

SENAI REGIONAL METROPOLITANA
CAMAÇARI/BA**1. IDENTIFICAÇÃO DOS ALUNOS**

NOME:				
TURNO:		TURMA:	G91147	DATA:
CURSO:	Técnico em Desenvolvimento de Sis- temas		DOCENTE.:	Victor Dias
UNIDADE CURRICULAR:	Teste de Sistemas			

**PROJETO TESTE DE SISTEMAS – BASEADO NO SEU TCC****Objetivo**

Aplicar os conceitos da ISO/IEC/IEEE 29119-3 para planejar, projetar, executar, monitorar e encerrar o processo de testes de software para a aplicação desenvolvida pelas equipes, utilizando o TestLink como ferramenta oficial de gestão, documentação, execução e métricas dos testes.

Este projeto simula o processo real adotado em times de QA em empresas, promovendo experiência prática, análise crítica e evidência profissional.

**Entregas do Projeto (Baseado na ISO 29119-3)**

Cada equipe deverá produzir os seguintes artefatos, respeitando os prazos definidos e registrando todos no Google Classroom e no TestLink.

Todos os documentos devem conter capa, identificação dos alunos, datas, versão do documento e histórico de revisões.

1. Plano de Teste (Test Plan)

Prazo: Semana 2



Tópicos:

O grupo deverá elaborar o documento mestre que define:

- Objetivo do plano de testes
- Escopo (o que será testado e o que não será)
- Funcionalidades a serem testadas
- Itens de teste (módulos, telas, fluxos)
- Estratégia de teste (funcional, regressão, usabilidade etc.)
- Critérios de início e encerramento
- Riscos e ações de mitigação
- Cronograma de execução
- Papéis e responsabilidades
- Indicadores e métricas de acompanhamento

- Upload no Google Classroom e cadastro no TestLink.

2. Especificação de Casos de Teste (Test Case Specification)



Prazo: Semana 4



Tópicos:

Deverão ser cadastrados no TestLink e exportados em PDF contendo:

- Identificação única
- Pré-condições
- Dados de entrada
- Procedimentos passo a passo
- Resultado esperado
- Pós-condições
- Prioridade (Alta, Média, Baixa)
- Estado (criado, aprovado, executado etc.)
- Quantidade mínima: 20 casos de teste por equipe.

3. Procedimentos de Teste (Test Procedure)



Prazo: Semana 5



Tópicos:

- Documento detalhando como executar os testes:
- Ambiente de teste (navegador, banco, versão, ferramentas)
- Pré-requisitos
- Passos detalhados de execução
- Referência para cada caso de teste
- Responsáveis
- Cadastrar procedimentos no TestLink + enviar PDF.

4. Relatório de Execução de Testes (Test Execution Log)



Prazo: Semana 6



Tópicos:

Deve ser executado no TestLink e exportado com evidências:

- Data e hora
- Executor
- Status (Passou, Falhou, Bloqueado)
- Evidências (prints obrigatórios, logs, vídeos opcionais)
- Observações

Executar todos os casos definidos e documentar

5. Relatórios de Incidentes (Defect Report)



Prazo: Semana 7



Tópicos:

Identificação do incidente

- ID do incidente
- Descrição do problema
- Passos para reprodução
- Ambiente do teste
- Severidade (Crítica, Alta, Média, Baixa)
- Status (Novo, Em análise, Corrigido, Validado)
- Evidências

Cada falha real detectada deve ser registrada

6. Relatório Final de Teste (Test Summary Report)



Prazo: Semana 10



Tópicos:

Documento conclusivo contendo:

- Visão geral do trabalho de teste
- Cobertura dos testes
- Métricas extraídas do TestLink
- Taxa de sucesso x falha
- Relatório de incidentes
- Análise de riscos residuais
- Conclusões finais
- Recomendações e próximos passos
- Incluir prints dos relatórios do TestLink.

7. Automação de Testes (Opcional com Pontuação Extra)

A equipe poderá implementar automação de testes para reforçar a prática profissional e demonstrar aplicação prática de ferramentas modernas de QA.

Requisitos

- Automatizar pelo menos 1 caso de teste funcional da aplicação
- Registrar evidências de execução

Ferramentas Sugeridas:

- Selenium WebDriver

- Cypress
- Playwright
- JUnit / PyTest / Jest (quando aplicável ao projeto)

Entregáveis

- Script de automação funcionando
- Evidência de execução (print, vídeo ou log)
- Link do repositório Git
- Descrição no relatório final

Pontuação Extra: até 10 pontos no total do projeto, considerando qualidade, funcionalidade e documentação da automação.



Sugestões Adicionais

- TestLink – cadastro, execução e métricas
- Google Classroom – entrega de PDFs
- GitHub/Trello (opcional) – gestão do time
- Ferramenta de captura de tela (print/log/video)



Avaliação e Critérios

	Peso
Plano de Teste	15%
Casos de Teste (clareza e completude)	20%
Procedimentos de Teste	10%
Execução e Evidências no TestLink	20%
Incidentes e documentação	15%
Pontualidade e Organização	5%
Relatório Final	15%