

# **Enem 2016**

Perfil: CICCEN

## **Manual Monitoramento de Exame – Gestão de Riscos**



## Sumário

<b>1</b>	<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>AUTENTICAÇÃO DO USUÁRIO .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>MONITORAMENTO DE EXAME .....</b>	<b>4</b>
3.1	Ajuda .....	4
3.2	Triagem.....	6
3.2.1	Listar Ocorrências para Triagem.....	7
3.3	Atualização de Progresso dos Alertas.....	9
3.4	Painel de Monitoramento .....	12
3.4.1	Última Milha .....	16
<b>4</b>	<b>ANEXO - A.....</b>	<b>18</b>

## 1 APRESENTAÇÃO

Este manual tem como objetivo apresentar as funcionalidades da aplicação Painel de Monitoramento de Exame - registro de Ocorrências e Alertas tendo como foco de atuação o Enem 2016 para os usuários cadastrados no **CICCN** (permite efetuar a Triagem das ocorrências, visualizar, atualizar, fechar o progresso dos alertas e monitorar o Painel de Monitoramento. Para cada perfil haverá um manual específico.

## 2 AUTENTICAÇÃO DO USUÁRIO

Para acessar o módulo o Risk Manager (Painel de Monitoramento), siga os passos abaixo:

**1º Passo** – Abrir o navegador de sua preferência (Google Chrome, Mozilla Firefox ou Internet Explore). Abra o navegador clicando sobre o ícone correspondente e digite a seguinte URL: <https://painel.gestaoderiscos.inep.gov.br/>

Nota: A senha a ser utilizada na aplicação é gerada no SSI (Sistema de Segurança Inep). Enviada por e-mail a caixa postal do usuário. Caso você já possua acesso a sistemas do Inep (rotas, mapaweb, etc.) é só utilizar a mesma senha.

**2º Passo** – Acessar o sistema. Para acessar a aplicação, insira o CPF no campo “Login” e a senha no campo “Senha” e clique no botão “Entrar”.

Figura 01

### 3 MONITORAMENTO DE EXAME

Ao fazer o login, o usuário é direcionado para página inicial da aplicação Monitoramento de Exame. Nesta tela são apresentados os tópicos e suas funcionalidades, auxiliando os usuários autorizados a utilizar a aplicação. Os níveis de acesso são determinados pelas permissões dadas a cada usuário.

O acesso aos módulos podem ser realizados clicando na barra de menu (1) ou ao lado da figura correspondente ao módulo (2), conforme figura 02.



Figura 02

Nota: Clique  para voltar a página principal.

#### 3.1 Ajuda

Este manual foi desenvolvido com o propósito de orientar a utilização de todas as funcionalidades oferecidas pelo Painel de Gestão de Riscos do Inep. Para isto você pode contar com a opção **Ajuda** disponível na barra de menu.

Ao clicar em **Ajuda** você poderá baixar o manual da aplicação em PDF e visualizar os vídeos por tópicos. Os vídeos complementam a aprendizagem e ajudam a reforçar os procedimentos que devem ser realizados para cadastrar uma ocorrência, efetuar a triagem, confirmar a ocorrência (alerta)s, atualizar o progresso do alerta e monitorar por meio do painel de monitoramento os alertas registrados por categorias/subcategorias ou UF (Unidade Federativa).

a) Clique em **Ajuda**.



Figura 03

- Clique em **Baixar** para baixar o manual de uso da aplicação.
- Clique na barra de rolagem para movimentar a página (para cima ou para baixo).
- Clique em um dos ícones para assistir o vídeo referente ao tópico selecionado.

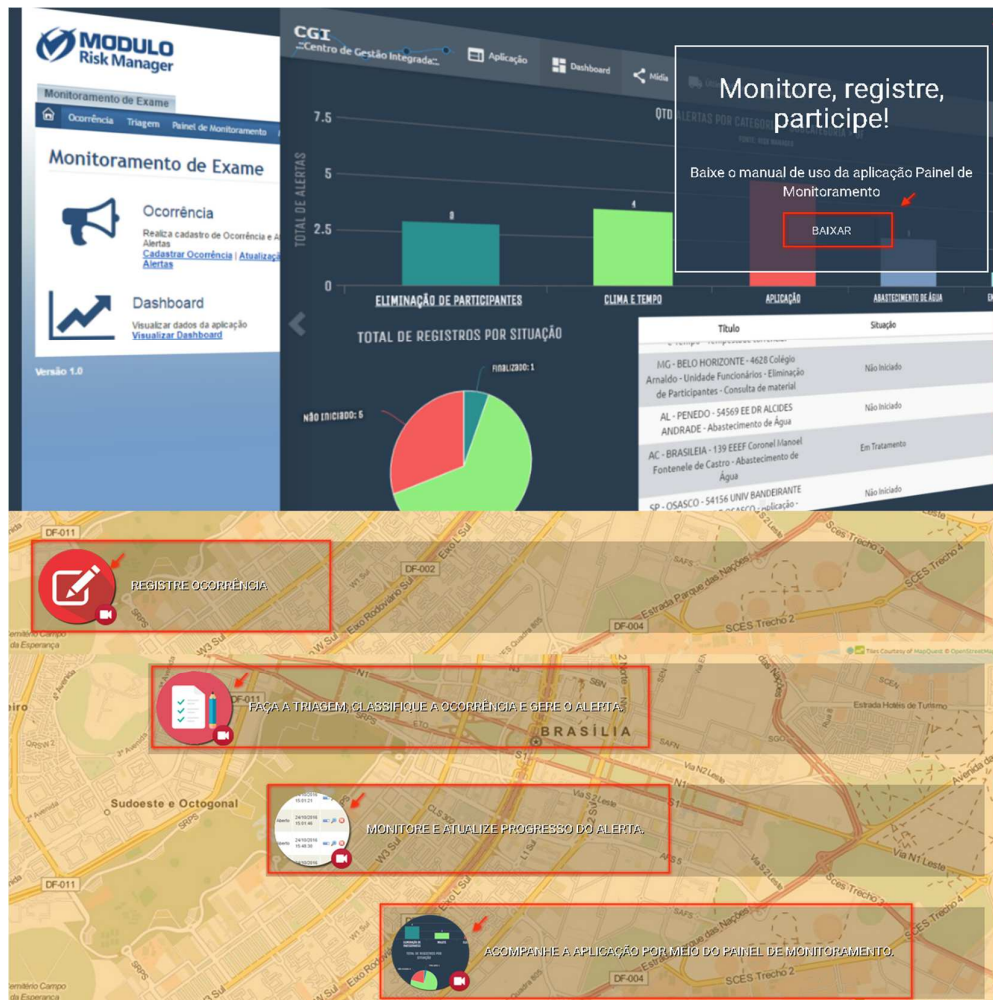


Figura 04

Nota: No exemplo abaixo, foi selecionado o tópico **Registre Ocorrência**, clique em:

- ▶ Para iniciar a apresentação do vídeo.
- ⌕ Para ampliar a tela.
- Para encerrar a apresentação do vídeo.

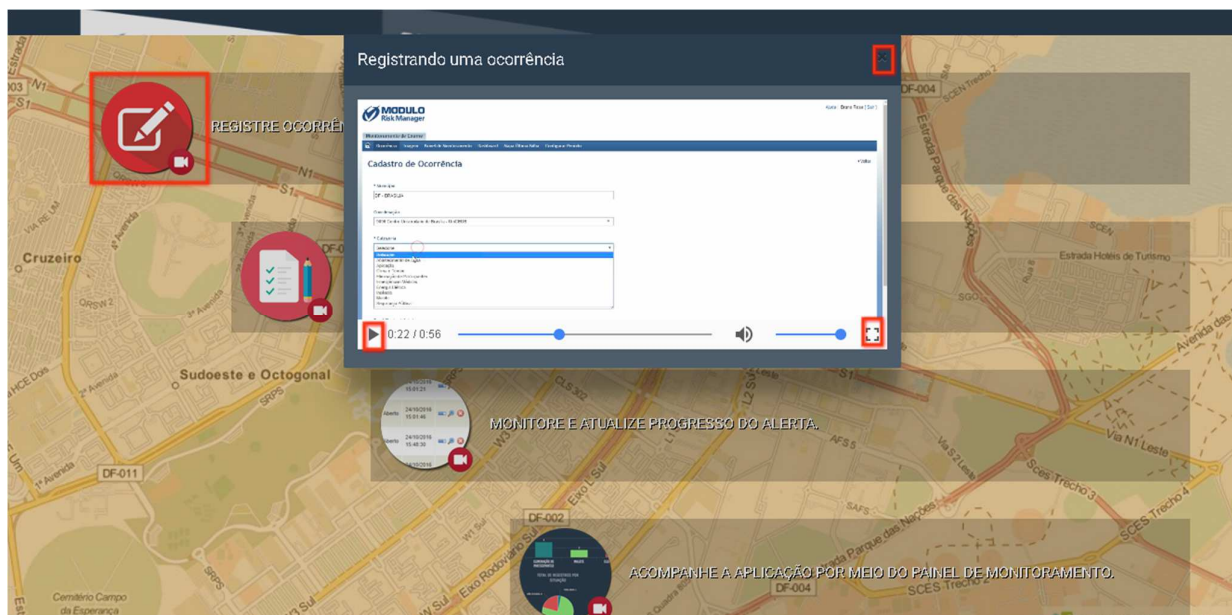


Figura 05

### 3.2 Triagem

Triagem é o processo pelo qual se determina a prioridade do tratamento das ocorrências. As ocorrências podem ser geradas por diversos atores (Secretaria de Segurança Pública, Consórcio, Correios e etc.), primeiramente é verificado se o fato gerador da ocorrência já está sendo tratado (alerta), nestes casos a ocorrência pode ser arquivada, se o fato da ocorrência não está sendo tratado, você pode atualizar informações da ocorrência e confirmar a ocorrência para se tornar um alerta.

Nota: Após a triagem da ocorrência feita pela equipe localizada no CICCEN, está estará disponível em forma de alerta para a equipe CICCER local.

### 3.2.1 Listar Ocorrências para Triagem

- a) Clique em **Listar Ocorrências para Triagem**. A lista de ocorrências cadastradas será apresentada.



Figura 06

Nota: Na lista de dados de triagem é possível executar as seguintes ações: Editar Ocorrência, Confirmar Ocorrência ou Arquivar Ocorrência.



Figura 07

- b) Selecione a ocorrência e clique na opção **Editar Ocorrência** é permitido que sejam editados os campos **Categoria**, **Anexar Arquivos (imagens e/ou Documentos)** e/ou **Informações Adicionais**, efetue as alterações caso necessárias.



Figura 08

c) Clique em **Salvar**. Se desejar sair da operação, clique em **Cancelar**.

d) Clique na opção **Confirmar Ocorrência**, está será transformada em um alerta e sairá da lista de **Triagem de Ocorrências**. Veja figura abaixo.

Figura 09

e) Selecione a ocorrência e clique na opção **Arquivar Ocorrência** a aplicação emite um Alerta “**A ocorrência será arquivada e não será possível recuperá-la. Deseja continuar?**” Tenha certeza do que deseja executar.



Nota: Somente o perfil **Adm. Inep** poderá desfazer o arquivamento, ou seja, transformar a ocorrência arquivada em alerta.



Figura 10

- f) Clique em **Sim**. Se desejar sair da operação, clique em **Não**.
- g) A aplicação exibe uma mensagem de sucesso, caso a opção escolhida for **Sim**.



Figura 11




### 3.3 Atualização de Progresso dos Alertas

As atualizações feitas em um alerta podem ser visualizadas quando selecionada a opção **Atualização do Progresso dos Alertas**.

- a) Clique em **Atualização do Progresso dos Alertas**.



Figura 12

Nota: Em seguida será apresentado a lista de alertas cadastrados. Neste módulo é possível  Atualizar Progresso;  Visualizar Progresso;  Fechar Alerta.















Monitoramento de Exame									
Ocorrência   Triagem   Painel de Monitoramento   Dashboard   Mapa Última Milha   Configurar Período									
Atualização de Progresso dos Alertas									
50	resultados por página			Pesquisar					
Município	Coordenação	Categoria - Subcategoria	Descrição	Usuário	Usuário Triagem	Status	Data/Hora		
AC - ACRELANDIA	143 EEEF Professor Pedro de Castro Meireles	Clima e Tempo - Tempestade torrencial	asdasdas INFORMAÇÕES ADICIONAIS:	Bruno Silva - bruno.silva@modulo.com	Bruno Silva - bruno.silva@modulo.com	Aberto	24/10/2016 15:01:21		
AC - BRASILIA	139 EEEF Coronel Manoel Fontenele de Castro	Clima e Tempo - Inundação no local de prova	teste2 INFORMAÇÕES ADICIONAIS: teste1	Inês Borges - iborges@modulo.com.br	Bruno Silva - bruno.silva@modulo.com	Aberto	24/10/2016 15:01:46		
AL - ARAPIRACA	54511 EEF HUGO JOSE CAMELO LIMA	Eliminação de Participantes - Consulta de material	Descrição INFORMAÇÕES ADICIONAIS:	Bruno Silva - bruno.silva@modulo.com	Bruno Silva - bruno.silva@modulo.com	Aberto	24/10/2016 15:48:30		
AL - PENEDE	54569 EE DR ALCIDES ANDRADE	Abastecimento de Água	Teste de Ocorrência arquivada INFORMAÇÕES ADICIONAIS:	Fabiana Menezes - fmenezes@modulo.com	Inês Borges - iborges@modulo.com.br	Aberto	24/10/2016 15:25:18		
DF - BRASILIA	9092 Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	Emergências Médicas - Doença Infectocontagiosa	Descrição do Teste INFORMAÇÕES ADICIONAIS:	Bruno Silva - bruno.silva@modulo.com	Inês Borges - iborges@modulo.com.br	Aberto	24/10/2016 15:23:47		
MG - BELO HORIZONTE	4628 Colégio Arnaldo - Unidade Funcionários	Eliminação de Participantes - Consulta de material	Descrição da Ocorrência	Bruno Rosa - bruno.rosa@modulo.com	Bruno Rosa - bruno.rosa@modulo.com	Aberto	20/10/2016 11:42:09		
PR - PONTA GROSSA	55358 UEPO - CAMPUS CENTRAL - BLOCO B	Aplicação - Boletim de ocorrência	o Participante Jose da Silva Sousa inscrição nr. 1111.1111.1111 apresentou um boletim de ocorrência com data de vencimento em 2010/02/2016. O participante está causando tumulto dentro da sala de coordenação, quebrando o mobiliário, agredindo os fiscais, acesso de fumaça.	Inês Borges - iborges@modulo.com.br	Inês Borges - iborges@modulo.com.br	Aberto	21/10/2016 14:13:03		

Figura 13


b) Selecione o alerta e clique em  **Atualizar Progresso** em seguida digite uma informação para atualizar o Progresso do alerta.

Figura 14

- c) Clique em **Salvar**. A aplicação exibe uma mensagem de sucesso.

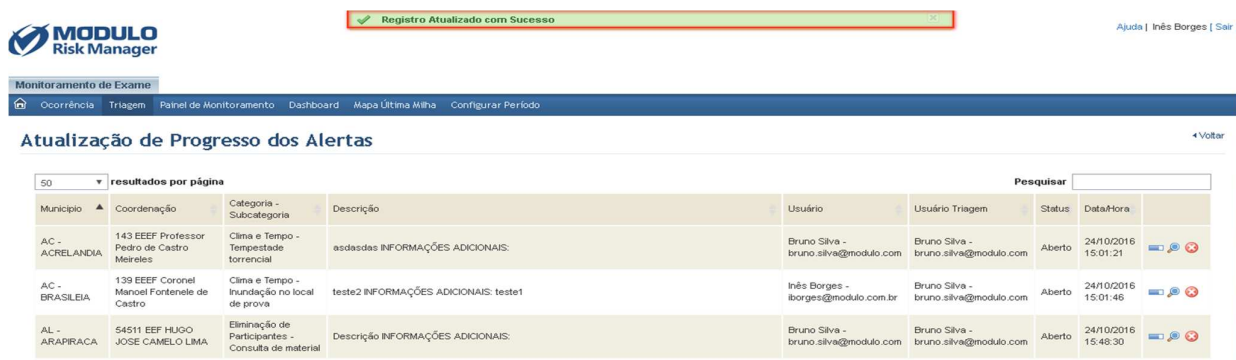


Figura 15

- d) Selecione o alerta e clique em **Visualizar Progresso** para acompanhar a situação do progresso do alerta.

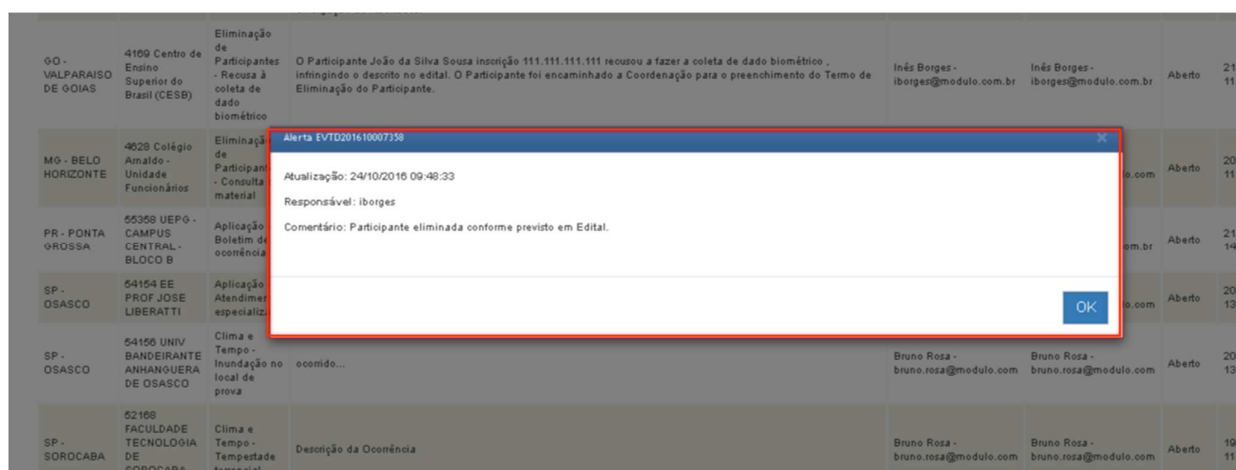


Figura 16

- e) Selecione o alerta e clique em **Fechar Alerta**.  
f) Digite as ações executadas para solucionar o problema que justifique o fechamento do alerta.

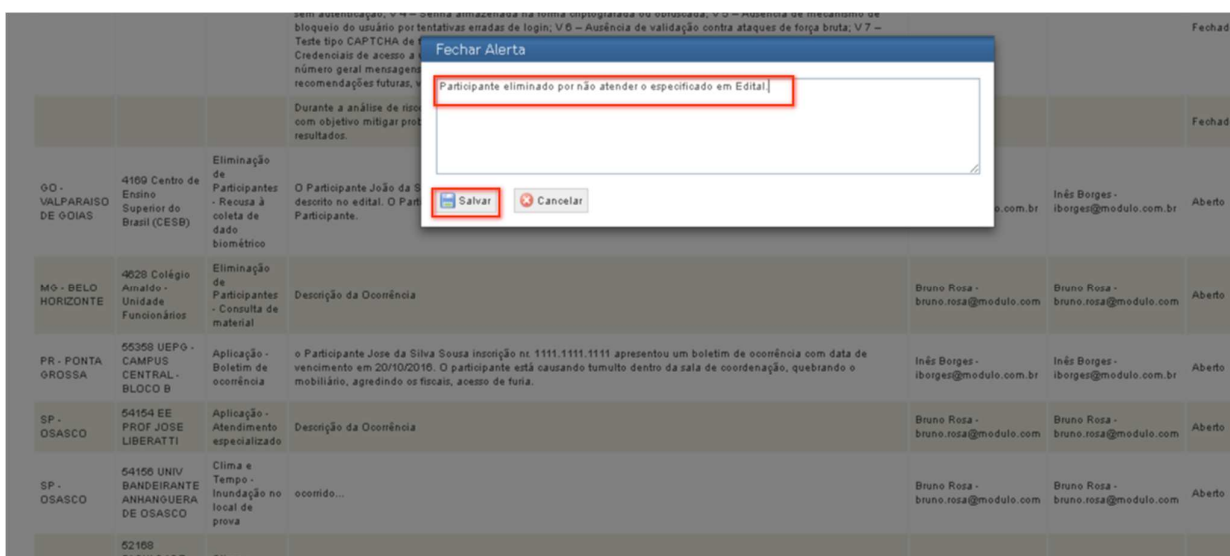


Figura 17

g) Clique em **Salvar**.

h) A aplicação exibe uma mensagem de **Registro atualizado com sucesso**.



Figura 18

Nota: O alerta selecionado aparecerá na lista com status de Fechado.

### 3.4 Painel de Monitoramento

Neste módulo é possível acompanhar a situação dos alertas gerados por categoria/subcategoria ou UF em tempo real os principais dados por categorias, total de registros por situação (Finalizado, Em tratamento e Não iniciado) e a lista de alertas.

a) Clique em **Painel de Monitoramento** para que seja apresentado o Dashboard.



Figura 19

Nota 1: A tela de **Qtd Alertas por Categoria > Subcategoria > UF**, será apresentada com as seguintes informações: Alertas por categoria, total de registros por situação e a lista de alertas.

Nota 2: Na parte superior da tela ao clicar nos ícones: **Aplicação** você será direcionado a tela inicial da aplicação, **Dashboard** permite a visualização gráfica dos alertas, **Última Milha** é apresentado o percentual de entrega de malotes nos locais de prova no mapa.

Utilize os botões ◀ para **Voltar** ou ▶ para **Avançar** para o menu Qtd Alertas por Categoria ou Qtd Alertas por UF.

b) Clique em uma das categorias apresentadas, por exemplo, **Malote**.



Figura 20

- c) Clique em uma das subcategorias apresentadas, por exemplo, **Atraso na Coleta de Malotes**.

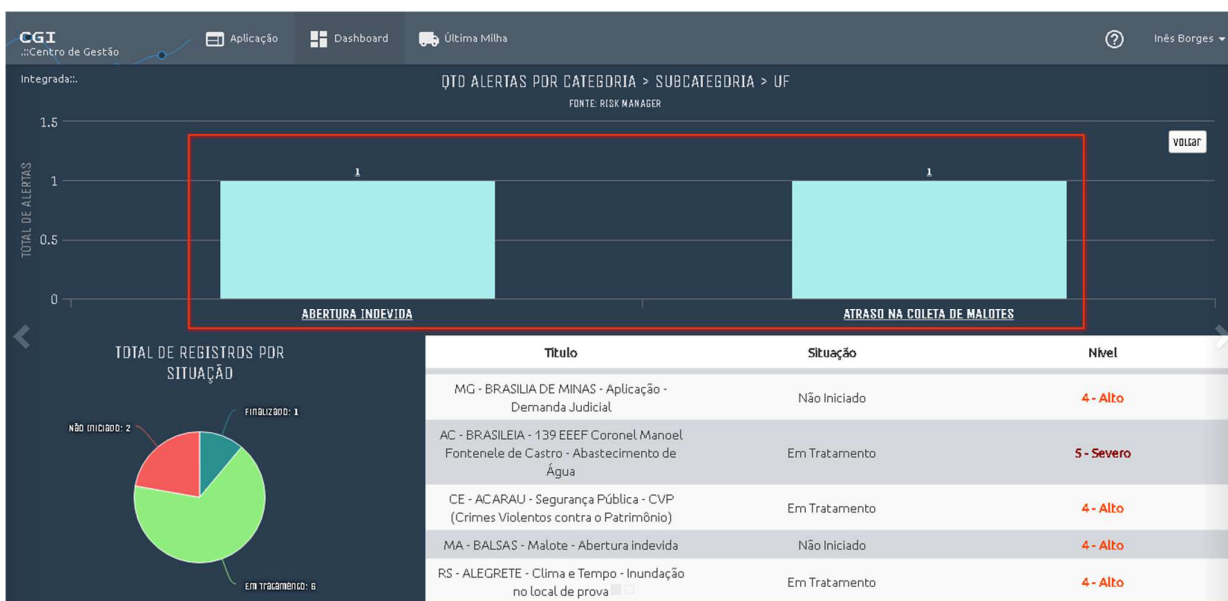


Figura 21

Nota: Para categoria **Malote** foram apresentadas duas subcategorias do tipo: **Abertura Indevida** e **Atraso na Coleta de Malotes**.

- d) Será apresentada o alerta por UF para a categoria > subcategoria selecionada.

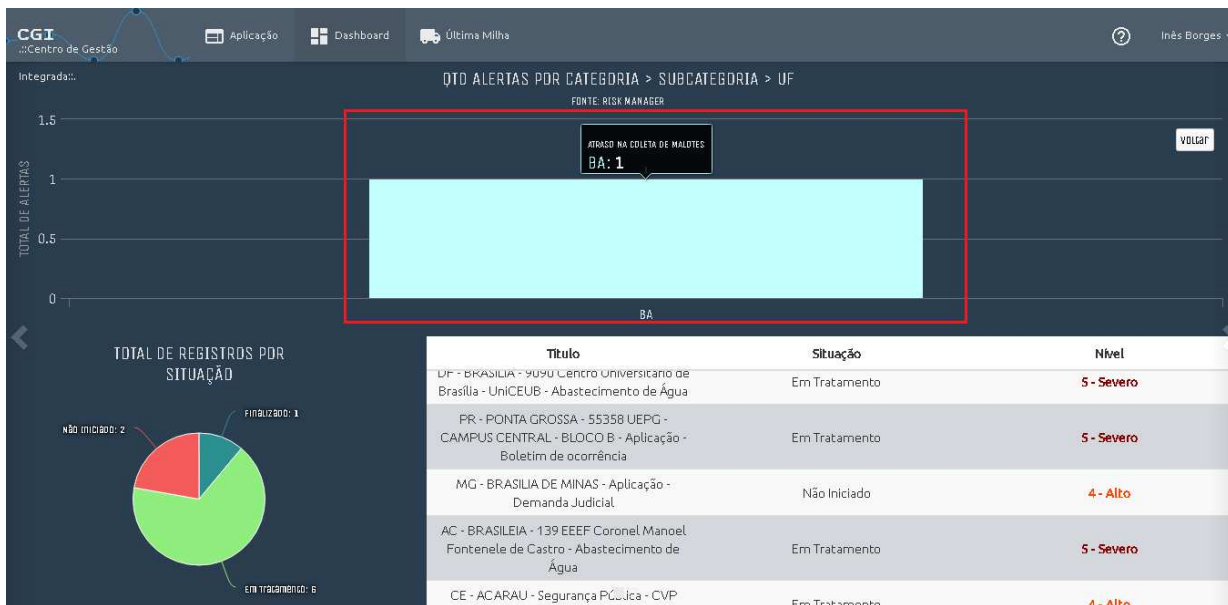


Figura 22

- e) Utilize o botão **VOLGAR** para ir a tela: **Qtd de Alertas por Categoria > Subcategoria > UF**.



f) Clique no alerta para o seu Título, Descrição, Progresso, Comentários.



Figura 23

g) Clique no botão avançar ➡ para ir para próxima tela, **Qtd Alertas por UF > Categoria > Subcategoria**, onde será apresentada as seguintes informações: **Alertas por UF**, **UF x Nível** e **Total de Ocorrências**.



Figura 24

Nota 1: Deslize o mouse nas barras dos gráficos para obter mais informações.

Nota 2: O gráfico UF X Nível representa:



Alerta	Nível Severo	Impacta aplicação do Exame.
Alerta	Nível Alto	Não impacta a aplicação do Exame.

- h) Clique em uma UF, por exemplo SP para que sejam apresentados os alertas por categoria.

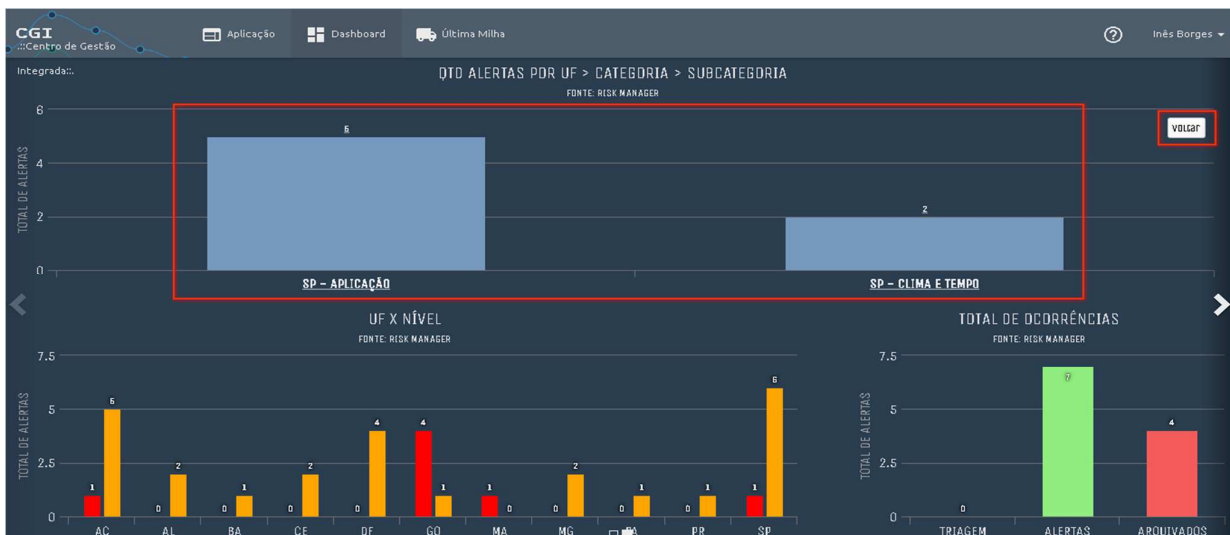


Figura 25

Nota: O gráfico Total de Ocorrência apresenta as ocorrências que estão aguardando a triagem, o Total de Alertas Registrados e o Total de Ocorrências Arquivadas.

### 3.4.1 Última Milha

Permite a visualização em tempo real do percentual de entrega de malotes de provas em todo o território nacional onde haverá a aplicação do Exame nos dias 05 e 06 de novembro.

- a) Clique em **Última Milha**.



Figura 26

Nota: Ao lado direito do mapa é apresentado as Unidades Federativas(UF) e o Distrito Federal e os respectivos percentuais de malotes não entregue (**NE**) e malotes entregue (**E**).

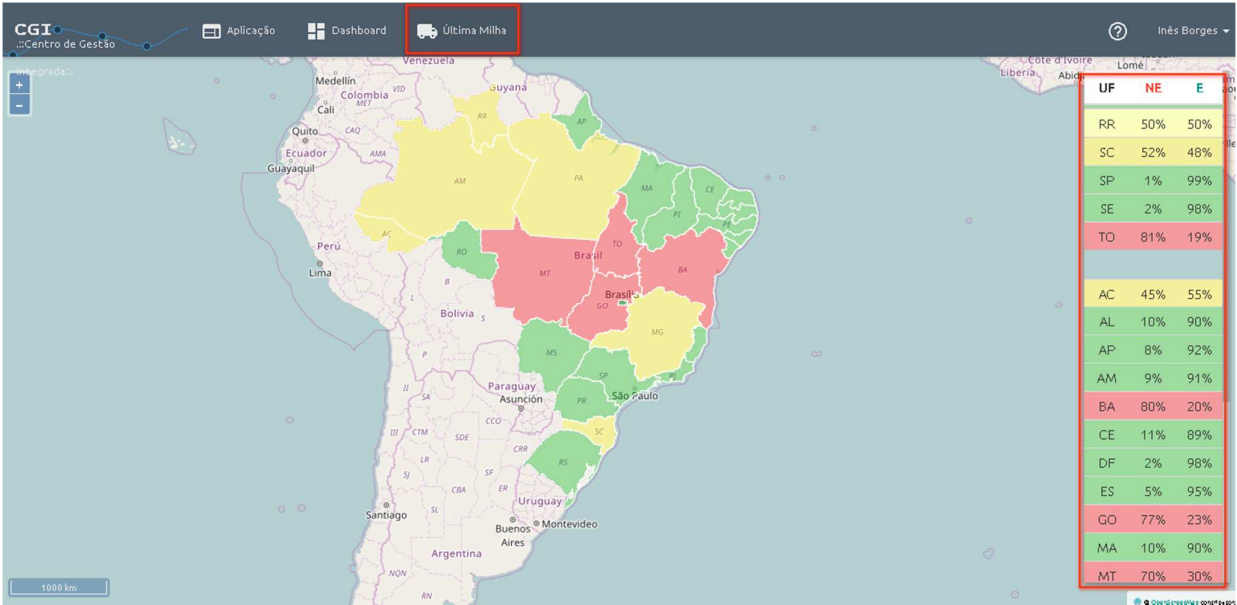


Figura 27

## 4 ANEXO - A

A **Categoria** é utilizada para classificar as ocorrências para posterior triagem, dependendo da Categoria selecionada, existe uma **Subcategoria**, que deve ser selecionada conforme tabela abaixo.

CATEGORIAS	SUBCATEGORIAS
Abastecimento de água	---
Aplicação	Abertura e fechamento dos portões
	Atendimento Especializado
	Atendimento Específico
	Boletim de ocorrência
	Identificação especial
	Infraestrutura
	Nome Social - travestis e transexuais
	Participação condicional
	Porte de arma
	Quantidade de provas
	Tentativa de roubo de caderno de prova
	Tumulto em local de prova
	Demanda Judicial
Clima e tempo	Inundação no local de prova
	Tempestade torrencial
Emergências médicas	Acidentes no local de prova
	Doença Infectocontagiosa
	Morte (Participante ou Equipe da Aplicadora)
	Nascimentos
Energia Elétrica	---
Incêndio	---
Malote	Agente dos correios sem lacre reserva
	Atraso na coleta de malotes
	Atraso na entrega de malotes
	Imprevistos em carro da ECT
	Abertura indevida
	Danificado
	Integridade do cadeado eletrônico
	Integridade do lacre metálico

CATEGORIAS	SUBCATEGORIAS
	Não recebido
	Perda ou extravio
	Operação Reversa
	Vulnerabilidade
Eliminação de Participantes	Comportamento inadequado (participante ou acompanhante de lactante)
	Comunicação indevida (participante X equipe de aplicação)
	Consulta de material
	Documentação indevida
	Portar armas de qualquer espécie, ainda que detenha autorização para o respectivo porte.
	Porte de equipamento eletrônico e/ou de comunicação
	Porte de material proibido em edital
	Procedimento indevido relacionado ao Caderno de Questões
	Procedimento indevido relacionado ao Cartão-Resposta
	Recusa à coleta de dado biométrico.
	Recusa à revista eletrônica (detector de metais).
	Saída antes do horário permitido
	Tentativa ou Utilização de meio fraudulento
Segurança Pública	Ameaça bomba / localização artefato explosivo
	Atentados contra locais de Exame (invasão / incêndio / depredação)
	CVLI
	CVP
	Estabelecimento prisional (fuga / rebelião / salve)
	Greve (segurança pública / transporte público)
	Instituição financeira (explosão / maçarico / arrombamento / novo cangaço)
	Interdição via (Rodovia federal / Estadual)
	Manifestações (Previsão / Monitoramento)
	Outras ocorrências relevantes
	Perturbação sossego público
	Transporte público (queima/depredação)