre site web. Pour ce faire, Joomla! utilise un système de catégories imbriquées et compte les clics individuels sur chaque lien. Ce composant est très utile pour les catalogues de liens. Créez autant de catégories et autant de liens dont vous avez besoin, puis connectez les deux en assignant les catégories. Ajoutez un lien de menu, choisissez une mise en page et configurez les paramètres.

Le composant Liens web fournit trois types de mise en page: *Liste des liens de toutes les catégories*, *Liste des liens d'une catégorie* et *Proposer un lien web*. Nous avons déjà vu les deux premières mises en page dans articles et catégories. En utilisant le troisième, vous pouvez impliquer vos utilisateurs dans la création d'un catalogue commun. Créez un élément de menu 'Proposer un lien web' dans le menu membre et réglez les droits dans *Composants → Liens web → Paramètres* pour permettre aux utilisateurs de créer des liens. La zone de Paramètres comporte six onglets de configuration.

Les données d'exemple comportent un catalogue de lien (*Figure 1*).

	Titre	Statut	Catégorie	Ordre	Accès	Clicks	Langue	ID
<input type="checkbox"/>	php.net (Alias : php)	✓	Autres ressources	1	Accès Public	6	Français (FR)	2
<input type="checkbox"/>	MySQL (Alias : mysql)	✓	Autres ressources	2	Accès Public	1	Français (FR)	3
<input type="checkbox"/>	Rapport d'activité de Joomla! Ohio (Alias : rapport-activite-joomla-ohio)	✓	Autres ressources	3	Accès Public	1	Français (FR)	6
<input type="checkbox"/>	Parc national Baw Baw (Alias : parc-national-baw-baw)	✓	Liens des parcs	1	Accès Public	0	Français (FR)	7
<input type="checkbox"/>	Kakadu (Alias : kakadu)	✓	Liens des parcs	2	Accès Public	0	Français (FR)	8
<input type="checkbox"/>	Pulu Keeling (Alias : pulu-keeling)	✓	Liens des parcs	3	Accès Public	0	Français (FR)	9
<input type="checkbox"/>	Joomla! (Alias : joomla)	✓	Liens Joomla!	1	Accès Public	3	Français (FR)	1
<input type="checkbox"/>	Forums Joomla! (Alias : forums-joomla)	✓	Liens Joomla!	2	Accès Public	4	Français (FR)	5
<input type="checkbox"/>	OpenSourceMatters (Alias : opensourcematteurs)	✓	Liens Joomla!	3	Accès Public	11	Français (FR)	4

Figure 1: Catalogue de liens

Dans le gestionnaire de module, vous trouverez un module Liens web, qui permet d'afficher les liens d'une catégorie sur votre site web.

Chapitre 15

Modules

Un module est un élément de contenu qui peut être positionné à côté d'un article. Un menu, par exemple, est un module. Le petit bloc d'enregistrement situé sur la gauche est également un module. Vous pouvez créer autant de modules, dotés de fonctions pratiques, que vous souhaitez, et les positionner dans des zones prédéfinies de votre template.

Les modules sont des éléments de design dans chaque template. La plupart du temps, les modules de recherche et le fil d'Ariane ont une position prédéfinie prédéfinie dans le template. C'est également le cas pour le module de navigation dans la zone d'en-tête, souvent appelée position «top».

SIMILARITÉS ENTRE TOUS LES MODULES

Tous les modules ont

- un **titre** qui peut être affiché ou non en en-tête,
- une **position** dans un template,
- un bouton pour **publier** le module,
- un **ordre d'index** pour le tri des modules affichés dans la même position, généralement utilisés dans les barres de coté,
- une **fonction de programmation** avec une date de début et de fin,
- l'option d'être assigné à une **langue**, afin de n'apparaître que lorsque les utilisateurs sélectionneront cette langue (regardez le chapitre: [Site multilingue](#))
- l'option d'ajouter une **note** au module
- le même système **d'assignement de menu** que dans les templates. Vous pouvez limiter l'apparence du module.

Options avancées

Dans les *Options avancées*, vous pouvez

- choisir à partir des différents types de mise en page de template, si celui-ci vous offre cette possibilité.
- ajouter un Suffixe de classe, qui ajoutera un texte à la classe CSS du module. C'est très pratique pour les styles individuels.

- utiliser le système de cache en l'activant ou non, et régler un temps au bout duquel le module sera réactualisé

MODULES INTÉGRÉS

Le pack Joomla! 2.5 contient 24 types différents de modules. Je vais les lister par ordre alphabétique et les décrire rapidement. (Les descriptions viennent en partie de l'aide Joomla!).

- Nous avons déjà utilisé le module **Articles archivés** dans le chapitre Statuts, Corbeille et Verrous, qui affiche une liste de mois avec les liens des articles archivés.
- **Affichage en liste de catégories** affiche une liste des catégories d'une catégorie parente.
- **Affichage en liste d'articles** affiche une liste d'articles d'une ou plusieurs catégories.
- **Flash d'information** affiche un nombre défini d'articles d'une ou plusieurs catégories. Vous pouvez configurer l'ordonnancement, le nombre d'articles, le lien "en savoir plus" et beaucoup plus.
- Le Module **Articles en relation** affiche d'autres articles en relation avec l'article affiché. Les relations sont faites à l'aide des mots clés attribués aux articles.

Tous les mots clé de l'article affiché sont comparés avec l'ensemble des mots clés des autres articles publiés. Par exemple, vous pouvez avoir un article "Perroquets d'élevage" et un autre "Cacatoès noir". Si vous incluez le mot clé "Perroquets" dans les 2 articles, alors le *Module Articles en relation* va lister l'article "Cacatoès noir" quand l'article "Perroquets d'élevage" sera affiché et vice versa.

- Le module **Bannière** affiche les bannières actives, nous avons déjà vu cela dans le chapitre Bannière.
- Le module **Fils de navigation** affiche un fil de navigation, nous l'avons vu dans le chapitre Navigation.
- Le module **Contenu personnalisé** vous permet d'écrire votre propre code HTML et de l'afficher dans une position de module appropriée. Dans les Options de base, ce module possède le très utile *Plug-in de contenu*. Joomla! offre la possibilité d'appliquer des fonctions supplémentaires pour le contenu des articles, comme email cloaking, via le mécanisme plug-in. Si vous activez le *Plug-in de contenu*, le contenu HTML que vous ajoutez au module sera traité comme le contenu de n'importe quel article.
- Le module **Fils d'actualité** permet l'affichage d'un fil de syndication. Nous l'avons utilisé dans le chapitre Fil d'actualité.
- Le module **Copyright de Joomla!** affiche les informations copyright de Joomla!. Vous êtes autorisé à le désactiver, mais vous êtes également invité à le garder sur votre site web!
- Le module **Changement de langue** est nouveau depuis Joomla! 1.6 - Il affiche une liste des langues disponibles pour la commutation entre les contenus. Pour en savoir plus, regardez le chapitre Site Multilingue.

- Le module **Derniers articles** affiche une liste des articles récents. Les options de filtres sont: par catégorie, auteur et articles en vedette.
- Le module **Derniers inscrits** affiche les derniers utilisateurs inscrits. Vous pouvez afficher des liens vers les profils de ces utilisateurs, limiter leur nombre et vous pouvez choisir les différentes informations à afficher sur ces utilisateurs.
- Le module **Connexion** affiche un formulaire (nom d'utilisateur et mot de passe) . Il affiche également un lien pour retrouver un mot de passe perdu. Si l'enregistrement des utilisateurs est activé (*Gestionnaire d'utilisateur → Paramètres*), un autre lien sera affiché pour permettre aux utilisateurs de s'enregistrer. Il est possible, par exemple, d'ajouter un texte supplémentaire au formulaire, pour rediriger vos utilisateurs après la connexion ou la déconnexion, et pour crypter les identifiants, le formulaire utilise SSL, qui doit être fourni par le serveur web.
- Le module **Menu** est un conteneur, qui affiche les éléments de menu d'un menu existant. Un menu peut consister en des éléments de menu imbriqués. Vous pouvez filtrer ces éléments par le niveau de début et de fin, par exemple, tous les liens du deuxième et troisième niveau. Il est également possible de décider de l'affichage ou non des sous-menus.
- Le module **Articles les plus consultés** affiche une liste des articles publiés les plus consultés. Vous pouvez filtrer par catégorie et choisir le nombre d'articles à afficher.
- Le module **image aléatoire** affiche aléatoirement des images d'un répertoire choisi. En général, vous utiliserez le gestionnaire de média pour stocker ces images. Vous pouvez configurer le type de fichier image, une URL de redirection si les images sont cliquées et vous pouvez choisir la hauteur et la largeur des images. Cependant, faites attention avec la dernière option. Joomla! ne retouche pas les images originales; il règle juste les attributs de la balise *img*.
- Le module **Recherche** affiche une boite de recherche. Vous pouvez configurer la présentation de la boite, la position et le texte du bouton. Nous avons déjà couvert le module de recherche dans Recherche.
- Le module **Recherche avancée** est une alternative du module Recherche et affiche une boite de recherche. Il offre, en plus des paramètres du module Search, la capacité à définir des filtres. Nous avons déjà vu le module Recherche avancée dans le chapitre Recherche Avancée.
- Le module **Statistiques** affiche des informations sur votre installation serveur, des statistiques sur les utilisateurs du site, le nombre d'articles dans votre base de données ainsi que le nombre de liens web que vous fournissez.
- Le module **Lien de flux** crée un fil de syndication pour la page où le module est affiché. Il affiche une icône. Vous pouvez entrer un texte qui sera affiché près de l'icône et choisir le format de flux (RSS 2.0, Atom 1.0).

- Le module **Liens web** affiche des liens web d'une catégorie définie dans le composant Liens Web.
- Le module **Qui est en ligne ?** affiche le nombre de utilisateurs inconnue (par exemple invités) et d'utilisateurs enregistrés (ceux connectés) qui sont actuellement sur le site.
- Le module **Fenêtre intégrée** affiche une fenêtre dans une zone prédéfinie. Vous configurez l'URL où le site externe est situé, réglez Barre "de défilement" sur non, définissez la largeur et la hauteur et donnez à l'iFrame un nom de cible.

Chapitre 16

Plug-Ins

Un plug-in ajoute des capacités spécifiques à un composant. Le terme plug-in est également utilisé à d'autres endroits. Par exemple, les plug-ins sont communément utilisés dans les navigateurs web pour lire les vidéos. Un exemple de plug-in bien connu est Adobe's Flash Player. Un bon exemple de l'utilisation de plug-ins dans Joomla! est le Composant de recherche. Cinq plug-ins de recherche travaillent ensemble pour trouver le contenu venant de différents composants de Joomla!. Joomla! dispose huit types de plug-in: *authentication*, *captcha*, *content*, *editors-xtd*, *editors*, *extension*, *finder*, *quickicon*, *search*, *system* et *user*. Ce sont également les noms des sous-répertoires dans lesquels sont rangés les fichiers de ces plug-ins. Par exemple, les plug-ins de type *authentication* sont localisés dans le répertoire *plugins/authentication*. Il n'est pas possible ni nécessaire de créer un plug-in dans la zone administration comme nous l'avons vu dans le chapitre modules. Un plug-in doit être installé via le Gestionnaire d'extensions.

AUTHENTIFICATION

L'autorisation est le processus de spécification des droits d'accès. Il est précédé par l'authentification, qui vérifie si la personne qui essaye d'être autorisée fournit des informations d'identification correctes. Vous vous authentifiez avec votre identifiant et votre mot de passe, et vous êtes autorisé parce que vous êtes un membre d'un groupe possédant les autorisations (regardez le chapitre [Utilisateurs et permissions](#)). Joomla! offre trois possibilités pour l'authentification (*Figure 1*). Soyez prudent avec la désactivation des plug-ins. Vous devez avoir au moins un plug-in d'authentification activé ou vous perdrez tout accès à votre site.

Nom du plug-in	Statut	Ordre	Type	Élément	Accès	ID
Authentication - Joomla	✓	0	authentication	joomla	Accès Public	401
Authentication - Gmail	✗	1	authentication	gmail	Accès Public	400
Authentication - LDAP	✗	3	authentication	ldap	Accès Public	402

Figure 1: Plug-ins Authentification

Joomla

Le plug-in fournit le comportement standard pour Joomla!. Vous remplissez le formulaire de connexion avec votre identifiant et votre mot de passe, puis vos informations de connexion sont ensuite vérifiées.

GMail

Si vous activez le plug-in Gmail, les utilisateurs pourront se connecter au site en utilisant leur adresse Gmail et leur mot de passe. L'enregistrement préalable n'est pas nécessaire. Avec la première connexion le *System plug-in Joomla!* va créer un compte utilisateur dans la base de données. Le mot de passe GMail est stocké en crypté dans la base de données, afin que vos utilisateurs se connectant avec leurs comptes Gmail ne puissent pas être piratés. Ce Plug-in facilite le processus de connexion pour vos utilisateurs. Malheureusement, il n'y a pas d'indication dans le formulaire de connexion expliquant qu'il est possible de s'identifier avec Gmail. Vous devrez ajouter du texte supplémentaire ou imaginer une solution alternative.

LDAP

Le *Lightweight Directory Access Protocol (LDAP)*⁶¹ est un protocole d'application pour la lecture et l'édition des données des services d'annuaire. C'est utilisé dans les sociétés pour l'affiliation des départements de gestion ainsi que pour les numéros de téléphone des employés.

```
dn: cn=John Doe,dc=example,dc=com
cn: John Doe
givenName: John
sn: Doe
telephoneNumber: +1 888 555 6789
telephoneNumber: +1 888 555 1232
mail: john@example.com
manager: cn=Barbara Doe,dc=example,dc=com
objectClass: inetOrgPerson
objectClass: organizationalPerson
objectClass: person
objectClass: top
```

Pour pouvoir utiliser ce Plug-in pour l'authentification, vous avez besoin d'un serveur LDAP (Open LDAP) et vous devez configurer le Plug-in LDAP avec les données spécifiques du serveur. Vous trouverez un bon tutoriel sur joomla.org: *LDAP from Scratch*⁶².

CAPTCHA

Captcha est une nouvelle fonctionnalité depuis Joomla 2.5. Un Captcha est un programme qui arrive à faire la différence entre un utilisateur humain et un ordinateur. Vous en avez certainement déjà rencontré – ce sont les images de couleur avec un texte déformé vers le bas des formulaires d'enregistrement web. Captcha est utilisé par de nombreux sites web pour prévenir les abus des "robots" ou programmes automatiques qui génèrent et écrivent les spams. Aucun ordinateur ne peut lire un texte

⁶¹ http://fr.wikipedia.org/wiki/Lightweight_Directory_Access_Protocol

⁶² <http://community.joomla.org/component/zine/article/507-developer-ldap-from-scratch-sam-moffatt.html>

déformé comme un humain peut le faire, donc les robots ne peuvent pas naviguer sur les sites protégés par Captcha. Le Plug-in utilise le service Google reCAPTCHA pour éviter les spammers. Pour obtenir une clé publique et privée pour votre domaine, visitez <http://google.com/recaptcha>. Pour ajouter un captcha pour un nouveau compte, allez dans *Paramètres* dans le *Gestionnaire des utilisateurs* et sélectionnez Captcha – reCaptcha.



Figure 2: Plug-in Captcha

CONTENT

Outre le Plug-in de contenu *Joomla!* tous les autres Plug-ins de contenu sont liés au texte que vous insérez dans les articles. Le module contenu personnalisé (voir le chapitre Modules) peut également utiliser les Plug-ins de contenu (Figure 2).

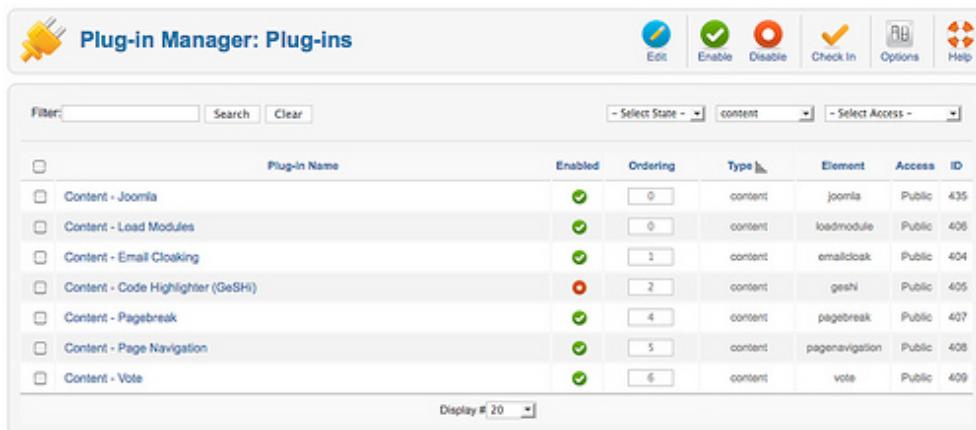


Figure 3: Plug-ins de Contenu

Indexation de recherche

Ce plug-in permet l'indexation du contenu. C'est une caractéristique nouvelle depuis Joomla 2.5 et c'est la base de la Recherche Avancée dans Joomla!.

Joomla

Le plug-in Joomla effectue deux tâches:

1. Lorsque vous tentez de supprimer une catégorie, il vérifie si la catégorie est «vide». Vide signifie que la catégorie n'a pas d'articles ou de sous catégories assignés. Vous pouvez désactiver cette fonctionnalité dans les *paramètres de base*.
2. Si un nouvel article est soumis via le frontend, le plug-in va envoyer un E-Mail à tous les utilisateurs pour lesquels la fonction Envoyer un Email est activée (*Gestionnaire d'utilisateurs -> Editer l'utilisateur*). Cette option peut être désactivée dans les Options de base.

Changement de module

Ce Plug-in charge les sorties HTML de tous les modules affectés à un module de template dans un article. Tous ce que vous avez à écrire est `{loadposition position-14}` dans la zone où vous souhaitez afficher le module. Cette fonctionnalité est particulièrement utile pour mettre des bannières publicitaires dans le contenu.

Protection des e-mails

Ce Plug-in transforme une adresse e-mail indiquée dans le contenu sous la forme de LIEN dans un lien et protège l'adresse email par le biais de JavaScript. L'avantage de cela est que les programmes de collecte d'adresses email ne peuvent pas lire votre adresse email très facilement.

Code Highlighter

Le Plug-in GeSHI rend possible la Coloration Syntaxique et crée une liste impressionnante sur votre site Web si vous formatez le code au sein de balises HTML `<pre> </pre>`:

```
<pre>
if ($number > 0)
{
    echo $number;
}
else{
    $number++;
}
</pre>
```

Saut de page

Le Plug-in Saut de page s'occupe des Sauts de page dans les articles. Tout comme le Plug-in Image, il est simple de l'intégrer dans le contenu. Outre un simple Saut de page, différents titres et en-têtes peuvent être également définis. Vous pouvez régler les Sauts de page en utilisant la boîte de dialogue Saut de page. Le saut de page sera affiché dans une fenêtre de texte comme une simple ligne horizontale. Dans le code HTML, le Saut de page ressemble à ceci:

```
<hr title="Page Title" alt="Table of Contents Alias" class="system-pagebreak" />
```

Les Plug-ins *Editor-xtd - Pagebreak* doivent tous les deux être activés.

Navigation entre les pages

Ce plug-in intègre les fonctions *Suivant* et *Précédent* sous les articles.

Vote sur article

Ce plug-in permet la fonctionnalité de vote sur les articles.

EDITORS

Joomla! possède deux éditeurs intégrés (*Figure 4*). Dans *Configuration -> Site* vous pouvez définir l'éditeur par défaut pour votre site web. De plus, vous pouvez assigner un éditeur différent à chaque compte utilisateur (*Utilisateurs -> Gestion des Utilisateurs*).

Nom du plugin	Status	Ordre	Type	Élement	Accès	ID
Éditeur - CodeMirror	✓	1	éditions	codemirror	Accès Public	410
Éditeur - Non WYSIWYG	✓	2	éditions	none	Accès Public	411
Éditeur - TinyMCE	✓	3	éditions	tinyMCE	Accès Public	412

Figure 4: Plug-ins Editor

CodeMirror

CodeMirror⁶³ est une librairie JavaScript qui peut être utilisée pour créer une interface relativement agréable pour l'éditeur de code tels que des contenus - les programmes informatiques, des balises HTML, et ainsi de suite. Ce plug-in doit être activé si vous souhaitez offrir des champs textarea avec l'éditeur CodeMirror. Vous pouvez configurer le comportement de l'éditeur dans les *Paramètres de bases*.

None

Ce Plug-in doit être activé si vous souhaitez offrir des champs textarea sans éditeur.

TinyMCE

L'application web TinyMCE⁶⁴ est un éditeur WYSIWYG Javascript/HTML indépendant de la plateforme. C'est l'éditeur par défaut de Joomla!.

EDITORS-XTD

Les quatre plug-ins editors-xtd génèrent les boutons situés en dessous de la fenêtre de l'éditeur (*Figure 5*).

⁶³ <http://codemirror.net/>

⁶⁴ <http://tinymce.moxiecode.com/>

Nom du plug-in	Status	Ordre	Type	Élément	Accès	ID
Bouton - Article	✓	1	editors-xtd	article	Accès Public	413
Bouton - Image	✓	2	editors-xtd	image	Accès Public	414
Bouton - Saut de page	✓	3	editors-xtd	pagebreak	Accès Public	415
Bouton - Lire la suite...	✓	4	editors-xtd	readmore	Accès Public	416

Figure 5: Plug-ins Editor-xtd

Article

Affiche un bouton permettant de relier l'article actuel à d'autres articles existants. Après avoir cliqué sur le bouton, une fenêtre pop-up s'affichera vous permettant de choisir l'article et de faire un lien vers celui-ci.

Image

Ce plug-in affiche un bouton pour insérer des images dans un article.

Après avoir cliqué sur le bouton, une fenêtre pop-up s'ouvre vous permettant de choisir une image à partir du répertoire des médias, ou de télécharger de nouveaux fichiers et d'en configurer les propriétés.

Saut de page

Fournit un bouton pour activer un Saut de page dans un article. Une fenêtre pop-up vous permet de configurer les paramètres à utiliser. Ce plug-in doit être activé en même temps que le plug-in *Content - Pagebreak*.

Lire la suite

Fournit un bouton qui vous permet d'insérer facilement le lien Lire la suite dans un article.

EXTENSION

Le plug-in extension est lié à des tâches relatives à la gestion des extensions Joomla!.

Joomla

Ce plug-in gère les mises à jour des extensions.

FINDER

Le composant recherche avancée était autrefois Finder. C'est la raison du nom du type de ce plug-in. Les plug-ins recherche avancée pour Contenus, Liens Web, Contacts, Catégories, et Fils d'actualité peuvent être activés quand vous en avez besoin. Ils implémentent la fonction recherche du composant Recherche Avancée. Ces Plug-ins doivent être activés si vous essayez d'obtenir des résultats de recherche

dans les sections respectives. Si vous souhaitez rechercher des composants supplémentaires, les plug-ins respectifs pour ceux-ci doivent être activés également (*Figure 6*).

Nom du plugin	Statut	Ordre	Type	Élément	Accès	ID
Indexation - Catégories	Actif	1	finder	categories	Accès Public	442
Indexation - Contacts	Actif	2	finder	contacts	Accès Public	443
Indexation - Articles	Actif	3	finder	content	Accès Public	444
Indexation - Fils d'actualité	Actif	4	finder	newsfeeds	Accès Public	445
Indexation - Liens web	Actif	5	finder	weblinks	Accès Public	446

Figure 6: Plug-ins Recherche Avancée

QUICKICONS

Les Plug-ins de ce type assurent la vérification des mises à jour pour Joomla! et pour vos extensions tierces installées, et vous avertissent lorsque vous visitez *Site -> Panneau d'administration*.

Figure: 7 Quickicons

RECHERCHE

Ce sont les plug-ins pour le composant Joomla! de recherche «classique». Le Plug-ins search pour *Contenus*, *Liens Web*, *Contacts*, *Catégories*, et *Fils d'actualité* peuvent être activés quand vous en avez besoin. Ils implémentent la fonction recherche du composant Recherche. Ces Plug-ins doivent être activés si vous essayez d'obtenir des résultats de recherche des sections respectives. Si vous souhaitez rechercher des composants supplémentaires, les plug-ins respectifs pour ceux-ci doivent être activés également (*Figure 8*).

Nom du plugin	Status	Ordre	Type	Élement	Accès	ID
Recherche - Catégories	✓	0	search	categories	Accès Public	417
Recherche - Contacts	✓	0	search	contacts	Accès Public	418
Recherche - Articles	✓	0	search	content	Accès Public	419
Recherche - Fils d'actualité	✓	0	search	newsfeeds	Accès Public	420
Recherche - Liens web	✓	0	search	weblinks	Accès Public	421

Figure 8: Plugins Search

SYSTEM

Les plug-ins System sont profondément intégrés dans le Joomla! framework, et ils touchent généralement le comportement de l'ensemble du site (*Figure 9*).

Nom du plugin	Status	Ordre	Type	Élement	Accès	ID
Système - Filtre de langue	✗	1	system	languagefilter	Accès Public	422
Système - P3P Policy	✓	2	system	p3p	Accès Public	423
Système - Déconnexion	✓	3	system	logout	Accès Public	430
Système - Débogage	✓	4	system	debug	Accès Public	425
Système - Log	✓	5	system	log	Accès Public	426
Système - Redirection	✓	6	system	redirect	Accès Public	427
Système - Mise en évidence	✓	7	system	highlight	Accès Public	440
Système - Se souvenir de moi	✓	7	system	remember	Accès Public	428
Système - SEF	✓	8	system	sef	Accès Public	429
Système - Cache	✗	9	system	cache	Accès Public	424
Système - Code langue	✗	10	system	languagecode	Accès Public	436

Figure 9: System Plug-ins

Filtre de langue

Ce plug-in filtre le contenu affiché en fonction de la langue désirée. Il doit être activé uniquement lorsque le module Language Switcher est publié.

P3P Policy

The *Platform for Privacy Preferences (P3P)*⁶⁵, est un protocole permettant aux sites de déclarer l'utilisation des informations qu'ils recueillent sur les utilisateurs les parcourant. La politique du plug-in système P3P permet à Joomla! d'envoyer une chaîne personnalisée de balises politiques P3P dans l'en-tête HTTP. Ceci

⁶⁵ http://fr.wikipedia.org/wiki/Platform_for_Privacy_Preferences

est nécessaire pour travailler correctement avec certains navigateurs, par exemple, Internet Explorer 6 et 7.

Déconnexion

Le plug-in system logout permet à Joomla! de rediriger l'utilisateur vers la page d'accueil s'il choisit de se déconnecter, tout en étant sur une page d'accès protégé.

Debug

Cela permet une fonction de débogage, ce qui est très important pour les programmeurs. Vous pouvez configurer les paramètres pour déterminer l'information à afficher.

Log

Ce plug-in rend les fichiers du système log disponibles.

Vous pouvez déterminer l'emplacement du fichier log dans Configuration – Système - Paramètres système.

Ceci est un exemple d'un fichier de log (*/logs/error.php*):

```
#Version: 1.0
#Date: 2011-07-06 12:39:38
#Fields: date      time      level      c-ip      status      comment
#Software: Joomla! 1.7.0 RC1 [ Ember ] 28-Jun-2011 23:00 GMT
2011-07-06 12:39:38 - 92.143.161.32 Joomla FAILURE: Empty password not allowed
```

Redirection

Fournit la fonctionnalité de redirection en conjonction avec composant redirections.

Mise en évidence

Ce plug-in met en évidence des termes spécifiques et est utilisé, par exemple, dans le composant Recherche Avancée.

Se souvenir de moi

C'est une méthode pour enregistrer les données d'accès localement dans un cookie dans le navigateur du client. Quand un utilisateur revient sur votre site, le formulaire de connexion est déjà pré-rempli avec ses données.

SEF

SEF est l'acronyme de Search Engine Friendly. Ce plug-in crée des URL en clair pour les éléments de contenu et peut être configuré dans *Configuration -> Site - Paramètres SEO*.

Cache

Ce plug-in permet la mise en cache des pages. Vous pouvez le configurer si vous souhaitez utiliser le navigateur du client pour la mise en cache des pages.

Code Langue

Le Plug-in Code Langue offre la possibilité de modifier le code de langue dans le document HTML généré pour améliorer SEO.

USER

Les plug-ins user sont liés aux fonctions spécifiques des utilisateurs (*Figure 10*).

Nom du plug-in	Status	Ordre	Type	Élement	Accès	ID
Utilisateur - Profil	✓	0	user	profile	Accès Public	433
Utilisateur - Fiches de contact automatiques	✗	1	user	contactcreator	Accès Public	431
Utilisateur - Joomla!	✓	2	user	joomla	Accès Public	432

Figure 10: User Plug-ins

Profile

Le plug-in user profile vous donne la possibilité de demander à l'utilisateur de remplir des champs de profil additionnel, qui peuvent être configurés dans Paramètres de base. Il peut également être combiné avec le plug-in contact pour créer automatiquement une fiche contact pour chaque utilisateur (regardez également Utilisateurs et permissions).

Contact Creator

Un plug-in qui crée automatiquement des informations de contact pour les nouveaux utilisateurs. Il fonctionne en conjonction avec le plug-in profil (regardez également Utilisateurs et permissions).

Joomla

Ce plug-in crée un utilisateur dans la base de données après la première authentification réussie.

Chapitre 17

Travailler avec les templates

Pour être capable de travailler avec les templates, vous aurez non seulement besoin de bonnes compétences en design, mais également d'une bonne connaissance du HTML et du CSS. Certains navigateurs, malheureusement, ne savent pas afficher les dernières versions de ces langages, ce qui explique pourquoi d'autres versions plus anciennes sont encore très répandues.

Le prochain défi est la discussion interminable entre développeurs et designers sur la manière de "faire les choses correctement". Les Designers dépendent des développeurs parce qu'ils ont besoin du balisage HTML avec la possibilité d'ajouter des classes CSS. Les Développeurs dépendent aussi des designers car sans un template bien dessiné le meilleur des composants sera difficile à utiliser.

Joomla! dispose de solutions intégrées pour ces deux challenges!

Le template Beez existe aussi bien en version XHTML qu'en version HTML5, et les balises HTML appropriées ainsi que les classes CSS sont créées avec ce qu'on appelle des Surcharges. Surcharge signifie que le concepteur peut ajouter une couche HTML produite par les extensions du développeur sans modifier le code source d'origine.

Un autre acteur important de l'industrie des templates est "Joe Webmaster". Souvent, il ne veut changer que le graphisme de l'en-tête, les couleurs, la largeur et quelques autres options.

Joomla! a encore les solutions parfaites pour faire cela et ça s'appelle Template Style. Template Style veut dire que vous pouvez créer n'importe quel nombre de copies d'un Template Style afin de configurer vos propres réglages et options et les assigner à un ou plusieurs éléments de menu. Retournez jeter un œil au chapitre Templates puis revenez pour un aperçu plus profond.

CREATE YOUR OWN STYLE

Dans le chapitre Site Multilingue, nous avons construit un site web basé sur le template Beez2. Maintenant, je souhaiterais créer mon propre style et changer quelques options dans Extensions - Gestion des templates - Beez2 default. Ces changements seront les suivants:

- *Nom du style:* Beez2 - cocoate
- *Logo:* Je ne veux pas de logo donc je clique sur le bouton Effacer
- *Titre du Site:* Joomla!
- *Description du Site:* cocoate - consulting, coaching, teaching
- *Style du template:* Nature

Je sauve le style en tant que copie en cliquant sur l'icône *Enregistrer une copie* (Figure 1).



Figure 1: Style de template individuel

Mon site web a maintenant un look complètement différent (Figure 2). Il est possible de créer des styles diversifiés pour les différentes parties du site en utilisant la fonction Affecter à un menu.

Figure 2: Site web avec le style Beez2

Créer des styles différents avec des options disponibles est la solution la plus simple, et souvent la meilleure et la plus rapide. Quand une mise à jour de Joomla! sortira, vos styles individuels seront toujours accessibles dans la nouvelle version. Comme cela, vous travaillez toujours sur le pack de base de Joomla! 2.5 sans avoir besoin d'aucune extension supplémentaire!

PERSONNALISATION DES TEMPLATES EXISTANTS

Si vous lisez ce chapitre, je suppose que vous avez déjà créé un *style de template*, compris comment travailler avec toutes les options de templates disponibles, mais souhaitez tout de même avoir plus de possibilités. Bienvenue dans le monde du HTML et du CSS ! Je partirai aussi du principe que vous connaissez ces deux abréviations. Sinon, jetez un oeil sur Wikipédia pour HyperText Markup Language (HTML)⁶⁶ et Cascading Styles Sheets (CSS)⁶⁷.

Dans Joomla! Il est possible de modifier tous les CSS utilisés par le template au sein du Gestionnaire de template. Allez dans *Extensions -> Gestionnaire de templates -> Templates* et cliquez sur le lien *bee2_20 Details*. Là, vous serez en mesure d'apporter des modifications dans le template *bee2_20* et d'accéder à tous les fichiers modifiables (*Figure 3*).

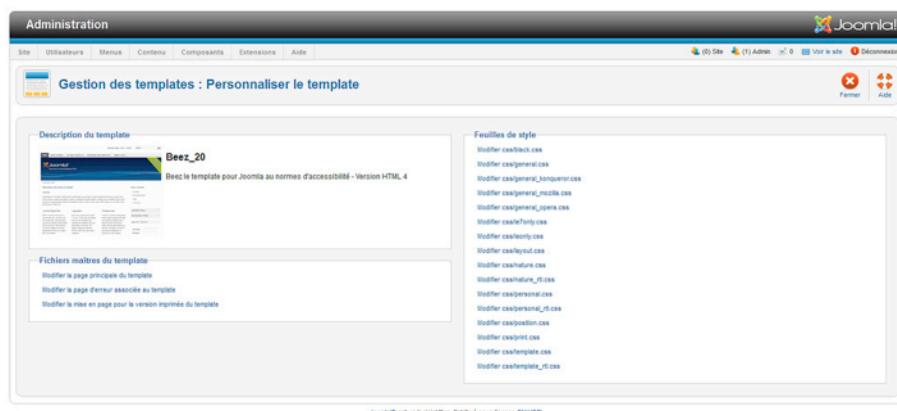


Figure 3: Beez2: Customize Template

Les fichiers modifiables CSS sont des fichiers se trouvant dans le dossier *htdocs/templates/[template_name]/css* du système. Cliquez sur le nom du fichier CSS et un formulaire s'ouvrira, dans lequel vous pourrez modifier le contenu du fichier à l'aide de l'éditeur *CodeMirror*. En dehors des fichiers CSS, vous pouvez également modifier les trois fichiers principaux des templates:

- **Main page**

htdocs/templates/[template_name]/index.php

- **Error page**

Si une erreur survient lors de l'ouverture d'un site Joomla !, ce modèle est utilisé pour la page.

htdocs/templates/[template_name]/error.php

⁶⁶ http://fr.wikipedia.org/wiki/Hypertext_Markup_Language

⁶⁷ http://fr.wikipedia.org/wiki/Feuilles_de_style_en_cascade

- **Print view**

Ce modèle est responsable de la sortie lorsque vous accédez à la vue d'impression.
`htdocs/templates/[template_name]/component.php`

D'autres éléments de template comme les fichiers pour la surcharge du noyau sont situés dans `htdocs/templates/[template_name]/html`. Les surcharges ne peuvent pas être éditées à partir de l'interface administrateur. Les modifications que vous apportez ici vont changer les fichiers de base de Beez2. C'est une chose à garder à l'esprit en cas de mises à jour.

SURCHARGES

Vous avez déjà créé un style, changé les fichiers CSS et la page principale de votre template et vous n'êtes toujours pas satisfait du résultat? :-) Alors c'est le moment idéal pour discuter de surcharges. Dans Joomla! il y a deux sortes de surcharges (*overrides* en anglais) : *template overrides* et *alternative layouts*.

Surcharges de Template (Template overrides)

Supposons que vous vouliez changer la disposition de la page de résultats de recherche. Un composant comme le composant de recherche a une mise en page par défaut, laquelle est stockée dans le fichier `/httpdocs/components/com_search/views/search tmpl/default.php`. Ce fichier fait que la page de recherche ressemble à ce qu'elle paraît. Ajoutez quelques mots dans le fichier, enregistrez-le et vous verrez immédiatement le résultat ! Par exemple, ajoutez

```
<strong>I have changed something :-) </strong>
```

dans la ligne 13 et voyez ce qui se passe (*Figure 4*).

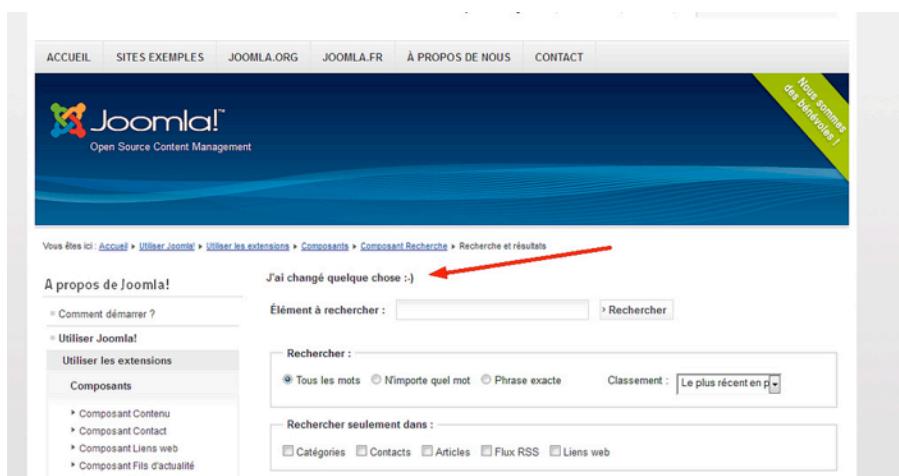


Figure 4: Changements dans la sortie HTML

Le résultat est bon pour votre motivation parce que c'était tellement facile et que c'est affiché dans chaque template. Cependant, **ce n'est pas bon pour votre réputation, parce que vous avez**

juste changé le code de base. Avec la prochaine mise à jour Joomla!, vos modifications auront disparu ! Une meilleure solution serait d'utiliser les surcharges dans chaque template. Copiez le fichier modifié dans votre dossier de template vers `/httpdocs/templates/[template_name]/html/com_search/search/default.php` et supprimez les modifications dans le fichier d'origine. Le résultat sur la page Web est le même, mais dans les coulisses, vous avez substitué le fichier original ...`/default.php` avec votre mise en page de contenu voulue - sans modifier le code de base - bien joué! Ce système a été introduit en 2007 avec la sortie de Joomla! 1.5 et fonctionne toujours très bien aujourd'hui.

Types de mises en page: (Alternative layouts)

Dans Joomla ! 2.5 les surcharges ont une amélioration appelée *Types de mise en page*. Je suis sûr que vous avez déjà vu le champ *Types de mise en page* dans le formulaire d'édition d'articles, des modules et des catégories (*Figure 5*).

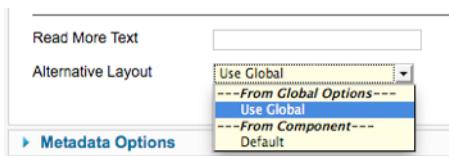


Figure 5: Types de mise en page dans un article

Pourquoi avons-nous besoin de mises en page alternatives? Imaginez, vous êtes un administrateur ou un webmaster et un template est livré avec trois configurations alternatives pour un article. Parfois, c'est un «article normal», parfois, il devrait ressembler à un produit, et parfois à une page de livre. Vous avez seulement à choisir quelle présentation vous souhaitez utiliser. Cela ressemble à une super fonctionnalité et, bien sûr, ça l'est.

La technique est la même que pour les surcharges de templates. Vous devez créer un dossier portant le même nom que le composant ou module et un sous-dossier pour la vue. Il ya deux différences:

1. Évidemment, le nom de fichier doit être autre chose que `default.php` parce que celui-ci a déjà été réservé pour les surcharges de templates.
2. La mise en page alternative n'est, bien sûr, pas sélectionnée automatiquement.

En complément à la disposition alternative, des types d'élément de menu peuvent être ajoutés à la mise en page et les éléments d'option de cet article peuvent être commandés en les définissant dans un fichier xml avec le même nom que le fichier de configuration alternatif (*Figure 6*).

Sélectionnez un type de lien de menu :

Contacts <ul style="list-style-type: none"> Liste des catégories de contacts Liste des contacts d'une catégorie Contact Contacts favoris 	Articles <ul style="list-style-type: none"> Article archivée Article Liste de toutes les catégories Blog d'une catégorie Liste des articles d'une catégorie Blog des articles en vedette Proposer un article
<hr/>	
Recherche avancée <ul style="list-style-type: none"> Recherche 	Fils d'actualité <ul style="list-style-type: none"> Liste des catégories de fils d'actualité Liste des fils d'actualité d'une catégorie Fil d'actualité
<hr/>	
Recherche <ul style="list-style-type: none"> Formulaire de recherche / Résultats de recherche 	Gestion des utilisateurs <ul style="list-style-type: none"> Connexion Profil de l'utilisateur Modification du profil Enregistrement Rappel de l'identifiant Réinitialisation du mot de passe
<hr/>	
Liens web <ul style="list-style-type: none"> Liste des liens de toutes les catégories Liste des liens d'une catégorie Proposer un lien web 	Fenêtre intégrée (IFrame) <ul style="list-style-type: none"> Contenu externe
<hr/>	
Liens divers <ul style="list-style-type: none"> URL externe 	

Figure 6: Types d'éléments de menu supplémentaires

La création de ces dossiers n'est pas un sujet de débutants mais je suis sûr que des templates tiers utiliseront bientôt ces nouvelles possibilités (Figure 7).

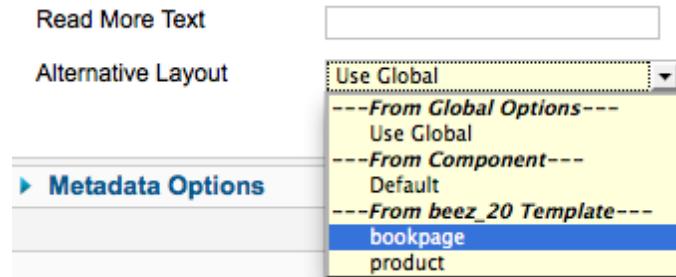


Figure 7: Mises en page complémentaires dans un article

CRÉER UN NOUVEAU TEMPLATE EN UTILISANT ATOMIC

Le template Atomic est un squelette pour votre propre template. Il se compose de :

- */htdocs/templates/atomic*
component.php - le template de vue d'impression
error.php - le template de page d'erreur
favicon.ico - l'icône du site (Favicon⁶⁸⁾)
index.html - un fichier de sécurité affichant une page blanche lorsque le répertoire est accédé directement (doit également être configuré par le serveur web, mais l'est généralement)
index.php - La page principale du template
templateDetails.xml - Ce fichier de configuration contenant toutes les informations sur les fichiers, options, et positions, est nécessaire pour montrer le template dans le gestionnaire de templates et pour créer plus tard un package zip installable.
template_preview.png - l'image de prévisualisation, affichée dans le gestionnaire de template
template_thumbnail.png - l'image miniature du template, affichée dans le gestionnaire de template
- */htdocs/templates/atomic/css*
le dossier pour les fichiers CSS
- */htdocs/templates/atomic/html*
le dossier pour les fichiers de surcharge (override) - Atomic fournit quelques surcharges pour les modules.
- */htdocs/templates/atomic/images*
le dossier d'images
- */htdocs/templates/atomic/js*
le dossier pour les fichiers Java script
- */htdocs/templates/atomic/languages*
le dossier de la langue des fichiers - Atomic est fourni avec les fichiers de langue anglaise à la base.

Le fichier principal du template index.php

Le nom de ce fichier de mise en page doit être index.php puisque Joomla! cherche ces commandes <jdoc> et PHP. Tout le balisage HTML nécessaire est déjà intégré et commenté. Vous pouvez modifier le contenu du fichier selon vos besoins.

Pour nous faire une idée, nous allons en faire un parcours rapide:

Dans *la ligne 24* vous pouvez choisir si vous voulez utiliser le framework CSS blueprint ou pas.

⁶⁸ <http://fr.wikipedia.org/wiki/Favicon>

Dans les *lignes 50, 55, 61* et plus, vous voyez que le template fournit des positions avec des noms spéciaux (atomic-search, atomic-topmenu, ...). Si vous voulez employer ces noms vous devez assigner vos modules à ces positions. Si vous voulez changer les noms, vous pouvez faire cela dans le fichier templatedetails.xml. Dans la *ligne 24* vous verrez:

```
echo $this->baseurl ?>/templates/<?php echo $this->template ?>/js/template.js
```

Joomla! connaît les valeur dans baseurl ainsi le nom de votre template et vous pouvez y accéder en cas de besoin. Dans la *ligne 46* vous verrez:

```
echo $app->getCfg('sitename');
```

Il vous indiquera le nom de votre site. Dans la *ligne 48* vous allez voir:

```
if($this->countModules('atomic-search')) ...
```

Cela compte le nombre de modules dans la position atomic-search. C'est utilisé pour ajuster votre mise en page à des situations différentes. Dans la *ligne 50* vous verrez:

```
<jdoc:include type="modules" name="atomic-search" style="none" />
```

C'est une commande *<jdoc>*, qui n'existe que comme un emplacement de nom dans Joomla!. On s'en sert pour insérer la sortie HTML d'un type donné dans les attributs. Dans ce cas, cela veut dire que la sortie de tous les modules est assignée à la position atomic search. L'attribut style est appelé module chrome et peut avoir ces valeurs

- **table** - La sortie est affichée dans un tableau.
- **horz** - Le résultat est affiché horizontalement dans une cellule d'une table qui l'entoure.
- **xhtml** - La sortie est en dans un élément XHTML *<div>* compatible.
- **rounded** - La sortie est dans un format dans lequel des coins arrondis peuvent être affichées. La classe de l'élément est renommé à partir de moduledtable vers module.
- **none** - aucune mise en forme
- **outline** - le type d'affichage de l'aperçu de position (*?tp=1*)
- **Style de template spécifique** - Certains templates, comme Beez, ont leurs propres styles. Voir le chapitre Le template Beez.

Vous trouverez une liste complète des styles dans la documentation Joomla! - *What is module chrome*.

Les autres types *<jdoc>* sont:

```
<jdoc:include type="head" />
<jdoc:include type="message" />
```

```
<jdoc:include type="component" style="none" />
```

Chaque page nécessite un *head*, *parfois un message* (après sauvegarde) et, bien sûr, un composant. Un composant peut être affiché par page. Le *composant* peut se servir aussi bien du module chrome. Les fichiers *error* et *print* view fonctionnent exactement comme le fichier *principal* du template.

Dossier CSS

Vous trouverez trois fichiers dans ce dossier.

1. Le fichier *css/template.css* avec des commandes prédéfinies de CSS commentées. Si vous n'utilisez pas le framework blueprint, vous devez décommenter certaines d'entre elles. Les lignes sont spécifiquement marquées.
2. Le fichier *css/template_ie.css* est vide. Ici vous pouvez ajouter les styles de remplacement de pour Internet Explorer.
3. Le fichier *css/template rtl.css* est également vide. Vous pouvez y ajouter les styles de remplacement pour les langues de droite à gauche.

Framework Blueprint

Blueprint est un framework CSS conçu pour réduire les temps de développement et assurer la compatibilité entre navigateurs. Quelques phrases tirées du fichier *readme*:

Bienvenue sur Blueprint! Il s'agit d'un framework CSS conçu pour réduire votre temps de développement CSS. Il vous donne une base solide pour construire vos propres commandes CSS. Voici quelques-unes des caractéristiques out-of-the-box fournies par BP:

- * Une grille facilement personnalisable
- * Typographie par défaut sensible
- * Une baseline typographique
- * Réinitialisation perfectionnée du navigateur CSS
- * Une feuille de style pour l'impression
- * Scripts puissants pour la personnalisation
- * Absolument aucun excès!

Vous trouverez des démos et tutoriels sur le site Web du projet - - <http://www.blueprintcss.org/>.

Chapitre 18

The Beez Template

Article écrit par la conceptrice des templates Beez : Angie Radtke

Un template contient habituellement plus que ce que vous voyez à première vue.

Le terme template est généralement lié à l'aspect visuel d'un site web. Mais en plus de la conception graphique, il se distingue par la technique de la mise en œuvre du site. Il détermine où le contenu se trouve dans le flux des documents, quand et où certains modules peuvent être activés et disparaître, si des pages d'erreurs personnalisées sont utilisées et quel balisage - version html doit être utilisé.

Certains utilisateurs seront certainement familiers avec le template Beez dans Joomla ! 1.5. Tous les deux, *beez_20* et *beez5* sont visuellement très différents du design de la version précédente. Pour le design, j'ai pris un gris neutre pour les composants élémentaires du template, comme le menu, pour proposer une solution qui s'harmonise avec beaucoup de couleurs.

Dès le départ, je voulais développer un template conforme, facilement accessible et adaptable. Consciemment, j'avais choisi la couleur pourpre, dans l'espoir que de nombreux designers prennent le code, le modifient et le rendent disponible librement. J'avais espéré une variété de nombreux nouveaux templates libres. Cela n'a malheureusement pas été le cas.

Une autre erreur fut probablement de n'avoir pas communiqué assez clairement sur ce qu'était le vrai but. La sortie avait été structurée de façon à ce que n'importe quel design puisse être installé d'une manière simple et directe, avec seulement de légères modifications dans le CSS. J'ai gardé ce principe dans les nouvelles versions de Beez. En outre, il ya du JavaScript plus accessible et dans *beez5* une petite partie de HTML5. *Beez_20* ne nécessite pas de surcharges de templates. La mise en page par tableaux n'est plus d'usage dans Joomla!. Le nouvel affichage HTML suit la structure de l'ancien template Beez.

Les noms de classe CSS ont été renommés et unifiés pour une meilleure compréhension. C'est un avantage énorme pour les concepteurs de templates. Le HTML produit par le standard Joomla! est propre et bien réalisé. Vous n'avez plus besoin d'utiliser de surcharges (overrides) pour générer du code propre et conforme à la norme. Les capacités techniques des deux modèles de Beez sont presque identiques. Ils diffèrent uniquement par leur graphisme. La version Beez5 est également conçue pour l'utilisation du HTML5.

LES PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES

- Accessibilité
- Position configurable de la navigation

- Historique des rôles WAI-ARIA
- Représentation automatique des modules dans des onglets accessibles
- Modules déroulants fade in et fade out
- Colonne déroulantes fade in et fade out
- Dans beeze_20 vous pouvez choisir entre deux formes: naturelle ou humaine
- Dans beeze_5 HTML5 est utilisable

ACCESSIBILITÉ GÉNÉRALE

Pour la plupart des gens l'Internet est devenu la norme. De l'information du monde entier est prête à être récupérée et, plus important, même les offres spéciales de la quincaillerie locale, les heures d'ouverture du Bureau d'enregistrement ou l'annuaire téléphonique sont disponibles sur votre écran. Les appels téléphoniques ennuyants ou les visites à la bibliothèque sont inutiles, il vous suffit de regarder sur le net. Mais tout le monde ne profite pas de ce développement. Les personnes avec une déficience physique ou mentale ont des difficultés à participer pleinement à la société, même si elles pourraient bénéficier énormément de la technologie des communications. Mais souvent, ils échouent en raison des obstacles qui entravent leur accès à l'information ou qui le rend impossible. Bon nombre de ces obstacles peuvent être surmontés, si les offres sont conçues en conséquence.

Les exploitants de boutiques en ligne ou les banques qui fournissent des services bancaires par Internet, doivent être attentifs à ce groupe cible qui est assez conséquent.

L'accessibilité des sites Web vise à rendre le contenu et les interactions sur l'Internet disponible pour tous les groupes d'utilisateurs et si possible à tous les appareils.

Environ 8% de la population allemande a une limitation physique lui rendant difficile l'accès aux informations sur Internet. Habituellement, le terme «accessibilité» dans la conception web est apparentée avec Internet pour les personnes non-voyantes. Je tiens à souligner que ce n'est pas tout - en fait, ce n'en est que la plus petite partie. Je me suis souvent demandé pourquoi c'est ainsi. La raison en est probablement que le moniteur est devenu le symbole classique de l'ordinateur et que quelqu'un qui ne voit rien, ne peut pas l'utiliser. Dans mon travail quotidien, j'ai remarqué que même les non-voyants s'en sortent beaucoup mieux que les gens souffrant d'autres types de handicaps.

Les Non-voyants sont des personnes dont la vision résiduelle est seulement de quelques pour cent de la valeur moyenne. Le nombre de personnes non-voyantes en Allemagne se situe entre 150 000 à 200 000. Certains d'entre eux peuvent déchiffrer les textes justes par la taille de la police informatique et les paramètres de couleur personnalisés, tandis que d'autres dépendent d'informations acoustiques ou lisent en touchant l'afficheur Braille.

La proportion de personnes ayant une déficience visuelle sévère est significativement plus grande.

Environ un quart de la population en âge de travailler se plaint de divers degrés d'amétropie. Plus tard, le pourcentage est beaucoup plus élevé. Certains de ces problèmes peuvent être tout à fait bien compensés par des verres, d'autres avec des limitations seulement. Certaines maladies d'œil telles que la cataracte ou le glaucome peuvent être soignées ou au moins atténuées par la chirurgie. Certaines, comme la rétinite pigmentaire ou la rétinopathie diabétique, conduisent à une détérioration constante de la vision et, finalement, souvent à une perte totale de vision. Dans la "soi-disant" vision en tunnel, le champ visuel des personnes touchées est extrêmement limitée - parfois à la taille d'une pièce de monnaie de deux-Euro, qui est tenue à une distance de longueur de bras des yeux.

Environ 10% de la population masculine est affecté par les formes douces d'achromatopsie – ce qui signifie habituellement que quelques rouges et verts ne peuvent pas être distingués entre eux. Aveugles à d'autres couleurs, le daltonisme complet ou daltonisme rouge-vert chez les femmes sont très rares.

Un autre groupe potentiel d'utilisateurs a des problèmes avec la technologie de saisie habituelle - tout le monde ne peut utiliser une souris ou un clavier standard.

Il peut y avoir pour cela de nombreuses raisons : les bras et les doigts sont immobilisés ou se déplacent spontanément et sont difficiles à contrôler. D'autres sont même sans bras ou sans mains ou sont paralysés du cou jusqu'aux pieds après un accident vasculaire cérébral d'un côté. Aussi longtemps qu'un être humain est capable d'envoyer un signal binaire contrôlé - le fameux 0 ou 1 – Il peut apprendre à faire fonctionner un ordinateur et ses fonctions avec un logiciel approprié.

Il ya environ 60.000 à 100.000 personnes en Allemagne, qui ont une capacité d'audition extrêmement limitée. Pour plusieurs milliers d'entre eux, cela a été une gêne dans l'apprentissage de la langue allemande, de sorte qu'ils la maîtrise imparfaitement (en 6ème ou en 4ème). Ceci explique la demande de textes plus compréhensibles.

Pour communiquer les uns avec les autres, mais également pour la réception de contenu étranger ou sophistiqué ils préfèrent la langue des signes allemande - c'est un idiome à lui tout seul, indépendant du langage parlé, basé sur un système de signes et de gestes.

Attention

Il n'y a pas que les gens avec de faibles capacités auditives qui surfent sur internet sans hauts-parleurs! Il ne suffit pas, par exemple, de donner uniquement des annonces audios- elles doivent toujours être accompagnées d'une notification visuelle clairement interprétable.

Plus l'Internet conquiert les domaines de la vie, plus les situations d'incapacité apparaissent: Connexions lentes à l'hôtel, conditions d'éclairage incontrôlables dans le train en marche, diminution volontaire du son dans le milieu de travail.

Tous les gens profitent des sites Web accessibles. Il ne s'agit pas de satisfaire toutes les règles auxquelles les institutions sont priées de se conformer. Même les petites étapes vers l'accessibilité peuvent de manière significative améliorer l'usage d'un site Web.

En raison de sa forte imprégnation, Joomla ! a la capacité d'influencer beaucoup. Avec le template standard beeZ , il est maintenant relativement facile de créer des sites qui sont accessibles et utilisables par beaucoup.

Comme dans BeeZ 1.5 toutes ces choses qui sont nécessaires à la conception de templates accessibles sont également mises en œuvre dans *beeZ_20* et *beeZ5*. Les plus importantes sont:

- Separation of content and layout
- Semantically logical structure
- Anchors links
- Keyboard navigability
- Sufficient colour contrasts

Séparation du contenu et de la mise en page

La première règle et la plus importante pour les développeurs est la possibilité de séparation complète du contenu et de la présentation:

- HTML propre et pur pour le contenu
- Pas de mise en page par tableau inutile.
- Formatage exclusivement avec des CSS
- Une structure logique sémantique
- Liens d'ancre

La question de la linéarisabilité du contenu et du formatage par l'unique intermédiaire du CSS est l'une des conditions les plus importantes pour une accessibilité pratique.

C'est seulement en fonction de cela que la technologie d'assistance peut réutiliser le contenu à volonté, tandis que la présentation visuelle peut être complètement ignorée. L'externalisation de la présentation dans des feuilles de style donne, par exemple, aux utilisateurs malvoyants, la possibilité de définir des feuilles de style propres dans leur navigateur pour que les pages s'adaptent exactement à leurs besoins. Une présentation linéaire des contenus et une structure sémantique adéquate sont particulièrement importantes pour les utilisateurs de lecteurs d'écran.

Les lecteurs d'écran saisissent le contenu d'un site de haut en bas, c'est à dire linéairement. L'utilisation poussée de tableaux entrave la linéarisation.

Derrière le terme Web sémantique, la plupart des gens ne peuvent pas faire jouer leur imagination. Vous y associez sans doute des leçons de langage, mais cela joue aussi un rôle spécial dans l'écriture du contenu Web. Par exemple les lecteurs d'écrans permettent à leurs utilisateurs de sauter d'en-tête en en-

tête, ou de liste en liste, pour avoir un rapide aperçu général du document. Si un document Web n'a aucune en-tête, cette fonctionnalité n'est pas disponible. La structure formelle d'un document web doit correspondre en grande partie à la structure du contenu. Selon le projet Web le choix de la hiérarchie des rubriques peut être un véritable challenge. Aujourd'hui, on peut trouver ce concept non seulement dans les templates, mais dans tout ce qui est produit par Joomla!. Dans le développement de Joomla ! 1.6, c'était un élément central du travail de développement. Les raisons étaient, en plus de faciliter l'utilisation des technologies d'assistance, également l'optimisation pour les moteurs de recherche (SEO) et une meilleure ergonomie pour les appareils mobiles. Du code bien structuré aide non seulement les personnes handicapées à mieux se diriger dans un site, mais aussi google qui apprécie un site bien pensé.

Ancres de liens

La présentation linéaire du contenu présente un grand inconvénient: Vous pouvez devoir parcourir un chemin très long, avant d'accéder aux zones du "fin fond" du site.

Sur l'écran, une mise en page trois colonnes permet qu'un certain nombre de secteurs commencent « en haut » et que l'oeil arrive droit dessus, lorsque, soutenu par les aides visuelles, il soupçonne des informations intéressantes. Le remède proposé est le concept des ancrès. C'est, en fait, une contrepartie non visuelle à la mise en page graphique qui permet à l'utilisateur d'appareils de lecture linéaire d'identifier des domaines clés au début de la page et ensuite d'immédiatement passer à la zone où il croit que les renseignements qui l'intéressent se trouvent. Dans la pratique, l'utilisation d'ancres signifie mettre en place un menu supplémentaire en haut de chaque page pour la navigation interne de la page. Dans la plupart des cas, il sera utile de masquer ce menu dans la disposition graphique. C'est irritant pour les utilisateurs qui peuvent voir, de cliquer sur un lien, mais que rien (apparemment) ne se passe parce que la cible du lien est déjà visible dans la fenêtre. En tous cas, le « menu de liens d'ancrage » ne devrait pas être trop long et construit d'une manière très bien pensée-à travers, parce qu'il prolonge et complique, en raison même de la linéarisation, le chemin de la perception. En général, il est recommandé de proposer le contenu principal comme première cible, ainsi les visiteurs réguliers, qui connaissent le site et gèrent la navigation plus précisément, trouvent le plus court chemin pour aller vraiment où ils veulent. Au moins ici, cela devient clair que des sites Web particuliers avec des pages de contenu plus complexes n'ont pas seulement besoin d'une mise en page graphique, mais aussi d'une conception du contenu qui vise à organiser le contenu sous une forme ne contenant pas d'obstacles inutiles pour les utilisateurs de "linéarisation".

Exemple:

```
<ul class="skiplinks">
    <li><a href="#main" class="u2">Skip to content</a></li>
    <li><a href="#nav" class="u2">Jump to main navigation and login</a></li>
</ul>
```

Le Choix des couleurs

Le choix des couleurs est, dans le contexte de l'accessibilité, d'une importance particulière parce que les gens avec une vision des couleurs amoindrie devraient pouvoir utiliser votre site Web entièrement.

Si vous convertissez une mise en page dans des nuances de gris, vous ferez une idée approximative de ce que les daltoniens peuvent voir. Cependant, la perception est très personnelle et dépend de la gravité des différents degrés d'amétropie. Beaucoup de daltoniens, cependant, ont appris au cours de leur vie, quelles couleurs sont représentées par ce qu'ils voient. Ils savent, par exemple, que l'herbe est verte, et ils peuvent identifier par comparaison les autres nuances de vert.

Beaucoup plus répandue que le daltonisme total, il y a la cécité dite de couleur rouge-vert. Touchés par une anomalie génétique, les personnes ne sont pas capables de distinguer le rouge du vert. Des couleurs mélangées qui contiennent ces composantes de couleur sont brouillées pour eux.

Contrastes

Les couleurs jouent également un rôle important dans différents autres types de déficience visuelle, non seulement en raison de la couleur elle-même, mais aussi un important contraste peut être utile dans l'utilisation d'une page web.

Les couleurs de premier plan et d'arrière-plan dans des éléments des textes devraient former un contraste distinct, bien qu'il ne soit pas possible de choisir les arrangements de couleur et de contraste, qui peuvent répondre à toutes les exigences. Du texte noir sur fond blanc réalise un contraste maximum de couleur. Pour éviter les effets d'éblouissement gênants, une légère teinte de l'arrière-plan peut être utile. Quelques personnes malvoyantes auront besoin de contrastes très forts pour séparer les différents éléments du contenu entre eux. Pour eux, les combinaisons de couleurs telles que le texte blanc sur un fond orange vif, contrasté ne sont pas assez riches. En revanche, les autres contrastes forts agissent comme un rayonnement - le contenu est difficile à lire.

BEEZ_20: CHOIX DU DESIGN

Dans le template Beez 2.0, vous pouvez choisir entre un design personnel et nature. La mise en œuvre des fichiers *nature.css* et *personal.css* via les paramètres de template ainsi que la structure des fichiers CSS utilisés sont à la base de cette méthode.

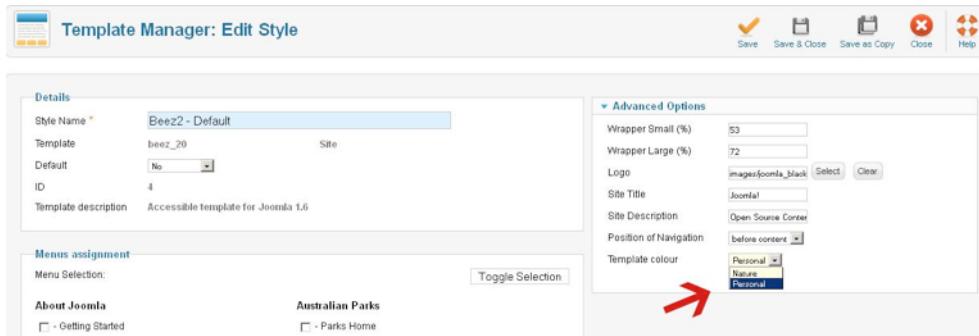


Figure 1: Choisir le style

Il y a deux fichiers supplémentaires qui sont responsables de l'arrangement de la couleur. Les fichiers position.css et layout.css sont responsables du positionnement et l'espacement.

Aimeriez-vous changer par la suite uniquement les couleurs du template, vous pouvez simplement modifier les fichiers personal.css ou nature.css comme vous le voulez. Le positionnement du contenu reste le même, tels qu'ils est défini dans d'autres fichiers.

Tous les modèles de style sont encore arbitrairement modifiables et peuvent être édités par les développeurs de templates afin d'inclure d'autres modèles.

Dans la conception du code source, j'ai pris en compte la possibilité de variations créatives maximales par la modification des fichiers CSS. Je vous dis que très, très tranquillement, mais à leur manière, les templates de Beez sont quelque chose comme des cadres qui vous feront économiser beaucoup d'étapes de travail.

POSITION DE LA NAVIGATION

Pour des raisons esthétiques ou pour améliorer la convivialité et l'accessibilité des moteurs de recherche, il peut être nécessaire de positionner la navigation avant ou après le contenu. Les deux versions des templates Beez vous permettent de choisir entre ces deux options dans le backend.

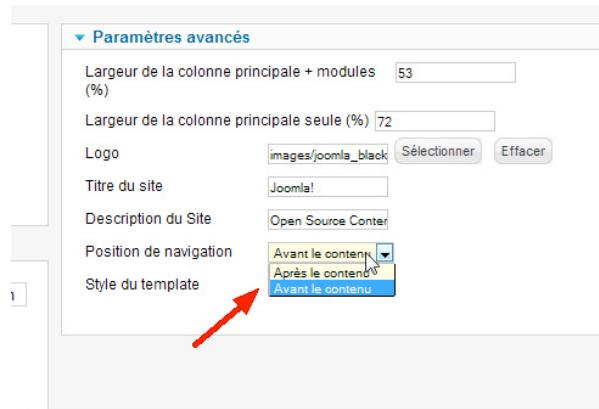


Figure 2: Sélectionnez la position de la navigation

La navigation est visuellement et sémantiquement positionnée avant ou après le contenu et mis en forme par l'utilisation de CSS. Si vous ouvrez *index.php* dans *beez_20* ou dans le modèle que vous avez déjà modifié, vous pouvez trouver autour de la ligne 27 l'affectation suivante :

```
$navposition = $this->params->get('navposition');
```

La variable *\$navposition* est affectée à la valeur actuellement sélectionnée dans le backend. La variable renvoie la valeur *left* ou *center*. *Left* représente la position avant le contenu, *center* la positionne après le contenu. Le terme *center* peut prêter à confusion ici, Il serait logiquement préférable de dire "*right*". Mais, selon la façon dont vous concevez le CSS, vous pouvez placer la navigation dans un mise en page trois colonnes au milieu.

JAVASCRIPT ET WAI ARIA

WAI-ARIA (Web Accessibility Initiative - Accessible Rich Internet Applications) est une spécification technique de la Web Accessibility Initiative⁶⁹, qui facilitera la participation des personnes handicapées dans les services web actuels de plus en plus complexe et interactif. Cette technique est particulièrement utile dans la conception de présentations de contenu dynamique et d'interfaces utilisateur. La technique est basée sur l'utilisation de JavaScript, Ajax, HTML, et CSS.

Les non-voyants, en particulier, perdent souvent leur orientation lors de la visite d'un site dont le contenu est tout à coup affiché ou masqué. Les personnes voyantes percevront ce changement avec les yeux, les personnes non-voyantes ne le comprennent que lorsque le focus est placé sur l'objet.

Le focus ne signifie rien d'autre que le fait de placer le curseur à l'endroit approprié pour rendre le contenu accessible.

En HTML et XHTML, nous n'avons pas eu l'occasion de mettre le focus sur tous les éléments. Seuls les éléments d'interaction comme des liens, des boutons ou des champs de saisie sont "focusables". Cela a changé avec l'utilisation de WAI ARIA et HTML5.

Les scripts utilisés dans les templates de Beez s'appuient sur cette technique pour rendre le template accessible aux personnes handicapées.

WAI ARIA - RÔLES DES SECTIONS: PREMIERS SECOURS POUR L'ORIENTATION

Les rôles des sections sont destinées à faciliter l'orientation sur un site Web en décrivant les zones de page et leur fonction exacte au sein de la page. La *navigation* a le rôle *navigation*, recherche a le rôle *search*, le contenu principal a le rôle *main*. La mise en œuvre est assez simple. L'élément s'étend

⁶⁹ http://fr.wikipedia.org/wiki/Web_Accessibility_Initiative

seulement à l'attribut rôle approprié. Ainsi, les utilisateurs de lecteurs d'écrans modernes seront informés de ce rôle.

```
<div id="main" role="main">
```

À l'intérieur du template Beez, cela est effectué automatiquement à l'aide de javascript (javascript/hide.js). L'approbation de la technologie de Wai-Aria est toujours en attente et, avec la mise en œuvre directe dans le code source le site Web ne passerait pas le test de validation. On trouvera un aperçu complet des rôles de sections à http://www.w3.org/TR/wai-aria/roles#landmark_roles (en anglais). Si plus tard, vous utilisez le template Beez comme base pour votre propre template et modifiez la structure des zones de la page, vous devrez adapter le script en conséquence.

Modules et barres latérales déroulantes

L'activation et la désactivation de certains secteurs peuvent être utiles pour l'utilisateur, particulièrement sur les pages avec beaucoup de contenu. Les deux templates beeze fournissent deux façons différentes de le faire. Tout d'abord, la colonne avec des informations complémentaires peuvent être entièrement activée ou désactivée, d'autre part, les modules peuvent être réduits à leurs en-têtes.

Masquer la colonne

Pour tester cette fonctionnalité, vous devez placer un module dans la colonne avec plus d'informations. Les positions de module *position-6*, *position-8* et *position-3* sont disponibles. Peu importe que la navigation soit avant ou après le contenu, chaque fois que cette colonne est affichée, un lien apparaît juste au-dessus avec le texte "*fermer les infos*".



Figure 3: Masquer la colonne

En activant ce lien, la colonne est masquée, le texte du lien changera pour « ouvrir les infos » et la colonne va être réactivée en cliquant dessus. Cette fonctionnalité est contrôlée par JavaScript. Tous les scripts mentionnés ici sont basés sur le framework Mootools JavaScript fourni, ce qui diminue notre

travail dans de nombreux domaines. Le fichier *hide.js* dans le dossier JavaScript du template est chargé de montrer et cacher la colonne. Dans l'*index.php* du template, autour de la ligne 194, vous trouverez le code HTML nécessaire.

```
<div id="close">
  <a href="#" onclick="auf('right')">
    <span id="bild">
      <?php echo JText::_('TPL_BEEZ2_TEXTRIGHTCLOSE'); ?>
    </span>
  </a>
</div>
```

Les contenus textuels des variables JavaScript sont contrôlés par les chaînes de langue Joomla.

Afficher et masquer les modules

Un des plus grands défis dans la conception d'un site web est la structuration claire du contenu. Surtout sur la page d'accueil, vous avez souvent besoin de placer une variété d'informations sans encombrer la page.



Figure 4: beeze-Slider

Les deux templates Beez vous permettent de présenter les modules sous la forme de sliders.

Ici, le premier affichage est le titre du module. En cliquant sur le signe plus à côté de la rubrique, le module s'ouvre et son contenu devient visible. Puis, le signe plus est remplacé par un signe moins et le module peut être replié. Même avec cette méthode j'ai utilisé la technologie WAI ARIA.

Afin d'utiliser des modules tels que décrits, ils devraient être intégrés dans le template en utilisant la commande

```
<jdoc:include type="modules" name="position-8" style="beezHide" headerLevel="3" state="0" />
```

En utilisant le `style = "beezHide"` tous les modules qui sont chargés à cette position sont affichés comme des sliders.

Vous avez peut être remarqué que la commande comprend l'attribut "state", qui contrôle si le module est développé ou réduit. Si vous choisissez la valeur 0, il est fermé quand il se charge pour la première fois, sélectionnez la valeur 1 et il sera ouvert par défaut et pourra être fermé par l'utilisateur.

Onglets accessibles

La présentation du contenu dans ce qu'on appelle des onglets est de plus en plus populaire. Il existe déjà des modules d'extensions Joomla ! avec cette fonctionnalité. Mais aucun des modules proposés ne satisfait aux exigences d'accessibilité.



Figure 5: Onglets Beez

La solution intégrée à Beez est basée sur les techniques WAI-ARIA pour assurer l'accessibilité. Pour représenter les modules dans des onglets, ils sont intégrés comme suit.

```
<jdoc:include type="modules" name="position-5" style="beezTabs" headerLevel="2" id="1" />
```

Tous les modules placés en `position-5` sont disposés automatiquement sous la forme d'onglets. Vous contrôlez l'affichage HTML par l'intermédiaire du style `beezTabs`. L'utilisation de l'attribut `id = "3"` est obligatoire. La raison se situe dans la structure des JavaScripts utilisés. Imaginez, vous souhaitez intégrer des modules à différents endroits dans votre template. La fonction JavaScript nécessite une information unique sur l'endroit où les onglets devraient être ouverts et fermés. Si cette information est manquante, le script ne fonctionne pas comme souhaité. Veuillez utiliser à cet endroit des numéros uniques pour l'id.

AJUSTER LA TAILLE DE POLICE

Dans l'en-tête de la mise en page l'utilisateur peut changer la taille de polices. La base technique de cette fonction peut être trouvée dans le fichier JavaScript *templates/your_name/JavaScript/md_stylechanger.js*. Dans le index.php vous insérez un conteneur div avec *id="fontsize"*.

Cette zone est initialement vide et sera ensuite remplie dynamiquement avec le contenu en utilisant JavaScript. Si vos visiteurs ont désactivé JavaScript, cette fonction n'est pas disponible.

Certains pourraient se demander pourquoi cette fonction est encore nécessaire, puisque tous les navigateurs dispose d'une fonction pour augmenter la taille de la police. Pour les personnes âgées cette technique revêt souvent une importance particulière, étant donné que la plupart d'entre eux ont une vision plus ou moins altérée. Toutefois, et particulièrement les personnes âgées, elles connaissent très mal les fonctionnalités des navigateurs web et recherchent une offre visible.

BEEZ5: UTILISER HTML5

Le template *Beez5* est à peine différent de *beez_20*, excepté quelques aspects de design. Les fonctionnalités offertes sont largement identiques. La seule différence: *beez5* permet l'utilisation de HTML5. Si vous jetez un œil aux paramètres du template *beez5*, vous voyez que vous pouvez choisir entre du code HTML5 et XHTML. Ceci est basé sur les remplacements de templates HTML5, que vous trouvez dans le dossier HTML de votre template.

HTML5 fournit une variété de nouvelles possibilités et apportera un certain nombre de changements et de servitudes à l'avenir, mais ce n'est pas encore une norme approuvée (Mars 2011). Bon nombre des options proposées ne sont pas applicable actuellement de manière fiable, mais d'autres peuvent déjà être utilisées sans difficulté. Une partie très importante, qui fonctionne déjà, sont les nouveaux éléments structurants. HTML4 et XHTML avaient un faible poids sémantique. Cela s'est grandement amélioré avec HTML5.

Nous disposons maintenant d'éléments vraiment pratiques pour structurer la page. Avec les éléments

- header
- footer
- aside
- nav

vous pouvez structurer une page magnifique. Des éléments tels que

- section
- article
- hgroup

vous aident à donner plus d'importance au contenu réel. Le code HTML5 dans *Beez5* emploie seulement les éléments qui sont fiables actuellement. Seule la version 8 d'Internet Explorer a quelques problèmes, comme toujours. Dans le haut de la page un script est inséré, intégrant les éléments inconnus dans la structure du document existant.

```
<!--[if lt IE 9]>
<script type="text/JavaScript" src="php echo $this-&gt;baseurl ?&gt;/ templates/
beez5/JavaScript/html5.js"&gt;&lt;/script&gt;
&lt;![endif]--&gt;</pre
```

Les bases pour l'intégration du HTML5 dans Joomla! sont les surcharges de template et la réponse au langage de balisage sélectionné via le paramètre de modèle dans la index.php. Parce que le template permet d'utiliser deux langages de balisage différents, vous devez aborder cette possibilité dans *index.php*. Clairement dit: La construction du index.php est assez compliquée, car selon le langage de balisage sélectionné un autre code HTML est généré. Cela commence par la définition du type du document. Si vous ouvrez le index.php du template Beez5, vous pouvez immédiatement voir ce que je veux dire.

```
<?php if (!$templateparams->get('html5', 0)): ?>
<!DOCTYPE html PUBLIC "-//W3C//DTD XHTML 1.0 Transitional//EN" "http://
www.w3.org/TR/xhtml1/DTD/xhtml1-transitional.dtd"><?php else: ?>
<?php echo '<!DOCTYPE html>'; ?>
<?php endif; ?>
```

Ce concept est appliqué à la page entière et les éléments HTML5 ne peuvent être délivrés que si HTML5 a également été sélectionné dans le backend. Si plus tard vous voulez construire votre propre template en HTML 5, il serait préférable de supprimer toutes les requêtes et les éléments XHTML et de sortir directement le code en HTML 5.

Chapitre 19

écrit par Milena Mitova

Pourquoi le SEO est important

pour vous

En tant que propriétaire de site Web, développeur ou créateur, vous savez que l'obtention de visiteurs est la clé d'une présence réussie sur le Web. Dans un monde où internet est la règle et où utiliser les fonctions de recherche reste la façon la plus rapide pour apprendre, localiser les bons produits et les bons services, ou obtenir des retours d'utilisateurs, vous devrez suivre les pratiques établies de recherche en ligne si vous souhaitez être trouvé par les personnes qui recherchent des choses similaires à ce que vous proposez sur votre site Web. Pour vous donner une idée de l'importance prise par la recherche en ligne ces dernières années, voici quelques chiffres fournis par ComScore⁷⁰, une société de recherche spécialisée en intelligence marketing numérique :

- recherches Google: 88 billion par mois
- recherches Twitter: 19 billion par mois
- recherches Yahoo: 9.4 billion par mois
- recherches Bing: 4.1 billion par mois

JOOMLA 2.5 ET LE SEO

Étant l'un des systèmes les plus avancés de gestion de contenu Open Source dans le monde, Joomla ! a été conçu pour vous fournir toutes les caractéristiques et les fonctionnalités dont vous avez besoin pour rendre votre site Web convivial pour les moteurs de recherche et prêt à être détecté par le public voulu. Comme vous le savez probablement,

⁷⁰ http://www.comscore.com/Press_Events/Press_Releases/2010/1/Global_Search_Market_Grows_46_Percent_in_2009

“l’ensemble de techniques visant à favoriser la compréhension de la thématique et du contenu d’une ou de l’ensemble des pages d’un site Web⁷¹ par les moteurs de recherche⁷². ”

est appelé SEO ou Search Engine Optimization.

Les deux principales fonctions du SEO sont pour générer du trafic constitué de visiteurs de haute intention prêts à devenir prospects ou clients, et de vous aider à construire votre image de marque en ligne. Le SEO a des éléments on-page et off-page, que vous pouvez consulter en détail dans ce très utile infographique⁷³ par searchengineland.com. La bonne nouvelle est que Joomla ! peut vous aider sur ces deux éléments, vous permettant de construire une fondation solide de SEO qui peut être facilement étendue dans une présence réussie axée sur le trafic web.

FONCTIONNALITÉS SEO INCLUSES DANS JOOMLA! 2.5

Urls SEO-friendly

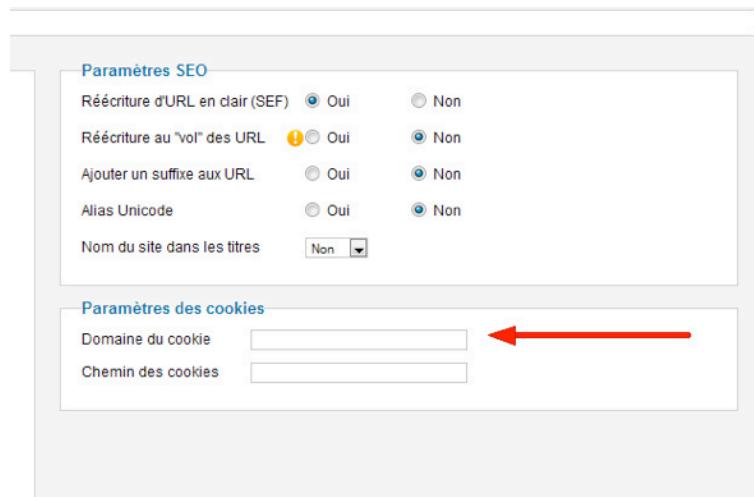


Figure 1: Urls SEO-friendly

Selon Matt Cutts⁷⁴, de Google, les meilleures URLs de site Web ne comportent pas plus de 3-5 mots. En partant de là, plus longues sont les urls, moins elles auront de puissance de ranking.

Voici à quoi ressembleront vos urls une fois votre site web mis en place:

⁷¹ http://fr.wikipedia.org/wiki/Page_Web

⁷² http://fr.wikipedia.org/wiki/Moteurs_de_recherche

⁷³ <http://searchengineland.com/seotable/>

⁷⁴ <http://www.mattcutts.com/>

http://www.yourdomain/index.php?option=com_content&view=article&id=8:beginners&catid=19&Itemid=260

Et voilà comment elles seront après avoir modifié votre fichier access.txt⁷⁵ et activer la fonction url SEO accessible dans le panneau de configuration générale de Joomla :

<http://www.yourdomain/products/your-product-name>

Les moteurs de recherche peuvent lire le premier type d'URL, appelées urls dynamiques, sans aucun problème. Cependant, c'est une pratique courante d'utiliser le second type, appelé urls SEO-friendly, à la place. Il y a deux raisons à cela:

1. Les utilisateurs ont plus tendance à cliquer sur les liens url qui ont du sens et des mots de recherche pertinents
2. LesUrls dynamiques sont très souvent à l'origine de ce que les moteurs de recherche pourraient interpréter comme du duplicate content, ce qui au final peut affecter négativement le classement de vos pages dans les résultats de recherche.

Joomla vous permet de mettre en place votre URL SEO-friendly en deux étapes faciles - en modifiant la Configuration globale sur l'admin back-end et en faisant quelques modifications mineures dans le fichier access.txt se trouvant à la racine de votre site. Vous pouvez en outre modifier les mots réels que chaque URL contient en les éditant dans l'éditeur de texte de votre contenu ou dans votre panneau d'installation d'élément de menu.

Titres SEO dans le navigateur

The screenshot shows the 'SEO Browser Page Titles' configuration screen. It has two main sections: 'Paramètres du type de liens' (Link Type Settings) and 'Options d'affichage de la page' (Page Display Options). Under 'Options d'affichage de la page', there are fields for 'Titre dans le navigateur' (Title in the browser), 'Afficher l'en-tête de page' (Display page header) with radio buttons for 'Non' (Not displayed) and 'Oui' (Displayed), and fields for 'En-tête de la page' (Page header) and 'Classe de la page' (Page class). Below these, there is a section titled 'Options des Métagdonnées' (Metadatas Options).

Figure 2: SEO Browser Page Titles

Les balises de titre, auxquelles on fait souvent références sous le vocable : "Titres dans le navigateur" dans votre interface backend (elles sont généralement affichées en haut de la fenêtre d'un navigateur) sont

⁷⁵ <http://www.teachmejoomla.net/joomla-mambo-tutorials-and-howtos/general-questions/how-to-enable-seo-on-joomla.html>

les éléments SEO les plus importants et qui influent directement sur le classement de vos pages individuelles. Pour être efficace, chaque titre doit être :

- Unique pour chaque page,
- Extrêmement pertinent par rapport au contenu de cette page,
- 70 caractères de long, au maximum,
- Devrait inclure le mot clé de recherche pour lequel vous voulez optimiser la page.

Voilà comment cela fonctionne, selon l'explication donnée par seo.com⁷⁶:

"Par exemple, supposons que vous ayez un site éducatif qui fournit des informations et des directives sur les obligations de certification pour les professeurs. Vous avez décidé que les mots-clés les plus importants pour votre site sont « certification d'enseignement » et « obligations pour enseigner ». Dans ce cas, un titre de page du genre « Obligations d'enseignement pour la Certification de Professeur » est extrêmement pertinent au sujet du site. Les moteurs vont analyser votre site et parce que le titre est le premier élément qu'il voit, le moteur va le lire et après examinera le reste de la page afin de trouver les mots clés utilisés à d'autres endroits afin de déterminer le degré de pertinence du titre par rapport au contenu. Si le contenu, balises H, et balise title correspondent—Vous êtes dans le coup! C'est pourquoi il est si important de cibler les mots-clés les plus critiques dans la balise de titre."

Avec Joomla, ajouter les balises de titre est une opération facile et sans embûche. Vous pouvez ajouter et modifier les balises de l'ensemble de vos pages à partir du panneau de configuration de menu.

Meta descriptions SEO pour toutes vos pages

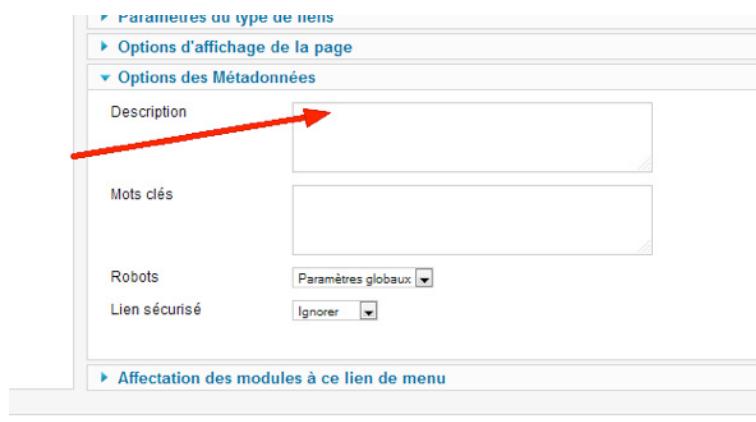


Figure 3: Meta descriptions SEO pour toutes vos pages

⁷⁶ <http://www.seo.com/blog/seo-tips/title-tag-seo-tips/>

La Meta description est un bref résumé affiché sous l'url de chaque réponse que l'utilisateur voit dans la page de résultats après avoir effectué une recherche en ligne. Alors qu'il est n'est plus considéré comme d'une importance cruciale en ce qui concerne les classements par les moteurs de recherche, il définit la réussite de votre taux de clic (c'est-à-dire si les utilisateurs se sentiront suffisamment obligés de cliquer sur le lien de votre page). Les Meta descriptions ne devraient pas être plus longues que 160 caractères.



Figure 4: SEO Meta descriptions dans le moteur de recherche

Joomla vous permet d'ajouter des Meta descriptions pour l'ensemble de vos pages – même lorsque vous créez une page qui affiche toute une catégorie d'articles. Vous pouvez gérer cette opération à deux niveaux – au niveau de l'élément de menu (pour les pages de catégorie) et au niveau de l'article (à l'intérieur de l'éditeur de texte où vous écrivez votre article). (*Figure 3*).

Titres d'Image faciles pour le SEO

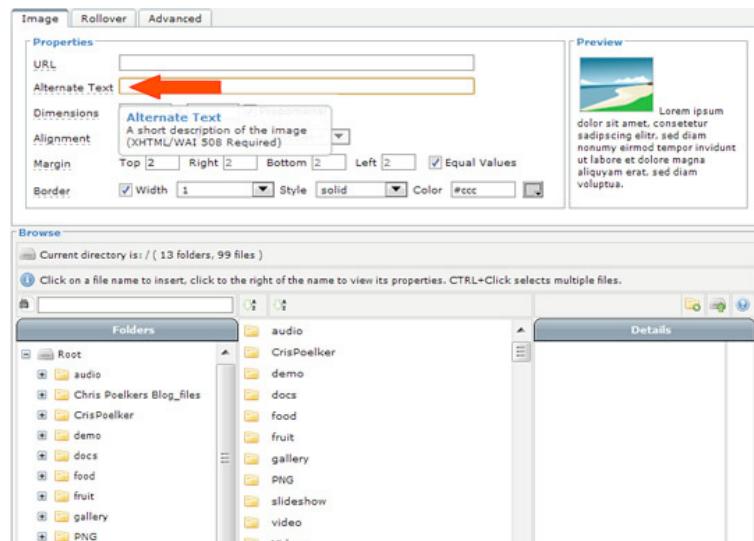


Figure 5: Titres d'images pour le SEO

Les robots de recherche ne sont pas en mesure de voir correctement les images. C'est là que la balise "alt" ou les descriptions/titres d'image entrent en jeu. Ils contribuent à rendre vos images consultables, et au final vous aident dans votre SEO. Joomla vous fournit une boîte de dialogue image facile à

remplir⁷⁷ où vous êtes poliment invité à insérer une brève description de votre image. Il s'agit d'une fonctionnalité supplémentaire pour améliorer votre SEO qui peut vous amener des résultats rapides et efficaces.

Redirection pour de meilleures pratiques SEO



Figure 6: Gestionnaire de redirection

Dans son article sur les “Redirects and SEO”⁷⁸, Stephan Spencer, un expert SEO et blogueur affirme ce qui suit:

“L'utilisation du type de redirections approprié est une question de "meilleures pratiques" de référencement. Chaque site doit avoir des redirections (par exemple, de votre version sans www de votre site à votre version www ou vice versa). Et si vous ne le faites pas, vous laissez de l'argent sur la table. En outre, les emplacements évoluent avec le temps et les URLs changent. Et chaque fois que vous apportez des modifications à vos URLs — que ce soit pour le domaine, sous-domaine, les sous-répertoires, les noms de fichiers, ou des chaînes de requête — vous devez vous assurer que les liens pointant vers les anciennes URLs sont toujours évaluées par Google et les autres moteurs, et que leur pouvoir de vote est transféré à la nouvelle URL . ”

Réorienter vos utilisateurs depuis d'anciennes ou non-existantes pages, documents ou autres éléments de sites vers de nouvelles URLs peut être fait en 3 étapes simples en utilisant le composant de redirection natif de Joomla. C'est user-friendly, ne nécessite pas un haut niveau d'apprentissage, et le meilleur de tout cela est que chaque fois qu'un visiteur touche une page inactive, le composant liste l'URL à problème, et

⁷⁷ For more information: <http://www.joomlacontenteditor.net/>

⁷⁸ <http://www.stephanspencer.com/redirects-and-seo-best-practic>

également le nombre de fois où il aura été cliqué. Vous pouvez réparer alors rapidement le problème en ajoutant une nouvelle URL d'une page qui fonctionne pour y réexpédier de futurs visiteurs .

FLUX pour un meilleur référencement

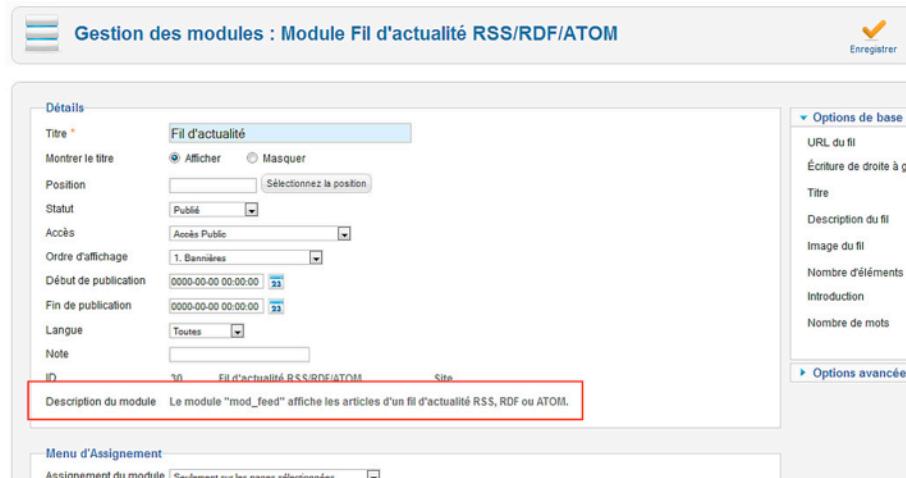


Figure 7: Module RSS

Les flux RSS vous permettront d'améliorer vos efforts de référencement en vous aidant à construire davantage de backlinks. Comme vous le savez, plus vous avez de backlinks vers votre site, plus Google et les autres moteurs de recherche lui feront confiance et le pousseront vers le haut dans les résultats du classement de recherche. Le moyen le plus simple d'utiliser les flux pour le référencement est de se servir du module Joomla de syndication pour mettre en place les flux RSS vers votre contenu et de poster ces liens de flux sur votre site et les réseaux sociaux (LinkedIn, Facebook, etc.), ainsi que sur quelques-uns des différents sites d'agrégation de contenu qui existent sur le web, comme feedage.com, etc . Vous pouvez également partager vos liens RSS avec les partenaires et autres sites non-concurrents – aussi longtemps que vous fournirez avec constance un contenu pertinent et frais, de nombreuses organisations pourraient être disposés à souscrire à votre flux et l'afficher sur leur site web, vous aidant ainsi à construire davantage de backlinks.

EN CONCLUSION

En utilisant toutes les fonctionnalités évoquées ci-dessus, vous disposez d'un moyen rapide et facile pour établir et maintenir les bonnes pratiques SEO pour votre site web. Toutefois, les résultats axés SEO ne sont pas seulement sur les titres et les images. Cela commence avant même la construction de votre site et c'est un projet perpétuellement en cours qui doit être géré régulièrement et dont le succès est mesuré. Voici quelques excellentes ressources que je voudrais recommander. Elles vous aideront à apprendre tout ce que vous devez savoir pour devenir votre propre consultant SEO gratuit et efficace:

- Il s'agit d'une série de formation très utile en 8 points sur les mots-clés⁷⁹ par wordtracker.com, qui est gratuite. Il vous présente le concept de mots-clés et explique pourquoi SEO commence par la définition de vos principaux mots clés, de la catégorie et mots-clés de la page, vous aidant à comprendre comment trouver vos meilleurs mots-clés et la façon de les inclure dans vos textes afin de construire gratuitement un trafic organique sans cesse croissant pour votre site.
- Pour en savoir plus sur le référencement et la façon de le mettre en œuvre, lisez ce Guide étape par étape de référencement⁸⁰. Gratuit de searchengineland.com
- Il s'agit d'un autre article qui offre un accès rapide Guide en 5 étapes pour construire vous même votre programme de référencement⁸¹.
- Le SEO Cheatsheet par SEOMoz⁸² vous donne des astuces pour accélérer vos processus de référencement et en peu de temps.
- Le développeur Web SEO Cheatsheet par SEOMoz⁸³ est une grande infographie, vous montrant comment vous avez à structurer le contenu sur votre page.

⁷⁹ <http://www.wordtracker.com/academy/keyword-basics-part-1-how-search-engines-work>

⁸⁰ <http://searchengineland.com/guide/seo>

⁸¹ <http://magazine.joomla.org/topics/item/403-5-Quick-SEO-steps-that-will-help-you-get-better-rankings-and-more-traffic-to-your-Joomla-site>

⁸² http://static.seomoz.org/user_files/2006/seomoz-cheatsheet.swf

⁸³ http://static.seomoz.org/user_files/SEO_Web_Developer_Cheat_Sheet.pdf

Chapitre 20

Site Multilingue

J'habite en Europe, L'Union Européenne à 23 langues officielles. Si vous avez l'intention de créer un site web pour cette région, vous devez penser au multilinguisme. Deux choses sont particulièrement difficiles quand il s'agit de la création de sites multi-langues : la traduction des chaînes de caractères statiques de Joomla! ainsi que la traduction des éléments de contenu. Alors que le premier défi peut normalement être facilement surmonté, le second présente un véritable challenge. Joomla 2.5 est disponible en plus de 40 langues, et de nouvelles langues sont attendues prochainement. Commençons à construire un site web multilingue en utilisant un Joomla 2.5 de base.

PACKS DE LANGUES JOOMLA!

Vous pouvez télécharger les traductions des packs sur Joomla Code⁸⁴ ou sur le Joomla extension directory⁸⁵ et les installer en utilisant le Gestionnaire d'extensions. J'ai fait cela avec les packs allemands et français. Après l'installation, vous trouverez les trois langues installées (*Figure 1*) en visitant *Extensions -> Gestionnaire de langues* dans le backend.

Num	Langue	Tag de Langue	Emplacement	Défaut	Version	Date	Auteur	E-mail de l'auteur
1	English (United Kingdom)	en-GB	Site		2.5.0	2008-03-15	Joomla Project	admin@joomla.org
2	French (FR)	fr-FR	Site		2.5.1	2012-02-02	French translation team : joomla.fr	traduction@joomla.fr

Figure 1: Langues installées

Configuration des langues

A partir de maintenant, il est encore nécessaire de jeter un œil à la configuration des langues afin de s'assurer que les langues sont publiées (*Extensions -> Gestionnaire de langues -> Installées*) et que les contenus de langues soient correctement attribués (*Figure 2*). Regardez dans (*Extensions -> Gestionnaire de langues -> Contenu*). Ici, vous pouvez également différencier le nom du site pour les différentes langues. S'il n'y a pas

⁸⁴ http://joomlacode.org/gf/project/jtranslation1_6/frs/

⁸⁵ <http://extensions.joomla.org/extensions/languages/translations-for-joomla>

de d'éléments de contenu pour les langues installées, créez en un en cliquant sur l'icône Nouveau. Voici mon écran après avoir installé le pack de langue français.

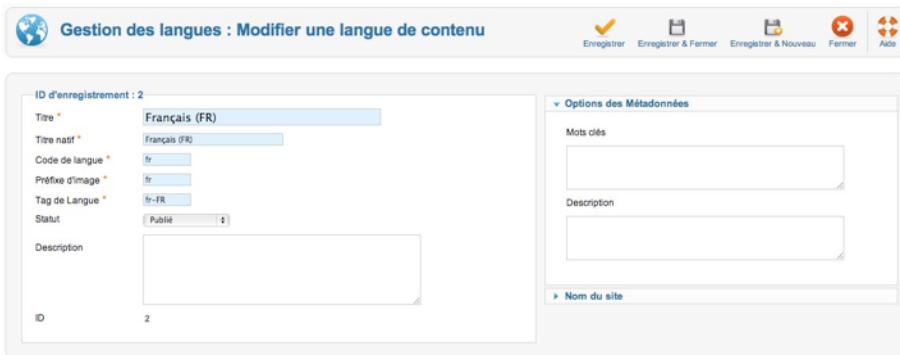


Figure 2: Edition du contenu de langue

PLUG-IN FILTRE DE LANGUE

Pour que Joomla! puisse distinguer les différentes langues, le *Plug-in Système → Filtre de Langue* (*Extensions → Plug-Ins*) doit être activé. Vous devez configurer la langue qui sera affichée au visiteur, soit la langue de votre site web ou soit la langue réglée dans le navigateur du client, en utilisant simplement les Options et Paramètres. Un autre paramètre de configuration est le *Changement de langue automatique*. Si ce paramètre est activé, le contenu changera automatiquement en changeant les paramètres de langue du frontend.

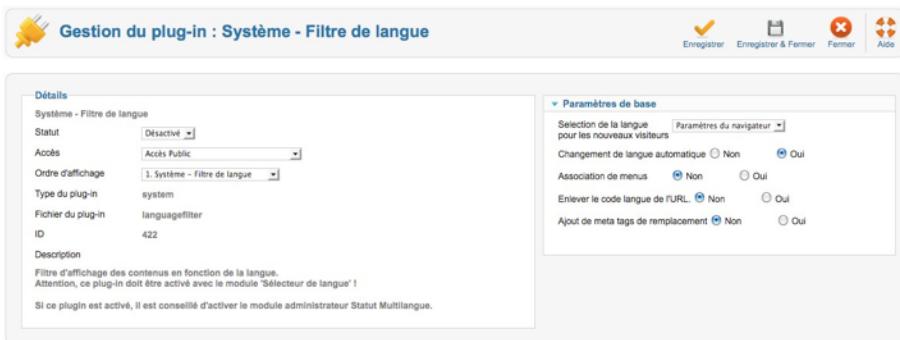


Figure 3: Plug-In - Filtre de Langues

Chaque utilisateur peut configurer sa *langue de frontend* une fois qu'il est connecté sur le site. La plupart du temps, il y a un menu utilisateur qui, selon vos permissions, vous donne accès à différents éléments de menu. Dans ce menu utilisateur, vous trouverez également le lien *Votre profil*. En cliquant sur le lien, vous pourrez voir et éditer vos données de profil. Dans le formulaire d'édition du profil, dans les *paramètres de base*, les utilisateurs pourront choisir parmi plusieurs configurations et régler leur langues frontend (Figure 4).

4). Vous pouvez utiliser la langue par défaut du site web ou une des langues de contenu disponibles. Selon ces réglages, le plug-in de langue vous permet de voir le site dans la langue correspondante.



Figure 4: Profil utilisateur – Paramètres de base

MODULE CHANGEMENT DE LANGUE

En activant le module *Changement de langue*, vous avez la possibilité de changer de langue sur le frontend, que vous soyez un visiteur ou un utilisateur connecté. Dans les paramètres de base, vous pouvez ajouter un texte et choisir si vous souhaitez afficher les différentes langues sous forme d'icône drapeaux ou de noms. Je suis sûr que certains templates tierces proposeront des positions spéciales pour ce module prochainement. Sur le template par défaut *Beez2*, la *position-7* permet d'afficher correctement ces drapeaux.



Figure 5: Changement de langues

Il est important de lire ce texte qui suit avec attention (et deux fois)

Quand le changement de langue est activé et si l'élément de menu affichant la page d'accueil n'est pas associé à un autre élément de menu, le module redirige à la page d'accueil définie pour la langue choisie.

D'autre part, si le paramètre est réglé pour le plug-in Filtre de langue, il devra rediriger sur l'élément de menu associé à la langue choisie. Par la suite, la navigation sera celle définie pour une langue.

Si le plugin 'System - Filtre' est désactivé, cela aura des résultats non souhaités. Méthode :

1. *Ouvrez l'onglet contenu du gestionnaire de langues et assurez-vous que les langues que vous souhaitez utiliser dans les contenus soient publiées et aient un code langue pour les URL ainsi qu'un préfixe pour l'image utilisée dans l'affichage du module.*
2. *Créez une page d'accueil en assignant une langue à un élément de menu et définissez-la comme page d'accueil par défaut pour chaque langue de contenu publié.*
3. *Par la suite, vous pouvez attribuer une langue à n'importe quel article, catégorie, module, Fil d'actualité, liens Internet dans Joomla!.*
4. *Assurez-vous que le module soit publié et le plug-in activé.*
5. *Quand vous utilisez un élément de menu associé, assurez-vous que le module soit affiché sur la page concernée.*
6. *L'ordre d'affichage des drapeaux ou des noms est défini par l'ordre dans Gestionnaire de langue – Contenu.*

Si ce module est publié, il est conseillé de publier le module statut multilingue administrateur.

ELÉMENT DE CONTENU MULTI-LANGUES

Comme je l'ai déjà précisé, chaque élément de contenu, comme un article, peut être assigné à une langue. La difficulté réside maintenant dans la création de tous ces éléments de contenu dans toutes les langues sources et cibles (Figure 5). Vous pouvez créer des éléments de contenu dans toutes les langues mais, malheureusement, Joomla 2.5 n'offre pas encore un workflow de traduction, ce qui signifie que vous devez faire attention afin d'éviter les erreurs.

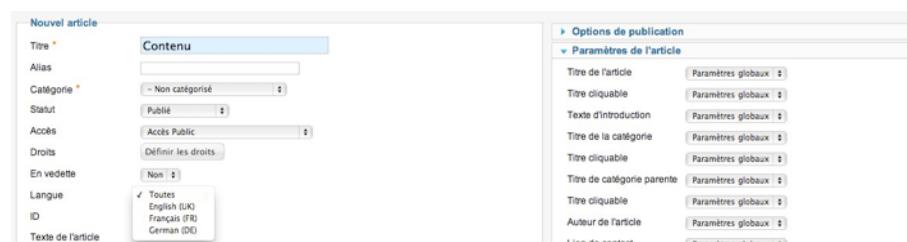


Figure 6: Paramètres langues

UN SITE WEB MULTI-LANGUES

Mon site web exemple consiste en :

- une page d'accueil avec articles,
- un blog,
- une page « A propos de nous »
- un formulaire de contact.

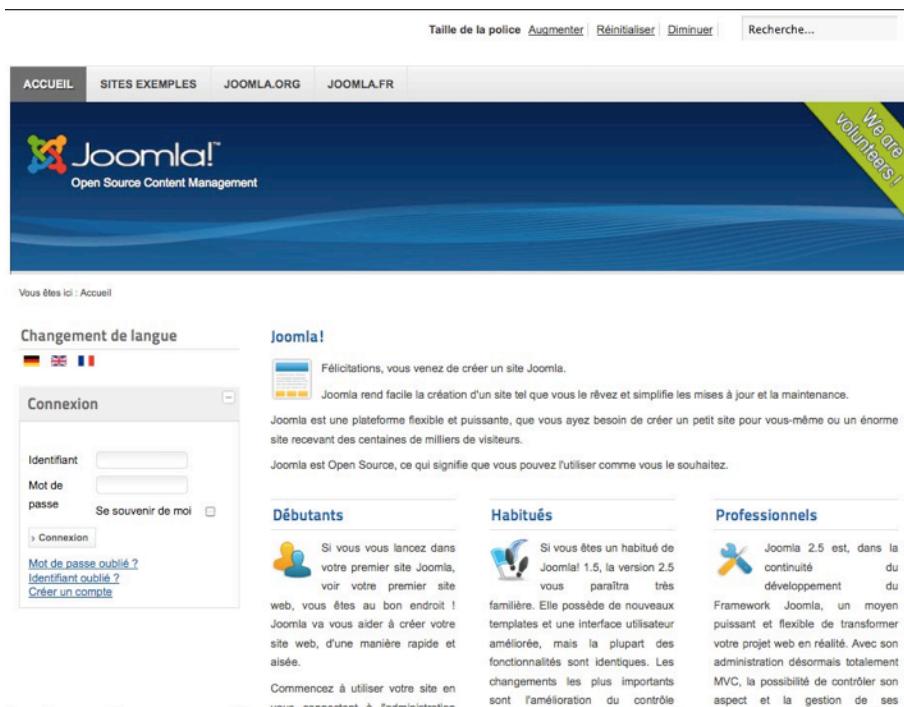


Figure 7: Site d'exemple

Tous les éléments de contenu doivent être disponibles dans les différentes langues (*Figure 6*).

Front page

Pour vous faciliter les choses au début, j'ai créé une vidéo (qui sera publiée bientôt pour Joomla 2.5) Voici la version 1.7 (qui fonctionne toujours)⁸⁶

J'ai créé quelques articles pour chaque langue avec les paramètres attribués (voir chapitre Un article type). Je crée un menu appelé *default* avec un élément de menu appelé *default*, lié aux *Articles en Vedette*. Je configure cet élément de menu comme Accueil en cliquant sur le bouton Accueil. Le menu default n'a pas

⁸⁶ <http://vimeo.com/28593435>

besoin de module correspondant, il doit simplement exister (ce comportement est dans la version actuelle de Joomla 2.5 et sera heureusement modifié dans les prochaines mises à jour).

Ensuite, je crée un menu par langue ainsi que les *modules menu* correspondants. Je crée un *élément de menu* pour chaque langue: *Home*, *Startseite*, *Accueil*. Ces *liens de menu* doivent être configurés comme *Accueil* en cliquant sur le bouton *Accueil*. Si vous voyez le drapeau à côté de l'élément de menu, tout fonctionne correctement, sinon... regardez la vidéo :)

Titre	Statut	Ordre	Accès	Type de lien	Accueil	Association	Langue	ID
Accueil (Alias : accueil)	✓	1	Accès Public	Articles > Blog des articles en vedette			Français (FR)	102
A propos de nous (Alias : a-propos-de-nous)	✓	2	Accès Public	Articles > Article			Français (FR)	104

Figure 8: Une page d'accueil pour chaque langue

Un blog

Dans mon cas, j'ai déjà un blog sur cocoate.com, donc j'utilise le composant Fil d'actualité pour afficher les entrées externes du blog. Je crée un élément pour chaque langue ainsi que l'élément de menu correspondant (voir Fils d'actualité).

Une page 'A propos de nous'

Je crée une page 'A propos de nous' décrite dans le chapitre Comment créer une page "A propos de nous" pour chaque langue.

Un formulaire de contact

J'utilise un formulaire de contact unique pour les demandes de renseignement général. Je n'ai besoin que d'un élément de contact, donc il n'est pas nécessaire d'assigner une langue. Seulement si les données de contact diffèrent dans les différentes langues, par exemple, adresse ou e-mail différents, il sera nécessaire de créer un élément de contact pour chaque langue.

Formulaire de connexion

Sur chaque page, un formulaire de connexion sera visible. J'ai copié le module de connexion anglais deux fois, configuré l'assignement de menu, changé le titre et assigné la langue correspondante. Il est maintenant possible de s'enregistrer et de se connecter sur mon site.

Menu utilisateur

J'utilise le menu utilisateur existant, qui vous donne un lien vers votre profil ainsi qu'un lien pour la création d'un article ou d'un lien web. (*Figure 9*).

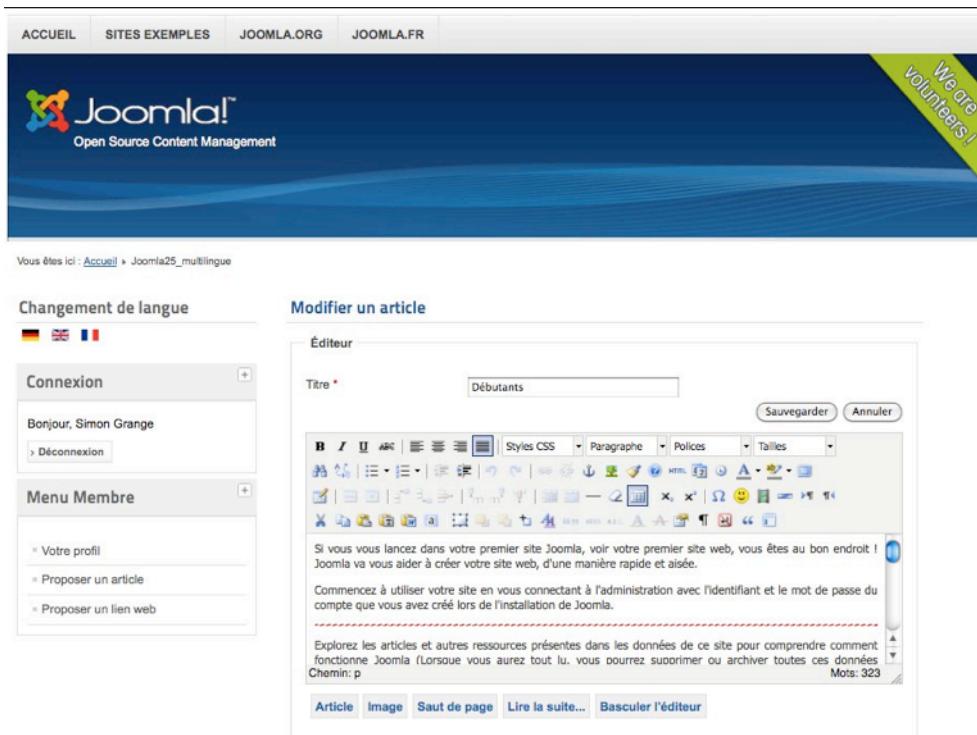


Figure 9: Edition en Front-end

Comme vous pouvez le voir, créer un site multi-langues avec le noyau de Joomla 2.5 est très simple !

SURCHARGES DE LANGUES

Si vous remarquez des chaînes de caractères de langues qui ne sont pas appropriées pour votre site, vous pouvez les modifier dans *Extensions -> Gestionnaire de Langues -> Substitutions*.

Une chaîne de caractères de langues est composée de deux parties: une constante de la langue spécifique et sa valeur.

Par exemple, dans la chaîne de caractères :

COM_CONTENT_READ_MORE="Lire la suite: "

'COM_CONTENT_READ_MORE' est la constante 'Lire la suite: ' est la valeur.

Vous devez utiliser la constante de la langue spécifique pour de créer une substitution de la valeur. Cependant, vous chercher la constante ou la valeur que vous souhaitez changer avec le champ de recherche situé à droite.

En cliquant sur le résultat souhaité, la constante sera automatiquement insérée dans le formulaire.

Vous pouvez rechercher dans ces chaînes de caractères de langues en remplissant le formulaire, puis modifier les textes (*Figure 10*).

The screenshot shows the Joomla! Administration interface for language substitution. On the left, there's a form titled "Créer une nouvelle substitution" with fields for "Chaîne de traduction" (containing "Texte") and "Langue" (set to Français (FR) [fr-FR]). Below this, "Emplacement" is set to "Site" and "Fichier" to the path "/Users/simongrange/Sites/joomla25/Joomla25_multilingual/language/overrides/fr-FR". On the right, a search interface titled "Recherche du texte que vous voulez substituer" is shown. It includes a search input field with placeholder "Rechercher", a radio button for "Chaines" (selected), and a "Rechercher" button. A red arrow points from the "Rechercher" button to the search results area. The results list several items, each with a link to edit it, such as "JIB_CLIENT_ERROR_JFTP_BAD_USERNAME", "JFTP_login : mauvais nom d'utilisateur. Réponse du serveur : %1\$a [attendue : 331]. Nom d'utilisateur envoyé : %2\$u", and "MOD_LOGIN_XML_DESCRIPTION". Another red arrow points from the "Rechercher" button to the "MOD_LOGIN_XML_DESCRIPTION" result.

Figure 10: Substitution de Langue

Chapitre 21

écrit par Jen Kramer

Un Site Joomla 2.5 à partir de

zéro

PREMIÈREMENT, COMMENCER AVEC UN PLAN

Il y a deux types de concepteurs de Site Web.

Le **premier** est typique. Un client demande,

Je voudrais un site web, et je le veux bleu ; combien cela va coûter ?

Le concepteur répond,

Si vous le souhaitez avec un calendrier, cela coutera X€, ou vous pouvez aussi en vouloir un avec un blog pour Y€.

Ce type de concepteur fonctionne comme un « bouton-clicker ». Le client demande quelque chose, et plutôt que d'appliquer une analyse ou des années d'expérience à la résolution du problème du client, ce concepteur offre tout simplement un site de la façon dont le client l'a demandé.

Le **second** type de concepteur de site web a un plus grand avenir avec ses plus clients. Quand on lui pose la même question, ce concepteur répond,

Bien sûr, nous pouvons sans problème faire votre site web bleu. Pouvez-vous me parler de votre structure et de ce que vous espérez que votre site web lui apporte ?

En vous renseignant ainsi sur la structure de votre client et sur les problèmes qu'il souhaite résoudre, vous établissez une relation de confiance avec lui. Cela signifie que la construction du site n'est que le point de départ de votre relation avec un client, et n'est en rien l'accomplissement de cette relation. Il est beaucoup plus facile de travailler de manière suivie avec des clients existants que d'en chercher de nouveaux continuellement.

En supposant que vous souhaitiez être le second, concepteur de site web rencontrant plus de succès, voici quelques conseils pour construire votre site web Joomla.2.5 à partir de zéro.

Objectifs de la structure, utilisateurs, et site web

Engagez une conversation avec votre client sur sa structure, qu'il s'agisse d'une entreprise, d'une association à but non lucratif, ou d'un site personnel. Vous pourriez demander quelques-unes des questions suivantes. Ce ne sont pas les seules, il y en a beaucoup d'autres :

- Quel est le l'objectif de la structure ? (Exemple : combattre la faim dans le monde, gagner de l'argent en vendant des produits tricotés, des mises à jour au sujet de mes dernières activités)
- Quand la structure a-t-elle été créée, et à qui s'adresse-t-elle ?
- Pourquoi la structure a-t-elle besoin d'un site web ? En a-t-elle déjà un ou sera-t-il son premier ?
- Si un site existe déjà, que doit on garder de l'ancien ? Que voulez vous ajouter au contenu de l'ancien site ? Le message véhiculé par le site reste-t-il le même ou la structure a changé depuis le design de l'ancien site ?
- Qui va administrer le site ? (Exemple: le staff, un webmaster travaillant à domicile, la secrétaire en plus de ses autres fonctions ou la structure vous envoie les mises à jour et c'est à vous de faire les modifications)

Vous aurez probablement envie de poser de nombreuses questions en plus de celles ci-dessus afin de bien comprendre votre client et les réponses aux trois questions clés suivantes :

- Quelles sont les objectifs de la structure ?
- Quels sont les objectifs du site web ? Comment va-t-il soutenir les objectifs de la structure ?
- Quelles sont les attentes des visiteurs du site web, et comment intégrer cela avec les objectifs du site et de la structure ?

En dehors de cette discussion, vous devrez identifier les types d'extensions que vous devrez intégrer au site (par exemple : un calendrier avec un module signalant les événements à venir ; un blog avec commentaires et tags, une interface e-commerce intégrant Paypal).

Vous devrez également développer un site map⁸⁷ pour votre site web. C'est une description détaillée de toutes les pages de votre site web et de comment elles sont liées entre elles. Le terme sitemap fait également référence à la page de votre site qui contient les liens de toutes les pages de votre site. Le premier sitemap que vous créez énonce toutes les pages ainsi que la structure de navigation sur une feuille de papier, et le second sitemap peut être généré par une extension comme XMap⁸⁸.

For more information on website planning, I recommend the following resources:

⁸⁷ http://usability.gov/methods/design_site/define.html#CreatingaSiteMap

⁸⁸ <http://extensions.joomla.org/extensions/structure-a-navigation/site-map/3066>

- The Elements of User Experience⁸⁹, par Jesse James Garrett
- "Website Strategy and Planning"⁹⁰, lynda.com video training, par Jen Kramer

ENSUITE, PRENEZ EN COMPTE LA TECHNOLOGIE

Si vous lisez ce livre, et particulièrement le chapitre nommé « Un Site Joomla 2.5 à partir de zéro », je présume que vous avez choisi Joomla! pour construire votre site web.

Les clients peuvent souhaiter savoir pourquoi vous avez choisi Joomla! pour le site, ou pourquoi c'est un bon choix technologique pour eux. Voici quelques arguments que j'utilise lorsque je vends des sites développés avec Joomla!:

- Joomla! est l'un des trois meilleurs CMS open source⁹¹ au monde supporté par une communauté grandissante et un procédé de développement actif. Les nouvelles versions de logiciels sortent tous les six mois.
- Joomla propulse plus de 23.5 millions de sites à travers le monde⁹², et il a été choisi par 3000 sites gouvernementaux⁹³.
- Parce que Joomla est une technologie open source, le client n'est pas lié à une firme de développement Web unique, de la façon dont il le serait avec les logiciels propriétaires. Il y a beaucoup d'entreprises disponibles pour assurer la maintenance d'un site Joomla!.
- L'interface Joomla ! est simple à utiliser et les clients aiment la possibilité d'apporter des modifications à leur site sans impliquer un développeur web.

Il est peu probable que vous n'utilisiez seulement les fonctions de base de Joomla! pour construire votre site web. Dans la plupart des cas, vous aurez envie d'ajouter des extensions tierces à votre site Web. Un bon endroit pour commencer à chercher dans ces extensions est le Joomla Extension Directory (JED)⁹⁴. Débattre de quelles sont les « meilleures » extensions Joomla! ou les plus « critiques » pour chaque site Web est un sujet de conversation qui semble ne jamais vieillir parmi les concepteurs et les développeurs de Joomla!.

⁸⁹ <http://www.amazon.com/gp/product/0321683684/>

⁹⁰ <http://www.lynda.com/Interactive-Design-tutorials/websitestrategyandplanning/53259-2.html>

⁹¹ <http://trends.builtwith.com/cms>

⁹² <http://techcrunch.com/2011/06/11/joomla-quietly-crosses-23-million-downloads-now-powering-over-2600-government-sites/>

⁹³ <http://joomlagov.info/>

⁹⁴ <http://extensions.joomla.org/>

N'ajoutez pas de trop nombreuses extensions sur votre site Joomla!. Il est préférable de choisir un minimum d'extensions, seulement celles dont vous avez le plus besoin, et ne surchargez pas le site avec des technologies additionnelles non nécessaires même si elles vous les trouvez "cool". Chaque extension doit répondre à un objectif identifié dans le cadre du processus de développement des objectifs décrits ci-dessus.

MAINTENANT VOUS ÊTES PRÊTS À CONSTRUIRE

Avec un plan établit et des extensions sélectionnées, et votre sitemap en place, vous êtes prêts à assembler votre site web Joomla.

1. [Installez Joomla.](#)
2. [Créez des catégories suivant votre plan de site.](#) Le catégories doivent être en concordance avec votre plan de site. Par exemple, si vous avez une partie du site appelée A propos de nous, vous devez créer la catégorie correspondante. Les pages comme conseil d'administration, Histoire, mission et vision, ainsi que la gestion seraient inclus dans cette catégorie.
3. Entrez votre contenu dans le site web en utilisant le gestionnaire d'article. Chaque page planifiée doit devenir un article. Quelques ressources utiles pour la compréhension de ce processus :
 4. [Un article type](#)
 5. [Comment créer une page "A propos de nous"](#)
 6. [Gestionnaire de médias](#), qui est utilisé pour gérer toutes les images et documents que vous souhaitez inclurent avec un article
 7. [Liés les articles avec la barre de navigation](#) sur le site web via le gestionnaire de Menus.
 8. [Installez un template](#) qui rends le look du site comme vous le souhaitez. Vous pouvez faire cette étape plus top, mais je trouve qu'il est plus facile d'évaluer le look d'un template une fois que le site possède du contenu.
 9. [Configurez toutes extensions](#) nécessaire à votre site web. Par exemple, il est très probable que vous souhaiterez [inclure un formulaire de contact](#) sur votre site.
 10. Testez votre site web avec attention. Assurez-vous que la navigation des liens vers les pages souhaitées fonctionnent sur le site. Relisez tout le contenu pour trouver les coquilles et fautes de frappes. Vérifiez le sites sur plusieurs navigateurs différents (comme Firefox, Safari, Chrome, et Internet Explorer) sur les deux systèmes d'exploitation Mac et Windows. Le site ne doit pas être exactement le même, mais il doit s'afficher correctement sur tous les navigateurs.
 11. Lancez votre site web. Vous pouvez faire un "lancement en douceur" d'abord, ce qui signifie que vous lancez le site sans en faire sa promotion publiquement. Cela vous donnera du temps pour tester le site dans un environnement réel, tout en fixant des problèmes supplémentaires qui pourraient

survenir. Une fois que le site a été activé pendant une semaine ou deux, vous pouvez le "lancer en force", ce qui signifie la création de la publicité pour le nouveau site.

Chapitre 22

Mise à jour à partir d'anciennes versions

MISE À JOUR À PARTIR DE JOOMLA! 1.7

Bon, cette partie est assez facile. Rendez-vous dans *Extensions* → *Gestion des Extensions* → *Mise à jour*. Cliquez sur le bouton et vous avez fini ! Il est temps de vous reposer, d'attraper un café et de penser :

Bien, c'était une bonne décision de commencer mon nouveau projet avec Joomla!
1.7

Attention: beaucoup de chaînes de caractères dans les fichiers de langues ont changé. Cette mise à jour en un clic n'inclut pas les packs de langues locaux. Si vous avez installé les packs de langues locaux, il est nécessaire de les mettre à jour en les réinstallant.

Si vous pensez que cette ' solution en un clic ' est loin d'être si facile, alors jetez un œil à la documentation plus détaillée de Joomla documentation⁹⁵.

MIGRER À PARTIR DE JOOMLA! 1.5

Comment pouvez-vous migrer un site joomla! 1.5 vers Joomla! 2.5 sans perdre de données ou sans avoir de désastres similaires ?

Il y a deux méthodes pour effectuer la migration :

1. Vous pouvez mettre à jour le site web existant en utilisant un composant supplémentaire. Ce composant charge tous les fichiers nécessaires en un clic sur votre site web Joomla 1.5 et les convertit automatiquement sur Joomla 2.5.
2. Vous pouvez créer un site web Joomla 2.5 vide et insérer les données venant du site web Joomla 1.5 manuellement.

Mise à jour automatique de Joomla! 1.5 à Joomla! 2.5

⁹⁵ http://docs.joomla.org/Upgrade_1.6.5_to_1.7

ATTENTION : Le composant de mise à jour que j'utilise ne permet pas le transfert des données de TOUTES les extensions tierces. Mais, en général, je pense que cette solution est une bonne idée. :-) Avant de commencer, veuillez répondre aux questions suivantes avec un grand OUI clair.

Est-ce que votre environnement serveur satisfait les exigences minimum pour Joomla! 2.5 ?

- PHP, version 5.2.4 ou plus

(**Pas** pour Joomla! 2.5, mais pour le composant de migration, vous aurez besoin du module CURL dans PHP.)

- MySQL, version 5.0.4 ou plus

Les extensions installées sur votre site sont elles disponibles pour Joomla 2.5?

Jetez un œil sur :⁹⁶.

Le template installé est-il disponible pour Joomla 2.5, ou êtes vous capable de le modifier manuellement?

Voici une présentation intéressante par Chris Davenport⁹⁷. A propos de Joomla 1.6 en général, mais rien « d'important » ne change pour Joomla 2.5.

Etes-vous suffisamment expérimenté pour modifier quelques petites erreurs dans le code en suivant des instructions :-)?

Si vous vous sentez prêt et que vous avez répondu oui à toutes les questions...allons y!

Etape : 1 Sauvegarde

Avant de faire quoi que ce soit, veuillez faire une sauvegarde de votre site. Vous utilisez probablement déjà *Akeeba Backup*⁹⁸. Sinon, installez-le et faites une sauvegarde de votre site!

Etape : 2 Créez une copie de votre site en local

Si vous faites une copie manuellement, vous devrez :

- copier vos fichiers
- faire un dump de votre base de données MySQL, créer une base de données en local et y importer le dump
- Modifier *configuration.php*

⁹⁶ <http://extensions.joomla.org/extensions/advanced-search-results/524478>

⁹⁷ <http://www.slideshare.net/chrisdavenport/template-changes-for-joomla-16>

⁹⁸ <http://extensions.joomla.org/extensions/access-a-security/site-security/backup/1606>

Vous pouvez également implémenter le procédé avec Akeeba backup, qui permet de créer un pack zip de votre site. Pour recréer un site web à partir de ce pack, vous aurez besoin de *Akeeba Kickstarter*.⁹⁹

- Placez les fichiers Kickstart et le pack zip de votre site web dans un dossier local de votre site web (htdocs).
- Créez une base de données vide pour votre Joomla 1.5
- Lancez kickstart.php. Normalement, l'URL devrait ressembler à <http://localhost/kickstart.php>. Ensuite, suivez les instructions.

Etape 3 : Mise à jour du composant

Voici une mise à jour du composant par Matias Aguirre¹⁰⁰. Les données suivantes seront transférées: La migration se fera à coup sûr

- Banners - 100%
- Categories - 100%
- Contacts - 100%
- Content - 100%
- Menus - 100%
- Modules - 100%
- Newsfeeds - 100%
- Users - 100%
- Weblinks - 100%

Installez le composant¹⁰¹ dans votre installation Joomla 1.5 locale. Lancez le et commencez la mise à jour – c'est tout. :-) Le composant crée un dossier avec comme nom jupgrade et installe Joomla 2.5 sur votre site Joomla 1.5 dans ce dossier (<http://localhost/jupgrade>). Le template du noyau Joomla 2.5 est activé.

Fichiers de langues

⁹⁹ <http://www.akeebabackup.com>

¹⁰⁰ <http://twitter.com/maguirre>

¹⁰¹ <http://redcomponent.com/jupgrade>

Si vous utilisez Joomla! dans une langue autre que l'anglais vous devrez installer le fichier de langue correspondant¹⁰².

Template

Modifiez votre template et activez-le.

Plus de Resources

http://docs.joomla.org/Upgrade_1.5_to_1.7

STRATÉGIE GÉNÉRALE DU DÉVELOPPEMENT JOOMLA!

Ce graphique simple donne une idée précise de l'avenir (*Figure 2*).

¹⁰² <http://extensions.joomla.org/extensions/languages/translations-for-joomla>

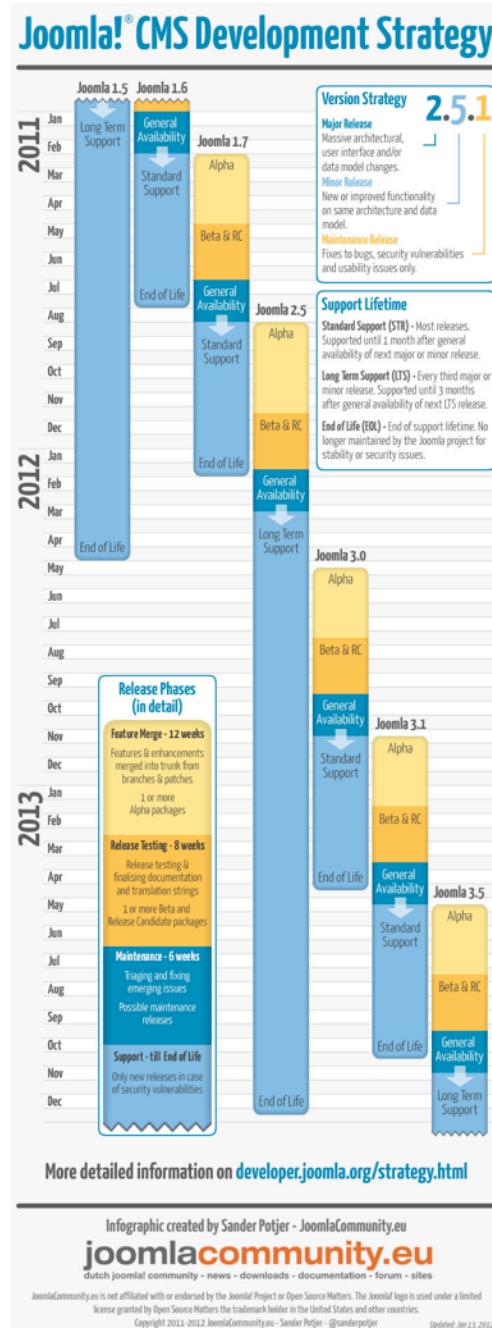


Figure 2: Stratégie Générale du Développement Joomla (Graphique créé par Sander Potjer¹⁰³)

¹⁰³ <http://sanderpotjer.nl/>

Chapitre 23

Resources

Ce livre est un début. J'espère que vous en avez apprécié la lecture. Mon intention était de vous guider à travers Joomla 2.5. Tout n'a pas été abordé car cela aurait été trop conséquent.

Si vous voulez vous plonger plus profondément dans ces sujets, vous pouvez lire *Le Guide Pour Débutant - Développement Joomla*¹⁰⁴.

Quel genre de ressources utiles peuvent vous en apprendre d'avantage sur Joomla! ou peuvent vous pousser à entrer en contact avec la communauté Joomla!?

COMMUNAUTÉ

Comme cela est écrit sur la couverture de ce livre, Joomla! est soutenu par une communauté mondiale. Si vous aimez cette idée, venez et rejoignez nous!

Devenez membre de <http://community.joomla.org/>.

Lisez le community magazine <http://magazine.joomla.org/>.

Peut-être existe-t-il un groupe d'utilisateurs proche de vous que vous pouvez rejoindre?

<http://community.joomla.org/user-groups.html>

Sinon, créez-en un vous même!

Twitter: <http://twitter.com/joomla>

Facebook Group: <http://www.facebook.com/joomla>

Flickr: <http://www.flickr.com/groups/joomla/>

DOCUMENTATION

<http://docs.joomla.org/>

CHECK-LISTE DE SÉCURITÉ

http://docs.joomla.org/Security_Checklist_1_-_Getting_Started

JOOMLA! EXTENSIONS

Le JED (Joomla! extension directory) fournit plus de 8 900 extensions - <http://extensions.joomla.org/>.

¹⁰⁴ <http://cocoate.com/fr/jdevfr>

JOOMLA! TEMPLATES

Il n'y a pas de répertoire central pour les templates gratuits.

Il n'y a pas de répertoire central pour les templates commerciaux.

Dans tous les cas, il y a beaucoup de clubs ou de professionnels produisant des templates Joomla!. Il suffit de chercher sur le web et vous trouverez très certainement quelque chose qui vous convient.

EVÈNEMENTS

Joomla! est connu pour ses Joomla! days.

Un Joomla! day est un évènement sur un - ou deux - jours organisé par et pour la communauté. Une liste des Joomla! day peut être trouvée ici - <http://community.joomla.org/events.html>

Il y a une conférence Joomla! internationale en Europe appelée jandbeyond. Allez sur <http://jandbeyond.org/> pour plus d'information.

En novembre 2012 il y aura la première conférence Joomla! mondiale (San Jose)

Date: 16-18 Novembre 2012

Localisation:

eBay Town Hall

2161 North First Street

San Jose, CA 95131

USA

LE FUTUR

La communauté prévoit un cycle de sortie des mises à jour de six mois, fondé sur les idées postées dans Joomla! idea pool¹⁰⁵.

La prochaine version à support de long terme sera Joomla! 3.5 en Mai 2013.

Le réseau de développeurs Joomla! est en permanence à la recherche de gens comme vous :-) <http://developer.joomla.org/>

FORMATION

<http://resources.joomla.org/directory/support-services/training.html>

SUPPORT COMMERCIAL

<http://resources.joomla.org/>

HÉBERGEMENT

<http://resources.joomla.org/directory/support-services/hosting.html>

¹⁰⁵ <http://ideas.joomla.org/forums/84261-joomla-idea-pool>

CERTIFICATS

Pour le moment il n'est pas possible d'obtenir un certificat Joomla!.

Vous voyez, il reste assez de travail pour vous, vos amis et le reste du monde :-).



www.cocoate.com

cocoate.com

est l'éditeur de ce livre.

Consultant en gestion indépendant, basé en France et travaillant à l'international, nous sommes spécialisés dans trois secteurs – Consulting, Coaching et Enseignement –. Cocoate.com développe des stratégies basées sur le web pour le développement , la gestion de projet et les relations publiques

Nous proposons des formations personnalisées pour les CMS open source (content management systems) Drupal, Joomla et WordPress, dans les domaines de la gestion et du leadership et développons des projets éducatifs en mettant l'accent sur l'apprentissage non formel.

Les projets éducatifs européens se concentrent sur la promotion de l'apprentissage tout au long de la vie dans le but de insertion sociale. Un accent particulier est mis sur les méthodes d'apprentissage afin d'apprendre à apprendre, la conception et la réalisation de stratégies d'apprentissage entre les générations et le développement des communautés locales.

<http://cocoate.com>