

Código: S-TI-IN-15 Versión: 01

Fecha: 04/05/2023

#### 1. OBJETIVO

Facilitar el registro de la facturación por visitador una vez finalizan las secciones de visita, consultoría, Visita empresa, Visita Ocular y visita cumplimiento interno, de esta manera se llevará un control de cobro por parte de los funcionarios respecto a los estudios ingresados según fecha de facturación, permitiendo la visualización detallada por estudio y la generación de una prefactura de cobro.

#### 2. ALCANCE

Aplica a todos los visitadores y servicios prestados para Sintecto Ltda.

#### 3. DEFINICIONES

No aplica

#### 4. PROCEDIMIENTO

 Corte y costo visitas únicamente están habilitados para los usuarios con rol administrativo.



Seleccionar opción facturación >>visitadores-corte, esta permite la configuración de las fechas mensuales de corte entre las cuales se realizará la facturación al visitador, estas fechas se encuentran parametrizadas y pueden ser modificadas anualmente por los funcionarios o agregar nuevas si así lo desean, de la siguiente manera:





Código: S-TI-IN-15 Versión: 01

Fecha: 04/05/2023

#### Corte de facturación visitas:



#### Crear coste de facturación:



La siguiente opción permite la modificación o creación de un costo de visitas de acuerdo con lo requerido en los estudios de cliente.

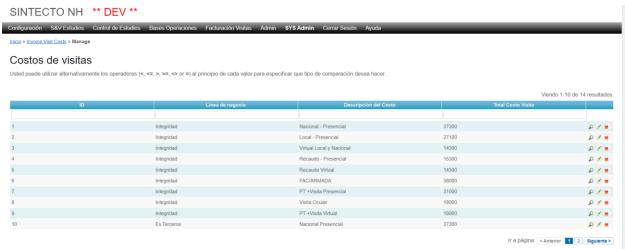




Código: S-TI-IN-15 Versión: 01

Fecha: 04/05/2023

#### Lista de costos visita:



# Crear costo de visita:

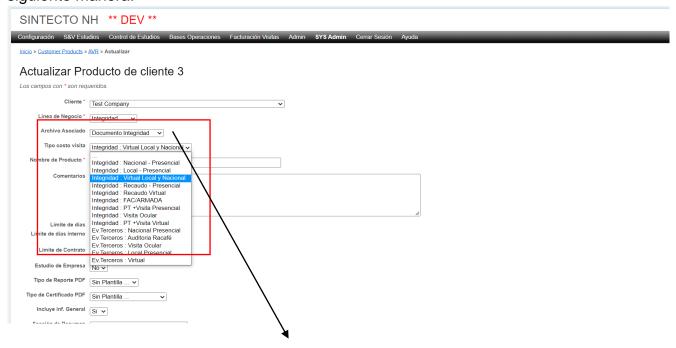




Código: S-TI-IN-15 Versión: 01

Fecha: 04/05/2023

Una vez es configurada la parametrización de fechas, corte de facturación y lista de costos por visita, el costo de la visita debe ser asociado en la opción de producto de cliente de la siguiente manera:



Seleccionar el tipo de costo de visita y guardar para que este se tenga en cuenta al momento de finalizar la sección en el estudio

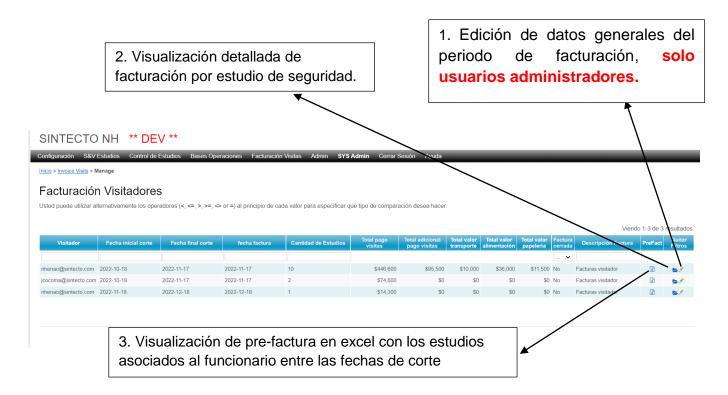
Una vez se realiza toda la parametrización de fechas, tipo de costo y asociación a los productos del cliente, el sistema tendrá en cuenta toda esta información al momento de la creación de un estudio de seguridad, donde se contempla si el estudio es de tipo integridad o Ev. Terceros y cuenta con una de las secciones de: Consultoría, Visita empresa, visita ocular, visita cumplimiento interno o vivienda, y según este análisis cuando el funcionario finalice la sección el estudio pueda ser facturado al funcionario y la información se vea reflejada en la opción de facturación por visitador de la siguiente manera:





Código: S-TI-IN-15 Versión: 01

Fecha: 04/05/2023



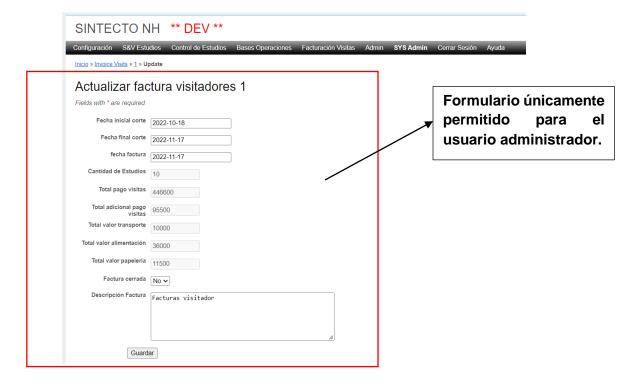
# 1. Edición de datos generales del periodo de facturación:

Permite la edición de fechas de corte y facturación, al igual que el cierre del periodo de facturación y la inserción de una observación.



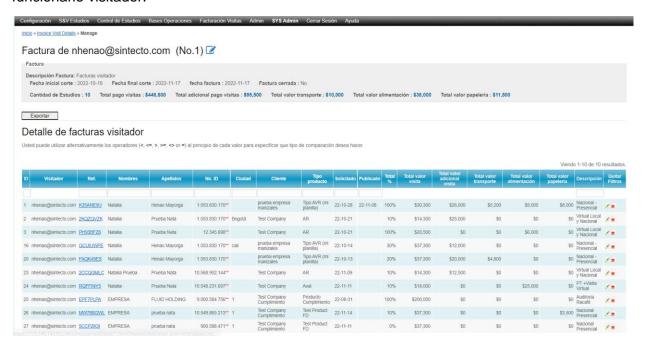
Código: S-TI-IN-15 Versión: 01

Fecha: 04/05/2023



# 2. Visualización detallada de facturación por estudio de seguridad:

Permite la visualización detallada de los estudios de seguridad y costo por estudio asociados al funcionario visitador.





Código: S-TI-IN-15

Versión: 01

Fecha: 04/05/2023

# 3. Visualización de pre-factura:

Permite la visualización de pre-factura en excel con los estudios asociados al funcionario entre las fechas de corte registradas.



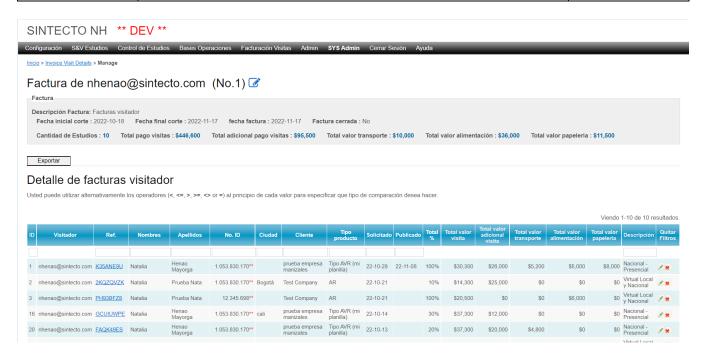
#### Facturación detallada del funcionario

En este módulo el funcionario puede ver el detalle de su facturación en determinado periodo, igualmente podrá realizar un export de este, ver los valores detallados y globales del valor por visita y la edición de los valores de alimento, transporte y papelería al igual que el ingreso de una descripción.

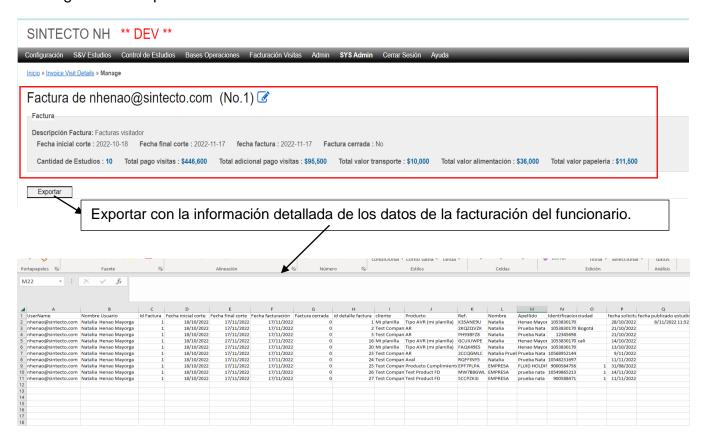


Código: S-TI-IN-15 Versión: 01

Fecha: 04/05/2023



# Datos globales del periodo de facturación del funcionario:

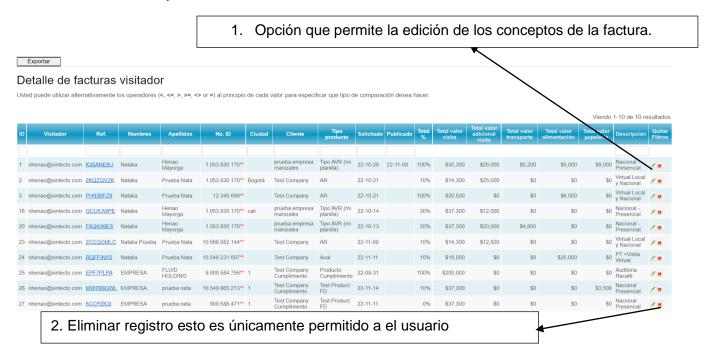




Código: S-TI-IN-15 Versión: 01

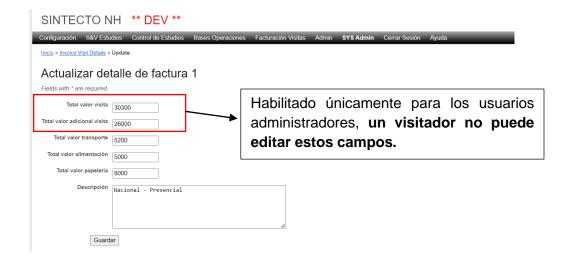
Fecha: 04/05/2023

### Información detallada por cada factura del funcionario:



#### 1. Edición de conceptos facturas visitadores:

Permite la edición de los conceptos de transporte, alimentación y papelería por parte de los usuarios visitadores y la edición de todo por parte de los funcionarios administradores.





Código: S-TI-IN-15 Versión: 01

Fecha: 04/05/2023

**NOTA:** Recuerde que si no finaliza la sección que se encuentra asociada al estudio de seguridad (visita, consultoría, Visita empresa, Visita Ocular o visita cumplimiento interno) esta no quedara registrada en el proceso de facturación para las fechas de corte.

#### 5. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓ	N FE	ECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	REVISÓ	APROBÓ
01	04/0	05/2023	Versión original	Responsable calidad/Consultor	Gerente de operaciones y tecnología de la información