|  |  |
| --- | --- |
|  | 酒店订单 |

**入住明细**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **入住时间** | **晚数** | **地点** | **酒店名称** | **早餐** |
| %ticket\_i% | %ticket\_startenddate% | %ticket\_days% | %location\_city% | %location\_title% | %ticket\_breakfirst% |

**相关信息**

1. 入住酒店时，请出示酒店入住单（ Hotel Voucher），酒店工作人员将根据入住单上的预订确认号给您分配房间。未能出示酒店入住单，将导致不能入住酒店或再次支付房费等情况，对此我公司无法负责。

2. 入住酒店时，如有争议，例如与预订房型不符等情况，请拨打我们的电话，我们将尽快帮您解决。如客人自行解决，由此引发的一切费用，我公司概不承担。

3. 离开酒店时，酒店将收取酒店入住单，作为已付款凭证。如果您没有个人消费，如电话费、洗衣费等 ，则可交单离店，无需再支付费用。

4. 国际惯例：多数酒店入住时间为下午 3 点以后，离店时间中午 12 点之前。 如未能按期入住酒店 , 您将被收取至少相当于一天的房费作为赔偿金。我们保有最终解释权。

5. 欧洲的酒店都会收取城市税，只能在离店时，在前台交现金，每人每天2-8欧不等。