

ใบคำร้องขอให้ตรวจสอบระดับคะแนน

ที่วิทยาลัยการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
วันที่ 24 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบระดับคะแนน (ระบุรหัส-ชื่อวิชา และกลุ่ม) SC311503 Script Programming Sec.1

เรียน คณบดีวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว รัชชานนท์ ศิริสาร รหัสประจำตัว 613020595-8 นักศึกษาวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์ ชั้นปีที่ 4
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (✓) สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ () สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ () สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์
มีความประสงค์ที่จะตรวจสอบระดับคะแนนสอบ () กลางภาค (✓) สอบไล่ ประจำภาค (✓) ต้น () ปลาย ปีการศึกษา 2564
เนื่องจาก ได้ผลเกรด C ในรายวิชานี้

ข้าพเจ้า ได้มอบเงินมัดจำเป็นค่าตรวจสอบระดับคะแนนจำนวน 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว
(ชำระเงินผ่านธนาคารไทย เลขที่ 551-3-03042-1 ชื่อบัญชี “เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (วิทยาการคอมพิวเตอร์)”)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) รัชชานนท์ ศิริสาร
(.....นายรัชชานนท์ ศิริสาร.....)
นักศึกษา
โทรศัพท์ 085-6482951

นักศึกษากรอกคำร้องและชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเอกสารมาที่คุณฉันทนา เรืองวงศ์วิทยา E-mail : mchant@kku.ac.th **

<p>1.งานบริการการศึกษา เรียน คณบดี เห็นควรส่งหัวหน้าสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เพื่อตรวจสอบ ระดับคะแนนร่วมกับอาจารย์ประจำวิชา จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงชื่อ..... (นางฉันทนา เรืองวงศ์วิทยา)/...../.....</p>	<p>2.ความเห็นของคณบดี () อนุมัติและขอให้สาขาวิชาแจ้งอาจารย์ประจำวิชาดำเนินการ ตรวจสอบ ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณกร วัฒนกิจ) รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทนคณบดีวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์/...../.....</p>
<p>3.หัวหน้าสาขาวิชา เรียน อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา..... (ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา) เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตรวจสอบและ รายงานผลภายในวันที่..... ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัญญ์ สายยศ) รักษาการแทนหัวหน้าสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์/...../.....</p>	<p>4.อาจารย์ประจำวิชา เรียน คณบดี ได้ตรวจสอบแล้วขอรายงานผลดังนี้ () ขอยืนยันระดับคะแนนเดิม คือ () ขอแก้ไขระดับคะแนนจากเดิม.....เป็น..... เนื่องจาก..... ดังหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้ ลงชื่อ.....อาจารย์ประจำวิชา (.....)/...../.....</p>
<p>5.คณบดี () รับทราบ อาจารย์ประจำวิชายืนยันระดับคะแนนเดิม () นำเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบการแก้ไขระดับคะแนน ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณกร วัฒนกิจ) รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทนคณบดีวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์/...../.....</p>	<p>6.นักศึกษารับทราบผลการตรวจสอบระดับคะแนน () รับทราบ และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา 100.-บาทแล้ว ใบเสร็จรับเงิน เลขที่.....เล่มที่..... () ทราบ และได้รับเงินจำนวน 100.-บาท คืนแล้ว ลงชื่อ..... (.....) นักศึกษา</p>