

Activité - Vocabulaire Essentiel de la Présentation

Objectif : Maîtriser le vocabulaire clé pour vous présenter de manière professionnelle.

Exercice 1 : Associez le terme à sa définition

Associez chaque mot ou expression de la colonne de gauche à la définition qui lui correspond dans la colonne de droite.

Mot/Expression	Définition
1. Un poste	A. L' ensemble des personnes avec qui vous travaillez directement.
2. Une équipe	B. Un rôle ou une fonction spécifique dans une organisation.
3. Un directeur / une directrice	C. Une grande division administrative d' un ministère.
4. Un analyste	D. Une personne qui dirige une direction ou un service.
5. Une direction générale	E. Une personne qui étudie des problèmes pour proposer des solutions.

Réponses : 1-B, 2-A, 3-D, 4-E, 5-C

Exercice 2 : Complétez les phrases

Choisissez le mot ou l' expression qui convient le mieux pour compléter chaque phrase.

Mots disponibles : hâte, rejoindre, auparavant, bienvenue, parcours

1. Je suis très heureux de me _____ à votre équipe aujourd' hui.

2. Je travaillais _____ au ministère des Finances.
3. Je vous souhaite la _____ dans notre direction.
4. J' ai _____ de commencer à travailler avec vous.
5. Mon _____ professionnel est principalement en communication.

Réponses : 1. rejoindre, 2. auparavant, 3. bienvenue, 4. hâte, 5. parcours

Exercice 3 : Formel ou Informel ?

Classez les expressions suivantes dans la catégorie “Formel” ou “Standard/Naturel” .

- Bonjour à toutes et à tous.
- Salut tout le monde.
- Je suis ravi(e) de me joindre à vous.
- Content d’ être ici.
- Monsieur le sous-ministre.
- Martin (en s’ adressant à son chef d’ équipe).

Formel	Standard/Naturel
Bonjour à toutes et à tous.	Salut tout le monde.
Je suis ravi(e) de me joindre à vous.	Content d’ être ici.
Monsieur le sous-ministre.	Martin.

Fiche de Vocabulaire Clé

Français	Anglais	Contexte d' utilisation
Se présenter	To introduce oneself	L' action de dire qui vous êtes.
Un poste	A position / a job	“J' occupe le poste d' analyste.”
Une équipe	A team	“Je travaille dans l' équipe des communications.”
Une direction	A branch / a directorate	Un niveau d' organisation dans un ministère.
Auparavant	Previously / Before	Pour parler de votre expérience passée.
Rejoindre	To join	“Je suis content de rejoindre l' équipe.”
Avoir hâte de	To look forward to	“J' ai hâte de commencer.”
Collaborer	To collaborate	Travailler ensemble.
Un parcours	A background / a path	“Mon parcours est en politique publique.”
Ravi(e) / Heureux(se)	Delighted / Happy	Pour exprimer votre satisfaction.