Notulen Vergadering Week [9]

	Datum: 15-4-2015		Tijd: 16:00	Locatie: 2.18						
				_						
	Aanwezig: Afwezig: Voorzitter: Notulist:									
	Verzendlijst:									
	Datu	m volgende vergaderi	ng:							
Age	nda									
	1	Opening								
	1 2	Opening Notulen vorige verg	adering							
	3	Ingekomen stukken	auering							
	4	Voortgang bespreke	n							
	5	Documentatie aanp								
	6	Presentatie besprek								
	7	Testplan invullen								
	enz	enz								
	-	Mededelingen								
	-	Wat verder ter tafel	komt							
	-	Rondvraag								
	-	Sluiting								
1 ∩	pening									
- 0	periing									
	De vo	De voorzitter opent de vergadering.								
2 N	otulon v	vorgadoring d.d. vul	hier de datum van de vo	rigo vorgadoring in						
Z IN	otuleli (vergauernig u.u. vui	iller de datum van de vo	ilge vergauering in						
	Agen	dapunt Wie	Opmerking							
<u>3 In</u>	gekome	en stukken								
	Onde	erwerp Auteur	/inbrenger Eventuel	e actie						

4 Voortgang bespreken

- 4.1 Niet alle must haves zijn al geïmplementeerd, Deze zijn wel in de maak.
- 4.2
- 4.3

5 Documentatie aanpassen

- 5.1 Alle documentatie moet nog bijgewerkt worden zodat het klopt met de applicatie
- 5.2 Project dossier moet nog bijgewerkt worden met de bijbehorende documenten.

5.3

6 Presentatie bespreken

- 6.1 Mick introduceert de presentatie en verteld over de proof of concept, Chiel laat de infrastructuur zijn. Ruud geeft de demo aan hand van het scenario en Kenneth vult alle in de applicatie in.
- 6.2 Als een test in het atp niet geïmplementeerd is, maar deze werkt wel tijdens de presentatie, Dan moet dat erbij gezegd worden.

6.3

7 Testplan invullen

- 7.1 ledereen vult de tests in van zijn eigen geprogrammeerde deel.
- 7.2 Maak een test alleen passed als je zeker weet dat werkt.
- 7.3 Bevindingsrapportage wordt samen ingevuld.

- Mededelingen

-.1 In de mail zeggen hoe je gaat preseteren bv:

Beste Inge, Hans en Danny, Bij deze sturen wij jullie onze applicatie en bijbehorende documentatie en procesverslaglegging. Wij kijken naar de oplevering komende woensdag en willen dan globaal het volgende met jullie doornemen:

- Korte inleiding van opdracht.
- Ontwerp infrastructuur en proof of concept.
- Demo Applicatie
- Ruimte voor jullie vragen.

Met vriendelijke groet,

Projectgroep S21MA Kenneth Reijnders, Mick Vranken, Chiel Sprangers, Ruud Hagens

- -.2 Opsturen:
 - Analyse document
 - Ontwerp document met implementatie model van het klassendiagram en het database ontwerp.
 - De applicatie
 - Het project dossier
 - Uren registratie
 - Peer reviews
 - Agenda's

Onderwerp A	ctie			Wie	Gereed	
Actielijst						
De voorzitter sluit de	e vergadering					
- Sluiting						
Vraag		Wie	Aan	Antwoord		
- Rondvraag						
3						
2						
1						
- Wat verder ter tafel kon	nt					

NotulenPlanningFeedback

• SQL create script

ATP

-.3