项目启动

目录

项目启动

目录

- 1. 项目名称
- 2. 项目背景
- 3. 项目目标
- 4. 项目范围
- 5. 项目里程碑及时间表
- 6. 甘特图
- 7. 资源概览和任务分配
- 8. 人员配置表
- 9. 沟通计划

1. 项目名称

BlueWhale

2. 项目背景

新冠疫情爆发后,世界经济低迷,多家陪伴了国人多年的国产品牌都不堪重负。令人欣慰的是,一些国产品牌虽然面临倒闭的风险,依然坚定地为郑州洪水等天灾人祸的救援奉献财力物力,收获了国民的肯定与支持,引发了捐款企业产品的购买热。

南京有一家商场,招商引资了许多国内外品牌。在新冠疫情前,其主要销售模式为线下门店,仅提供常规的线下销售服务。参与服务的对象包括顾客、门店工作人员、商场管理人员和经理。近来,为了更好地顺应国货购买热、弘扬国产品牌,该商场总经理希望能够将服务的对象推广到全国的顾客,于是邀请了南鲸软件科技公司来开发一款专门用于销售国货、有中国特色的网购平台。在常规线下购物的基础上,新增加了次日送达的买菜平台、快递送达的网购平台两种销售方式,满足本地与全国顾客的多样需求,助力国货品牌再创辉煌。

3. 项目目标

经过多次沟通协商,商场总经理和软件公司的开发人员对于 BlueWhale 平台的应用应该达到以下目标:

- 使用平台6个月内(估计的国货热潮持续时间),使用平台的门店总销售额不低于线下销售额的 50%,这之后应不低于20%。
- 使用平台6个月后,国货品牌的本地销售额提高10%~40%,比例根据品牌销售产品的种类而定。
- 使用平台6个月后,全国至少有50%的城市中有居民使用该平台,一年后该比例增长至75%。
- 使用平台3个月后,为了完成线上销售而新雇的员工不得超过原有员工数量的10%。

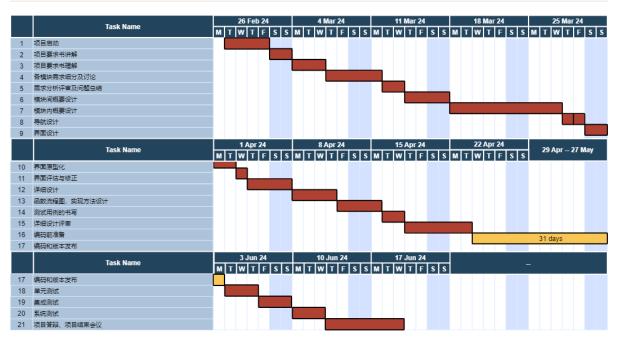
4. 项目范围

- 在开发过程中保证与商场负责人的持续对接,以确定项目预算、客户预期,同时积极提供开发情况,以指导和规范开发工作。
- 进行相关产品的市场调研,明确市场形势,发掘需求与突破口。
- 开展团队及项目管理,保证团队成员有效沟通、合理利用时间、有序分工,高效完成开发、测试及 维护。
- 结合软件工程领域前沿知识,开发中尝试采用新兴技术并进行效果评估,以提高产品质量和开发效率。
- 设计简洁、美观的用户界面,撰写使用说明书,交付后保持联系以提供使用指导。
- 投放试用时间内, 收集客户及平台用户的反馈, 并视情况进行优化改进。
- 对项目进行总结评估。

5. 项目里程碑及时间表

活动	活动项目	详细项目内容	开始日	结束 日
项目启动	项目启动	项目启动会议、项目分组	2月27 日	3月1 日
	项目要求书 讲解	负责人对项目要求书进行项目级的讲解	3月2日	3月3 日
	项目要求书 理解	各项目组按照项目要求书进行先期分析,对项 目要求书总结	3月4日	3月6 日

6. 甘特图



7. 资源概览和任务分配

• 资源概览

o 人力资源: 4名具备一定编程基础的大学生, 较熟悉 java 编程语言和 IDE 的使用。

。 时间资源: 预计项目生命周期约 14 周, 其中学习相关技术的时间成本估计为 3 周。

o 技术资源: SpringBoot + JPA 和 Vue3 等前后端技术与框架, MySQL 数据库等等。

外部资源:与商场负责人及工作人员的对接能够帮助团队随时了解客户需求,以明确开发方

向。

• 任务分配

• 团队管理 + 后端编码:组长担任。

○ 客户对接 + 前端编码: 1人。

○ 前端编码 + 文档编写: 1人。

○ 后端编码 + 文档编写: 1人。

8. 人员配置表

序号	职务	姓名	电话	学号
1	前端	曾钰鹏	18876289896	221250192
2	前端	王浩宇	13803126727	221250165
3	后端	何瑞睿	15807190036	221250157
4	后端	陈俊杰	18212951857	221250098

9. 沟通计划

• 与客户沟通

- 项目前期规划阶段,通过与负责人协商,确定项目预算,以便于规划项目规模及团队的工作量。
- 。 开发期间保持对接,告知开发情况并接收开发建议,以指导开发过程。
- 。 项目交付后需从客户处获得反馈,以指导后期优化与维护。

• 团队内部沟通

- 每周找一固定时间进行集中会议讨论,确定后续开发计划、完成分工,并探讨所遇难题。可视情况灵活增加讨论次数。
- 社交平台建立群聊,所有成员务必积极回复信息,遇到技术难题应该在群中提出,大家共同讨论。
- 。 确定开发的时间规划后,组长负责监督组员完成各自分工。