**ДОГОВОР**

***о неразглашении конфиденциальной информации***

|  |  |
| --- | --- |
| *${app\_date\_ymd} г.* | *г. Ташкент* |

OOO "IDEA CONCEPT GROUP", именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице Генеральный директор RAXIMBERDIYEV JAMSHID XODJIAKBAROVICH, с одной стороны и ${fio} именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1 Работник принимает на себя обязательство не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную информацию Работодателя, ставшие известными ему   
в связи с работой в Компании.

1.2 Под конфиденциальной информацией в Соглашении понимается любая информация, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и к сохранению конфиденциальности которой обладатель принимает все возможные меры, а также любые сведения (производственные, технические, экономические, организационные и другие) и данные о способах осуществления профессиональной деятельности и о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической и производственной сфере

1.3 В рамках настоящего Соглашения конфиденциальная информация подразделяется на нижеследующие виды:

а) Научно-техническая. В частности, новые идеи, открытия, патенты, оригинальные ноу-хау, современные методики организации в производственной сфере, рационализаторские предложения по внедрению неизвестных ранее и более совершенных технологий, новые типы продукции, уникальные методы анализа конкурентоспособности, коды и пароли, открывающие доступ к конфиденциальной информации, а также уникальное программное обеспечение.

б) Производственная. К данной категории относятся новые технологии в производственной сфере, секретная конструкторская информация, схемы и чертежи, данные о материалах, планируемое время выхода товара на рынок, планы выпуска новой продукции, технология изготовления товаров, планы дальнейших вложений в новое производство и так далее.

1.4 Перечень информации, относящейся к конфиденциальной информации, включая, но не ограничиваясь:

- информация о персональных данных работников Компании и ее предприятий (личные анкеты, информация о близких родственниках, номера сотовых телефонов и др.);

- информация о резерве кадров;

- локальные акты Компании, регламентирующие систему оплаты труда и материального стимулирования работников;

- информация о размерах заработной платы работников;

- информация о клиентах;

- протоколы органов управления Компании и аппаратных совещаний;

- договора (контракты) с контрагентами;

- акты проверок государственных органов;

- информация о стратегических планах развития компании и ее предприятий (создание новых и модернизация действующих производств, новые локации, новые проекты, бизнес-план;

- информация о финансовых ресурсах компании;

- принципы работы Компании;

- любая иная информация о деятельности Компании и определенная внутренними актами Компании в качестве конфиденциальной.

1.5 Сведения, составляющие конфиденциальную информацию, могут быть переданы работнику устно, письменно, в виде фотографий, в электронном, графическом, а также в любом другом виде.

1.6 По настоящему Соглашению не могут составлять конфиденциальную информацию сведения, указанные в пунктах 1.3 и 1.4 Соглашения:

1.6.1 которые до момента заключения настоящего соглашения были публично обнародованы;

1.6.2 которые стали общедоступны во время действия настоящего соглашения, но без виновного участия соответствующей стороны.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1 Работник обязуется не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную информацию Работодателя, ставшие ему известными в связи с работой в компании,   
а также защищать вышеуказанные сведения от посягательств и попыток их обнародовать третьими лицами.

2.2 Работник обязуется использовать сведения, полученные при исполнении своих трудовых обязанностей, лишь в интересах Работодателя.

2.3 Работник обязуется после окончания работы в компании не использовать информацию, полученную в связи с работой в компании, в целях конкуренции с другой компанией.

2.4 Вся информация, составляющая конфиденциальную информацию и полученная Работником в материальной (схемы, рисунки, письма, фотографии и пр.) и нематериальной формах, является эксклюзивной собственностью Работодателя и используется только на условиях Соглашения.

2.5 При прекращении трудового договора Работник обязуется вернуть все сведения, полученные от другой стороны на материальных носителях, а также их копии, в течение одного дня с момента первого требования.

2.6 В случае разглашения сведений, составляющих конфиденциальную информацию по настоящему соглашению, Работник обязан в полном объеме возместить понесенные Работодателем в результате такого разглашения убытки.

2.7 Работник подтверждает, что предупрежден о том, что в соответствии с законодательством Республики Узбекистан разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию, может повлечь гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

3.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует   
на весь срок трудовых (включая гражданско-правовых отношений) с Работодателем, а также в течение 3 лет с момента прекращения трудового договора.

**4. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА)**

4.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему соглашению, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

5.1 В случае нарушения настоящего Соглашения, Работник обязуется уплатить сумму неустойки в размере двенадцатикратного размера среднемесячной заработной платы работника за последние 12 месяцев, без необходимости доказывать убытки. Стороны пришли к согласию, что указанная сумма является разумной компенсацией минимального размера убытков, которые понесет Работодатель или его Аффилированные лица в случае, если Работник допустит указанные нарушения.

По усмотрению Работодателя, в пределах, разрешенных законодательством Республики Узбекистан, сумма неустойки может быть удержана из заработной платы Работника.

5.2 В той мере, в которой это допускается в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, указанная неустойка не является единственным средством правовой   
защиты Работодателя в связи с указанными нарушениями и не лишает Работодателя других способов правовой защиты в соответствии с законодательством и Соглашением, включая заявление о принятии обеспечительных мер и требование о взыскании дополнительных убытков в результате соответствующего нарушения.

5.3 Разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию, выражается в действии или бездействии Работника, который имеет доступ к этой информации, в результате которых сведения становятся известны третьим лицам без согласия обладателя информации либо вопреки настоящему Соглашению. Не имеет значения, в какой форме была передана информация: это может быть сделано в устной, письменной или иной форме, в том числе с использование технических средств.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1 Соглашение заключено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.2 Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Соглашения, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к нему. Все изменения и дополнения к Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон.

6.3 Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по Соглашению третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

6.4 Ссылки на слово или термин в Соглашении в единственном числе включают в себя ссылки на это слово или термин во множественном числе. Ссылки на слово или термин во множественном числе включают в себя ссылки на это слово или термин в единственном числе. Данное правило применимо, если из текста Соглашения не вытекает иное.

6.5 Стороны соглашаются, что за исключением сведений, которые в соответствии с законодательством Республики Узбекистан не могут составлять конфиденциальную информацию юридического лица, содержание Соглашения, а также все документы, переданные Сторонами друг другу в связи с его заключением, считаются конфиденциальными и относятся к тайне Сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия другой Стороны.

6.6 Для целей удобства в Соглашении под Сторонами также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.

6.7 Уведомления и документы, передаваемые по Соглашению, направляются в письменном виде по следующим адресам:

6.7.1 Для Работодателя:

Ташкент ш., Миробод тумани, Миробод кучаси, 41/3 уй

6.7.2 Для Работника:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.8 Любые сообщения действительны со дня доставки по соответствующему адресу для корреспонденции.

6.9 В случае изменения адресов, указанных в п. 6.7. Соглашения и иных реквизитов юридического лица одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону, в противном случае исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по Соглашению.

6.10 Стороны договорились, что споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего соглашения или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной претензии, споры разрешаются в уполномоченном суде г. Ташкент (договорная подсудность) в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

**7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

РАБОТОДАТЕЛЬ РАБОТНИК

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ташкент ш., Миробод тумани, Миробод кучаси, 41/3 уй | | | | | |  |  | | | | |
| юридический адрес | | | | | |  | адрес по прописке (регистрации) | | | | |
| +998712071018 | | | | | |  |  | | | | |
| номер телефона | | | | | |  | номер телефона | | | | |
| 306330566 | | | | | |  | Паспорт | | ${passport\_code}${passport\_number} | | |
| ИНН | | | | | |  |  |  |  |  | |
| Генеральный директор | | | | | |  | Дата выдачи | | ${passport\_date} | | |
| должность | | | | | |  |  | | | | |
| RAXIMBERDIYEV J. X. | | | | | |  |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  |  |  |  |  | |
| подпись | | | | | |  | подпись | | | | |
|  |  | М.П. | | | | | | | | | |