**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี**

## บันทีกการฝึกงานประจำสัปดาห์

ชื่อ – สกุล ........................................................................................ รหัสนักศึกษา................. .........................

คณะ ............................................................. ภาควิชา ......................................................................................

บริษัท / หน่วยงานที่ฝึก ..................................................................................................... ................................

ฝึกงานระหว่างวันที่ ................................................................. ถึงวันที่ ............................................................

สัปดาห์ที่ ............................... ฝึกงานแผนก ..................................................................... ..............................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัน / เดือน / ปี** | **เวลาปฏิบัติ** | **งานที่ได้รับมอบหมาย** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ลงชื่อ ( ผู้ควบคุมการฝึกงาน )

ตำแหน่ง ..........................................................................

วัน/ เดือน / ปี .................................................................