



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA “GABRIEL RENE MORENO”
FACULTAD DE INGENIERÍA EN CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN
Y TELECOMUNICACIONES**



Santa Cruz, 22 de octubre del 2025

Señor:
Lic. Edgar Omar Mendez Justiniano
JEFE DEL DPTO. DE DESARROLLO HUMANO - U.A.G.R.M.
Presente. -

Nombre: Herlandt Isael Ortiz Medina
Tipo de Auxiliar: Auxiliar de Sala de Computo
Correo: isaelortiz74@gmail.com
CI: 9779626
Registro: 221184996
Celular: 63462105
Código de Auxiliar: 28213
Cuenta de Banco Cooperativa Jesús Nazareno: 10000010108666
Facultad: Ingeniería en Ciencias de la Computación y Telecomunicaciones
Sala o Laboratorio: 236-41
Horarios de Trabajo: Lunes a Viernes 15:00pm – 19:00pm
Periodo del Cronograma **Semestre:** 2 **Año:** 2025

REF.: INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE OCTUBRE

Mediante la presente hago llegar a su autoridad mi “Informe de Actividades” correspondientes al mes de octubre tede acuerdo al siguiente detalle:

Actividades realizadas:

Laboratorio #41

1er Semana

❖ **Actividades Recurrentes:**

- Limpieza y desinfección de Laboratorio.
- Atención a los docentes y estudiantes para el ingreso a sus respectivas clases.

❖ **Actividades Especificas:**

1. Se realizó la preparación de máquinas para clases
2. Se realizó el mantenimiento de equipos en los laboratorios del 4to piso del módulo 236.
3. Se realizó la atención a los docentes y estudiantes para el ingreso a sus respectivas clases en los laboratorios del 4to piso del módulo 236.
4. Se realizó la limpieza de laboratorios para el cambio de turno.

2da Semana

❖ **Actividades Recurrentes:**

- Limpieza y desinfección de Laboratorio.
- Atención a los docentes y estudiantes para el ingreso a sus respectivas clases.



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA “GABRIEL RENE MORENO”
FACULTAD DE INGENIERÍA EN CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN
Y TELECOMUNICACIONES**



❖ **Actividades Específicas:**

1. Se realizó el acondicionamiento del salón auditorio para los exámenes solicitados.
2. Se realizó el apoyo requerido por los docentes en los exámenes.

3ra. Semana

❖ **Actividades Recurrentes:**

- Limpieza y desinfección de Laboratorio.
- Atención a los docentes y estudiantes para el ingreso a sus respectivas clases.

❖ **Actividades Específicas:**

1. Se realizó la revisión de los programas requeridos para los exámenes de programación.
2. Se realizó la petición de instalar y revisar en los laboratorios el programa requerido para el examen.

4ta. Semana

❖ **Actividades Recurrentes:**

- Limpieza y desinfección de Laboratorio.
- Atención a los docentes y estudiantes para el ingreso a sus respectivas clases.

❖ **Actividades Específicas:**

1. Se realizó la instalación de los programas faltantes en las máquinas faltantes de los laboratorios 41.
2. Se realizó mantenimiento de los laboratorios

Lugar de ejecución: Universidad Autónoma Gabriel Rene Moreno, Facultad de Ciencias de la Computación y Telecomunicaciones, Laboratorio #41, Módulo 236.

Auxiliar de Laboratorio
HERLANDT ISABEL ORTIZ MEDINA
Cod: 28213

ENCARGADO DE LABORATORIO FICCT-UAGRM
Ing. Luis Enrique Higuera Huanca



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA “GABRIEL RENE MORENO” FACULTAD DE INGENIERÍA EN CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN Y TELECOMUNICACIONES



ANEXO:

Adjuntar Imágenes de las actividades realizadas.

