

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ Б  
НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ МЯГКОЙ МЕБЕЛИ

г. Уфа

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Бухарметов Роберт Альфредович, в лице директора Бухарметова Роберта Альфредовича, действующего на основании свидетельства 02 № 007758247 от 23.12.2016 г., именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Подрядчик обязуется по заданию Заказчика принять заказ на производство работ по изготовлению мягкой мебели:

(далее Изделие), по индивидуальным размерам, предусмотренным Настоящим Договором и передать Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат работы в порядке, сроки и по ценам, определенным настоящим Договором.

1.2 Подрядчик обязуется изготовить Изделие в соответствии с утвержденным Заказчиком Техническим заданием (Приложения №1) – далее Дизайн-проект, который является неотъемлемой частью настоящего Договора, в нем согласовываются сторонами: модель Изделия, ассортимент, наименование используемой при изготовлении Изделия ткани, описание компоновки тканью частей товара, угол поворота. Указанные условия указываются в Дизайн-проекте, который должен быть подписан Сторонами.

1.3 После утверждения Дизайн-проекта (Приложения №1) Заказчик не имеет права вносить изменения в данный документ.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1 Стоимость Изделия по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 коп.

2.2 Стоимость материалов, стоимость составления Дизайн-проекта, с использованием специальных программных и технических средств, входит в стоимость работ, предусмотренных настоящим Договором.

2.3 В стоимость включена доставка Изделия по указанному Заказчиком адресу в пределах г.Уфы. Стоимость доставки вне пределов г.Уфы оговаривается Сторонами отдельно, и составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

2.4 Заказчик обязуется в день заключения Договора внести предоплату в размере 50% от стоимости заказа. Сумма предоплаты составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 коп.

2.5 Заказчик выплачивает Подрядчику оставшуюся сумму от стоимости заказа в размере 50 %, что составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 коп., в день

выполнения Подрядчиком работ по настоящему Договору в полном объеме.

2.6 Возможна досрочная оплата по настоящему Договору.

2.7 Оплата по настоящему Договору производится наличными денежными средствами, либо в безналичном порядке через банковский терминал и перечислением на расчетный счет.

**3. СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1 Подрядчик приступает к выполнению работ по настоящему Договору после внесения Заказчиком предоплаты в соответствии с п. 2.4. настоящего Договора и утверждения Дизайн-проекта Изделия, составленного с учётом пожеланий Заказчика, с использованием Подрядчиком специальных программных и технических средств.

3.2 Срок выполнения работ составляет \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня заключения Договора и момента внесения предоплаты (если иное не оговорено дополнительным соглашением).

3.3 Начало работ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

3.4 Окончание работ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

3.5 По настоящему Договору возможно досрочное выполнение работ. В случае, если возникла необходимость перенести дату окончания работ на более поздний срок, Стороны заключают между собой дополнительное соглашение.

3.6 Конкретный день и время доставки Изделия согласовывается с Заказчиком в срок не позже, чем за 5 (пять) дней до наступления даты поставки путем телефонных переговоров. За два дня до даты доставки Исполнитель напоминает Заказчику о конкретном фактическом дне и времени доставки Изделия посредством СМС-сообщения по номеру, указанному Заказчиком в настоящем Договоре, или отправкой уведомления на электронную почту, указанную Заказчиком, или посредством телефонного звонка по номеру, указанному Заказчиком.

3.7 В случае невозможности принять Изделие в день доставки, Заказчик обязан уведомить об этом Подрядчика за 5 (пять) дней до даты доставки посредством СМС сообщения по номеру Подрядчика или отправкой уведомления на электронную почту Подрядчика или посредством телефонного звонка по номеру Подрядчика. Перенос даты доставки Изделия по инициативе Заказчика оформляется в письменном виде дополнительным соглашением к Договору.

3.8 В случае, если в оговоренный сторонами настоящего Договора день и время доставки изделия, Заказчик отсутствовал по месту доставки, то Подрядчик составляет об этом соответствующий акт. Новый срок доставки изделия устанавливается Сторонами в дополнительном соглашении к настоящему Договору. Если в течение 5 дней с момента первоначальной даты доставки Изделия Заказчик не подпишет дополнительное соглашение, то к нему применяется ответственность, предусмотренная п. 7.4. настоящего Договора.

3.9 Доставка Изделия осуществляется транспортом Подрядчика в согласованные Сторонами сроки по указанному Заказчиком в настоящем Договоре адресу.

3.10 По завершении работ, предусмотренных п.1.2. настоящего Договора, Подрядчик предоставляет Заказчику Акт приема-передачи выполненных работ, один Акт приема-передачи для Заказчика, второй - для Подрядчика.

3.11 В случае отказа Заказчиком от подписания Акта приема-передачи выполненных работ в день получения и установки готового Изделия, Заказчик обязан в течение 3 (трех) календарных дней рассмотреть и, при отсутствии возражений, подписать и отправить Подрядчику подписанный оригинал Акта приема-передачи выполненных работ по адресу: 450055, РБ, г. Уфа, пр. Октября, д. 170, или предоставить Подрядчику в письменной форме мотивированный отказ от приёмки выполненных работ. Факт непредставления Заказчиком в указанный срок обоснованных письменных замечаний Подрядчику означает безоговорочное принятие работ по настоящему Договору и по юридическим последствиям приравнивается к подписанию Заказчиком Акта приема-передачи выполненных работ. Обязательства Подрядчика считаются исполненными надлежаще и в полном объеме.

3.12 При наличии Претензий по качеству изделия в отношении скрытых дефектов, которые невозможно обнаружить при приемке, Заказчик обязан в течение 3 (трех) календарных дней со дня получения и установки готового изделия направить претензию в адрес Подрядчика. Претензия направляется по электронной почте с последующим незамедлительным предоставлением оригинала. Факт не предоставления в срок обоснованных письменных претензий Подрядчику обозначает безоговорочное принятие работ по настоящему договору.

3.13 В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется двухсторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков исправления.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИЗДЕЛИЯ**

4.1 Изделие передается-принимается на основании товаросопроводительных документов. Момент передачи Изделия Стороны оформляют Акт приема-передачи Изделия в двух экземплярах: один экземпляр для Заказчика, второй экземпляр для Подрядчика.

4.2 При самовывозе Изделия Заказчиком (в том числе перевозка транспортной компанией нанятой Заказчиком), обязательства Подрядчика по срокам поставки считаются выполненными, право собственности переходит к Заказчику с момента передачи Товара Заказчику (в том числе перевозчику – транспортной компании). Изделие забирает Заказчик со склада Подрядчика: г. Уфа, ул. Ульяновых 57.

4.3 Проверка качества, количества Изделия происходит в момент передачи Изделия от Подрядчика к Заказчику. Заказчик обязан принять Изделие по качеству, количеству, ассортименту, комплектности и отразить имеющиеся недостатки в Акте приема-передачи Изделия. Отсутствие в акте приема-передачи ссылки на недостатки свидетельствует о передаче Изделия Заказчику полностью соответствующего условиям настоящего договора. После подписания акта приема-передачи претензии по качеству, количеству, ассортименту, комплектности Подрядчиком не принимаются.

4.4 Приемка готового Изделия по настоящему Договору осуществляется Заказчиком лично либо доверенным лицом (лицами) Заказчика, указанным (указанными) в настоящем Договоре.

4.5 Доверенные лица, имеющие право подписывать Акт приема-передачи выполненных работ:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1 Права и обязанности Подрядчика:

5.1.1 Передать Заказчику Изделие надлежащего качества, в соответствии с утвержденным Дизайн-проектом.

5.1.2 Выполнить работы в срок, указанный в п. 3.2. настоящего Договора.

5.1.3 В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, немедленно поставить об этом в известность Заказчика.

5.1.4 Сдать результат работ досрочно.

5.1.5 В случае нарушения Заказчиком пунктов 4.1, 4.2 настоящего договора, а также случаях указанных в пункте 3.8 настоящего договора, Подрядчик имеет право в одностороннем порядке продлить срок окончания работ, установленный в п. 3.4 настоящего договора пропорционально сроку длительности нарушений.

5.2 Права и обязанности Заказчика:

5.2.1 Контроль за выполнением работ Изделия осуществляет Заказчик, либо иное лицо, указанное Заказчиком в п.4.5.

5.2.2 В случае выявления Заказчиком каких-либо недостатков, Заказчик вправе предъявить требование Подрядчику об устранении выявленных недостатков за счёт Подрядчика в течение гарантийного срока.

5.2.3 При расторжении настоящего Договора по инициативе Заказчика по истечении одних суток с момента заключения Договора, внесенная Заказчиком предоплата является гарантией возмещения расходов, понесенных Подрядчиком в результате заключения настоящего Договора. Стоимость расходов определяется Подрядчиком исходя из объема, стоимости и сложности оформленного заказа. Денежная сумма возвращается Заказчику за вычетом стоимости вышеуказанных расходов.

5.2.4 После доставки Изделия, подписания Акта приема-передачи выполненных работ Договор считается исполненным, и обращение Заказчика с претензиями о царапинах, механических повреждениях и т.п. дефектах может расцениваться Подрядчиком как преднамеренная порча Изделия с целью возврата Изделия со стороны Заказчика. В этом случае данное изделие возврату не подлежит.

5.2.5 Принять готовое изделие в порядке и в срок, установленные настоящим Договором, обеспечить надлежащие условия приема-передачи Изделия по адресу, указанному в настоящем Договоре.

5.2.6 Осуществить проверку при приеме Изделия по количеству, качеству и комплектации в соответствии с Дизайн-проектом настоящего Договора, подписать Акт приема-передачи выполненных работ.

5.2.7 Заказчик обязуется произвести полный расчет с Подрядчиком в день выполнения Подрядчиком работ по настоящему Договору в полном объеме. Претензии к Подрядчику по изготовлению Изделия устраняются по соглашению сторон, и не являются поводом для неуплаты платежа в срок, указанный в пункте 2.5 настоящего Договора.

#### **6. КАЧЕСТВО, ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ТОВАРА. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА.**

6.1 Изделие будет изготовлено «Подрядчиком», по качеству, внешнему виду, габаритным размерам, способу трансформации, должен соответствовать утвержденному Сторонами Дизайн-проекту.

6.2 Заказчик обязан лично ознакомиться с Техническим паспортом по эксплуатации мягкой мебели. Невыполнение инструкции по эксплуатации мягкой мебели лишает Заказчика права на гарантийное обслуживание.

6.3 Изделие должно храниться и эксплуатироваться в соответствии с рекомендациями Подрядчика. Бесплатный гарантийный ремонт распространяется на дефекты мебели, возникшие по вине предприятия-изготовителя. Гарантийное обслуживание включает в себя проведение ремонтных работ и замену дефектных частей изделия. Основанием для гарантийного обслуживания является заполненный гарантийный талон в паспорте. Гарантийный талон должен храниться у покупателя в течение гарантийного срока эксплуатации.

- 6.4 На Изделие Подрядчиком установлен гарантийный срок эксплуатации Изделия: мягкая мебель для общественных помещений, офисных, торговых и иных используемых в предпринимательских и иных целях не для личных нужд покупателей физических лиц 12 (двенадцать) месяцев. Изделие, используемое для личных нужд покупателя (физические лица) не связанная с осуществлением предпринимательской деятельности 18 (восемнадцать) месяцев. Гарантийный срок начинает течь с момента передачи Изделия Заказчику.
- 6.5 Устранение недостатков Изделия возникших по вине Подрядчика происходит в течение гарантийного срока за счет Подрядчика в течение до 45 (сорок пять) календарных дней с момента получения Изделия по адресу Подрядчика г. Уфа, ул. Ульяновых 57.
- 6.6 Гарантия не распространяется:
- 6.6.1 После истечения гарантийного срока.
- 6.6.2 При невыполнении условий эксплуатации.
- 6.6.3 При наличии на изделии механических повреждений и дефектов, следов постороннего вмешательства в изделие, возникающих в результате неправильной эксплуатации, неквалифицированной сборки, ремонта и транспортировки.
- 6.6.4 При превышении допустимых нагрузок на изделие.
- 6.6.5 При нанесении ущерба изделию в результате умышленных или ошибочных действий потребителя.
- 6.6.6 При нанесении ущерба изделию, вызванного попаданием внутрь изделия посторонних предметов, жидкостей и т.д.
- 6.6.7 Гарантийные обязательства не распространяются на вздутие ламината в результате неправильной эксплуатации мебели (например, под воздействием воды или пара, высокой температуры, сильных источников излучения и т.п.).
- 6.6.8 При нанесении изделию ущерба в результате внесения изменений в его конструкцию;
- 6.6.9 При использовании изделия в производственных целях.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 7.1 Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
- 7.2 В случае просрочки выполнения заказа согласно п.3.2. не по вине Заказчика более, чем на 5 рабочих дней, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % за каждый просроченный день от суммы внесенной предоплаты.
- 7.3 За просрочку оплаты работы, выполненной в соответствии с настоящим Договором, Заказчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,1 % от суммы заказа за каждый день.
- 7.4 В случае отказа Заказчика от исполнения Договора до передачи ему Изделия, Заказчик обязан уплатить Подрядчику часть цены, пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе от исполнения Договора, включая, но не ограничиваясь, работами по детализовке чертежей Дизайн-проекта, услугам дизайнера, стоимости израсходованных материалов, а также возместить Подрядчику расходы, произведенные им до этого момента в целях исполнения Договора, если они не входят в указанную часть работы. Кроме того, за хранение готового Изделия на складе Подрядчика Заказчик обязан оплатить хранение из тарифа 300 (триста) рублей 00 копеек в день, начиная с даты окончания Договора.
- 7.5 В случае переноса даты передачи изделия, и/или даты окончания работ по инициативе или вине Заказчика на срок более пяти рабочих дней, Заказчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 3% в день от суммы подлежащей оплате (п.2.5 настоящего договора) за каждый день просрочки.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

- 8.1 Ни одна из сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, включая, но не ограничиваясь, объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, запрещения экспорта или импорта (эмбарго), решений Правительства или решений государственных таможенных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
- 8.2 Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 9.1 Риск случайной гибели результата работ или его части по ходу работ несет Подрядчик. Указанный риск переходит к Заказчику в момент принятия работ или его части. Если гибель результата работ произошла по вине Заказчика, Подрядчик вправе получить вознаграждение за выполненный на этот момент объем работ.
- 9.2 В соответствии с п. 2.2. настоящего Договора стоимость материалов, стоимость составления Дизайн-проекта (приложение №1, 2) входят в стоимость настоящего Договора. Стороны согласны с тем, что стоимость составления Дизайн-проекта в зависимости от сложности проекта не может быть фиксированной, в связи с чем стороны установили, что в случае расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика до момента полного исполнения Подрядчиком своих обязательств, стоимость составления Дизайн-проекта принимается сторонами настоящего Договора равной 25 (двадцать пять) % (процентам) от суммы настоящего Договора. Стоимость иных выполненных Подрядчиком работ при расторжении настоящего Договора по инициативе Заказчика, определяется следующим образом: стоимость закупленных Подрядчиком материалов в размере 100 (сто) % (процент) стоимости, в соответствии с платёжными документами; объем проделанных работ определяется по соглашению сторон в зависимости от фактического уровня готовности Изделия, при этом в том случае, если закупленные материалы переданы в производственный процесс, стоимость выполненных работ не может составлять менее 10 (десять) % (процент) от суммы настоящего Договора.
- 9.3 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.
- 9.4 Все изменения, дополнения и соглашение о расторжении Договора осуществляются по соглашению Сторон и оформляются в письменной форме.
- 9.5 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

## 10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1 Любой спор, разногласие или требование, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

10.2 В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в суде г.Уфы по месту прописки Подрядчика.

Технический Паспорт получил: \_\_\_\_\_  
/подпись/

### ПОДРЯДЧИК:

Индивидуальный предприниматель  
Бухарметов Роберт Альфредович  
450055, Республика Башкортостан,  
г. Уфа, пр.Октября, д. 170  
ИНН: 027401773959  
ОГРНИП 316028000223445  
р/с: 40802810806000015590  
БАШКИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8598 ПАО СБЕРБАНК г. УФА  
к/с: 301018103000000000601  
БИК 048073601  
Тел: 8(347) 299-11-70 (отдел по работе с клиентами),  
8-967-738-7663 (бухгалтерия)

Директор \_\_\_\_\_/Бухарметов Р. А./

### ЗАКАЗЧИК:

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Дата рождения: \_\_\_\_\_  
Место рождения: \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_к/п \_\_\_\_\_  
Дата выдачи \_\_\_\_\_  
Адрес прописки: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_Адрес установки: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_Телефон: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Согласие на смс рассылку<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Под согласием на смс рассылку в смысле настоящего договора понимается согласие Заказчика на направление в его адрес от имени Подрядчика информации о проходящих акциях, поступлении товаров, скидках, персональных предложений и прочей информации по средствам СМС на номер телефона указанный Заказчиком в настоящем договоре. Для выражения такого согласия Заказчику необходимо в поле, расположенном ниже текста «Согласие на смс рассылку», поставить свою подпись.

## Приложение к договору №1

Адрес: \_\_\_\_\_

 Этаж: \_\_\_\_\_ Лифт: ☐ да ☐ нет      Бригада \_\_\_\_\_

Примечание: \_\_\_\_\_

### Спинка

<b>Размер</b>	Ширина		Высотка (без ножек)		Глубина	
<b>Форма</b>	Прямая		Со скосом		Средняя	
<b>Плотность</b>	Жесткая		Мягкая			
<b>Вид прошивки</b>	С кантом		Без канта		С бортом	
	Без оборота					

### Подлокотник

<b>Размер</b>	Ширина		Высотка (без ножек)		Глубина	
<b>Вид прошивки</b>	С кантом		Без канта		С бортом	
	Без оборота					

### Сиденье

<b>Внутренние размеры посадочного места</b>	Ширина		Высотка		Глубина	
<b>Плотность</b>	Мягкая		Средняя		Жесткая	
<b>Вид</b>	Цельное		Подушками			
<b>Вид прошивки</b>	С кантом		Без канта		С бортом	
	Без оборота		С сиденьем			

### Царги

<b>Жесткость</b>	Мягкая		Средняя		Жесткая	
<b>Вид прошивки</b>	С прошивкой		Каретка		Простая	

### Подушки

<b>Размер</b>	Ширина		Высота			
---------------	--------	--	--------	--	--	--

Ткань	Артикул					
Плотность	Жесткая		Мягкая		Средняя	
Вид прошивки	С кантом		Без канта		С бортом	
	Без оборота					

### Механизм трансформации (если есть)

Фото (если есть)	Номер	Артикул

### Ножки

Фото (если есть)	Номер	Артикул

На техническом замере в проект внесены и согласованы с Заказчиком следующие изменения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дизайнер: \_\_\_\_\_ Технический замер: \_\_\_\_\_ № тел. Call-Центра: 299-11-70

Бланк рекомендаций составляется Заказчиком. В случае, если монтаж изделия невозможен по вине заказчика, платное хранение изделия составляет 300 руб./день. С условиями заказа, чертежом и используемыми материалами заказчик ознакомлен и согласен: \_\_\_\_\_