Vaikų d	larželių i	informacin	ės sistemos	naudotojų	instrukcijos
Versija 1	L				

## **Turinys**

Instrukcija jungiantis prie vaikų darželių informacinės sistemos paskyros	2
Vaiko atstovo prisijungimas prie vaikų darželių informacinės sistemos	2
Vaiko atstovo paskyros administravimas	3

## Instrukcija jungiantis prie vaikų darželių informacinės sistemos paskyros

## Vaiko atstovo prisijungimas prie vaikų darželių informacinės sistemos

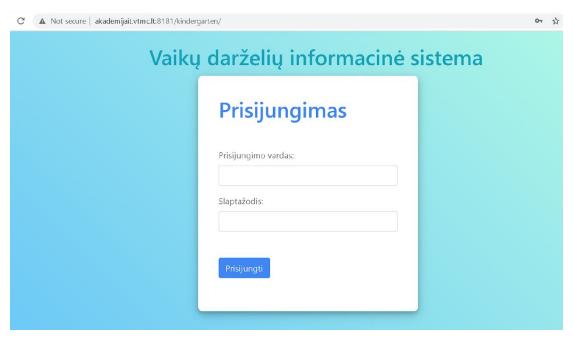
Interneto naršyklės lange įvedamas adresas <a href="http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/">http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/</a>



Administratorius sukuria prisijungimo duomenis ir perduoda vaiko atstovui prisijungimo vardą ir slaptažodį.

Vėliau vaiko atstovui bus suteikta galimybė pakeisti slaptažodį.

Įvedami prisijungimo duomenys: prisijungimo vardas ir slaptažodis į nurodytus laukus. Paspaudžiamas mygtukas "Prisijungti"



Įvedus teisingus prisijungimo duomenis (prisijungimo vardą ir slaptažodį) ir paspaudus

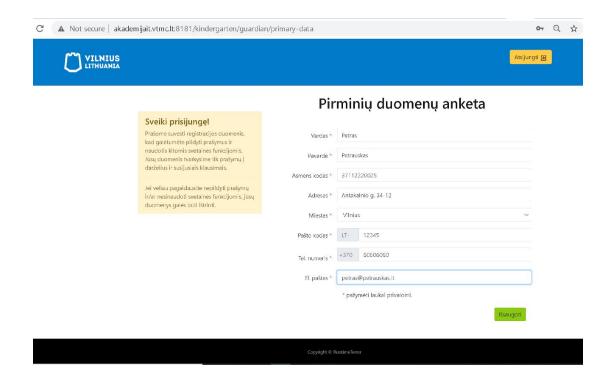
mygtuką "Prisijungti", vaiko atstovas yra nukreipiamas j

http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/guardian.

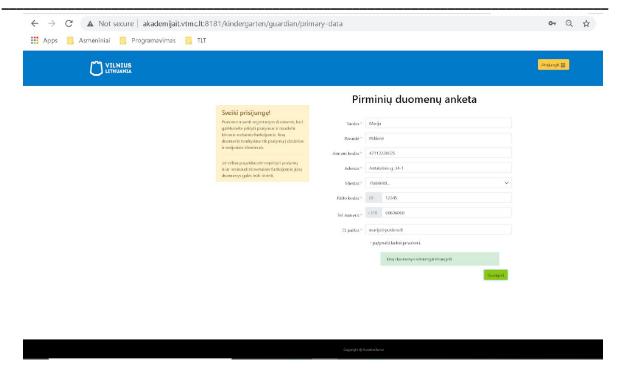
# Vaiko atstovo paskyros administravimas

## Pirminių vaiko atstovo duomenų suvedimas

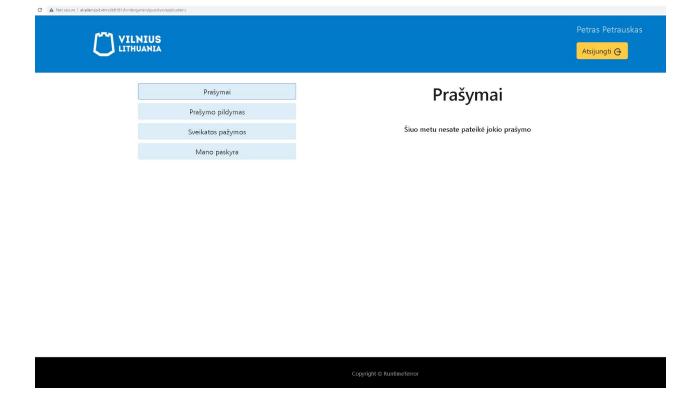
Jungiantis prie vaiko atstovo paskyros pirmą kartą, rodomas langas su pirmine duomenų anketa.



Užpildoma pirminių duomenų anketa, nurodant privalomus laukus, jei norima duomenys išsaugoti, spaudžiamas mygtukas "Išsaugoti". Rodomas pranešimas "Jūsų duomenys sėkmingai išsaugoti".



Kitą kartą prisijungus prie savo kaip vaiko atstovo paskyros matysite dešiniajame viršutiniame kampe savo vardą ir pavardę, kuriuos užlipdėte pirminių duomenų anketoje.



Atsidariusiame lange vaiko atstovas kairėje pusėje mato 4 skiltis ir gali pasirinkti norimą skiltį veiksmams atlikti:

Prašymai;

- Prašymo pildymas;
- Sveikatos pažymos;
- Mano paskyra;

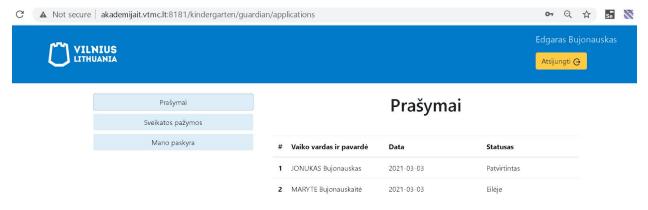
## Prašymai

Pateikus prašymą į vaikų darželį vaiko atstovas nukreipiamas į prašymų sąrašą. Prašymų sąraše rodomi visi pateikti prašymai ir jų statusas.



Copyright © RuntimeTerror

Jei prašymų priėmimo laikotarpis yra uždarytas, vaiko prašymo statusas pakeičiamas į "Patvirtinta" arba "Eilėje", priklausomai nuo to ar gavo vietą darželyje.

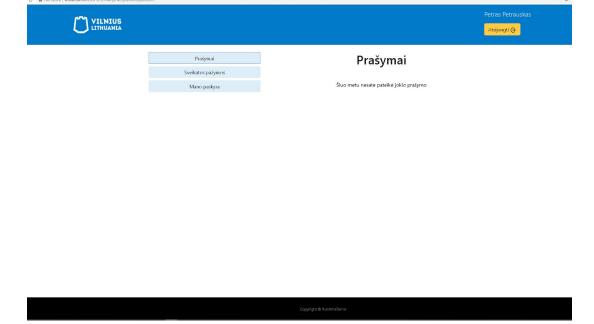


-----

# Prašymo pildymas

Skiltis "Prašymo pildymas" rodoma ir vaiko atstovas gali pildyti prašymą, tik jei tuo metu yra paskelbtas prašymų priėmimo laikotarpis.

Jei prašymo priėmimo laikotarpis nepaskelbtas, "Prašymo pildymas" skiltis nebus rodoma.



Prisijungus prie vaiko atstovo paskyros, bet nepateikus nei vieno prašymo rodomas pranešimas "Šiuo metu nesate pateikė jokio prašymo"

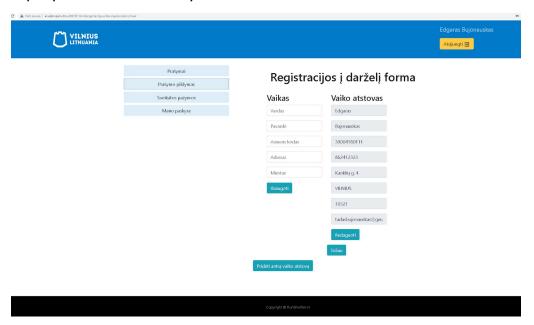


Copyright © RuntimeTerror

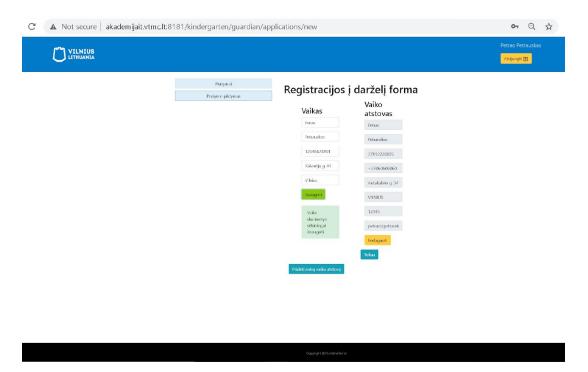
Spustelėjus ant "Prašymo pildymas" skilties ir rodoma "Registracijos į darželį forma".

## Vaiko duomenų užpildymas

Užpildykite vaiko duomenys atitinkamuose laukuose.

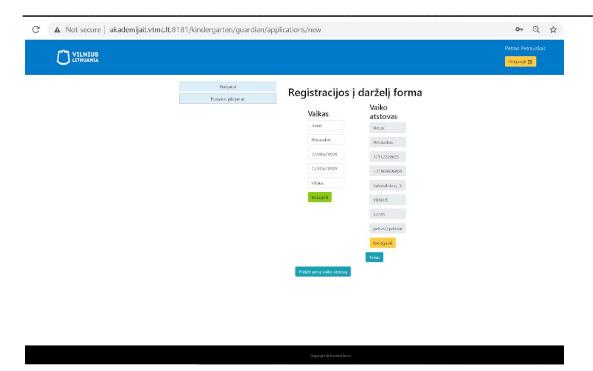


Užpildžius privalomus vaiko duomenis, paspauskite mygtuką "Išsaugoti". Paspaudus mygtuką "Išsaugoti" bus rodomas pranešimas "Vaiko duomenys sėkmingai išsaugoti".

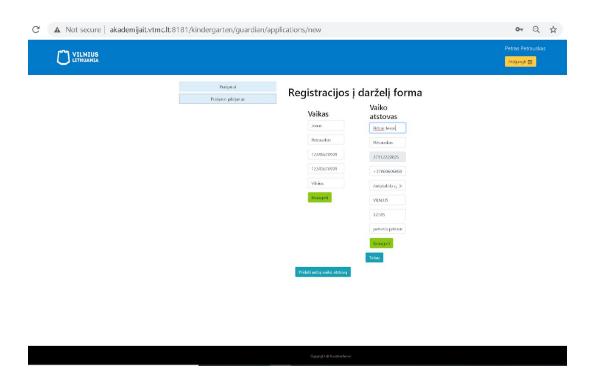


# Vaiko atstovo duomenų redagavimas

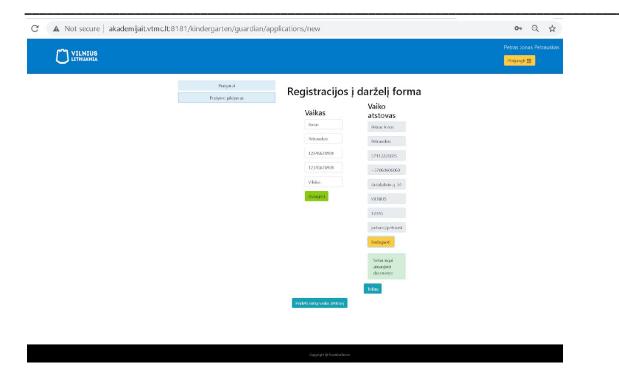
Vaiko atstovo duomenys rodomi tie, kurie buvo užpildyti pirminių duomenų anketoje.



Paspauskite mygtuką "Redaguoti" ir galimi redagavimui laukai taps aktyvūs.

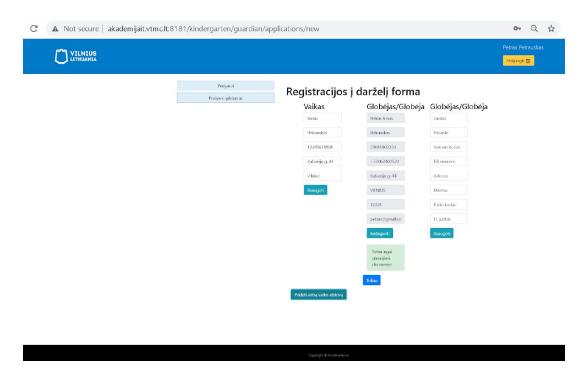


Pakoregavus reikiamus duomenis, paspauskite mygtuką "Išsaugoti". Bus rodomas pranešimas "Sėkmingai atnaujinti duomenys".

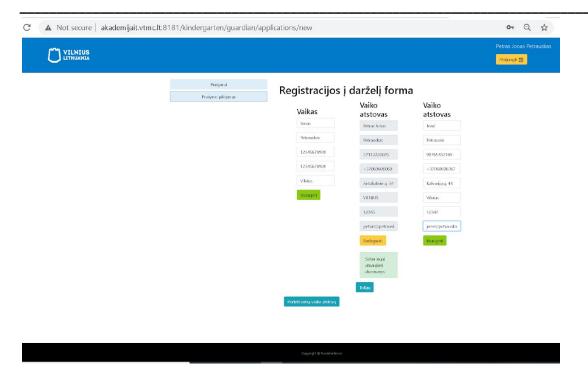


# Antro vaiko atstovo duomenų pildymas

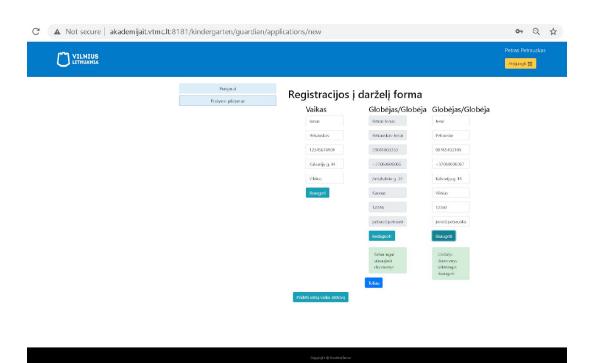
Norint pridėti antrą vaiko atstovą paspauskite mygtuką "Pridėti antrą vaiko atstovą". Bus rodoma antro vaiko atstovo duomenų forma.



Užpildžius privalomus antro vaiko atstovo duomenis, paspauskite mygtuką "Išsaugoti".

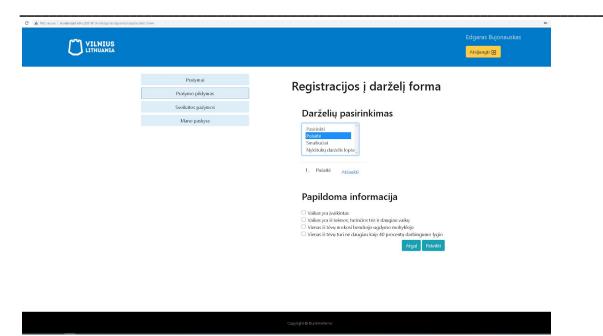


Paspaudus mygtuką "Išsaugoti" bus rodomas pranešimas "Antro vaiko atstovo duomenys sėkmingai išsaugoti".

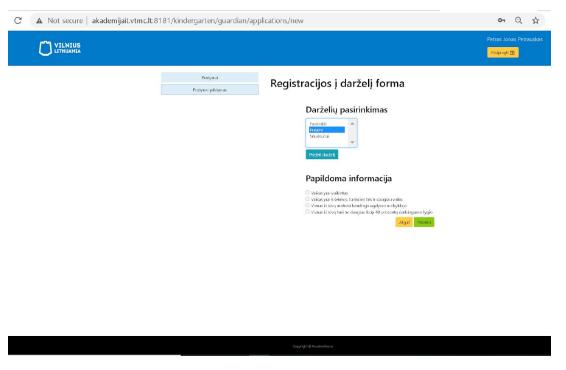


Paspauskite mygtuką "Toliau", bus rodomas registracijos į darželį formos "Darželių pasirinkimas".

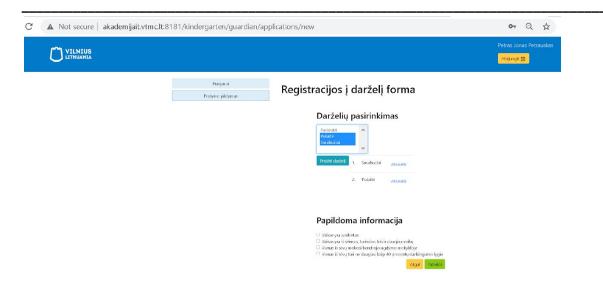
Darželių pasirinkimas ir papildoma informacija



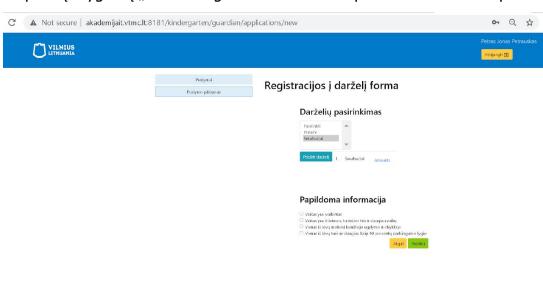
Iš pasiūlytų darželių spustelkite ant jums tinkamo darželio pavadinimo ir darželis bus parinktas į jūsų prioritetinių darželių sąrašą.



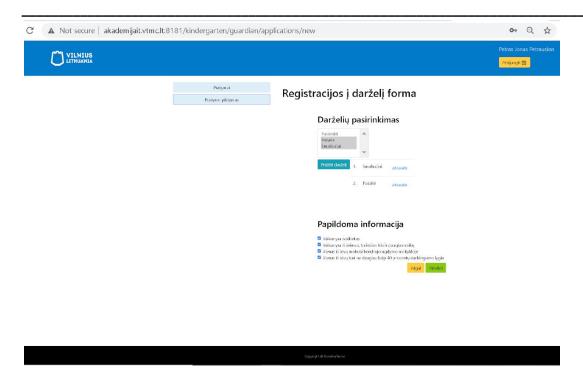
Pridėtas darželis bus matomas pridėtų darželių sąraše.



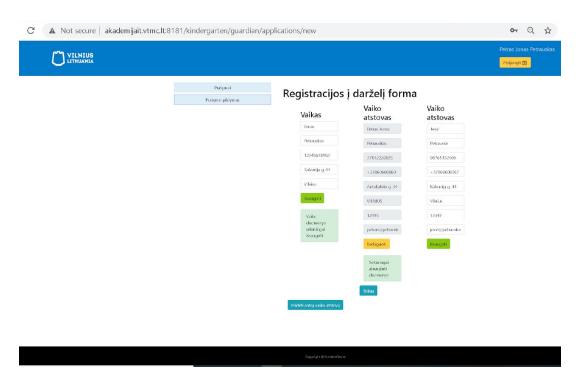
Paspaudę mygtuką "Atšaukti" galite atšaukti savo prioritetinio darželio pasirinkimą.



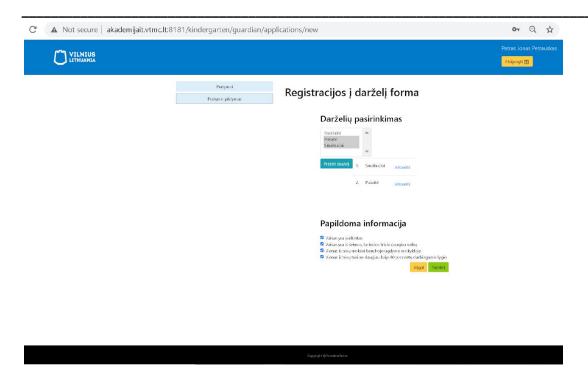
"Papildoma informacija" skiltyje pažymėkite varnele ties jums aktualiais duomenimis.



Paspaudę mygtuką "Atgal" grįšite į vaiko atstovų ir vaiko duomenų peržiūrą ir jeigu reikia, redagavimą.



Norint grįžti iš vaiko ir vaiko atstovų duomenų peržiūros, spauskite mygtuką "Toliau" ir jus grąžins į "Darželių pasirinkimas" ir "Papildoma informacija" skiltis.



Patikrinę, ar suvesti duomenys yra teisingi spauskite mygtuką "Pateikti".

Pateikus prašymą rodomas pranešimas "Prašymas sėkmingai pateiktas".

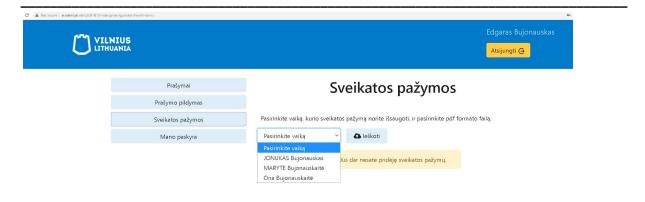
Pateiktas prašymas su vaiko vardu, pavarde, pateikimo data ir statusu bus rodomas "Prašymai" skiltyje, norint juos peržiūrėti spustelkite ant "Prašymai" skilties pavadinimo.

## Sveikatos pažymos

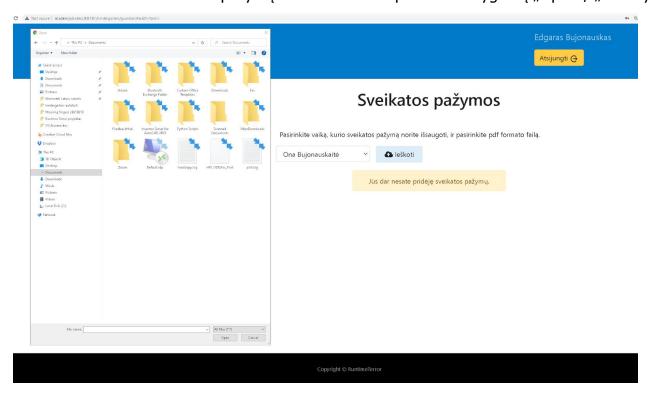
Paspaudus "Sveikatos pažymos" skiltį, vaiko atstovui bus suteikta galimybė įkelti sveikatos pažymą PDF formatu.

Jei vaiko atstovas nepateikė nei vieno prašymo bus rodomi pranešimai "Galimybė įkelti pažymą turite tik pateikę prašymą į darželį." ir "Jūs dar nesate pridėję sveikatos pažymų."

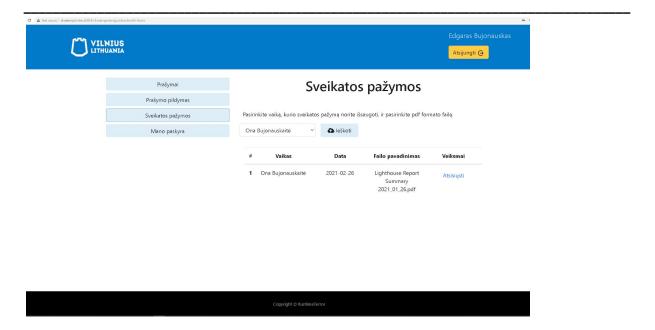
Jei prašymas į darželį jau yra pateiktas, bus rodomas iškleidžiamas meniu, iš kurio galite pasirinkti vaiką, kurio sveikatos pažymą norite pridėti.



Pasirinkite vaiką ir spustelkite mygtuką "Ieškoti", jūs busite nukreipti į Jūsų kompiuterio segtuvų sistema. Pasirinkite sveikatos pažymą PDF formatu ir spustelkite mygtuką "Open"/ "Atidaryti".

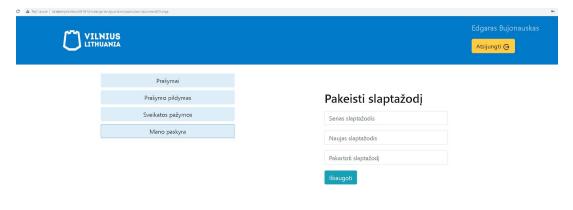


Paspaudus mygtuką "Open"/ "Atidaryti", bur rodomas prisegto dokumento pavadinimas ir mygtukas "Išsaugoti". Rodomas pranešimas "Failas sėkmingai išsaugotas: "failo pavadinimas". Po pasirinkimais atsiranda lentelė su tokiais stulpeliais: "Vaikas" (vaiko vardas ir pavardė), "Data" (dokumento išsaugojimo data), "Failo pavadinimas" ir "Veiksmai" ("Atsisiųsti").



## Mano paskyra

Paspaudus "Mano paskyra" skiltį, vaiko atstovui bus suteikta galimybė pasikeisti slaptažodį.

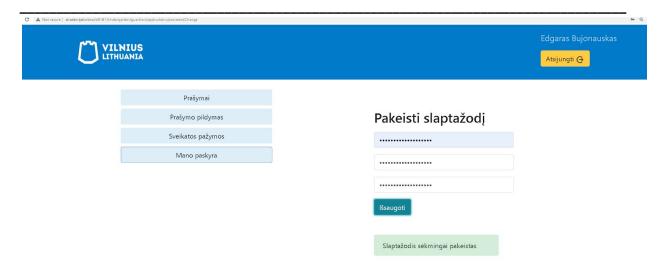


Copyright © RuntimeTerror

Norint pakeisti slaptažodį, pirmame laike turite įvesti senąjį slaptažodį.

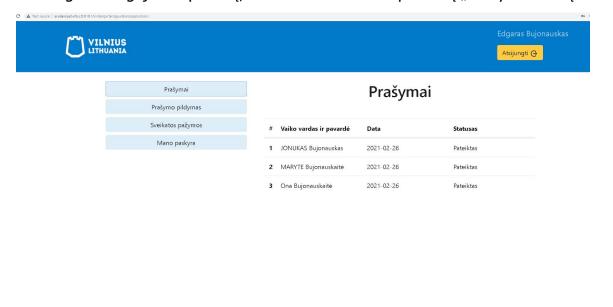
Naujas slaptažodis turi būti ne mažiau 8 simbolių ilgio, turi būti bent viena didžioji ir bent viena mažoji raidė ir bent vienas skaičius.

Įvedus naują slaptažodį, ji turite pakartoti ir paspausti mygtuką "Išsaugoti". Išsaugojus naują slaptažodį apie tai informuos pranešimas "Slaptažodis sėkmingai pakeistas".



Copyright © RuntimeTerror

Sėkmingai išsaugojus slaptažodį, vaiko atstovas nukreipiamas į "Prašymai" skiltį.



Norint užbaigti darbą Vaikų darželių informacinėje sistemoje paspaudžiamas mygtukas "Atsijungti".



## Neleistini prisijungimai (1)

Jei vaiko atstovas yra prisijungęs prie savo vaiko atstovo paskyros <a href="http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/guardian">http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/guardian</a> ir nori persijungti prie kitos rolės paskyros įvedęs į naršyklės lauką vietoj esamo atitinkamą internetinio puslapio adresą: <a href="http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/admin">http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/admin</a> arba <a href="http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/education-specialist</a> ir spustelėjo įeiti (mygtuką "Enter"), darželių informacinė sistema apie neleistiną veiksmą informuos žemiau nurodytą žinutę:



# Neleistini prisijungimai (2)

Jei vaiko atstovas nėra prisijungęs prie savo vaiko atstovo paskyros <a href="http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/guardian">http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/guardian</a> ir nori persijungti prie kitos rolės

paskyros įvedęs į naršyklės lauką vietoj esamo atitinkamą internetinio puslapio adresą: <a href="http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/admin">http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/admin</a> arba <a href="http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/education-specialist">http://akademijait.vtmc.lt:8181/kindergarten/education-specialist</a> ir spustelėjo įeiti (mygtuką "Enter"), darželių informacinė sistema apie neleistiną veiksmą informuos žemiau nurodytą žinutę:

