

Solução para plataforma de *Performance*

Rozana da Malta Martins

Criação de Metas

na Plataforma de Performance



Entendimento do problema

Esses fatores comprometem tanto a usabilidade da plataforma quanto a eficácia no acompanhamento da performance dos colaboradores.

Relevância

Eficiência Operacional

- Redução na produtividade dos administradores.

Alinhamento Estratégico

- Comprometimento da estratégia da empresa e desempenho de colaboradores;

Satisfação do Cliente


- Insatisfação e possível perda de clientes;



Análise da pesquisa realizada com o cliente

Processo de Criação de Metas

Múltiplas etapas e critérios;
Processo demorado;
Difícil de ser executado;



Sistema de sugestão de metas ?
Templates ?
Etapas simplificadas e criadas conforme função do colaborador?

Análise da pesquisa realizada com o cliente

**Sobrecarga de
Administradores**

Transferência de responsabilidade
de criação de metas;



Impedir situação!

Análise da pesquisa realizada com o cliente

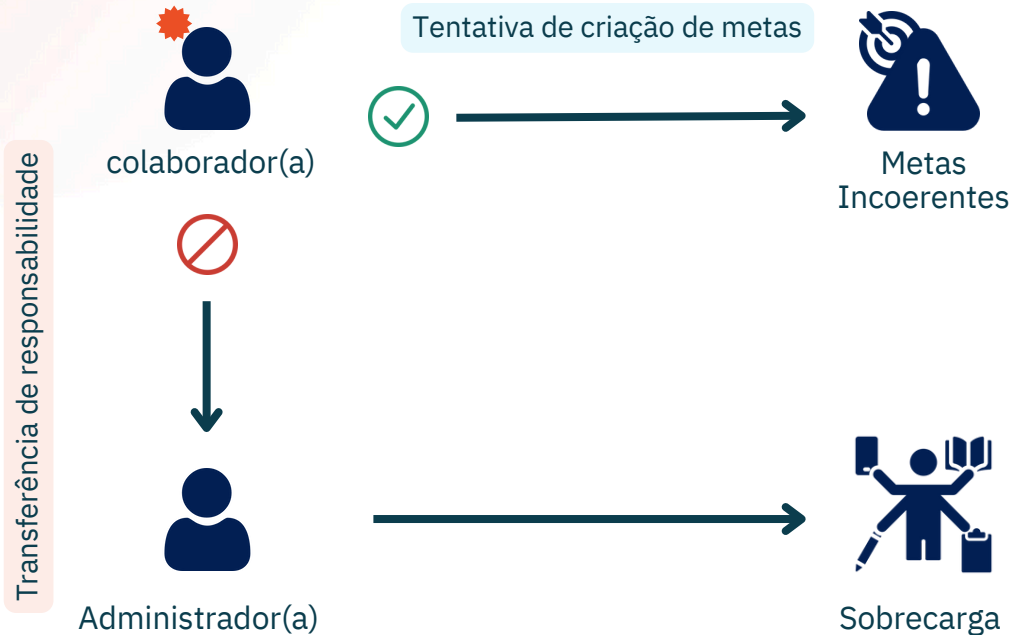
**Metas
Incoerentes**

Objetivos descoordenados e ineficazes.



Impedir situação!

Como solucionar?



Simplificando a ação dos colaboradores, **evitamos** a criação de metas incoerentes e a sobrecarga dos administradores, interrompendo o ciclo de problemas.

Proposta de solução

Implementação de um sistema de criação de metas baseado em um **assistente inteligente e templates pré-configurados**.

Este sistema guiará tanto os administradores quanto os colaboradores no processo de definição de metas.



- Facilita a criação de objetivos relevantes e coerentes.
- Proporciona um ponto de partida estruturado e alinhado com as melhores práticas.
- Garante que todas as metas estejam em conformidade com a estratégia da empresa e sejam realizáveis.



Proposta de solução

Assistente inteligente

- Assistente inteligente que sugere metas baseadas em dados históricos e alinhamento estratégico da empresa.

Templates de metas

- Conjunto de *templates* desenvolvidos para atender às necessidades de administradores e colaboradores.

Aprovação e ajustes

- Etapa de aprovação onde os administradores podem revisar e ajustar as metas submetidas pelos colaboradores.



Etapas de desenvolvimento da solução



Análise de requisitos



Design



Desenvolvimento



Teste e validação



Implementação



Monitoramento

Avaliação do sucesso da solução

Redução no tempo de criação de metas

- Tempo médio gasto na criação de metas antes e depois da implementação.

Satisfação dos administradores

- Pesquisas de satisfação específicas com administradores sobre a nova funcionalidade.

Alinhamento das metas

- Percentual de metas aprovadas sem necessidade de ajustes significativos.



Avaliação do sucesso da solução

Taxa de uso

- Taxa de uso da nova funcionalidade entre administradores e usuários finais.

Retenção de clientes

- Comparação das taxas de retenção de clientes antes e depois da implementação da solução.



Conclusão

Com a implementação da solução proposta, é esperado o rompimento do ciclo de problemas, tornando a criação de metas mais simples e intuitiva. Isso evitará a formulação de metas incoerentes e aliviará a sobrecarga dos administradores. Como resultado, os administradores ficarão mais satisfeitos, pois o tempo necessário para criar metas será reduzido, a eficiência operacional aumentará e a estratégia da empresa será mantida alinhada, fortalecendo o desenvolvimento dos colaboradores.

