**个人工作日报**

日工作记录表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | {} | **所属部门** | {} |
| **汇报对象** | {$hbdx$} | **日期** | {$rq$} |
| **工作内容描述 达成情况 预期与解决方案等** | | | |
| 1. **今天工作内容**   {$gznr$} | | | |
| 1. **遇到的问题**   {$ydwt$} | | | |
| 1. **明天工作计划**   {$mtjh$} | | | |
| 1. **是否需要其他协助**   {$xz$} | | | |