|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINUTA DE REUNIÓN** | | | | | |  |
| **Tema de la Reunión:** | Definición del alcance del proyecto y tecnologías a utilizar. | | | | | |
| **Autor:** | Grupo D | | | | | |
| **Fecha:** | 11/Jun/2021 | **Hora Inicio:** | 14:00 | **Hora Fin:** | 15:00 | |
| **Lugar:** | Vía zoom y vía WhatsApp. | | | | | |
| **Referencias:** | Primera bitácora de la planeación del proyecto. | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LISTA DE PARTICIPANTES** | | |
| **Nombre y Apellido** | **Institución/Función** | **Firma** |
| Hereira Díaz Samuel | Aportar con ideas y conocimiento para la planeación del proyecto. | *WhatsApp Image 2021-06-13 at 2* |
| Lozano Portilla Anthony | Aportar con ideas y conocimiento para la planeación del proyecto. | WhatsApp Image 2021-06-13 at 3 |
| Lozano Robles Peter | Redactar documento de Alcance de proyecto según lo dialogado en la reunión | *WhatsApp Image 2021-06-13 at 3* |
| Palacios Tutiven John | Corregir documento de especificación. | WhatsApp Image 2021-06-13 at 2 |
| Villamar Plúas Eileen | Realizar bitácora. |  |

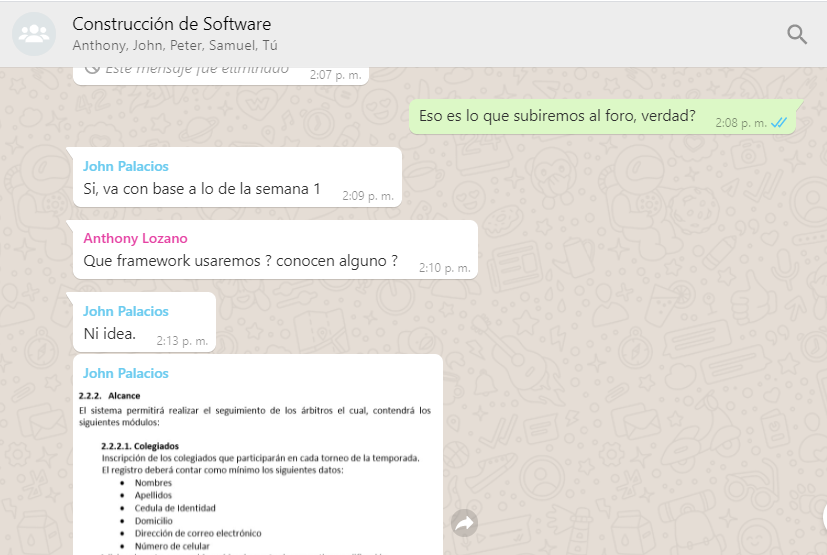
|  |
| --- |
| **ASPECTOS TRATADOS** |

En esta reunión se dialogó acerca del alcance del proyecto, hasta dónde se prevé avanzar en este primer parcial, cada integrante dio opiniones hasta concretar lo que haríamos; también se conversó de las herramientas a utilizar para desarrollar el proyecto y llegar al objetivo, finalmente pudimos concluir exitosamente la reunión con ideas muy claras.

**LISTA DE ACCIONES**

* Se corrigió el documento de especificación.
* Se revisaron los diagramas a utilizar que estén correctos.
* Se definió el alcance del proyecto.
* Se analizaron las herramientas a utilizar convenientemente.

**ANEXOS**

**

