ACTA DE

REUNIÓN

# Datos de la reunión

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha:** | 25/09/2018 |
| **Lugar:** | CC3 |
| **Objetivos** | Tratar asuntos de como empezaremos a trabajar. |
| **Reunión convocada por:** | Sayreit Rubi Rojas Samaniego |

# Temas tratados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Tema** | **Detalle** |
|  | Objetivos de la reunión | Tratar asuntos relacionados con la forma de trabajar del equipo, que tareas realizaremos, y como nos vamos a estar reuniendo.  Además de asuntos generales. |
|  | Asuntos de forma de trabajo. | * Realizaremos las tareas en las horas de TSP. * Realizar las tareas de codificación individuales usando psp2.0 * Crear los proyectos en un repositorio. * Verificación de NetBeans. * Reunirnos después y antes si es necesario. * Reuniones los jueves. |
|  | Asuntos generales. | * Hablamos de programar horarios iguales de trabajo. |

# Participantes

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Rol** |
| **Sayreit Rubi Rojas Samaniego** | Líder |
| **Aide Zavala Torres** | Desarrollador |
| **Jose Manuel Rodríguez Rivas** | Administrador de planeación. |
| **Luis Enrique Castro Almaraz** | Calidad y Procesos |